Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

DFD Nº 17 / 2024

São Jorge D'Oeste/Pr. 03 de abril de 2024.

**Da: Secretaria de Educação, Cultura e Esportes**

**Para: Executivo Municipal**

## I – DESCRIÇÃO DO OBJETO

Abertura de processo licitatório objetivando a futura ou eventual **AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS PARA SER DESTINADOS AS ESCOLAS MUNCIPAIS E CMEI's PARA FESTAS JUNINAS.**

## II - JUSTIFICATIVA

Justifica-se a esta contratação, visto que, como costumeiro é uma forma de contribuição do município o envio de parte dos alimentos que serão utilizados para a fabricação das comilanças a ser comercializadas nas festas juninas das escolas municipais e Centros Municipais de Educação Infantil. **Compra está prevista e designada pelo DECRETO Nº3.620/2022, lei nº874/2019.**

## III - TIPO DE ITEM, DE ACORDO COM OS SISTEMAS DE CATALOGAÇÃO DE MATERIAL OU DE SERVIÇOS, UNIDADE DE FORNECIMENTO E QUANTIDADE A SER CONTRATADA;

| ITENS | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | | QUANTIDADE |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **ACHOCOLATADO EM PÓ:** solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 |
| 2 | **AÇUCAR BRANCO CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | PCT | 80 |
| 3 | **CARNE BOVINA MOÍDA**: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 75 |
| 4 | **CARNE BOVINA**: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam | KG | 34 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | | |
| 5 | **CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso):** congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | KG | 120 |
| 6 | **LEITE CONDENSADO, ingredientes**: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 |
| | **LEITE INTEGRAL:** ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 |
| 7 | **FARINHA DE TRIGO,** sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve | PCT | 47 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | | |
| | **FERMENTO QUÍMICO,** apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 |
| 8 | **MAÇA ESPECIAL FUJI**: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | KG | 342 |
| 9 | **MILHO VERDE**: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 |
| 10 | **ÓLEO VEGETAL**: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e | UND | 140 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | | |
| 11 | **OVOS DE GALINHA**: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 |
| 12 | **PÃO HOT DOG**: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 |
| 13 | **QUEIJO MUSARELLA**: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 |
| 14 | **SALSICHA**: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 36 |
| 15 | **AMENDOIM**, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 |
| 16 | **PINHÃO,** boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 |
| 17 | **ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC,** 28 X 100 metros | UND | 10 |
| | **CHOCOLATE GRANULADO,** de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 |

**IV - ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO COM A INDICAÇÃO DO VALOR CORRESPONDENTE AO EXERCÍCIO FINANCEIRO DO PLANO;**

Estima-se o valor total do orçamento de R$ 19.068,78 (dezenove mil, sessenta e oito reais com setenta e oito centavos).

**V - PREVISÃO DE DATA DESEJADA PARA A CONTRATAÇÃO;**

Faz-se importante que, o processo esteja finalizado e contratado até o dia 20 de maio de 2024, visto que, a primeira festa junina este prevista para o dia 01 de junho de 2024 e as comilanças precisam ser iniciadas na semana antecedente a festa.

**VI - GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU CONTRATAÇÃO;**

Médio.

**VII - SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO DFD PARA SUA EXECUÇÃO, VISANDO A DETERMINAR A SEQUÊNCIA EM QUE AS RESPECTIVAS CONTRATAÇÕES SERÃO REALIZADAS;**

Não se aplica a singularidade do objeto.

**VIII - CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA ATÉ NÍVEL DE ELEMENTO E DESDOBRAMENTOS;**

As projeções da despesa para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentaria próprias, consignada no orçamento municipal para o exercício corrente, na seguinte rubrica:

10 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
005- Departamento de Cultura
13.392.0014.2052 – DEPARTAMENTO DE CULTURA
3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO

3520 - Recursos Ordinários (livres)

## IX – PRAZO DE ENTREGA / EXECUÇÃO

O prazo de entrega será de 05 (cinco) dias úteis a partir da emissão da ordem de fornecimento.

## X – LOCAL E HORÁRIO DA ENTREGA/EXECUÇÃO

Os produtos requisitados deverão ser entregues na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes localizada na Avenida Prefeito Adelarte Debortoli nº 544, centro (antiga escola São Jorge), São Jorge D' Oeste - PR, das 7:30 às 11:30 hs e/ou 13:00 às 17:00 hs.

## XI - INDICAÇÃO DO FISCAL DO CONTRATO OU SERVIDOR QUE FARÁ A LIQUIDAÇÃO DA DESPESA

De acordo com o decreto municipal nº 3.927/2023 fica designada a servidora Marise Franceschini de Lima com fiscal técnico, Alice de Fatima Agostini Parcianello. fiscal administrativo e Elisabete Crestina Pegorini Mattei. fiscal setorial.

**CLARICE MADALENA SCHMITT AUGUSTIN**
Secretaria de Educação Cultura e Esportes
Designada pelo decreto nº 4104/2024

Leis Municipais

www.LeisMunicipais.com.br

# LEI Nº 874/2019

**Autoriza o Poder Executivo a realizar despesas com eventos promovidos pelo município e dá outras providências.**

A Câmara de Vereadores do Município de São Jorge do Oeste, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Gilmar Paixão, sanciono a seguinte LEI

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar despesas com a realização de eventos promovidos pelo município conforme segue:

| Evento | Até o valor de R$ |
|---|---|
| Encontro da Mulher | R$ 45.000,00 |
| Encontro do Idoso | R$ 25.000,00 |
| Auto de Natal | R$ 29.000,00 |
| Festa Junina Integrada das Escolas | R$ 12.000,00 |
| Festival Municipal da Canção | R$ 35.000,00 |
| Feira do Livro | R$ 10.000,00 |
| Semana da Criança | R$ 12.000,00 |
| Páscoa na escola | R$ 12.000,00 |

§ 1º Em função de que o valores são estimativos, e dependem de licitação fica o executivo autorizado em cada evento a superar o valor previsto individualmente em até 10% (dez por cento) em cada evento, mas limitado ao valor total previsto pra realização dos eventos citados acima de R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais) anuais.

§ 2º Os valores citados anteriormente serão corrigidos anualmente aplicando o IGP-M/FGV ou outro índice que vier a substitui-lo.

Art. 2º As despesas decorrentes desta lei serão cobertas com recursos próprios do orçamento e está condicionada a existência de recursos financeiros.

Art. 3º Ficam ratificadas as licitações e despesas realizadas pelo Município até a presente data com a finalidade de realização dos eventos anteriormente citados.

Art. 4º Além dos eventos citados no Art. 1º desta Lei, fica igualmente autorizado o Município a realizar despesas com outros que poderão ser instituídos por Decreto, desde que as despesas não ultrapassem o limite previsto no parágrafo único do artigo primeiro e seja indicado em quais eventos haverá redução.

Art. 5º No que tange ao impacto financeiro, não haverá criação de novas despesas com o referido projeto, visto que estes já são tradicionais e estão previstos no orçamento.

Art. 6º Revogadas as disposições em contrário, esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D`Oeste - Estado do Paraná, aos vinte e oito dias do mês de março de dois mil e dezenove, 56º ano de emancipação.

Gilmar Paixão
Prefeito

*Nota: Este texto não substitui o original publicado no Diário Oficial.*

*Data de Inserção no Sistema LeisMunicipais: 26/04/2019*

**Memorando** 953/2024

Prefeitura de São Jorge d'Oeste

Responder apenas via 1Doc

Leandro J. SACF

Para DVC

CC

2 setores envolvidos

SACF DVC

28/03/2024 13:49

## DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA - ALIMENTOS FESTA JUNINA

Saudações,

Visando atender ao interesse da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, solicito:

Indicação de dotação orçamentária para aquisição de gêneros alimentícios para realização das festas juninas das escolas municipais, conforme memorando nº. 100/2024 e relação e valores em anexo.

_

***Leandro P. Jacobs***

*Secretário Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças.*

PRECOS_FESTA_JUNINA_20240328_0001.pdf (2,09 MB) 1 download

Quem já visualizou? 2 ou mais pessoas

28/03/2024 13:49:46 Leandro Pagliari Jacobs SACF assinou digitalmente **Memorando 953/2024** com o certificado **LEANDRO PAGLIARI JACOBS** CPF **078.XXX.XXX-62** conforme MP nº 2.200/2001 .

**Despacho 1- 953/2024**

01/04/2024 13:53

(Respondido)

Simone F. DVC

SACF

*A/C Leandro J.*

CC

Em atenção a solicitação expedida por Vossa Senhoria através do memorando nº 953/2024, informamos a existência de previsão orçamentária para assegurar o empenho das obrigações decorrentes da(s) aquisição(ões) de bens ou serviços constante do referido memorando, sendo que os mesmos poderão ser efetuados através da Dotação Orçamentária previamente existente conforme relatório em anexo, e caso necessário poderá ser complementado mediante abertura de crédito adicional suplementar conforme previsão na Lei Orçamentária Anual.

Att,

Este documento contém assinatura digital, realizada por **LEANDRO PAGLIARI JACOBS** CPF **078.XXX.XXX-62**, **SIMONE FRANCESCHINA** CPF **055.XXX.XXX-90**.
Para verificar a validade das assinaturas, acesse **https://pmsjo.1doc.com.br/verificacao/** e informe o código **E224-6037-0FBD-2786**

**Simone Franceschina**
*Contadora/CRC PR Nº 059484/O-7*

Saldo_das_contas_de_despesa_953_2024.pdf (12,05 KB) 1 download

Quem já visualizou? 1 pessoa

| | |
|---|---|
| 01/04/2024 13:54:06 | Simone Franceschina DVC assinou digitalmente **Memorando 1- 953/2024** com o certificado **SIMONE FRANCESCHINA** CPF **055.XXX.XXX-90** conforme MP nº 2.200/2001 . |
| 01/04/2024 13:54:25 | Simone Franceschina DVC **arquivou**. |
| 01/04/2024 13:54:25 | Simone Franceschina DVC parou de acompanhar. |



Este documento contém assinatura digital, realizada por **LEANDRO PAGLIARI JACOBS** CPF **078.XXX.XXX-62**, **SIMONE FRANCESCHINA** CPF **055.XXX.XXX-90**.
Para verificar a validade das assinaturas, acesse **https://pmsjo.1doc.com.br/verificacao/** e informe o código **E224-6037-0FBD-2786**

# Município de São Jorge D'Oeste - 2024

## Saldo das contas de despesa

**Calculado em : 01/04/2024**

Equiplano



| Órgão / Unidade / Projeto ou Atividade / Conta de despesa / Fonte de recurso ( F. PADRÃO/ ORIG/ APL/ DES/ DET ) | Valor autorizado | Valor atualizado | Líquido empenhado | Saldo atual |
|---|---|---|---|---|
| 10 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES | 5.000,00 | 55.000,00 | 14.166,32 | 40.833,68 |
| 005 Departamento de Cultura | 5.000,00 | 55.000,00 | 14.166,32 | 40.833,68 |
| 13.392.0014.2052 Departamento de Cultura | 5.000,00 | 55.000,00 | 14.166,32 | 40.833,68 |
| 3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO | | | | |
| 03520 E 00000 0000/01/07/00/00 Recursos Ordinários (Livres) | 5.000,00 | 5.000,00 | 4.884,59 | 115,41 |
| 03520 EA 00000 0000/01/07/00/00 Recursos Ordinários (Livres) | 0,00 | 50.000,00 | 9.281,73 | 40.718,27 |
| **Total Geral** | **5.000,00** | **55.000,00** | **14.166,32** | **40.833,68** |

Critérios de seleção:

Data do cálculo: 01/04/2024
Orgão entre: 10 e 10
Unidade entre: 005 e 005
Natureza de despesa entre: 3.3.90.30.00.00 e 3.3.90.30.99.00



0012

Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

Memorando Nº 100/2024

**Da: Secretaria de Educação Cultura e Esportes**

**Para: Divisão de Orçamentos**

De acordo com o Art. 31, Inciso VIII, do Decreto 3.927/2023, solicitamos a classificação orçamentária da despesa até nível de elemento e desdobramentos dos itens abaixo relacionados:

| ITENS | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | | QUANTIDADE |
|---|---|---|---|
| 1 | **ACHOCOLATADO EM PÓ:** solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 |
| 2 | **AÇUCAR BRANCO CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação | PCT | 80 |

Prefeitura de São Jorge D'Oeste
LEILA DA ROCHA
PREFEITA

12/03/24

| | | | |
|---|---|---|---|
| | nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | | |
| 15 | **AMENDOIM**, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 |
| 3 | **CARNE BOVINA MOÍDA**: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 |
| 4 | **CARNE BOVINA**: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 |
| 5 | **CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso):** congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com | KG | 90 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | | |
| | **CHOCOLATE GRANULADO,** de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 |
| 7 | **FARINHA DE TRIGO,** sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 |
| | **FERMENTO QUÍMICO,** apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 |
| 6 | **LEITE CONDENSADO, ingredientes**: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 |
| | **LEITE INTEGRAL:** ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 |
| 8 | **MAÇA ESPECIAL FUJI**: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em | KG | 342 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | | |
| 9 | **MILHO VERDE**: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 |
| 10 | **ÓLEO VEGETAL**: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 |
| 11 | **OVOS DE GALINHA**: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 |
| 12 | **PÃO HOT DOG**: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados | KG | 80 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | | |
| 16 | **PINHÃO,** boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 |
| 13 | **QUEIJO MUSARELLA**: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 |
| 17 | **ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC,** 28 X 100 metros | UND | 10 |
| 14 | **SALSICHA**: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 |

São Jorge D' Oeste, 11 de março de 2024.

**CLARICE MADALENA SCHMITT AUGUSTIN**

**Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes**

Município de
**SÃO JORGE D'OESTE**
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

Memorando Nº 100/2024

Leandro Pagliari Jacobs
Secretário Mun. de Administração,
Contabilidade e Finanças.
Decreto nº 4.095/2024.
11/03/24

**Da: Secretaria de Educação Cultura e Esportes**

**Para: Divisão de Contabilidade**

De acordo com o Art. 31, Inciso VIII, do Decreto 3.927/2023, solicitamos a classificação orçamentária da despesa até nível de elemento e desdobramentos dos itens abaixo relacionados:

| ITENS | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | | QUANTIDADE |
|---|---|---|---|
| 1 | **ACHOCOLATADO EM PÓ:** solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 |
| 2 | **AÇUCAR BRANCO CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação | PCT | 80 |

Prefeitura de São Jorge D'Oeste
LEILA DA ROCHA
PREFEITA
12/03/24

| | | | |
|---|---|---|---|
| | nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | | |
| 15 | **AMENDOIM**, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 |
| 3 | **CARNE BOVINA MOÍDA**: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 |
| 4 | **CARNE BOVINA**: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 |
| 5 | **CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso):** congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com | KG | 90 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | | |
| | **CHOCOLATE GRANULADO,** de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 |
| 7 | **FARINHA DE TRIGO,** sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 |
| | **FERMENTO QUÍMICO,** apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 |
| **6** | **LEITE CONDENSADO, ingredientes**: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 |
| | **LEITE INTEGRAL:** ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 |
| 8 | **MAÇA ESPECIAL FUJI**: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em | KG | 342 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | | |
| 9 | **MILHO VERDE**: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 |
| 10 | **ÓLEO VEGETAL**: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 |
| 11 | **OVOS DE GALINHA**: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 |
| 12 | **PÃO HOT DOG**: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados | KG | 80 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | | |
| 16 | **PINHÃO,** boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 |
| 13 | **QUEIJO MUSARELLA**: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 |
| 17 | **ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC,** 28 X 100 metros | UND | 10 |
| 14 | **SALSICHA**: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 |

São Jorge D' Oeste, 11 de março de 2024.

**CLARICE MADALENA SCHMITT AUGUSTIN**

**Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes**

TIMBRE DA EMPRESA

07.939.649/0001-11
HORTI FOODS DISTRIBUIDORA
DE ALIMENTOS EIRELI
AV. SALGADO FILHO, 50 - CENTRO
85660-000 - DOIS VIZINHOS - PARANÁ

RAZÃO SOCIAL:-

CNPJ:-

ENDEREÇO:-

E-MAIL:-

TELEFONE/CELULAR:-

Solicitamos a cotação de preços para:

| ITENS | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | UND | QTD | VALOR UNT |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **ACHOCOLATADO EM PÓ:** solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 | 14.20 |
| 2 | **AÇUCAR BRANCO CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | PCT | 80 | 21.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15 | **AMENDOIM**, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 | 6.90 |
| 3 | **CARNE BOVINA MOÍDA**: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 | 29.90 |
| 4 | **CARNE BOVINA**: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 | 29.90 |
| 5 | **CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso):** congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso liquido de 1kg. | KG | 90 | 21.00 |
| | **CHOCOLATE GRANULADO,** de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 | 9.60 |

07.939.649/0001-11
HORTI FOODS DISTRIBUIDORA
DE ALIMENTOS EIRELI
AV. SALGADO FILHO, 50 - CENTRO
85660-000 - DOIS VIZINHOS - PARANA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | **FARINHA DE TRIGO,** sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 | 21.00 |
| | **FERMENTO QUÍMICO,** apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 | 9.90 |
| 6 | **LEITE CONDENSADO, ingredientes**: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 | 698 |
| | **LEITE INTEGRAL:** ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC n°12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 | 4,99 |
| 8 | **MAÇA ESPECIAL FUJI**: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | KG | 342 | 9,50 |

07.939.649/0001-11
HORTI FOODS DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI
AV. SALGADO FILHO, 58 - CENTRO
85660-000 - DOIS VIZINHOS - PARANA

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9 | **MILHO VERDE**: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 | 36,00 |
| 10 | **ÓLEO VEGETAL**: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 | 6,50 |
| 11 | **OVOS DE GALINHA**: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 | 8,90 |
| 12 | **PÃO HOT DOG**: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 | 19,90 |
| 16 | **PINHÃO**, boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 | 10,00 Não |

07.939.649/0001-11
HORTI FOODS DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI
AV. SALGADO FILHO, 50 - CENTRO
85660-000 - DOIS VIZINHOS - PARANA

99

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | **QUEIJO MUSARELLA**: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 | 35,00 |
| 17 | **ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC**, 28 X 100 metros | UND | 10 | Não |
| 14 | **SALSICHA**: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 | 11,90 |

DATA, LOCAL E HORA:

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL QUE FORNECEU AS INFORMAÇÕES:

Jonia F. Galvan
Dois Vizinhos. 20 março 2024.

07.939.649/0001-11
HORTI FOODS DISTRIBUIDORA
DE ALIMENTOS EIRELI
AV. SALGADO FILHO, 50 - CENTRO
85660-000 - DOIS VIZINHOS - PARANÁ

000028

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# RE: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** Supermercado Amigão <supermercadoamigao@hotmail.com>
**Para** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Data** 27/03/2024 11:08

img20240327_10422973.pdf (~145 KB) img20240327_10414092.pdf (~195 KB) img20240327_10403992.pdf (~190 KB)
img20240327_10393619.pdf (~189 KB) img20240327_10382895.pdf (~173 KB)

Bom dia,

Segue o orçamento, conforme solicitado

---

**De:** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Enviado:** quarta-feira, 20 de março de 2024 10:58
**Para:** supermercadoamigao@hotmail.com <supermercadoamigao@hotmail.com>
**Assunto:** SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

Bom dia,
Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.
**FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

***Ana Luiza***
Divisão de Compras
Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste
(46) 3534-8057

TIMBRE DA EMPRESA

RAZÃO SOCIAL:- Adeni de Cesaro e Cia Ltda

CNPJ:- 01.973.331/0001-70

ENDEREÇO:- Rua Concordia 393

E-MAIL:-

TELEFONE/CELULAR:- 46 99973 7350

Solicitamos a cotação de preços para:

| ITENS | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | UND | QTD | VALOR UNT |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **ACHOCOLATADO EM PÓ:** solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 | 14,90 |
| 2 | **AÇUCAR BRANCO CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | PCT | 80 | 22,90 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15 | **AMENDOIM**, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 | 9,90 |
| 3 | **CARNE BOVINA MOÍDA**: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 | 29.90 |
| 4 | **CARNE BOVINA**: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 | 34,00 |
| 5 | **CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso):** congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | KG | 90 | 19.00 |
| | **CHOCOLATE GRANULADO,** de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 | 10.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | **FARINHA DE TRIGO,** sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. 5KG | PCT | 47 | 18,00 |
| | **FERMENTO QUÍMICO,** apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 | 9,90 |
| 6 | **LEITE CONDENSADO, ingredientes**: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 | 6,20 |
| | **LEITE INTEGRAL:** ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 | 5,90 |
| 8 | **MAÇA ESPECIAL FUJI**: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | KG | 342 | 12,40 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9 | **MILHO VERDE**: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 | 37,90 |
| 10 | **ÓLEO VEGETAL**: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 | 6,90 |
| 11 | **OVOS DE GALINHA**: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 | 11,90 |
| 12 | **PÃO HOT DOG**: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 | 14,90 |
| 16 | **PINHÃO,** boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 | 9,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | **QUEIJO MUSARELLA**: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 | 38,90 |
| 17 | **ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC,** 28 X 100 metros | UND | 10 | |
| 14 | **SALSICHA**: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 | 13,90 |

DATA, LOCAL E HORA: 22/03/2024

ASSINATURA E CARIMBO DO RESPONSÁVEL QUE FORNECEU AS INFORMAÇÕES:

01.973.331/0001-70
ALDERI DE CESARO & CIA LTDA - ME
Rua Concórdia 393 Sala Centro
CEP 89875-000 São Jorge

OTIS DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ: 47.641.174/0001-05 IE: 90961413-91
Rua Paraná 190 Sala 102 - Centro - Pato Branco - PR – 85.501-074
Fone: (46) 3122-9340 Celular: (46) 99924-1804
E-mail: licitacao.otis@gmail.com

RAZÃO SOCIAL: Otis Distribuição Ltda

CNPJ: 47.641.174/0001-05

ENDEREÇO: Rua Paraná 190

E-MAIL: licitação.otis@gmail.com

TELEFONE/CELULAR: (46) 31229340 999241804

Solicitamos a cotação de preços para:

| ITENS | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | UND | QTD | VALOR UNT |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **ACHOCOLATADO EM PÓ:** solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 | R$ 15,49 |
| 2 | **AÇUCAR BRANCO CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade | PCT | 80 | R$ 19,99 |

OTIS DISTRIBUIÇÃO
Licitações públicas

OTIS DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ: 47.641.174/0001-05 IE: 90961413-91
Rua Paraná 190 Sala 102 - Centro - Pato Branco - PR – 85.501-074
Fone: (46) 3122-9340 Celular: (46) 99924-1804
E-mail: licitacao.otis@gmail.com

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | | | |
| 15 | **AMENDOIM**, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 | R$ 8,79 |
| 3 | **CARNE BOVINA MOÍDA**: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 | R$ 29,99 |
| 4 | **CARNE BOVINA**: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 | R$ 27,49 |
| 5 | **CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso):** congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem | KG | 90 | R$ 18,99 |

OTIS DISTRIBUIÇÃO
Licitações públicas

OTIS DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ: 47.641.174/0001-05 IE: 90961413-91
Rua Paraná 190 Sala 102 - Centro - Pato Branco - PR – 85.501-074
Fone: (46) 3122-9340 Celular: (46) 99924-1804
E-mail: licitacao.otis@gmail.com

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | constando data de validade e peso líquido de 1kg. | | | |
| | **CHOCOLATE GRANULADO,** de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 | R$ 17,49 |
| 7 | **FARINHA DE TRIGO,** sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 | R$ 17,99 |
| | **FERMENTO QUÍMICO,** apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 | R$ 8,99 |
| 6 | **LEITE CONDENSADO, ingredientes**: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 | R$ 6,19 |
| | **LEITE INTEGRAL:** ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 | R$ 5,49 |
| 8 | **MAÇA ESPECIAL FUJI**: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a | KG | 342 | R$ 6,99 |

OTIS DISTRIBUIÇÃO
Licitações públicas

OTIS DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ: 47.641.174/0001-05 IE: 90961413-91
Rua Paraná 190 Sala 102 - Centro - Pato Branco - PR – 85.501-074
Fone: (46) 3122-9340 Celular: (46) 99924-1804
E-mail: licitacao.otis@gmail.com

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | | | |
| 9 | **MILHO VERDE**: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 | R$ 32,19 |
| 10 | **ÓLEO VEGETAL**: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 | R$ 6,19 |
| 11 | **OVOS DE GALINHA**: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. | DZ | 40 | R$ 10,99 |

OTIS DISTRIBUIÇÃO
Licitações públicas

OTIS DISTRIBUIÇÃO LTDA
CNPJ: 47.641.174/0001-05 IE: 90961413-91
Rua Paraná 190 Sala 102 - Centro - Pato Branco - PR – 85.501-074
Fone: (46) 3122-9340 Celular: (46) 99924-1804
E-mail: licitacao.otis@gmail.com

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | | | |
| 12 | **PÃO HOT DOG**: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 | R$ 18,99 |
| 16 | **PINHÃO,** boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 | R$ 16,59 |
| 13 | **QUEIJO MUSARELLA**: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 | R$ 45,99 |
| 17 | **ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC,** 28 X 100 metros | UND | 10 | R$ 13,29 |
| 14 | **SALSICHA**: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 | R$ 15,99 |

OTIS DISTRIBUICAO LTDA:47641174000105

Assinado de forma digital por OTIS DISTRIBUICAO LTDA:47641174000105
Dados: 2024.03.20 14:07:34 -03'00'

Pato Branco, em 20 de março de 2024.

**OTIS DISTRIBUIÇÃO LTDA**
**CNPJ- 47.641.174/0001-05**

OTAVIO AUGUSTO LACHMAN - Representante Legal

CPF: 067.072.139-54 - RG: 12.876.689-8

000039

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# Re: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** Otis Distribuição <licitacao.otis@gmail.com>
**Para** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Data** 20/03/2024 14:07

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.pdf (~408 KB)

Segue orçamento solicitado.

**Atenciosamente.**

Em qua., 20 de mar. de 2024 às 10:59, compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br> escreveu:

> Bom dia,
>
> Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.
>
> **FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**
>
> Qualquer dúvida estamos à disposição.
>
> No aguardo,
>
> ***Ana Luiza***
> Divisão de Compras
> Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste
> (46) 3534-8057

CNPJ: 76.995.380/0001-03
Responsável: Ana Luiza Balbinot
Telefone: (46) 3534-8057
Departamento: Compras

CERTIFICADO AUTENTICIDADE

# Relatório de Cotação: alimentos festa junina

**Pesquisa realizada entre 27/03/2024 10:09:33 e 28/03/2024 10:28:55**

Relatório gerado no dia 28/03/2024 10:29:20 (IP: 177.128.236.42)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133).

**Método Matemático Aplicado:** Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado Item.
*Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133), no Artigo 5º, "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC V-Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."*

**Item** 1: ACHOCOLATADO EM PÓ:

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 16,50 (un) | - | R$ 16,50 | R$ 16,50 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO PR | NºPregão:362023 UASG:980842 | 26/06/2023 | R$ 16,42 |
| 2 | PREFEITURA MUNICIPAL DE ENGENHEIRO BELTRÃO | NºPregão:162023 UASG:987547 | 31/03/2023 | R$ 15,90 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 16,16** |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU \| DEPARTAMENTO DE ENSINO \| Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Eletrônico - Registro de Preços_482023_202023 | 25/04/2023 | R$ 17,19 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 17,19** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 16,42

Média dos Preços Obtidos: R$ 16,50

**Item** 2: AÇUCAR BRANCO CRISTAL 5kg

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 28,30 (un) | - | R$ 28,30 | R$ 28,30 |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PM DE QUATRO IRMÃOS | 88041-7-2024-PCP | 27/02/2024 | R$ 23,25 |
| 2 | PM DE NOVA ROMA DO SUL | 69500-2-2024-PCE | 08/02/2024 | R$ 27,14 |
| 3 | CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANA | 76639384000159-1-000267-2023 | 29/08/2023 | R$ 34,50 |

**Valor Unitário** **R$ 28,30**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 27,14 | Média dos Preços Obtidos: R$ 28,30

**Item** 3: AMENDOIM

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 11,06 (un) | - | R$ 11,06 | R$ 11,06 |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | EXECUTIVO MUNICIPAL \| EDUCAÇÃO -GASTOS NÃO COMPUT.NA MDE \| Prefeitura Municipal de Lagoa dos Três Cantos/RS | EXECUTIVO MUNICIPAL_Pregão - Eletrônico - Registro de Preços_702023_142023 | 04/07/2023 | R$ 10,08 |
| 2 | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU \| FUNDO MUN DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA \| Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Presencial - Registro de Preços_1292023_542023 | 06/06/2023 | R$ 11,60 |
| 3 | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU \| FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL \| Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Presencial_1272023_532023 | 05/06/2023 | R$ 11,49 |

**Valor Unitário** **R$ 11,06**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 11,49 | Média dos Preços Obtidos: R$ 11,06

**Item** 4: CARNE BOVINA MOÍDA

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 4 | 1 | R$ 38,26 (un) | - | R$ 38,26 | R$ 38,26 |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Prefeitura Municipal de Quaraí | 255935 | 18/09/2023 | R$ 34,99 |
| 2 | Fundo Municipal de Assistência Social de Chapecó \| Prefeitura Municipal de Chapecó | MV84OTUz | 11/04/2023 | R$ 39,61 |
| 3 | Prefeitura Municipal de Taquari \| Prefeitura Municipal de Taquari | 230521 | 31/03/2023 | R$ 40,19 |

**Valor Unitário** **R$ 38,26**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 39,61 | Média dos Preços Obtidos: R$ 38,26

**Item** 5: CARNE BOVINA

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 42,11 (un) | - | R$ 42,11 | R$ 42,11 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE STA.CATARINA\|INSTITUTO FEDERAL DE EDUC.CIENC.E TEC.DE SC | Dispensa de Licitação Nº 51218/2023 UASG: 158516 | 01/01/2024 | R$ 43,99 |
| 2 | INST.FED.DE EDUC.,CIENC. E TEC.FARROUPILHA\|INST.FEDERAL DE EDUC.,CIENC.E TEC.FARROUPILHA | Dispensa de Licitação Nº 52/2023 UASG: 158127 | 01/09/2023 | R$ 41,35 |
| 3 | INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DO RS\|INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO R GRANDE SUL | Dispensa de Licitação Nº 45/2023 UASG: 158141 | 01/05/2023 | R$ 41,00 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 42,11** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 41,35 | Média dos Preços Obtidos: R$ 42,11

**Item** 6: CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 4 | 1 | R$ 23,35 (un) | - | R$ 23,35 | R$ 23,35 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO \| Universidade Federal de Santa Catarina \| Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina | NºPregão:111082023 UASG:158516 | 03/10/2023 | R$ 22,75 |
| 2 | INST.FED.DE EDUC.,CIENC. E TEC.FARROUPILHA\|INST.FEDERAL DE EDUC.,CIENC.E TEC.FARROUPILHA | Dispensa de Licitação Nº 30/2023 UASG: 158127 | 01/10/2023 | R$ 23,91 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 23,33** |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PM DE HERVAL | 47000-6-2023-PRE | 28/04/2023 | R$ 23,40 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 23,40** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 23,40 | Média dos Preços Obtidos: R$ 23,35

**Item** 7: CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 7 | 1 | R$ 19,33 (un) | - | R$ 19,33 | R$ 19,33 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREF.MUN.DE ENTRE IJUIS | NºPregão:172023 UASG:988419 | 06/09/2023 | R$ 19,80 |
| 2 | PREF.MUN.DE UBIRATA - PR | NºPregão:1072023 UASG:987933 | 26/07/2023 | R$ 20,00 |

| Valor Unitário | | | | | R$ 19,90 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Preço Público** | **Órgão Público** | | **Identificação** | **Data Licitação** | **Preço** |
| 1 | MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS | | 31-2023-SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR | 23/08/2023 | R$ 18,20 |
| **Valor Unitário** | | | | | **R$ 18,20** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 19,80 | Média dos Preços Obtidos: R$ 19,33

**Item** 8: FARINHA DE TRIGO, sem fermento 5kg

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 5 | 1 | R$ 26,19 (un) | - | R$ 26,19 | R$ 26,19 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | INST.FED.DE EDUC.,CIENC. E TEC.FARROUPILHA\|INST.FEDERAL DE EDUC.,CIENC.E TEC.FARROUPILHA | Dispensa de Licitação Nº 52/2023 UASG: 158127 | 01/09/2023 | R$ 25,50 |
| 2 | PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGES | NºPregão:312023 UASG:988183 | 17/04/2023 | R$ 26,85 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 26,18** |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU \| FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE \| Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Presencial_1772023_782023 | 02/08/2023 | R$ 26,23 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 26,23** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 26,23 | Média dos Preços Obtidos: R$ 26,19

**Item** 9: FERMENTO QUÍMICO

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 4 | 1 | R$ 14,24 (un) | - | R$ 14,24 | R$ 14,24 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | GOVERNO DO ESTADO DO PARANA \| PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI | NºPregão:272023 UASG:988461 | 12/06/2023 | R$ 20,00 |
| 2 | PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR | NºPregão:442023 UASG:987489 | 03/05/2023 | R$ 11,46 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 15,73** |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | EXECUTIVO MUNICIPAL \| EDUCAÇÃO -GASTOS NÃO COMPUT.NA MDE \| Prefeitura Municipal de Lagoa dos Três Cantos/RS | EXECUTIVO MUNICIPAL_Pregão - Eletrônico - Registro de Preços_702023_142023 | 04/07/2023 | R$ 11,27 |

**Valor Unitário** **R$ 11,27**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 11,46 | Média dos Preços Obtidos: R$ 14,24

**Item** 10: LEITE CONDENSADO

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 7,63 (un) | - | R$ 7,63 | R$ 7,63 |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Município de Laranjeiras do Sul | MLS-1052023-Pregão Registro de Preços | 19/12/2023 | R$ 7,38 |
| 2 | Fundo Municipal de Saúde de Balneário Camboriú | MV84MTYw | 27/06/2023 | R$ 7,61 |
| 3 | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU \| FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL \| Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR | PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Presencial - Registro de Preços_1272023_532023 | 05/06/2023 | R$ 7,89 |

**Valor Unitário** **R$ 7,63**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 7,61 | Média dos Preços Obtidos: R$ 7,63

**Item** 11: LEITE INTEGRAL

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 5 | 1 | R$ 8,45 (un) | - | R$ 8,45 | R$ 8,45 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGES | Nº Pregão:1842023 UASG:988183 | 09/01/2024 | R$ 7,99 |
| 2 | MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO \| Universidade Federal de Santa Catarina \| Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina | Nº Pregão:111082023 UASG:158516 | 03/10/2023 | R$ 9,45 |
| 3 | PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR | Nº Pregão:442023 UASG:987489 | 03/05/2023 | R$ 7,92 |

**Valor Unitário** **R$ 8,45**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 7,99 | Média dos Preços Obtidos: R$ 8,45

**Item** 12: MAÇA ESPECIAL FUJI

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 15,79 (un) | - | R$ 15,79 | R$ 15,79 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | INST. FED. DE EDUC., CIENC. E TEC. DO PARANá\|INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Dispensa de Licitação Nº 277/2023 UASG: 158009 | 01/10/2023 | R$ 17,01 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO \| Secretaria Executiva \| Subsecretaria de Planejamento e Orçamento \| INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ | Nº Pregão:392023 UASG:158009 | 20/06/2023 | R$ 13,46 |
| 3 | PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR | Nº Pregão:362023 UASG:987489 | 14/04/2023 | R$ 16,90 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 15,79** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 16,90 | Média dos Preços Obtidos: R$ 15,79

**Item** 13: MILHO VERDE 2kg

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 6 | 1 | R$ 42,55 (un) | - | R$ 42,55 | R$ 42,55 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | MINISTÉRIO DA DEFESA \| Comando do Exército \| Comando Militar do Sul \| 6ªDivisão de Exército \| 8ªBrigada de Infantaria Motorizada \| 9ºBatalhão de Infantaria Motorizado | Nº Pregão:32023 UASG:160379 | 19/04/2023 | R$ 41,91 |
| 2 | MINISTÉRIO DA DEFESA \| Comando do Exército \| Comando Militar do Sul \| 5ª Região Militar \| 14ªBrigada de Infantaria Motorizada \| 3ªCia/63ºBatalhão de Infantaria | Nº Pregão:22023 UASG:160517 | 12/04/2023 | R$ 39,80 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 40,86** |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Fundo Municipal de Assistência Social de Chapecó \| Prefeitura Municipal de Chapecó | MV84OTUz | 11/04/2023 | R$ 45,93 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 45,93** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 41,91 | Média dos Preços Obtidos: R$ 42,55

**Item** 14: ÓLEO VEGETAL

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 10 | 1 | R$ 7,05 (un) | - | R$ 7,05 | R$ 7,05 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR | Nº Pregão:1282023 UASG:987489 | 26/12/2023 | R$ 7,19 |
| 2 | ASSOCIACAO REGIONAL DE SAUDE DO SUDOESTE | Nº Pregão:52023 UASG:458403 | 28/03/2023 | R$ 7,00 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 7,09** |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PM DE LAGOA BONITA DO SUL | 88034-2-2023-PRE | 31/03/2023 | R$ 6,96 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 6,96** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 7,00 | Média dos Preços Obtidos: R$ 7,05

**Item** 15: OVOS DE GALINHA

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 13,53 (un) | - | R$ 13,53 | R$ 13,53 |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PREFEITURA MUNICIPAL DE DERRUBADAS | 00007423 | 04/08/2023 | R$ 13,51 |
| 2 | EXECUTIVO MUNICIPAL \| EDUCAÇÃO -GASTOS NÃO COMPUT.NA MDE \| Prefeitura Municipal de Lagoa dos Três Cantos/RS | EXECUTIVO MUNICIPAL_Pregão - Eletrônico_702023_142023 | 04/07/2023 | R$ 12,07 |
| 3 | Prefeitura Municipal de Diamante do Norte-PR | 17866_192023 | 14/04/2023 | R$ 15,00 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 13,53** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 13,51 | Média dos Preços Obtidos: R$ 13,53

**Item** 16: PÃO HOT DOG

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 4 | 1 | R$ 24,75 (un) | - | R$ 24,75 | R$ 24,75 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Prefeitura do Municipio de Apucarana | Nº Pregão:792023 UASG:987425 | 29/09/2023 | R$ 18,00 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 18,00** |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE | in_7_2024_01_038998_2024 | 14/03/2024 | R$ 30,00 |
| 2 | GOVERNO DO PARANA - CASA MILITAR | 14788457000117-1-000009-2023 | 14/08/2023 | R$ 26,25 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 28,13** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 26,25 | Média dos Preços Obtidos: R$ 24,75

**Item** 17: PINHÃO

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 15,33 (un) | - | R$ 15,33 | R$ 15,33 |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Município de Laranjeiras do Sul | MLS-1052023-Pregão Registro de Preços | 19/12/2023 | R$ 17,60 |
| 2 | Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC | 22696_0102023 | 20/11/2023 | R$ 14,90 |
| 3 | Prefeitura Municipal de Alpestre | 252046 | 22/08/2023 | R$ 13,50 |
| **Valor Unitário** | | | | **R$ 15,33** |

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 14,90 | Média dos Preços Obtidos: R$ 15,33

**Item** 18: QUEIJO MUSARELLA

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 47,38 (un) | - | R$ 47,38 | R$ 47,38 |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PM DE TOROPI | 86000-1-2024-PCE | 30/01/2024 | R$ 46,16 |
| 2 | MUNICIPIO DE SAO MANOEL DO PARANA | 52-2023-SÃO MANOEL DO PARANÁ-PR | 04/09/2023 | R$ 49,19 |
| 3 | Secretaria Municipal da Saúde | 00011923 | 01/08/2023 | R$ 46,79 |

**Valor Unitário** **R$ 47,38**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 46,79 | Média dos Preços Obtidos: R$ 47,38

**Item** 19: ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 10 | 1 | R$ 18,66 (un) | - | R$ 18,66 | R$ 18,66 |

| Preço Compras Governamentais | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | MINISTÉRIO DA DEFESA \| Comando do Exército \| Comando Militar do Sul \| 3ª Região Militar \| Hospital Geral de Porto Alegre | NºPregão:282023 UASG:160399 | 16/10/2023 | R$ 19,80 |
| 2 | MINISTÉRIO DA DEFESA \| Comando do Exército \| Comando Militar do Sul \| COMANDO DA 3ª DIVISÃO DO EXÉRCITO - BASE ADMINISTRATIVA DA GUARNIÇÃO DE SAN \| TA MARIA \| 1ªBrigada de Cavalaria Mecanizada \| 4ºRegimento de Cavalaria Blindado | NºPregão:52023 UASG:160431 | 09/05/2023 | R$ 18,00 |
| 3 | PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR | NºPregão:442023 UASG:987489 | 03/05/2023 | R$ 18,17 |

**Valor Unitário** **R$ 18,66**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 18,17 | Média dos Preços Obtidos: R$ 18,66

**Item** 20: SALSICHA

| PREÇOS / PROPOSTAS | QUANTIDADE | PREÇO ESTIMADO | PERCENTUAL | PREÇO EST. CALCULADO | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 / 3 | 1 | R$ 17,97 (un) | - | R$ 17,97 | R$ 17,97 |

| Preço Público | Órgão Público | Identificação | Data Licitação | Preço |
|---|---|---|---|---|
| 1 | PM DE CAPIVARI DO SUL | 83300-1-2024-PCE | 15/03/2024 | R$ 18,64 |
| 2 | Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC | 22702_0112023 | 22/11/2023 | R$ 18,19 |
| 3 | Prefeitura Municipal de Itapoá | 256434 | 20/09/2023 | R$ 17,08 |

**Valor Unitário** **R$ 17,97**

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 18,19 | Média dos Preços Obtidos: R$ 17,97

**Valor Global:** R$ 438,43

## Detalhamento dos Itens

### Item 1: ACHOCOLATADO EM PÓ:

**Preço Estimado:** R$ 16,50 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 16,50 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 16,50

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | ACHOCOLATADO EM PÓ: | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 16,42**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO PR

**Objeto:** Formação de registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios visando atender as necessidades das Secretarias Municipais, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

**Descrição:** **Achocolatado -** Apresentação: Pó, Sabor: Tradicional, Característica Adicional: Com Leite,

**CatMat:** **484189** - ACHOCOLATADO

**Data:** 26/06/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:362023 / UASG:980842
**Lote/Item:** /6
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 27/06/2023 08:53
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 475
**Unidade:** Pote 500,00 G
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 27.486.278/0001-77 *VENCEDOR* | MERCITTA COMERCIO SERVICOS E DISTRIBUICAO LTDA | R$ 16,42 |

**Marca:** APTI
**Fabricante:** APTI
**Modelo:** APTI
**Descrição:** CHOCOLATE SEM AÇUCAR

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Colombo | RUA THOMAZ LISS, 308 |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 15,90**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ENGENHEIRO BELTRÃO

**Objeto:** Registro de preços, pelo prazo de 12 meses, para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados a alimentação escolar dos alunos da rede municipal de ensino de Engenheiro Beltrão para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE..

**Descrição:** **Achocolatado -** Apresentação: Pó, Sabor: Tradicional, Característica Adicional: Enriquecido Com Vitaminas,

**CatMat:** **463556** - ACHOCOLATADO

**Data:** 31/03/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:162023 / UASG:987547
**Lote/Item:** /3
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 31/03/2023 14:04
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 20
**Unidade:** Embalagem
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 01.159.743/0001-71 *VENCEDOR* | MERCADO SAO LUIZ LTDA | R$ 15,90 |

**Marca:** NEW CHOCO
**Fabricante:** NEW CHOCO
**Modelo:** CONFORME EDITAL
**Descrição:** ACHOCOLATADO EM PÓ DIET DEVERÁ SER ISENTO DE GLÚTEN E LACTOSE. EMBALAGEM MÍNIMA DE 200 G. PRAZO DE VALIDADE: MÍNIMO DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Engenheiro Beltrão | R PERNAMBUCO, 230 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 17,19**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU
DEPARTAMENTO DE ENSINO
Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O ATENDIMENTO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ANO LETIVO DE 2023, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES ESTABELECIDAS EM ANEXO I

**Descrição:** **ACHOCOLATADO EM PÓ – Mistura de cacau em pó, açúcar, maltodextrina, minerais, vitaminas, emulsifica Marca: APTI** - ACHOCOLATADO EM PÓ – Mistura de cacau em pó, açúcar, maltodextrina, minerais, vitaminas, emulsifica Marca: APTI

**Data:** 25/04/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão - Eletrônico - Registro de Preços
**SRP:** NÃO
**Identificação:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Eletrônico - Registro de Preços_482023_202023
**Lote/Item:** 13/10
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** 54.207.215.6/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
**Quantidade:** 800
**Unidade:** Kg
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 01.794.008/0001-30 *VENCEDOR* | CLAUDIA VANDERLEIA CECHINEL SANTOS - ME (SUPERMERCADO ECONOMICO) | R$ 17,19 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

## Item 2: AÇUCAR BRANCO CRISTAL 5kg

**Preço Estimado:** R$ 28,30 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 28,30 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 28,30

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | AÇUCAR BRANCO CRISTAL 5kg | |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 23,25**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PM DE QUATRO IRMÃOS
**Objeto:** Aquisição de materias para produção de chás e pomadas e aquisição de gêneros alimentícios para os grupos do Cras.
**Descrição:** **AÇUCAR BRANCO PT 5KG** - AÇUCAR BRANCO PT 5KG

**Data:** 27/02/2024 00:00
**Modalidade:** Pregão Lei 14.133 Presencial
**SRP:** NÃO
**Identificação:** 88041-7-2024-PCP
**Lote/Item:** 1/1
**Ata:** N/A
**Homologação:** 05/03/2024 00:00
**Fonte:** https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO:::
**Quantidade:** 180
**Unidade:** PAC
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 50.381.471/0001-65 *VENCEDOR* | ATACADAO JACUTINGA LTDA | R$ 23,25 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 27,14**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PM DE NOVA ROMA DO SUL
**Objeto:** FORNECIMENTO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA MERENDA ESCOLAR
**Descrição:** **AÇÚCAR CRISTAL 5KG** - AÇÚCAR CRISTAL 5KG

**Data:** 08/02/2024 00:00
**Modalidade:** Pregão Lei 14.133 Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** 69500-2-2024-PCE
**Lote/Item:** 9/1
**Ata:** Link Ata
**Homologação:** 08/02/2024 00:00
**Fonte:** https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO:::
**Quantidade:** 55
**Unidade:** UN
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 10.821.267/0001-01 *VENCEDOR* | CASA DE CARNES DE BASTIANI LTDA | R$ 27,14 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Nova Roma do Sul | R JULIO DE CASTILHOS, 531 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 3: Menor Preço** **R$ 34,50**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PARANA

**Objeto:** Item 01: Adoçante dietético a base de sacarina sódica e ciclamato de sódio, líquido limpido transparente, frasco com 100 (cem) ml; Quantidade: 120 (cento e vinte) unidades Item 02: Açúcar refinado tipo especial ou premium, granulado e embalado em sachê com 05 (cinco) gramas, cor clara e uniforme, sem umidade e sujidade, origem vegetal (sacarose de cana-de-açúcar), Caixa com 1.000 (mil) unidades, Quantidade: 90 (noventa) unidades.

**Descrição:** **Açúcar** - Açúcar

**Data:** 29/08/2023 07:59
**Modalidade:** Dispensa de Licitação
**SRP:** NÃO
**Identificação:** 76639384000159-1-000267-2023
**Lote/Item:** 1/2
**Ata:** N/A
**Homologação:** 11/09/2023 00:00
**Fonte:** https://www.gov.br/pncp/pt-br
**Quantidade:** 90
**Unidade:** Embalagem 5,00 KG
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 22.009.248/0001-56 *VENCEDOR* | 22.009.248 SIDNEI JOSE MOSELE | R$ 34,50 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

## Item 3: AMENDOIM

**Preço Estimado:** R$ 11,06 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 11,06 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 11,06

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | AMENDOIM | |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 10,08**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** EXECUTIVO MUNICIPAL
EDUCAÇÃO -GASTOS NÃO COMPUT.NA MDE
Prefeitura Municipal de Lagoa dos Três Cantos/RS

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR

**Descrição:** **AMENDOIM 500 G** - AMENDOIM 500 G

**Data:** 04/07/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão - Eletrônico - Registro de Preços
**SRP:** NÃO
**Identificação:** EXECUTIVO MUNICIPAL_Pregão - Eletrônico - Registro de Preços_702023_142023
**Lote/Item:** 1/6
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** 177.22.91.215:8086/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
**Quantidade:** 14
**Unidade:** UN
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 45.216.163/0001-44 *VENCEDOR* | SARA BECKER WILKE LTDA | R$ 10,08 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 11,60**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU
FUNDO MUN DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA
Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE DIVERSOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE ACONDICIONAMENTO, EMBALAGENS, COPA E COZINHA, DESTINADOS AOS LANCHES NAS OFICINAS, REUNIÕES, BAILES E CONFRATERNIZAÇÕES DOS IDOSOS NO CENTRO INTEGRADO DE APOIO À MELHOR IDADE - CIAMI E CONDOMÍNIO DA TERCEIRA IDADE MORADA DO SOL, CONFORME ESPECIFICAÇÃO E ESTIMATIVAS DE CONSUMO, EM ANEXO, VISANDO A MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Descrição:** **AMENDOIM TORRADO (PACOTE C/ 500G)** - AMENDOIM TORRADO (PACOTE C/ 500G)

**Data:** 06/06/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão - Presencial - Registro de Preços
**SRP:** NÃO
**Identificação:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Presencial - Registro de Preços_1292023_542023
**Lote/Item:** 1/12
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** 54.207.215.6/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
**Quantidade:** 50
**Unidade:** Pct
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 07.728.757/0001-45 | ELISANDRA PEREIRA MOREIRA & CIA LTDA (SUPERMERCADO SILVA) *VENCEDOR* | R$ 11,60 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

**Preço (Outros Entes Públicos) 3: Menor Preço** **R$ 11,49**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE DIVERSOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE ACONDICIONAMENTO, EMBALAGENS, COPA E COZINHA, DESTINADOS AOS LANCHES NAS OFICINAS, REUNIÕES E EVENTOS COM FAMÍLIAS, CRIANÇAS E ADOLESCENTES, ATENDIDOS PELO CRAS, CREAS E SERVIÇO DE ACOLHIMENTO FAMILIAR, PROGRAMAS E PROJETOS

**Descrição:** **AMENDOIM TORRADO (PACOTE C/ 500G)** - AMENDOIM TORRADO (PACOTE C/ 500G)

**Data:** 05/06/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão - Presencial
**SRP:** NÃO
**Identificação:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Presencial_1272023_532023
**Lote/Item:** 1/8
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** 54.207.215.6/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
**Quantidade:** 32
**Unidade:** Pct
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 03.002.838/0001-02 | JAYME NANDI ME *VENCEDOR* | R$ 11,49 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

## Item 4: CARNE BOVINA MOÍDA

**Preço Estimado:** R$ 38,26 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 38,26 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 38,26

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | CARNE BOVINA MOÍDA | |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 34,99**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Quaraí

**Objeto:** Registro de preços pelo período de 12(doze) meses, para eventual aquisição de carnes e gêneros alimentícios, destinados ao uso na Unidade de Acolhimento Casa Raio de Luz e no Restaurante Municipal, pela Secretaria da Assistência Social, conforme...

**Descrição:** **Carne moída kg** - Carne moída kg

**Data:** 18/09/2023 08:38
**Modalidade:** Pregão para Registro de Preço
**SRP:** SIM
**Identificação:** 255935
**Lote/Item:** 1/30
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** www.portaldecompraspublicas.com.br
**Quantidade:** 1.500
**Unidade:** KG
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 01.254.573/0001-04 | Gustavo Brandao Ferreira *VENCEDOR* | **R$ 34,99** |

**Marca:** CALLEGARO
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Modelo:** CALLEGARO
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

| | | |
|---|---|---|
| 10.583.148/0001-50 | Angelo Celestino Flain Petrini Junior | R$ 35,00 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 39,61**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Fundo Municipal de Assistência Social de Chapecó
Prefeitura Municipal de Chapecó

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA DAR CONTINUIDADE NAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELOS PROGRAMAS OFERECIDOS PELA ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Descrição:** **CARNE BOVINA MOIDA** - CARNE BOVINA MOIDA

**Data:** 11/04/2023 13:50
**Modalidade:** Pregão Presencial
**SRP:** SIM
**Identificação:** MV84OTUz
**Lote/Item:** /29
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** transparencia.e-publica.net/epublica-portal/#/chapeco/portal?entidade=1499
**Quantidade:** 5.058
**Unidade:** KG
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 33.842.718/0001-84 *VENCEDOR* | NSC COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI | R$ 39,61 |

**Marca:** OESTE
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Chapecó | ACESSO PLINIO ARLINDO DE NES, 6911 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 3: Menor Preço** **R$ 40,19**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Taquari
Prefeitura Municipal de Taquari

**Objeto:** Constitui objeto da presente licitação o Registro de Preços, pelo período de 12 meses, para aquisições futuras de gêneros alimentícios e materiais de utilidade para copa e cozinha, destinados ao Centro de Atendimento Psicossocial – CAPS Florescer, do...

**Descrição:** **Carne bovina moída de 1ª qualidade, sem gordura aparente, de 1ª qualidade, embalagem plástica atóxica, embalada à vácuo. Deverá constar na embalagem dados de identificação de acordo com a legislação vigente (contendo nome do produto), procedência (nome do** - Carne bovina moída de 1ª qualidade, sem gordura aparente, de 1ª qualidade, embalagem plástica atóxica, embalada à vácuo. Deverá constar na embalagem dados de identificação de acordo com a legislação vigente (contendo nome do produto), procedência (nome do frigorífico ou abatedouro), data da embalagem, quantidade do produto, nº do registro no SIF, CISPOA ou SIM e prazo de validade.

**Data:** 31/03/2023 18:42
**Modalidade:** Pregão para Registro de Preço
**SRP:** SIM
**Identificação:** 230521
**Lote/Item:** 1/48
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** www.portaldecompraspublicas.com.br
**Quantidade:** 96
**Unidade:** KG
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 93.534.022/0001-12 *VENCEDOR* | Miguel Bittencourt de Oliveira | R$ 40,19 |

**Marca:** FRIGORIFICO VIANNA
**Fabricante:** FRIGORIFICO VIANNA
**Modelo:** fresco
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

## Item 5: CARNE BOVINA

**Preço Estimado:** R$ 42,11 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 42,11 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 42,11

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | CARNE BOVINA | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 43,99**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE STA.CATARINA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUC.CIENC.E TEC.DE SC

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimenticios para o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) para atender as demandas docâmpus Araranguá do IFSC.

**Descrição:** **CARNE BOVINA IN NATURA** - CARNE BOVINA IN NATURA, TIPO CORTE PATINHO, APRESENTAÇÃO CORTADA EM CUBOS,ESTADO DE CONSERVAÇÃO RESFRIADO(A)

**CatMat:** **447452** - CARNE BOVINA IN NATURA

**Data:** 01/01/2024 00:00
**Modalidade:** Dispensa de Licitação
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Dispensa de Licitação Nº 51218/2023 / UASG: 158516
**Lote/Item:** 18/1
**Ata:** N/A
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 450
**Unidade:** Quilograma
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 46.323.592/0001-83 *VENCEDOR* | ASSOCIACAO DE AGRICULTORES E DE COMERCIALIZACAO DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR DE ARARANGUA - AGRICOFAM | R$ 43,99 |

**Marca:** Agricofam
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** CARNE BOVINA IN NATURA, TIPO CORTE PATINHO, APRESENTAÇÃO CORTADA EM CUBOS,ESTADO DE CONSERVAÇÃO RESFRIADO(A)

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Araranguá | RUA JOSE MANOEL GOMES, 1058 |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 41,35**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** INST.FED.DE EDUC.,CIENC. E TEC.FARROUPILHA
INST.FEDERAL DE EDUC.,CIENC.E TEC.FARROUPILHA

**Objeto:** Chamada Pública para compra de Gêneros Alimentícios da Agricultura FamiliarPNAE

**Descrição:** **CARNE BOVINA IN NATURA** - CARNE BOVINA IN NATURA, TIPO CORTE ACÉM, APRESENTAÇÃO MOIDA, ESTADO DECONSERVAÇÃO CONGELADO(A)

**CatMat:** **451059** - CARNE BOVINA IN NATURA

**Data:** 01/09/2023 00:00
**Modalidade:** Dispensa de Licitação
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Dispensa de Licitação Nº 52/2023 / UASG: 158127
**Lote/Item:** 9/1
**Ata:** N/A
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 100
**Unidade:** Quilograma
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 05.047.086/0001-21 *VENCEDOR* | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO FAMILIAR NOSSA TERRA LTDA | R$ 41,35 |

**Marca:** Nossa Terra
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** CARNE BOVINA IN NATURA, TIPO CORTE ACEM, APRESENTAÇÃO MOIDA, ESTADO DECONSERVAÇÃO CONGELADO(A)

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Paulo Bento | ROD RS 211 KM 56, S/N |

**Preço (Compras Governamentais) 3: Menor Preço** **R$ 41,00**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DO RS
INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO R GRANDE SUL

**Objeto:** Material para as Aulas Práticas da Área de Alimentos e de Itens para a Merenda Escolar do IFRS - Campus Erechim

**Descrição:** **CARNE BOVINA IN NATURA** - CARNE BOVINA IN NATURA, TIPO CORTE COXÃO DURO, APRESENTAÇÃO PEÇA INTEIRA, ESTADO DE CONSERVAÇÃO RESFRIADO(A)

**CatMat:** **465394** - CARNE BOVINA IN NATURA

**Data:** 01/05/2023 00:00
**Modalidade:** Dispensa de Licitação
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Dispensa de Licitação Nº 45/2023 / UASG: 158141
**Lote/Item:** 5/1
**Ata:** N/A
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 20
**Unidade:** Quilograma
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 12.987.461/0001-17 *VENCEDOR* | BIRCK & CIA LTDA | R$ 41,00 |

**Marca:** BIRCK & CIA LTDA
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** CARNE BOVINA IN NATURA, TIPO CORTE COXÃO DURO, APRESENTAÇÃO PEÇA INTEIRA, ESTADO DE CONSERVAÇÃO RESFRIADO(A)

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Erechim | R PERNAMBUCO, 1984 |

## Item 6: CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso

**Preço Estimado:** R$ 23,35 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 23,35 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 23,35

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 22,75**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Santa Catarina
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina

**Objeto:** Aquisição de Insumos Alimentícios – Gêneros Alimentícios – Diversos II – para as aulas práticas do Campus Florianópolis-Continente do IFSC..

**Descrição:** **Carne de ave in natura** - Tipo Animal: Frango, Tipo Corte: Filé De Peito, Apresentação: Fatiado, Estado De Conservação: Congelado(A), Processamento: Sem Pele, Sem Osso.

**CatMat:** **447581** - CARNE DE AVE IN NATURA

**Data:** 03/10/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:111082023 / UASG:158516
**Lote/Item:** /54
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 06/10/2023 14:59
**Homologação:** 06/10/2023 17:47
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 100
**Unidade:** Quilograma
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 18.934.961/0001-39 *VENCEDOR* | DMG DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | **R$ 22,75** |

**Marca:** LAR
**Fabricante:** LAR
**Modelo:** KG
**Descrição:** FILÉ DE PEITO DE FRANGO CONGELADO

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | São José | R QUINZE DE NOVEMBRO, 150 |

| | | |
|---|---|---|
| 18.694.818/0001-17 | VALDIR GUILHERME DUTRA | R$ 23,69 |

**Marca:** aurora
**Fabricante:** aurora
**Modelo:** aurora
**Descrição:** Filé de peito de frango congelado IQF (Individually Quick Frozen, técnica de congelamento rápido que congela as peças uma a uma.) Filé de peito de frango sem pele e sem osso. Produzido e embalado em conformidade com as normas da legislação sanitária vigente. Validade mínima a contar da data de entrega: 6 meses.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | São José | R ANTONIO ELIAS, 122 |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 23,91**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** INST.FED.DE EDUC.,CIENC. E TEC.FARROUPILHA
INST.FEDERAL DE EDUC.,CIENC.E TEC.FARROUPILHA

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para o Campus Alegrete

**Descrição:** **CARNE DE AVE IN NATURA** - CARNE DE AVE IN NATURA, TIPO ANIMAL FRANGO, TIPO CORTE FILÉ DE PEITO, APRESENTAÇÃO FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO CONGELADO(A), PROCESSAMENTO SEM PELE, SEM OSSO

**CatMat:** **447581** - CARNE DE AVE IN NATURA

**Data:** 01/10/2023 00:00
**Modalidade:** Dispensa de Licitação
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Dispensa de Licitação Nº 30/2023 / UASG: 158127
**Lote/Item:** 12/1
**Ata:** N/A
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 500
**Unidade:** Quilograma
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 05.047.086/0001-21 *VENCEDOR* | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO FAMILIAR NOSSA TERRA LTDA | R$ 23,91 |

**Marca:** própria
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** CARNE DE AVE IN NATURA, TIPO ANIMAL FRANGO, TIPO CORTE FILÉ DE PEITO, APRESENTAÇÃO FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO CONGELADO(A), PROCESSAMENTO SEM PELE, SEM OSSO

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Paulo Bento | ROD RS 211 KM 56, S/N |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 23,40**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PM DE HERVAL
**Objeto:** Registro de Preços para a melhor proposta de preço unitário dos itens para gêneros alimentícios para a Merenda Escolar, CRAS, Cestas Básicas entre outras necessidades de aquisição do objeto.
**Descrição:** **PEITO DE FRANGO FILÉ CONGELADO corte filés ou tiras de filé, sem pele e osso, carne firme, congelada, acondicionada em embalagem plástica individual, transparente e resistente, com devida identificação do fabricante, data de validade e lote, registro no -** PEITO DE FRANGO FILÉ CONGELADO corte filés ou tiras de filé, sem pele e osso, carne firme, congelada, acondicionada em embalagem plástica individual, transparente e resistente, com devida identificação do fabricante, data de validade e lote, registro no órgão competente, embalagem individual. Temperatura mínima - 12 ° C. Validade mínima 10 (dez) meses no ato da entrega. INSPEÇÃO municipal/estadual/federal. Apresentar amostra.

**Data:** 28/04/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** 47000-6-2023-PRE
**Lote/Item:** 1/111
**Ata:** Link Ata
**Homologação:** 22/05/2023 00:00
**Fonte:** https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO:::
**Quantidade:** 2.000
**Unidade:** KG
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 16.833.704/0001-85 *VENCEDOR* | CRISTIANO RADTKE DE RADTKE | R$ 23,40 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | São Lourenço do Sul | R RIACHUELO, 1475 |

## Item 7: CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr

**Preço Estimado:** R$ 19,33 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 19,33 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 19,33

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 19,80**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREF.MUN.DE ENTRE IJUIS
**Objeto:** Aquisição de GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO PARA MERENDA ESCOLAR E SAÚDE.
**Descrição:** **Chocolate** - Chocolate Tipo: Preto , Apresentacão: Granulado , Sabor: Tradicional
**CatMat:** **471259** - CHOCOLATE

**Data:** 06/09/2023 08:30
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:172023 / UASG:988419
**Lote/Item:** /76
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 2
**Unidade:** Embalagem 500,00 G
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 48.922.641/0001-20 | PAMELA CRISTIANE SCHMIDT DA SILVA | R$ 19,80 |

*VENCEDOR*

**Marca:** Bom Gosto
**Fabricante:** Rga Alimentos Ltda
**Modelo:** GRANULADO
**Descrição:** Chocolate Tipo: Preto , Apresentação: Granulado , Sabor: Tradicional

**Endereço:**

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 20,00**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREF.MUN.DE UBIRATA - PR
**Objeto:** Por meio de registro de preços, aquisição de doces e materiais de consumo para suprir as necessidades das entidades, projetos e programas ligados à secretaria da assistência social..
**Descrição:** **Chocolate** - Chocolate Tipo: Preto , Apresentação: Granulado , Sabor: Tradicional
**CatMat:** **471259** - CHOCOLATE

**Data:** 26/07/2023 08:15
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** Nº Pregão:1072023 / UASG:987933
**Lote/Item:** /24
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 50
**Unidade:** Quilograma
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 29.889.651/0001-66 | M APARECIDA MEIRELES DA SILVA BATINGA - LIVRARIA | **R$ 20,00** |

*VENCEDOR*

**Marca:** MAVALERIO
**Fabricante:** MAVALERIO
**Modelo:** MAVALERIO
**Descrição:** Chocolate Tipo: Preto , Apresentação: Granulado , Sabor: Tradicional

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Ubiratã | AV NILZA DE OLIVEIRA PIPINO, 1603 |

| | | |
|---|---|---|
| 32.801.584/0001-90 | LUCIBEL COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA | R$ 20,93 |

**Marca:** DORI
**Fabricante:** DORI
**Modelo:** INF. NA DESCRIÇÃO
**Descrição:** Chocolate granulado colorido Embalagem contendo no mínimo 1kg. Produtos drageados, à base de gordura, no sabor chocolate ao leite. Possuem textura macia e são ideais para decoração de brigadeiros, docinhos, bolos, tortas, pães, mousses, verrines, pães de mel, cupcakes, churros, pizzas, para uso em massas de bolo, cookies, biscoitos, pães, cupcakes e muffins.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Cascavel | R SUICA, 2050 |

| | | |
|---|---|---|
| 03.138.766/0001-25 | L. CONTI & CIA LTDA | R$ 20,93 |

**Marca:** ROMA
**Fabricante:** ROMA
**Modelo:** ROMA
**Descrição:** Chocolate granulado colorido – Embalagem: contendo no mínimo 1kg. Produtos drageados, à base de gordura, no sabor chocolate ao leite. Possuem textura macia e são ideais para decoração de brigadeiros, docinhos, bolos, tortas, pães, mousses, verrines, pães de mel, cupcakes, churros, pizzas, para uso em massas de bolo, cookies, biscoitos, pães, cupcakes e muffins.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Maringá | AV PEDRO TAQUES, 2457 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 18,20**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios, produtos de higiene e limpeza para atender as atividades desenvolvidas pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), do Município de São José das Palmeiras - Pr

**Descrição:** **CHOCOLATE GRANULADO: confeite granulado crocante de chocolate. Embalag CHOCOLATE GRANULADO: confeite granulado crocante de chocolate. Embalagem plástica de 500 gramas. Produto de boa qualidade e con: validade mínima de 06 meses a contar da data de entrega** - CHOCOLATE GRANULADO: confeite granulado crocante de chocolate. Embalag CHOCOLATE GRANULADO: confeite granulado crocante de chocolate. Embalagem plástica de 500 gramas. Produto de boa qualidade e com validade mínima de 06 meses a contar da data de entrega.

**Data:** 23/08/2023 08:40

**Modalidade:** PREGÃO ELETRÔNICO

**SRP:** NÃO

**Identificação:** 31-2023-SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

**Lote/Item:** 24/1

**Ata:** Link Ata

**Fonte:** https://bllcompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1

**Quantidade:** 10

**Unidade:** unidade

**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 13.758.224/0001-09 *VENCEDOR* | ODALAN TRANSPORTES E DISTRIBUIDORA LTDA | **R$ 18,20** |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Céu Azul | R BENTO GONCALVES, 198 |

| | | |
|---|---|---|
| 33.824.031/0001-16 | LIANE TEREZINHA BARBOSA | R$ 18,30 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

| | | |
|---|---|---|
| 33.920.229/0001-01 | MERCADO FRANZ DE ALIMENTOS LTDA | R$ 20,82 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | São José das Palmeiras | AV JOSE BONIFACIO, 1116 |

## Item 8: FARINHA DE TRIGO, sem fermento 5kg

**Preço Estimado:** R$ 26,19 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 26,19 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 26,19

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | FARINHA DE TRIGO, sem fermento 5kg | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 25,50**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** INST.FED.DE EDUC ,CIENC. E TEC.FARROUPILHA
INST.FEDERAL DE EDUC.,CIENC.E TEC.FARROUPILHA

**Objeto:** Chamada Pública para compra de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar-PNAE

**Descrição:** **FARINHA DE TRIGO** - FARINHA DE TRIGO, GRUPO INDUSTRIAL, TIPO TIPO 1, ESPECIAL, INGREDIENTEADICIONAL SEM FERMENTO

**CatMat:** **465332** - FARINHA DE TRIGO

**Data:** 01/09/2023 00:00
**Modalidade:** Dispensa de Licitação
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Dispensa de Licitação Nº 52/2023 / UASG: 158127
**Lote/Item:** 2/1
**Ata:** N/A
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 200
**Unidade:** Embalagem 5,00 KG
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 05.047.086/0001-21 *VENCEDOR* | COOPERATIVA DE PRODUCAO E CONSUMO FAMILIAR NOSSA TERRA LTDA | R$ 25,50 |

**Marca:** Nossa Terra
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** FARINHA DE TRIGO, GRUPO INDUSTRIAL, TIPO TIPO 1, ESPECIAL, INGREDIENTEADICIONAL SEM FERMENTO

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Paulo Bento | ROD RS 211 KM 56, S/N |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 26,85**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGES

**Objeto:** Registro de preços para aquisição de produtos não perecíveis, leites e empanado de carne de peixe para consumo nas unidades escolares municipais, em conformidade com as especificações prescritas no Anexo I – Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante deste Edital..

**Descrição:** **Farinha De Trigo** - Farinha De Trigo Grupo: Industrial , Tipo: Tipo 1, Especial , Ingrediente Adicional: Sem Fermento

**CatMat:** 465332 - FARINHA DE TRIGO

**Data:** 17/04/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:312023 / UASG:988183
**Lote/Item:** /62
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 450
**Unidade:** Embalagem 25,00 KG
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 78.969.466/0001-97 *VENCEDOR* | JP - INDUSTRIA E COMERCIO DE EMBALAGENS PLASTICAS LTDA | **RS 26,85** |

**Marca:** JP Embalagens
**Fabricante:** JP Embalagens
**Modelo:** conforme o edital
**Descrição:** Saco Plástico Transparente 50x85cm. Características: Espessura igual ou superior a 0,20 micras. Valor por kg.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Londrina | AV ANTONIO CAPELLO, 937 |

| | | |
|---|---|---|
| 14.546.646/0001-83 | IMPERATRIZ COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI | R$ 26,89 |

**Marca:** NEISAN
**Fabricante:** NEISAN
**Modelo:** KG
**Descrição:** "Saco Plástico Transparente 50x85cm. Características: Espessura igual ou superior a 0,20 micras. Valor por kg."

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Santo Amaro da Imperatriz | R GILBERTO JOAO DEUCHER, 182 |

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 82.894.718/0001-33 | JULIO CESAR RODRIGUES DE PTS | R$ 27,00 |

**Marca:** Embrast
**Fabricante:** Embrast
**Modelo:** Embrast
**Descrição:** Saco Plástico Transparente 50x85cm. Caracteristicas: Espessura igual ou superior a 0,20 micras. Valor por kg.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Lages | RUA MARIO RIBEIRO RAMOS, 248 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 26,23**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO, FUTURO E EVENTUAL, DE DIVERSOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, DESTINADOS AS CAMPANHAS VOLTADAS AOS PROGRAMAS DO NASF, CAMPANHAS DE VACINAÇÃO, ANTITABAGISMO, CAPS E EVENTOS REALIZADOS PELA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA TEREZINHA DE ITAIPU.

**Descrição:** **FARINHA DE TRIGO ESPECIAL (PACOTE DE 5 KG) - Produto obtido do trigo moído, limpo, tipo 1, enriquec** - FARINHA DE TRIGO ESPECIAL (PACOTE DE 5 KG) - Produto obtido do trigo moído, limpo, tipo 1, enriquec

**Data:** 02/08/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão - Presencial
**SRP:** NÃO
**Identificação:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Presencial_1772023_782023
**Lote/Item:** 1/36
**Ata:** N/A
**Fonte:** 54.207.215.6/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
**Quantidade:** 5
**Unidade:** Pct
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 01.794.008/0001-30 *VENCEDOR* | CLAUDIA VANDERLEIA CECHINEL SANTOS - ME (SUPERMERCADO ECONOMICO) | R$ 26,23 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

## Item 9: FERMENTO QUÍMICO

**Preço Estimado:** R$ 14,24 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 14,24 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 14,24

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | FERMENTO QUÍMICO | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 20,00**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** GOVERNO DO ESTADO DO PARANA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

**Objeto:** Registro de preços para futuras aquisições de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, em atendimento às Secretarias do Município de Sarandi/PR.

**Descrição:** **Fermento** - Fermento Tipo: Químico , Apresentação: Pó

**CatMat:** **459586** - FERMENTO

**Data:** 12/06/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** N°Pregão:272023 / UASG:988461
**Lote/Item:** /54
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 05/07/2023 11:12
**Homologação:** 10/07/2023 09:50
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 94
**Unidade:** Embalagem 500,00 G
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 49.932.212/0001-04 | AGUIA COMERCIAL LTDA | **R$ 20,00** |

*VENCEDOR*

**Marca:** APTI
**Fabricante:** .
**Modelo:** .
**Descrição:** .

**Endereço:**
.

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 40.138.949/0001-77 | COMERCIAL BEIRA RIO LTDA | R$ 23,90 |

**Marca:** ATALAIA
**Fabricante:** ATALAIA
**Modelo:** ATALAIA
**Descrição:** FERMENTO. COMPONENTES SACCHAROMYCES CEREVISAE E AGENTE REIDRATAÇÃO. TIPO BIOLÓGICO: Fermento biológico, seco, instantâneo, pacote c/500g, com informações nutricionais e data de validade.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Jataizinho | R MONTEIRO LOBATO, 297 |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 11,46**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR

**Objeto:** Aquisição de materiais diversos de consumo (gêneros alimentícios, copa e cozinha, limpeza e produção de higienização), conforme Termo de Referência/Anexo I, para manutenção das atividades do Centro de Convivência, onde são realizados os encontros, palestras e oficinas para os usuários do Programa Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, vinculados a Secretaria de Assistência Social Cultura e Cidadania..

**Descrição:** **Fermento** - Tipo: Químico, Apresentação: Pó,

**CatMat:** **459586** - FERMENTO

**Data:** 03/05/2023 08:15
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** NÃO
**Identificação:** N°Pregão:442023 / UASG:987489
**Lote/Item:** 1/32
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 03/05/2023 15:03
**Homologação:** 17/05/2023 13:40
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 30
**Unidade:** Embalagem 200,00 G
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 06.033.503/0001-40 | ELCIO MAFIOLETTI | R$ 11,46 |

*VENCEDOR*

**Marca:** APTI
**Fabricante:** APTI
**Modelo:** A MESMA
**Descrição:** Tipo: Químico, Apresentação: Pó,

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Santa Izabel do Oeste | AV DAS PEROBAS, 330 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 11,27**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** EXECUTIVO MUNICIPAL
EDUCAÇÃO -GASTOS NÃO COMPUTNA MDE
Prefeitura Municipal de Lagoa dos Três Cantos/RS

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR

**Descrição:** **FERMENTO QUIMICO 250 G** - FERMENTO QUIMICO 250 G

**Data:** 04/07/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão - Eletrônico - Registro de Preços
**SRP:** NÃO
**Identificação:** EXECUTIVO MUNICIPAL_Pregão - Eletrônico - Registro de Preços_702023_142023
**Lote/Item:** 1/46
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** 177.22.91.215:8086/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
**Quantidade:** 82
**Unidade:** EMB
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 45.216.163/0001-44 *VENCEDOR* | SARA BECKER WILKE LTDA | R$ 11,27 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

## Item 10: LEITE CONDENSADO

**Preço Estimado:** R$ 7,63 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 7,63 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 7,63

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | LEITE CONDENSADO | |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 7,38**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Município de Laranjeiras do Sul

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS, BEBIDAS, PRODUTOS DE HIGIÊNE E LIMPEZA, E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS ENTRE OUTROS PARA ATENDER AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL

**Descrição:** **"LEITE CONDENSADO ACONDICIONADO EM CAIXA CARTONADA; PESANDO 395 G,"** - "LEITE CONDENSADO ACONDICIONADO EM CAIXA CARTONADA; PESANDO 395 G."

**Data:** 19/12/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão Registro de Preços
**SRP:** SIM
**Identificação:** MLS-1052023-Pregão Registro de Preços
**Lote/Item:** 1/108
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** http://200.195.135.35:7474/transparencia/licitacoes
**Quantidade:** 500
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 44.175.345/0001-51 *VENCEDOR* | CAVALLI LTDA | R$ 7,38 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Canáci | AVENIDA ANISIO PEDRO DA LUZ, 62 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 7,61**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Fundo Municipal de Saúde de Balneário Camboriú

**Objeto:** Registro de Preços de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis destinados ao Hospital Municipal Ruth Cardoso.

**Descrição:** **LEITE CONDENSADO, 395 GR (especificação em anexo)** - LEITE CONDENSADO, 395 GR (especificação em anexo)

**Data:** 27/06/2023 10:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** MV84MTYw
**Lote/Item:** /24
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** transparencia.bc.sc.gov.br
**Quantidade:** 50
**Unidade:** UND
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 33.488.848/0001-60 *VENCEDOR* | PR COMERCIO ATACADISTA EIRELI | R$ 7,61 |

**Marca:** PIRACAMJUBA
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

**Preço (Outros Entes Públicos) 3: Menor Preço** **R$ 7,89**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE DIVERSOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE ACONDICIONAMENTO, EMBALAGENS, COPA E COZINHA, DESTINADOS AOS LANCHES NAS OFICINAS, REUNIÕES E EVENTOS COM FAMÍLIAS, CRIANÇAS E ADOLESCENTES, ATENDIDOS PELO CRAS, CREAS E SERVIÇO DE ACOLHIMENTO FAMILIAR, PROGRAMAS E PROJETOS

**Descrição:** **LEITE CONDENSADO - Embalagem com 395 gramas, dizeres de rotulagem data de fabricação e prazo de val** - LEITE CONDENSADO - Embalagem com 395 gramas, dizeres de rotulagem data de fabricação e prazo de val

**Data:** 05/06/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão - Presencial - Registro de Preços
**SRP:** NÃO
**Identificação:** PREFEITURA MUNICIPAL STA TEREZ ITAIPU_Pregão - Presencial - Registro de Preços_1272023_532023
**Lote/Item:** 1/86
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** 54.207.215.6/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
**Quantidade:** 230
**Unidade:** Lta
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 03.002.838/0001-02 | JAYME NANDI ME | R$ 7,89 |

*VENCEDOR*

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

## Item 11: LEITE INTEGRAL

**Preço Estimado:** R$ 8,45 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 8,45 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 8,45

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | LEITE INTEGRAL | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 7,99**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGES
**Objeto:** Registro de preços para aquisição de alimentos pereciveis para atender a diversos orgãos da Prefeitura Municipal de Lages/SC, em conformidade com as especificações prescritas no Anexo I – Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante deste Edital..
**Descrição:** **Leite fluido** - Leite Fluido Origem: De Vaca , Tipo: A , Teor Gordura: Integral , Processamento: Cru Refrigerado
**CatMat:** **448733** - LEITE FLUIDO

**Data:** 09/01/2024 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:1842023 / UASG:988183
**Lote/Item:** /36
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 09/01/2024 17:41
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 3.933
**Unidade:** Caixa 1,00 L
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 75.779.223/0001-06 | COMERCIAL AGRICOLA ALTO VALE LTDA | R$ 7,99 |

*VENCEDOR*

**Marca:** IN NATURA
**Fabricante:** IN NATURA
**Modelo:** IN NATURA
**Descrição:** Maçã Gala. Apresentação: Valor em quilo, entregue em caixas de material plástico retornável de até 20kg de conteúdo útil. Sendo vedada a utilização de caixas de madeira reutilizadas. Características: In natura; aroma e cor da espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação. Estar livre de enfermidades, insetos e sujidades. Não serão permitidos manchas ou defeitos na casca, com aproveitamento integral do produto.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Lourenço | AV COLOMBO MACHADO SALLES, 1371 |

| | | |
|---|---|---|
| 82.894.718/0001-33 | JULIO CESAR RODRIGUES DELFES | R$ 8,00 |

**Marca:** In Natura
**Fabricante:** In Natura
**Modelo:** In Natura
**Descrição:** Maçã Gala. Apresentação: Valor em quilo, entregue em caixas de material plástico retornável de até 20kg de conteúdo útil. Sendo vedada a utilização de caixas de madeira reutilizadas. Características: In natura; aroma e cor da espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação. Estar livre de enfermidades, insetos e sujidades. Não serão permitidos manchas ou defeitos na casca, com aproveitamento integral do produto.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Lages | RUA MARIO RIBEIRO RAMOS, 248 |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 9,45**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Santa Catarina
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina

**Objeto:** Aquisição de Insumos Alimentícios – Gêneros Alimentícios – Diversos II – para as aulas práticas do Campus Florianópolis-Continente do IFSC..

**Descrição:** **Leite côco** - Tipo: Integral, Prazo Validade Mínimo: 12 Meses,

**CatMat:** **464011** - LEITE CÔCO

**Data:** 03/10/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:111082023 / UASG:158516
**Lote/Item:** /67
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 06/10/2023 15:00
**Homologação:** 06/10/2023 17:48
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 450
**Unidade:** Caixa 200,00 ML
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 18.934.961/0001-39 *VENCEDOR* | DMG DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA | **R$ 9,45** |

**Marca:** SOCOCO
**Fabricante:** SOCOCO
**Modelo:** GARRAFA
**Descrição:** LEITE DE COCO INTEGRAL 200 ML

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | São José | R QUINZE DE NOVEMBRO, 150 |

| | | |
|---|---|---|
| 26.290.918/0001-06 | DANIELA TENFEN DISTRIBUIDORA LTDA | R$ 500,00 |

**Marca:** MENINA
**Fabricante:** MENINA
**Modelo:** MENINA
**Descrição:** Leite de coco integral. Natural, integral, homogeneizado, pasteurizado, para fins culinários, acondicionado em embalagens de vidro contendo 200 ml do produto. Composição nutricional por 15 g: 3 g de gorduras totais e 2,7 g de gorduras saturadas, sem concentração significativa de sódio. Ingredientes: leite de coco, água, conservador INS 202, INS 211 e INS 223, Acidulante INS 330 e espessante INS 466. A embalagem deve apresentar externamente dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote data de validade, quantidade do produto, e número do registro no Ministério da Agricultura. Data de validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega do produto. Marca de referência de qualidade: Sococo.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | São José | R DOS PASSAROS, 42 |

**Preço (Compras Governamentais) 3: Menor Preço** **R$ 7,92**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR

**Objeto:** Aquisição de materiais diversos de consumo (gêneros alimentícios, copa e cozinha, limpeza e produção de higienização), conforme Termo de Referência/Anexo I, para manutenção das atividades do Centro de Convivência, onde são realizados os encontros, palestras e oficinas para os usuários do Programa Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, vinculados a Secretaria de Assistência Social Cultura e Cidadania..

**Descrição:** **Leite fluido** - Origem: De Vaca, Tipo: B, Teor Gordura: Integral, Processamento: Pasteurizado, Tratamento: Homogeneizado,

**CatMat:** **446004** - LEITE FLUIDO

**Data:** 03/05/2023 08:15
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** NÃO
**Identificação:** NºPregão:442023 / UASG:987489
**Lote/Item:** 1/39
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 03/05/2023 15:03
**Homologação:** 17/05/2023 13:40
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 1.000
**Unidade:** Caixa 1,00 L
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 06.033.503/0001-40 *VENCEDOR* | ELCIO MAFIOLETTI | R$ 7,92 |

**Marca:** LIDER
**Fabricante:** LIDER
**Modelo:** A MESMA
**Descrição:** Origem: De Vaca, Tipo: B, Teor Gordura: Integral, Processamento: Pasteurizado, Tratamento: Homogeneizado,

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Santa Izabel do Oeste | AV DAS PEROBAS, 330 |

## Item 12: MAÇA ESPECIAL FUJI

**Preço Estimado:** R$ 15,79 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 15,79 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 15,79

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | MAÇA ESPECIAL FUJI | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 17,01**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** INST. FED. DE EDUC , CIENC. E TEC. DO PARANá
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) para o IFPR Campus Palmas

**Descrição:** **FRUTA** - FRUTA, TIPO MAÇÃ FUJI, APRESENTAÇÃO NATURAL

**CatMat:** **464401** - FRUTA

**Data:** 01/10/2023 00:00
**Modalidade:** Dispensa de Licitação
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Dispensa de Licitação Nº 277/2023 / UASG: 158009
**Lote/Item:** 2/1
**Ata:** N/A
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 924
**Unidade:** Quilograma
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 33.517.594/0001-61 *VENCEDOR* | COOPERATIVA DE PRODUTORES ORGANICOS CORES DA TERRA | R$ 17,91 |

**Marca:** Cores da Terra
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** FRUTA, TIPO MAÇÃ FUJI, APRESENTAÇÃO NATURAL

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Cascavel | COM LINHA RIO DO SALTO, 5492 |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 13,46**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria Executiva
Subsecretaria de Planejamento e Orçamento
INSTITUTO FEDERAL DO PARANÁ

**Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de gêneros alimentícios, necessários a atender as demandas do Curso Técnico em Gastronomia - modalidade subsequente e do Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia do Instituto Federal do Paraná - Campus Foz do Iguaçu, conforme características técnicas, quantidades e demais requisitos descritos na Tabela I deste Termo de Referência, pelo Sistema de Registro de Preços, de acordo com o Decreto nº 7.892/2013 e alterações..

**Descrição:** **Fruta** - Tipo: Maçã Fuji, Apresentação: Natural,

**CatMat:** **464461** - FRUTA

**Data:** 20/06/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:392023 / UASG:158009
**Lote/Item:** /208
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 26/06/2023 13:13
**Homologação:** 27/06/2023 15:29
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 18
**Unidade:** Quilograma
**UF:** PR

Relatório gerado no dia 20/03/2024 19:26:20 (IP: 177.128.230.42)
Código Validação: djBBsQ8wQw4JDlOtnC6cgevBLc%2f6ONL4vel0mpe7GkqHU8nPtm6WA%3d%3d
http://www.bancodepreexo.com.br/CertificadoAutenticidade?token=djBBsQ8wQw4JDlOtnC6cgevBLc%252f6ONL4vel0mpe7GkqHU8nPtm6WA%253d%253d

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 23.108.812/0001-50 | KS LICITACOES, COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA | R$ 13,46 |

*VENCEDOR*

**Marca:** CEASA
**Fabricante:** CEASA
**Modelo:** KG
**Descrição:** MAÇÃ VERMELHA FUJI, LIMPA, TENRA, ÍNTEGRA, CASCA LISA E BRILHANTE, COLORAÇÃO AVERMELHADA, SEM MANCHAS, SEM PODRIDÃO E SEM DEFORMAÇÕES. BEM DESENVOLVIDA, FORNECIDA EM EMBALAGENS LIMPAS, SECAS, DE MATERIAL QUE NÃO PROVOQUE ALTERAÇÕES EXTERNAS OU INTERNAS NO PRODUTO E NÃO TRANSMITA ODOR OU SABOR ESTRANHO A ELE

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Foz do Iguaçu | R ENGENHEIRO REBOUCAS, 1335 |

**Preço (Compras Governamentais) 3: Menor Preço** **R$ 16,90**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR
**Objeto:** A presente licitação tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios, conforme especificados no Termo de Referência/Anexo I, para compor lanches que serão disponibilizados aos usuários dos Serviços e Programas e Projetos da Proteção Social Basica e Especial, em atendimento a Secretaria Municipal de Assistência Social, Cultura e Cidadania..
**Descrição:** **Fruta** - Tipo: Maçã Fuji, Apresentação: Natural,
**CatMat:** 464401 - FRUTA

**Data:** 14/04/2023 08:15
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Nº Pregão:362023 / UASG:987489
**Lote/Item:** 3/35
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 14/04/2023 11:37
**Homologação:** 25/04/2023 13:29
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 65
**Unidade:** Quilograma
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 01.149.065/0001-66 | MARGARETE MOREIRA BEDIN | R$ 16,90 |

*VENCEDOR*

**Marca:** FUJI
**Fabricante:** AGRICULTOR
**Modelo:** FRUTA PERECÍVEL
**Descrição:** "MAÇA NACIONAL FUJI - TAMANHO GRANDE, DE 1ª QUALIDADE, O PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR PROBLEMAS COM COLORAÇÃO NÃO CARACTERÍSITICAS, NÃO ESTAR MACHUCADA, PERFURADO, MUITO MADURO E NEM MUITO VERDE."

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Capitão Leônidas Marques | R XAMBRE, 165 |

## Item 13: MILHO VERDE 2kg

**Preço Estimado:** R$ 42,55 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 42,55 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 42,55

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | MILHO VERDE 2kg | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 41,91**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MINISTÉRIO DA DEFESA
Comando do Exército
Comando Militar do Sul
6ªDivisão de Exército
8ªBrigada de Infantaria Motorizada
9ºBatalhão de Infantaria Motorizado
**Objeto:** Eventual aquisição de gêneros alimentícios.
**Descrição:** **Legume em conserva** - Tipo: Milho Verde.
**CatMat:** **462824** - LEGUME EM CONSERVA

**Data:** 19/04/2023 14:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:32023 / UASG:160379
**Lote/Item:** /63
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 26/04/2023 10:30
**Homologação:** 03/05/2023 10:03
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 1.850
**Unidade:** Embalagem 2,00 KG
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor: | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 35.307.908/0001-27 | NUTRISABOR COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI *VENCEDOR* | **R$ 41,91** |

**Marca:** RAMY
**Fabricante:** FUGINI
**Modelo:** Embalagem 2,00 KG
**Descrição:** Milho verde: em conserva, simples; grãos inteiros; imerso em líquido de cobertura; tamanho e coloração uniformes; acondicionado em lata, com validade mínima de 16 meses a contar da data da entrega; peso drenado; lata de 2 kg.(FORNECIMENTO PROPORCIONAL EM EMBALAGENS SACHÊ DE 1,7KG DA MARCA COTADA).

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Pato Branco | ROD BR 158, 12174 |

| | | |
|---|---|---|
| 48.451.121/0001-86 | AMC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA | R$ 41,92 |

**Marca:** ODERICH
**Fabricante:** ODERICH
**Modelo:** LEGUME EM CONSERVA
**Descrição:** Milho verde: em conserva, simples; grãos inteiros, imerso em líquido de cobertura; tamanho e coloração uniformes; acondicionado em lata, com validade mínima de 16 meses a contar da data da entrega; peso drenado; lata de 2 kg.

**Endereço:**

| | | |
|---|---|---|
| 41.305.302/0001-55 | DOUGLAS PEREIRA VIEIRA | R$ 42,12 |

**Marca:** bonare
**Fabricante:** bonare
**Modelo:** 2kg
**Descrição:** Milho verde: em conserva, simples; grãos inteiros; imerso em líquido de cobertura; tamanho e coloração uniformes; acondicionado em lata, com validade mínima de 16 meses a contar da data da entrega; peso drenado; lata de 2 kg.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Gravataí | AV FERNANDO DE NORONHA, 75 |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 39,80**
*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MINISTÉRIO DA DEFESA
Comando do Exército
Comando Militar do Sul
5ª Região Militar
14ªBrigada de Infantaria Motorizada
3ºCia/63ºBatalhão de Infantaria
**Objeto:** Eventual aquisição de gêneros alimentícios.
**Descrição:** **Legume Em Conserva** - Legume Em Conserva Tipo: Milho Verde
**CatMat:** **462824** - LEGUME EM CONSERVA

**Data:** 12/04/2023 10:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:22023 / UASG:160517
**Lote/Item:** /105
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 08/05/2023 15:54
**Homologação:** 31/05/2023 14:38
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 48
**Unidade:** Embalagem 2,00 KG
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 35.307.908/0001-27 | NUTRISABOR COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI | R$ 39,80 |

*VENCEDOR*

**Marca:** RAMY
**Fabricante:** FUGINI
**Modelo:** Embalagem 2,00 KG
**Descrição:** Legume em conserva, tipo: milho verde, lata c/ 2 kg, peso drenado 2 kg.(FORNECIMENTO PROPORCIONAL EM EMBALAGENS SACHÊ DE 1,7KG DRENADO DA MARCA COTADA).

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Pato Branco | ROD BR 158, 12174 |

18.179.332/0001-40 MERCADO E DISTRIBUIDORA ERAYAN EIRELI — R$ 40,00

**Marca:** so fruta
**Fabricante:** so fruta
**Modelo:** 2kg
**Descrição:** Legume em conserva, tipo: milho verde, lata c/ 2 kg, peso drenado 2 kg

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Tubarão | R TARQUINIO BALSINI, 510 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** — **R$ 45,93**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Fundo Municipal de Assistência Social de Chapecó
Prefeitura Municipal de Chapecó

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA DAR CONTINUIDADE NAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELOS PROGRAMAS OFERECIDOS PELA ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Descrição:** **MILHO VERDE** - MILHO VERDE

**Data:** 11/04/2023 13:50
**Modalidade:** Pregão Presencial
**SRP:** SIM
**Identificação:** MV84OTUz
**Lote/Item:** /103
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** transparencia.e-publica.net/epublica-portal/#/chapeco/portal?entidade=1499
**Quantidade:** 241
**Unidade:** UN
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 72.316.342/0001-26 | ALBERTI COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA | R$ 45,93 |

*VENCEDOR*

**Marca:** SO FRUTA
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

## Item 14: ÓLEO VEGETAL

**Preço Estimado:** R$ 7,05 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 7,05 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 7,05

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | ÓLEO VEGETAL | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** — **R$ 7,19**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR

**Objeto:** A presente licitação tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios, conforme especificados no Termo de Referência/Anexo I, para o fornecimento aos alunos inseridos no Programa de Alimentação Escolar, matriculados regularmente nas Escolas da rede municipal de ensino, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, respeitando os preceitos da Lei 11.947/2009, Resolução 06 de 08 de maio de 2020..

**Descrição:** **Óleo vegetal comestível -** Tipo: Puro, Espécie Vegetal: Soja, Tipo Qualidade: Tipo 1.

**Data:** 26/12/2023 08:15
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Nº Pregão:1282023 / UASG:987489
**Lote/Item:** /82
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 04/01/2024 10:22
**Homologação:** 12/01/2024 15:05
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 200
**Unidade:** Embalagem 900,00 ML
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 52.804.043/0001-23 *VENCEDOR* | LICITECH CONSULTORIA & SOLUTIONS EM LICITACOES PUBLICAS LTDA | **R$ 7,19** |

**Marca:** Coamo
**Fabricante:** Coamo
**Modelo:** Unid
**Descrição:** Óleo de soja. Demais descritivo de acordo com edital.

**Endereço:**
,

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 01.149.065/0001-66 | MARGARETE MOREIRA BEDIN | R$ 7,20 |

**Marca:** COCAMAR
**Fabricante:** COCAMAR
**Modelo:** EMBALAGEM PLÁSTICA
**Descrição:** "Óleo de soja - Extraído por processo de refinamento, obtido de espécie vegetal, livre de matérias primas transgênicas, isento de ranço e substâncias estranhas, acondicionado em frasco plástico com 900 ml, de características de coloração clara, obedecendo a requisitos de qualidade, odor, sabor e isento de impurezas, apresentar registro do MAPA e estar de acordo com a legislações vigentes. Prazo de validade de no mínimo 06 meses a partir da entrega do produto."

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Capitão Leônidas Marques | R XAMBRE, 165 |

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 19.633.424/0001-11 | PLANALTO COMERCIO E TRANSPORTES DE ALIMENTOS LTDA | R$ 8,70 |

**Marca:** VITALIV
**Fabricante:** VITALIV
**Modelo:** VITALIV
**Descrição:** Óleo de soja - Extraído por processo de refinamento, obtido de espécie vegetal, livre de matérias primas transgênicas, isento de ranço e substâncias estranhas, acondicionado em frasco plástico com 900 ml, de características de coloração clara, obedecendo a requisitos de qualidade, odor, sabor e isento de impurezas, apresentar registro do MAPA e estar de acordo com a legislações vigentes. Prazo de validade de no mínimo 06 meses a partir da entrega do produto.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Planalto Alegre | R DO COMERCIO, S/N |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 7,00**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** ASSOCIACAO REGIONAL DE SAUDE DO SUDOESTE

**Objeto:** Contratação de empresa com a finalidade de fornecer insumo dos seguintes gêneros, alimenticios, limpeza, epi's, sanitizante para uso exclusivo da ARSS – Associação Regional de Saúde do Sudoeste e suas unidades.

**Descrição:** **Óleo Vegetal Comestível -** Óleo Vegetal Comestível Tipo Qualidade: Tipo 1 , Espécie Vegetal: Soja , Tipo: Puro

**Data:** 28/03/2023 08:30
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Nº Pregão:52023 / UASG:458403
**Lote/Item:** /62
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 700
**Unidade:** Embalagem 900 ML
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 24.411.938/0001-62 | NOVA GERACAO ALIMENTOS LTDA | **R$ 7,00** |

**Marca:** COAMO
**Fabricante:** COAMO
**Modelo:** COAMO
**Descrição:** 2274 - OLEO DE SOJA REFINADO 100% natural; Não deve apresentar cheiro forte e intenso, volume insatisfatório, mistura de outros óleos; Acondicionado em embalagens plásticas; Fabricação máxima de 60 dias; Frasco com 900ml

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Francisco Beltrão | RUA OCTAVIANO TEIXEIRA DOS SANTOS, 1814 |

| | | |
|---|---|---|
| 39.649.812/0001-06 | MC COMERCIO DE ALIMENTOS E TRANSPORTES LTDA | R$ 7,00 |

*VENCEDOR*

**Marca:** VITALIV
**Fabricante:** VITALIV
**Modelo:** VITALIV
**Descrição:** 2274 - OLEO DE SOJA REFINADO 100% natural. Não deve apresentar cheiro forte e intenso, volume insatisfatório, mistura de outros óleos; Acondicionado em embalagens plásticas; Fabricação máxima de 60 dias; Frasco com 900ml. CATMAT 463692

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Planalto Alegre | R DO COMERCIO, S/N |

| | | |
|---|---|---|
| 27.787.054/0001-03 | CASA DA LIMPEZA CRISTO REI EIRELI | R$ 7,14 |

**Marca:** COCAMAR
**Fabricante:** COCAMAR
**Modelo:** COCAMAR
**Descrição:** OLEO DE SOJA REFINADO 100% natural; Não deve apresentar cheiro forte e intenso, volume insatisfatorio, mistura de outros óleos; Acondicionado em embalagens plásticas; Fabricação máxima de 60 dias; Frasco com 900ml.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Francisco Beltrão | RUA PADRE MANOEL DA NOBREGA, 356 |

| | | |
|---|---|---|
| 33.842.718/0001-84 | NSC COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI | R$ 7,57 |

**Marca:** COCAMAR
**Fabricante:** COCAMAR
**Modelo:** PR
**Descrição:** - OLEO DE SOJA REFINADO 100% natural; Não deve apresentar cheiro forte e intenso, volume insatisfatório, mistura de outros óleos; Acondicionado em embalagens plásticas; Fabricação máxima de 60 dias; Frasco com 900ml

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Chapecó | ACESSO PLINIO ARLINDO DE NES, 6911 |

| | | |
|---|---|---|
| 73.751.257/0001-59 | CLAUDIO AGOSTINETTO | R$ 8,09 |

**Marca:** COAMO
**Fabricante:** COAMO
**Modelo:** COAMO
**Descrição:** Óleo Vegetal Comestível Tipo Qualidade: Tipo 1 , Espécie Vegetal: Soja , Tipo: Puro

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Francisco Beltrão | R SAO BENEDITO, 175 |

| | | |
|---|---|---|
| 03.508.500/0001-27 | PANIFICADORA MORAES LTDA | R$ 8,70 |

**Marca:** coamo
**Fabricante:** coamo
**Modelo:** oleo
**Descrição:** 2274 - OLEO DE SOJA REFINADO 100% natural; Não deve apresentar cheiro forte e intenso, volume insatisfatório, mistura de outros óleos; Acondicionado em embalagens plásticas; Fabricação máxima de 60 dias; Frasco com 900ml. CATMAT 46369

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Francisco Beltrão | R UNIAO DA VITORIA, 1088 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 6,96**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PM DE LAGOA BONITA DO SUL
**Objeto:** registro de preço para futuras aquisições de gêneros alimentícios que farão parte do cardápio dos Grupos PCD's, Grupo de Famílias do PBF, Terceira Idade e Projeto Arte de Aprender, da Secretaria Municipal de Assistência e Inclusão Social.
**Descrição:** **OLEO VEGETAL 900ml** - OLEO VEGETAL 900ml

**Data:** 31/03/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** 88034-2-2023-PRE
**Lote/Item:** 1/79
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO:::
**Quantidade:** 120
**Unidade:** GFA
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 04.948.488/0001-34 *VENCEDOR* | Comercial de Alimentos Lagoa Bonita Ltda | R$ 6,96 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

## Item 15: OVOS DE GALINHA

**Preço Estimado:** R$ 13,53 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 13,53 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 13,53

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | OVOS DE GALINHA | |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 13,51**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE DERRUBADAS
**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar.
**Descrição:** **OVOS DE GALINHA: DEVEM ESTAR UNIFORMES, ÍNTEGROS, LIMPOS E DE CASCA LISA, SEM CASCA RACHADA OU MANCHADA.** - OVOS DE GALINHA: DEVEM ESTAR UNIFORMES, ÍNTEGROS, LIMPOS E DE CASCA LISA, SEM CASCA RACHADA OU MANCHADA.

**Data:** 04/08/2023 00:00
**Modalidade:** CHAMADA PÚBLICA/PNAE
**SRP:** NÃO
**Identificação:** 00007423
**Lote/Item:** 1/23
**Ata:** N/A
**Fonte:** 186.237.213.75:8079/transparencia/
**Quantidade:** 355
**Unidade:** Dz
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 10.696.943/0001-54 *VENCEDOR* | COOPERATIVA MISTA YUCUMA COOPERYUCUMA | R$ 13,51 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Derrubadas | RUA TENENTE PORTELA, 121 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 12,07**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** EXECUTIVO MUNICIPAL
EDUCAÇÃO -GASTOS NÃO COMPUT.NA MDE
Prefeitura Municipal de Lagoa dos Três Cantos RS

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR

**Descrição:** **OVOS FRESCOS DE GALINHA.** - OVOS FRESCOS DE GALINHA.

**Data:** 04/07/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão - Eletrônico
**SRP:** NÃO
**Identificação:** EXECUTIVO MUNICIPAL_Pregão - Eletrônico_702023_142023
**Lote/Item:** 1/74
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** 177.22.91.215:8086/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2
**Quantidade:** 410
**Unidade:** DZ
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 45.216.163/0001-44 *VENCEDOR* | SARA BECKER WILKE LTDA | R$ 12,07 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

**Preço (Outros Entes Públicos) 3: Menor Preço** **R$ 15,00**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Diamante do Norte-PR

**Objeto:** O presente certame tem por objetivo, contratação de empresa para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios; para suprir as necessidades básicas das Secretarias Municipais. A presente licitação será destinada exclusivamente à participação de ME'S, EPP'S E MEI'S, conforme art. 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações. Salienta que nos itens 32-1 e 34-1 – os itens serão Cota Principal, sendo Ampla Concorrência. E nos itens 33-1 e 35-1 serão Cota Reservada, para ME: EPP, e MEI.

**Descrição:** **Ovo ovos brancos de galinha, tamanho grande, de primeira qualidade, frescos, sem** - Ovo ovos brancos de galinha, tamanho grande, de primeira qualidade, frescos, sem

**Data:** 14/04/2023 09:00
**Modalidade:** PREGÃO ELETRÔNICO
**SRP:** NÃO
**Identificação:** 17866_192023
**Lote/Item:** 41/1
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** https://comprasbr.com.br/
**Quantidade:** 856
**Unidade:** Duzia
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 27.865.859/0001-10 *VENCEDOR* | MARLON GASOLA GREGORIO - SUPERMERCADO | R$ 15,00 |

**Marca:** GRANJA GARCIA
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Modelo:** CARTELA
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Diamante do Norte | AV NELSON TRIZZI, 880 |

## Item 16: PÃO HOT DOG

**Preço Estimado:** R$ 24,75 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 24,75 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 24,75

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | PÃO HOT DOG | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 18,00**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Prefeitura do Município de Apucarana

**Objeto:** Registro de preços para contratação de empresas especializadas em prestação de serviços de coffee break e marmita, atendendo assim o calendário esportivos da Secretarias de Esportes do Município de Apucarana, pelo período de 12 (doze) meses.

**Descrição:** **Buffet** - lanche 02 - porção individualmini pão hot dog de 25 gramas - hot dog, com salsicha, maionese e molho de tomate 02 unid; refrigerante (normal e/ou zero açucar) sabores: limão / guaraná / laranja / cola 500 ml; suco natural (sabor laranja) 500 ml; copos descartá-veis para refrigerante e sucos 180 ml 03 unid. por pessoa

**CatSer:** **12807** - BUFFET

**Data:** 29/09/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** NºPregão:792023 / UASG:987425
**Lote/Item:** /4
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 600
**Unidade:** UNIDADE
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 32.405.341/0001-33 | MARIA APARECIDA SOARES RESTAURANTE *VENCEDOR* | **R$ 18,00** |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** lanche 02 porção individual mini pão hot dog de 25 gramas - hot dog, com salsicha, maionese e molho de tomate 02 unid; refrigerante (normal e/ou zero açucar) sabores: limão / guaraná / laranja / cola 500 ml; suco natural (sabor laranja) 500 ml; copos descartá- veis para refrigerante e sucos 180 ml 03 unid. por pessoa

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Apucarana | RUA DOUTOR MUNHOZ DA ROCHA, 66 |

| | | |
|---|---|---|
| 45.759.129/0001-16 | PANIFICADORA IMPERADOR LTDA | R$ 18,90 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** lanche 02 - porção individual mini pão hot dog de 25 gramas - hot dog, com salsicha, maionese e molho de tomate 02 unid; refrigerante (normal e/ou zero açucar) sabores: limão / guaraná / laranja / cola 500 ml; suco natural (sabor laranja) 500 ml; copos descartáveis para refrigerante e sucos 180 ml 03 unid. por pessoa

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Apucarana | R DOUTOR MUNHOZ DA ROCHA, 911 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 30,00**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE CARNES, LÁCTEOS E PEIXES, HORTIGRANJEIROS, e INDUSTRIALIZADOS.

**Descrição:** **PÃO, de leite, para hot-dog, 50g.** - PÃO, de leite, para hot-dog, 50g.

**Data:** 14/03/2024 00:00
**Modalidade:** inexigibilidade de Licitação
**SRP:** NÃO
**Identificação:** in_7_2024_01_038998_2024
**Lote/Item:** /15
**Ata:** N/A
**Fonte:** https://www.transparencia.curitiba.pr.gov.br/
**Quantidade:** 96
**Unidade:** KG
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 07.092.633/0001-16 *VENCEDOR* | CWB WORD'S COMERCIO E SERVICOS LTDA | R$ 30,00 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Curitiba | R PROFESSOR ULISSES VIEIRA, 2446 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 26,25**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** GOVERNO DO PARANA - CASA MILITAR
**Objeto:** Fornecimento de produtos de panificacao para atender as demandas da Divisao de Cerimonial e Relacoes Internacionais da Casa Militar - DCRI/CM.
**Descrição:** **(L1) 8909.18796-Pão, TIPO: Para Hot Dog, INGREDIENTES: Leite, ovos, fermento fresco, açúcar, sal, margarina, óleo, batatas cozidas, farinha de trigo, EMBALAGEM: Saco plástico, UNID. DE MEDIDA: Quilograma** - (L1) 8909.18796-Pão, TIPO: Para Hot Dog, INGREDIENTES: Leite, ovos, fermento fresco, açúcar, sal, margarina, óleo, batatas cozidas, farinha de trigo, EMBALAGEM: Saco plástico, UNID. DE MEDIDA: Quilograma

**Data:** 14/08/2023 10:00
**Modalidade:** Pregão - Eletrônico
**SRP:** NÃO
**Identificação:** 14788457000117-1-000009-2023
**Lote/Item:** 1/21
**Ata:** N/A
**Homologação:** 02/10/2023 00:00
**Fonte:** https://www.gov.br/pncp/pt-br
**Quantidade:** 6
**Unidade:** Quilograma
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 01.560.934/0001-40 *VENCEDOR* | PANIFICADORA DOCE PAO LTDA | R$ 26,25 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | São José dos Pinhais | R JOAQUIM NABUCO, 1290 |

## Item 17: PINHÃO

**Preço Estimado:** R$ 15,33 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 15,33 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 15,33

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | PINHÃO | |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 17,60**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Município de Laranjeiras do Sul
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTÍCIOS, BEBIDAS, PRODUTOS DE HIGIÊNE E LIMPEZA, E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS ENTRE OUTROS PARA ATENDER AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL
**Descrição:** PINHÃO IN NATURA - PINHÃO IN NATURA

**Data:** 19/12/2023 00:00
**Modalidade:** Pregão Registro de Preços
**SRP:** SIM
**Identificação:** MLS-1052023-Pregão Registro de Preços
**Lote/Item:** 1/192
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** http://200.195.135.35:7474/transparencia/licitacoes
**Quantidade:** 200
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 08.146.661/0001-31 *VENCEDOR* | HULSE E CRUZ LTDA | R$ 17,60 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Laranjeiras do Sul | R NOGUEIRA DO AMARAL, 1528 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 14,90**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNI-CIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE RIO DO SUL/SC.
**Descrição:** **PinhÃo de primeira qualidade, com caracterÃsticas Ãntegras, limpo, com tamanho e coloraÃÃo uniformes, aroma, cor e sabor tÃpicos da espÃcie apresentando grau de maturaÃÃo prÃprio para o consumo. Isent** - PinhÃo de primeira qualidade, com caracterÃsticas Ãntegras, limpo, com tamanho e coloraÃÃo uniformes, aroma, cor e sabor tÃpicos da espÃcie apresentando grau de maturaÃÃo prÃprio para o consumo. Isent

**Data:** 20/11/2023 14:01
**Modalidade:** PREGÃO ELETRÔNICO
**SRP:** SIM
**Identificação:** 22696_0102023
**Lote/Item:** 34/1
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** https://comprasbr.com.br/
**Quantidade:** 5.000
**Unidade:** Kg
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 38.199.056/0001-90 *VENCEDOR* | COMERCIAL UNIAO BRASIL LTDA | R$ 14,90 |

**Marca:** IN NATURA
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Modelo:** IN NATURA
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| SC | Laurentino | RUA TIRADENTES, 217 |

**Preço (Outros Entes Públicos) 3: Menor Preço** **R$ 13,50**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Aipestre
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTÍCIOS, SALGADOS E LANCHES PARA AS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E KIT DE DOCES PARA DISTRIBUIÇÃO PELO DIA DA CRIANÇA, NATAL E PÁSCOA
**Descrição:** **Pinhão in natura** - Pinhão in natura

**Data:** 22/08/2023 16:56
**Modalidade:** Pregão para Registro de Preço
**SRP:** SIM
**Identificação:** 252046
**Lote/Item:** 1/60
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** www.portaldecompraspublicas.com.br
**Quantidade:** 15
**Unidade:** KG
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 07.817.427/0001-26 *VENCEDOR* | J. k. almeida & Cia. ltda. | R$ 13,50 |

**Marca:** pinhao
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Modelo:** KG
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

## Item 18: QUEIJO MUSARELLA

**Preço Estimado:** R$ 47,38 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 47,38 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 47,38

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | QUEIJO MUSARELLA | |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 46,16**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PM DE TOROPI
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE MERENDA ESCOLAR
**Descrição:** **QUEIJO MUSSARELA** - QUEIJO MUSSARELA

**Data:** 30/01/2024 00:00
**Modalidade:** Pregão Lei 14.133 Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** 86000-1-2024-PCE
**Lote/Item:** 1/110
**Ata:** Link Ata
**Homologação:** 02/02/2024 00:00
**Fonte:** https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO:::
**Quantidade:** 300
**Unidade:** KG
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 94.856.689/0001-02 *VENCEDOR* | PREGARDIER KLANN & CIA LTDA | R$ 46,16 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 49,19**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MUNICIPIO DE SAO MANOEL DO PARANA
**Objeto:** Futura e Eventuais aquisições de gêneros alimentícios, para o Café da manhã e para realização de coquetéis para reuniões, eventos e festividades que serão realizadas na Prefeitura Municipal e nas demais secretarias municipais.
**Descrição:** **QUEIJO TIPO MUSSARELA** Queijo tipo mussarela, com marca do fabricante e prazo de validade, produto inspecionado SIF/DIPOA. - QUEIJO TIPO MUSSARELA Queijo tipo mussarela, com marca do fabricante e prazo de validade, produto inspecionado SIF/DIPOA.

**Data:** 04/09/2023 09:00
**Modalidade:** PREGÃO ELETRÔNICO
**SRP:** SIM
**Identificação:** 52-2023-SÃO MANOEL DO PARANÁ-PR
**Lote/Item:** 26/1
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** https://blicompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1
**Quantidade:** 100
**Unidade:** KILOGRAMA
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 29.185.753/0001-09 | ORILETE MESNEROWICZ 01608723960 | R$ 49,19 |

*VENCEDOR*

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**
,

**Preço (Outros Entes Públicos) 3: Menor Preço** **R$ 46,79**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Secretaria Municipal da Saúde

**Objeto:** Contratação de Empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios para a merenda escolar das Escolas Municipais da Secretaria Municipal de Educação, conforme Edital.

**Descrição:** **Queijo mussarela** - Queijo mussarela

**Data:** 01/08/2023 00:00
**Modalidade:** PREGÃO PRESENCIAL
**SRP:** NÃO
**Identificação:** 00011923
**Lote/Item:** 1/49
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** portal.pmtresarroios.com.br:8079/transparencia/
**Quantidade:** 18
**Unidade:** KG
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 93.634.038/0001-05 | COMERCIO E INDUSTRIA DE ALIMENTOS ZAHNER EIRELI | R$ 46,79 |

*VENCEDOR*

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Três Arroios | R SANTO BERGAMIN, 08 |

## Item 19: ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC

**Preço Estimado:** R$ 18,66 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 18,66 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 18,66

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC | |

**Preço (Compras Governamentais) 1: Menor Preço** **R$ 19,80**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MINISTÉRIO DA DEFESA
Comando do Exército
Comando Militar do Sul
3ª Região Militar
Hospital Geral de Porto Alegre

**Objeto:** Registro de Preços para eventual aquisição de suplementos, bebidas, materiais descartáveis e insumos alimentares para o Serviço de Nutrição do Hospital Militar de Área de Porto Alegre – HMAPA.

**Descrição:** **Papel filme** - Papel Filme Material: Pvc - Cloreto De Polivinila , Aplicação: Doméstica , Comprimento: 300 M, Largura: 29 CM, Apresentação: Rolo

**CatMat:** **220981** - PAPEL FILME

**Data:** 16/10/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** Nº Pregão:282023 / UASG:160399
**Lote/Item:** /107
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 24/10/2023 08:21
**Homologação:** 24/10/2023 09:01
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 420
**Unidade:** Unidade
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 45.314.193/0001-93 | 45.314.193 BEATRIZ DE CASTRO *VENCEDOR* | R$ 19,80 |

**Marca:** guarufilm
**Fabricante:** guarufilm
**Modelo:** 300m
**Descrição:** 107 Papel filme, material PVC, comprimento 300 m, largura entre 25 e 29 cm, apresentação rolo, aplicação embalagem de alimentos. Marca: Guarufilm

**Endereço:**
,

| | | |
|---|---|---|
| 01.532.698/0001-59 | CONFECCOES E BAZAR JOGABE LTDA | R$ 22,80 |

**Marca:** guarufilm
**Fabricante:** guarufilm
**Modelo:** Papel Filme
**Descrição:** Papel filme, material PVC, comprimento 300 m, largura entre 25 e 29 cm, apresentação rolo, aplicação embalagem de alimentos.

**Endereço:**
,

| | | |
|---|---|---|
| 42.846.652/0001-91 | JF RAMOS SILVEIRA EIRELI | R$ 22,90 |

**Marca:** INOVEN
**Fabricante:** INOVEN
**Modelo:** UNID
**Descrição:** Papel filme, material PVC, comprimento 300 m, largura entre 25 e 29 cm, apresentação rolo, aplicação embalagem de alimentos.

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Gravataí | AV INDEPENDENCIA, 753 |

**Preço (Compras Governamentais) 2: Menor Preço** **R$ 18,00**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** MINISTÉRIO DA DEFESA
Comando do Exército
Comando Militar do Sul
COMANDO DA 3ª DIVISÃO DO EXÉRCITO - BASE ADMINISTRATIVA DA GUARNIÇÃO DE SAN
TA MARIA
1ªBrigada de Cavalaria Mecanizada
4ºRegimento de Cavalaria Blindado

**Objeto:** Registro de preços para a eventual aquisição de material de consumo e permanente do PASA.

**Descrição:** **Papel filme** - Papel Filme Material: Pvc - Cloreto De Polivinila , Comprimento: 100 M, Largura: 40 CM, Apresentação: Rolo

**CatMat:** **426598** - PAPEL FILME

**Data:** 09/05/2023 09:00
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** Nº Pregão:52023 / UASG:160431
**Lote/Item:** /44
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 23/05/2023 15:54
**Homologação:** 29/05/2023 14:47
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 50
**Unidade:** Rolo 100,00 M
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 12.811.487/0001-71 | MULTISUL COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA *VENCEDOR* | R$ 18,00 |

**Marca:** orieplast
**Fabricante:** orieplast
**Modelo:** papel filme
**Descrição:** Papel filme - Papel Filme Material: Pvc - Cloreto De Polivinila , Comprimento: 100 M, Largura: 40 CM, Apresentação: Rolo

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Erechim | R RAIMUNDO CAPELETTI, 42 |

| | | |
|---|---|---|
| 04.212.966/0001-43 | ROBERTO FREITAS ALMEIDA | R$ 28,27 |

**Marca:** Igcomercio
**Fabricante:** Igcomercio
**Modelo:** Igcomercio
**Descrição:** Filme PVC - Rolo 100M x 40cm

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Rio Grande | AV BUARQUE DE MACEDO, 174 |

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 47.190.313/0001-13 | LC COMERCIO DE EMBALAGENS LTDA. | R$ 42,60 |

**Marca:** guarufilme
**Fabricante:** guarufilme
**Modelo:** guarufilme
**Descrição:** Papel filme - Papel Filme Material: Pvc - Cloreto De Polivinila , Comprimento: 100 M, Largura: 40 CM, Apresentação: Rolo

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Barão de Cotegipe | R TANCREDO NEVES, 55 |

| | | |
|---|---|---|
| 09.219.009/0001-62 | FAL COMERCIO DE ALIMENTOS E EQUIPAMENTOS EIRELI | R$ 49,99 |

**Marca:** WYDA
**Fabricante:** WYDA
**Modelo:** PCT
**Descrição:** Filme PVC - Rolo 100M x 40cm

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Cruz Alta | AV BENJAMIN CONSTANT, 746 |

| | | |
|---|---|---|
| 29.704.594/0001-01 | FERNANDA FOGAÇA FANTOURA MORDINI | R$ 110,08 |

**Marca:** GUARUFILME
**Fabricante:** GUARUFILME
**Modelo:** FILME DE PVC
**Descrição:** Filme PVC - Rolo 100M x 40cm

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Curitiba | R DONA BARBARA CID, 337 |

| | | |
|---|---|---|
| 03.766.670/0001-01 | COLUZZI DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA | R$ 200,00 |

**Marca:** LEVEFILM
**Fabricante:** FRASSON
**Modelo:** 100 m x 38 cm
**Descrição:** Filme PVC - Rolo 100M x 38cm

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| RS | Marau | R CRISTIANO MACHADO, 103 |

**Preço (Compras Governamentais) 3: Menor Preço** **R$ 18,17**

*Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR

**Objeto:** Aquisição de materiais diversos de consumo (gêneros alimentícios, copa e cozinha, limpeza e produção de higienização), conforme Termo de Referência/Anexo I, para manutenção das atividades do Centro de Convivência, onde são realizados os encontros, palestras e oficinas para os usuários do Programa Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, vinculados a Secretaria de Assistência Social Cultura e Cidadania..

**Descrição:** **Papel filme** - Material: Pvc - Cloreto De Polivinila, Comprimento: 30 M, Largura: 30 CM,

**CatMat:** 421336 - PAPEL FILME

**Data:** 03/05/2023 08:15
**Modalidade:** Pregão Eletrônico
**SRP:** NÃO
**Identificação:** Nº Pregão:442023 / UASG:987489
**Lote/Item:** 6/135
**Ata:** Link Ata
**Adjudicação:** 03/05/2023 15:10
**Homologação:** 17/05/2023 13:44
**Fonte:** www.comprasgovernamentais.gov.br
**Quantidade:** 30
**Unidade:** Rolo 100,00 M
**UF:** PR

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 06.033.503/0001-40 | ELCIO MAFIOLETTI | R$ 18,17 |

*VENCEDOR*

**Marca:** BOREDA
**Fabricante:** BOREDA
**Modelo:** A MESMA
**Descrição:** Material: Pvc - Cloreto De Polivinila, Comprimento: 30 M, Largura: 30 CM,

| Estado: | Cidade: | Endereço: |
|---|---|---|
| PR | Santa Izabel do Oeste | AV DAS PEROBAS, 330 |

## Item 20: SALSICHA

**Preço Estimado:** R$ 17,97 (un) **Percentual:** - **Preço Estimado Calculado:** R$ 17,97 **Média dos Preços Obtidos:** R$ 17,97

| Quantidade | Descrição | Observação |
|---|---|---|
| 1 Unidade | SALSICHA | |

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Menor Preço** **R$ 18,64**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** PM DE CARIVARI DO SUL

**Objeto:** REFERENTE A CONTRATACAO DA EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISICAO DE DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA AS ESCOLAS E SECRETARIAS, CONFORME O PREGAO ELETRONICO Nº 01/2024, PROTOCOLO N º 562/2024.

**Descrição:** **11248 - SALSICHA - SALSICHA - Tipo Vianna** - 11248 - SALSICHA - SALSICHA - Tipo Vianna

**Data:** 15/03/2024 00:00
**Modalidade:** Pregão Lei 14.133 Eletrônico
**SRP:** SIM
**Identificação:** 83300-1-2024-PCE
**Lote/Item:** 1/116
**Ata:** Link Ata
**Homologação:** 19/03/2024 00:00
**Fonte:** https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO:::
**Quantidade:** 500
**Unidade:** UN
**UF:** RS

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 28.494.567/0001-80 *VENCEDOR* | COMERCIAL DE CARNES TRE SORELLE LTDA | R$ 18,64 |

**Marca:** Marca não informada
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Descrição:** Descrição não informada

**Estado:** RS **Cidade:** Porto Alegre **Endereço:** R PEDRO LESSA, 182

**Preço (Outros Entes Públicos) 2: Menor Preço** **R$ 18,19**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Rio do Sul - SC

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DOS GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE RIO DO SUL/SC.

**Descrição:** **Salsicha, 1 Kg.** - Salsicha, 1 Kg.

**Data:** 22/11/2023 08:01
**Modalidade:** PREGÃO ELETRÔNICO
**SRP:** SIM
**Identificação:** 22702_0112023
**Lote/Item:** 122/1
**Ata:** Link Ata
**Fonte:** https://comprasbr.com.br/
**Quantidade:** 500
**Unidade:** U
**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 33.842.718/0001-84 *VENCEDOR* | NSC COMERCIO DE ALIMENTOS EIRELI | R$ 18,19 |

**Marca:** MAIS FRANGO
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Modelo:** UND
**Descrição:** Descrição não informada

**Estado:** SC **Cidade:** Chapecó **Endereço:** ACESSO PLINIO ARLINDO DE NES, 6911

**Preço (Outros Entes Públicos) 3: Menor Preço** **R$ 17,08**

*Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021 (Lei nº 14.133)*

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Itapoá

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, no que concerne aos programas e serviços socioassistenciais do CRAS - Centro de Referência da Assistência Social. SCFV - Serviço de Convivência...

**Descrição:** **SALSICHA RESFRIADA, A GRANEL KG** - SALSICHA RESFRIADA, A GRANEL KG

**Data:** 20/09/2023 10:43

**Modalidade:** Pregão

**SRP:** NÃO

**Identificação:** 256434

**Lote/Item:** 1/104

**Ata:** Link Ata

**Fonte:** www.portaldecompraspublicas.com.br

**Quantidade:** 140

**Unidade:** KG

**UF:** SC

| CNPJ | Razão Social do Fornecedor | Valor da Proposta Final |
|---|---|---|
| 16.858.182/0001-76 | A.V. COMERCIO VAREJISTA LTDA ME | R$ 17,08 |

*VENCEDOR*

**Marca:** copacol
**Fabricante:** Fabricante não informado
**Modelo:** copacol
**Descrição:** Descrição não informada

**Endereço:**

,

## Extrato de fontes Utilizadas neste relatório

**ATENÇÃO - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que auxilia aos pa[illegible] pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portaria[illegible] sim, por [illegible] fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte [illegible] para [illegible] pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.**

### Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - Portal Nacional de Contratações Públicas — *Data:*
https://www.gov.br/pncp/pt-br — Acessar a fonte aqui

2 - Bolsa de Licitações e Leilões — *Data: 08/01/2024 16:06:36*
https://bllcompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1 — Acessar a fonte aqui

3 - Prefeitura Municipal de Laranjeiras do Sul/PR — *Data:*
http://200.195.135.35:7474/transparencia/licitacoes — Acessar a fonte aqui

4 - Compras BR — *Data: 31/07/2023 15:46:04*
https://comprasbr.com.br/ — Acessar a fonte aqui

5 - ComprasNet — *Data: 09/11/2023 08:09:28*
www.comprasgovernamentais.gov.br — Acessar a fonte aqui

6 - Portal de Compras Publicas — *Data: 30/11/2023 13:40:25*
www.portaldecompraspublicas.com.br — Acessar a fonte aqui

7 - Prefeitura Municipal de Santa Terezinha de Itaipu/PR — *Data:*
54.207.215.6/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2 — Acessar a fonte aqui

8 - Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul — *Data: 19/03/2024 08:38:58*
https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO::: — Acessar a fonte aqui

9 - Prefeitura Municipal de Três Arroios/RS — *Data: 12/12/2023 12:58:42*
portal.pmtresarroios.com.br:8079/transparencia/ — Acessar a fonte aqui

10 - Portal da Transparência de Curitiba — *Data: 25/03/2024 15:42:02*
https://www.transparencia.curitiba.pr.gov.br/ — Acessar a fonte aqui

11 - Município de Chapecó — *Data:*
transparencia.e-publica.net/epublico-portal/#/chapeco/portal?entidade=1429 — Acessar a fonte aqui

12 - Prefeitura Municipal de Derrubadas/RS — *Data: 21/09/2023 11:42:20*
186.237.213.75:8079/transparencia/ — Acessar a fonte aqui

13 - Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú/SC — *Data:*
transparencia.bc.sc.gov.br — Acessar a fonte aqui

14 - Prefeitura Municipal de Lagoa dos Três Cantos/RS — *Data:*
177.22.91.215:8086/pronimtb/index.asp?acao=1&item=2 — Acessar a fonte aqui

300085

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Para** <vendas@mercadobola.com>
**Data** 20/03/2024 10:54

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.docx (~16 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

**FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

***Ana Luiza***

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Para** <catafestalagos@hotmail.com>
**Data** 20/03/2024 10:57

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.docx (~16 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

**FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

***Ana Luiza***

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

FAVOR DESCONSIDERAR ULTIMO EMAIL ENVIADO.

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Para** <moises_boff@hotmail.com>
**Data** 20/03/2024 10:57

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.docx (~16 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

**FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

***Ana Luiza***
Divisão de Compras
Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste
(46) 3534-8057

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Para** <supermercadoamigao@hotmail.com>
**Data** 20/03/2024 10:58

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.docx (~16 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

**FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

***Ana Luiza***

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Para** <gustavo020@yahoo.com.br>
**Data** 20/03/2024 10:58

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.docx (~16 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

**FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

***Ana Luiza***
Divisão de Compras
Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste
(46) 3534-8057

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Para** <licitacao.otis@gmail.com>
**Data** 20/03/2024 10:59

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.docx (~16 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

**FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

***Ana Luiza***
Divisão de Compras
Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste
(46) 3534-8057

skymail
SOLUÇÕES EM NUVEM

# SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.

**De** compras2 <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
**Para** <adairsilvapadrao@gmail.com>
**Data** 20/03/2024 11:14

SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO COMIDAS FESTA JUNINA.docx (~16 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

**FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.**

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

***Ana Luiza***

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

**MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇOS DA PESQUISA DE MERCADO**

**OBJETO: COMIDAS FESTA JUNINA**

| | NOME DA EMPRESA | CNPJ | Observação |
|---|---|---|---|
| COTAÇÃO 1 | PLATAFORMA BANCO DE PREÇOS | 76.995.380/0001-03 | 28/03/24 |
| COTAÇÃO 2 | PLATAFORMA BANCO DE PREÇOS | 76.995.380/0001-03 | 28/03/24 |
| COTAÇÃO 3 | PLATAFORMA BANCO DE PREÇOS | 76.995.380/0001-03 | 28/03/24 |
| COTAÇÃO 4 | HORTI FOODS DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI | 07.939.649/0001-11 | 20/03/24 |
| COTAÇÃO 5 | ALDERI DE CESARO E CIA LTDA | 01.973.331/0001-70 | 22/03/24 |
| COTAÇÃO 6 | OTIS DISTRIBUIÇÃO LTDA | 47.641.174/0001-05 | 20/03/24 |

| | | | | | | | | | | | | | VALOR R$ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ITEM | DESCRIÇÃO DE PRODUTOS | UND | QTD | COT 1 | COT 2 | COT 3 | COT 4 | COT 5 | COT 6 | MENOR PREÇO | MAIOR PREÇO | MÉDIA SIMPLES | Valor Global |
| 1 | ACHOCOLATADO EM PÓ: solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 | 16,42 | 15,90 | 17,19 | 14,20 | 14,90 | 15,49 | 14,20 | 17,19 | 15,68 | 511,20 |
| 2 | AÇUCAR BRANCO **CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | PCT | 80 | 23,25 | 27,14 | 34,50 | 21,00 | 22,90 | 19,99 | 19,99 | 34,50 | 24,80 | 1.599,20 |
| 3 | AMENDOIM, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 | 10,08 | 11,60 | 11,49 | 6,90 | 9,90 | 8,79 | 6,90 | 11,60 | 9,79 | 1.380,00 |
| 4 | CARNE BOVINA MOÍDA: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 | 34,99 | 39,61 | 40,19 | 29,90 | 29,90 | 29,99 | 29,90 | 40,19 | 34,10 | 2.392,00 |

000092

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | CARNE BOVINA: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 | 43,99 | 41,35 | 41,00 | 29,90 | 34,00 | 27,49 | 27,49 | 43,99 | 36,29 | 934,66 |
| 6 | CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso): congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg | KG | 90 | 22,75 | 23,91 | 23,40 | 21,00 | 19,00 | 18,99 | 18,99 | 23,91 | 21,51 | 1.709,10 |
| 7 | CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 | 19,80 | 20,00 | 18,20 | 9,60 | 10,00 | 17,49 | 9,60 | 20,00 | 15,85 | 76,80 |
| 8 | FARINHA DE TRIGO 5kg sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 | 25,50 | 26,85 | 26,23 | 21,00 | 18,00 | 17,99 | 17,99 | 26,85 | 22,60 | 845,53 |
| 9 | FERMENTO QUÍMICO, apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 | 20,00 | 11,46 | 11,27 | 9,90 | 9,90 | 8,99 | 8,99 | 20,00 | 11,92 | 80,91 |
| 10 | LEITE CONDENSADO, ingredientes: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 | 7,38 | 7,61 | 7,89 | 6,98 | 6,20 | 6,19 | 6,19 | 7,89 | 7,04 | 1.238,00 |
| 11 | LEITE INTEGRAL: ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 | 7,99 | 9,45 | 7,92 | 4,99 | 5,90 | 5,49 | 4,99 | 9,45 | 6,96 | 299,40 |
| 12 | MAÇA ESPECIAL FUJI: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | KG | 342 | 17,01 | 13,46 | 16,90 | 9,50 | 12,90 | 6,99 | 6,99 | 17,01 | 12,79 | 2.390,58 |

3080093

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | MILHO VERDE: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 | 41,91 | 39,80 | 45,93 | 36,00 | 37,90 | 32,19 | 32,19 | 45,93 | 38,96 | 321,90 |
| 14 | ÓLEO VEGETAL: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 | 7,19 | 7,00 | 6,96 | 6,50 | 6,90 | 6,19 | 6,19 | 7,19 | 6,79 | 866,60 |
| 15 | OVOS DE GALINHA: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 | 13,51 | 12,07 | 15,00 | 8,90 | 11,90 | 10,99 | 8,90 | 15,00 | 12,06 | 356,00 |
| 16 | PÃO HOT DOG: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 | 18,00 | 30,00 | 26,25 | 19,90 | 14,90 | 18,99 | 14,90 | 30,00 | 21,34 | 1.192,00 |
| 17 | PINHÃO, boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 | 17,60 | 14,90 | 13,50 | 10,00 | 9,00 | 16,59 | 9,00 | 17,60 | 13,60 | 306,00 |
| 18 | QUEIJO MUSARELLA: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 | 46,16 | 49,19 | 46,79 | 35,00 | 38,90 | 45,99 | 35,00 | 49,19 | 43,67 | 1.960,00 |
| 19 | ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC, 28 X 100 metros | UND | 10 | 19,80 | 18,00 | 18,17 | | | 13,29 | 13,29 | 19,80 | 17,32 | 132,90 |
| 20 | SALSICHA: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 | 18,64 | 18,19 | 17,08 | 11,90 | 13,90 | 15,99 | 11,90 | 18,64 | 15,95 | 476,00 |

**Responsavel pela cotação**

**PAULO DUARTE DA SILVA**

**OBS.: FOI REALIZADO PESQUISA DE PREÇO EM EMPRESAS DOS MUNICÍPIOS DE SÃO JORGE D'OESTE - PR, DOIS VIZINHOS - PR, PATO BRANCO - PR E PLATAFORMA BANCO DE PREÇOS, FOI ADOTADO CRITERIO DE APURAÇÃO DE MENOR PREÇO ENTRE OS ORÇAMENTOS.**

**São Jorge D'Oeste, 28 MARÇO de 2024.**

**APROVAÇÃO:**

| ] COMPRA DIRETA

| ] CONTRATO

|X | LICITAÇÃO

**TOTAL:** **19.068,78**

**ASSINATURA DO RESPONSAVEL**

000094

Prefeitura de São Jorge d'Oeste

000095

**Memorando** 1.197/2024

Responder apenas via 1Doc

Jônica C. COM

CC

Para
DME
*A/C Simone P.*
2 setores envolvidos
COM DME
16/04/2024 13:59

# ETP GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

Boa Tarde,

Segue ETP: **OBJETIVANDO A FUTURA OU EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AS FESTAS JUNINAS DAS ESCOLAS E CMEI'S DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE - PR, para elaboração do TR.**

Att,

**Jônica Maria Caetano**
*Auxiliar Administrativo I*

ETP_GENEROS_ALIMENTICIOS_PARA_FESTAS_JUNINAS_DAS_ESCOLAS_EDUCACAO_16_04_2024.docx (51,79 KB) 0 downloads

Quem já visualizou? 1 pessoa

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ: 76.995.380/0001-03

# ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, OBJETIVANDO A FUTURA OU EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AS FESTAS JUNINAS DAS ESCOLAS E CMEI'S DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE - PR.**

## 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente objeto visa a contratação de empresa (s) para fornecimento de produtos alimentícios (perecíveis e não perecíveis), materiais de acondicionamento e embalagens para uso no preparo das "comilanças" que serão comercializadas nas festas juninas das escolas da rede municipal e cmei's.

## 2. ALINHAMENTO COM PCA

A contratação está prevista no PCA 2023/2024, publicado no site no Município: https://pmsjorge.pr.gov.br/divulga-licitacoes/plano-anual-de-compras-2023-2024.

## 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

a. No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

b. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

c. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

d. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência.

e. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

f. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

g. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

a. **Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas** (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso.



Av. Iguaçu, 281 | Cx. Postal 31 | Fone/Fax 46 3534-8050 | CEP 85575-000 | São Jorge D'Oeste | PR

b. **Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB)** e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

c. **Prova de regularidade com a Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante.

d. **Prova de regularidade com a Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante.

e. **Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS)**.

f. **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

g. **Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal**, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**DOCUMENTOS TÉCNICOS:**

**Conforme descritos no TR.**

**PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA:**

- Os bens ou serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues, sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes no Município de São Jorge D`Oeste/Pr.

- A Contratada deverá atender à Solicitação da Secretaria, no prazo máximo estipulado no TR - exemplo: **10 (dez) dias úteis**, contados do momento do envio do pedido (requisição) dos produtos ou serviços e confirmação por e-mail ou contato telefônico.

- Os prazos de que tratam o item 2 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

- As entregas se darão de forma parcelada (sem ônus de entrega), pelo período de 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.

a. A assinatura no conhecimento da empresa transportadora não implica/atesta o recebimento definitivo da mercadoria ou que a mesma esteja em conformidade com a Requisição de Compra/Nota de Empenho/Ata de Registro de preços.

b. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto no Termo de Referência. Se, após o recebimento provisório, constatar-se que



Av. Iguaçu, 281 | Cx. Postal 31 | Fone/Fax 46 3534-8050 | CEP 85575-000 | São Jorge D'Oeste | PR

os fornecimentos foram realizados em desacordo com o especificado, com defeito ou incompleto, a empresa fornecedora será notificada para que providencie, dentro do prazo a ser determinado, a correção necessária.

c. Independentemente da aceitação, a empresa fornecedora deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos pelo prazo de garantia, obrigando-se a substituir no prazo determinado pela Administração, às suas expensas, aquele que apresentar falha ou defeito durante o recebimento e o período de cobertura da garantia.

**CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS PRODUTOS PELA CONTRATADA**

- Deverá entregar, durante toda a vigência da Ata, **a mesma marca dos produtos apresentados na proposta.**

- Não serão aceitas trocas de marcas dos produtos após a assinatura da Ata de Registro de Preços. Caso ocorra algum problema no fornecimento da indústria e ou distribuidora para entregar a marca adjudicada, deve–se encaminhar solicitação prévia para avaliação do Fiscal e do Gestor da Ata de Registro de Preços.

**OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- Os produtos deverão estar em conformidade com as normas vigentes (de acordo com cada item). Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na Ata, bem como estado de conservação dos produtos e embalagens. Todos os produtos serão recebidos e conferidos por servidores designados da Prefeitura Municipal de São Jorge D'oeste.

- Deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

- Deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos.

- Deverá comunicar ao Contratante, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas** que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

- Deverá manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

- Na entrega dos produtos deverão estar incluídas todas as despesas de descolamento e transporte.

## 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Para o ano de 2024, foram solicitadas as quantidades abaixo relacionadas, as quais foram baseadas na demanda de anos anteriores.

| ITEM | DESCRIÇÃO DE PRODUTOS | UND | QTD |
|---|---|---|---|
| 1 | ACHOCOLATADO EM PÓ: solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | AÇUCAR BRANCO **CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | PCT | 80 |
| 3 | AMENDOIM, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 |
| 4 | CARNE BOVINA MOÍDA: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 |
| 5 | CARNE BOVINA: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 |
| 6 | CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso): congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | KG | 90 |
| 7 | CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 |
| 8 | FARINHA DE TRIGO 5kg sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 |
| 9 | FERMENTO QUÍMICO, apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 |
| 10 | LEITE CONDENSADO, ingredientes: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 |
| 11 | LEITE INTEGRAL**:** ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 |
| 12 | MAÇA ESPECIAL FUJI: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | KG | 342 |
| 13 | MILHO VERDE: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 |
| 14 | ÓLEO VEGETAL: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 |
| 15 | OVOS DE GALINHA: vermelho, classe A tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 |
| 16 | PÃO HOT DOG: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 |
| 17 | PINHÃO, boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 |
| 18 | QUEIJO MUSARELLA: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 |
| 19 | ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC, 28 X 100 metros | UND | 10 |
| 20 | SALSICHA: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 |

Abaixo, é possível estar verificando as quantidades licitadas no ano de 2023 e o saldo que restou. Também será possível verificar e comparar com as quantidades solicitadas para o ano de 2024:

| ITEM | DESCRIÇÃO DE PRODUTOS | Qtd | Saldo | Qtd 2024 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ACHOCOLATADO EM PÓ: solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | 36 | 0 | 36 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | AÇUCAR BRANCO **CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | 80 | 17 | 80 |
| 3 | AMENDOIM, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | 200 | 0 | 200 |
| 4 | CARNE BOVINA MOÍDA: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | 75 | 0 | 80 |
| 5 | CARNE BOVINA: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | 34 | 0 | 34 |
| 6 | CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso): congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | 120 | 0 | 90 |
| 7 | CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr | 8 | 0 | 8 |
| 8 | FARINHA DE TRIGO 5kg sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | 47 | 0 | 47 |
| 9 | FERMENTO QUÍMICO, apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | 9 | 0 | 9 |
| 10 | LEITE CONDENSADO, ingredientes: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | 200 | 12 | 200 |
| 11 | LEITE INTEGRAL**:** ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | 60 | 0 | 60 |
| 12 | MAÇA ESPECIAL FUJI: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | 342 | 0 | 342 |
| 13 | MILHO VERDE: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | 10 | 0 | 10 |
| 14 | ÓLEO VEGETAL: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | 140 | 0 | 140 |
| 15 | OVOS DE GALINHA: vermelho, classe A tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | 40 | 2 | 40 |
| 16 | PÃO HOT DOG: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | 80 | 0 | 80 |
| 17 | PINHÃO, boa qualidade, boa formação, sem falhas | 34 | 0 | 34 |
| 18 | QUEIJO MUSARELLA: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | 56 | 0 | 56 |
| 19 | ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC, 28 X 100 metros | 10 | 10 | 10 |
| 20 | SALSICHA: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | 36 | 0 | 40 |

No ano de 2023 a contratação se deu através do Registro de Preços n° 059/2023, com vencimento em 06/06/2024. O valor total inicial da contratação foi de R$ 17.662,12, e o saldo restante é de R$ 1.700,84.

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizada pesquisa de preços em empresas dos municípios de Dois Vizinhos/PR, São Jorge D'Oeste/PR, Pato Branco/PR e plataforma Banco de Preços. Foi adotado critério de apuração de menor preço entre os orçamentos, conforme Mapa de Apuração e orçamentos em anexo.

| ITEM | DESCRIÇÃO DE PRODUTOS | UND | QTD | COT 1 | COT 2 | COT 3 | COT 4 | COT 5 | COT 6 | MENOR PREÇO | Valor Global |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ACHOCOLATADO EM PÓ: solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso liquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 | 16,42 | 15,90 | 17,19 | 14,20 | 14,90 | 15,49 | 14,20 | 511,20 |
| 2 | AÇUCAR BRANCO **CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | PCT | 80 | 23,25 | 27,14 | 34,50 | 21,00 | 22,90 | 19,99 | 19,99 | 1.599,20 |
| 3 | AMENDOIM, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 | 10,08 | 11,60 | 11,49 | 6,90 | 9,90 | 8,79 | 6,90 | 1.380,00 |
| 4 | CARNE BOVINA MOÍDA: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 | 34,99 | 39,61 | 40,19 | 29,90 | 29,90 | 29,99 | 29,90 | 2.392,00 |
| 5 | CARNE BOVINA: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 | 43,99 | 41,35 | 41,00 | 29,90 | 34,00 | 27,49 | 27,49 | 934,66 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso): congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | KG | 90 | 22,75 | 23,91 | 23,40 | 21,00 | 19,00 | 18,99 | 18,99 | 1.709,10 |
| 7 | CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 | 19,80 | 20,00 | 18,20 | 9,60 | 10,00 | 17,49 | 9,60 | 76,80 |
| 8 | FARINHA DE TRIGO 5kg sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 | 25,50 | 26,85 | 26,23 | 21,00 | 18,00 | 17,99 | 17,99 | 845,53 |
| 9 | FERMENTO QUÍMICO, apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 | 20,00 | 11,46 | 11,27 | 9,90 | 9,90 | 8,99 | 8,99 | 80,91 |
| 10 | LEITE CONDENSADO, ingredientes: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 | 7,38 | 7,61 | 7,89 | 6,98 | 6,20 | 6,19 | 6,19 | 1.238,00 |
| 11 | LEITE INTEGRAL: ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 | 7,99 | 9,45 | 7,92 | 4,99 | 5,90 | 5,49 | 4,99 | 299,40 |
| 12 | MAÇA ESPECIAL FUJI: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | KG | 342 | 17,01 | 13,46 | 16,90 | 9,50 | 12,90 | 6,99 | 6,99 | 2.390,58 |
| 13 | MILHO VERDE: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 | 41,91 | 39,80 | 45,93 | 36,00 | 37,90 | 32,19 | 32,19 | 321,90 |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | ÓLEO VEGETAL: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 | 7,19 | 7,00 | 6,96 | 6,50 | 6,90 | 6,19 | 6,19 | 866,60 |
| 15 | OVOS DE GALINHA: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 | 13,51 | 12,07 | 15,00 | 8,90 | 11,90 | 10,99 | 8,90 | 356,00 |
| 16 | PÃO HOT DOG: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 | 18,00 | 30,00 | 26,25 | 19,90 | 14,90 | 18,99 | 14,90 | 1.192,00 |
| 17 | PINHÃO, boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 | 17,60 | 14,90 | 13,50 | 10,00 | 9,00 | 16,59 | 9,00 | 306,00 |
| 18 | QUEIJO MUSARELLA: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 | 46,16 | 49,19 | 46,79 | 35,00 | 38,90 | 45,99 | 35,00 | 1.960,00 |
| 19 | ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC, 28 X 100 metros | UND | 10 | 19,80 | 18,00 | 18,17 | | | 13,29 | 13,29 | 132,90 |
| 20 | SALSICHA: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 | 18,64 | 18,19 | 17,08 | 11,90 | 13,90 | 15,99 | 11,90 | 476,00 |
| | | | | | | | | | | **Total** | **19.068,78** |

Os produtos/serviços a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do Art. 20 da Lei 14.133/2021. Os bens classificados como comuns possuem padrões de qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo Edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado.

Para este tipo de aquisição existe um grande número de fornecedores disponíveis no mercado.

Entendemos que o Pregão Eletrônico tipo Registro de Preços é a modalidade selecionada como a mais viável, tendo em vista atender necessidades contínuas recorrentes, durante o prazo de vigência da ata, sem implicar em obrigatoriedade de contratação.

A escolha pelo Sistema de Registro de Preços se dá em virtude de ser um instrumento eficaz de controle de gastos uma vez que a administração não é obrigada a contratar os itens registrados, o que lhe garante autonomia na contenção de gastos.



Av. Iguaçu, 281 | Cx. Postal 31 | Fone/Fax 46 3534-8050 | CEP 85575-000 | São Jorge D'Oeste | PR

**Identificação das soluções:**

1 – Contratar uma empresa que forneça os gêneros alimentícios e as embalagens e também produza as "comilanças".

Consideramos **inviável** pois trata-se de várias festas realizadas em locais e datas diferentes. Entendemos que não seria econômico para o Município.

2 – Contratar uma ou mais empresas através de um processo licitatório e que as "comilanças" sejam produzidas pelos servidores do quadro municipal;

Consideramos **VIÁVEL** pois a ampla disputa irá reduzir os valores dos produtos e os serviços serão realizados por servidores do quadro municipal. Por tratar-se de itens que podem ter início da produção em até uma semana antes da festa, os servidores das escolas da rede municipal e cmei's podem estar produzindo as "comilanças" em horário de expediente normal, o que trará economia para o Município.

## 6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Estima-se o valor da contratação de **R$ 19.068,78** (Dezenove mil, sessenta e oito reais e setenta e oito centavos). Conforme preços praticados no mercado, segundo orçamentos em anexo.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução encontra respaldo na finalidade social e cultural do evento.

Entendemos que a aquisição dos gêneros alimentícios e materiais de acondicionamento e embalagens deve ser realizada junto a empresas privadas, através de Pregão Eletrônico sob o Sistema de Registro de Preços, com entrega à cargo do fornecedor, como solução que suprirá as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

Com a aquisição dos gêneros alimentícios e materiais de acondicionamento e embalagens a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, estará dando continuidade aos eventos que já são tradição no Município, os quais estão previstos na Lei n° 874/2019.

## 8.JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A disputa deverá ser realizada por **ITEM**, visando a ampla disputa e economicidade para o Município.

A entrega dos produtos deverá ser realizada de forma fracionada, conforme necessidade e solicitação da Secretaria.

A adjudicação do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços será por item, visto que o objeto é divisível e não há prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, além de ser técnica e economicamente viável. Junto a isso, o parcelamento do objeto visa propiciar a ampla participação de licitantes, permitindo que empresas distintas sejam contratadas.



Av. Iguaçu, 281 | Cx. Postal 31 | Fone/Fax 46 3534-8050 | CEP 85575-000 | São Jorge D'Oeste | PR

## 9. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Pretende-se dar continuidade aos eventos tradicionais em nosso Município.

Com a referida contratação, espera-se que sejam adquiridos produtos com a qualidade, especificações e exigências descritas no TR, objetivando a compra com o menor preço possível, visando a economicidade, melhor aproveitamento dos recursos financeiros disponíveis, e consequentemente, dar continuidade ao fornecimento de insumos imprescindíveis para a realização dos atendimentos.

Quanto a contratação, os benefícios diretos e indiretos podem ser percebidos na economicidade, uma vez que o procedimento licitatório permite a contratação de empresa especializada por preço competitivo no mercado, uma vez que há concorrência entre as empresas, com a oferta de menor preço considerando os requisitos previamente estabelecidos no edital da licitação. Pretende-se, com o processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

Pretende-se com a formação do registro de preços, obter um mecanismo ágil e seguro para a realização de futuras aquisições de forma parcelada e eventual, sem comprometimento da execução orçamentária.

## 10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não se aplica.

## 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se aplica.

## 12. IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação decorrente do presente processo licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

As boas práticas de otimização de recursos, redução de desperdícios e menor poluição se pautam em alguns pressupostos e exigências, que deverão ser observados pela CONTRATADA, que deverá fazer uso racional do consumo de energia e água, adotando medidas para evitar o desperdício e a CONTRATADA deverá:

a) Colaborar com as medidas de redução de consumo e uso racional da água, cujo(s) encarregado(s) deve(m) atuar como facilitador(es) das mudanças de comportamento.
b) Dar preferência à aquisição e uso de equipamentos e complementos que promovam a redução do consumo de água e que apresentem eficiência energética e redução de consumo.
c) Evitar ao máximo o uso de extensões elétricas.
d) Repassar a seus empregados todas as orientações referentes à redução do consumo de energia e Água
e) Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução dos serviços.
f) Dar preferência a descarga e torneira com controle de vazão, evitando o desperdício de água.
g) Proporcionar treinamento periódico aos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.
h) Proibir quaisquer atos de preconceito de raça, cor, sexo, crenças religiosas, orientação sexual ou estado civil na seleção de colaboradores no quadro da empresa.

i) Conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços, como exige a Lei nº 9.985/00.
j) Destinar de forma ambientalmente adequada todos os materiais e/ou insumos que forem utilizados pela empresa na prestação dos serviços, inclusive os potencialmente poluidores, tais como, pilhas, baterias, lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis, pneumáticos inservíveis, produtos e componentes eletroeletrônicos que estejam em desuso e sujeitos à disposição final, considerados lixo tecnológico.
k) É proibido incinerar qualquer resíduo gerado.
l) Não é permitida a emissão de ruídos de alta intensidade.
m) Priorizar a aquisição de bens que sejam constituídos por material renovável, reciclado, atóxico ou biodegradável.
n) Priorizar o aproveitamento da água da chuva, agregando ao sistema hidráulico elementos que possibilitem a captação, transporte, armazenamento e seu aproveitamento;
o) Colaborar para a não geração de resíduos e, secundariamente, a redução, a reutilização, a reciclagem, o tratamento dos resíduos sólidos e a disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos.

A CONTRATADA deverá observar no que couber, durante a execução contratual, critérios e práticas de sustentabilidade, como:

a) Dar preferência a envio de documentos na forma digital, a fim de reduzir a impressão de documentos;
b) Em caso de necessidade de envio de documentos à contratante, usar preferencialmente a função "duplex" (frente e verso), bem como de papel confeccionado com madeira de origem legal.
c) Capacitar seus empregados, orientando que os resíduos não poderão ser dispostos em aterros de resíduos domiciliares, áreas de "bota fora", encostas, corpos d´água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.
Armazenar, transportar e destinar os resíduos em conformidade com as normas técnicas específicas.

**Cabe a Secretaria responsável descrever no TR o que mais julgar necessário para a presente contratação.**

## 13. POSICIONAMENTO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Concluímos pela viabilidade e necessidade da contratação do referido objeto.

Em decorrência do estudo realizado a demanda se mostra viável, devido o preço estar dentro do praticado no mercado, conforme comprovado pelos orçamentos em anexo, e pela necessidade do Município em dar continuidade a eventos tradicionais, que proporcionam momentos de festividade para à população.

**São Jorge D'Oeste/PR, 16 de Abril de 2024.**

**Jonica Maria Caetano**

**Responsável pela Elaboração do ETP**

**Decreto nº 2.529/2023**

# TERMO DE REFERÊNCIA

**Da: Secretaria de Educação Cultura e Esportes**

**Para: EQUIPE TÉCNICA DE LICITAÇÃO**

## 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS, OBJETIVANDO A FUTURA OU EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AS FESTAS JUNINAS DAS ESCOLAS E CMEI'S DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE - PR.

## 2. DATA PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

Trata-se de contratação de natureza continua e necessária, prevista no plano, eis que a necessidade para andamento das atividades das Secretarias Municipal de Educação Cultura e Esportes.

## 3. NATUREZA: comum.

## 4. QUANTITATIVO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO

| ITEM | DESCRIÇÃO DE PRODUTOS | UND | QTD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ACHOCOLATADO EM PÓ: solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso | PCT | 36 | 14,20 | 511,20 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | | | | |
| 2 | AÇUCAR BRANCO **CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | PCT | 80 | 19,99 | 1.599,20 |
| 3 | AMENDOIM, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 | 6,90 | 1.380,00 |
| 4 | CARNE BOVINA MOÍDA: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 | 29,90 | 2.392,00 |
| 5 | CARNE BOVINA: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 | 27,49 | 934,66 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso): congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | KG | 90 | 18,99 | 1.709,10 |
| 7 | CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 | 9,60 | 76,80 |
| 8 | FARINHA DE TRIGO 5kg sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 | 17,99 | 845,53 |
| 9 | FERMENTO QUÍMICO, apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 | 8,99 | 80,91 |
| 10 | LEITE CONDENSADO, ingredientes: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 | 6,19 | 1.238,00 |
| 11 | LEITE INTEGRAL: ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 | 4,99 | 299,40 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 12 | MAÇA ESPECIAL FUJI: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | KG | 342 | 6,99 | 2.390,58 |
| 13 | MILHO VERDE: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 | 32,19 | 321,90 |
| 14 | ÓLEO VEGETAL: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 | 6,19 | 866,60 |
| 15 | OVOS DE GALINHA: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 | 8,90 | 356,00 |
| 16 | PÃO HOT DOG: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 | 14,90 | 1.192,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 17 | PINHÃO, boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 | 9,00 | 306,00 |
| 18 | QUEIJO MUSARELLA: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 | 35,00 | 1.960,00 |
| 19 | ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC, 28 X 100 metros | UND | 10 | 13,29 | 132,90 |
| 20 | SALSICHA: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 | 11,90 | 476,00 |

Estima-se um valor total do orçamento de **19.068,78** (dezenove mil, sessenta e oito reais com setenta e oito centavos).

## 5. PRAZO E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO

A ata de registro de preço e/ou documentos de empenho oriundos deste registro de preços terão validade de doze (12) meses da assinatura e/ou emissão de empenho. No caso de necessidade de fornecimento contínuo dos produtos/serviço, os contratos decorrentes deste registro de preços, poderão ter sua vigência e execução prorrogadas até o limite legal permitido, nos termos do artigo 84 da Lei 14133/2021. Caso da ata de registro de preços se gere um contrato, este seguirá as prorrogações previstas no artigo 107, da referida Lei.

## 6. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Conforme estudo técnico preliminar.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O objeto desta aquisição tem por finalidade a contratação de empresas para realizar fornecimento de alimentos perecíveis e não – perecíveis, para fabricação de comidas típicas de festas juninas escolas e CMEI's do município.

## 8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**8.1** Os Gêneros Alimentícios serão entregues de forma parcelada, nos locais pré-determinados pela Secretaria Municipal de Educação por meio do Departamento Municipal de Alimentação Escolar.

**8.2** Os gêneros alimentícios deverão ser entregues de forma parcelada conforme solicitado na requisição de compras, no seguinte endereço: Avenida Prefeito Adelarte Debortoli nº 544, centro (antiga escola São Jorge), ou no estoque centralizado da merenda Escolar localizado na Avenida Prefeito Adelarte Debortoli, nº 756, Centro (Anexo ao mercado do Produtor), São Jorge D' Oeste, PR, das 7:30 às 11:30 hs e/ou 13:00 às 17:00 hs.

**8.3** O prazo de entrega dos produtos será de 05 (dias) dias úteis, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento, podendo a empresa ser penalizada por atrasos e descumprimento do prazo.

**8.4** Não será aceito entrega parcial dos produtos.

**8.5** Os gêneros alimentícios deverão ser de primeira qualidade, atendendo ao disposto na legislação de alimentos com característica de cada produto (organolépticas, físico-químicas, microbiológicas, microscópicas, toxicológicas), estabelecida pela Agencia Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, Ministério da Agricultura/Pecuária e Abastecimento e pelas Autoridades Sanitárias Locais para cada gênero descrito conforme tabela de especificação e quantidades e registro no órgão fiscalizador quando couber (SIM, SIE, SIF).

**8.6** Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com o item anterior e as especificações mínimas exigidas: identificação do produto; embalagem original e intacta, data de fabricação, data de validade, peso líquido correspondente ao solicitado, número do lote, nome do fabricante, registro no órgão fiscalizador (SIM, SIE e SIF) quando couber.

**8.7** O transporte dos alimentos perecíveis e não-perecíveis deverá ser em carro fechado, e em caso de produtos perecíveis o veículo deve ser climatizado conforme recomendações do fabricante expressa na rotulagem.

## 11.0 EXECUÇÃO DO OBJETO

### 11.1 LOCAL DA ENTREGA

Os gêneros alimentícios deverão ser entregues de forma parcelada no seguinte endereço: Avenida Prefeito Adelarte Debortoli nº 544, centro (antiga escola São Jorge), ou no estoque centralizado da merenda Escolar localizado na Avenida Prefeito Adelarte Debortoli, nº 756, Centro (Anexo ao mercado do Produtor), São Jorge D' Oeste, PR, das 7:30 às 11:30 hs e/ou 13:00 às 17:00 hs.

### 11.2 PRAZO DE ENTREGA

O prazo de entrega dos produtos será de 05 (cinco) dias contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento, podendo a empresa ser penalizada por atrasos e descumprimento do prazo pré-estabelecido.

### 11.3 RECEBIMENTO PROVISÓRIO

Realizado pelo fiscal indicado, no momento da entrega dos produtos, não constituindo sua aceitação, mas sim apenas a contagem dos volumes conforme descritivo na Nota Fiscal.

### 11.4 PRAZO DE ENTREGA DEFINITIVO

Ocorrerá com a aceitação dos produtos pelo gestor do contrato, o que deverá estar em conformidade com as especificações descritas na requisição/empenho e termo de referência do processo de aquisição.

### 11.5 REGRAS GERAIS

Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado e comprovado que o produto/serviço não corresponde às especificações constantes na proposta ou apresente algum defeito, será o mesmo devolvido ao contratado, obrigando-se este a sanar/substituir imediatamente, sem quaisquer ônus para esta Administração e sem prejuízo das sanções previstas no presente edital. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na requisição. O proponente

vencedor deverá entregar, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços/contrato, a mesma espécie do objeto apresentado na proposta. À empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A contratada deverá manter durante toda a execução da Ata de Registro de Preços/contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## 11.6 GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Caberá aos gestores do contrato a fiscalização, será exigida pela servidora Marise Franceschini de Lima com fiscal técnico, Alice de Fatima Agostini Parcianello, fiscal administrativo e Elisabete Crestina Pegorini Mattei, fiscal setorial, conforme decreto municipal nº 3.927/2023.

## 11.7 FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado através do Departamento Financeiro da Prefeitura Municipal em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota fiscal pelo Departamento de Empenhos, e a aceitação definitiva pelo gestor e seguirá a ordem cronológica conforme previsão do artigo 159 do Decreto Municipal 3927/2023. O respectivo pagamento somente será efetuado após efetivo cumprimento das obrigações assumidas decorrentes da contratação, em especial ao art. 92, inciso XVI da Lei Federal nº 14.133/2021. As notas fiscais deverão ser entregues juntamente com o produto/serviços e encaminhadas por e-mail ao Departamento de Empenhos da Prefeitura Municipal compras@pmsjorge.pr.gov.br no mesmo dia da emissão. O faturamento deverá ser feito através de nota fiscal da empresa que participou da licitação e deverá conter: A modalidade e o número da Licitação; O número da Ata de Registro de Preços; Número do Aditivo/Apostilamento (se houver) e o número da requisição de compra; Recebimento conforme Decreto que nomeia os fiscais dos contratos firmados pela Administração Municipal; Anexos para todas as notas fiscais (Todas as negativas fiscais mais a CNDT); Dados Bancários para pagamento; Se a empresa for optante do Simples Nacional, deverá constar na Nota Fiscal. O pagamento levará em conta somente a quantidade de produtos/serviços efetivamente entregues. O município receberá apenas notas fiscais emitidas

eletronicamente, conforme legislação vigente, exceto para prestação de serviços. As empresas com sede em outros Estados que ainda não se adequaram ao sistema de Notas eletrônicas, poderão emiti-las conforme legislação vigente no Estado sede. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas e seu vencimento ocorrerá 15 (quinze) dias após a data da sua reapresentação. Poderá a Prefeitura sustar o pagamento de qualquer fatura no caso de inadimplemento da CONTRATADA relativamente à execução da Ata de Registro de Preços, recaindo sobre a mesma as penalidades previstas na Lei Federal nº14.133/21 Ocorrendo atraso no pagamento por culpa exclusiva do CONTRATANTE, o valor devido será atualizado financeiramente, entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento, de acordo com a variação do índice indicado no contrato. A empresa vencedora da licitação deverá possuir conta bancária, preferencialmente, junto aos Bancos Oficiais - Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal. Caso contrário, se a empresa possuir somente contas em instituições diferentes das supracitadas, deverá arcar com as custas referentes as transferências bancárias/ TED/DOC/PIX. Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos constantes na Lei Orçamentária vigente. Os produtos/serviços devem ser entregues de acordo com as marcas e quantidades solicitadas na requisição se for parcial a nota deverá ser proporcional. Deverá ser cumprido o prazo de entrega estipulado no contrato. Será obrigatória apresentação da requisição dos produtos/serviços no ato da entrega.

## 11.8 FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

A empresa que apresentar a menor proposta pelo ITEM.

## 12.0 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se o valor total do orçamento de R$ 19.068,78 (dezenove mil, sessenta e oito reais com setenta e oito centavos) de compras em produtos alimentícios para festas juninas 2024.

**13.0 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As projeções da despesa para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentaria próprias, consignada no orçamento municipal para o exercício corrente, na seguinte rubrica:

10 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

005 - Departamento de Cultura

13.392.0014.2052 – Departamento de Cultura

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO

3520 Recursos Ordinários (Livres)

**14.0 RAZÃO DA ESCOLHA**

Menor preço entre os orçamentos.

**São Jorge D' Oeste, 17/04/2024.**

**SIMONE POLLERMANN - CRN – 7333**

NUTRICIONISTA RT- MERENDA ESCOLAR

**CLARICE MADALENA SCHMITT AUGUSTIN**

Secretaria de Educação Cultura e Esportes

Designada pelo decreto nº 4104/2024

MUNICÍPIO DE
# SÃO JORGE D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ: 76.995.380/0001-03

Memorando nº 34/2024.

São Jorge D'Oeste, 17 de abril de 2024.

A Secretaria de Administração Contabilidade e Finanças,
Departamento de Administração,
Divisão de Licitações,

**Assunto:** Licitação para registro de preço objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das escolas e CMEIS do Município de São Jorge D'Oeste.

**LEILA DA ROCHA**, prefeita do município de São Jorge D'Oeste, no uso de suas atribuições legais, previstas no artigo 145, inciso VI do Decreto nº. 3.927/2023, DECIDE:

1. Aprovar o Termo de Referência da Licitação para registro de preço objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das escolas e CMEIS do Município de São Jorge D'Oeste.
2. Determinar a tramitação do processo pelos setores competentes em especial ao Departamento de Licitações para que proceda a publicação.
3. Encaminhe-se ao Setor de Compras e Licitações para as providências imediatas.

***LEILA DA ROCHA***
***Prefeita***

Recebi
24/04/24

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ: 76.995.380/0001-03

**Portaria nº. 2.516/2023**

**Dispõe sobre a designação para responder pela função de Agente de Contratação, Pregoeiro, Equipe de Apoio e Comissão de Contratação do Município de São Jorge D'Oeste – Pr, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto Municipal n.º 3.927/2023.**

**LEILA DA ROCHA**, Prefeita do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em especial pelo disposto no inciso VIII do art. 68 da Lei Orgânica do Município:

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Designar o Sr. Daniel Souza Dias para responder, pela função de AGENTE DE CONTRATAÇÃO do Município de, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

**Parágrafo único.** Em licitação na modalidade pregão, o agente responsável pela condução do certame será designado pregoeiro.

**Art. 2º** - Compete ao agente de contratação e, nos seus afastamentos e seus impedimentos legais, ao seu substituto, em especial:

**I** – tomar decisões em prol da boa condução da licitação, inclusive por meio de diligência às áreas requisitantes de contratações, para fins de saneamento da fase preparatória, caso necessário;
**II** – acompanhar os trâmites da licitação e promover diligências se for o caso, para que o calendário de contratação previsto no Plano de Contratações Anual seja cumprido e observado, ainda, o grau de prioridade da contratação; e
**III** - receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos seus anexos e requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos, caso necessário;
**IV** – conduzir e coordenar a sessão pública da licitação, promovendo as seguintes ações:
**a)** verificar a conformidade da proposta mais bem classificada com os requisitos estabelecidos no edital;
**b)** verificar e julgar as condições de habilitação;
**c)** sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos de habilitação e sua validade jurídica, conforme o disposto no §1º do art. 64 da Lei nº 14.133, de 2021, e se necessário, afastar licitantes em razão de vícios insanáveis;
**d)** negociar, quando for o caso, condições mais vantajosas com o primeiro colocado;

**e)** indicar o vencedor do certame;

**f)** receber recursos, apreciar sua admissibilidade e, senão reconsiderar a decisão, encaminhá-los à autoridade competente;

**V** – conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e

**VI** – encaminhar o processo instruído, após encerradas as fases de julgamento e de habilitação e exauridos os recursos administrativos, à autoridade superior para adjudicação e para homologação.

**Parágrafo Único** - A atuação do agente de contratação na fase preparatória deverá ater-se ao acompanhamento e às eventuais diligências para o fluxo regular da instrução processual.

**Art. 3º** - O agente de contratação poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros setores do órgão ou da entidade, bem como do órgão de controle interno, a fim de subsidiar sua decisão.

**Art. 4º** - Ficam designados os servidores abaixo relacionados como membros da equipe de apoio, nos termos da lei 14.133/2021 que auxiliará o Agente de Contratação/Pregoeiro, na condução dos processos licitatórios:

**Fabiana Dal Ponte**
**Franciela Carletto Wulff**
**Sidiane Aparecida Schmoller Sulsbach**

**Parágrafo único.** A equipe de apoio poderá solicitar manifestação técnica do órgão de assessoramento jurídico ou de outros setores do órgão ou da entidade licitante, bem como do órgão de controle interno, a fim de subsidiar sua decisão.

**Art. 5º** - Ficam nomeados para comporem a Comissão de Contratação nos termos da Lei nº 14.133/2021 os seguintes servidores:

**Daniel Souza Dias – Membro**
**Fabiana Dal Ponte - Membro**
**Franciela Carletto Wulff – Membro**
**Sidiane Aparecida Schmoller Sulsbach - Suplente**

**Art. 6º** - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Publicado no AMP
Expedição nº 2923
Data 20 / 12 / 2023
Página 24

**Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos dezoito dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e três, 61º ano de emancipação.**

**Leila da Rocha**
**Prefeita**

**MUNICÍPIO DE**
# SÃO JORGE D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ: 76.995.380/0001-03

**SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 29/04/2024**

**DE:** **Departamento de Licitações**
**PARA:** **Assessoria Jurídica**

Pelo presente encaminhamos a Vossa Senhoria minuta do Edital de Licitação nº. **xxx/2024**, **MODALIDADE: Pregão Eletrônico** e respectiva minuta do contrato, para os fins previsto no parágrafo único do art. 53 da Lei nº 14.133/2021.

Atenciosamente,

**Franciela Carletto Wulff**
**Departamento de Licitações**

**Assessor Jurídico**

**Recebi neste data** 29 / 04 / 24.

Elizangela Alves Gomes
Advogada
OAB/PR 64 103

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ 76.995.380/0001-03

**MINUTA**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXX/2024**

**E D I T A L**

**REGISTRO DE PREÇOS**

**(Processo nº XXX/2024)**

**EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE, torna público, para conhecimento das empresas interessadas, na forma da Lei n° 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e, tendo em vista o que consta do Processo n° xxx/2024, a abertura de licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, pelo critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM, destinada à Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.**

Na data, horário e endereço eletrônico abaixo indicados, far-se-á a abertura da Sessão Pública de Pregão Eletrônico, por meio de Sistema Eletrônico Compras.gov.br.

**DATA: xx/xx/2024**
**HORÁRIO DE BRASÍLIA: 08h00**
**SÍTIO ELETRÔNICO OFICIAL: https://www.gov.br/compras/pt-br**

OBSERVAÇÃO: Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será remarcada automaticamente e terá início somente após comunicação via sistema aos participantes no sítio eletrônico oficial https://www.gov.br/compras/pt-br

## CAPÍTULO I - DO OBJETO

1.1 O presente pregão tem por objeto o registro de preços, para, por demanda formulada por este MUNÍCÍPIO, as futuras contratações de **aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr**, de acordo com os termos e especificações deste edital e seus anexos.

1.1.1 Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto descritas no CATMAT e as constantes deste edital, prevalecerão as últimas.

## CAPÍTULO II – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO



Av. Iguaçu, 281 | Cx. Postal 31 | Fone/Fax 46 3534-8050 | CEP 85575-000 | São Jorge D'Oeste | PR

2.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia (SEGES), por meio do sítio https://www.gov.br/compras/pt-br.

2.1.1 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia (SEGES), onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento, bem como receber as instruções detalhadas de sua correta utilização.

2.1.2 O uso da senha de acesso é de responsabilidade exclusiva da licitante, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de São Jorge D'Oeste responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.2 Somente poderão apresentar proposta às empresas legalmente estabelecidas, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que satisfaçam às condições deste edital e seus anexos.

2.3 Não poderão participar da presente licitação, direta ou indiretamente, isoladamente ou em consórcio, empresas ou sociedades cooperativas que, por qualquer motivo:

2.3.1 tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta federal, estadual, municipal ou distrital, tendo por fundamento o art. 87, IV, da Lei nº 8.666/1993 ou o art. 156, IV, da Lei nº 14.133/2021;

2.3.2 estejam impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 156, III da Lei nº 14.133/2021, e nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, bem como, tenham sido declaradas inidoneas para licitar ou contratar nos termos do artigo 156, IV, da Lei 14.133/2021;

2.3.3 tenham sido punidas com a suspensão do direito de licitar ou contratar com o Município de São Jorge D'Oeste, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993;

2.3.4 estejam elencadas no art. 14 da Lei nº 14.133/2021;

2.3.5 encontrem-se em processo de dissolução ou liquidação.

2.3.6 constituam sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se

demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum.

2.3.7 em razão da prática de ato de improbidade administrativa, o sócio majoritário esteja proibido de contratar com o poder público, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92;

2.4 A fim de verificar as condições de participação previstas neste Capítulo, o Pregoeiro realizará consulta nas seguintes bases de dados:

2.4.1 SICAF a fim de verificar a composição societária das empresas e certificar eventual participação indireta que ofenda o art. 14, IV, da Lei nº 14.133/2021;

2.4.2 Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), no endereço eletrônico www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php;

2.4.3 Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), no endereço eletrônico http://www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes;

2.4.4 Consulta ao Sistema Inabilitados e Inidôneos, mantido pelo Tribunal de Contas da União (TCU), no endereço: https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br.

2.5 Constatada a ocorrência objetiva de uma das hipóteses de impedimento de participação previstas neste Capítulo, o Pregoeiro relatará o fato em campo próprio do sistema e concederá à respectiva licitante a oportunidade de manifestação acerca da matéria e, eventualmente, a comprovação do afastamento dos efeitos da causa impeditiva de participação no certame.

2.7 É vedada a participação de consórcio de empresas, qualquer que seja a sua forma de constituição[1].

## CAPÍTULO III – DO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA

3.1 A licitante deverá cadastrar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcado para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

3.2 A licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico o preço unitário de cada item, observados o quantitativo e a unidade de fornecimento do objeto a ser contratado, conforme o Termo de Referência (Anexo I).

3.2.1 Os valores deverão ser expressos em algarismo arábico, na moeda Real, considerados até os centavos, compreendendo todos os custos diretos e indiretos necessários ao cumprimento do objeto deste edital, em especial o frete, tributos e

[1] A vedação se justifica tendo em vista que o objeto não é considerado de alta complexidade ou vulto.

encargos sociais.

3.2.2 Não será aceito quantitativo inferior ao total previsto para registro.

3.3 Para o adequado cadastramento da proposta, a licitante deverá consignar, nos campos próprios, as informações exigidas pelo sistema, observando, para tanto, as especificações do objeto constantes deste Edital.

3.4 O campo 'Descrição Detalhada do Objeto Ofertado' será destinado às informações complementares da proposta, observando-se os seguintes prazos e condições:

3.4.1 Prazo de entrega dos produtos de, no máximo, 05 (quinze) dias úteiss, contados do recebimento da requisição de empenho, conforme Termo de Referência.

3.4.2 Os prazos de que tratam o item 3.4.1 poderá ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

3.5 A omissão dos prazos e condições fixados no subitem anterior implica a aceitação, por parte da licitante proponente, daqueles indicados neste edital.

3.6 Não serão classificadas as propostas em desconformidade com este edital.

3.7 A licitante deverá preencher, em campo próprio do sistema eletrônico, as declarações:

3.7.1 de condições de participação:

a) sobre ciência do edital;

b) sobre inclusão de custos para atender obrigações trabalhistas.

3.7.2 para fins de habilitação:

a) sobre atendimento aos requisitos de habilitação;

b) sobre inexistência de impedimento à habilitação

c) sobre cumprimento das reservas de cargos previstas em lei e em outras normas específicas;
d) sobre conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

e) sobre ausência de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos.

3.7.3 de cumprimento da legislação trabalhista:

a) sobre inexistência de tratamento desumano ou degradante;

b) sobre cumprimento às exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

3.8 A licitante que se enquadre na definição de microempresa ou empresa de pequeno porte e queira se valer dos direitos de preferência previstos na Lei Complementar nº 123/2006, deverá declarar sua condição em campo próprio do sistema.

3.9 Uma vez certificada após o devido processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, a declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará a licitante às sanções previstas neste edital, sem prejuízo de outras previstas em lei.

3.10 Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta cadastrada.

3.11 As propostas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste edital.

3.11.1 Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

3.12 A apresentação da proposta implica a aceitação plena e total das condições deste edital e seus anexos.

## CAPÍTULO IV – DA SESSÃO PÚBLICA

4.1 A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste edital, no sítio https://www.gov.br/compras/pt-br.

4.2 Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e as licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico ("chat").

4.2.1 Diante da indisponibilidade momentânea do campo próprio do sistema eletrônico, a

licitante deverá formalizar o apontamento, de imediato e exclusivamente, pelo e-mail daniel@pmsjorge.pr.gov.br, sob pena de preclusão da oportunidade de alegação da matéria, devendo o Pregoeiro registrar o fato no "chat" e relatar o teor das comunicações.

4.3 Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios em razão de sua própria desconexão ou diante de inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema.

4.4 Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

4.5 No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após comunicação expressa aos participantes no sítio https://www.gov.br/compras/pt-br.

4.6 O Pregoeiro poderá suspender a sessão pública do certame, justificando, no "chat", os motivos da suspensão e informando a data e o horário previstos para a reabertura da sessão.

## CAPÍTULO V – DO INÍCIO DA DISPUTA E DA VERIFICAÇÃO DE CONFORMIDADE DAS PROPOSTAS

5.1 A fase de lances deste Pregão será processada pelo modo de disputa "**ABERTO**", conforme procedimento estabelecido no art. 24 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.

5.2 A verificação da conformidade da proposta será feita exclusivamente na fase de julgamento, ressalvado o disposto no item 5.3.

5.3 Durante a etapa de envio de lances, tendo por fundamento o disposto nos arts. 5º, 9º e 11 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro poderá desclassificar a proposta que possa comprometer a regularidade do certame, a dinâmica da disputa e/ou causar prejuízo à competitividade do processo licitatório, assim compreendidos:

5.3.1 proposta que apresente objeto em manifesta desconformidade com as características especificadas no edital ou que apresente elemento que possibilite a pronta identificação da licitante;

5.3.2 proposta com preços manifestamente inconsistentes ou com presunção absoluta de inexequibilidade;

5.4 Serão considerados preços manifestamente inconsistentes quando ofertado valores

ou percentuais simbólicos ou irrisórios, claramente incompatíveis com os praticados pelo mercado.

5.5 Mediante despacho fundamentado registrado no sistema e acessível a todos, o Pregoeiro apresentará as razões para a prévia desclassificação da proposta, esclarecendo os motivos que ensejaram a decisão em vista do disposto no item 5.3.

## CAPÍTULO VI – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1 Aberta a etapa competitiva, as licitantes classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do horário e do valor consignados no registro de cada lance.

6.2 A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema.

6.3 Durante o transcurso da sessão, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação da ofertante.

6.4 Havendo empate entre as ofertas, o sistema aplicará, sucessivamente, o disposto no art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006 e, após, se for o caso, os critérios de desempate previstos no art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

6.4.1 Empatadas as propostas iniciais e não havendo o envio de lances após o início da fase competitiva, aplica-se o disposto no subitem anterior.

6.4.2 Persistindo o empate após a aplicação dos critérios referidos nos subitens anteriores, o desempate ocorrerá por meio de sorteio eletrônico a ser realizado pelo pregoeiro.

6.4.3 Não será aplicado o disposto no art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006 na hipótese estabelecida no §1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

6.5 Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

6.5.1 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.6 Durante a "etapa aberta" da fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir o lance cujo valor seja manifestamente inexequível;

6.6.1 A possibilidade de exclusão de lance inexequível por parte do Pregoeiro não

desonera a licitante da responsabilidade pelo registro da oferta, ainda que haja erro manifesto.

6.7 Durante a disputa, como medida excepcional, o agente de contratação ou a comissão de contratação, quando o substituir, poderá, excluir a proposta ou o lance que possa comprometer, restringir ou frustrar o caráter competitivo do processo licitatório, mediante comunicação eletronica automática via sistema, e consequentemente a retirada do licitante do certame, sem prejuízo do direito de defesa (Art. 120, §§4º e 5º, do Decreto Municipal 3927/2023).

6.8. Para a formulação dos lances, a licitante deverá observar o intervalo mínimo de R$ 0,01 (um centavo de real).

## CAPÍTULO VII – DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

7.1 Aplicam-se à presente licitação as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei nº Complementar nº 123/2006, salvo nas hipóteses previstas no §1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

7.2 Somente farão jus aos critérios de preferência estabelecidos nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, as licitantes que se enquadrem nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e do §2º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021, devendo declarar tal condição em campo próprio do sistema na oportunidade de cadastramento da proposta.

7.3 Havendo participação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte na sessão de lances nos termos do subitem anterior, serão observados os critérios de preferência estabelecidos nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

7.3.1 Encerrada a fase de lances, caso a melhor oferta não tenha sido formulada por microempresa ou empresa de pequeno porte e haja proposta apresentada por alguma licitante enquadrada na condição de ME/EPP, com valor até 5% (cinco por cento) superior àquela melhor oferta, proceder-se-á da seguinte forma:

7.3.1.1 a microempresa ou empresa de pequeno porte será convocada a apresentar nova oferta que supere aquela considerada melhor classificada, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão do direito de preferência, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será declarada vencedora do certame;

7.3.1.2 não sendo vencedora da fase de lances a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada na forma da alínea anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na condição de ME/EPP e cujas ofertas estejam dentro do limite fixado no caput deste subitem, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.3.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem anterior, será considerada como vencedora da fase de lances a licitante que, originalmente, tenha apresentado a melhor oferta durante a disputa.

## CAPÍTULO VIII – DO JULGAMENTO

8.1 O critério de julgamento adotado será o de menor preço **POR ITEM.**

8.2. Aplica-se a este Pregão, nos itens/grupos exclusivos para microempresa e empresa de pequeno e nos itens/grupos com cotas reservadas para microempresa e empresa de pequeno, o disposto no Art. 9º, § 2º, do Decreto Municipal nº **4.257/2024** de 04 de abril de 2024, **que estabelece prioridade de contratação para empresas sediadas local e regionalmente**, de acordo com os seguintes termos:

8.2.1. Na situação em que as ofertas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sediadas local e regionalmente sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço válido.

8.2.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte sediada local e regionalmente poderá ser contratada sendo pago até 10 % (dez por cento) a mais do melhor preço válido, desde que este valor seja compatível com a realidade do mercado.

**8.2.3.** Os benefícios referidos no item 8.2.1. serão aplicados **prioritariamente às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte sediadas em âmbito local e posteriormente às seriadas em âmbito regional.**

8.3. Para fins de aplicação do dispositivo contido no item 8.2.3, considera-se:

8.3.1. LOCAL: Município de São Jorge D'Oeste/PR;

8.3.2. Âmbito Regional - Municípios do Sudoeste do Paraná conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE:

8.3.2.1. MUNICÍPIOS: Ampere, Barracão, Bela Vista da Caroba, Boa Esperança do Iguaçu, Bom Jesus do Sul, Bom Sucesso do Sul, Capanema, Chopinzinho, Clevelândia, Coronel Domingos Soares, Coronel Vivida, Cruzeiro do Iguaçu, Dois Vizinhos, Enéas Marques, Flor da Serra do Sul, Francisco Beltrão, Honório Serpa, Itapejara do Oeste, Manfrinópolis, Mangueirinha, Mariópolis, Marmeleiro, Nova Esperança do Sudoeste, Nova Prata do Iguaçu, Palmas, Pato Branco, Pérola do Oeste, Pinhal de São Bento, Planalto, Pranchita, Realeza, Renascença, Salgado Filho, Salto do Lontra, Santa Izabel do Oeste, Santo Antônio do Sudoeste, São João, Saudade do Iguaçu, Sulina, Verê e Vitorino.

8.4. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e especificações deste edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

c) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e

d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

e) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

8.5. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante.

8.5.1 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

8.6. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 7.2, 7.3, 8.2 e 8.3 deste edital.

8.7. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

## CAPÍTULO IX - DA NEGOCIAÇÃO

9.1 Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, nos termos do art. 61 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas com a licitante mais bem classificada, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

9.1.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

9.1.2 Quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado, a negociação poderá ser feita com os demais licitantes classificados, exclusivamente

por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, ou em caso de propostas intermediárias empatadas, serão utilizados os critérios de desempate definidos no artigo 60, da Lei 14.133/2021 (Artigo 127, §2º do Decreto 3927/2023).

## CAPÍTULO X – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1 O Pregoeiro solicitará à licitante vencedora o envio da proposta de preços formatada de acordo com o Anexo IV do edital e devidamente adequada ao último lance, por meio de campo próprio do sistema.

10.1.1 Em caso de problemas técnicos ou operacionais que inviabilizem o envio da proposta pelo sistema, será admitido o envio do respectivo arquivo para o e-mail daniel@pmsjorge.pr.gov.br, devendo o Pregoeiro, nessa hipótese, informar no "chat" a data e o horário do recebimento e disponibilizar o conteúdo para os demais licitantes interessados.

10.1.2 O prazo para envio da proposta é de, no máximo, 02 (duas) horas a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo Pregoeiro quando o prazo estabelecido não for suficiente para o envio dos documentos exigidos no edital para verificação ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

10.1.3 Para a contagem do prazo de que trata o item anterior não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

10.1.4 O Pregoeiro poderá solicitar a apresentação de ficha técnica, catalogos, *folders*, prospectos e outros documentos ou materiais de divulgação que contenham informações técnicas e detalhamentos acerca dos produtos e/ou equipamentos ofertados, antes mesmo da apresentação de eventual amostra.

10.1.5 A apresentação dos materiais e documentos a que se referem os subitens 10.1.6 não desonera a licitante da obrigação de apresentar amostras que venham a ser solicitadas.

10.1.7 Em caso de não envio da proposta no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

10.1.8 A proposta será desclassificada quando:

a) contiver vícios insanáveis;

b) não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

c) apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado para a contratação;

d) não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração; e

e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

10.1.8.1 O MUNICÍPIO poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade da proposta ou exigir do licitante que ela seja demonstrada, conforme disposto na alínea "d" acima.

10.2 O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade com as especificações técnicas estabelecidas no edital e quanto aos preços unitários ofertados, que não poderão ser superiores aos valores estimados constantes no Termo de Referência (Anexo I).

10.2.1 O Pregoeiro poderá promover diligência destinada a embasar sua decisão no que tange ao julgamento da melhor proposta, admitindo a complementação de informações e a juntada posterior de documentos complementares à proposta.

10.2.2 Havendo falhas na proposta, o Pregoeiro deverá empreender diligências para a sua correção e/ou saneamento, de modo que a desclassificação da proposta somente será cabível se os vícios porventura existentes forem insanáveis, observando-se, para tanto, o disposto no inciso III do art. 12 da Lei nº 14.133/2021.

10.2.3 Se houver indícios de inexequibilidade relativa da proposta, o Pregoeiro deverá assegurar à licitante a oportunidade de demonstração e comprovação da viabilidade financeira e econômica da oferta, devendo a licitante apresentar Planilha por ela elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta aplicando-se, no que couber, o art. 34 da Instrução Normativa 73/22 da SEGES/ME.
10.2.4 concluída a negociação se houver resultado será registrado na ata da sessão pública, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação;

10.2.5 Em sendo o caso, a apresentação de planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, bem com o detalhamento das bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos encargos Sociais (ES), deverá ser encaminhada pelo sistema com os respectivos valores readequados à proposta vencedora.

## CAPÍTULO XI – DA HABILITAÇÃO

11.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de

sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

c) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e

d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

e) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

**11.1.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas "b", "c" ,"d" e "e" acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/)**

11.2 Para fins de habilitação jurídica, o Pregoeiro verificará a compatibilidade entre o objeto do certame e as atividades previstas como "objeto social" no ato constitutivo das licitantes, conforme natureza da pessoa jurídica.

11.3 Caso não estejam digitalmente disponíveis no SICAF, em observância ao disposto no item 3.6 deste edital, no ato do cadastramento da proposta, a licitante deverá apresentar a documentação comprobatória dos seguintes requisitos de habilitação:

**11.3.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

a. No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

b. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

c. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

d. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência.

e. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

f. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

g. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**11.3.2. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

a. **Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas** (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso.

b. **Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB)** e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

c. **Prova de regularidade com a Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante.

d. **Prova de regularidade com a Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante.

e. **Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).**

f. **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho,** mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

g. **Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal,** relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

h. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**11.3.2. DECLARAÇOES:**

a. A licitante deverá preencher em campo próprio do sistema, sob pena de inabilitação, as declarações indicadas no subitem 3.7.2 deste edital.

b. Declaração unificada, conforme modelo contido no Anexo III.

c. Na ausência da Declaração Unificada elencada no item 11.3.4, considera-se válida as Declarações devidamente preenchidas e dispostas no campo próprio do sistema eletrônico, sendo que a Declaração Unificada será solicitada como documento complementar pelo pregoeiro.

**11.4** Os documentos exigidos neste Capítulo que não estejam contemplados no SICAF ao tempo da consulta pela Administração, deverão ser enviados por meio do sistema, quando solicitado pelo Pregoeiro, até a conclusão da fase de habilitação.

11.4.1 O prazo para envio dos documentos de que trata o item 11.4 é de, no mínimo, 02 (duas) horas, a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo Pregoeiro a depender das circunstâncias ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

11.4.2 Para a contagem do prazo de que trata o item anterior, não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

11.4.3 Em caso de não envio dos documentos complementares no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será inabilitada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

**11.5** O licitante se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos por ele encaminhados.

11.5.1 Havendo dúvida razoável quanto à autenticidade ou em razão de outro motivo devidamente justificado, o Pregoeiro, a qualquer momento, poderá solicitar ao licitante o envio, em original ou por cópia autenticada, dos documentos remetidos nos termos do item anterior.

11.5.1.1 Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados à Av. Iguaçu, 281, Centro São Jorge D'Oeste, Pr, no prazo estipulado pelo Pregoeiro.

**11.6** Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 11.4, poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro, a apresentação de novos documentos de habilitação para:

a. a aferição das condições de habilitação da licitante decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame;

b. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

c. a apresentação de documentos de cunho declaratório emitidos unilateralmente pela licitante.

11.6.1 A apresentação de documentos complementares ou substitutivos será realizada nos termos do item 11.7 e, findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.

11.7 Caso seja necessário, para fins de confirmação, esclarecimento ou saneamento da documentação de habilitação ou, ainda, nas hipóteses admitidas no item 11.6, o Pregoeiro, a título de diligência, poderá solicitar à licitante o envio de documentação complementar, por meio do campo de "anexos" do sistema.

11.7.1 - Em caso de problemas técnicos ou operacionais que inviabilizem o envio pelo sistema, será admitido o envio dos respectivos documentos para o e-mail daniel@pmsjorge.pr.gov.br, devendo o Pregoeiro, nessa hipótese, informar no "chat" a data e o horário do recebimento e disponibilizar o conteúdo para os demais licitantes interessados.

11.7.2 - O prazo para envio dos documentos é de, no máximo, 02 (duas) horas a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo Pregoeiro quando o prazo estabelecido não for suficiente para o envio dos documentos exigidos no edital para verificação ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

11.7.3 - Para a contagem do prazo de que trata o item anterior não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

11.7.4 - Em caso de não envio dos documentos complementares no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será inabilitada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

11.8 Os documentos de habilitação deverão se referir à empresa licitante, salvo quando, comprovadamente, após a data de emissão dos respectivos documentos, haja superveniente alteração contratual ou transferência de acervo técnico.

11.8.1 Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que,

pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

11.8.2 Os documentos relativos à habilitação técnica e econômico-financeira poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial.

11.9 Para fins de verificação das condições de habilitação, o Pregoeiro poderá, diretamente, realizar consulta em sítios oficiais de órgãos e entidades cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública, constituindo os documentos obtidos como meio legal de prova.

11.10 As microempresas ou empresas de pequeno porte, assim declaradas para efeito dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

11.10.1 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, na forma do art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006;

11.10.2 A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem acima implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 90 da Lei nº 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

11.11 O documento que não tiver prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor não será habilitante quando o intervalo entre a sua data de expedição ou revalidação e a data de abertura da presente licitação for superior a 180 (cento e oitenta) dias corridos.

11.11.1 Excetua-se o documento que, por imposição legal, tenha prazo de vigência indeterminado.

11.12 Constituem indícios para a configuração da tentativa de fraude ou burla a confusão societária e/ou o compartilhamento de estrutura humana e física entre as pessoas jurídicas envolvidas, em especial as seguintes características:

a. identidade dos sócios;

b. atuação no mesmo ramo de atividades;

c. data de constituição da nova empresa posterior à data de aplicação da sanção de suspensão/impedimento ou declaração de inidoneidade;

d. compartilhamento ou transferência da mesma estrutura física, técnica e/ou de recursos humanos.

e. identidade (ou proximidade) de endereço dos estabelecimentos;

f. identidade de telefones, e-mails e demais informações de contato.

11.12.2 Diante da presença de um conjunto convergente de indícios referidos no subitem anterior, o Pregoeiro registrará, no "chat", as ocorrências levantadas, suspenderá o certame e oportunizará à licitante o exercício do contraditório e da ampla defesa, em campo próprio do sistema, no prazo de 5 (cinco) dias, devendo a licitante apresentar todos os esclarecimentos e documentação tendentes a ilidir a suspeita da prática de comportamento ilícito.

11.12.3 Constatada a tentativa de fraudar ou burlar os efeitos da sanção aplicada a outra empresa, com esteio no §1º do art. 14 c/c art. 160 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro, ao estender à licitante os efeitos das sanções que acarretem a impossibilidade de licitar e contratar com a Administração:

a. inabilitará a licitante por inaptidão jurídica para assumir obrigações com a Administração;

b. relatará o fato à autoridade superior para a instauração de procedimento administrativo específico objetivando a apuração exauriente acerca dos fatos e a eventual responsabilização da licitante pela prática de comportamento inidôneo.

## CAPÍTULO XII – DA DECLARAÇÃO DA LICITANTE VENCEDORA

12.1 Diante da desclassificação ou inabilitação da primeira colocada, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.

12.2 Constatado que a licitante detentora da melhor proposta atende às exigências habilitatórias fixadas neste edital, a licitante será declarada vencedora.

## CAPÍTULO XIII – DO RECURSO

13.1 Qualquer licitante poderá, no prazo de até 10 (dez) minutos do término do julgamento das propostas e após o ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.

13.1.1 O registro da intenção de recurso deverá ser efetivado exclusivamente por meio do sistema, observando-se os procedimentos operacionais estabelecidos na

plataforma Compras.gov.br.

13.1.2 Após a declaração final da vencedora do certame, a licitante que tenha registrado a intenção de recurso na forma do item 13.1 deverá apresentar, em momento único, as razões recursais, exclusivamente em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis.

13.1.3 Diante da apresentação das razões recursais, as demais licitantes ficam, desde logo, intimadas a apresentar as contrarrazões, também via sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, que começará a correr do término do prazo para o registro das razões recursais de que trata o item 13.1.2.

13.2 Para a formulação das razões e contrarrazões recursais, havendo solicitação nesse sentido, será assegurada aos licitantes interessados, além dos documentos constantes do sistema, vista imediata dos autos do procedimento administrativo licitatório.

13.2.1 Na análise do recurso, a Administração poderá promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, constituindo meio legal de prova os documentos obtidos.

13.3 O Pregoeiro poderá reconsiderar ou não a decisão recorrida e, em caso de não reconsideração, os autos serão encaminhados a Prefeita para julgamento do recurso, observados os prazos previstos no §2º do art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

13.4 O provimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## CAPÍTULO XIV – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 O objeto deste Pregão será adjudicado pela Prefeita, quando houver recurso, e pela Prefeita nos demais casos.

14.2 A homologação deste Pregão compete à PREFEITA.

14.3 O objeto deste Pregão será adjudicado por item à vencedora do certame.

14.4 Antes da homologação da licitação pela Diretora-Geral, para os fins de que trata o inciso VII do art. 82 da Lei nº 14.133/2021, as licitantes que tenham apresentado propostas não recusadas para itens adjudicados à licitante vencedora, serão convocadas, por meio do Sistema Eletrônico Compras.gov.br, para que, dentro do prazo estipulado e procedimentos operacionais, manifestem seu interesse em aderir ao cadastro de reserva, desde que aceitem ofertar o objeto a preços iguais ao da licitante vencedora.

## CAPÍTULO XV – DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 Após homologado o resultado deste Pregão, o MUNICÍPIO convocará a licitante vencedora para assinatura da Ata de Registro de Preços, presencialmente, informando o local, data e hora, ou eletronicamente, mediante uso da certificação digital ICP Brasil, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis de sua convocação.

15.1.1 O prazo de convocação de que trata o item 15.1 poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da licitante vencedora durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

15.1.2 Será permitida a assinatura eletrônica da Ata, mediante uso da certificação digital ICP Brasil, caso o representante legal da licitante a possua, no mesmo prazo indicado no item 15.1.

15.1.3 O MUNICÍPIO poderá enviar a Ata para assinatura da licitante, que deverá devolvê- la assinada no prazo previsto no item 15.1.

15.2 A ata registrará apenas os preços e os quantitativos da licitante mais bem classificada durante a fase competitiva, sendo que o registro das demais licitantes será incluído na ata em forma de anexo, observando-se a sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, se houver.

15.2.1 O registro das demais licitantes a que se refere o item 15.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva de que trata o inciso VII do art. 82 da Lei nº 14.133/2021 e o inciso II do art. 18 do Decreto Federal nº 11.462/2023 no caso de impossibilidade de atendimento pela primeira colocada da ata.

15.2.2 Se houver mais de uma licitante na situação de que trata o item 15.2, serão classificadas segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

15.3 Os registros se farão da seguinte forma:

15.3.1 Na ARP os preços e quantitativos da licitante mais bem classificada durante a etapa competitiva;

15.3.2 No anexo da ARP:

15.3.2.1 Os preços e quantitativos das licitantes que aceitaram cotar o objeto desta licitação em valor igual ao da licitante mais bem classificada, estabelecendo inclusive a ordem de classificação.

15.3.2.2 Os preços e quantitativos das licitantes que mantiveram sua proposta original.

15.3.3 Para fins da ordem de classificação, as licitantes de que trata o subitem 15.3.2.1 antecederão aqueles de que trata o subitem 15.3.2.2.

15.3.4 Se houver mais de uma licitante nas situações do subitem 15.3.2, serão registradas segundo a ordem de classificação observada na fase competitiva.

15.4 No caso de a licitante vencedora, após convocada, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das punições previstas neste edital e em seus anexos, serão convocadas as licitantes integrantes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo.

15.4.1 A convocação das licitantes do cadastro de reserva que aceitaram cotar o objeto em valor igual ao da licitante mais bem classificada de que trata o subitem 15.3.2.1 antecederá a convocação das licitantes que mantiveram sua proposta, componentes do cadastro referido no subitem 15.3.2.2.

15.4.2 A convocação das licitantes do cadastro de reserva que mantiveram sua proposta, componentes do cadastro referido no subitem 15.3.2.2, observada a ordem de classificação, será para negociação com vistas à obtenção de preço melhor, ainda que acima do preço do adjudicatário.

15.4.3 Se as negociações com todas as licitantes do cadastro de reserva que mantiveram sua proposta forem frustradas, a Administração poderá, observada a ordem de classificação, contratar nas condições inicialmente ofertadas.

15.5 A Ata de Registro de Preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após a sua disponibilização no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme previsto no art. 174, §2º, IV, da Lei nº 14.133/2021.

15.5.1 A recusa injustificada de fornecedor beneficiário classificado em assinar a ata ensejará a aplicação das penalidades previstas neste edital e seus anexos.

15.6 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida.

15.7 Nas hipóteses previstas pelos subitens 15.2.1 e 15.4, deverá ser observado o disposto no Capítulo X – Da Aceitabilidade da Proposta, e no Capítulo XI – Da Habilitação.

## CAPÍTULO XVI – DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 A vigência da Ata de Registro de Preço proveniente deste Pregão será de 1 (um) ano contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou até o término das quantidades registradas.

16.2 Será admitida a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preço por igual período 12 (doze) meses, desde que comprovado que os preços registrados permanecem vantajosos.

16.3 Caso as partes não se interessem pela prorrogação da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar sua vontade, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias antes do término de sua vigência.

## CAPÍTULO XVII – DA PARTICIPAÇÃO E ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇO

17.1 O MUNICÍPIO é o Órgão Gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos do certame para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

17.2 Não serão admitidas adesões à(s) Ata(s) de Registro de Preços decorrente(s) desta licitação.

## CAPÍTULO XVIII – DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 A Secretaria de Administração de Contratações do MUNICÍPIO será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação, incluindo a aferição e comprovação da continuidade da vantajosidade dos preços registrados, observando-se o disposto no art. 40, no art. 46.

18.2 A convocação do fornecedor beneficiário pelo MUNICÍPIO será formalizada e conterá o endereço e o prazo máximo em que deverá comparecer para retirar a respectiva nota de empenho e atender ao pedido.

18.3 O fornecedor beneficiário convocado na forma do item anterior que não comparecer, não retirar a nota de empenho, não atender ao pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas neste edital e seus anexos.

18.4 Quando comprovada a hipótese acima o MUNICÍPIO poderá convocar o próximo fornecedor ao qual será destinado o pedido, obedecida a ordem de classificação do certame, na forma dos itens 15.2 e 15.3 deste edital, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades.

## CAPÍTULO XIX – DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

19.1 Durante a vigência da ARP, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas decorrentes das situações previstas nos artigos 25 a 27 do Decreto Federal nº 11.462/2023, e artigo 124 da Lei 14.133/21.

19.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista no item 19.1, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro procedimento

licitatório.

19.3 Os preços das contratações decorrentes da Ata poderão ser reajustados após 12 (doze) meses contados da data de celebração do ajuste, observada a variação sendo aplicado a correção medida pelo IPCA ou INPC o que representar maior vantagem ao contratante.

**CAPÍTULO XX – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS DO FORNECEDOR BENEFICIÁRIO**

20.1 O fornecedor beneficiário terá seu registro de preços cancelado na ARP, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas seguintes hipóteses:

20.1.1 a pedido, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovados;

20.1.2 por iniciativa do MUNICÍPIO, quando:

20.1.2.1 o fornecedor:

20.1.2.1.1 - não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

20.1.2.1.2 - perder quaisquer das condições de habilitação exigidas no processo licitatório;

20.1.2.1.3 - deixar de cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

20.1.2.1.4 - não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos e as respectivas notas de empenho decorrentes da Ata de Registro de Preços;

20.1.2.1.5 - sofrer sanção que acarrete a impossibilidade de licitar e contratar com o MUNICÍPIO, em especial nas hipóteses previstas nos incisos III ou IV do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

20.1.2.2 configuradas razões de interesse público devidamente motivadas e justificadas;

20.1.2.3 caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela

decorrentes.

20.1.3 Verificada qualquer uma das hipóteses acima, concluído o respectivo processo e após garantido o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das sanções eventualmente cabíveis, o MUNICÍPIO formalizará o cancelamento do registro correspondente e informará ao fornecedor beneficiário e aos demais a nova ordem de registro.

20.2 A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

20.2.1 por extinção da totalidade do seu objeto; e

20.2.2 quando não restarem fornecedores registrados.

## CAPÍTULO XXI – DA NOTA DE EMPENHO

21.1 Durante a vigência da Ata de Registro de Preços o MUNICÍPIO poderá convocar o fornecedor beneficiário para retirada da nota de empenho, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis de sua convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

21.1.1 O prazo de convocação de que trata o item 21.1 poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do fornecedor beneficiário durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

21.1.2 A falta de manifestação no prazo estabelecido acima autoriza o MUNICÍPIO a convocar os fornecedores integrantes do cadastro de reserva constante do anexo da Ata de Registro de Preços, observada a ordem de classificação, para, nos termos do item 15.2.1, assinar a Ata de Registro de Preços e, posteriormente, retirar a Nota de Empenho em iguais condições.

21.2 Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do SICAF e de outros meios se o fornecedor beneficiário mantém as condições de habilitação.

21.3 A nota de empenho vincula-se aos termos do edital do Pregão Eletrônico nº / , constante do Processo nº XXXXXXXXXX, da Ata de Registro de Preços e da proposta vencedora.

21.4 O fornecedor beneficiário obriga-se a fornecer o objeto licitado, nas condições estabelecidas no edital e na Ata de Registro de Preços, independentemente de sua transcrição na nota de empenho, substitutiva do contrato.

21.5 Para a retirada da nota de empenho referida no item 21.1, o fornecedor beneficiário

terá que comprovar documentalmente que o faz por meio de seu representante legal, com poderes para tal.

21.5.1 Será permitido o envio da nota de empenho por meio eletrônico (e-mail) ou via fax, desde que o fornecedor beneficiário acuse, por meio eletrônico (e-mail) ou documento oficial e no mesmo prazo estabelecido no item 21.1, o recebimento da mesma.

21.5.1.1 O fornecedor beneficiário deverá informar seu endereço eletrônico (e-mail) para fins do subitem anterior.

21.6 A nota de empenho da despesa terá força de contrato, conforme prevê o art. 95, II, da Lei nº 14.133/2021.

## CAPÍTULO XXII – DA FORMA DE PAGAMENTO

22.1 O pagamento será feito por intermédio de depósito em conta bancária do fornecedor beneficiário no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal/fatura discriminada, em 2 (duas) vias, acompanhada da nota de empenho, da ordem de fornecimento, bem como do termo de recebimento definitivo do objeto, emitido previamente pelo gestor, nos termos do inciso II, item 23.4 Capítulo XXIII não sendo, em nenhuma hipótese, permitida a antecipação de pagamentos e o pagamento de fornecimentos não executados ou executados de forma incompleta.

22.2 Caberá ao fornecedor beneficiário apresentar, juntamente com a nota fiscal, os comprovantes atualizados de regularidade com a Fazenda Pública Federal, com a Previdência Social, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), sob pena de aplicação das penalidades previstas no Capítulo XXVII.

22.3 As eventuais despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças ou agências são de responsabilidade do fornecedor beneficiário.

22.4 Havendo vício a reparar em relação à nota fiscal apresentada ou em caso de descumprimento pelo fornecedor beneficiário de suas obrigações e responsabilidades pertinentes a este edital, o prazo constante do item 22.1 poderá ser suspenso até que haja reparação do vício ou adimplemento da obrigação.

22.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o fornecedor beneficiário não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo MUNICÍPIO, entre o término do prazo referido no item 22.1 e a data do efetivo pagamento da nota fiscal/fatura, a serem incluídos em fatura própria, são calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula: EM = I x N x VP, onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = i / 365 I = 6/ 100 / 365 I = 0,00016438
Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

22.6 Ainda os pagamentos estão submetidos as regras previstas no que couber aos artigos 159 e 160, do decreto Municipal 3927/2023.

## CAPÍTULO XXIII – DO PRAZO E DO LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS

23.1 A empresa vencedora deverá entregar o produto no município de São Jorge D'Oeste, Pr, de forma parcelada conforme necessidade do contratante, o produto poderá ser disponibilizado pela contratada em posto de serviço localizado no perímetro urbano na cidade de São Jorge D'Oeste. Caso a preponente não tenha Posto de Serviço (abastecimento) no perímetro urbano da cidade de São Jorge D'Oeste, a mesma deverá providenciar sem ônus algum ao município de São Jorge D'Oeste e por prazo até o final da vigência do contrato, a instalação de 01 (um) tanque próprio para o produto licitado, em local indicado pela administração pública de São Jorge D'Oeste, Pr.

23.2 Os materiais deverão ser entregues Conforme necessidade a ser indicada na Requisição no Município de São Jorge D`Oeste/Pr.

23.2.1 O(s) produto(s) será(ão) fornecido(s) em embalagens lacradas e sem apresentar sinais de violação, contendo a sua discriminação, número do lote, prazo de validade, nome do fabricante, endereço e registro no órgão competente.

23.2.2 O transporte dos produtos deverá obedecer a critérios sanitários e de segurança de modo a não afetar a sua identidade, qualidade, integridade e, quando for o caso, a sua esterilidade.

23.3 O fornecedor beneficiário fornecerá o(s) produto(s) conforme a(s) marca(s) e especificação(ões) discriminada(s) em sua proposta, acompanhados de nota fiscal contendo os nomes, as marcas, os lotes de fabricação e seus respectivos quantitativos.

23.3.1 Por motivo de força maior e desde que seja do interesse do contratante, o fornecedor beneficiário poderá entregar um item cuja marca seja diferente daquela especificada na proposta. Essa poderá ser aceita pelo MUNICÍPIO após análise técnica.

23.3.2 Só será aceita a entrega de item de outra marca que comprove possuir o Certificado exigido no item 10.1.1.

23.3.3 Sob hipótese nenhuma, a troca de marca implicará em alteração do preço do item.

23.4 Efetivada a entrega, o objeto será recebido:

I. Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais.

II. Definitivamente, pelo gestor do contrato, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento provisório, mediante termo hábil, após verificação do relatório detalhado e da documentação apresentada pelos fiscais do contrato.

23.5 Constatadas irregularidades no material entregue, o MUNICÍPIO poderá:

I. se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, manifestando-se o gestor motivadamente sobre o assunto, cabendo ao fornecedor beneficiário providenciar a substituição em conformidade com a indicação do gestor, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito;

II. se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, devendo o fornecedor beneficiário fazê-lo em conformidade com a indicação do gestor, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

23.6 Ao MUNICÍPIO não caberá qualquer ônus pela rejeição de materiais considerados inadequados pelo gestor.

23.7 Independentemente da aceitação, o fornecedor beneficiário garantirá a qualidade do produto fornecido pelo prazo estabelecido na respectiva garantia, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação do gestor.

## CAPÍTULO XXIV - DA FISCALIZAÇÃO

24.1 Caberá aos gestores designados pela autoridade competente do Município promover todas as ações necessárias ao fiel cumprimento dos ajustes decorrentes da Ata de Registro de Preços.

24.2 O fornecedor beneficiário deverá indicar preposto, durante o período de vigência, para representá-lo sempre que for necessário.

## CAPÍTULO XXV – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

25.1 É vedado efetuar acréscimos ou supressões nos quantitativos fixados na Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

25.2 As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão ser alteradas nas hipóteses e condições estabelecidas no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

## CAPÍTULO XXVI - DA RESCISÃO

26.1 A inexecução total ou parcial de eventual ajuste que venha a ser firmado em razão da Ata de Registro de Preços poderá ensejar a rescisão do ajuste e o cancelamento do registro de preços do fornecedor beneficiário responsável pela inexecução, conforme disposto nos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133, de 2021.

26.2 A extinção do ajuste poderá ser:

I. determinada por ato unilateral e escrito do MUNICÍPIO, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II. consensual, por acordo entre as partes; ou

III. determinada por decisão judicial.

26.3 A rescisão administrativa ou a consensual deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente do MUNICÍPIO.

26.4 Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

## CAPÍTULO XXVII – DAS PENALIDADES

27.1 A recusa injustificada da adjudicatária e/ou do fornecedor beneficiário em assinar a Ata de Registro de Preços ou retirar a respectiva nota de empenho no prazo estabelecido nos itens 15.1 e 21.1 caracterizará o descumprimento total do compromisso assumido e o(a) sujeitará à multa de 20% (vinte por cento) sobre o seu valor total, sem prejuízo das outras sanções previstas em lei e no instrumento convocatório.

27.2 Os fornecedores do cadastro de reserva que, na hipótese de aceitarem as convocações previstas neste edital e, posteriormente, recusarem-se a assinar a Ata de Registro de Preços ou retirar a nota de empenho, ficarão também sujeitos às sanções referidas no item 27.1.

27.3 Caso a licitante e/ou o fornecedor beneficiário, por ação ou omissão, venha a praticar alguma das condutas infracionais previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021, observado o devido processo administrativo sancionatório, ficará sujeito(a) às sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

27.3.1 Em conjunto com as sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, a

autoridade competente poderá:

27.3.1.1 aplicar multa punitiva entre 0,5% (cinco décimos por cento) e 30% (trinta por cento) do valor total da nota de empenho; e

27.3.1.2 determinar a rescisão unilateral do ajuste.

27.4 O atraso injustificado na execução do ajuste sujeitará o fornecedor beneficiário à multa de mora, que será aplicada nos seguintes percentuais, tendo como base de cálculo o valor da parcela adimplida com atraso:

27.4.1 5% (cinco por cento) pelo 1º (primeiro) dia de atraso;

27.4.2 0,10% (um décimo por cento) por dia de atraso, a partir do dia 2º (segundo) até o 15º (décimo quinto);

27.4.3 0,25% (vinte e cinco centésimos porcentuais) por dia de atraso, a partir do dia 16º (décimo sexto) até o 30º (trigésimo);

27.4.4 Findo o prazo do subitem 27.4.3 será aplicada, de forma cumulada, multa punitiva nos limites fixados no subitem 27.3.1.1.

27.5 Ocorrendo alguma das hipóteses previstas nos itens 27.3 a 27.4 deste edital, a nota de empenho e a própria Ata de Registro de Preços poderão, a qualquer tempo, ser canceladas, sem prejuízo das demais sanções.

27.6 A multa, aplicada após regular processo administrativo e garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa, será descontada das faturas emitidas pelo fornecedor beneficiário ou, em último caso, cobrada judicialmente.

27.7 Sem prejuízo das sanções previstas neste edital e seus anexos, os atos lesivos à administração pública previstos no inciso IV, do artigo 5º, da Lei nº 12.846/2013, sujeitarão os infratores às penalidades previstas na referida lei.

27.8 Em qualquer hipótese de aplicação de sanções administrativas assegurar-se-á o direito ao contraditório e à ampla defesa.

## CAPÍTULO XXVIII – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

28.1 Até o terceiro dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico daniel@pmsjorge.pr.gov.br.

28.2 Compete ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidir sobre a

impugnação.

28.2.1 A impugnação não enseja efeito suspensivo automático, devendo a Administração respondê-la em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data prevista para a abertura do certame.

28.3 Acolhida a impugnação contra este edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

28.4 Os pedidos de esclarecimentos deverão ser enviados ao Pregoeiro até o terceiro dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico daniel@pmsjorge.pr.gov.br.

28.4.1 O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, prestará os esclarecimentos solicitados em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data prevista para a abertura do certame.

28.5 As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no Sistema Eletrônico Compras.gov.br e no Portal da Transparência do MUNICÍPIO para os interessados.

## CAPÍTULO XXIX - DO REGIME DE EXECUÇÃO

29.1 O fornecedor beneficiário deverá fornecer o objeto a ele adjudicado, nas quantidades solicitadas pelo MUNICÍPIO, após o recebimento da nota de empenho, que deverá estar acompanhada da ordem de fornecimento.

29.2 As ordens de fornecimento indicarão detalhadamente: local de entrega, prazo, órgão requisitante, especificações, quantidades, e todas as informações que se fizerem pertinentes.

29.3 Caberá ao fornecedor beneficiário o recolhimento de materiais por ele fornecidos e considerados inadequados pelo gestor.

29.4 A comunicação entre o MUNICÍPIO e o fornecedor beneficiário se dará pelos e-mails administracao@pmsjorge.pr.gov.br ou compras@pmsjorge.pr.gov.br.

## CAPÍTULO XXX - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR BENEFICIÁRIO

30.1 São obrigações do fornecedor beneficiário, além de outras previstas neste edital ou decorrentes da natureza do ajuste:

a. manter durante a execução deste ajuste as condições de habilitação e de qualificação que ensejaram sua contratação;

b. apresentar cópias autenticadas das alterações do ato constitutivo, sempre que houver;

c. efetuar o pagamento de seguros, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, assim como quaisquer outras despesas diretas e/ou indiretas relacionadas com a execução deste ajuste;

d. responsabilizar-se por todo o ônus relativo ao fornecimento, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino.

30.2 O fornecedor beneficiário responsabilizar-se-á por quaisquer danos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por ação ou omissão de seus empregados, ou prepostos, decorrentes da execução do ajuste.

30.3 O fornecedor beneficiário não poderá ceder os créditos, nem sub-rogar direitos e obrigações do ajuste decorrente da Ata de Registro de Preços a terceiros.

30.4 Não poderá o fornecedor beneficiário veicular publicidade acerca do objeto a que se refere o presente ajuste, salvo autorização específica do MUNICÍPIO.

30.5 Aplicam-se ao ajuste decorrente da Ata de Registro de Preços as disposições do Código de Proteção e Defesa do Consumidor instituído pela Lei n° 8.078, de 11 de setembro de 1990.

## CAPÍTULO XXXI - DO TRATAMENTO E DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

31.1 O Município e o fornecedor beneficiário se obrigam a observar fielmente as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD) e a proteger os direitos fundamentais de liberdade, de privacidade e de livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais a que tiverem acesso em razão da execução do presente ajuste.

31.2 O fornecedor beneficiário declara que tem ciência dos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e, nas situações em que houver o compartilhamento de dados pessoais pelo MUNICÍPIO, compromete-se a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação.

31.3 É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal compartilhado em decorrência da execução deste ajuste para finalidade distinta daquela do objeto da presente contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

31.4 As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – compartilhados em decorrência da execução deste ajuste, em consonância com o disposto

na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o compartilhamento das informações a outras empresas ou pessoas, salvo o decorrente de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do presente ajuste.

31.5 O fornecedor beneficiário fica obrigado a comunicar ao MUNICÍPIO em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

31.6 Descumprimentos havidos em razão do uso inadequado ou ilícito em relação aos dados pessoais serão apurados conforme estabelecido neste ajuste e nos termos do que dispõem a Seção III, Capítulo VI e o art. 52 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

## CAPÍTULO XXXII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

32.1 O encaminhamento de proposta por meio do sistema eletrônico implica aceitação plena e irrestrita das condições e termos que regem o presente Pregão Eletrônico por parte da licitante.

32.2 Integram este edital os seguintes anexos: Anexo I – Termo de Referência; Anexo II – Minuta da Ata de Registro de Preços; e Anexo III – modelo de apresentação de proposta; ANEXO IV – Declaração Unificada.

32.3 Os atos normativos do Município referenciados neste edital podem ser consultados no sítio eletrônico https://www.pmsjorge.gov.br e https://www.gov.br/compras/pt-br.

32.4 É facultado ao Pregoeiro, em qualquer fase do pregão, promover diligências destinadas a esclarecer, sanear ou complementar a instrução do processo desta licitação, constituindo meio legal de prova os documentos obtidos.

32.5 No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

32.6 As decisões do Pregoeiro durante os procedimentos do Pregão serão fundamentadas e registradas no sistema com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

32.7 A aplicação dos normativos expedidos pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia limitar-se-á aos aspectos operacionais inerentes à parametrização do Sistema Eletrônico Compras.gov.br, prevalecendo os normativos regulamentares do Município no tocante à disciplina da fase preparatória da contratação, da atuação do Pregoeiro, prazos e procedimentos atinentes ao envio de documentação pelas licitantes, diligências e saneamento de falhas, aplicação de sanções e procedimentos posteriores à homologação do

certame.

32.8 As limitações operacionais porventura existentes no Sistema Eletrônico Compras.gov.br decorrentes de imposições normativas restritas ao âmbito do Sistema de Serviços Gerais - SISG, de que trata o Decreto nº 1.094, de 23 de março de 1994, não vinculam o Município, podendo ser adotadas medidas para a sua superação, prevalecendo, nesses casos, a instrução constante do processo administrativo correspondente ao certame.

32.9 Os casos omissos e as dúvidas suscitadas em qualquer fase do presente Pregão serão resolvidos pelo Pregoeiro.

## CAPÍTULO XXXIII – DO FORO

33.1 Para dirimir qualquer controvérsia decorrente da realização do presente Pregão que não possa ser resolvida administrativamente, fica definido o foro São João, na cidade de São João, Paraná, com exclusão de qualquer outro.

**São Jorge D'Oeste,** xx de xxxx de 2024

**LEILA DA ROCHA**
**PREFEITA**

# TERMO DE REFERÊNCIA

**Da: Secretaria de Educação Cultura e Esportes**

**Para: EQUIPE TÉCNICA DE LICITAÇÃO**

## 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

**Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.**

## 2. DATA PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

Trata-se de contratação de natureza continua e necessária, prevista no plano, eis que a necessidade para andamento das atividades das Secretarias Municipal de Educação Cultura e Esportes.

## 3. NATUREZA: comum.

## 4. QUANTITATIVO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO

| ITEM | DESCRIÇÃO DE PRODUTOS | UND | QTD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ACHOCOLATADO EM PÓ: solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo **700 gramas** com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. | PCT | 36 | 14,20 | 511,20 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | AÇUCAR BRANCO **CRISTAL:** Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. **Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg**, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | PCT | 80 | 19,99 | 1.599,20 |
| 3 | AMENDOIM, debulhado, de boa qualidade, livre de mofos e bolores, embalados pacotes 500 gramas. | PCT | 200 | 6,90 | 1.380,00 |
| 4 | CARNE BOVINA MOÍDA: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 80 | 29,90 | 2.392,00 |
| 5 | CARNE BOVINA: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microrganismos. (obs: perda no máximo de 10% de osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | KG | 34 | 27,49 | 934,66 |
| 6 | CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso): congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso líquido de 1kg. | KG | 90 | 18,99 | 1.709,10 |
| 7 | CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr | PCT | 8 | 9,60 | 76,80 |
| 8 | FARINHA DE TRIGO 5kg sem fermento, branca, especial, embalados em papel limpo, não violado e resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote e quantidade do produto. O produto deve apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data entrega. | PCT | 47 | 17,99 | 845,53 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | FERMENTO QUÍMICO, apresentação em pó, aplicação para bolos, massas e doces. Embalagem plástica de material próprio, de 250gramas. Validade mínima 3 meses após ato de entrega. | UND | 9 | 8,99 | 80,91 |
| 10 | LEITE CONDENSADO, ingredientes: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | UND | 200 | 6,19 | 1.238,00 |
| 11 | LEITE INTEGRAL: ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. **Caixa longa vida, com 1 litro,** rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | LT | 60 | 4,99 | 299,40 |
| 12 | MAÇA ESPECIAL FUJI: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente cento e oitenta gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | KG | 342 | 6,99 | 2.390,58 |
| 13 | MILHO VERDE: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. Validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | LATA | 10 | 32,19 | 321,90 |
| 14 | ÓLEO VEGETAL: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | UND | 140 | 6,19 | 866,60 |
| 15 | OVOS DE GALINHA: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | DZ | 40 | 8,90 | 356,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 16 | PÃO HOT DOG: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | KG | 80 | 14,90 | 1.192,00 |
| 17 | PINHÃO, boa qualidade, boa formação, sem falhas | KG | 34 | 9,00 | 306,00 |
| 18 | QUEIJO MUSARELLA: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | KG | 56 | 35,00 | 1.960,00 |
| 19 | ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC, 28 X 100 metros | UND | 10 | 13,29 | 132,90 |
| 20 | SALSICHA: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega. | KG | 40 | 11,90 | 476,00 |

Estima-se um valor total do orçamento de **19.068,78** (dezenove mil, sessenta e oito reais com setenta e oito centavos).

## 5. PRAZO E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO

A ata de registro de preço e/ou documentos de empenho oriundos deste registro de preços terão validade de doze (12) meses da assinatura e/ou emissão de empenho. No caso de necessidade de fornecimento contínuo dos produtos/serviço, os contratos decorrentes deste registro de preços, poderão ter sua vigência e execução prorrogadas até o limite legal permitido, nos termos do artigo 84 da Lei 14133/2021. Caso da ata de registro de preços se gere um contrato, este seguirá as prorrogações previstas no artigo 107, da referida Lei.

## 6. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Conforme estudo técnico preliminar.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O objeto desta aquisição tem por finalidade a contratação de empresas para realizar fornecimento de alimentos perecíveis e não – perecíveis, para fabricação de comidas típicas

de festas juninas escolas e CMEI's do município.

## 8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**8.1** Os Gêneros Alimentícios serão entregues de forma parcelada, nos locais pré-determinados pela Secretaria Municipal de Educação por meio do Departamento Municipal de Alimentação Escolar.

**8.2** Os gêneros alimentícios deverão ser entregues de forma parcelada conforme solicitado na requisição de compras, no seguinte endereço: Avenida Prefeito Adelarte Debortoli nº 544, centro (antiga escola São Jorge), ou no estoque centralizado da merenda Escolar localizado na Avenida Prefeito Adelarte Debortoli, nº 756, Centro (Anexo ao mercado do Produtor), São Jorge D' Oeste, PR, das 7:30 às 11:30 hs e/ou 13:00 às 17:00 hs.

**8.3** O prazo de entrega dos produtos será de 05 (dias) dias úteis, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento, podendo a empresa ser penalizada por atrasos e descumprimento do prazo.

**8.4** Não será aceito entrega parcial dos produtos.

**8.5** Os gêneros alimentícios deverão ser de primeira qualidade, atendendo ao disposto na legislação de alimentos com característica de cada produto (organolépticas, físico-químicas, microbiológicas, microscópicas, toxicológicas), estabelecida pela Agencia Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, Ministério da Agricultura/Pecuária e Abastecimento e pelas Autoridades Sanitárias Locais para cada gênero descrito conforme tabela de especificação e quantidades e registro no órgão fiscalizador quando couber (SIM, SIE, SIF).

**8.6** Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com o item anterior e as especificações mínimas exigidas: identificação do produto; embalagem original e intacta, data de fabricação, data de validade, peso líquido correspondente ao solicitado, número do lote, nome do fabricante, registro no órgão fiscalizador (SIM, SIE e SIF) quando couber.

**8.7** O transporte dos alimentos perecíveis e não-perecíveis deverá ser em carro fechado, e em caso de produtos perecíveis o veículo deve ser climatizado conforme recomendações do fabricante expressa na rotulagem.

**11.0 EXECUÇÃO DO OBJETO**

**11.1 LOCAL DA ENTREGA**

Os gêneros alimentícios deverão ser entregues de forma parcelada no seguinte endereço: Avenida Prefeito Adelarte Debortoli nº 544, centro (antiga escola São Jorge), ou no estoque centralizado da merenda Escolar localizado na Avenida Prefeito Adelarte Debortoli, nº 756, Centro (Anexo ao mercado do Produtor), São Jorge D' Oeste, PR, das 7:30 às 11:30 hs e/ou 13:00 às 17:00 hs.

**11.2 PRAZO DE ENTREGA**

O prazo de entrega dos produtos será de 05 (cinco) dias contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento, podendo a empresa ser penalizada por atrasos e descumprimento do prazo pré-estabelecido.

**11.3 RECEBIMENTO PROVISÓRIO**

Realizado pelo fiscal indicado, no momento da entrega dos produtos, não constituindo sua aceitação, mas sim apenas a contagem dos volumes conforme descritivo na Nota Fiscal.

**11.4 PRAZO DE ENTREGA DEFINITIVO**

Ocorrerá com a aceitação dos produtos pelo gestor do contrato, o que deverá estar em conformidade com as especificações descritas na requisição/empenho e termo de referência do processo de aquisição.

**11.5 REGRAS GERAIS**

Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado e comprovado que o produto/serviço não corresponde às especificações constantes na proposta ou apresente algum defeito, será o mesmo devolvido ao contratado, obrigando-se este a sanar/substituir imediatamente, sem quaisquer ônus

para esta Administração e sem prejuízo das sanções previstas no presente edital. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na requisição. O proponente vencedor deverá entregar, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços/contrato, a mesma espécie do objeto apresentado na proposta. À empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A contratada deverá manter durante toda a execução da Ata de Registro de Preços/contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**11.6 GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

Caberá aos gestores do contrato a fiscalização, será exigida pela servidora Marise Franceschini de Lima com fiscal técnico, Alice de Fatima Agostini Parcianello, fiscal administrativo e Elisabete Crestina Pegorini Mattei, fiscal setorial, conforme decreto municipal nº 3.927/2023.

**11.7 FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado através do Departamento Financeiro da Prefeitura Municipal em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota fiscal pelo Departamento de Empenhos, e a aceitação definitiva pelo gestor e seguirá a ordem cronológica conforme previsão do artigo 159 do Decreto Municipal 3927/2023. O respectivo pagamento somente será efetuado após efetivo cumprimento das obrigações assumidas decorrentes da contratação, em especial ao art. 92, inciso XVI da Lei Federal nº 14.133/2021. As notas fiscais deverão ser entregues juntamente com o produto/serviços e encaminhadas por e-mail ao Departamento de Empenhos da Prefeitura Municipal compras@pmsjorge.pr.gov.br no mesmo dia da emissão. O faturamento deverá ser feito através de nota fiscal da empresa que participou da licitação e deverá conter: A modalidade e o número da Licitação; O número da Ata de Registro de Preços; Número do Aditivo/Apostilamento (se houver) e o número da requisição de compra; Recebimento conforme Decreto que nomeia os fiscais dos

contratos firmados pela Administração Municipal; Anexos para todas as notas fiscais (Todas as negativas fiscais mais a CNDT); Dados Bancários para pagamento; Se a empresa for optante do Simples Nacional, deverá constar na Nota Fiscal. O pagamento levará em conta somente a quantidade de produtos/serviços efetivamente entregues. O município receberá apenas notas fiscais emitidas eletronicamente, conforme legislação vigente, exceto para prestação de serviços. As empresas com sede em outros Estados que ainda não se adequaram ao sistema de Notas eletrônicas, poderão emiti-las conforme legislação vigente no Estado sede. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas e seu vencimento ocorrerá 15 (quinze) dias após a data da sua reapresentação. Poderá a Prefeitura sustar o pagamento de qualquer fatura no caso de inadimplemento da CONTRATADA relativamente à execução da Ata de Registro de Preços, recaindo sobre a mesma as penalidades previstas na Lei Federal nº14.133/21 Ocorrendo atraso no pagamento por culpa exclusiva do CONTRATANTE, o valor devido será atualizado financeiramente, entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento, de acordo com a variação do índice indicado no contrato. A empresa vencedora da licitação deverá possuir conta bancária, preferencialmente, junto aos Bancos Oficiais - Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal. Caso contrário, se a empresa possuir somente contas em instituições diferentes das supracitadas, deverá arcar com as custas referentes as transferências bancárias/ TED/DOC/PIX. Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos constantes na Lei Orçamentária vigente. Os produtos/serviços devem ser entregues de acordo com as marcas e quantidades solicitadas na requisição se for parcial a nota deverá ser proporcional. Deverá ser cumprido o prazo de entrega estipulado no contrato. Será obrigatória apresentação da requisição dos produtos/serviços no ato da entrega.

**11.8 FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

A empresa que apresentar a menor proposta pelo ITEM.

**12.0 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Estima-se o valor total do orçamento de R$ 19.068,78 (dezenove mil, sessenta e oito reais com setenta e oito centavos) de compras em produtos alimentícios para festas juninas 2024.

**13.0 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As projeções da despesa para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentaria próprias, consignada no orçamento municipal para o exercício corrente, na seguinte rubrica:

10 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

005 - Departamento de Cultura

13.392.0014.2052 – Departamento de Cultura

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO

3520 Recursos Ordinários (Livres)

**14.0 RAZÃO DA ESCOLHA**

Menor preço entre os orçamentos.

**São Jorge D' Oeste, 17/04/2024.**

**SIMONE POLLERMANN - CRN – 7333**

NUTRICIONISTA RT- MERENDA ESCOLAR

**CLARICE MADALENA SCHMITT AUGUSTIN**

Secretaria de Educação Cultura e Esportes

Designada pelo decreto nº 4104/2024

## ANEXO II – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nºxxx/2024**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº xxx/2024**
**(REGISTRO DE PREÇOS)**

**Validade da Ata:** xx/xx/202x

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE, inscrita no CNPJ 76.995.380/0001-03 localizada na Avenida Iguaçu, 281, Centro – São Jorge D'Oeste - Pr, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, do Decreto Municipal n. 3927/2023 e das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico xx/202x, homologado por Leila da Rocha, Prefeita, para a **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr**, conforme o edital e todos os anexos, nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

**1.1** A presente Ata possui a finalidade de registrar os preços obtidos no Pregão Eletrônico nº xx/202x para a **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr**, conforme as especificações e exigências contidas no Termo de Referência, anexo ao Edital do processo licitatório.
**1.2** Salienta-se que a Administração não está obrigada a adquirir as quantidades estimadas e dispostas no edital deste Pregão Eletrônico.
**1.3** Nos valores registrados já estão inclusas todas as despesas com entrega, instalações/adequações do objeto; materiais; mão-de-obra, encargos sociais; trabalhistas e previdenciários; combustível; deslocamento de veículos; seguro; lucros, todos e quaisquer tributos e encargos pertinentes independentemente da quantidade que venha a ser registrada na Ata, bem como, todas as demais despesas diretas e indiretas necessárias à perfeita execução do objeto.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS

**2.1** Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:

**ITEM/LOTE 01** – adjudicado para [razão social da empresa arrematante, CNPJ, endereço completo e telefone] representado por [nome do representante, indicar a qualificação, RG/CPF, endereço, e-mail e telefone], conforme quadro a seguir:

| ITEM/LOTE | Descrição | Unidade | Quantidade | Preço unitário registrado | Preço total registrado | Validade da Ata |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | | |

**ITEM/LOTE 02** – adjudicado para [razão social da empresa arrematante, CNPJ,endereço completo e telefone] representado por [nome do representante, indicar a qualificação, RG/CPF, endereço, e-mail e telefone], conforme quadro a seguir:

| ITEM/LOTE | Descrição | Unidade | Quantidade | Preço unitário registrado | Preço total registrado | Validade da Ata |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 02 | | | | | | |

**ITEM/LOTE 03** – adjudicado para [razão social da empresa arrematante, CNPJ,endereço completo e telefone] representado por [nome do representante, indicar a qualificação, RG/CPF, endereço, e-mail e telefone], conforme quadro a seguir:

| ITEM/LOTE | Descrição | Unidade | Quantidade | Preço unitário registrado | Preço total registrado | Validade da Ata |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 03 | | | | | | |

**ITEM/LOTE 04** – adjudicado para [razão social da empresa arrematante, CNPJ,endereço completo e telefone] representado por [nome do representante, indicar a qualificação, RG/CPF, endereço, e-mail e telefone], conforme quadro a seguir:

| ITEM/LOTE | Descrição | Unidade | Quantidade | Preço unitário registrado | Preço total registrado | Validade da Ata |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 04 | | | | | | |

(*Listar todos os itens/lotes)

## CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**3.1** A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de 1 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade.
**3.2** Quando existir prorrogação da vigência da ata, os quantitativos registrados poderão ser renovados até o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

**3.3** O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

**CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE, DA REPACTUAÇÃO E DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**4.1** Com objetivo de manter o equilíbrio econômico-financeiro, a Administração promoverá o **reajuste de preços** mediante apostila, e aplicará o do Índice IPCA ou INPC o que representar maior vantagem ao contratante. Ainda, o termo inicial será a data do orçamento estimado realizado na etapa preparatória, ou seja, será considerado o mês de fevereiro de 2024, desde que decorrido no mínimo 1 (um) ano de referido marco temporal.
**4.2** A **repactuação de preços** também ocorrerá mediante apostila, e terá como termo inicial no mínimo 1 (um) ano da apresentação das propostas.
**4.3** A **revisão de preços** registrados será realizada mediante solicitação do fornecedor ou da Administração, a qualquer tempo durante a vigência da ata, com objetivo de restabelecer a relação econômico-financeira entre as partes, será formalizada mediante aditivo, observando o disposto no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei n° 14.133/2021.

**4.3.1** O pedido realizado pelo fornecedor para revisão de preços será analisado e respondido no prazo de 10 (dez) dias úteis, e seus efeitos, via de regra, ocorrerão a partir da data do protocolo.

**4.3.2** A emissão de nota de empenho ou ordem de fornecimento, não configurará óbice para analisar o pedido de revisão.

**4.3.3** A execução do objeto ou a extinção da ata de registro de preços, não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que a revisão poderá ser concedida por meio de termo indenizatório.

**4.3.4** Para pedidos de revisão realizados antes da vigência da ata, produzirá seus efeitos após o início da vigência.

**4.4** No caso de existência de garantia da execução, nos termos do § 1º do art. 96 da Lei 14.133/2021, o gestor da ata enviará o termo de apostilamento ou o aditivo com atualização de preços para o fornecedor promover a complementação da garantia, no prazo de 10 (dez) dias teis.
**4.5** As comunicações sobre atualização de preços ocorrerão entre o Gestor da Ata e o Preposto da empresa fornecedora, conforme os dados apresentados no preenchimento da proposta no Anexo do edital "Informações Necessárias para a Contratação".

**CLÁUSULA QUINTA – DO COMPROMISSO DO(S) FORNECEDOR(ES)**

**5.1** A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante a vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

**CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR**

**6.1** O registro do preço do fornecedor será cancelado pela Administração quando:

**6.1.1** o fornecedor for liberado;

**6.1.2** o fornecedor descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

**6.1.3** o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

**6.1.4** o fornecedor sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei n.º 14.133/2021;

**6.2** O cancelamento do preço registrado será autuado no processo administrativo da licitação e ensejará o aditamento da Ata.

**6.3** Será assegurado o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor do preço cancelado, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.

**6.4** Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, a Administração poderá realizar nova contratação, sem que caiba direito de recurso.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**7.1** A presente Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente:

**7.1.1** pela encerramento de sua vigência;

**7.1.2** por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado;

**7.1.3** pelo cancelamento de todos os preços registrados;

**7.1.4** por razões de interesse público, devidamente justificadas.

**CLÁUSULA OITAVA – MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO**

**8.1** O objeto será executado nos prazos e condições fixadas no **Termo de Referência**.

**CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

**9.1** Constituem obrigações do Fornecedor:

**9.1.1** assinar esta Ata no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;

**9.1.2** cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

**9.1.3** responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;

**9.1.4** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, modelo, procedência e prazo de garantia;
**9.1.5** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
**9.1.6** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de xx dias úteis, o objeto com avarias ou defeitos;
**9.1.7** realizar as entregas do objeto no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar do recebimento da nota de empenho ou ordem de fornecimento, e no horário estipulado pelo órgão.
**9.1.8** comunicar ao Órgão, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
**9.1.9** manter as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital;
**9.1.10** aceitar nas mesmas condições os acréscimos que se fizerem necessárias ao fornecimento do objeto.
**9.1.11** promover, no prazo estipulado, a complementação da garantia de execução, quando for o caso, após ocorrer o reajuste, a repactuação ou a revisão de preços registrados;
**9.1.12** acatar todas as orientações da Administração, emanadas pelo gestor e fiscal da ata, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

## CLÁUSULA DÉCIMA — DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

**10.** Constituem obrigações deste Órgão:
**10.1** realizar a fiscalização da ata, através de servidores especialmente designados Marise Franceschini de Lima com fiscal técnico, Alice de Fatima Agostini Parcianello, fiscal administrativo e Elisabete Crestina Pegorini Mattei, fiscal setorial, **da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, Telefone (46) 3534-8081**, que exercerá todas as atribuições compatíveis com a fiscalização da presente ata dispostas no **art. 5º do Decreto n. 4.116/2023**, publicado em 01/02/2024.
**10.2** realizar a gestão da ata, através de servidor especialmente designado **Clarice Madalena Madalena Schimitt Augustin** que exercerá as atribuições compatíveis com a gestão da presente ata, conforme **Decreto n. 4104/2024.**
**10.3** O fiscal e gestor da ata, conforme atribuições tomarão conhecimento da ata de registro de preços e de suas eventuais alterações, com o objetivo de assegurar, quando de seu uso, o correto cumprimento de suas disposições;
**10.4** Emitir de nota de empenho ou ordem de fornecimento quando da necessidade da contratação, a fim de gerenciar os respectivos quantitativos na ata de registro de preços;
**10.5** receber a mercadoria no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;

**10.6** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
**10.7** comunicar ao preposto do fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
**10.8** verificar a conformidade das condições registradas perante o mercado, principalmente em relação aos valores praticados e indicar a necessidade da realização do reajuste, de repactuação e da revisão de valores;
**10.9** zelar pelos atos relativos ao cumprimento das obrigações assumidas e aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços, edital e anexos;
**10.10** registrar no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no Tribunal de Contas do Estado e no Portal da Transparência do Órgão Portal da Transparência (pmsjorge.pr.gov.br) as eventuais irregularidades detectadas e penalidades aplicadas, após o devido processo legal;
**10.11** providenciar as devidas publicações no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
**10.12** o Órgão não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelos fornecedores com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ações do(s) fornecedor(es), de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS**

**11.1** A presente ata de registro de preços poderá ser alterada, com as devidas justificativas, unilateralmente pela Administração, quando:
**11.1.1** Existir modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;
**11.1.2** Existir necessidade de modificar o valor registrado em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei 14.133/21;
**11.2** As alterações qualitativas e quantitativas na presente ata de registro de preços observarão os requisitos dispostos no art. 124 e seguintes da Lei n° 14.133/2021.
**11.3** Quando existir prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá ocorrer a renovação dos quantitativos registrados, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
**11.4** A renovação dos quantitativos registrados respeitará o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**12.1** Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do Órgão gerenciador, o órgão ou a entidade que não tenha participado do processo licitatório poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja apresentada justificativa da vantagem de utilização da ata; bem como a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor da ata, nos termos dos incisos I, II e III, § 2º do art. 86 da Lei 14.133/21.
**12.2** As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e demais participantes.
**12.3** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**13.1** As despesas decorrentes da presente ata correrão por conta da(s) seguinte(s) Dotação(ões) orçamentária(s) no Exercício:

| SECRETARIA | DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA |
|---|---|
| | |

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO PAGAMENTO

**14.1** O fornecedor somente poderá emitir nota fiscal/fatura após a emissão da respectiva nota de empenho.
**14.2** O fornecedor emitirá nota fiscal e enviará a Administração, a qual dará o aceite definitivo no recebimento do objeto, após a devida conferência pelo servidor responsável pelo recebimento.
**14.3** O Município efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após o recebimento definitivo do objeto.
**14.4** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o fornecedor não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Administração, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

**EM = I x N x VP**, sendo:

EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

**I= (TX/100)/365**
TX= percentual da taxa

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

**15.1** Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de São João – Estado do Paraná.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICIDADE**

**16.1** A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no portal da transparência pmsjorge.pr.gov.br.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - OUTRAS DISPOSIÇÕES**

**17.1** Os casos omissos ou situações não explicitadas na presente Ata serão decididos pelas partes, no que couber, segundo as disposições da Lei 14.133/21 e suas alterações posteriores, bem como nos regulamentos municipais.

Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento para fins de contratação.

Local e data

Assinaturas

**ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº xxx/2024**
**PREGÃO Nº xxx/2024– FORMATO ELETRÔNICO**
**REGISTRO DE PREÇOS**

Razão Social:
Nome de Fantasia (se houver):
CNPJ nº
Endereço:
Telefone:
Endereço eletrônico (e-mail):

**OBS: A proposta de preços deverá observar a descrição especificada no termo de referência *Anexo I do Edital***

| *Item* | *Descrição* | *Marca* | *Unid.* | *Quant.* | *Valor Unitário* | *Valor Total.* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

Valor Global da Proposta (por extenso):
Prazo de validade da proposta:

| Representante: | Nome: |
|---|---|
| | CPF: |
| | RG: |

Cumpre-nos informar-lhes ainda que examinamos os documentos da licitação, inteirando-nos dos mesmos para elaboração da presente proposta.
E em consonância aos referidos documentos, declaramos que:
1 - Que estamos cientes e concordamos com os Termos do Edital em epígrafe e das cláusulas da minuta do Contrato em anexo;
2 - Que o prazo de validade da presente proposta, é de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de abertura do certame;
3 - Que nos preços apresentados já estão contemplados todos os impostos;
4 - Que o prazo de entrega é o constante no anexo I do Edital de Abertura do Certame.
5 - A Nota Fiscal/Fatura deve, obrigatoriamente, ser entregue junto com o objeto, e conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do Edital, o número do item e a quantidade do equipamento entregue, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do objeto e posterior liberação da Nota Fiscal para pagamento;
Obs.: O preenchimento do presente anexo acarretará a conformidade da proposta da licitante com todas as características do objeto e exigências constantes no edital.

Local e data.

_____
**Identificação e assinatura do representante ou credenciado**

***→A licitante deverá preencher sua proposta, conforme item 7.1 deste Edital.***
***→Emitir em papel timbrado da empresa e apor carimbo da empresa juntamente com a assinatura do seu representante.***

**EDITAL DE PREGÃO Nº** xxx
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº** [Assunto]
**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO
**TIPO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.**

## ANEXO - III

## MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

**(papel timbrado da licitante)**

**Ao pregoeiro e equipe de apoio**
Prefeitura Municipal de São Jorge D`Oeste, Estado do Paraná
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº xxx**

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

( ) Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se **enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14**, que no ano calendario vigente não atingiu ou extrapolou os limites estabelecidos no Art. 4º § 2º da Lei Federal 14.133/2021, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento.

*Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa e não tenha atingido no ano calendário os limites estabelecidos no Art. 4º § 2º.

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não empregamos menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina o inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescida pela Lei nº 9.854/99.

2) Declaramos, para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3) Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

4) Declaramos, para os devidos fins que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do inciso III, do artigo § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

5) Comprometo-me a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6) Declaramos, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPF nº ....., cuja função/cargo é.....(sócio administrador/procurador/diretor/etc), **responsável pela assinatura do contrato.**

7) Declaramos, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que o Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:

**E-mail:**
**Telefone: ()**

8) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

9) Nomeamos e constituímos o senhor(a)....., portador(a) do CPF/MF sob n.º....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução do **contrato**, referente ao Pregão Eletrônico n.º **Nº** xxx e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

....., ....., ..... de 2024.
Local e Data

**Assinatura do Responsável pela Empresa**
(Nome Legível/Cargo)

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ: 76.995.380/0001-03

**PARECER JURÍDICO Nº 034/2024 – PROJUR**

**INTERESSADO:** EXECUTIVO MUNICIPAL
**ASSUNTO:** MINUTA PREGÃO ELETRÔNICO/RP N. X/2024
**VALOR ESTIMADO:** R$19.068,78

## I- RELATÓRIO

Trata o presente expediente de processo administrativo que tem por finalidade a aquisição de **REGISTRO DE PREÇO OBJETIVANDO A FUTURA OU EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AS FESTAS JUNINAS DAS ESCOLAS E CMEI'S NO MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE-PR.**

O feito veio para análise da minuta do edital de licitação elaborado pela equipe de licitações e indica a modalidade de licitação pregão eletrônico, sob o sistema de Registro de Preços, conforme justificativa e especificações constantes do Termo de Referência e seus anexos.

Os seguintes documentos encontram-se anexos:

I) Documento de formalização da demanda;
II) Pesquisa de mercado com cotações de preços;
III) Manifestação quanto a existência de recursos Orçamentários;
IV) Estudos técnicos preliminares;
V) Termo de referência;
VI) Autorização da autoridade competente – Executivo Municipal
VII) Minuta do Edital, contrato e anexos.

É a síntese do que interessa. Veio o feito para análise Jurídica nos termos do artigo 53 da Lei 14.133/21 e Decreto Municipal 3927/23.

## II- ANÁLISE JURÍDICA - CONTROLE PRÉVIO DE LEGALIDADE

A presente análise jurídica tem por foco assistir a autoridade máxima no controle prévio de legalidade, conforme estabelece o artigo 53, I e II, da Lei nº 14.133, de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos – NLLC):

> Art. 53. Ao final da fase preparatória, o processo licitatório seguirá para o órgão de assessoramento jurídico da Administração, que realizará controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação.
>
> § 1º Na elaboração do parecer jurídico, o órgão de assessoramento jurídico da Administração deverá:
>
> I - apreciar o processo licitatório conforme critérios objetivos prévios de atribuição de prioridade;
>
> II - redigir sua manifestação em linguagem simples e compreensível e de forma clara e objetiva, com apreciação de todos os elementos indispensáveis à contratação e com exposição dos pressupostos de fato e de direito levados em consideração na análise jurídica.

Desta feita o controle prévio de legalidade se dá em função do exercício da competência da análise jurídica da futura contratação, não abrangendo, portanto, os demais aspectos envolvidos, como os de natureza técnica, mercadológica ou de conveniência e oportunidade. Quanto a isso importante destacar o Enunciado BPC nº 07, do Manual de Boas Práticas Consultivas da Advocacia-Geral da União:

> Enunciado BPC nº 7
>
> A manifestação consultiva que adentrar questão jurídica com potencial de significativo reflexo em aspecto técnico deve conter justificativa da necessidade de fazê-lo, evitando-se posicionamentos conclusivos sobre temas não jurídicos, tais como os técnicos, administrativos ou de conveniência ou oportunidade, podendo-se, porém, sobre estes emitir opinião ou formular recomendações, desde que enfatizando o caráter discricionário de seu acatamento.

De fato, presume-se que as especificações técnicas contidas no presente processo, inclusive quanto ao detalhamento do objeto da contratação, suas características, requisitos e avaliação do preço estimado, tenham sido regularmente determinadas pelo setor competente do órgão, com base em parâmetros técnicos objetivos, para a melhor consecução do interesse público. O mesmo se pressupõe em relação ao exercício da competência discricionária pelo órgão assessorado, cujas decisões devem ser motivadas nos autos.

De outro viés, cabe esclarecer que não é papel do órgão de assessoramento jurídico exercer a auditoria quanto à competência de cada agente público para a prática de atos administrativos, nem de atos já praticados. Incumbe, a cada um destes observar se os seus atos estão abrangem suas competências.

Finalmente, deve-se salientar que tais observações são feitas sem caráter vinculativo, mas em prol da segurança da própria autoridade

assessorada a quem incumbe, dentro da margem de discricionariedade que lhe é conferida pela lei, avaliar e acatar, ou não, tais ponderações. Não obstante, as questões relacionadas à legalidade serão apontadas para fins de sua correção. O seguimento do processo sem a observância destes apontamentos será de responsabilidade exclusiva da Administração.

O artigo 18 e incisos da Lei nº 14.133/2021 estabelece todos os elementos que devem ser compreendidos nos autos do processo de contratação pública, senão vejamos:

> Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:
> I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido;
> II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de termo de referência, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso;
> III - a definição das condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento;
> IV - o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para suaformação;
> V - a elaboração do edital de licitação;
> VI - a elaboração de minuta de contrato, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação;
> VII - o regime de fornecimento de bens, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala;
> VIII - a modalidade de licitação, o critério de julgamento, o modo de disputa e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o ciclo de vida do objeto;
> IX - a motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativade exigências de qualificação técnica, mediante indicação das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto, e de qualificação econômico-financeira, justificativa dos critérios de pontuação e julgamento das propostas técnicas, nas licitações com julgamento por melhor técnica ou técnica e preço, e justificativa das regras pertinentes à participação de empresas em consórcio;
> X - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual;
> XI - a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação, observado o art. 24 desta Lei.

Some-se a isso que o regulamento próprio do Municipio consubstanciado no Decreto 3927/23, especificamente artigo 75 prevê, quanto a fase preparatória:

> Art. 75. A fase preparatória se inicia com a elaboração, pelo requisitante, dos seguintes documentos de instrução do processo:
> I - documento de formalização da demanda - DFD;
> II - estudos técnicos preliminares - ETP;
> III - termo de referência ou projeto básico e projeto executivo, conforme o caso – TR – PB - PE;
> IV - análise de riscos;
> V - pareceres técnicos, se for o caso;
> VI - manifestação sobre a existência de recursos orçamentários; e
> VII - no caso de despesa obrigatória de caráter continuado:
> a) estimativa do impacto orçamentário-financeiro no exercício em que deva entrar em vigor e nos dois subsequentes; e
> b) declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias.

**DA MODALIDADE**

A escolha da modalidade pregão eletrônico, é a mais acertada eis que demonstra maior competição e consequentemente o resultado será o mais vantajoso para administração, portanto, cumpre com o princípio do interesse público, e especialmente com a ordem da NLLIC, artigo 17, §2°:

> § 2° As licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo.

**Do procedimento auxiliar - SRP**

Também, plausível a escolha da modalidade sob o sistema de registro do preços (SRP), objetivando a redução de processos licitatórios, bem como, contratando-se somente quando se verificar a necessidade, evitando prejuízos ao erário, assim previsto no artigo 191 do Decreto Municipal 3927/23, incluindo-se no inciso III: *quando pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela administração.*

**DA EXCLUSIVIDADE PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – LC 123/2006 E 147/2014**

Verifica-se ainda tratar-se de contratação exclusiva com as benesses para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme determina a Lei Complementar 123/2006 e 147/2014.

O objeto encontra-se devidamente justificado, conforme memorando DFD 17/2024, da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, não representa afronta aos princípios administrativos.

Analisando os documentos que compõe a instrução do processo de contratação, constata-se a presença da definição do objeto e das justificativas para a sua contratação, pesquisa mercadológica, a previsão de dotação orçamentária, assim previstas e anexas ao DFD, o estudo técnico preliminar, o termo de referência, a autorização da Autoridade Competente para a instauração do processo de contratação, o decreto de designação do pregoeiro e da equipe de apoio, a minuta do Edital e ata de registro de preços.

Importa dizer quanto a **pesquisa de preços**, que o setor buscou os meios cabíveis para compor a cesta de preços, tais como **banco de preços** e empresas do ramo.

Desta forma, é possível aferir claramente que os autos do processo encontram-se devidamente instruído, atendendo as exigências mínimas legais, ficando evidenciada a solução mais adequada para atendimento da necessidade pública.

Quanto ao PCA (Plano de Contratações Anual) tem-se da análise do ETP estar amparado.

Por sua vez, o estudo técnico preliminar **(ETP)** apresentado nos autos possuem os seguintes elementos: descrição da necessidade; alinhamento com PCA; requisitos da contratação; estimativas das quantidades; levantamento de mercado; estimativa e preço da contratação; descrição da solução como um todo; justificativa para o parcelamento ou não; demonstração dos resultados pretendidos; providências prévias ao contrato; contratações correlatas e/ou interdependentes; impactos ambientais; posicionamento portanto, encontra-se em perfeita harmonia ao mínimo exigido em lei e disposto no §1° e incisos do

artigo 18 da NLLC, senão vejamos:

> Art. 18. [...] § 1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I docaput deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos: I - descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;
> II - demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento como planejamento da Administração;
> III - requisitos da contratação;
> IV - estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;
> V - levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;
> VI - estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;
> VII - descrição da solução como um todo, inclusive das exigênciasr elacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;
> VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;
> IX -demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidadee de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais efinanceiros disponíveis;
> X - providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;
> XI - contratações correlatas e/ou interdependentes;
> XII - descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;
> XIII - posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

No Decreto Municipal:

> Art. 59. Com base no Plano de Contratações Anual, deverão ser registrados no ETP os seguintes elementos:
> I - descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;
> II - descrição dos requisitos da contratação necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas

de sustentabilidade, observadas as leis ou regulamentações específicas, bem como padrões mínimos de qualidade e desempenho;

III - levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar, podendo, entre outras opções:

a) ser consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades públicas, bem como por organizações privadas, no contexto nacional ou internacional, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração;

b) ser realizada audiência e/ou consulta pública, preferencialmente na forma eletrônica, para coleta de contribuições; e

c) em caso de possibilidade de compra, locação de bens ou do acesso a bens, ser avaliados os custos e os benefícios de cada opção para escolha da alternativa mais vantajosa, prospectando-se arranjos inovadores em sede de economia circular.

IV - descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;

V - estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;

VI - estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;

VII - justificativas para o parcelamento ou não da solução;

VIII - contratações correlatas e/ou interdependentes;

IX - demonstrativo da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual, de modo a indicar o seu alinhamento com os instrumentos de planejamento do órgão ou entidade;

X - demonstrativo dos resultados pretendidos, em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;

XI - providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, tais como adaptações no ambiente do órgão ou da entidade, necessidade de obtenção de licenças, outorgas ou autorizações, capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;

XII - descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo

de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável; e

XIII - posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

§ 1º O ETP deverá conter ao menos os elementos previstos nos incisos I, V, VI, VII e XIII do caput deste artigo e, quando não contemplar os demais elementos, apresentar as devidas justificativas.

§ 2º Caso, após o levantamento do mercado de que trata o inciso III do caput, a quantidade de fornecedores for considerada restrita, deve-se verificar se os requisitos que limitam a participação são realmente indispensáveis, flexibilizando-os sempre que possível.

§ 3º Em todos os casos, o estudo técnico preliminar deve privilegiar a consecução dos objetivos de uma contratação, nos termos no art. 11 da Lei nº 14.133, de 2021, em detrimento de modelagem de contratação centrada em exigências meramente formais.

Seguindo a análise, verifica-se que o termo de referência **(TR)** elaborado a partir do estudo técnico preliminar, contem os seguintes elementos: definição do objeto, natureza, quantitativos, prazo e possibilidade de prorrogação, especificação do bem, indicação dos locais de entrega dos produtos e das regras para recebimento provisório e definitivo, especificação da garantia e condições de manutenção e assistencia, fundamentação da contratação, descrição da solução como um todo; requisitos da contratação; modelo de execução do objeto; fiscalização; formas e critérios de seleção do fornecedor; critérios de pagamento; formas e critérios de seleção do fornecedor; estimativa do valor da contratação acompanhadas dos preços unitários refenciais informando os parametros utilizados e adequação orçamentária; contendo, por conseguinte, todos os elementos (no que pertine, de acordo com a contratação) exigidos pelo inciso XIII do artigo 6º da Lei nº 14.133/2021, bem como no artigo 69 do Decreto Municipal nº3927/23 que assim determina:

Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se: XXIII - termo de referência: documento necessário para a contratação de bens e serviços, que deve conter os seguintes parâmetros e elementos descritivos:

a) definição do objeto, incluídos sua natureza, os quantitativos, o prazo do contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação;

b) fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem

informações sigilosas;
c) descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto;
d) requisitos da contratação;
e) modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seuencerramento;
f) modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade;
g) critérios de medição e de pagamento;
h) forma e critérios de seleção do fornecedor;
i) estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado;
j) adequação orçamentária.

Decreto Municipal:

Art. 69. Deverão ser registrados no TR os seguintes parâmetros e elementos descritivos:
I - definição do objeto, incluídos:
a) sua natureza, os quantitativos, o prazo do contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação;
b) a especificação do bem ou do serviço, preferencialmente conforme catálogo eletrônico de padronização, observados os requisitos de qualidade, rendimento, compatibilidade, durabilidade e segurança;
c) a indicação dos locais de entrega dos produtos e das regras para recebimentos provisório e definitivo, quando for o caso;
d) a especificação da garantia exigida e das condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso;
II - fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes, quando elaborados, ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas;
III - descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto, com preferência a arranjos inovadores em sede de economia circular;
IV - requisitos da contratação;
V - modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento;
VI - modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade;
VII - critérios de medição e de pagamento;
VIII - forma e critérios de seleção do fornecedor, optando-se pelo critério de julgamento de técnica e preço, conforme o disposto no § 1º do art. 36 da Lei nº 14.133, de 2021, sempre que a avaliação e a ponderação da qualidade técnica das propostas que superarem os requisitos mínimos estabelecidos no edital forem relevantes aos fins pretendidos pela Administração;
IX - estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado; e
X - adequação orçamentária, quando não se tratar de sistema de registro de preços.
Parágrafo Único - Na hipótese de o processo de contratação não dispor de

> estudo técnico preliminar:
> I – a fundamentação da contratação, conforme disposto no inciso II do caput, consistirá em justificativa de mérito para a contratação e do quantitativo pleiteado;
> II – o TR deverá apresentar demonstrativo da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual, de modo a indicar o seu alinhamento com os instrumentos de planejamento do órgão ou entidade.

Desta forma, é possível aferir que a fase preparatória do certame encontra- se em consonância com as exigências mínimas da NLLC para fins de contratação nesta nova sistemática de licitações públicas.

**Da Minuta do Edital**

Conforme já informado ao norte, a elaboração da minuta do edital é um dos elementos que devem ser observados na fase interna da licitação pública, tendo aquele sido submetido à análise jurídica contendo quatro anexos, quais sejam: o estudo técnico preliminar, a ata de registros de preços, o termo de referência e a minuta do contrato. Diante do apresentado, afere-se que os itens da minuta do Edital estão definidos de forma clara e com a devida observância do determinado no artigo 25 da Lei nº 14.133/2021, que assim dispõe:

> Art. 25. O edital deverá conter o objeto da licitação e as regras relativas à convocação, ao julgamento, à habilitação, aos recursos e às penalidades da licitação, à fiscalização e à gestão do contrato, à entrega do objeto e às condições de pagamento.

**Da Minuta da ata**

A minuta da ata obedece a previsões da Lei 14.133/21 e do Decreto 11.462/23, compondo a minuta as seguintes cláusulas: 1. Do objeto; 2. Dos preços, especificações e quantitativos; 3. Da vigência; 4. Do reajuste, repactuação e da revisão dos preços registrados; 5. Do compromisso dos fornecedores; 6. Do cancelamento do preço registrado pelo fornecedor; 7.do cancelamento da ata de registro de preços; 8. modo e condições para execução do objeto; 9. Das obrigações do fornecedor; 10. Das obrigações do órgão gerenciador; 11. Das alterações quantitativas e qualitativas; 12. Da adesão a ata de registro de preços; 13. Da dotação orçamentária; 14. Do pagamento; 15. Do foro; 16. Da publicidade; 17. outras disposições.

**Publicidade do edital e anexos**

Destaca-se ainda que é obrigatória a divulgação e a manutenção do inteiro teor do edital de licitação e dos seus anexos e da ata no Portal Nacional

de Contratações Públicas e a publicação de extrato do edital no Diário Oficial Do Municipio (se não houver no diário eletônico) e no jornal de grande circulação, conforme determinam os artigos 113 do decreto Municipal 3927/2023, 54, *caput* e §1°, e art. 94 da Lei n° 14.133, de 2021.

Ainda, após a homologação do processo licitatório, é obrigatória a disponibilização no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) dos documentos elaborados na fase preparatória que porventura não tenham integrado o edital e seus anexos, conforme determina o art. 54, §3°, da Lei n° 14.133, de 2021.

Publicar pelo prazo de 08 (oito) dias, nos termos do artigo 55, I, "a", da Lei 14.133/21.

## III- CONCLUSÃO

Em face do exposto, nos limites da análise jurídica e excluídos os aspectos técnicos e o juízo de oportunidade e conveniência do ajuste, opina-se pela possibilidade jurídica do prosseguimento do presente processo

À consideração superior.

São Jorge D' Oeste, 08 de maio de 2024.

**ELIZANGELA ALVES GOMES**
PROCURADORA JURIDICA MUNICIPAL
OAB/PR 64103

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ: 76.995.380/0001-03

## AVISO DE LICITAÇÃO

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90018/2024 – UASG 926478

O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 24/05/2024 até as **08h00**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por item que tem por objeto **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.** Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **08h00 do dia 24 de maio de 2024,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br**.

Edital na íntegra à disposição dos interessados: no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP); no site oficial do Município com endereço eletrônico www.pmsjorge.pr.gov.br (licitações); e na plataforma de Pregão com endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br.

Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050.

São Jorge D'Oeste-PR, 08/05/2024.

**Leila da Rocha**
**Prefeita**

# Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

| | |
|---|---|
| Termo aditivo: | **11º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 51/2021**, parte integrante do(a) Pregão nº 78/2021 |
| Contratante: | MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03 |
| Contratada: | **ROGERIO SCARIOT – CNPJ nº. 07.887.282/0001-30** |
| Objeto: | **Com fundamento no artigo 57, II, §2º da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse recíproco entre as partes, nos termos da Clausula Terceira do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.** |
| Prazo de vigência | **16/05/2025** |
| Prazo de execução | **16/05/2025** |
| Data assinatura | 08/05/2024 |

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

| | |
|---|---|
| Termo aditivo: | **7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 52/2021**, parte integrante do(a) Pregão nº 78/2021 |
| Contratante: | MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03 |
| Contratada: | **ELI EDER PEREIRA RASPINI LTDA – CNPJ nº. 40.509.248/0001-05** |
| Objeto: | **Com fundamento no artigo 57, II, §2º da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse recíproco entre as partes, nos termos da Clausula Terceira do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.** |
| Prazo de vigência | **20/05/2025** |
| Prazo de execução | **20/05/2025** |
| Data assinatura | 08/05/2024 |

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90018/2024 – UASG 926478

O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 24/05/2024 até as 08h00, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por item que tem por objeto Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr. Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das 08h00 do dia 24 de maio de 2024, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br.
Edital na íntegra à disposição dos interessados: no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP); no site oficial do Município com endereço eletrônico www.pmsjorge.pr.gov.br (licitações); e na plataforma de Pregão com endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br.
Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050.
São Jorge D'Oeste-PR, 08/05/2024.

Leila da Rocha - Prefeita

# Prefeitura Municipal de Renascença

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 056/2024
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 018/2024)

CONTRATANTE: Município de Renascença.
CONTRATADA: MARCELO SIMONI
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE BRINDES DIVERSOS PARA O ANO DE 2024, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
VALOR TOTAL: R$ 1.949,90 (um mil novecentos e quarenta e nove reais e noventa centavos);
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINATURA: 08 de maio de 2024.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.
Renascença, 08 de maio de 2024.
IDALIR JOÃO ZANELLA - Prefeito Municipal

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 057/2024
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 018/2024)

CONTRATANTE: Município de Renascença.
CONTRATADA: BILG COMERCIO DE BRINDES E SERVIÇOS DE TECNOLOGIA
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE BRINDES DIVERSOS PARA O ANO DE 2024, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
VALOR TOTAL: R$ 1.844,00 (um mil oitocentos e quarenta e quatro reais);
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINATURA: 08 de maio de 2024.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.
Renascença, 08 de maio de 2024.
IDALIR JOÃO ZANELLA - Prefeito Municipal

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 058/2024
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 018/2024)

CONTRATANTE: Município de Renascença.
CONTRATADA: A.I.R. GESTÃO & PRODUÇÕES LTDA
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE BRINDES DIVERSOS PARA O ANO DE 2024, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
VALOR TOTAL: R$ 213,00 (duzentos e treze reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINATURA: 08 de maio de 2024.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.
Renascença, 08 de maio de 2024.
IDALIR JOÃO ZANELLA - Prefeito Municipal

AVISO DE EDITAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2024 – PMR

MODALIDADE: Pregão Eletrônico do tipo menor preço por Lote.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa para locação de impressoras/copiadora, incluindo o fornecimento dos equipamentos, serviços de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e de todo o material de consumo necessário ao perfeito funcionamento dos equipamentos (exceto papel), e serviços de plotagens destinado as necessidades da secretaria solicitante.
DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 28 de maio de 2024 às 08h00min.
UASG: 987809 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA
LOCAL: http://www.gov.br/compras/pt-br.
INFORMAÇÕES ADICIONAIS: O Edital se encontra disponível para download no site: www.renascenca.pr.gov.br/licitacoes. Esclarecimentos através do e-mail: licitacao@renascenca.pr.gov.br ou telefone (046) 3550 – 8336.
Renascença, 08 de maio de 2024.

LUCIANA ALMERI MORCELLI - Pregoeira

# Prefeitura Municipal de Marmeleiro

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024 – PMM –
EXCLUSIVO PARA ME E EPP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2024-LIC

MODALIDADE: Registro de Preços.
TIPO: Menor preço por lote/grupo.
O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, especialmente a Lei nº 14.133/2021, resolve ADJUDICAR e HOMOLOGAR o Pregão Eletrônico nº 002/2024 – PMM.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais de limpeza de alta concentração para higienização dos prédios, utensílios, roupas e sujidade médico-hospitalar, atendendo as necessidades do Departamento de Saúde.
Empresa vencedora e lotes/grupos:
A empresa MULTI AÇÃO – PRODUTOS E EQUIPAMENTOS PARA LIMPEZA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 73.244.337/0001-18, vencedora no LOTE/GRUPO 01 – Itens 01 - R$ 82,00, 02 - R$ 58,00, 03 – R$ 347,65, 04 - R$ 135,00 e 05 - R$ 45,00; LOTE/GRUPO 02 – Itens 06 - R$ 238,60, 07 - R$ 231,00 e 08 – R$ 91,95; LOTE/GRUPO - 03 - Item 09 R$ 268,00, perfazendo o valor total de R$ 34.225,25 (trinta e quatro mil e duzentos e vinte e cinco reais e vinte e cinco centavos).
Marmeleiro, 08 de maio de 2024.

Paulo Jair Pilati - Prefeito

# Prefeitura Municipal de Palmas

**ATA DE ANÁLISE HABILITAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO 02/2024**

No dia 07 de maio de 2024, às 9h 20min, na sede da Prefeitura Municipal de Palmas, reuniram-se os membros da Comissão de Contratação, designados pelo Decreto nº 4.313/2024, para dar continuidade no Processo de Chamamento Público nº 02/2024 o qual tem por objeto:

**CREDENCIAMENTO de pessoa(s) jurídica(s) para prestação de serviços veterinários de castração de animais, de duas espécies felina ou canina, conforme demanda da Administração Municipal.**

Reuniu-se a Comissão de Contratação Permanente de Licitação para realização, análise documental para habilitação no Chamamento 02/2024.

A análise procedeu-se conforme legislação vigente, sendo que nenhuma empresa compareceu para acompanhar o ato público. Realizada a análise pelos membros da Comissão de Contratação, apuraram-se os seguintes resultados:

| CREDENCIADOS | CNPJ | SITUAÇÃO |
|---|---|---|
| CLAUDIA DEFUSSI DE SOUZA | 25231251/0001-92 | HABILITADA |
| GUILHERME DE OLIVEIRA MULLER | 50.845.940/0001-90 | HABILITADA |
| BAPTISTA E RIPPLINGER CENTRO VETERINÁRIO LTDA | 44.890.849/0001-88 | HABILITADA |

As empresas acima que enviaram a documentação, foram consideradas habilitadas. Nada mais havendo a constar, o Presidente da Comissão de Contratação declarou encerrado o presente ato, do qual foi lavrado a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelos membros da Comissão de Contratação e testemunhas presentes.

Palmas, 07 de maio de 2024.

COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

Carlos Roberto Marotto
Presidente Comissão de Contratação

Zanin dos Santos Verges
Membro da Comissão de Contratação

Eliane Chiet Lombardi
Membro da Comissão de Contratação

# Prefeitura Municipal de Mariópolis

LEI Nº 1672024 DATA: 08/05/2024. SÚMULA: "ALTERA O Nº DE VAGAS DO CARGO PÚBLICO ENFERMEIRO 40 H, CONSTANTE NO ANEXO I DA LEI MUNICIPAL 37/2005". Faço saber que a Câmara Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei: **Art. 1º** - Fica alterado o número de vagas do Cargo Público Enfermeiro, constante do Anexo I da Lei Municipal nº 37/2005, conforme descrito a seguir:

| Cargo Público | Grupo Ocupacional | Carga Horária Semanal | Vagas De: | Vagas Para: |
|---|---|---|---|---|
| Enfermeiro 40H | V – Agente Profissional | 40h | 04 | 06 |

**Art. 2º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Gabinete do Prefeito Municipal de Mariópolis, em 08 de maio de 2024. **Mario Eduardo Lopes Paulek - Prefeito Municipal.**

Portaria Nº 124/2024 Data: 08/05/2024

SÚMULA: "Revogar ampliação de carga horária."
A publicação na íntegra, do ato acima, encontra-se disponível no seguinte endereço eletrônico: diariomunicipal.com.br/amp/ edição do dia 09/05/2024, respectivamente, conforme lei autorizativa nº 40/2017 e Decreto Municipal nº 75/2021 e em www.mariopolis.pr.gov.br.

MUNICÍPIO DE MARIÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO. EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 8/2024. UASG Nº 987693. PROCESSO Nº 149/2024. Critério de Julgamento: MENOR PREÇO GLOBAL. Data da realização: 23 de MAIO de 2024. Abertura da Sessão: 08h00 horas. Local: www.gov.br/compras/pt-br. O Município de Mariópolis/PR, neste ato representado pelo Sr. Prefeito Municipal Mario Eduardo Lopes Paulek que o presente instrumento subscreve e pelo Agente de Contratação/Pregoeiro Oficial da municipalidade Leoni Espedito Sangaleti, tornam público que se encontra aberto, certame licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº. 8/2024, com critério de julgamento de MENOR PREÇO GLOBAL – Processo n.º 149/2024, objetivando a contratação de pessoa jurídica para fornecimento de licença de uso e locação de Software de Gestão Pública, em ambiente Web ou Nuvem, para uso do Poder Executivo, do Poder Legislativo e do Fundo de Previdência Municipal, visando à migração e a implantação de dados, treinamento, manutenção e atualização legal, preventiva, corretiva, adaptativa e evolutiva dos sistemas implantados, diagnóstico, conversão de base de dados, parametrização, suporte de redes, customização, atualização mensal, atendimento e suporte técnico, em atendimento as necessidades da Administração Municipal, conforme condições e demais especificações estabelecidas no edital e seus anexos, que será regido pela Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 110/2023, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, LICITAÇÃO PARA AMPLA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS. As propostas deverão obedecer às especificações estabelecidas por este instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante. Os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação serão recebidos conforme mencionado no edital, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame no site www.gov.br/compras/pt-br. A sessão de processamento do Pregão será realizada eletronicamente no site: www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se no dia 23/05/2024 às 08h00 horas e será conduzida pelo Agente de Contratação/Pregoeiro Oficial com o auxílio da Comissão de Contratação, designados nos autos do processo em epígrafe. INFORMAÇÃO/EDITAL: O Edital de Pregão Eletrônico nº 8/2024 completo encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Licitação do Paço Municipal – Rua Seis, nº 1030 - Centro – CEP: 85.525-000 – Mariópolis, Estado do Paraná, no horário de expediente, de Segunda a Sexta-Feira entre as 08h00 às 11h30min e das 13h00 às 17h00, E-mail: francisco.bueno@mariopolis.pr.gov.br e leoni.sangaleti@mariopolis.pr.gov.br, Portal Transparência do Município ou pelos sites www.mariopolis.pr.gov.br, na aba licitações – Pregão Eletrônico e www.gov.br/compras/pt-br - UASG Nº 987693. Mariópolis/PR, 08 de Maio de 2024. Mario Eduardo Lopes Paulek - Prefeito Municipal.

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 2/2024
PROCESSO Nº 295/2024

O Município de Mariópolis, através do Prefeito Municipal Mario Eduardo Lopes Paulek e da Comissão de Contratação, designada pela Portaria nº 107/2024 de 08 de Abril de 2024, torna público aos interessados, que até o dia 17 de JUNHO de 2024, às 17h00 (DEZESSETE) horas, estará recebendo o envelope contendo a Proposta de venda e os Documentos de Habilitação para credenciamento ao Edital de Chamada Pública nº 2/2024, que tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar –PNAE, conforme §1º do art.14 da Lei nº 11.947/2009 e Resoluções do FNDE relativas ao PNAE, de acordo com os termos e condições do presente Edital e seus anexos, que faz parte do edital. A licitação será regida pela Lei nº 14.133/21, suas posteriores alterações e demais legislação pertinente. O inteiro teor do ato convocatório e seus anexos estarão à disposição dos interessados para ser examinado, a partir desta data, junto à Comissão Permanente de Licitações, na Prefeitura Municipal de Mariópolis, no horário de expediente, na Rua Seis, nº 1030, em Mariópolis-PR, no Portal Transparência do Município ou pelo site www.mariopolis.pr.gov.br, na aba licitações. Informações adicionais, dúvidas e esclarecimentos deverão ser dirigidos a Comissão de Contratação, no endereço acima mencionado – telefone (046) 3226-8100 ou no email: francisco.bueno@mariopolis.pr.gov.br.
Mariópolis, 08 de Maio de 2024.

Mario Eduardo Lopes Paulek - Prefeito Municipal

sofreram impactos pelo COVID – ano 2021, período 2º Semestre de 2023.

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA de São Jorge d'Oeste-PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas;
CONSIDERANDO a deliberação a unanimidade dos Conselheiros presentes a Reunião Ordinária, dia 30 de abri de 2024 – Ata 185;

**RESOLVE:**

**Art. 1º -** Aprovar a Prestação de Contas do Fundo para a Infância e Adolescência – FIA, Repasse: Incentivo Criança e Adolescentes que sofreram impactos pelo COVID, ano 2021, referente ao período 2º Semestre de 2023.

**Art. 2º -** Essa resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

São Jorge d'Oeste-PR, 7 de maio de 2024.

***MARTA FERNANDES RODRIGUES***
Presidente do CMDCA

**Publicado por:**
Gilson Osnir Gross
**Código Identificador:**72E6219D

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
## RESOLUÇAO 05 2024 PRESTAÇAO FIA INCENT ATENÇAO CRIANÇA ADOLESC 2019 2 SEMESTRE 2023

**RESOLUÇÃO 5/2024**

Dispõe sobre a aprovação da Prestação de Contas do Fundo para a Infância e Adolescência – FIA, Repasse: Incentivo Atenção à Criança e Adolescente – ano 2019, período 2º Semestre de 2023.

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA de São Jorge d'Oeste-PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas;
CONSIDERANDO a deliberação a unanimidade dos Conselheiros presentes a Reunião Ordinária, dia 30 de abri de 2024 – Ata 185;

**RESOLVE:**

**Art. 1º -** Aprovar a Prestação de Contas do Fundo para a Infância e Adolescência – FIA, Repasse: Incentivo Atenção à Criança e Adolescente, ano 2019, referente ao período 2º Semestre de 2023.

**Art. 2º -** Essa resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

São Jorge d'Oeste-PR, 7 de maio de 2024.

***MARTA FERNANDES RODRIGUES***
Presidente do CMDCA

**Publicado por:**
Gilson Osnir Gross
**Código Identificador:**B3D7A7D0

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
## EXTRATO 11º TERMO CONTRATO 51/2021

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

| | |
|---|---|
| Termo aditivo: | **11º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 51/2021**, parte integrante do(a) Pregão nº 78/2021 |
| Contratante: | MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03 |
| Contratada: | **ROGERIO SCARIOT – CNPJ nº. 07.887.282/0001-30** |
| Objeto: | **Com fundamento no artigo 57, II, §2º da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse recíproco entre as partes, nos termos da Clausula Terceira do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.** |
| Prazo de vigência | **16/05/2025** |
| Prazo de execução | **16/05/2025** |
| Data assinatura | 08/05/2024 |

**Publicado por:**
Franciela Carletto Wulff
**Código Identificador:**16D59D37

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
## EXTRATO 7] TERMO CONTRATO 52/2021

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

| | |
|---|---|
| Termo aditivo: | **7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 52/2021**, parte integrante do(a) Pregão nº 78/2021 |
| Contratante: | MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03 |
| Contratada: | **ELI EDER PEREIRA RASPINI LTDA – CNPJ nº.** 40.509.248/0001-05 |
| Objeto: | **Com fundamento no artigo 57, II, §2º da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse recíproco entre as partes, nos termos da Clausula Terceira do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.** |
| Prazo de vigência | **20/05/2025** |
| Prazo de execução | **20/05/2025** |
| Data assinatura | 08/05/2024 |

**Publicado por:**
Franciela Carletto Wulff
**Código Identificador:**44BAEC12

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
## DECRETO Nº 4288 NOMEIA ERVINO DA SILVA

**DECRETO Nº 4288/2024**

Nomeia o Sr. Ervino da Silva, para o cargo de provimento em Comissão de Chefe da Divisão de Obras e Manutenção.

**Leila da Rocha**, Prefeita de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

**D E C R E T A:**

**Art. 1º** Nomeia o Sr. **ERVINO DA SILVA,** portador do CPF n. º 024.700.999-78, para o cargo de provimento em comissão de Chefe da Divisão de Obras e manutenção.

**Art. 2º** O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos retroativos a partir de 02 de maio de 2024.

**Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro 61º ano de emancipação.**

***LEILA DA ROCHA***
Prefeita

**Publicado por:**
Alceu Antonio Bordignon
**Código Identificador:**4DF156AC

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
## AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2024

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90018/2024 – UASG 926478**

O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 24/05/2024 até as **08h00**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por item que tem por objeto **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual**

**aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.** Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **08h00 do dia 24 de maio de 2024,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br**.

Edital na íntegra à disposição dos interessados: no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP); no site oficial do Município com endereço eletrônico www.pmsjorge.pr.gov.br (licitações); e na plataforma de Pregão com endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br.

Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050.

São Jorge D'Oeste-PR, 08/05/2024.

***LEILA DA ROCHA***
Prefeita

**Publicado por:**
Franciela Carletto Wulff
**Código Identificador:**C171C67E

## ESTADO DO PARANÁ
## MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
### DECRETO Nº 69/2024

**DECRETO Nº 69/2024**, DE 08 DE MAIO DE 2024.

*Nomeia os membros do Comitê Municipal de Enfrentamento às Violências no Município de Saudade do Iguaçu e dá outras providências.*

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela legislação vigente e pela Constituição Federal, considerando o Decreto nº 66/2024 de 06 de maio de 2024, considerando a necessidade de implementar ações efetivas para o enfrentamento e prevenção das diversas formas de violência no âmbito municipal, decreta:

Art. 1º - Ficam nomeados os membros do Comitê Municipal de Enfrentamento às Violências - CMEV, instituído no âmbito do Município de Saudade do Iguaçu, com a finalidade de elaborar, implementar e monitorar políticas públicas voltadas para a redução e prevenção das violências em todas as suas formas.

Art. 2º - O Comitê Municipal de Enfrentamento às Violências - CMEV será composto pelos seguintes membros:

I - Representantes da Política de Assistência Social:
a) Serviços da Proteção Social Básica;

**Titular:** Joicimara Sutil Leporacy
**Suplente:** Claudineia de Lima Borges

b) Serviços da Proteção Social de Média e Alta complexidade;

**Titular:** Noeli Comin Derlan
**Suplente:** Gressiele Cazella

c) Órgão Gestor da Assistência Social;

**Titular:** Luciane de Azevedo
**Suplente:** Elisane Dalo Tibes

II - Representantes da Política de Saúde:
a) Coordenação da Atenção Primária à Saúde;

**Titular:** Flavio Roberto Janeczko
**Suplente:** Luciana Terezinha Rodrigues

b) Coordenação da Vigilância Epidemiológica;

**Titular:** Daniel Gabiatti dos Santos
**Suplente:** Luis Henrique Ogliari Mazor

III - Representantes da Política de Educação:
a) Educação Infantil;

**Titular:** Maristela Viero Cordeiro
**Suplente:** Edivania Strapason

b) Ensino Fundamental séries iniciais;

**Titular:** Andreia Picoli Faust
**Suplente:** Carlos Alberto Baldo

c) Colégios Estaduais;

**Titular:** Ana Regina Viero Del Gasperin
**Suplente:** Roseli Bragheroli Rossini

IV - Representantes da Política de Cultura e Esporte;

**Titular:** Gislene Gonçalves de Azevedo
**Suplente:** Francisco Moacir Mezalira

V - Representantes da Política de Segurança Pública:
a) Polícia Militar;

**Titular:** Felipe Dente Pires
**Suplente:** João Vitor Teixeira Chagas

VI - Representante do Conselho Tutelar;

**Titular:** Erondi de Avila Duarte Junior
**Suplente:** Veridiane Alves Antunes

VII - Representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE);

**Titular:** Andressa Bareta Antonio
**Suplente:** Gabriel Szablevski

VIII - Representantes dos Espaços de Controle Social:
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA);
**Titular:** Eberson Antonio Moreno
**Suplente:** Ana Paula Freitag Carneiro

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI);
**Titular:** Denise Adriana Flores Ferreira
**Suplente:** Jucelia Zatt Peruzzo

c) Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS);
**Titular:** Delci Bazzanella Nath
**Suplente:** Juliano Rocha Ribas

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CMDPD);
**Titular:** Ivania Klipp
**Suplente:** Suzamara Hancke

e) Conselho Municipal de Saúde (CMS);
**Titular:** Michele Huana Beletato
**Suplente:** Jozeane Fatima Trento

f) Conselho Municipal de Educação (CME).
**Titular:** Renata Zatt Peruzzo
**Suplente:** Luciandra Confortin Zamarchi

**Parágrafo único:** Os membros do Comitê Municipal de Enfrentamento às Violências foram indicados por meio de ofício enviado pela respectiva secretaria, entidade ou espaço de controle social.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90018/2024**

**E D I T A L**

**REGISTRO DE PREÇOS**

**(Processo nº 73/2024)**

**EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE, torna público, para conhecimento das empresas interessadas, na forma da Lei n° 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e, tendo em vista o que consta do Processo n° 73/2024, a abertura de licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, pelo critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM, destinada à Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.**

Na data, horário e endereço eletrônico abaixo indicados, far-se-á a abertura da Sessão Pública de Pregão Eletrônico, por meio de Sistema Eletrônico Compras.gov.br.

**DATA: 24/05/2024**
**HORÁRIO DE BRASÍLIA: 08h00**
**SÍTIO ELETRÔNICO OFICIAL: https://www.gov.br/compras/pt-br**

OBSERVAÇÃO: Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será remarcada automaticamente e terá início somente após comunicação via sistema aos participantes no sítio eletrônico oficial https://www.gov.br/compras/pt-br

## CAPÍTULO I - DO OBJETO

1.1 O presente pregão tem por objeto o registro de preços, para, por demanda formulada por este MUNÍCÍPIO, as futuras contratações de **aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr**, de acordo com os termos e especificações deste edital e seus anexos.

1.1.1 Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto descritas no CATMAT e as constantes deste edital, prevalecerão as últimas.

## CAPÍTULO II – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO

2.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente

credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF e perante o sistema eletrônico provido pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia (SEGES), por meio do sítio https://www.gov.br/compras/pt-br.

2.1.1 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia (SEGES), onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento, bem como receber as instruções detalhadas de sua correta utilização.

2.1.2 O uso da senha de acesso é de responsabilidade exclusiva da licitante, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de São Jorge D'Oeste responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.2 Somente poderão apresentar proposta às empresas legalmente estabelecidas, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que satisfaçam às condições deste edital e seus anexos.

2.3 Não poderão participar da presente licitação, direta ou indiretamente, isoladamente ou em consórcio, empresas ou sociedades cooperativas que, por qualquer motivo:

2.3.1 tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta federal, estadual, municipal ou distrital, tendo por fundamento o art. 87, IV, da Lei nº 8.666/1993 ou o art. 156, IV, da Lei nº 14.133/2021;

2.3.2 estejam impedidas de licitar e contratar nos termos do art. 156, III da Lei nº 14.133/2021, e nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, bem como, tenham sido declaradas inidoneas para licitar ou contratar nos termos do artigo 156, IV, da Lei 14.133/2021;

2.3.3 tenham sido punidas com a suspensão do direito de licitar ou contratar com o Município de São Jorge D'Oeste, nos termos do art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993;

2.3.4 estejam elencadas no art. 14 da Lei nº 14.133/2021;

2.3.5 encontrem-se em processo de dissolução ou liquidação.

2.3.6 constituam sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum.

2.3.7 em razão da prática de ato de improbidade administrativa, o sócio majoritário esteja proibido de contratar com o poder público, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/92;

2.4 A fim de verificar as condições de participação previstas neste Capítulo, o Pregoeiro realizará consulta nas seguintes bases de dados:

2.4.1 SICAF a fim de verificar a composição societária das empresas e certificar eventual participação indireta que ofenda o art. 14, IV, da Lei nº 14.133/2021;

2.4.2 Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), no endereço eletrônico www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php;

2.4.3 Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), no endereço eletrônico http://www.portaldatransparencia.gov.br/sancoes;

2.4.4 Consulta ao Sistema Inabilitados e Inidôneos, mantido pelo Tribunal de Contas da União (TCU), no endereço: https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br.

2.5 Constatada a ocorrência objetiva de uma das hipóteses de impedimento de participação previstas neste Capítulo, o Pregoeiro relatará o fato em campo próprio do sistema e concederá à respectiva licitante a oportunidade de manifestação acerca da matéria e, eventualmente, a comprovação do afastamento dos efeitos da causa impeditiva de participação no certame.

2.7 É vedada a participação de consórcio de empresas, qualquer que seja a sua forma de constituição[1].

## CAPÍTULO III – DO CADASTRAMENTO DA PROPOSTA

3.1 A licitante deverá cadastrar proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário marcado para abertura da sessão, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

3.2 A licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico o preço unitário de cada item, observados o quantitativo e a unidade de fornecimento do objeto a ser contratado, conforme o Termo de Referência (Anexo I).

3.2.1 Os valores deverão ser expressos em algarismo arábico, na moeda Real, considerados até os centavos, compreendendo todos os custos diretos e indiretos necessários ao cumprimento do objeto deste edital, em especial o frete, tributos e encargos sociais.

[1] A vedação se justifica tendo em vista que o objeto não é considerado de alta complexidade ou vulto.

3.2.2 Não será aceito quantitativo inferior ao total previsto para registro.

3.3 Para o adequado cadastramento da proposta, a licitante deverá consignar, nos campos próprios, as informações exigidas pelo sistema, observando, para tanto, as especificações do objeto constantes deste Edital.

3.4 O campo 'Descrição Detalhada do Objeto Ofertado' será destinado às informações complementares da proposta, observando-se os seguintes prazos e condições:

3.4.1 Prazo de entrega dos produtos de, no máximo, 05 (quinze) dias úteiss, contados do recebimento da requisição de empenho, conforme Termo de Referência.

3.4.2 Os prazos de que tratam o item 3.4.1 poderá ser prorrogados uma vez, por igual período, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

3.5 A omissão dos prazos e condições fixados no subitem anterior implica a aceitação, por parte da licitante proponente, daqueles indicados neste edital.

3.6 Não serão classificadas as propostas em desconformidade com este edital.

3.7 A licitante deverá preencher, em campo próprio do sistema eletrônico, as declarações:

3.7.1 de condições de participação:

a) sobre ciência do edital;

b) sobre inclusão de custos para atender obrigações trabalhistas.

3.7.2 para fins de habilitação:

a) sobre atendimento aos requisitos de habilitação;

b) sobre inexistência de impedimento à habilitação

c) sobre cumprimento das reservas de cargos previstas em lei e em outras normas específicas;

d) sobre conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

e) sobre ausência de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos.

3.7.3 de cumprimento da legislação trabalhista:

a) sobre inexistência de tratamento desumano ou degradante;

b) sobre cumprimento às exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

3.8 A licitante que se enquadre na definição de microempresa ou empresa de pequeno porte e queira se valer dos direitos de preferência previstos na Lei Complementar nº 123/2006, deverá declarar sua condição em campo próprio do sistema.

3.9 Uma vez certificada após o devido processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, a declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, à conformidade da proposta ou ao enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará a licitante às sanções previstas neste edital, sem prejuízo de outras previstas em lei.

3.10 Até a abertura da sessão, a licitante poderá retirar ou substituir a proposta cadastrada.

3.11 As propostas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste edital.

3.11.1 Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

3.12 A apresentação da proposta implica a aceitação plena e total das condições deste edital e seus anexos.

## CAPÍTULO IV – DA SESSÃO PÚBLICA

4.1 A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pelo Pregoeiro, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste edital, no sítio https://www.gov.br/compras/pt-br.

4.2 Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e as licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico ("chat").

4.2.1 Diante da indisponibilidade momentânea do campo próprio do sistema eletrônico, a licitante deverá formalizar o apontamento, de imediato e exclusivamente, pelo e-mail daniel@pmsjorge.pr.gov.br, sob pena de preclusão da oportunidade de alegação da matéria, devendo o Pregoeiro registrar o fato no "chat" e relatar o teor das comunicações.

4.3 Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios em razão de sua própria desconexão ou diante de inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema.

4.4 Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

4.5 No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após comunicação expressa aos participantes no sítio https://www.gov.br/compras/pt-br.

4.6 O Pregoeiro poderá suspender a sessão pública do certame, justificando, no "chat", os motivos da suspensão e informando a data e o horário previstos para a reabertura da sessão.

## CAPÍTULO V – DO INÍCIO DA DISPUTA E DA VERIFICAÇÃO DE CONFORMIDADE DAS PROPOSTAS

5.1 A fase de lances deste Pregão será processada pelo modo de disputa "**ABERTO**", conforme procedimento estabelecido no art. 24 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.

5.2 A verificação da conformidade da proposta será feita exclusivamente na fase de julgamento, ressalvado o disposto no item 5.3.

5.3 Durante a etapa de envio de lances, tendo por fundamento o disposto nos arts. 5º, 9º e 11 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro poderá desclassificar a proposta que possa comprometer a regularidade do certame, a dinâmica da disputa e/ou causar prejuízo à competitividade do processo licitatório, assim compreendidos:

5.3.1 proposta que apresente objeto em manifesta desconformidade com as características especificadas no edital ou que apresente elemento que possibilite a pronta identificação da licitante;

5.3.2 proposta com preços manifestamente inconsistentes ou com presunção absoluta de inexequibilidade;

5.4 Serão considerados preços manifestamente inconsistentes quando ofertado valores ou percentuais simbólicos ou irrisórios, claramente incompatíveis com os praticados pelo mercado.

5.5 Mediante despacho fundamentado registrado no sistema e acessível a todos, o Pregoeiro apresentará as razões para a prévia desclassificação da proposta, esclarecendo os motivos que ensejaram a decisão em vista do disposto no item 5.3.

## CAPÍTULO VI – DA FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1 Aberta a etapa competitiva, as licitantes classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do horário e do valor consignados no registro de cada lance.

6.2 A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado no sistema.

6.3 Durante o transcurso da sessão, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação da ofertante.

6.4 Havendo empate entre as ofertas, o sistema aplicará, sucessivamente, o disposto no art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006 e, após, se for o caso, os critérios de desempate previstos no art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

6.4.1 Empatadas as propostas iniciais e não havendo o envio de lances após o início da fase competitiva, aplica-se o disposto no subitem anterior.

6.4.2 Persistindo o empate após a aplicação dos critérios referidos nos subitens anteriores, o desempate ocorrerá por meio de sorteio eletrônico a ser realizado pelo pregoeiro.

6.4.3 Não será aplicado o disposto no art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006 na hipótese estabelecida no §1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

6.5 Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

6.5.1 O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.6 Durante a "etapa aberta" da fase de lances, o Pregoeiro poderá excluir o lance cujo valor seja manifestamente inexequível;

6.6.1 A possibilidade de exclusão de lance inexequível por parte do Pregoeiro não desonera a licitante da responsabilidade pelo registro da oferta, ainda que haja erro manifesto.

6.7 Durante a disputa, como medida excepcional, o agente de contratação ou a comissão de contratação, quando o substituir, poderá, excluir a proposta ou o lance que possa comprometer, restringir ou frustrar o caráter competitivo do processo licitatório, mediante comunicação eletronica automática via sistema, e consequentemente a retirada do licitante do certame, sem prejuízo do direito de defesa (Art. 120, §§4º e 5º, do Decreto Municipal 3927/2023).

6.8. Para a formulação dos lances, a licitante deverá observar o intervalo mínimo de R$ 0,01 (um centavo de real).

## CAPÍTULO VII – DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

7.1 Aplicam-se à presente licitação as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei nº Complementar nº 123/2006, salvo nas hipóteses previstas no §1º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021.

7.2 Somente farão jus aos critérios de preferência estabelecidos nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, as licitantes que se enquadrem nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e do §2º do art. 4º da Lei nº 14.133/2021, devendo declarar tal condição em campo próprio do sistema na oportunidade de cadastramento da proposta.

7.3 Havendo participação de microempresas e/ou empresas de pequeno porte na sessão de lances nos termos do subitem anterior, serão observados os critérios de preferência estabelecidos nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

7.3.1 Encerrada a fase de lances, caso a melhor oferta não tenha sido formulada por microempresa ou empresa de pequeno porte e haja proposta apresentada por alguma licitante enquadrada na condição de ME/EPP, com valor até 5% (cinco por cento) superior àquela melhor oferta, proceder-se-á da seguinte forma:

7.3.1.1 a microempresa ou empresa de pequeno porte será convocada a apresentar nova oferta que supere aquela considerada melhor classificada, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão do direito de preferência, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será declarada vencedora do certame;

7.3.1.2 não sendo vencedora da fase de lances a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada na forma da alínea anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na condição de ME/EPP e cujas ofertas estejam dentro do limite fixado no caput deste subitem, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.3.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem anterior, será considerada como vencedora da fase de lances a licitante que, originalmente,

tenha apresentado a melhor oferta durante a disputa.

## CAPÍTULO VIII – DO JULGAMENTO

8.1 O critério de julgamento adotado será o de menor preço **POR ITEM**.

8.2. Aplica-se a este Pregão, nos itens/grupos exclusivos para microempresa e empresa de pequeno e nos itens/grupos com cotas reservadas para microempresa e empresa de pequeno, o disposto no Art. 9º, § 2º, do Decreto Municipal nº **4.257/2024** de 04 de abril de 2024, **que estabelece prioridade de contratação para empresas sediadas local e regionalmente**, de acordo com os seguintes termos:

8.2.1. Na situação em que as ofertas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sediadas local e regionalmente sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço válido.

8.2.2. A microempresa ou empresa de pequeno porte sediada local e regionalmente poderá ser contratada sendo pago até 10 % (dez por cento) a mais do melhor preço válido, desde que este valor seja compatível com a realidade do mercado.

**8.2.3.** Os benefícios referidos no item 8.2.1. serão aplicados **prioritariamente às licitantes microempresas e empresas de pequeno porte sediadas em âmbito local e posteriormente às seriadas em âmbito regional.**

8.3. Para fins de aplicação do dispositivo contido no item 8.2.3, considera-se:

8.3.1. LOCAL: Município de São Jorge D'Oeste/PR;

8.3.2. Âmbito Regional - Municípios do Sudoeste do Paraná conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE:

8.3.2.1.MUNICÍPIOS: Ampere, Barracão, Bela Vista da Caroba, Boa Esperança do Iguaçu, Bom Jesus do Sul, Bom Sucesso do Sul, Capanema, Chopinzinho, Clevelândia, Coronel Domingos Soares, Coronel Vivida, Cruzeiro do Iguaçu, Dois Vizinhos, Enéas Marques, Flor da Serra do Sul, Francisco Beltrão, Honório Serpa, Itapejara do Oeste, Manfrinópolis, Mangueirinha, Mariópolis, Marmeleiro, Nova Esperança do Sudoeste, Nova Prata do Iguaçu, Palmas, Pato Branco, Pérola do Oeste, Pinhal de São Bento, Planalto, Pranchita, Realeza, Renascença, Salgado Filho, Salto do Lontra, Santa Izabel do Oeste, Santo Antônio do Sudoeste, São João, Saudade do Iguaçu, Sulina, Verê e Vitorino.

8.4. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme



Av. Iguaçu, 281 | Cx. Postal 31 | Fone/Fax 46 3534-8050 | CEP 85575-000 | São Jorge D'Oeste | PR

previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e especificações deste edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

c) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e

d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

e) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

8.5. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante.

8.5.1 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

8.6. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 7.2, 7.3, 8.2 e 8.3 deste edital.

8.7. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

## CAPÍTULO IX - DA NEGOCIAÇÃO

9.1 Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, nos termos do art. 61 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas com a licitante mais bem classificada, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

9.1.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

9.1.2 Quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado, a negociação poderá ser feita com os demais licitantes classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, ou em caso de propostas intermediárias empatadas, serão utilizados os critérios de desempate definidos no

artigo 60, da Lei 14.133/2021 (Artigo 127, §2º do Decreto 3927/2023).

## CAPÍTULO X – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1 O Pregoeiro solicitará à licitante vencedora o envio da proposta de preços formatada de acordo com o Anexo IV do edital e devidamente adequada ao último lance, por meio de campo próprio do sistema.

10.1.1 Em caso de problemas técnicos ou operacionais que inviabilizem o envio da proposta pelo sistema, será admitido o envio do respectivo arquivo para o e-mail daniel@pmsjorge.pr.gov.br, devendo o Pregoeiro, nessa hipótese, informar no "chat" a data e o horário do recebimento e disponibilizar o conteúdo para os demais licitantes interessados.

10.1.2 O prazo para envio da proposta é de, no máximo, 02 (duas) horas a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo Pregoeiro quando o prazo estabelecido não for suficiente para o envio dos documentos exigidos no edital para verificação ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

10.1.3 Para a contagem do prazo de que trata o item anterior não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

10.1.4 O Pregoeiro poderá solicitar a apresentação de ficha técnica, catalogos, *folders*, prospectos e outros documentos ou materiais de divulgação que contenham informações técnicas e detalhamentos acerca dos produtos e/ou equipamentos ofertados, antes mesmo da apresentação de eventual amostra.

10.1.5 A apresentação dos materiais e documentos a que se referem os subitens 10.1.6 não desonera a licitante da obrigação de apresentar amostras que venham a ser solicitadas.

10.1.7 Em caso de não envio da proposta no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

10.1.8 A proposta será desclassificada quando:

a) contiver vícios insanáveis;

b) não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

c) apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado para a contratação;

d) não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração; e

e) apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

10.1.8.1 O MUNICÍPIO poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade da proposta ou exigir do licitante que ela seja demonstrada, conforme disposto na alínea "d" acima.

10.2 O Pregoeiro examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade com as especificações técnicas estabelecidas no edital e quanto aos preços unitários ofertados, que não poderão ser superiores aos valores estimados constantes no Termo de Referência (Anexo I).

10.2.1 O Pregoeiro poderá promover diligência destinada a embasar sua decisão no que tange ao julgamento da melhor proposta, admitindo a complementação de informações e a juntada posterior de documentos complementares à proposta.

10.2.2 Havendo falhas na proposta, o Pregoeiro deverá empreender diligências para a sua correção e/ou saneamento, de modo que a desclassificação da proposta somente será cabível se os vícios porventura existentes forem insanáveis, observando-se, para tanto, o disposto no inciso III do art. 12 da Lei nº 14.133/2021.

10.2.3 Se houver indícios de inexequibilidade relativa da proposta, o Pregoeiro deverá assegurar à licitante a oportunidade de demonstração e comprovação da viabilidade financeira e econômica da oferta, devendo a licitante apresentar Planilha por ela elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta aplicando-se, no que couber, o art. 34 da Instrução Normativa 73/22 da SEGES/ME.
10.2.4 concluída a negociação se houver resultado será registrado na ata da sessão pública, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação;

10.2.5 Em sendo o caso, a apresentação de planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, bem com o detalhamento das bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos encargos Sociais (ES), deverá ser encaminhada pelo sistema com os respectivos valores readequados à proposta vencedora.

## CAPÍTULO XI – DA HABILITAÇÃO

11.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

c) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e

d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

e) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

**11.1.1. Para a consulta de fornecedores pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas "b", "c" ,"d" e "e" acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/)**

11.2 Para fins de habilitação jurídica, o Pregoeiro verificará a compatibilidade entre o objeto do certame e as atividades previstas como "objeto social" no ato constitutivo das licitantes, conforme natureza da pessoa jurídica.

11.3 Caso não estejam digitalmente disponíveis no SICAF, em observância ao disposto no item 3.6 deste edital, no ato do cadastramento da proposta, a licitante deverá apresentar a documentação comprobatória dos seguintes requisitos de habilitação:

**11.3.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

a. No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

b. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

c. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

d. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência.

e. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

f. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

g. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**11.3.2. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

a. **Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas** (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso.

b. **Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB)** e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

c. **Prova de regularidade com a Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante.

d. **Prova de regularidade com a Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante.

e. **Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS)**.

f. **Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

g. **Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal**, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

h. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**11.3.2. DECLARAÇOES:**

a. A licitante deverá preencher em campo próprio do sistema, sob pena de inabilitação, as declarações indicadas no subitem 3.7.2 deste edital.

b. Declaração unificada, conforme modelo contido no Anexo III.

c. Na ausência da Declaração Unificada elencada no item 11.3.4, considera-se válida as Declarações devidamente preenchidas e dispostas no campo próprio do sistema eletrônico, sendo que a Declaração Unificada será solicitada como documento complementar pelo pregoeiro.

**11.4** Os documentos exigidos neste Capítulo que não estejam contemplados no SICAF ao tempo da consulta pela Administração, deverão ser enviados por meio do sistema, quando solicitado pelo Pregoeiro, até a conclusão da fase de habilitação.

11.4.1 O prazo para envio dos documentos de que trata o item 11.4 é de, no mínimo, 02 (duas) horas, a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo Pregoeiro a depender das circunstâncias ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

11.4.2 Para a contagem do prazo de que trata o item anterior, não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

11.4.3 Em caso de não envio dos documentos complementares no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será inabilitada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

**11.5** O licitante se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos por ele encaminhados.

11.5.1 Havendo dúvida razoável quanto à autenticidade ou em razão de outro motivo devidamente justificado, o Pregoeiro, a qualquer momento, poderá solicitar ao licitante o envio, em original ou por cópia autenticada, dos documentos remetidos nos termos do item anterior.

11.5.1.1 Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados à Av. Iguaçu, 281, Centro São Jorge D'Oeste, Pr, no prazo estipulado pelo Pregoeiro.

**11.6** Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 11.4, poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro, a apresentação de novos documentos de habilitação para:

a. a aferição das condições de habilitação da licitante decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame;

b. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

c. a apresentação de documentos de cunho declaratório emitidos unilateralmente pela licitante.

11.6.1 A apresentação de documentos complementares ou substitutivos será realizada nos termos do item 11.7 e, findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.

11.7 Caso seja necessário, para fins de confirmação, esclarecimento ou saneamento da documentação de habilitação ou, ainda, nas hipóteses admitidas no item 11.6, o Pregoeiro, a título de diligência, poderá solicitar à licitante o envio de documentação complementar, por meio do campo de "anexos" do sistema.

11.7.1 - Em caso de problemas técnicos ou operacionais que inviabilizem o envio pelo sistema, será admitido o envio dos respectivos documentos para o e-mail daniel@pmsjorge.pr.gov.br, devendo o Pregoeiro, nessa hipótese, informar no "chat" a data e o horário do recebimento e disponibilizar o conteúdo para os demais licitantes interessados.

11.7.2 - O prazo para envio dos documentos é de, no máximo, 02 (duas) horas a contar da convocação pelo sistema, podendo tal prazo ser alargado motivadamente pelo Pregoeiro quando o prazo estabelecido não for suficiente para o envio dos documentos exigidos no edital para verificação ou, havendo justo motivo, mediante solicitação formal de prorrogação por parte da licitante.

11.7.3 - Para a contagem do prazo de que trata o item anterior não será considerado o tempo de suspensão da sessão realizada pelo Pregoeiro.

11.7.4 - Em caso de não envio dos documentos complementares no prazo indicado ou expirada eventual prorrogação concedida pelo Pregoeiro, a licitante será inabilitada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

11.8 Os documentos de habilitação deverão se referir à empresa licitante, salvo quando, comprovadamente, após a data de emissão dos respectivos documentos, haja superveniente alteração contratual ou transferência de acervo técnico.

11.8.1 Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

11.8.2 Os documentos relativos à habilitação técnica e econômico-financeira

poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial.

11.9 Para fins de verificação das condições de habilitação, o Pregoeiro poderá, diretamente, realizar consulta em sítios oficiais de órgãos e entidades cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública, constituindo os documentos obtidos como meio legal de prova.

11.10 As microempresas ou empresas de pequeno porte, assim declaradas para efeito dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

11.10.1 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, na forma do art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006;

11.10.2 A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem acima implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 90 da Lei nº 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

11.11 O documento que não tiver prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor não será habilitante quando o intervalo entre a sua data de expedição ou revalidação e a data de abertura da presente licitação for superior a 180 (cento e oitenta) dias corridos.

11.11.1 Excetua-se o documento que, por imposição legal, tenha prazo de vigência indeterminado.

11.12 Constituem indícios para a configuração da tentativa de fraude ou burla a confusão societária e/ou o compartilhamento de estrutura humana e física entre as pessoas jurídicas envolvidas, em especial as seguintes características:

a. identidade dos sócios;

b. atuação no mesmo ramo de atividades;

c. data de constituição da nova empresa posterior à data de aplicação da sanção de suspensão/impedimento ou declaração de inidoneidade;

d. compartilhamento ou transferência da mesma estrutura física, técnica e/ou de recursos humanos.

e. identidade (ou proximidade) de endereço dos estabelecimentos;

f. identidade de telefones, e-mails e demais informações de contato.

11.12.2 Diante da presença de um conjunto convergente de indícios referidos no subitem anterior, o Pregoeiro registrará, no "chat", as ocorrências levantadas, suspenderá o certame e oportunizará à licitante o exercício do contraditório e da ampla defesa, em campo próprio do sistema, no prazo de 5 (cinco) dias, devendo a licitante apresentar todos os esclarecimentos e documentação tendentes a ilidir a suspeita da prática de comportamento ilícito.

11.12.3 Constatada a tentativa de fraudar ou burlar os efeitos da sanção aplicada a outra empresa, com esteio no §1º do art. 14 c/c art. 160 da Lei nº 14.133/2021, o Pregoeiro, ao estender à licitante os efeitos das sanções que acarretem a impossibilidade de licitar e contratar com a Administração:

a. inabilitará a licitante por inaptidão jurídica para assumir obrigações com a Administração;

b. relatará o fato à autoridade superior para a instauração de procedimento administrativo específico objetivando a apuração exauriente acerca dos fatos e a eventual responsabilização da licitante pela prática de comportamento inidôneo.

## CAPÍTULO XII – DA DECLARAÇÃO DA LICITANTE VENCEDORA

12.1 Diante da desclassificação ou inabilitação da primeira colocada, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.

12.2 Constatado que a licitante detentora da melhor proposta atende às exigências habilitatórias fixadas neste edital, a licitante será declarada vencedora.

## CAPÍTULO XIII – DO RECURSO

13.1 Qualquer licitante poderá, no prazo de até 10 (dez) minutos do término do julgamento das propostas e após o ato de habilitação ou inabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão.

13.1.1 O registro da intenção de recurso deverá ser efetivado exclusivamente por meio do sistema, observando-se os procedimentos operacionais estabelecidos na plataforma Compras.gov.br.

13.1.2 Após a declaração final da vencedora do certame, a licitante que tenha

registrado a intenção de recurso na forma do item 13.1 deverá apresentar, em momento único, as razões recursais, exclusivamente em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis.

13.1.3 Diante da apresentação das razões recursais, as demais licitantes ficam, desde logo, intimadas a apresentar as contrarrazões, também via sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, que começará a correr do término do prazo para o registro das razões recursais de que trata o item 13.1.2.

13.2 Para a formulação das razões e contrarrazões recursais, havendo solicitação nesse sentido, será assegurada aos licitantes interessados, além dos documentos constantes do sistema, vista imediata dos autos do procedimento administrativo licitatório.

13.2.1 Na análise do recurso, a Administração poderá promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, constituindo meio legal de prova os documentos obtidos.

13.3 O Pregoeiro poderá reconsiderar ou não a decisão recorrida e, em caso de não reconsideração, os autos serão encaminhados a Prefeita para julgamento do recurso, observados os prazos previstos no §2º do art. 165 da Lei nº 14.133/2021.

13.4 O provimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## CAPÍTULO XIV – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 O objeto deste Pregão será adjudicado pela Prefeita, quando houver recurso, e pela Prefeita nos demais casos.

14.2 A homologação deste Pregão compete à PREFEITA.

14.3 O objeto deste Pregão será adjudicado por item à vencedora do certame.

14.4 Antes da homologação da licitação pela Diretora-Geral, para os fins de que trata o inciso VII do art. 82 da Lei nº 14.133/2021, as licitantes que tenham apresentado propostas não recusadas para itens adjudicados à licitante vencedora, serão convocadas, por meio do Sistema Eletrônico Compras.gov.br, para que, dentro do prazo estipulado e procedimentos operacionais, manifestem seu interesse em aderir ao cadastro de reserva, desde que aceitem ofertar o objeto a preços iguais ao da licitante vencedora.

## CAPÍTULO XV – DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1 Após homologado o resultado deste Pregão, o MUNICÍPIO convocará a licitante vencedora para assinatura da Ata de Registro de Preços, presencialmente, informando o local, data e hora, ou eletronicamente, mediante uso da certificação digital ICP Brasil,

dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis de sua convocação.

15.1.1 O prazo de convocação de que trata o item 15.1 poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da licitante vencedora durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

15.1.2 Será permitida a assinatura eletrônica da Ata, mediante uso da certificação digital ICP Brasil, caso o representante legal da licitante a possua, no mesmo prazo indicado no item 15.1.

15.1.3 O MUNICÍPIO poderá enviar a Ata para assinatura da licitante, que deverá devolvê- la assinada no prazo previsto no item 15.1.

15.2 A ata registrará apenas os preços e os quantitativos da licitante mais bem classificada durante a fase competitiva, sendo que o registro das demais licitantes será incluído na ata em forma de anexo, observando-se a sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, se houver.

15.2.1 O registro das demais licitantes a que se refere o item 15.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva de que trata o inciso VII do art. 82 da Lei nº 14.133/2021 e o inciso II do art. 18 do Decreto Federal nº 11.462/2023 no caso de impossibilidade de atendimento pela primeira colocada da ata.

15.2.2 Se houver mais de uma licitante na situação de que trata o item 15.2, serão classificadas segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.

15.3 Os registros se farão da seguinte forma:

15.3.1 Na ARP os preços e quantitativos da licitante mais bem classificada durante a etapa competitiva;

15.3.2 No anexo da ARP:

15.3.2.1 Os preços e quantitativos das licitantes que aceitaram cotar o objeto desta licitação em valor igual ao da licitante mais bem classificada, estabelecendo inclusive a ordem de classificação.

15.3.2.2 Os preços e quantitativos das licitantes que mantiveram sua proposta original.

15.3.3 Para fins da ordem de classificação, as licitantes de que trata o subitem 15.3.2.1 antecederão aqueles de que trata o subitem 15.3.2.2.

15.3.4 Se houver mais de uma licitante nas situações do subitem 15.3.2, serão registradas segundo a ordem de classificação observada na fase competitiva.

15.4 No caso de a licitante vencedora, após convocada, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das punições previstas neste edital e em seus anexos, serão convocadas as licitantes integrantes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo.

15.4.1 A convocação das licitantes do cadastro de reserva que aceitaram cotar o objeto em valor igual ao da licitante mais bem classificada de que trata o subitem 15.3.2.1 antecederá a convocação das licitantes que mantiveram sua proposta, componentes do cadastro referido no subitem 15.3.2.2.

15.4.2 A convocação das licitantes do cadastro de reserva que mantiveram sua proposta, componentes do cadastro referido no subitem 15.3.2.2, observada a ordem de classificação, será para negociação com vistas à obtenção de preço melhor, ainda que acima do preço do adjudicatário.

15.4.3 Se as negociações com todas as licitantes do cadastro de reserva que mantiveram sua proposta forem frustradas, a Administração poderá, observada a ordem de classificação, contratar nas condições inicialmente ofertadas.

15.5 A Ata de Registro de Preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após a sua disponibilização no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme previsto no art. 174, §2º, IV, da Lei nº 14.133/2021.

15.5.1 A recusa injustificada de fornecedor beneficiário classificado em assinar a ata ensejará a aplicação das penalidades previstas neste edital e seus anexos.

15.6 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida.

15.7 Nas hipóteses previstas pelos subitens 15.2.1 e 15.4, deverá ser observado o disposto no Capítulo X – Da Aceitabilidade da Proposta, e no Capítulo XI – Da Habilitação.

## CAPÍTULO XVI – DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 A vigência da Ata de Registro de Preço proveniente deste Pregão será de 1 (um) ano contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou até o término das quantidades registradas.

16.2 Será admitida a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preço por igual período 12 (doze) meses, desde que comprovado que os preços registrados permanecem vantajosos.

16.3 Caso as partes não se interessem pela prorrogação da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar sua vontade, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias antes do término de sua vigência.

## CAPÍTULO XVII – DA PARTICIPAÇÃO E ADESÃO AO REGISTRO DE PREÇO

17.1 O MUNICÍPIO é o Órgão Gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos do certame para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

17.2 Não serão admitidas adesões à(s) Ata(s) de Registro de Preços decorrente(s) desta licitação.

## CAPÍTULO XVIII – DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 A Secretaria de Administração de Contratações do MUNICÍPIO será a unidade responsável pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação, incluindo a aferição e comprovação da continuidade da vantajosidade dos preços registrados, observando-se o disposto no art. 40, no art. 46.

18.2 A convocação do fornecedor beneficiário pelo MUNICÍPIO será formalizada e conterá o endereço e o prazo máximo em que deverá comparecer para retirar a respectiva nota de empenho e atender ao pedido.

18.3 O fornecedor beneficiário convocado na forma do item anterior que não comparecer, não retirar a nota de empenho, não atender ao pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas neste edital e seus anexos.

18.4 Quando comprovada a hipótese acima o MUNICÍPIO poderá convocar o próximo fornecedor ao qual será destinado o pedido, obedecida a ordem de classificação do certame, na forma dos itens 15.2 e 15.3 deste edital, sem prejuízo da abertura de processo administrativo para aplicação de penalidades.

## CAPÍTULO XIX – DO CONTROLE E DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS

19.1 Durante a vigência da ARP, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas decorrentes das situações previstas nos artigos 25 a 27 do Decreto Federal nº 11.462/2023, e artigo 124 da Lei 14.133/21.

19.2 Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista no item 19.1, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro procedimento licitatório.

19.3 Os preços das contratações decorrentes da Ata poderão ser reajustados após 12

(doze) meses contados da data de celebração do ajuste, observada a variação sendo aplicado a correção medida pelo IPCA ou INPC o que representar maior vantagem ao contratante.

**CAPÍTULO XX – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS DO FORNECEDOR BENEFICIÁRIO**

20.1 O fornecedor beneficiário terá seu registro de preços cancelado na ARP, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nas seguintes hipóteses:

20.1.1 a pedido, quando comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior devidamente comprovados;

20.1.2 por iniciativa do MUNICÍPIO, quando:

20.1.2.1 o fornecedor:

20.1.2.1.1 - não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

20.1.2.1.2 - perder quaisquer das condições de habilitação exigidas no processo licitatório;

20.1.2.1.3 - deixar de cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

20.1.2.1.4 - não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos e as respectivas notas de empenho decorrentes da Ata de Registro de Preços;

20.1.2.1.5 - sofrer sanção que acarrete a impossibilidade de licitar e contratar com o MUNICÍPIO, em especial nas hipóteses previstas nos incisos III ou IV do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666/1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.

20.1.2.2 configuradas razões de interesse público devidamente motivadas e justificadas;

20.1.2.3 caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

20.1.3 Verificada qualquer uma das hipóteses acima, concluído o respectivo

processo e após garantido o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das sanções eventualmente cabíveis, o MUNICÍPIO formalizará o cancelamento do registro correspondente e informará ao fornecedor beneficiário e aos demais a nova ordem de registro.

20.2 A Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, será cancelada automaticamente:

20.2.1 por extinção da totalidade do seu objeto; e

20.2.2 quando não restarem fornecedores registrados.

## CAPÍTULO XXI – DA NOTA DE EMPENHO

21.1 Durante a vigência da Ata de Registro de Preços o MUNICÍPIO poderá convocar o fornecedor beneficiário para retirada da nota de empenho, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis de sua convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

21.1.1 O prazo de convocação de que trata o item 21.1 poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do fornecedor beneficiário durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

21.1.2 A falta de manifestação no prazo estabelecido acima autoriza o MUNICÍPIO a convocar os fornecedores integrantes do cadastro de reserva constante do anexo da Ata de Registro de Preços, observada a ordem de classificação, para, nos termos do item 15.2.1, assinar a Ata de Registro de Preços e, posteriormente, retirar a Nota de Empenho em iguais condições.

21.2 Por ocasião da emissão da nota de empenho, verificar-se-á por meio do SICAF e de outros meios se o fornecedor beneficiário mantém as condições de habilitação.

21.3 A nota de empenho vincula-se aos termos do edital do Pregão Eletrônico nº 90018/2024, constante do Processo nº 73/2024, da Ata de Registro de Preços e da proposta vencedora.

21.4 O fornecedor beneficiário obriga-se a fornecer o objeto licitado, nas condições estabelecidas no edital e na Ata de Registro de Preços, independentemente de sua transcrição na nota de empenho, substitutiva do contrato.

21.5 Para a retirada da nota de empenho referida no item 21.1, o fornecedor beneficiário terá que comprovar documentalmente que o faz por meio de seu representante legal, com poderes para tal.

21.5.1 Será permitido o envio da nota de empenho por meio eletrônico (e-mail) ou via fax, desde que o fornecedor beneficiário acuse, por meio eletrônico (e-mail) ou documento oficial e no mesmo prazo estabelecido no item 21.1, o recebimento da mesma.

21.5.1.1 O fornecedor beneficiário deverá informar seu endereço eletrônico (e-mail) para fins do subitem anterior.

21.6 A nota de empenho da despesa terá força de contrato, conforme prevê o art. 95, II, da Lei nº 14.133/2021.

## CAPÍTULO XXII – DA FORMA DE PAGAMENTO

22.1 O pagamento será feito por intermédio de depósito em conta bancária do fornecedor beneficiário no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal/fatura discriminada, em 2 (duas) vias, acompanhada da nota de empenho, da ordem de fornecimento, bem como do termo de recebimento definitivo do objeto, emitido previamente pelo gestor, nos termos do inciso II, item 23.4 Capítulo XXIII não sendo, em nenhuma hipótese, permitida a antecipação de pagamentos e o pagamento de fornecimentos não executados ou executados de forma incompleta.

22.2 Caberá ao fornecedor beneficiário apresentar, juntamente com a nota fiscal, os comprovantes atualizados de regularidade com a Fazenda Pública Federal, com a Previdência Social, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), sob pena de aplicação das penalidades previstas no Capítulo XXVII.

22.3 As eventuais despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças ou agências são de responsabilidade do fornecedor beneficiário.

22.4 Havendo vício a reparar em relação à nota fiscal apresentada ou em caso de descumprimento pelo fornecedor beneficiário de suas obrigações e responsabilidades pertinentes a este edital, o prazo constante do item 22.1 poderá ser suspenso até que haja reparação do vício ou adimplemento da obrigação.

22.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o fornecedor beneficiário não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo MUNICÍPIO, entre o término do prazo referido no item 22.1 e a data do efetivo pagamento da nota fiscal/fatura, a serem incluídos em fatura própria, são calculados por meio da aplicação da seguinte fórmula: EM = I x N x VP, onde:

EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela em atraso;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = i / 365 I = 6/ 100 / 365 I = 0,00016438
Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

22.6 Ainda os pagamentos estão submetidos as regras previstas no que couber aos artigos 159 e 160, do decreto Municipal 3927/2023.

## CAPÍTULO XXIII – DO PRAZO E DO LOCAL DE ENTREGA DOS MATERIAIS

23.1 A empresa vencedora deverá entregar o produto no município de São Jorge D'Oeste, Pr, de forma parcelada conforme necessidade do contratante, o produto poderá ser disponibilizado pela contratada em posto de serviço localizado no perímetro urbano na cidade de São Jorge D'Oeste. Caso a preponente não tenha Posto de Serviço (abastecimento) no perímetro urbano da cidade de São Jorge D'Oeste, a mesma deverá providenciar sem ônus algum ao município de São Jorge D'Oeste e por prazo até o final da vigência do contrato, a instalação de 01 (um) tanque próprio para o produto licitado, em local indicado pela administração pública de São Jorge D'Oeste, Pr.

23.2 Os materiais deverão ser entregues Conforme necessidade a ser indicada na Requisição no Município de São Jorge D`Oeste/Pr.

23.2.1 O(s) produto(s) será(ão) fornecido(s) em embalagens lacradas e sem apresentar sinais de violação, contendo a sua discriminação, número do lote, prazo de validade, nome do fabricante, endereço e registro no órgão competente.

23.2.2 O transporte dos produtos deverá obedecer a critérios sanitários e de segurança de modo a não afetar a sua identidade, qualidade, integridade e, quando for o caso, a sua esterilidade.

23.3 O fornecedor beneficiário fornecerá o(s) produto(s) conforme a(s) marca(s) e especificação(ões) discriminada(s) em sua proposta, acompanhados de nota fiscal contendo os nomes, as marcas, os lotes de fabricação e seus respectivos quantitativos.

23.3.1 Por motivo de força maior e desde que seja do interesse do contratante, o fornecedor beneficiário poderá entregar um item cuja marca seja diferente daquela especificada na proposta. Essa poderá ser aceita pelo MUNICÍPIO após análise técnica.

23.3.2 Só será aceita a entrega de item de outra marca que comprove possuir o Certificado exigido no item 10.1.1.

23.3.3 Sob hipótese nenhuma, a troca de marca implicará em alteração do preço do item.

23.4 Efetivada a entrega, o objeto será recebido:

I. Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais.

II. Definitivamente, pelo gestor do contrato, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento provisório, mediante termo hábil, após verificação do relatório detalhado e da documentação apresentada pelos fiscais do contrato.

23.5 Constatadas irregularidades no material entregue, o MUNICÍPIO poderá:

I. se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, manifestando-se o gestor motivadamente sobre o assunto, cabendo ao fornecedor beneficiário providenciar a substituição em conformidade com a indicação do gestor, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito;

II. se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, devendo o fornecedor beneficiário fazê-lo em conformidade com a indicação do gestor, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação por escrito, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

23.6 Ao MUNICÍPIO não caberá qualquer ônus pela rejeição de materiais considerados inadequados pelo gestor.

23.7 Independentemente da aceitação, o fornecedor beneficiário garantirá a qualidade do produto fornecido pelo prazo estabelecido na respectiva garantia, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da notificação do gestor.

## CAPÍTULO XXIV - DA FISCALIZAÇÃO

24.1 Caberá aos gestores designados pela autoridade competente do Município promover todas as ações necessárias ao fiel cumprimento dos ajustes decorrentes da Ata de Registro de Preços.

24.2 O fornecedor beneficiário deverá indicar preposto, durante o período de vigência, para representá-lo sempre que for necessário.

## CAPÍTULO XXV – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

25.1 É vedado efetuar acréscimos ou supressões nos quantitativos fixados na Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

25.2 As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão ser alteradas nas hipóteses e condições estabelecidas no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

## CAPÍTULO XXVI - DA RESCISÃO

26.1 A inexecução total ou parcial de eventual ajuste que venha a ser firmado em razão da Ata de Registro de Preços poderá ensejar a rescisão do ajuste e o cancelamento do registro de preços do fornecedor beneficiário responsável pela inexecução, conforme disposto nos. artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133, de 2021.

26.2 A extinção do ajuste poderá ser:

I. determinada por ato unilateral e escrito do MUNICÍPIO, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II. consensual, por acordo entre as partes; ou

III. determinada por decisão judicial.

26.3 A rescisão administrativa ou a consensual deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente do MUNICÍPIO.

26.4 Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

## CAPÍTULO XXVII – DAS PENALIDADES

27.1 A recusa injustificada da adjudicatária e/ou do fornecedor beneficiário em assinar a Ata de Registro de Preços ou retirar a respectiva nota de empenho no prazo estabelecido nos itens 15.1 e 21.1 caracterizará o descumprimento total do compromisso assumido e o(a) sujeitará à multa de 20% (vinte por cento) sobre o seu valor total, sem prejuízo das outras sanções previstas em lei e no instrumento convocatório.

27.2 Os fornecedores do cadastro de reserva que, na hipótese de aceitarem as convocações previstas neste edital e, posteriormente, recusarem-se a assinar a Ata de Registro de Preços ou retirar a nota de empenho, ficarão também sujeitos às sanções referidas no item 27.1.

27.3 Caso a licitante e/ou o fornecedor beneficiário, por ação ou omissão, venha a praticar alguma das condutas infracionais previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021, observado o devido processo administrativo sancionatório, ficará sujeito(a) às sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

27.3.1 Em conjunto com as sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, a autoridade competente poderá:

27.3.1.1 aplicar multa punitiva entre 0,5% (cinco décimos por cento) e 30% (trinta por cento) do valor total da nota de empenho; e

27.3.1.2 determinar a rescisão unilateral do ajuste.

27.4 O atraso injustificado na execução do ajuste sujeitará o fornecedor beneficiário à multa de mora, que será aplicada nos seguintes percentuais, tendo como base de cálculo o valor da parcela adimplida com atraso:

27.4.1 5% (cinco por cento) pelo 1º (primeiro) dia de atraso;

27.4.2 0,10% (um décimo por cento) por dia de atraso, a partir do dia 2º (segundo) até o 15º (décimo quinto);

27.4.3 0,25% (vinte e cinco centésimos porcentuais) por dia de atraso, a partir do dia 16º (décimo sexto) até o 30º (trigésimo);

27.4.4 Findo o prazo do subitem 27.4.3 será aplicada, de forma cumulada, multa punitiva nos limites fixados no subitem 27.3.1.1.

27.5 Ocorrendo alguma das hipóteses previstas nos itens 27.3 a 27.4 deste edital, a nota de empenho e a própria Ata de Registro de Preços poderão, a qualquer tempo, ser canceladas, sem prejuízo das demais sanções.

27.6 A multa, aplicada após regular processo administrativo e garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa, será descontada das faturas emitidas pelo fornecedor beneficiário ou, em último caso, cobrada judicialmente.

27.7 Sem prejuízo das sanções previstas neste edital e seus anexos, os atos lesivos à administração pública previstos no inciso IV, do artigo 5º, da Lei nº 12.846/2013, sujeitarão os infratores às penalidades previstas na referida lei.

27.8 Em qualquer hipótese de aplicação de sanções administrativas assegurar-se-á o direito ao contraditório e à ampla defesa.

## CAPÍTULO XXVIII – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

28.1 Até o terceiro dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão mediante petição a ser enviada exclusivamente para o endereço eletrônico daniel@pmsjorge.pr.gov.br.

28.2 Compete ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidir sobre a impugnação.

28.2.1 A impugnação não enseja efeito suspensivo automático, devendo a Administração respondê-la em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil

anterior à data prevista para a abertura do certame.

28.3 Acolhida a impugnação contra este edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

28.4 Os pedidos de esclarecimentos deverão ser enviados ao Pregoeiro até o terceiro dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico daniel@pmsjorge.pr.gov.br.

28.4.1 O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, prestará os esclarecimentos solicitados em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data prevista para a abertura do certame.

28.5 As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no Sistema Eletrônico Compras.gov.br e no Portal da Transparência do MUNICÍPIO para os interessados.

## CAPÍTULO XXIX - DO REGIME DE EXECUÇÃO

29.1 O fornecedor beneficiário deverá fornecer o objeto a ele adjudicado, nas quantidades solicitadas pelo MUNICÍPIO, após o recebimento da nota de empenho, que deverá estar acompanhada da ordem de fornecimento.

29.2 As ordens de fornecimento indicarão detalhadamente: local de entrega, prazo, órgão requisitante, especificações, quantidades, e todas as informações que se fizerem pertinentes.

29.3 Caberá ao fornecedor beneficiário o recolhimento de materiais por ele fornecidos e considerados inadequados pelo gestor.

29.4 A comunicação entre o MUNICÍPIO e o fornecedor beneficiário se dará pelos e-mails administracao@pmsjorge.pr.gov.br ou compras@pmsjorge.pr.gov.br.

## CAPÍTULO XXX - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR BENEFICIÁRIO

30.1 São obrigações do fornecedor beneficiário, além de outras previstas neste edital ou decorrentes da natureza do ajuste:

a. manter durante a execução deste ajuste as condições de habilitação e de qualificação que ensejaram sua contratação;

b. apresentar cópias autenticadas das alterações do ato constitutivo, sempre que houver;

c. efetuar o pagamento de seguros, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, assim como quaisquer outras despesas diretas e/ou indiretas relacionadas com a execução deste ajuste;

d. responsabilizar-se por todo o ônus relativo ao fornecimento, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino.

30.2 O fornecedor beneficiário responsabilizar-se-á por quaisquer danos causados ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por ação ou omissão de seus empregados, ou prepostos, decorrentes da execução do ajuste.

30.3 O fornecedor beneficiário não poderá ceder os créditos, nem sub-rogar direitos e obrigações do ajuste decorrente da Ata de Registro de Preços a terceiros.

30.4 Não poderá o fornecedor beneficiário veicular publicidade acerca do objeto a que se refere o presente ajuste, salvo autorização específica do MUNICÍPIO.

30.5 Aplicam-se ao ajuste decorrente da Ata de Registro de Preços as disposições do Código de Proteção e Defesa do Consumidor instituído pela Lei n° 8.078, de 11 de setembro de 1990.

## CAPÍTULO XXXI - DO TRATAMENTO E DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

31.1 O Município e o fornecedor beneficiário se obrigam a observar fielmente as disposições da Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD) e a proteger os direitos fundamentais de liberdade, de privacidade e de livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais a que tiverem acesso em razão da execução do presente ajuste.

31.2 O fornecedor beneficiário declara que tem ciência dos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e, nas situações em que houver o compartilhamento de dados pessoais pelo MUNICÍPIO, compromete-se a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação.

31.3 É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal compartilhado em decorrência da execução deste ajuste para finalidade distinta daquela do objeto da presente contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

31.4 As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – compartilhados em decorrência da execução deste ajuste, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o compartilhamento das informações a outras empresas ou pessoas, salvo o decorrente de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do presente ajuste.

31.5 O fornecedor beneficiário fica obrigado a comunicar ao MUNICÍPIO em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

31.6 Descumprimentos havidos em razão do uso inadequado ou ilícito em relação aos dados pessoais serão apurados conforme estabelecido neste ajuste e nos termos do que dispõem a Seção III, Capítulo VI e o art. 52 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

## CAPÍTULO XXXII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

32.1 O encaminhamento de proposta por meio do sistema eletrônico implica aceitação plena e irrestrita das condições e termos que regem o presente Pregão Eletrônico por parte da licitante.

32.2 Integram este edital os seguintes anexos: Anexo I – Termo de Referência; Anexo II – Minuta da Ata de Registro de Preços; e Anexo III – modelo de apresentação de proposta; ANEXO IV – Declaração Unificada.

32.3 Os atos normativos do Município referenciados neste edital podem ser consultados no sítio eletrônico https://www.pmsjorge.gov.br e https://www.gov.br/compras/pt-br.

32.4 É facultado ao Pregoeiro, em qualquer fase do pregão, promover diligências destinadas a esclarecer, sanear ou complementar a instrução do processo desta licitação, constituindo meio legal de prova os documentos obtidos.

32.5 No julgamento das propostas e na fase de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.

32.6 As decisões do Pregoeiro durante os procedimentos do Pregão serão fundamentadas e registradas no sistema com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

32.7 A aplicação dos normativos expedidos pela Secretaria de Gestão do Ministério da Economia limitar-se-á aos aspectos operacionais inerentes à parametrização do Sistema Eletrônico Compras.gov.br, prevalecendo os normativos regulamentares do Município no tocante à disciplina da fase preparatória da contratação, da atuação do Pregoeiro, prazos e procedimentos atinentes ao envio de documentação pelas licitantes, diligências e saneamento de falhas, aplicação de sanções e procedimentos posteriores à homologação do certame.

32.8 As limitações operacionais porventura existentes no Sistema Eletrônico Compras.gov.br decorrentes de imposições normativas restritas ao âmbito do Sistema de

Serviços Gerais - SISG, de que trata o Decreto nº 1.094, de 23 de março de 1994, não vinculam o Município, podendo ser adotadas medidas para a sua superação, prevalecendo, nesses casos, a instrução constante do processo administrativo correspondente ao certame.

32.9 Os casos omissos e as dúvidas suscitadas em qualquer fase do presente Pregão serão resolvidos pelo Pregoeiro.

## CAPÍTULO XXXIII – DO FORO

33.1 Para dirimir qualquer controvérsia decorrente da realização do presente Pregão que não possa ser resolvida administrativamente, fica definido o foro São João, na cidade de São João, Paraná, com exclusão de qualquer outro.

**São Jorge D'Oeste, 08 de maio de 2024.**

**LEILA DA ROCHA**
**PREFEITA**

## TERMO DE REFERÊNCIA

**Da: Secretaria de Educação Cultura e Esportes**

**Para: EQUIPE TÉCNICA DE LICITAÇÃO**

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

**Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.**

### 2. DATA PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

Trata-se de contratação de natureza continua e necessária, prevista no plano, eis que a necessidade para andamento das atividades das Secretarias Municipal de Educação Cultura e Esportes.

### 3. NATUREZA: comum.

### 4. QUANTITATIVO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO

| Lote: 1 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Item | Código do produto/serviço | Nome do produto/serviço | Qtde. | Unidade | Preço máximo | Preço máximo total |
| 1 | 65523 | ACHOCOLATADO EM PÓ: solúvel, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó. Cada 20 g deverá conter no mínimo 74 kcal, 17g de carboidratos, 0,7g de proteína, livre de gordura trans, 7 mg de sódio. Rico em vitaminas e fonte de ferro e cálcio. Embalagem em sacos de polietileno atóxico, contendo 700 gramas com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 6 meses após o ato da entrega. Sugestões de marca: Apti, 3 corações ou marca semelhante ou superior qualidade. | 36,00 | PCT | 14,20 | 511,20 |
| 2 | 64198 | AÇUCAR BRANCO CRISTAL Obtido de cana de açúcar, com aspecto, cor, cheiro próprio, sabor doce, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais. Embalado em sacos plásticos íntegros hermeticamente fechados contendo 5 kg, acondicionados em fardos de 30kg. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 06 (seis) meses a partir da data da entrega. | 80,00 | PCT | 19,99 | 1.599,20 |
| 3 | 48094 | Amendoim debulhado de boa qualidade, livre de mofos e | 200,00 | PCT | 6,90 | 1.380,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | bolores, embalados pacotes com 500gr | | | | |
| 4 | 58223 | CARNE BOVINA MOÍDA: de primeira qualidade, fresca, sem gordura e sebo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios, com certificado da vigilância sanitária, embalada em embalagem própria de 2 kg. Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | 80,00 | KG | 29,90 | 2.392,00 |
| 5 | 55335 | CARNE BOVINA: in natura em pedaços (exceto costela, músculo e pescoço) resfriados, isenta de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias para o consumo (físicas, químicas e organolépticas). Devera ser acondicionada em embalagem primaria constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e/ou ação de microorganismos. (obs: pouco osso). Deve ter certificado de inspeção sanitária atualizada. | 34,00 | KG | 27,49 | 934,66 |
| 6 | 54834 | CARNE DE FRANGO: FILÉ DE PEITO DE FRANGO (sem osso): congelada e sem tempero. Deve apresentar consistência firme não amolecida, odor e cor característicos, cor amarelo-rosado. Não devem apresentar formação de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. Acondicionada em embalagens individuais primarias atóxico e resistente, com rotulagem constando data de validade e peso liquido de 1kg. | 90,00 | KG | 18,99 | 1.709,10 |
| 7 | 64737 | CHOCOLATE GRANULADO, de chocolate, pacote 500 gr. | 8,00 | PCT | 9,60 | 76,80 |
| 8 | 54855 | FARINHA DE TRIGO: sem fermento, branca, especial, embalada em sacos de papel limpos, não violados, resistente. A embalagem deve conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, numero do lote e quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 60 dias a partir da data da entrega. | 47,00 | PCT | 17,99 | 845,53 |
| 9 | 65538 | FERMENTO QUÍMICO: apresentação em pó, aplicação para bolo, massas e doces. Produto formado de substância ou mistura de substâncias químicas que pela influência do calor e/ou umidade, produz desprendimento gasoso capaz de expandir massas elaboradas com farinhas, amido ou féculas, aumentando-lhes o volume e a porosidade. Embalagem primária: de material próprio para conter alimentos, de 250 g. Validade mínima de 3 meses após o ato da entrega. | 9,00 | LATA | 8,99 | 80,91 |
| 10 | 39187 | Leite condensado, ingredientes: leite pasteurizado, açúcar, lactose, embalagem 395gr | 200,00 | UN | 6,19 | 1.238,00 |
| 11 | 54865 | LEITE INTEGRAL: ultrapasteurizado (uht), integral ou padronizado, com teor mínimo de 3,0% de gordura. Caixa longa vida, com 1 litro, rotulado conforme legislação vigente e atendendo as normas da RDC nº12, de 01/01/01 da ANVISA/MS. Data de fabricação máxima de 30 dias, após o ato da entrega. | 60,00 | LT | 4,99 | 299,40 |
| 12 | 57054 | MAÇA ESPECIAL FUJI: primeira qualidade, tamanho médio, pesando aproximadamente 180gr gramas a unidade. Deve estar fisiologicamente bem desenvolvida e formada, limpa, com coloração própria, livre de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estar em perfeitas condições de conservação e maturação, embaladas em caixas de 20 kg cada, com separador de papel entre as frutas. | 342,00 | KG | 6,99 | 2.390,58 |
| 13 | 54877 | MILHO VERDE: cozido em conserva de salmoura (água e sal). A embalagem do produto deve conter registro da | 10,00 | LATA | 32,19 | 321,90 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | data de fabricação, peso e validade estampada no rótulo da embalagem de lata contendo 2 kg. validade mínima de 12 meses a contar a partir da data da entrega. Na embalagem deve constar o nome e a marca do produto, data de fabricação, prazo de validade, número do lote e tabela de informações nutricionais. | | | | |
| 14 | 57060 | ÓLEO VEGETAL: de soja refinado, 100 por cento natural. Embalagem com até 900 ml, limpas, não amassadas, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante. | 140,00 | UN | 6,19 | 866,60 |
| 15 | 58228 | OVOS DE GALINHA: vermelho, classe A, tamanho grande: de 50 a 55 gramas a unidade. Validade de 20 dias após o ato da entrega. Embalagem caixa com 12 unidades. | 40,00 | DZ | 8,90 | 356,00 |
| 16 | 57062 | PÃO HOT DOG: de boa qualidade com miolo branco e casca de cor dourada brilhante e homogênea. Serão rejeitados pães mal assados, queimados, amassados, achatados e embatumados aspecto massa pesada e de características organolépticas anormais. | 80,00 | KG | 14,90 | 1.192,00 |
| 17 | 63258 | PINHÃO, boa qualidade, boa formação, sem falhas | 34,00 | KG | 9,00 | 306,00 |
| 18 | 54890 | QUEIJO MUSARELLA: peça inteira, primeira qualidade, peças em média de 4 kg. Validade mínima 30 dias após o ato da entrega. | 56,00 | KG | 35,00 | 1.960,00 |
| 19 | 63259 | ROLO BOBINA PAPEL FILME PVC, 28 X 100 metros | 10,00 | UN | 13,29 | 132,90 |
| 20 | 54894 | SALSICHA: tipo Viena, devem ter sabor acentuado de defumação e condimentos características. Não deverão ser enlatadas. Deverá ser entregue em embalagens que contenham especificados o local e a origem do produto, peso, data de embalagem, e data de vencimento. Validade mínima de 30 dias após o ato da entrega | 40,00 | KG | 11,90 | 476,00 |
| | | | | **TOTAL** | ..... | **19.068,78** |

Estima-se um valor total do orçamento de **19.068,78** (dezenove mil sessenta e oito reais com setenta e oito centavos).

## 5. PRAZO E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO

A ata de registro de preço e/ou documentos de empenho oriundos deste registro de preços terão validade de doze (12) meses da assinatura e/ou emissão de empenho. No caso de necessidade de fornecimento contínuo dos produtos/serviço, os contratos decorrentes deste registro de preços, poderão ter sua vigência e execução prorrogadas até o limite legal permitido, nos termos do artigo 84 da Lei 14133/2021. Caso da ata de registro de preços se gere um contrato, este seguirá as prorrogações previstas no artigo 107, da referida Lei.

## 6. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Conforme estudo técnico preliminar.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O objeto desta aquisição tem por finalidade a contratação de empresas para realizar fornecimento de alimentos perecíveis e não – perecíveis, para fabricação de comidas típicas de festas juninas escolas e CMEI's do município.

## 8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

**8.1** Os Gêneros Alimentícios serão entregues de forma parcelada, nos locais pré-determinados pela Secretaria Municipal de Educação por meio do Departamento Municipal de Alimentação Escolar.

**8.2** Os gêneros alimentícios deverão ser entregues de forma parcelada conforme solicitado na requisição de compras, no seguinte endereço: Avenida Prefeito Adelarte Debortoli nº 544, centro (antiga escola São Jorge), ou no estoque centralizado da merenda Escolar localizado na Avenida Prefeito Adelarte Debortoli, nº 756, Centro (Anexo ao mercado do Produtor), São Jorge D' Oeste, PR, das 7:30 às 11:30 hs e/ou 13:00 às 17:00 hs.

**8.3** O prazo de entrega dos produtos será de 05 (dias) dias úteis, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento, podendo a empresa ser penalizada por atrasos e descumprimento do prazo.

**8.4** Não será aceito entrega parcial dos produtos.

**8.5** Os gêneros alimentícios deverão ser de primeira qualidade, atendendo ao disposto na legislação de alimentos com característica de cada produto (organolépticas, físico-químicas, microbiológicas, microscópicas, toxicológicas), estabelecida pela Agencia Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, Ministério da Agricultura/Pecuária e Abastecimento e pelas Autoridades Sanitárias Locais para cada gênero descrito conforme tabela de especificação e quantidades e registro no órgão fiscalizador quando couber (SIM, SIE, SIF).

**8.6** Só será aceito o fornecimento dos produtos que estiverem de acordo com o item anterior e as especificações mínimas exigidas: identificação do produto; embalagem original e intacta, data de fabricação, data de validade, peso líquido

correspondente ao solicitado, número do lote, nome do fabricante, registro no órgão fiscalizador (SIM, SIE e SIF) quando couber.

**8.7** O transporte dos alimentos perecíveis e não-perecíveis deverá ser em carro fechado, e em caso de produtos perecíveis o veículo deve ser climatizado conforme recomendações do fabricante expressa na rotulagem.

**11.0 EXECUÇÃO DO OBJETO**

**11.1 LOCAL DA ENTREGA**

Os gêneros alimentícios deverão ser entregues de forma parcelada no seguinte endereço: Avenida Prefeito Adelarte Debortoli nº 544, centro (antiga escola São Jorge), ou no estoque centralizado da merenda Escolar localizado na Avenida Prefeito Adelarte Debortoli, nº 756, Centro (Anexo ao mercado do Produtor), São Jorge D' Oeste, PR, das 7:30 às 11:30 hs e/ou 13:00 às 17:00 hs.

**11.2 PRAZO DE ENTREGA**

O prazo de entrega dos produtos será de 05 (cinco) dias contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento, podendo a empresa ser penalizada por atrasos e descumprimento do prazo pré-estabelecido.

**11.3 RECEBIMENTO PROVISÓRIO**

Realizado pelo fiscal indicado, no momento da entrega dos produtos, não constituindo sua aceitação, mas sim apenas a contagem dos volumes conforme descritivo na Nota Fiscal.

**11.4 PRAZO DE ENTREGA DEFINITIVO**

Ocorrerá com a aceitação dos produtos pelo gestor do contrato, o que deverá estar em conformidade com as especificações descritas na requisição/empenho e termo de referência do processo de aquisição.

**11.5 REGRAS GERAIS**

Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado e comprovado que o produto/serviço não corresponde às especificações constantes na proposta ou apresente algum defeito, será o mesmo devolvido ao contratado, obrigando-se este a sanar/substituir imediatamente, sem quaisquer ônus para esta Administração e sem prejuízo das sanções previstas no presente edital. Na entrega serão verificadas quantidades e especificações conforme descrição na requisição. O proponente vencedor deverá entregar, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços/contrato, a mesma espécie do objeto apresentado na proposta. À empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação. Responsabilizar-se e arcar por quaisquer taxas ou emolumentos concernentes ao objeto da presente licitação, bem como demais custos, encargos inerentes e necessários para a completa execução das obrigações assumidas. A contratada deverá manter durante toda a execução da Ata de Registro de Preços/contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**11.6 GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

Caberá aos gestores do contrato a fiscalização, será exigida pela servidora Marise Franceschini de Lima com fiscal técnico, Alice de Fatima Agostini Parcianello, fiscal administrativo e Elisabete Crestina Pegorini Mattei, fiscal setorial, conforme decreto municipal nº 3.927/2023.

**11.7 FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado através do Departamento Financeiro da Prefeitura Municipal em até 30 (trinta) dias após o recebimento da nota fiscal pelo Departamento de Empenhos, e a aceitação definitiva pelo gestor e seguirá a ordem cronológica conforme previsão do artigo 159 do Decreto Municipal 3927/2023. O respectivo pagamento somente será efetuado após efetivo cumprimento das obrigações assumidas decorrentes da contratação, em especial ao art. 92, inciso XVI da Lei Federal nº 14.133/2021. As notas fiscais deverão ser entregues juntamente com o produto/serviços e encaminhadas por e-mail ao Departamento de Empenhos da Prefeitura Municipal compras@pmsjorge.pr.gov.br

no mesmo dia da emissão. O faturamento deverá ser feito através de nota fiscal da empresa que participou da licitação e deverá conter: A modalidade e o número da Licitação; O número da Ata de Registro de Preços; Número do Aditivo/Apostilamento (se houver) e o número da requisição de compra; Recebimento conforme Decreto que nomeia os fiscais dos contratos firmados pela Administração Municipal; Anexos para todas as notas fiscais (Todas as negativas fiscais mais a CNDT); Dados Bancários para pagamento; Se a empresa for optante do Simples Nacional, deverá constar na Nota Fiscal. O pagamento levará em conta somente a quantidade de produtos/serviços efetivamente entregues. O município receberá apenas notas fiscais emitidas eletronicamente, conforme legislação vigente, exceto para prestação de serviços. As empresas com sede em outros Estados que ainda não se adequaram ao sistema de Notas eletrônicas, poderão emiti-las conforme legislação vigente no Estado sede. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas e seu vencimento ocorrerá 15 (quinze) dias após a data da sua reapresentação. Poderá a Prefeitura sustar o pagamento de qualquer fatura no caso de inadimplemento da CONTRATADA relativamente à execução da Ata de Registro de Preços, recaindo sobre a mesma as penalidades previstas na Lei Federal nº14.133/21 Ocorrendo atraso no pagamento por culpa exclusiva do CONTRATANTE, o valor devido será atualizado financeiramente, entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento, de acordo com a variação do índice indicado no contrato. A empresa vencedora da licitação deverá possuir conta bancária, preferencialmente, junto aos Bancos Oficiais - Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal. Caso contrário, se a empresa possuir somente contas em instituições diferentes das supracitadas, deverá arcar com as custas referentes as transferências bancárias/ TED/DOC/PIX. Os pagamentos decorrentes do fornecimento do objeto da presente licitação ocorrerão por conta dos recursos constantes na Lei Orçamentária vigente. Os produtos/serviços devem ser entregues de acordo com as marcas e quantidades solicitadas na requisição se for parcial a nota deverá ser proporcional. Deverá ser cumprido o prazo de entrega estipulado no contrato. Será obrigatória apresentação da requisição dos produtos/serviços no ato da entrega.

**11.8 FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

A empresa que apresentar a menor proposta pelo ITEM.

**12.0 ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Estima-se o valor total do orçamento de R$ 19.068,78 (dezenove mil, sessenta e oito reais com setenta e oito centavos) de compras em produtos alimentícios para festas juninas 2024.

**13.0 ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**As projeções da despesa para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentaria próprias, consignada no orçamento municipal para o exercício corrente, na seguinte rubrica:

10 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
005 - Departamento de Cultura
13.392.0014.2052 – Departamento de Cultura
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
3520 Recursos Ordinários (Livres)

**14.0 RAZÃO DA ESCOLHA**

Menor preço entre os orçamentos.

**São Jorge D' Oeste, 17/04/2024.**

**SIMONE POLLERMANN - CRN – 7333**
NUTRICIONISTA RT- MERENDA ESCOLAR

**CLARICE MADALENA SCHMITT AUGUSTIN**
Secretaria de Educação Cultura e Esportes
Designada pelo decreto nº 4104/2024

## ANEXO II – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº73/2024**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90018/2024**
**(REGISTRO DE PREÇOS)**

**Validade da Ata:** xx/xx/202x

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE, inscrita no CNPJ 76.995.380/0001-03 localizada na Avenida Iguaçu, 281, Centro – São Jorge D'Oeste - Pr, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, do Decreto Municipal n. 3927/2023 e das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico 90018/2024, homologado por Leila da Rocha, Prefeita, para a **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr**, conforme o edital e todos os anexos, nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

**1.1** A presente Ata possui a finalidade de registrar os preços obtidos no Pregão Eletrônico nº 90018/2024 para a **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr**, conforme as especificações e exigências contidas no Termo de Referência, anexo ao Edital do processo licitatório.
**1.2** Salienta-se que a Administração não está obrigada a adquirir as quantidades estimadas e dispostas no edital deste Pregão Eletrônico.
**1.3** Nos valores registrados já estão inclusas todas as despesas com entrega, instalações/adequações do objeto; materiais; mão-de-obra, encargos sociais; trabalhistas e previdenciários; combustível; deslocamento de veículos; seguro; lucros, todos e quaisquer tributos e encargos pertinentes independentemente da quantidade que venha a ser registrada na Ata, bem como, todas as demais despesas diretas e indiretas necessárias à perfeita execução do objeto.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS

**2.1** Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:

**ITEM/LOTE 01** – adjudicado para [razão social da empresa arrematante, CNPJ, endereço completo e telefone] representado por [nome do representante, indicar a qualificação, RG/CPF, endereço, e-mail e telefone], conforme quadro a seguir:

| ITEM/LOTE | Descrição | Unidade | Quantidade | Preço unitário registrado | Preço total registrado | Validade da Ata |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | | |

**ITEM/LOTE 02** – adjudicado para [razão social da empresa arrematante, CNPJ,endereço completo e telefone] representado por [nome do representante, indicar a qualificação, RG/CPF, endereço, e-mail e telefone], conforme quadro a seguir:

| ITEM/LOTE | Descrição | Unidade | Quantidade | Preço unitário registrado | Preço total registrado | Validade da Ata |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 02 | | | | | | |

**ITEM/LOTE 03** – adjudicado para [razão social da empresa arrematante, CNPJ,endereço completo e telefone] representado por [nome do representante, indicar a qualificação, RG/CPF, endereço, e-mail e telefone], conforme quadro a seguir:

| ITEM/LOTE | Descrição | Unidade | Quantidade | Preço unitário registrado | Preço total registrado | Validade da Ata |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 03 | | | | | | |

**ITEM/LOTE 04** – adjudicado para [razão social da empresa arrematante, CNPJ,endereço completo e telefone] representado por [nome do representante, indicar a qualificação, RG/CPF, endereço, e-mail e telefone], conforme quadro a seguir:

| ITEM/LOTE | Descrição | Unidade | Quantidade | Preço unitário registrado | Preço total registrado | Validade da Ata |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 04 | | | | | | |

(*Listar todos os itens/lotes)

## CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**3.1** A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de 1 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade.
**3.2** Quando existir prorrogação da vigência da ata, os quantitativos registrados poderão ser renovados até o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

**3.3** O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

**CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE, DA REPACTUAÇÃO E DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**4.1** Com objetivo de manter o equilíbrio econômico-financeiro, a Administração promoverá o **reajuste de preços** mediante apostila, e aplicará o do Índice IPCA ou INPC o que representar maior vantagem ao contratante. Ainda, o termo inicial será a data do orçamento estimado realizado na etapa preparatória, ou seja, será considerado o mês de fevereiro de 2024, desde que decorrido no mínimo 1 (um) ano de referido marco temporal.
**4.2** A **repactuação de preços** também ocorrerá mediante apostila, e terá como termo inicial no mínimo 1 (um) ano da apresentação das propostas.
**4.3** A **revisão de preços** registrados será realizada mediante solicitação do fornecedor ou da Administração, a qualquer tempo durante a vigência da ata, com objetivo de restabelecer a relação econômico-financeira entre as partes, será formalizada mediante aditivo, observando o disposto no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei n° 14.133/2021.

**4.3.1** O pedido realizado pelo fornecedor para revisão de preços será analisado e respondido no prazo de 10 (dez) dias úteis, e seus efeitos, via de regra, ocorrerão a partir da data do protocolo.

**4.3.2** A emissão de nota de empenho ou ordem de fornecimento, não configurará óbice para analisar o pedido de revisão.

**4.3.3** A execução do objeto ou a extinção da ata de registro de preços, não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que a revisão poderá ser concedida por meio de termo indenizatório.

**4.3.4** Para pedidos de revisão realizados antes da vigência da ata, produzirá seus efeitos após o início da vigência.

**4.4** No caso de existência de garantia da execução, nos termos do § 1º do art. 96 da Lei 14.133/2021, o gestor da ata enviará o termo de apostilamento ou o aditivo com atualização de preços para o fornecedor promover a complementação da garantia, no prazo de 10 (dez) dias teis.
**4.5** As comunicações sobre atualização de preços ocorrerão entre o Gestor da Ata e o Preposto da empresa fornecedora, conforme os dados apresentados no preenchimento da proposta no Anexo do edital "Informações Necessárias para a Contratação".

**CLÁUSULA QUINTA – DO COMPROMISSO DO(S) FORNECEDOR(ES)**

**5.1** A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante a vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

**CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR**

**6.1** O registro do preço do fornecedor será cancelado pela Administração quando:

**6.1.1** o fornecedor for liberado;

**6.1.2** o fornecedor descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

**6.1.3** o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

**6.1.4** o fornecedor sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei n.º 14.133/2021;

**6.2** O cancelamento do preço registrado será autuado no processo administrativo da licitação e ensejará o aditamento da Ata.

**6.3** Será assegurado o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor do preço cancelado, no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.

**6.4** Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, a Administração poderá realizar nova contratação, sem que caiba direito de recurso.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**7.1** A presente Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente:

**7.1.1** pela encerramento de sua vigência;

**7.1.2** por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado;

**7.1.3** pelo cancelamento de todos os preços registrados;

**7.1.4** por razões de interesse público, devidamente justificadas.

**CLÁUSULA OITAVA – MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO**

**8.1** O objeto será executado nos prazos e condições fixadas no **Termo de Referência**.

**CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

**9.1** Constituem obrigações do Fornecedor:

**9.1.1** assinar esta Ata no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;

**9.1.2** cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

**9.1.3** responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;

**9.1.4** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, modelo, procedência e prazo de garantia;
**9.1.5** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
**9.1.6** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo de 02 (dois) dias úteis, o objeto com avarias ou defeitos;
**9.1.7** realizar as entregas do objeto no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar do recebimento da nota de empenho ou ordem de fornecimento, e no horário estipulado pelo órgão.
**9.1.8** comunicar ao Órgão, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
**9.1.9** manter as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital;
**9.1.10** aceitar nas mesmas condições os acréscimos que se fizerem necessárias ao fornecimento do objeto.
**9.1.11** promover, no prazo estipulado, a complementação da garantia de execução, quando for o caso, após ocorrer o reajuste, a repactuação ou a revisão de preços registrados;
**9.1.12** acatar todas as orientações da Administração, emanadas pelo gestor e fiscal da ata, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

## CLÁUSULA DÉCIMA — DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

**10.** Constituem obrigações deste Órgão:
**10.1** realizar a fiscalização da ata, através de servidores especialmente designados Marise Franceschini de Lima com fiscal técnico, Alice de Fatima Agostini Parcianello, fiscal administrativo e Elisabete Crestina Pegorini Mattei, fiscal setorial, **da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, Telefone (46) 3534-8081**, que exercerá todas as atribuições compatíveis com a fiscalização da presente ata dispostas no **art. 5º do Decreto n. 4.116/2023**, publicado em 01/02/2024.
**10.2** realizar a gestão da ata, através de servidor especialmente designado **Clarice Madalena Madalena Schimitt Augustin** que exercerá as atribuições compatíveis com a gestão da presente ata, conforme **Decreto n. 4104/2024.**
**10.3** O fiscal e gestor da ata, conforme atribuições tomarão conhecimento da ata de registro de preços e de suas eventuais alterações, com o objetivo de assegurar, quando de seu uso, o correto cumprimento de suas disposições;
**10.4** Emitir de nota de empenho ou ordem de fornecimento quando da necessidade da contratação, a fim de gerenciar os respectivos quantitativos na ata de registro de preços;
**10.5** receber a mercadoria no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;

**10.6** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
**10.7** comunicar ao preposto do fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
**10.8** verificar a conformidade das condições registradas perante o mercado, principalmente em relação aos valores praticados e indicar a necessidade da realização do reajuste, de repactuação e da revisão de valores;
**10.9** zelar pelos atos relativos ao cumprimento das obrigações assumidas e aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços, edital e anexos;
**10.10** registrar no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no Tribunal de Contas do Estado e no Portal da Transparência do Órgão Portal da Transparência (pmsjorge.pr.gov.br) as eventuais irregularidades detectadas e penalidades aplicadas, após o devido processo legal;
**10.11** providenciar as devidas publicações no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
**10.12** o Órgão não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelos fornecedores com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ações do(s) fornecedor(es), de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES QUANTITATIVAS E QUALITATIVAS**

**11.1** A presente ata de registro de preços poderá ser alterada, com as devidas justificativas, unilateralmente pela Administração, quando:
**11.1.1** Existir modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica a seus objetivos;
**11.1.2** Existir necessidade de modificar o valor registrado em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei 14.133/21;
**11.2** As alterações qualitativas e quantitativas na presente ata de registro de preços observarão os requisitos dispostos no art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.
**11.3** Quando existir prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá ocorrer a renovação dos quantitativos registrados, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.
**11.4** A renovação dos quantitativos registrados respeitará o limite do quantitativo original, acrescido de eventual aditivo quantitativo realizado no primeiro ano de vigência da ata.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**12.1** Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do Órgão gerenciador, o órgão ou a entidade que não tenha participado do processo licitatório poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja apresentada justificativa da vantagem de utilização da ata; bem como a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor da ata, nos termos dos incisos I, II e III, § 2º do art. 86 da Lei 14.133/21.
**12.2** As aquisições ou as contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade aderente, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e demais participantes.
**12.3** O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**13.1** As despesas decorrentes da presente ata correrão por conta da(s) seguinte(s) Dotação(ões) orçamentária(s) no Exercício:

| Dotações | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Exercício da despesa | Conta da despesa | Funcional programática | Fonte de recurso | Natureza da despesa | Grupo da fonte |
| 2024 | 3520 | 10.005.13.392.0014.2052 | 0 | 3.3.90.30.07.99 | Do Exercício |

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO PAGAMENTO

**14.1** O fornecedor somente poderá emitir nota fiscal/fatura após a emissão da respectiva nota de empenho.
**14.2** O fornecedor emitirá nota fiscal e enviará a Administração, a qual dará o aceite definitivo no recebimento do objeto, após a devida conferência pelo servidor responsável pelo recebimento.
**14.3** O Município efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após o recebimento definitivo do objeto.
**14.4** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o fornecedor não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Administração, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

**EM = I x N x VP**, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

**I= (TX/100)/365**
TX= percentual da taxa

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

**15.1** Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de São João – Estado do Paraná.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICIDADE**

**16.1** A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no portal da transparência pmsjorge.pr.gov.br.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - OUTRAS DISPOSIÇÕES**

**17.1** Os casos omissos ou situações não explicitadas na presente Ata serão decididos pelas partes, no que couber, segundo as disposições da Lei 14.133/21 e suas alterações posteriores, bem como nos regulamentos municipais.

Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento para fins de contratação.

Local e data

Assinaturas

**ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 73/2024**
**PREGÃO Nº 90018/2024– FORMATO ELETRÔNICO**
**REGISTRO DE PREÇOS**

Razão Social:
Nome de Fantasia (se houver):
CNPJ nº
Endereço:
Telefone:
Endereço eletrônico (e-mail):

**OBS: A proposta de preços deverá observar a descrição especificada no termo de referência *Anexo I do Edital***

| *Item* | *Descrição* | *Marca* | *Unid.* | *Quant.* | *Valor Unitário* | *Valor Total.* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

Valor Global da Proposta (por extenso):
Prazo de validade da proposta:

| | |
|---|---|
| Representante: | Nome: |
| | CPF: |
| | RG: |
| | |

Cumpre-nos informar-lhes ainda que examinamos os documentos da licitação, inteirando-nos dos mesmos para elaboração da presente proposta.
E em consonância aos referidos documentos, declaramos que:
1 - Que estamos cientes e concordamos com os Termos do Edital em epígrafe e das cláusulas da minuta do Contrato em anexo;
2 - Que o prazo de validade da presente proposta, é de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de abertura do certame;
3 - Que nos preços apresentados já estão contemplados todos os impostos;
4 - Que o prazo de entrega é o constante no anexo I do Edital de Abertura do Certame.
5 - A Nota Fiscal/Fatura deve, obrigatoriamente, ser entregue junto com o objeto, e conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do Edital, o número do item e a quantidade do equipamento entregue, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do objeto e posterior liberação da Nota Fiscal para pagamento;
Obs.: O preenchimento do presente anexo acarretará a conformidade da proposta da licitante com todas as características do objeto e exigências constantes no edital.

Local e data.

_____
**Identificação e assinatura do representante ou credenciado**

***→A licitante deverá preencher sua proposta, conforme item 7.1 deste Edital.***
***→Emitir em papel timbrado da empresa e apor carimbo da empresa juntamente com a assinatura do seu representante.***

**EDITAL DE PREGÃO Nº** 90018/2024
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº** 73/2024
**MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO
**TIPO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de gêneros alimentícios destinados as festas juninas das Escolas e CMEI'S do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.**

## ANEXO - III

## MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

**(papel timbrado da licitante)**

**Ao pregoeiro e equipe de apoio**
Prefeitura Municipal de São Jorge D`Oeste, Estado do Paraná
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90018/2024**

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

( ) Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se **enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14**, que no ano calendario vigente não atingiu ou extrapolou os limites estabelecidos no Art. 4º § 2º da Lei Federal 14.133/2021, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento.

*Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa e não tenha atingido no ano calendário os limites estabelecidos no Art. 4º § 2º.

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não empregamos menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina o inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescida pela Lei nº 9.854/99.

2) Declaramos, para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3) Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

4) Declaramos, para os devidos fins que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do inciso III, do artigo § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

5) Comprometo-me a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6) Declaramos, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPF nº ....., cuja função/cargo é.....(sócio administrador/procurador/diretor/etc), **responsável pela assinatura do contrato.**

7) Declaramos, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que o Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:

**E-mail:**
**Telefone: ()**

8) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

9) Nomeamos e constituímos o senhor(a)....., portador(a) do CPF/MF sob n.º....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução do **contrato**, referente ao Pregão Eletrônico n.º **Nº** 90018/2024 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

....., ....., ..... de 2024.
Local e Data

**Assinatura do Responsável pela Empresa**
(Nome Legível/Cargo)