189
29

Município de

SÃO JORGE D'OESTE

Estado do Paraná

www.pmsjorge.pr.gov.br

FÉ TRABALHO E PROGRESSO

23-11-63

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obr para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de Sã Jorge D'Oeste - Paraná.

DATA DE ABERTURA: 26/10/2023.

HORÁRIO: 08h00

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

Portaria n.º 2.467/2023

Altera a Portaria Municipal nº 2.282/2022 e das outras providencias.

Leila da Rocha, Prefeita Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em cumprimento as determinações legais presentes na Lei Federal 8.666/93, na Lei Federal nº 10.520/02 e demais normas atinentes,

RESOLVE:

Art. 1° Altera a Portaria Municipal n.º 2.282/2022 de 08 de março de 2022, que designa os servidores para atuarem como Pregoeiro e Equipe de Apoio, que passa a ficar assim constituída:

Pregoeiro:	Daniel de Souza Dias
Equipe de Apoio	Franciela Carletto Wulff
Equipe de Apoio	Fabiana Dal Ponte
Equipe de Apoio	Sidiane Aparecida Schmoller Sulsbach

Art. 2° Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 2.282/2022.

Art. 3° A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos doze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três, 60º ano de emancipação.

Publicado no DIOEMS
Expedição nº 2902
Data 14/07/2023
Página 31

Leila da Rocha
Prefeita

Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

CI Nº 49/2023

Á SRª PREFEITA MUNICIPAL LEILA DA ROCHA

1 - **OBJETO**: Solicito a abertura de processo licitatório objetivando a contratação de:

2 EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DA MUNICIPALIDADE VISANDO A MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO DE TODA A FROTA MUNICIPAL DE TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE PARANÁ.

1.1– Itens:

LOTE 01 – MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO VEICULAR DA FROTA					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR INCLUINDO SE NESTE CONTESTO COMPRESSORES DE AR, CONDENSADORES, VÁLVULAS DE EXPANSÃO, EVAPORADORA, FILTRO SECADOR, MANGUEIRAS, CONEXÕES, BICOS DE PRESSÃO, PRESTOSTATOS, TERMOSTATOS, ELETROVENTILADORES, VENTILADOR DE AR FORÇADO, RESISTÊNCIAS, FILTROS E CARGAS DE GÁS** PARA A	250.000,00	PO	5%	

	MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE EM ORÇAMENTOS DE CONCECIONÁRIAS AUTORIZADAS DA MARCA E OU 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS DE EMPRESAS SIMILARES DO RAMO CABENDO ASSIM AVALIAÇÃO E ACEITAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO.				
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.		MO (HORA) R$ QTD (500)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$					
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

2- JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste – PR possui uma quantidade considerável de veículos(objeto desta licitação).

Tendo em vista que a frota Municipal é necessária para o bom funcionamento dos trabalhos essenciais e que é de interesse público que os mesmos continuem sendo executados de maneira eficiente e ininterrupta, faz-se necessária este registro de preço, para aquisição de peças para conservação dos veículos leves, médios, pesados e motocicletas deste município.

O produto/peça recomendado pelo fabricante passou por testes que comprovaram sua eficácia com aquele modelo. Ou seja, aquele produto/peça faz tudo o que o veículo/ equipamento precisa. O produto/peça ideal mantém o equipamento em dia. Cada produto/peça possui capacidades específicas.

O tipo de produto/peças recomendados pela montadora asseguram proteção e desempenho ao equipamento/veiculo, impede que o motor faça "mais força" do que o necessário para rodar com qualidade, mantendo o desempenho. Protegendo contra o desgaste, mesmo sob severas condições

de operação em temperatura elevada e alta carga, excelente controle de fricção, ajudando a minimizar o desgaste, redução do tempo de inatividade do equipamento boa compatibilidade com peças, selos, anéis e materiais de vedação, mantém o seu bom estado e minimiza o risco de vazamento e manutenções desnecessárias devido à baixa qualidade, durabilidade de peças.

A especificação e qualidade refletem a durabilidade das peças como um todo, reduzem a emissão de gases poluentes e promovem a economia de combustível.

O produto recomendado pela montadora é um conjunto de características que atuam sob medida para um veículo específico.

Nós assumimos um risco quando não seguimos a recomendação do fabricante. Pode ser que utilizemos um produto/peça que não vai realizar sua função/durabilidade adequadamente. Isso porque cada veículo/equipamento tem necessidades específicas.

Se sua manutenção e revisões são efetuadas com peças/produtos recomendados, ideal é capaz demanter o veículo funcionando perfeitamente, a conclusão é simples. Ele permite uma economia maior em manutenção do veículo/equipamento como um todo, reduzindo custos com trocas de peças, combustível e trocas de óleo desnecessário devido a vazamentos.

Justifica - se assim a necessidade deste visando, adquirir peças e serviços com qualidade, durabilidade, preço justo e específicas para as diversas funções dos veículos. Acarretando em economia financeira e de episódios em que os Veículos necessitam ficar parados para manutenção.

Os veículos pertencentes à municipalidade bem como o Corpo de bombeiros, quando de sua utilização por servidores, na prestação de seus serviços estão sujeitos a sofrer avarias em função do desgaste de peças ou em decorrência de eventual acontecimento imprevisto que possa vir a danificar o seucorreto funcionamento, interferindo assim na devida utilização em sua plenitude. Para que os mesmos possam continuar a serem utilizados de maneira satisfatória, faz-se necessário a realização de reparos, tendo em vista sua importância para atender as necessidades da municipalidade na manutenção das unidades públicas em diversos locais localizados no Município de São Jorge D'Oeste.

A exigência de que o material objeto da licitação seja de qualidade é inerente do poder discricionário conferido à Administração Pública, à qual compete avaliar os critérios, condições e produtosmais vantajosos para seu uso. Assim, quando identificada à necessidade de licitar o objeto do pregão em referência, foi verificada em aquisições anteriores que, alguns produtos/serviços constantes das ARP, não apresentam a qualidade, durabilidade, garantia adequada para garantir o funcionamento prolongado das máquinas/veículos, o que tem prejudicado o andamento dos serviços para atender a demanda do município, provocando manutenções frequentes e que comprometem o rendimento e estado de conservação da frota municipal.

Além do mais, não vislumbramos no procedimento, qualquer caráter restritivo ou limitação

àparticipação de interessados, em momento algum o princípio da competitividade sobre a qual transcrevemos o conceito formulado por Alexandre Morais:

"Assim, princípio da eficiência é o que impõem à administração pública direta, indireta a seus agentes a persecução do bem comum, por meio do exercício de suas competências de forma imparcial neutra, transparente, participativa, eficaz, sem burocracia e sempre em busca da qualidade, primando pela adoção dos critérios legais e morais para melhor utilização possível dos recursos públicos, de maneira a evitarem-se desperdícios e garantir-se maior rentabilidade social".

A Administração, com essa decisão justificada, visa aumentar o desconto oferecido pelas empresas licitantes e o desconto na compra das peças e com isso obter uma economia dos recursos públicos, devido ao ganho de escala no fornecimento de todos os serviços/produtos licitados, bem como facilitar e otimizar a gestão do contrato, pois caso os itens sejam divididos entre vários licitantes, qualquer atraso por parte de qualquer um deles poderá comprometer todo o planejamento de manutenção das veículos (automóveis e caminhões) desta Administração. Nas licitações passadas que tinham como julgamento a divisão por itens, trouxe muito transtorno nas execuções dos serviços bem como, na fiscalização por parte da municipalidade, conforme constatado e comentado pelos fiscais de contrato.

Sobre este tema, podemos citar a obra *"Temas Polêmicos sobre Licitações e Contratos"*, vários autores, da editora Malheiros, na página 74, o seguinte trecho:

"(...) em geral, a economia de escala é instrumento fundamental para diminuição de custos. Quanto maior a quantidade a ser negociada, menor o custo unitário, que em decorrência do barateamento do custo da produção (economia de escala na indústria), quer porque há diminuição da margem de lucro (economia de escala geralmente encontrada no comércio)".

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se poradotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

Finalmente, considerando a quantidade, qualidade e economicidade verificam-se, portanto que não existe qualquer restrição ao caráter competitivo do certame. A exigência dos produtos visa obter o melhor negócio para administração, racionalizando o uso dos recursos públicos.

No que diz respeito à quantidade/valor estimado para esse processo licitatório foi determinada com base no número existente destes veículos que a Administração Municipal possui em seu patrimônio. Posto isso, conclui-se que as quantidades estimadas são para atender as necessidades da Administração e manter os veículos em pleno funcionamento por um período de 12 (doze) meses, porém, é uma estimativa, servindo apenas como parâmetro.

3 - CRITERIOS DE JULGAMENTO

Justifica-se a solicitação do julgamento por LOTES, pois a Administração deste Município busca sempre confecionar editais com base em definir de maneira precisa o que realmente contempla o interesse público, verificando-se ainda sua conformidade com os ditames legais. Os editais devem sempre buscar a proposta mais vantajosa e evitar a redução do universo de participantes do procedimento licitatório, preservando, portanto, o referido interesse público.

Ocorre que, se por um lado, a Administração não pode restringir em demasia o objeto a ser contratado sob pena de frustrar a competitividade, por outro, não podemos definir o objeto de forma excessivamente ampla, podendo, neste caso, os critérios para julgamento das propostas falecerem, em virtude da própria administração admitir propostas díspares, inclusive as que não satisfazem ao interesse público.

Assim podemos concluir que a definição do objeto da licitação pública e as suas especificidades são discricionárias, competindo ao agente administrativo avaliar o que o interesse público demanda obter mediante a aquisição.

No presente caso, a Administração, lançando-se do poder discricionário que tem, permitiu que para o certame exista um vencedor para cada LOTE, contendo os itens agrupados. Quanto a opção por DESCONTO PROPORCIONAL, foi optado, haja vista que o Portal de Compras do Governo Federal (COMPRASNET) utilizado por este município, realiza seus julgamentos em licitações por GRUPO (LOTE) onde os lances devem ser enviados por item e não valor global, e este processo possui lotes com itens agrupados no mesmo código EX:(PO E PR), e por conta disso, optamos em utilizar o DESCONTO PROPORCIONAL PARA O ITEM 01 DE TODOS OS LOTES, evitando possíveis problemas no processo e na designação do valor final de cada item. Não entendemos que o agrupamento de diversos itens em um lote irá comprometer a competitividade do procedimento. Acreditamos inclusive que tal agrupamento irá resultar em considerável ampliação da competitividade, pois os valores se tornarão mais atraentes aos proponentes, devendo assim aumentar a probabilidade de que a Administração venha a celebrar contratosmais vantajosos, tendo em vista que ela receberá mais propostas, beneficiando a eficiência dos contratos administrativos.

O percentual de desconto proporcional aplicado às peças de reposição será acrescido em 20% (vinte) sobre a valor de desconto das peças originais.

Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as peças originais, o desconto para as peças de reposição será automaticamente de 30% (trinta).

Importante salientar ainda que esta Administração pretende adquirir produtos que no seu contexto geral são da mesma natureza/aplicabilidade, da mesma forma, é desejável que um mesmo fornecedor seja responsável pela entrega de todos os itens desse lote, haja vista que são itens que são utilizados na mesma execução, tendo a certeza que aglutinando os itens em lotes distintos poderá gerar aos licitantes ganhadores uma maior economia de escala que, certamente, será traduzida em menores preços em sua proposta.

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

PARA CONHECIMENTO DOS PROPONENTES:

%PO= Desconto De Peças Originais/Genuínas Ofertadas Pelas Empresas;

%PR= Desconto De Peças de Reposição Ofertadas Pelas Empresas;

%MO= Desconto De Mão De Obra Ofertadas Pelas Empresas; DESCONTO SOBRE VALOR MÉDIO DE (MO) HORA;

AINDA:

PO=Peças Originais (Genuínas) De Fabrica: aquelas fornecidas diretamente pela montadora e/ ou revendedora autorizada;

PR=Peças de Reposição: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas(sem uso anterior).

MO= Mão De Obra Por Hora: Incluído todas e quaisquer despesas de seus funcionários. Será de total responsabilidade da CONTRATADA o deslocamento, pernoite, alimentação e demais despesas do TÉCNICO responsável da mesma para realizar os serviços nos locais onde estiver o maquinário/equipamento, pertinentes à execução do objeto do Contrato.

4 - SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

Atestado e/ou declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, em nome da licitante, relativo à execução de serviços semelhantes e/ou idênticos ao objeto do presente termo de referência. Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local.

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo:

a) Local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção Estacionamento coberto para acomodação dos veículos em segurança;

b) 01(um) Box;

c) Manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros);

d) Scanner para eletrônicos;

e) Veiculo(s) para socorro / atendimento de campo;

f) Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários;

g) Mecânicos especializados e treinados na marca;

h) Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

Caso a proponente não possua local nas condições estabelecidas no item acima, terá o prazo de trinta (30) dias corridos para regularização. A infraestrutura instalada, equipamentos, ferramentas e o local escolhido pela mesma estarão sujeitos a aprovação por parte da contratante, através de equipe técnica a ser designada pela administração, os quais realizarão inspeções in loco para verificar se as exigências e as necessidades da Administração Municipal estão sendo atendidas. Em caso de não atendimento, a empresa licitante será notificada para realizar as adequações no prazo de dez (10) dias, após novas inspeções for constatado que os problemas persistem, a empresa será considerada desclassificada do certame.

5 - PRAZO DE VALIDADE

A Ata de Registro de Preços deverá ter vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

6 - LOCAL FORMA DE ENTREGA/EXECUÇÃO

Os produtos/Serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues/executados sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria demandante, na sede do no Município de São Jorge D'Oeste.

Quando for serviço a ser executado na sede da CONTRATADA Os serviços deverão ser prestados nas instalações da oficina da contratada, que deverá estar localizada na ÁREA DE ABRANGÊNCIA DE NO MÁXIMO 90 KM DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE; com este a economia de combustível e maior, pois não precisarão ser realizados grandes deslocamentos para transportar o veículo ate o estabelecimento da contratada. Posto isso, salienta-se que com empresas fora deste perímetro isso não ocorrera, pois terá que ser realizado grande deslocamento ate o referido local que venceu a licitação e quanto mais longe do parque de máquinas (Garagem Municipal) mais demorado será o processo de manutenção, maior cera o gasto com combustível, além de correr o risco de os serviços serem comprometidos, pois o veículo estará vulnerável a vários tipos de intemperes. Esses fatores apontados e agilidade são essenciais, pois o município dispõe de veículos que transportam pessoas em vários projetos da Administração Municipal, além de veículos que executam as mais diversas variedades de obras e serviços, essenciais para o bom andamento das atividades do município.

Ainda neste contexto quando os veículos devem ser retirados na garagem municipal e no caso de paralisação em local de serviço em (**área urbana ou rural do município**), deverá ser rebocado pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO), em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da CONTRATADA, para ressarcir qualquer custo que por ventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

SERÁ UTILIZADO COMO CRITÉRIO DE VALORAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DO DESCONTO AO ORÇAMENTO (SENDO QUE O VALOR FINAL COM DESCONTO DAS PEÇAS NÃO PODERA SER ACIMA DOS VALORES DE MERCADO).

Na ausência deste, a critério da administração poderá ser a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, ser os de mercado no momento da aquisição e necessidade, ou seja, aprovados na execução mediante parecer da Secretaria demandante, dentro do que se mede na regra de mercado para o item que for necessário, tanto de cotações com empresas do mesmo ramo e/ou concessionaria da marca, tabela oficial de preços da concessionaria da marca ou na ausência ou impossibilidade destas, os preços de venda a outros contratos ou praticados pela contratada com outras esferas ou municípios bem como também verificar as médias de valores em sites de internet. (sempre comparando e efetuando a média de valores de peças e produtos da mesma marca/qualidade, sendo que os valores finais não poderão ser acima dos valores de mercado).

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo

01(um) Box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção. Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramentale instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários. Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

A contratada deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços e fornecimento das peças no prazo de até **02 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro); relação da peças (quantidade, código, marca, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do equipamento, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

Também poderão ser autorizadas previamente por servidor designado, peças a serem recuperadas, mediante preço através de comprovação por três orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da Administração a análise da viabilidade ou não, da recuperação, considerando o que for mais vantajoso para o Município.

A contratada deverá informar por escrito às peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por ser mais vantajoso ao município, não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da contratante a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o quefor mais vantajoso para o município.

Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora tendo com referência individual de cada serviço o tempo considerado pelas empresas do ramo como tempo padrão de reparos para execução dos serviços ou tabela de referência oficial atualizada apresentada pela mesma. O tempo dos serviços poderão ser verificados junto às despectivas revendedoras autorizadas de cada marca de veículos. Valendo assim a/o de menor tempo.

A CONTRATADA deverá fornecer previamente o orçamento, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme horas e preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio dos orçamentos ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados. Sendo que o servidor designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto na execução.

A não comprovação do orçamento de serviço ou peça assinado e identificado por razões

justificada pelo servidor público designado, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

Todas as peças originais/reposição aplicados nos veículos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

O PREÇO DE REFERENCIA DAS PEÇAS SERÃO OS ORÇAMENTOS E APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO. (APÓS A APLICAÇÃO DO DESCONTO NAS PEÇAS AS MESMAS NÃO PODERÃO TER OS VALORES ACIMA DO DE MERCADO).

NO CASO DA PEÇA FICA AUTORIZADO Para realização dos serviços e para o fornecimento de peças, a CONTRATANTE deverá providenciar no mínimo, 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionarias/ fabricantes, que por sua vez:

MEDIANTE A CONFERÊNCIA DOS ORÇAMENTOS E APROVAÇÃO, APLICARA O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO NO MENOR VALOR DE CADA ITEM/PEÇA CONSTANTE NOS ORÇAMENTOS (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pelo contratante);

Não concordando com os valores apresentados rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usara este como valor/orçamento substituto;

Na impossibilidade de adquirir mais de um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor da Garagem Municipal e/ou Secretário Municipal de Administração para autorização. Onde no mesmo será APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.

Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execuçãodo objeto, coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, auto peças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos veículos, deverá comprovar para o servidor público designado, que as peças são de boa qualidade e das marcas cotadas no orçamento,

a contratada deverá devolver à contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente, com etiqueta, constando a identificação completa da máquina rodoviária. Os materiais deverão acompanhar o equipamento quando da entrega do mesmo após a execução dos serviços solicitados, que os manterá para fins de auditoria.

A contratada não poderá ultrapassar o período (hora mecânica ou elétrica) necessário para a execução dos serviços, conforme tempo padrão de mão de obra dos fabricantes do equipamento.

Fica a critério da CONTRATADA fornecer cópia de tabela Temporária ou tabela padrão de mão-de- obra do fabricante do veículo atualizada.

A contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

Após a realização de cada serviço, disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste" efetuando a entrega do veículo em boas condições de limpeza.

Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos,ferramentas em geral, instalações, meios de transporte, e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respetivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

A contratante reserva-se ao direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda às exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

A entrega e retirada do veículo no estabelecimento da contratada, ficara sob responsabilidade da contratante, através de servidor devidamente autorizado, mediante anotação das condições de entrega e recebimento com sua despectiva quilometragem/horimetro, o qual devera realizar inspeção do equipamento de maneira a verificar se o serviço foi executado corretamente.

O aceite do servidor por parte da contratante se dará após vistoria do veículo, realizada pelo

operador, visando verificar a qualidade do serviço realizado. Não havendo aceite, o veículo devera retornar para o estabelecimento da contratada para correção dos serviços.

A contratada devera manter o controle de entrada e saída de veículos, com emissão de guia de recebimento/devolução, constando inclusive acessórios, equipamento e objetos que acompanhem os veículos, a descrição dos serviços realizados e a respetiva autorização da contratante.

Os serviços deverão ser executados de maneira que mantenha os veículos em condições de perfeito, ininterrupto e regular funcionamento.

Havendo divergência entre os serviços solicitados e os entregues, o gestor do contrato efetuara anotificação a empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades num prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

7 - CRONOGRAMA / PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:

O Fornecimento devera ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação da Secretaria de Administração.

O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para oservidor público designado o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **2 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do veiculo (marca, modelo, série, ano, hodômetro/horimetro); relação da peças (quantidade, marca (**PO OU PR**), valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do veiculo, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

O município de posse deste orçamento, após analise dos produtos/serviços e valores, fara a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças/serviços de acordo com a necessidade, mediante ordem de fornecimento ou nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.

A Contratada terá um prazo máximo de termino de execução dos serviços de **05(cinco) dias uteis** após a autorização, contados do momento do recebimento da nota de empenho, confirmação por e- mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

Quando forem serviços emergenciais estes deverão ser executados/atendidos no máximo **24**

(Vinte e quatro) horas contados da solicitação formal com a aprovação do orçamento via e-mail ou entregue diretamente. O prazo poderá ser estendido nos casos de maior complexidade que deverão ser executados nos prazos estipulados acima descritos.

Os bens, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (Doze) meses (vigência).**

Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03(três) dias, acontar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 – DAS OBRIGAÇÕES

DA CONTRATADA:

- Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- A Contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

- A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

- A contratada deverá dispor de estrutura própria, com disponibilização de profissionais necessários para a prestação dos serviços contratados, bem como toda infraestrutura e equipamentos como: local apropriado que ofereça condições para realização dos serviços, de fácil acesso aos maquinários, ferramental completo, área administrativa e outras condições necessárias, também devera dispor de local coberto, limpo, fechado, de modo que os veículos/maquinários fiquem livres da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, com a segurança devida;

- Permitir e facilitar o acesso dos funcionários municipais designados a fazerem o acompanhamento da execução dos serviços.

- Enviar seus colaboradores devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados,provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso.

- A contratada ficará obrigada a refazer, a suas expensas, o serviço que vier a ser recusado, sendoque o mesmo não atenda as exigências;

- A CONTRATADA deverá fornecer, além da mão de obra, todo o ferramental, EPI's, EPC's, equipamentos adequados necessários à execução dos serviços e veículo para transporte de seus funcionários. Esse veículo deve ser dimensionado para atender a equipe que prestará os serviços de manutenção, devendo prever o carregamento de ferramentas e equipamentos necessários para a realização das atividades solicitadas pela CONTRATANTE;

- Cumprir fielmente com todas as obrigações do Termo de Referência;

- Manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

- Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto do Contrato;

- A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

- A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

- Todos os Produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

- A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

- Independentemente da aceitação, o adjudicatório garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

- Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

- Deverá entregar durante toda a vigência do Contrato os produtos apresentados na proposta;

- Os produtos/materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas especificações conforme descrição;

- Todos os materiais/produtos entregues serão recebidos e conferidos por servidor (es) do almoxarifado da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste indicado(s) na minuta da Ata de Registro de Preços item.

DO CONTRATANTE:

- receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

- verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

- comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadasno objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

- acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através decomissão/servidor especialmente designado;

- efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazoe forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

- Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9 - RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

10 – PENALIDADE/SANÇÕES

As sanções administrativas a serem aplicadas neste processo licitatório fazem referência a Lei nº 10.520/2002, e o previsto na Lei nº 8.666/1993.

11 – FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor GILSON DA SILVA FERNANDES, cujo CPF sob o nº 589.929.360-87, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

12 - FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor Wilson José da Silva, cujo CPF sob o nº 906.153.529- 87, a Divisão de Almoxarifado, Telefone (46) 3534 8077, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na

responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão efetuados pelos Servidores:

FABIANA ZWICKER DE SOUZA: Saúde – Geral:

ALICE DE FATIMA AGOSTINI PARCIANELLO - Educação

REGINALDO BATISTA DA SILVA - Rodoviário

MAURO EDSON OBERGEN - Esporte

MARCOS PAULO LERMEN BEZERRA - Agricultura

GESSICA APARECIDA CELESKI - Social

WILSON JOSE DA SILVA - Administrativo e Urbanismo

GLACIANO DE OLIVEIRA - Obras e Serviços de Engenharia

❖ Sendo que para as demais secretarias, a fiscalização será realizada pelos servidores responsáveis pela retirada do produto no estabelecimento solicitante, devendo obrigatoriamente a Ordem de Serviços estar assinada e/ou carimbada legivelmente pelo mesmo.

RESPONSABILIDADE E ATRIBUIÇÕES DOS FISCAIS:

❖ O responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato a ser firmado será o servidor designado pela Administração, que atuará orientando, fiscalizando e intervindo no interesse da Administração, a fim de garantir o exato cumprimento das cláusulas e condições pactuadas entre as partes.

❖ A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

❖ Zelar para que o objeto da contratação seja fielmente executado conforme o ajustado no contrato;

❖ Certificar as faturas correspondentes e encaminhá-las ao Órgão Financeiro do CONTRATANTE após constatar o fiel cumprimento dos encargos ajustados;

❖ Anotar em documento próprio as ocorrências;

❖ Determinar a correção de aplicação das sanções administrativas;

❖ Agir e decidir em nome do CONTRATANTE, inclusive, para rejeitar os fornecimentos e/ou serviços executados em desacordo com os encargos aqui ajustados;

❖ Encaminhar à autoridade superior as providências cuja aplicação ultrapasse o seu nível de competência com o estabelecido no art. 65 da Lei 8.666/93

RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

CRITERIO DE JULGAMENTO

Modalidade; por tratar-se de aquisição de produtos comuns e não há como se apuras de logo, se será necessário toda a quantidade pretendida, o pregão e a modalidade adequada para licitação pretendida, assim como o sistema de Registro de Preços (Artigo15, da Lein°866/93 e 11, da Lei nº 10.520/02).

O critério de julgamento será o de MAIOR DESCONTO POR LOTE, observadas as especificações técnicas e demais condições definidas neste termo de referência.

RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

SÃO Jorge D'Oeste /Pr, 10 de agosto de 2023

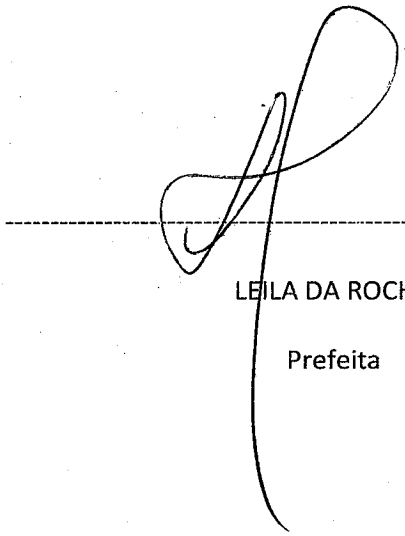
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Vilson Antunes

SECRETARIO DE VIAÇÃO E OBRAS, INFRAESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS

Decreto nº 3977/2023

AUTORIZO O INÍCIO DA 1ª FASE DO PROCEDIMENTO (COLETA DE ORÇAMENTO)



LEILA DA ROCHA

Prefeita

ANEXO I – RELAÇÃO ATUAL DE VEICULOS (ÔNIBUS, AMBULÂNCIAS E CAMINHÕES) PERTENCENTES À MUNICIPALIDADE

MARCA/VEICULO/MODELO	PLACA	RENAVAN	ANO/ MODELO	CHASSI	Nº FROTA
FORD CARGO CAMINHÃO BASCULANTE 2622 E	ARG-4643	001404229944	2008/2009	9BFZCE9VX9BB29156	27
FORD CARGO CAMINHÃO BASCULANTE 2622 E	ARG-4644	00140445510	2008/2009	9BFZCE9V09BB28016	26
FORD CAMINHÃO BASCULANTE F-14000 HD	AHX-9110	00701493542	1998/1998	9BFXTNSZ3WDB33134	34
FORD CAMINHÃO BASCULANTE F-14000 HD	AEM-7311	00618979379	1994/1994	9BFXTNSM3RDB30033	35
FORD CAMINHÃO BASCULANTE F-14000 HD	AHX-9109	00701492520	1997/1998	9BFXTNSZ7VDB15850	32
FORD CAMINHÃO COM CARROCERIA F4000 4X4	BBP-4769	01130352452	2017/2017	9BFLF49P5HB01298	212
IVECO TECTOR CAMINHÃO 150 E21	BCJ-8608	01163019140	2018/2018	93ZA01LF0J8933346	223
IVECO ÔNIBUS ESCOLAR BUS 10-190 E	RHH-IC87	01265515996	2020/2021	93ZK01BDZM8940519	246
VOLVO ÔNIBUS RODORIÁRIO STARDAT MODELO ROMA M3	BBZ-1630	01143571859	2017/2018	9BVT5T725JE404255	217
MARCOPOLO VOLARE ÔNIBUS W9 ON	AUW-9691	415872448	2011/2011	93PB40E31CC038891	90
MARCOPOLO VOLARE MICRO ÔNIBUS ESCOLAR W8 ESC	AWN-9648	00510678440	2012/2013	93PB11N32DC043941	107
MARCOPOLO VOLARE MICRO ÔNIBUS ESCOLAR W8 ESC	AWN-9691	00509677487	2012/2013	93PB11N32DC043060	108
MARCOPOLO VOLARE MICRO ÔNIBUS EXECUTIVO	AWN-9687	00509666736	2012/2012	93PB40N31CC041661	109
MARCOPOLO VOLARE ÔNIBUS ESCOLAR V8L EO	BCK-9532	01164836819	2018/2019	93PB54M32KC060200	224
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2729K-36 6X4	AYC-9467	00996778527	2013/2013	9BM693388DB940767	166
MERCEDES BENZ ÔNIBUS ESCOLAR RURAL ORE 3	AXY-9747	00700559825	2013/2014	9BM384069EB930503	133
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2729K-36 6X4	AYJ-5604	01008102420	2014/2014	9BM693388EB951406	177
MERCEDES BENZ CAMINHÃO PRANCHA ATRON 2729 6X4 DIESEL	AXN-0275	00567489450	2013/2013	9BM693328DB905903	129
MERCEDES BENZ CAMINHÃO ATRON 2729 K-36 6X4	AYC-9468	000310146	2013/2013	9BM693388DB940791	165
MERCEDES BENZ CAMINHÃO ATEGO 1419	SDP-5B03	01301711915	2022/2022	9BM958130NB267047	286
MERCEDES BENZ CAMINHÃO COLETOR DE LIXO ATEGO 2430 ANO 2015	AZZ-2718	01064022160	2015/2015	9BM958094FB007934	191
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATEGO 2730 B-36 ANO 2020	BIY-3159	01251882932	2020/2021	9BM958170LB191896	245
MERCEDES BENZ SPRINTER TCA MIC	RHZ-6H12	01300032828	2021/2022	8AC907857NE211436	278
MERCEDES BENZ SPRINTER 310D	AHV-4901	698815645	1997/1997	8AC690331VA512888	38
MERCEDES- BENZ VAN SPRINTER 415 CDI DIESEL	BAE-8420	01073310504	2015/2016	8AC906633GE113949	193
MERCEDES- BENZ VAN SPRINTER MB 415 CDI DIESEL	BCT-9138	01178464404	2018/2019	8AC906633KE162046	229
MERCEDES- BENZ SPRINTER VAN 516 19+1	BEO-8J74	01245751805	2020/2021	8AC907857ME187652	241
MERCEDES- BENZ AMBULÂNCIA SPRINTER 415-CDI	BDJ-5J24	01204123931	2019/2019	8AC906633KE171296	234
MERCEDES- BENZ AMBULÂNCIA SPRINTER 311 CDI	BAU-4027	01097332338	2015/2016	8AC906633GE112029	209
VOLKSWAGEM CAMINHÃO BASCULANTE 26220, EURO 03 WORKER PRÓ-CAXIAS	AUW-5891	406327556	2011/2012	953378209CR200166	97
VOLKSWAGEM CAMINHÃO (BOMBEIROS) 13180	ARJ-5292	147288770	2009/2009	9BW7672349R930091	124
VOLKSWAGEM CAMINHÃO 14.190 CRM 4X2	RHU-8C50	01291392758	2021/2022	9536E7230NR038080	284
VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR RURAL 15.190 EOD E HD ORE	AXN-0273	00585035628	2013/2013	9532E82WXDR346984	127

VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR RURAL ORE 2, 15.190 EOD E. HD ORE	AXN-0271	00584961987	2013/2013	9532E82WIDR347313	128
VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR 15.190 EOD ES ORE	AUH-0364	339091053	1990/1991 2011/2011	9532882W5BR152125	84
RENALT AMBULÂNCIA MASTER L2H2	SDU-0H35	01318878982	2022/2023	93YF620002PJ316458	281

OBS: A relação dos veículos constantes desde anexo serve apenas como referência para os tipos de peças/serviços a serem fornecidos podendo, contudo, sofrer alterações durante a execução de Ata de Registro de Preços, devido a baixa ou aquisição/recebimento de outras máquinas. Sendo que estas alterações não aplicam em reajuste do valor contratual, desde que as máquinas a serem inseridas estejam de acordo com o descritivo de cada lote.

ANEXO I – RELAÇÃO ATUAL DE MÁQUINAS/EQUIPAMENTOS

MARCA/MODELO/ANO	Nº FROTA
BOB CAT MINI CARREGADEIRA S570 2021	265
CARTEPILLAR MOTONIVELADORA 140H 1997	55
CARTEPILLAR MOTONIVELADORA 120K 2013	130
CARTEPILLAR RETROESCAVADEIRA 4X4 2014	186
CARTEPILLAR ROLO COMPACTADOR CS-54B 2018	231
CARTEPILLAR TRATOR DE ESTEIRA D6K2 2018	232
CCM CONJUNTO DE BRITAGEM MÓVEL 2011	89
DOOSAN PÁ-CARREGADEIRA DL200 2011	67
HAMM ROLO COMPACTADOR 2014	184
JCB RETROESCAVADEIRA 4X4 TURBO 2018	219
JCB RETROESCAVADEIRA TRAÇÃO 4X4 2019	235
JCB RETROESCAVADEIRA 3C 2013	110
JOHN DEERE RETROESCAVADEIRA 310L 2022	279
JOHN DEERE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA 160 G 2022	280
KOMATSU ESCAVADEIRA HIDRÁULICA PC160LC-8 2013	112
NEW HOLLAND MOTONIVELADORA RG 140B 2009	12
NEW HOLLAND TRATOR AGRÍCOLA TL75 2014	111
XCMG ESCAVADEIRA HIDRÁULICA XE150BR 2018	230

OBS: A relação de máquinas constantes desde anexo serve apenas como referência para os tipos de peças/serviços a serem fornecidos podendo, contudo, sofrer alterações durante a execução de Ata de Registro de Preços, devido a baixa ou aquisição/recebimento de outras máquinas. Sendo que estas alterações não aplicam em reajuste do valor contratual, desde que as máquinas a serem inseridas estejam de acordo com o descritivo de cada lote.

ANEXO I – RELAÇÃO ATUAL DE VEICULOS (VEÍCULOS LEVES) PERTENCENTES A MUNICIPALIDADE

MARCA /VEICULO	PLACA	RENAVAN	PÉCIE	ANO/ MODELO	CHASSI	N° FROTA
CHEVROLET ÔNIX 1.0 MT LT2	SEI-9F49	01336472569	UTILITÁRIO	2022-2023	9BGEB48A0PG203424	285
CHEVROLET SPIN 1.8 ML LTZ	BAS-6173	01094801272	UTILITÁRIO	2016-2016	9BGJC75E0GB188149	204
CHEVROLET SPIN PREMIER 1.8	BO3-J92	01244599465	UTILITÁRIO	2020-2021	9BGJP7520MB158145	240
CHEVROLET SPIN 1.8L AT PRIMIER	SEL-7H62	01347266230	UTILITÁRIO	2023-2023	9BGJP7520PB248208	287
CHEVROLET SPIN 1.8L MT LT	AYU-0504	01017639504	UTILITÁRIO	2014-2014	9BGJB7SZ0EB294017	183
CHEVROLET GM CLASSIC LIFE	AOK-4231	907989390	UTILITÁRIO	2006-2007	9BGSA1990B196222	135
FIAT STRADA WORKING	AZJ-1675	01039420343	UTILITÁRIO	2014-2015	9BD578341F7928363	187
FIAT STRADA ENDURANCE CS 1.4	RHK-8F40	01276702091	UTILITÁRIO	2021-2022	9BD281A22NYW46631	259
FIAT STRADA ENDURANCE CS 1.4	RHK-8F38	01276704590	UTILITÁRIO	2021-2022	9BD281A22NYW43303	258
FIAT STRADA FIRE FLEX	AVK-4526	467190216	CAMIONETE	2012-2012	9BD27803MC7534618	95
FIAT STRADA HARD	BCH-3977	01158816763	CAMINHONETE	2017-2018	9BD5781FFJY246806	220
FIAT DUBLO 1.8 ESSENCE	BAG-5171	01075428308	UTILITÁRIO	2015-2016	9BD11960SG1134014	194
FIAT DUCATO UM JAEDI AMB	ANQ-6039	880315334	ODONTO-MÓVEL	2006-2006	93W245H3362006021	44
FIAT FIORINO FLEX	AWZ-7986	00543796795	UTLITÁRIO	2013-2013	9BD255049D8968162	120
FIAT FIORINO ENDURANCE NOVO TIPO FURGÃO	BES-7F05	01249569025	CAMIONETE FURGÃO	2020-2021	9BD2651MHM9173183	243
FIAT PÁLIO FIRE WAY	BAS-6174	01094810425	UTILITÁRIO	2015-2016	9BD17144ZG7575525	205
FIAT UNO MILLE ECONOMY	ATA-4702	00233038400	UTILITÁRIO	2010-2011	9BD15822AB6469154	53
VOLKSWAGEM FOX 1.0	ARY-3810	00174991444	UTILITÁRIO	2009-2010	9BWAA05Z3A4081956	180
VOLKSWAGEM FOX CONECT MB NOVO	BES-7F07	01249569521	UTILITÁRIO	2020-2021	9BWAB45Z8M40009532	242
VOLKSWAGEM GOL G6 1.0	AWZ-7942	00543677532	UTILITÁRIO	2013-2014	9BWAA05U7ET038236	121
VOLKSWAGEM GOL NOVO G6 1.6	AWZ-7981	00543672395	UTILITÁRIO	2013-2014	9BWAB451ET024384	117
VOLKSWAGEM GOL NOVO TL MBV	BBT-7259	01137466119	UTILITÁRIO	2017-2018	9BWAB45U1JT025092	216
VOLKSWAGEM GOL NOVO TL MBV	BBX-6433	01143046657	UTILITÁRIO	2017-2018	9BWAB45U8JT024862	218
VOLKSWAGEM GOL 1.6L MB5	BCI-7226	01160980117	UTILITÁRIO	2018-2019	9BWAB45U6KT023453	222
VOLKSWAGEM GOL 1.6 MBS	BCI-7235	01160979380	UTILITÁRIO	2018-2019	9BWAB45U8KT024345	221
VOLKSWAGEM GOL 1.0L MC4	BER-7D45	01248375693	UTILITÁRIO	2020-2021	9BWAG45U4MT093148	262
VOLKSVAGEM GOL 1.0L MCA	BES-2B34	01248369839	UTILITÁRIO	2020-2021	9BWAG45U3MT093139	263
VOLKSVAGEM GOL 1.0L MC4	BEX-9131	01255802801	UTILITÁRIO	2021-2022	9BWAG45U1NT002953	271
VOLKSVAGEM GOL G6 1.6	AWZ-7944	00543708560	UTILITÁRIO	2013-2014	9BWAB45U4ET007403	118
VOLKSVAGEM GOL ESPECIAL	AJH-3620	00736761101	UTILITÁRIO	2000-2000	9BWCA15X9YP109605	239
VOLKSWAGEM GOL 1.0	AWZ-7982	00543701700	UTILITÁRIO	2013-2014	9BWAA05W6EP008459	123
VOLKSWAGEM GOL TL MCV	BBQ-4951	01132380348	UTILITÁRIO	2017-2018	9BWAG45U8JT049844	214
VOLKSWAGEM GOL 1.6L MB5	BCZ-8F21	01188484130	UTILITÁRIO	2019-2019	9BWAB45UXKT118520	233
VOLKSWAGEM GOL 1.0	AUK-2236	345376625	UTILITÁRIO	2011-2012	9BWAA05U6CP072206	85
VOLKSWAGEM GOL CL MBV	BBT-7257	01137453939	UTILITÁRIO	2017-2018	9BWAB45U1JP037946	215
VOLKSWAGEM GOL 1.0	AWZ-7946	00543691292	UTILITÁRIO	2013-2014	9BWAA05WXEP008061	119
VOLKSWAGEM GOL 1.6	AVK-0296	46657870	UTILITÁRIO	2012-2013	9BWAB05U8DT050875	

						93
VOLKSWAGEM GOL 1.0 G IV	ASH-2026	00195776755	UTILITÁRIO	2009-2010	9BWAA05W5AP079520	02
VOLKSWAGEM GOL	AUK-2239	345381262	UTLITÁRIO	2011-2012	9BWAA05U1CP071660	86
VOLKSWAGEM GOL 1.0	AVK-0298	466576953	UTILITÁRIO	2012-2013	9BWAA05U2DP019181	94
VOLKSWAGEM GOL 1.0	DZD-4759	934156417	UTILITÁRIO	2007-2007	9BWCA05W98T069860	196
VOLKSWAGEM VOYAGE 1.0	EKT-1131	00145303870	UTILITÁRIO	2009-2009	9BWDA05U19T220520	206
VOLKSWAGEM KOMBI	ARR-5663	161366929	KOMBI	2009-2010	9BWMF07X4AP007437	42
VOLKSWAGEM PARATI VW 1.6	AUF-0J40	00336305591	UTILITÁRIO	2011-2012	9BWGB05WXCP025253	210
JEEP COMPASS LIMITED TD 350 4X	RHM-9F73	01279915991	UTILITÁRIO	2021-2022	988675138NKL10808	260
JEEP RENAGATE 1.8 AUTOMÁTICO	RHK-5J72	01266310654	UTILITÁRIO	2021-2021	98861118XMK392984	261

OBS: A relação de máquinas constantes desde anexo serve apenas como referência para os tipos de peças/serviços a serem fornecidos podendo, contudo, sofrer alterações durante a execução de Ata de Registro de Preços, devido a baixa ou aquisição/recebimento de outras máquinas. Sendo que estas alterações não aplicam em reajuste do valor contratual, desde que as máquinas a serem inseridas estejam de acordo com o descritivo de cada lote.

SÃO JORGE D'OESTE

CNPJ: 76.995.380/0001-03
Responsável: PAULO DUARTE
Departamento: COMPRAS

CERTIFICADO AUTENTICIDADE

Relatório de Cotação: cotação rápida 3271

Pesquisa realizada em 28/08/2023 13:03:22

Relatório gerado no dia 28/08/2023 13:06:46 (IP: 177.128.236.42)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021.

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado Item.

Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021, no Artigo 3º "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC V Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item 1: Serviço de mão de obra, por hora trabalhada de veículos linha leve, média e pesada em sistemas de ar condicionado veicular.
Descrição: Serviço de mão de obra, por hora trabalhada de veículos linha leve, média e pesada em sistemas de ar condicionado veicular.

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO EST. CALCULADO	TOTAL
3 / 4	1	R$ 158,79 (un)	-	R$ 158,79	R$ 158,79

Preço Compras Governamentais	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
1	PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS PR	Nº Pregão:372023 UASG:987753	01/06/2023	R$ 194,55
2	PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO - PR	Nº Pregão:52023 UASG:454524	03/03/2023	R$ 127,92
3	PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGES	Nº Pregão:772022 UASG:988183	19/10/2022	R$ 153,90
Valor Unitário				R$ 158,79

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 153,90

Média dos Preços Obtidos: R$ 158,79

Valor Global: R$ 158,79

Detalhamento dos Itens

Item 1: Serviço de mão de obra, por hora trabalhada de veículos linha leve, média e pesada em sistemas de ar condicionado veicular.

Preço Estimado: R$ 158,79 (un) | Percentual: - | Preço Estimado Calculado: R$ 158,79 | Média dos Preços Obtidos: R$ 158,79

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	Serviço de mão de obra, por hora trabalhada de veículos linha leve, média e pesada em sistemas de ar condicionado veicular.	

Preço (Compras Governamentais) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais R$ 194,55

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS PR

Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de Serviços na parte elétrica de veículos leves e pesados, em atendimento as Secretarias do Município destinados à manutenção da Frota de veículos à Prefeitura de Paula Freitas/PR..

Descrição: **Ar Condicionado - Manutenção de Sistemas / Limpeza** - SERVIÇO DE MANUTENÇÃO EM GERAL DE AR DECONDICIONADO EM VEÍCULOS LEVES, PESADOS E MÁQUINAS

CatSer: 2771 - AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA

Data: 01/06/2023 08:15
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: NºPregão:372023 / UASG:987753
Lote/Item: /7
Ata: Link Ata
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 400
Unidade: UNIDADE
UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
80.038.193/0001-09	COMERCIO DE BATERIAS VARNIER EIRELI *VENCEDOR*	R$ 194,50
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		
30.669.150/0001-53	CARLOS ALBERTO FREIRE 02690864983	R$ 194,60
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		

Preço (Compras Governamentais) 2: Média das 3 Melhores Propostas Finais R$ 127,92

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO - PR

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação de empresa para realização de serviços na manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa do sistema elétrico e ar condicionado dos veículos multimarcas da frota municipal..

Descrição: **Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção** - Serviços, na manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa do sistema de ar condicionado veículos de linha leve (carros de passeio e veículo tipo camionete/utilitário).

CatSer: 18619 - AR CONDICIONADO VEICULO - INSTALACAO / MONTAGEM / MANUTENCAO

Data: 03/03/2023 14:00
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: NºPregão:52023 / UASG:454524
Lote/Item: /8
Ata: Link Ata
Adjudicação: 06/03/2023 10:52
Homologação: 08/03/2023 09:06
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 580
Unidade: UNIDADE
UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
81.730.285/0001-18	JANDER LUIZ LOSS *VENCEDOR*	R$ 127,92
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		

Preço (Compras Governamentais) 3: Média das 3 Melhores Propostas Finais R$ 153,90

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGES

Objeto: Registro de Preços destinado à Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Mão de Obra Mecânica Por Hora Trabalhada, para uso nos veículos e máquinas pertencentes à frota da PML.

Descrição: **Manutenção de Veículos Leves e Pesados** - Serviço de mão de obra, por hora trabalhada de veículos LINHA MÉDIA, Ar Condicionado.

CatSer: **3565** - MANUTENCAO DE VEICULOS LEVES / PESADOS

Data: 19/10/2022 09:00

Modalidade: Pregão Eletrônico

SRP: SIM

Identificação: Nº Pregão:772022 / UASG:988183

Lote/Item: /32

Ata: Link Ata

Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br

Quantidade: 200

Unidade: HORA

UF: SC

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
29.121.826/0001-90 *VENCEDOR*	CHARLES SCHEIDT EIRELI	R$ 153,90

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado

ATENÇÃO - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende aos parâmetros de pesquisa dispostos em Leis vigentes, Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias. Sendo assim, por reunir diversas fontes governamentais, complementares e sites de domínio amplo, o sistema não é considerado uma fonte e, sim, um meio para que as pesquisas sejam realizadas de forma segura, ágil e eficaz.

Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - ComprasNet
www.comprasgovernamentais.gov.br

Data: 15/02/2023 09:40:14
Acessar a fonte aqui

Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná
www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇOS DA PESQUISA DE MERCADO

OBJETO: SERVIÇOS MECANICOS DE SISTEMAS DE AR CONDICIONADO

	NOME DA EMPRESA	CNPJ	Observação
COTAÇÃO 1	PLATAFORMA BANCO DE PREÇO	76.995.380/0001-03	28/08/23
COTAÇÃO 2	PLATAFORMA BANCO DE PREÇO	76.995.380/0001-03	28/08/23
COTAÇÃO 3	PLATAFORMA BANCO DE PREÇO	76.995.380/0001-03	28/08/23

VALOR R$

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTD	COT 1	COT 2	COT 3	MENOR PREÇO	MAIOR PREÇO	MÉDIA SIMPLES	Valor Global
1	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	HORA	500	194,55	127,92	153,90	127,92	194,55	158,79	63.960,00

Responsavel pela cotação:
PAULO DUARTE

OBS.: FOI REALIZADO PESQUISA DE PREÇOS EM PLATAFORMA BANCO DE PREÇOS E FOI ADOTADO CRITERIO DE APURAÇÃO DE MENOR PREÇO ENTRE OS ORÇAMENTOS.

São Jorge D'Oeste, 28 AGOSTO de 2023.

APROVAÇÃO:

TOTAL: 63.960,00

[ ] DISPENSA
[ ] CONTRATO
[X] LICITAÇÃO

ASSINATURA DO RESPONSAVEL

0030

Memorando nº 178/2023

Da: **Setor de Compras**
Para: **Licitações**

Solicitamos a abertura de processo licitatório modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** tipo **REGISTRO DE PREÇOS**, objetivando a aquisição futura ou eventual tipo maior desconto por **LOTE** para contratação de: **EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DA MUNICIPALIDADE VISANDO A MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO DE TODA A FROTA MUNICIPAL DE TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE PARANÁ.**

1 - ESPECIFICAÇÃO DOS BENS:

Mão de obra: O VALOR BASE É DE R$ 127,92 (Cento e vinte e sete reais e noventa e Dois centavos) hora, obtido através de média de mercado, na elaboração da proposta o licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, esse percentual será fixo durante a vigência do contrato, para considerações sobre a elaboração da proposta os licitantes devem observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), para mão de obra (MO).

LOTE 01 – MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO VEICULAR DA FROTA					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR INCLUINDO SE NESTE CONTESTO COMPRESSORES DE AR, CONDENSADORES, VÁLVULAS DE EXPANSÃO, EVAPORADORA, FILTRO SECADOR, MANGUEIRAS, CONEXÕES, BICOS DE PRESSÃO, PRESTOSTATOS, TERMOSTATOS, ELETROVENTILADORES, VENTILADOR DE AR FORÇADO, RESISTÊNCIAS, FILTROS E CARGAS DE GÁS** PARA A	250.000,00	PO	5%	

	MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE EM ORÇAMENTOS DE CONCECIONÁRIAS AUTORIZADAS DA MARCA E OU 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS DE EMPRESAS SIMILARES DO RAMO CABENDO ASSIM AVALIAÇÃO E ACEITAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO.				
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	R$127,92	MO (HORA) QTD (500) R$ 63,960.00	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		R$313,960,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

1.1- ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS para futura contração de EMPRESA para realização de serviços de manutenção preventiva e corretiva de mecânica, elétrica, hidráulica, revisões e afins, incluindo o fornecimento e troca de peças/acessórios sendo PO (Peças Originais e Genuínas) e PR (Peças de Reposição) VISANDO A MANUTENÇÃO DA FROTA DESTA MUNICIPALIDADE, (Lista de veículos em anexo)** com base no desconto aplicado sobre orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, em atendimento à Secretaria de Administração, conforme condições quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2- JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste – PR possui uma quantidade considerável de veículos (objeto desta licitação).

Tendo em vista que a frota Municipal é necessária para o bom funcionamento dos trabalhos essenciais e que é de interesse público que os mesmos continuem sendo executados de maneira eficiente eininterrupta, faz-se necessária este registro de preço, para aquisição de peças para conservação dos veículos leves, médios,

pesados e motocicletas deste município.

O produto/peça recomendado pelo fabricante passou por testes que comprovaram sua eficácia com aquele modelo. Ou seja, aquele produto/peça faz tudo o que o veículo/ equipamento precisa. O produto/peça ideal mantém o equipamento em dia. Cada produto/peça possui capacidades específicas.

O tipo de produto/peças recomendados pela montadora asseguram proteção e desempenho ao equipamento/veiculo, impede que o motor faça "mais força" do que o necessário para rodar com qualidade, mantendo o desempenho. Protegendo contra o desgaste, mesmo sob severas condições de operação em temperatura elevada e alta carga, excelente controle de fricção, ajudando a minimizar o desgaste, redução do tempo de inatividade do equipamento boa compatibilidade com peças, selos, anéis e materiais de vedação, mantém o seu bom estado e minimiza o risco de vazamento e manutenções desnecessárias devido à baixa qualidade, durabilidade de peças.

A especificação e qualidade refletem a durabilidade das peças como um todo, reduzem a emissão de gases poluentes e promovem a economia de combustível.

O produto recomendado pela montadora é um conjunto de características que atuam sob medida para um veículo específico.

Nós assumimos um risco quando não seguimos a recomendação do fabricante. Pode ser que utilizemos um produto/peça que não vai realizar sua função/durabilidade adequadamente. Isso porque cada veículo/equipamento tem necessidades específicas.

Se sua manutenção e revisões são efetuadas com peças/produtos recomendados, ideal é capaz demanter o veículo funcionando perfeitamente, a conclusão é simples. Ele permite uma economia maior em manutenção do veículo/equipamento como um todo, reduzindo custos com trocas de peças, combustível e trocas de óleo desnecessário devido a vazamentos.

Justifica - se assim a necessidade deste visando, adquirir peças e serviços com qualidade, durabilidade, preço justo e específicas para as diversas funções dos veículos. Acarretando em economia financeira e de episódios em que os Veículos necessitam ficar parados para manutenção.

Os veículos pertencentes à municipalidade bem como o Corpo de bombeiros, quando de sua utilização por servidores, na prestação de seus serviços estão sujeitos a sofrer avarias em função do desgaste de peças ou em decorrência de eventual acontecimento imprevisto que possa vir a danificar o seu correto funcionamento, interferindo assim na devida utilização em sua plenitude. Para que os mesmos possam continuar a serem utilizados de maneira satisfatória, faz-se necessário a realização de reparos, tendo em vista sua importância para atender as necessidades da municipalidade na manutenção das unidades públicas em diversos locais localizados no Município de São Jorge D'Oeste.

A exigência de que o material objeto da licitação seja de qualidade é inerente do poder discricionário

conferido à Administração Pública, à qual compete avaliar os critérios, condições e produtosmais vantajosos para seu uso. Assim, quando identificada à necessidade de licitar o objeto do pregão em referência, foi verificada em aquisições anteriores que, alguns produtos/serviços constantes das ARP, não apresentam a qualidade, durabilidade, garantia adequada para garantir o funcionamento prolongado das máquinas/veículos, o que tem prejudicado o andamento dos serviços para atender a demanda do município, provocando manutenções frequentes e que comprometem o rendimento e estado de conservação da frota municipal.

Além do mais, não vislumbramos no procedimento, qualquer caráter restritivo ou limitação à participação de interessados, em momento algum o princípio da competitividade sobre a qual transcrevemos o conceito formulado por Alexandre Morais:

"Assim, princípio da eficiência é o que impõem à administração pública direta, indireta a seus agentes a persecução do bem comum, por meio do exercício de suas competências de forma imparcial neutra, transparente, participativa, eficaz,sem burocracia e sempre em busca da qualidade, primando pela adoção dos critérios legais e morais para melhor utilização possível dos recursos públicos, de maneira a evitarem-se desperdícios e garantir-se maior rentabilidade social".

A Administração, com essa decisão justificada, visa aumentar o desconto oferecido pelas empresas licitantes e o desconto na compra das peças e com isso obter uma economia dos recursos públicos, devido ao ganho de escala no fornecimento de todos os serviços/produtos licitados, bem como facilitar e otimizar a gestão do contrato, pois caso os itens sejam divididos entre vários licitantes, qualquer atraso por parte de qualquer um deles poderá comprometer todo o planejamento de manutenção das veículos (automóveis e caminhões) desta Administração. Nas licitações passadas que tinham como julgamento a divisão por itens, trouxe muito transtorno nas execuções dos serviços bem como, na fiscalização por parte da municipalidade, conforme constatado e comentado pelos fiscais de contrato.

Sobre este tema, podemos citar a obra *"Temas Polêmicos sobre Licitações e Contratos"*, vários autores, da editora Malheiros, na página 74, o seguinte trecho:

"(...) em geral, a economia de escala é instrumento fundamental para diminuição de custos. Quanto maior a quantidade a ser negociada, menor o custo unitário, que em decorrência do barateamento do custo da produção (economia de escala na indústria), quer porque há diminuição da margem de lucro (economia de escala geralmente encontrada no comércio)".

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se poradotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

Finalmente, considerando a quantidade, qualidade e economicidade verificam-se, portanto que não existe qualquer restrição ao caráter competitivo do certame. A exigência dos produtos visa obter o melhor negócio para administração, racionalizando o uso dos recursos públicos.

No que diz respeito à quantidade/valor estimado para esse processo licitatório foi determinada com base no número existente destes veículos que a Administração Municipal possui em seu patrimônio. Posto isso, conclui-se que as quantidades estimadas são para atender as necessidades da Administração e manter os veículos em pleno funcionamento por um período de 12 (doze) meses, porém, é uma estimativa, servindo apenas como parâmetro.

3 - CRITERIOS DE JULGAMENTO

Justifica-se a solicitação do julgamento por LOTES, pois a Administração deste Município busca sempre confecionar editais com base em definir de maneira precisa o que realmente contempla o interesse público, verificando-se ainda sua conformidade com os ditames legais. Os editais devem sempre buscar a proposta mais vantajosa e evitar a redução do universo de participantes do procedimento licitatório, preservando, portanto, o referido interesse público.

Ocorre que, se por um lado, a Administração não pode restringir em demasia o objeto a ser contratado sob pena de frustrar a competitividade, por outro, não podemos definir o objeto de forma excessivamente ampla, podendo, neste caso, os critérios para julgamento das propostas falecerem, em virtude da própria administração admitir propostas díspares, inclusive as que não satisfazem ao interesse público.

Assim podemos concluir que a definição do objeto da licitação pública e as suas especificidades são discricionárias, competindo ao agente administrativo avaliar o que o interesse público demanda obter mediante a aquisição.

No presente caso, a Administração, lançando-se do poder discricionário que tem, permitiu que para o certame exista um vencedor para cada LOTE, contendo os itens agrupados. Quanto a opção por DESCONTO PROPORCIONAL, foi optado, haja vista que o Portal de Compras do Governo Federal (COMPRASNET) utilizado por este município, realiza seus julgamentos em licitações por GRUPO (LOTE) onde os lances devem ser enviados por item e não valor global, e este processo possui lotes com itens agrupados no mesmo código EX:(PO E PR), e por conta disso, optamos em utilizar o DESCONTO PROPORCIONAL PARA O ITEM 01 DE TODOS OS LOTES, evitando possíveis problemas no processo e na designação do valor final de cada item. Não entendemos que o agrupamento de diversos itens em um lote irá comprometer a competitividade do procedimento. Acreditamos inclusive que tal agrupamento irá resultar em considerável ampliação da competitividade, pois os valores se tornarão mais atraentes aos proponentes, devendo assim aumentar a probabilidade de que a Administração venha a celebrar contratosmais vantajosos, tendo em vista que ela receberá mais propostas, beneficiando a eficiência dos contratos administrativos.

O percentual de desconto proporcional aplicado às peças de reposição será acrescido em 20% (vinte) sobre a valor de desconto das peças originais.

Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as peças originais, o desconto para as peças de reposição será automaticamente de 30% (trinta).

Importante salientar ainda que esta Administração pretende adquirir produtos que no seu contexto geral são da mesma natureza/aplicabilidade, da mesma forma, é desejável que um mesmo fornecedor seja responsável pela entrega de todos os itens desse lote, haja vista que são itens que são utilizados na mesma execução, tendo a certeza que aglutinando os itens em lotes distintos poderá gerar aos licitantes ganhadores uma maior economia de escala que, certamente, será traduzida em menores preços em sua proposta.

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

PARA CONHECIMENTO DOS PROPONENTES:

%PO= Desconto De Peças Originais/Genuínas Ofertadas Pelas Empresas;

%PR= Desconto De Peças de Reposição Ofertadas Pelas Empresas;

%MO= Desconto De Mão De Obra Ofertadas Pelas Empresas; DESCONTO SOBRE VALOR MÉDIO DE (MO) HORA;

AINDA:

PO=Peças Originais (Genuínas) De Fabrica: aquelas fornecidas diretamente pelamontadora e/ ou revendedora autorizada;

PR=Peças de Reposição: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas(sem uso anterior).

MO= Mão De Obra Por Hora: Incluído todas e quaisquer despesas de seus funcionários. Será de total responsabilidade da CONTRATADA o deslocamento, pernoite, alimentação e demais despesas do TÉCNICO responsável da mesma para realizar os serviços nos locais onde estiver o maquinário/equipamento, pertinentes à execução do objeto do Contrato.

4 - SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

Atestado e/ou declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, em nome da licitante, relativo à execução de serviços semelhantes e/ou idênticos ao objeto do presente termo de referência. Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local.

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo:

a) Local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção Estacionamento coberto para acomodação dos veículos em segurança;

b) 01(um) Box;

c) Manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros);

d) Scanner para eletrônicos;

e) Veiculo(s) para socorro / atendimento de campo;

f) Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários;

g) Mecânicos especializados e treinados na marca;

h) Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

Caso a proponente não possua local nas condições estabelecidas no item acima, terá o prazo de trinta (30) dias corridos para regularização. A infraestrutura instalada, equipamentos, ferramentas e o local escolhido pela mesma estarão sujeitos a aprovação por parte da contratante, através de equipe técnica a ser designada pela administração, os quais realizarão inspeções in loco para verificar se as exigências e as necessidades da Administração Municipal estão sendo atendidas. Em caso de não atendimento, a empresa licitante será notificada para realizar as adequações no prazo de dez (10) dias, após novas inspeções for constatado que os problemas persistem, a empresa será considerada desclassificada do certame.

5 - PRAZO DE VALIDADE

A Ata de Registro de Preços deverá ter vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

6 - LOCAL FORMA DE ENTREGA/EXECUÇÃO

Os produtos/Serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues/executados sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria demandante, na sede do no Município de São Jorge D'Oeste.

Quando for serviço a ser executado na sede da CONTRATADA Os serviços deverão ser prestados nas instalações da oficina da contratada, que deverá estar localizada na ÁREA DE ABRANGÊNCIA DE NO MÁXIMO 60 KM DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE; com este a economia de combustível e

maior, pois não precisarão ser realizados grandes deslocamentos para transportar o veículo ate o estabelecimento da contratada. Posto isso, salienta-se que com empresas fora deste perímetro isso não ocorrera, pois terá que ser realizado grande deslocamento ate o referido local que venceu a licitação e quanto mais longe do parque de máquinas (Garagem Municipal) mais demorado será o processo de manutenção, maior cera o gasto com combustível, além de correr o risco de os serviços serem comprometidos, pois o veículo estará vulnerável a vários tipos de intemperes. Esses fatores apontados e agilidade são essenciais, pois o município dispõe de veículos que transportam pessoas em vários projetos da Administração Municipal, além de veículos que executam as mais diversas variedades de obras e serviços, essenciais para o bom andamento das atividades do município.

Ainda neste contexto quando os veículos devem ser retirados na garagem municipal e no caso de paralisação em local de serviço em (**área urbana ou rural do município**), deverá ser rebocado pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO), em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da CONTRATADA, para ressarcir qualquer custo que por ventura resultem do sinistro, inclusivé na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

SERÁ UTILIZADO COMO CRITÉRIO DE VALORAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DO DESCONTO AO ORÇAMENTO (SENDO QUE O VALOR FINAL COM DESCONTO DAS PEÇAS NÃO PODERA SER ACIMA DOS VALORES DE MERCADO).

Na ausência deste, a critério da administração poderá ser a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, ser os de mercado no momento da aquisição e necessidade, ou seja, aprovados na execução mediante parecer da Secretaria demandante, dentro do que se mede na regra de mercado para o item que for necessário, tanto de cotações com empresas do mesmo ramo e/ou concessionaria da marca, tabela oficial de preços da concessionaria da marca ou na ausência ou impossibilidade destas, os preços de venda a outros contratos ou praticados pela contratada com outras esferas ou municípios bem como também verificar as médias de valores em sites de internet. (sempre comparando e efetuando a média de valores de peças e produtos da mesma marca/qualidade, sendo que os valores finais não poderão ser acima dos valores de mercado).

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo 01(um) Box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção. Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramentale instrumental técnico

compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários. Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

A contratada deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços e fornecimento das peças no prazo de até **02 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro); relação da peças (quantidade, código, marca, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do equipamento, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

Também poderão ser autorizadas previamente por servidor designado, peças a serem recuperadas, mediante preço através de comprovação por três orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da Administração a análise da viabilidade ou não, da recuperação, considerando o que for mais vantajoso para o Município.

A contratada deverá informar por escrito às peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por ser mais vantajoso ao município, não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da contratante a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o quefor mais vantajoso para o município.

Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora tendo com referência individual de cada serviço o tempo considerado pelas empresas do ramo como tempo padrão de reparos para execução dos serviços ou tabela de referência oficial atualizada apresentada pela mesma. O tempo dos serviços poderão ser verificados junto às despectivas revendedoras autorizadas de cada marca de veículos. Valendo assim a/o de menor tempo.

A CONTRATADA deverá fornecer previamente o orçamento, para efeito de aprovação do serviçoa ser executado, conforme horas e preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio dos orçamentos ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados. Sendo que o servidor designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto na execução.

A não comprovação do orçamento de serviço ou peça assinado e identificado por razões justificada pelo servidor público designado, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

Todas as peças originais/reposição aplicados nos veículos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

O PREÇO DE REFERENCIA DAS PEÇAS SERÃO OS ORÇAMENTOS E APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO. (APÓS A APLICAÇÃO DO DESCONTO NAS PEÇAS AS MESMAS NÃO PODERÃO TER OS VALORES ACIMA DO DE MERCADO).

NO CASO DA PEÇA FICA AUTORIZADO Para realização dos serviços e para o fornecimento de peças, a CONTRATANTE deverá providenciar no mínimo, 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionarias/ fabricantes, que por sua vez:

MEDIANTE A CONFERÊNCIA DOS ORÇAMENTOS E APROVAÇÃO, APLICARA O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO NO MENOR VALOR DE CADA ITEM/PEÇA CONSTANTE NOS ORÇAMENTOS (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pelo contratante);

Não concordando com os valores apresentados rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usara este como valor/orçamento substituto;

Na impossibilidade de adquirir mais de um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor da Garagem Municipal e/ou Secretário Municipal de Administração para autorização. Onde no mesmo será APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.

Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, auto peças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos veículos, deverá comprovar para o servidor público designado, que as peças são de boa qualidade e das marcas cotadas no orçamento, **a contratada deverá devolver à contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente, com etiqueta, constando a identificação completa da máquina rodoviária. Os materiais deverão acompanhar o equipamento quando da entrega do mesmo após a execução dos serviços solicitados, que os manterá para fins de auditoria.**

A contratada não poderá ultrapassar o período (hora mecânica ou elétrica) necessário para a execução dos serviços, conforme tempo padrão de mão de obra dos fabricantes do equipamento.

Fica a critério da CONTRATADA fornecer cópia de tabela Temporária ou tabela padrão de mão-de-obra do fabricante do veículo atualizada.

A contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

Após a realização de cada serviço, disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste" efetuando a entrega do veículo em boas condições de limpeza.

Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte, e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respetivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

A contratante reserva-se ao direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda às exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

A entrega e retirada do veículo no estabelecimento da contratada, ficara sob responsabilidade da contratante, através de servidor devidamente autorizado, mediante anotação das condições de entrega e recebimento com sua despectiva quilometragem/horimetro, o qual devera realizar inspeção do equipamento de maneira a verificar se o serviço foi executado corretamente.

O aceite do servidor por parte da contratante se dará após vistoria do veículo, realizada pelo operador, visando verificar a qualidade do serviço realizado. Não havendo aceite, o veículo devera retornar para o estabelecimento da contratada para correção dos serviços.

A contratada devera manter o controle de entrada e saída de veículos, com emissão de guia de recebimento/devolução, constando inclusive acessórios, equipamento e objetos que acompanhem os veículos, a descrição dos serviços realizados e a respectiva autorização da contratante.

Os serviços deverão ser executados de maneira que mantenha os veículos em condições de perfeito, ininterrupto e regular funcionamento.

Havendo divergência entre os serviços solicitados e os entregues, o gestor do contrato efetuara a notificação a empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades num prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

7 - CRONOGRAMA / PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:

O Fornecimento devera ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação da Secretaria de Administração.

O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **2 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do veiculo (marca, modelo, série, ano, hodômetro/horimetro); relação da peças (quantidade, marca **(PO OU PR)**, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do veiculo, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

O município de posse deste orçamento, após analise dos produtos/serviços e valores, fara a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças/serviços de acordo com a necessidade, mediante ordem de fornecimento ou nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.

A Contratada terá um prazo máximo de termino de execução dos serviços de **05(cinco) dias uteis** após a autorização, contados do momento do recebimento da nota de empenho, confirmação por e- mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

Quando forem serviços emergenciais estes deverão ser executados/atendidos no máximo **24 (Vinte e quatro) horas** contados da solicitação formal com a aprovação do orçamento via e-mail ou entregue diretamente. O prazo poderá ser estendido nos casos de maior complexidade que deverão ser executados nos prazos estipulados acima descritos.

Os bens, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (Doze) meses (vigência).**

Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03(três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 – DAS OBRIGAÇÕES

DA CONTRATADA:

- Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- A Contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

- A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

- A contratada deverá dispor de estrutura própria, com disponibilização de profissionais necessários para a prestação dos serviços contratados, bem como toda infraestrutura e equipamentos como: local apropriado que ofereça condições para realização dos serviços, de fácil acesso aos maquinários, ferramental completo, área administrativa e outras condições necessárias, também devera dispor de local coberto, limpo, fechado, de modo que os veículos/maquinários fiquem livres da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, com a segurança devida;

- Permitir e facilitar o acesso dos funcionários municipais designados a fazerem o acompanhamento da execução dos serviços.

- Enviar seus colaboradores devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados, provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso.

- A contratada ficará obrigada a refazer, a suas expensas, o serviço que vier a ser recusado, sendoque o mesmo não atenda as exigências;

- A CONTRATADA deverá fornecer, além da mão de obra, todo o ferramental, EPI´s, EPC´s, equipamentos adequados necessários à execução dos serviços e veículo para transporte de seus funcionários. Esse veículo deve ser dimensionado para atender a equipe que prestará os serviços de manutenção, devendo prever o carregamento de ferramentas e equipamentos necessários para a realização das atividades solicitadas pela CONTRATANTE;

- Cumprir fielmente com todas as obrigações do Termo de Referência;

- Manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

- Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto do Contrato;

- A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

- A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

- Todos os Produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

- A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

- Independentemente da aceitação, o adjudicatório garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

- Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

- Deverá entregar durante toda a vigência do Contrato os produtos apresentados na proposta;

- Os produtos/materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas especificações conforme descrição;

- Todos os materiais/produtos entregues serão recebidos e conferidos por servidor (es) do almoxarifado da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste indicado(s) na minuta da Ata de Registro de Preços item.

DO CONTRATANTE:

- receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

- verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

- comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

- acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

- efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

- Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9 - RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

10 – PENALIDADE/SANÇÕES

As sanções administrativas a serem aplicadas neste processo licitatório fazem referência a Lei nº 10.520/2002, e o previsto na Lei nº 8.666/1993.

11 – FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor GILSON DA SILVA FERNANDES, cujo CPF sob o nº 589.929.360-87, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

12 - FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor Wilson José da Silva, cujo CPF sob o nº 906.153.529- 87, a Divisão de Almoxarifado, Telefone (46) 3534 8077, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão efetuados pelos Servidores:

FABIANA ZWICKER DE SOUZA: Saúde – Geral:

ALICE DE FATIMA AGOSTINI PARCIANELLO - Educação

REGINALDO BATISTA DA SILVA - Rodoviário

MAURO EDSON OBERGEN - Esporte

MARCOS PAULO LERMEN BEZERRA - Agricultura

GESSICA APARECIDA CELESKI - Social

WILSON JOSE DA SILVA - Administrativo e Urbanismo

GLACIANO DE OLIVEIRA - Obras e Serviços de Engenharia

❖ Sendo que para as demais secretarias, a fiscalização será realizada pelos servidores responsáveis pela retirada do produto no estabelecimento solicitante, devendo obrigatoriamente a Ordem de Serviços estar assinada e/ou carimbada legivelmente pelo mesmo.

RESPONSABILIDADE E ATRIBUIÇÕES DOS FISCAIS:

❖ O responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato a ser firmado será o servidor designado pela Administração, que atuará orientando, fiscalizando e intervindo no interesse da Administração, a fim de garantir o exato cumprimento das cláusulas e condições pactuadas entre as partes.

❖ A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

❖ Zelar para que o objeto da contratação seja fielmente executado conforme o ajustado no contrato;

❖ Certificar as faturas correspondentes e encaminhá-las ao Órgão Financeiro do CONTRATANTE após constatar o fiel cumprimento dos encargos ajustados;

❖ Anotar em documento próprio as ocorrências;

❖ Determinar a correção de aplicação das sanções administrativas;

❖ Agir e decidir em nome do CONTRATANTE, inclusive, para rejeitar os fornecimentos e/ou serviços executados em desacordo com os encargos aqui ajustados;

❖ Encaminhar à autoridade superior as providências cuja aplicação ultrapasse o seu nível de competência com o estabelecido no art. 65 da Lei 8.666/93

RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

CRITERIO DE JULGAMENTO

Modalidade; por tratar-se de aquisição de produtos comuns e não há como se apuras de logo, se será necessário toda a quantidade pretendida, o pregão e a modalidade adequada para licitação pretendida, assim como o sistema de Registro de Preços (Artigo15, da Leinº866/93 e 11, da Lei nº 10.520/02).

O critério de julgamento será o de MAIOR DESCONTO POR LOTE, observadas as especificações técnicas e demais condições definidas neste termo de referência.

RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

Critério de Julgamento: MAIOR DESCONTO POR LOTE.

Origem dos Orçamentos de serviços: foi realizado pesquisa de preço em plataforma banco de preços, foi adotado critério de apuração de menor preço entre os orçamentos.

Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

Prazo de vigência: **12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos.**
Prazo de entrega: **12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos.**
Prazo de Entrega: **10 Dias, Após a solicitação por requisição.**
Prazo para iniciar: **Após a assinatura do contrato.**
Condições de pagamento: **Até 30 (trinta) dias após emissão de Nota Fiscal.**

São Jorge D'Oeste-PR, 28 de agosto de 2023.

PAULO DUARTE
Depto. De Compras

De acordo
em 12/09/23
Elizangela Alves Gomes
Advogada
OAB/PR 64 103

Autorizo a LICITAÇÃO nos termos da Lei

LEILA DA ROCHA
Prefeita

13/09/23

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 29/09/2023

DE: *PREFEITA*
PARA: COMISSÃO LICITAÇÃO

Preliminarmente à autorização solicitada, o presente processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas:

1- À indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente a despesa;

2 - À elaboração de parecer sobre a necessidade de procedimento licitatório, indicando a modalidade e o tipo de licitação a serem adotados no certame;

3- À elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação e da minuta do contrato;

4- Ao exame e aprovação das minutas indicadas no item 3 acima.

Cordialmente

SÃO JORGE D'OESTE
23-11-63

LEILA DA ROCHA
PREFEITA

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Recebi neste data 29/09/23.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 29/09/2023

A: Pregoeiro

A: **Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças**
Senhor Ivanir da Silva

ASS. Faz Solicitação

Tem o presente a finalidade de solicitar de Vossa Senhoria que nos informe a existência de recursos, financeiros objetivando a **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**, até o valor de R$ **313.960,00 (trezentos e treze mil, novecentos e sessenta reais).**

Atenciosamente,

SÃO JORGE D'OESTE
29-11-63

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Ivanir da Silva
Contador

Recebi neste data 29/09/23.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 29/09/2023

DE: Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças
PARA: PREGOEIRO

Senhor

Em atenção a solicitação expedida por Vossa Senhoria em, **29/09/2023**, informamos a existência de previsão de dotação orçamentária para assegurar o empenho das obrigações decorrentes da(s) aquisição(ões) constante da solicitação supra, sendo que o mesmo será efetuado através da Dotação Orçamentária existente e mediante abertura de crédito adicional suplementar na(s) seguinte(s) dotação(ões):

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2023	1560	07.001.04.122.0004.2026	0	3.3.90.30.39.99	Do Exercício
2023	1600	07.001.04.122.0004.2026	0	3.3.90.39.19.99	Do Exercício
2023	2690	10.001.12.361.0013.2046	0	3.3.90.30.39.99	Do Exercício
2023	2790	10.001.12.361.0013.2046	0	3.3.90.39.19.99	Do Exercício
2023	3680	11.001.10.301.0011.2054	0	3.3.90.30.39.99	Do Exercício
2023	3800	11.001.10.301.0011.2054	0	3.3.90.39.19.99	Do Exercício
2023	4640	12.002.26.782.0009.2066	0	3.3.90.30.39.99	Do Exercício
2023	4690	12.002.26.782.0009.2066	0	3.3.90.39.19.99	Do Exercício

23-11-23

Cordialmente,

Ivanir da Silva
Contador

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Recebi neste data 29/09/23.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 29/09/2023

AUTORIZAÇÃO PARA LICITAÇÃO

DE: **PREFEITA**
PARA:PREGOEIRO

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo **AUTORIZO** a licitação sob a modalidade **Pregão**, que tem por objeto a **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**, nos termos da Lei n° 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

A Comissão de Licitação é aquela nomeada pela Portaria n° **2467/2023.**

Encaminhe-se ao Setor/Departamento de Licitação para as providências necessárias.

LEILA DA ROCHA
PREFEITA

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Recebi neste data 29/09/23.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 26/10/2023 até as **08h00**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por lote com maior desconto que tem por objeto **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.** Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **08h00 do dia 26 de outubro de 2023,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br**. Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações, no mesmo endereço. Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050 e no site: http://www.pmsjorge.pr.gov.br ou através do site: **www.gov.br/compras/pt-br.**

São Jorge D'Oeste-PR, 29/09/2023.

Leila da Rocha
Prefeita

SÃO JORGE D'OESTE
23-11-63

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 29/09/2023

DE: **Pregoeiro**
PARA: **Assessoria Jurídica**

Pelo presente encaminhamos a Vossa Senhoria minuta do Edital de Licitação nº. **117/2023, MODALIDADE: Pregão** e respectiva minuta do Contrato, para os fins previsto no parágrafo único do art. 38 da Lei nº 8.666/93.

Atenciosamente,

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Assessor Jurídico

Recebi neste data 29/09/23.

Elizangela Alves Gomes
Advogada
OAB/PR 64 103

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PARECER JURÍDICO Nº 189/2023

ASSUNTO: Minuta de Edital.
INTERESSADA: Prefeita Leila da Rocha

Trata o presente de solicitação da Comissão de Licitação para análise do edital de licitação na modalidade **pregão eletrônico sob nº 117/2023,** tendo como **objeto** registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - PR.

Veio o feito para análise da minuta, em atenção ao artigo 38 da Lei 8.666/93.

O feito foi impulsionado, mediante solicitação da Secretaria Municipal Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos (Memorando nº49/2023).

A dotação orçamentária está prevista.

A escolha da modalidade pregão eletrônico, é a mais acertada tendo em vista que demonstra maior competição e consequentemente o resultado será o melhor preço para administração, portanto, cumpre com o princípio do interesse público.

Também, plausível a escolha da modalidade sob o sistema de registro de preços, objetivando a redução de processos licitatórios, bem como, contratando-se somente quando se verificar a necessidade, evitando prejuízos ao erário.

O objeto encontra-se devidamente justificado.

Os orçamentos estão anexos, e demonstram serem legítimos, conforme as orientações da recomendação 009/2019, do Departamento Jurídico, orientação do TCE/PR, e parâmetros do Decreto 3104/2020.

O valor final do orçamento, esta de acordo com o entendimento do Tribunal de Contas do Estado do Paraná no Acórdão nº 1485/2017, quanto a cotação mediana, a qual deverá se realizar pelo menor preço e não pela

média, nas situações em que não forem realizadas tendo por base planilhas oficiais. Prevê o Acórdão:

> Acórdão:
> VISTA, relatada e discutida esta auditoria nas obras de ampliação do Sistema de Esgotamento Sanitário de Ji-Paraná/RO.
> ACORDAM os Ministros do Tribunal de Contas da União, reunidos em sessão da 2ª Câmara, ante as razões expostas pelo Relator e com fundamento nos arts. 1º, inciso II; e 43, inciso I, da Lei 8.443/1992, c/c art. 7º da Resolução-TCU 265/2014, em:
> 9.1. dar ciência à Companhia de Águas e Esgotos de Rondônia que, de acordo com a jurisprudência predominante neste Tribunal, na elaboração de orçamento estimativo para equipamentos a serem fornecidos em mercado restrito, devem ser adotados os valores decorrentes das cotações mínimas, e não os das medianas, conforme ocorreu na licitação relativa à Ata RDC Eletrônico 003/16/CPLO/SUPEL/RO;
> 9.2. arquivar o presente processo. (ACÓRDÃO Nº 8514/2017 – TCU – 2ª Câmara)

Visando melhor fundamentar, segue trecho do acórdão:

> 42. O TCU já apreciou esse tema em deliberações anteriores, a exemplo do Acórdão 3.068/2010-TCU-Plenário, no qual o Exmo. Ministro Relator, Benjamin Zymler, defendeu a utilização do preço médio ou da mediana de modo a representar o preço praticado no mercado de maneira mais robusta por constituírem medida de tendência central.
>
> 43. No entanto, em abordagens mais recentes, o entendimento desta Corte evoluiu no sentido de que se deve empregar a média ou a mediana dos preços obtidos por meio das cotações **apenas em condições de mercado competitivo**, situação em que se pretende eliminar valores discrepantes oriundos de situações específicas e pontuais, tais como promoções.

No entanto, sendo os preços advindos de tabelas oficiais, a média fica permitida, senão veja:

> ...
> Em conclusão, em pareceres uniformes, propôs que a falha seja classificada como falta de natureza formal, dando-se ciência à Caerd

> de que "o emprego das medianas dos valores obtidos por meio de cotações de mercado na formação dos preços de referência dos itens que não constam das tabelas oficiais, em detrimento dos menores valores cotados, **afronta o princípio da economicidade** (...)".

No presente caso o setor fez a escolha pelo menor preço, portanto cumpre-se a regra geral.

O critério de julgamento foi o maior percentual de desconto por grupo de itens, portanto de acordo com o disposto nos arts. 15, inciso IV, e 23, § 1°, da Lei 8.666/1993 e a jurisprudência do Tribunal de Contas da União Acórdãos 2.977/2012, 2695/2013, 48/2013 e 343/2014, todos do Plenário.

Diante do exposto, analisando as minutas de edital com seus anexos e contrato, pode-se dizer que esta em conformidade com os princípios da administração e as determinações da Lei Federal n.° 8.666/93, bem como, com as Leis 10.520/02 e Lei Complementar 123/2006 e 147/2014 e Decreto Municipal 601/2009.

É o parecer.

São Jorge D' Oeste, 29 de setembro de 2023

SÃO JORGE D'OESTE

ELIZANGELA ALVES GOMES
PROCURADORA JURÍDICA MUNICIPAL
(OAB/PR 64103)

Prefeitura Municipal de Renascença

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (Saldo financeiro do exercício anterior) + (c)
2026	-	-	-	-
2027	-	-	-	-
2028	-	-	-	-
2029	-	-	-	-
2030	-	-	-	-
2031	-	-	-	-
2032	-	-	-	-
2033	-	-	-	-
2034	-	-	-	-
2035	-	-	-	-
2036	-	-	-	-

PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENCA - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2023 a 2097
RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) — Em Reais

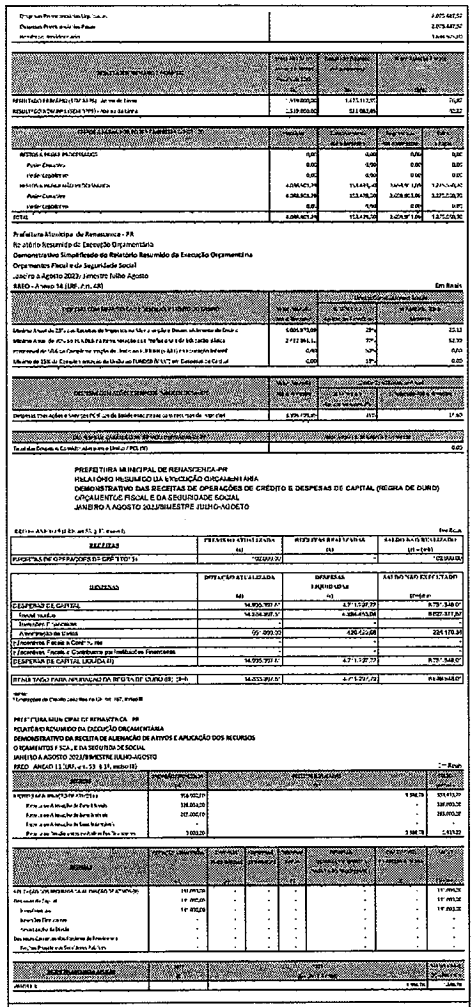
PLANO FINANCEIRO

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (Saldo financeiro do exercício anterior) + (c)
2037	-	-	-	-
2038	-	-	-	-
2039	-	-	-	-
2040	-	-	-	-
2041	-	-	-	-
2042	-	-	-	-
2043	-	-	-	-
2044	-	-	-	-
2045	-	-	-	-
2046	-	-	-	-
2047	-	-	-	-
2048	-	-	-	-
2049	-	-	-	-
2050	-	-	-	-
2051	-	-	-	-
2052	-	-	-	-
2053	-	-	-	-
2054	-	-	-	-
2055	-	-	-	-
2056	-	-	-	-
2057	-	-	-	-
2058	-	-	-	-
2059	-	-	-	-
2060	-	-	-	-
2061	-	-	-	-
2062	-	-	-	-
2063	-	-	-	-
2064	-	-	-	-
2065	-	-	-	-
2066	-	-	-	-
2067	-	-	-	-
2068	-	-	-	-

PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENCA - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2023 a 2097
RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) — Em Reais
PLANO FINANCEIRO

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (Saldo financeiro do exercício anterior) + (c)
2069	-	-	-	-
2070	-	-	-	-
2071	-	-	-	-
2072	-	-	-	-
2073	-	-	-	-
2074	-	-	-	-
2075	-	-	-	-
2076	-	-	-	-
2077	-	-	-	-
2078	-	-	-	-
2079	-	-	-	-
2080	-	-	-	-
2081	-	-	-	-
2082	-	-	-	-
2083	-	-	-	-
2084	-	-	-	-
2085	-	-	-	-
2086	-	-	-	-
2087	-	-	-	-
2088	-	-	-	-
2089	-	-	-	-
2090	-	-	-	-
2091	-	-	-	-
2092	-	-	-	-
2093	-	-	-	-
2094	-	-	-	-
2095	-	-	-	-
2096	-	-	-	-
2097	-	-	-	-

Prefeitura Municipal de Renascença - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Janeiro a Agosto 2023/Bimestre Julho-Agosto
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48) — Em Reais



Prefeitura Municipal de Verê

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2023

A Prefeitura Municipal de Verê-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 16 de outubro de 2023, às 09:00 horas, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço POR ITEM, que tem por objeto a contratação de empresa especializada em serviços técnicos para assessoramento na área de gerenciamento de projetos, treinamento e suporte para operacionalização de plataformas e sistemas de projetos de transferências interfederativas. Data de recebimento das propostas: do dia 02/10/2023 às 08:30 horas até o dia 16/10/2023 às 08:30 horas. Análise de propostas: 16/10/2023 às 08:31 horas. Disputa de lances à partir das 09:00 horas dia 16/10/2023. Edital na íntegra: à disposição dos interessados no Departamento de Compras, Licitações e Contratos, na Rua Pioneiro Antonio Fabiane, nº 316, Centro e no site www.vere.pr.gov.br - licitações, ou através do site: www.novobbmnet.com.br. Informações complementares através dos telefones (46) 3535-8000.

Verê-PR, 29 de Setembro de 2023.
Luan Morosini
Pregoeiro

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 50/2023

A Prefeitura Municipal de Verê-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 18 de outubro de 2023, às 09:00 horas, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço POR ITEM, que tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de britagem necessário às atividades do Departamento Rodoviário do Município de Verê/PR. Data de recebimento das propostas: do dia 03/10/2023 às 08:30 horas até o dia 18/10/2023 às 08:30 horas. Análise de propostas: 18/10/2023 às 08:31 horas. Disputa de lances à partir das 09:00 horas dia 18/10/2023. Edital na íntegra: à disposição dos interessados no Departamento de Compras, Licitações e Contratos, na Rua Pioneiro Antonio Fabiane, nº 316, Centro e no site www.vere.pr.gov.br - licitações, ou através do site: www.bbmnetlicitacoes.com.br. Informações complementares através dos telefones (46)3535-8000.

Verê-PR, 29 de Setembro de 2023.
Luan Morosini
Pregoeiro

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 49/2023

A Prefeitura Municipal de Verê – PR avisa aos interessados que fará realizar no dia 17 de Outubro de 2023, às 09:00 horas, a abertura da licitação na modalidade de Pregão Presencial tipo Menor Preço por item, visando a aquisição de óleos lubrificantes para veículos e máquinas da frota municipal de Verê. Data para entrega de documentos e dos envelopes de Proposta Comercial e Habilitação: 17 de Outubro de 2023, às 09:00 horas. Local de realização da sessão pública do pregão: Sala do Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Verê – PR, situada na Rua Pioneiro Antonio Fabiane, Nº 316, centro, na cidade de Verê – PR. Edital na integra: à disposição dos interessados no Departamento de Licitações e Compras e no site: www.vere.pr.gov.br. Informações complementares através do telefone (46) 3535 - 8000.

Verê/PR, 29 de Setembro de 2023.

ADEMILSO ROSIN — PREFEITO MUNICIPAL
LUAN MOROSINI — PREGOEIRO

Prefeitura de Saudade do Iguaçu

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO 097/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 062/2023

OBJETO: Contratação de empresa especializada em segurança e medicina do trabalho para elaboração, implantação e execução de serviços de acordo com as normas regulamentadoras, para atender as necessidades do Município de Saudade do Iguaçu, conforme descrito em edital.
TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL.
ABERTURA: Dia 16 de outubro de às 09:00 horas.
INFORMAÇÕES REFERENTE AO EDITAL: Na Secretaria de Administração – Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu, à Rua Frei Vitor Berscheid, 708– Centro - Saudade do Iguaçu-Pr., telefone No. (046) 3246-1166 ou pelo site: saudadedoiguacu.pr.gov.br/ licitacoes.php

Saudade do Iguaçu, 29 de setembro de 2023.
DARLEI TRENTO
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Mariópolis

MUNICÍPIO DE MARIÓPOLIS
EXTRATO HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2023. PROCESSO Nº 507/2023. Em concordância ao resultado de classificação, apresentado pelo Pregoeiro e, estando o procedimento licitatório de acordo com as disposições contidas na Lei nº 10.520/2002, subsidiariamente na Lei nº 8.666/93, Decreto Municipal nº 006/2008, Decreto Municipal nº 38/2020 e com fulcro no Decreto Municipal nº 43, de 29 de agosto de 2007, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, HOMOLOGO o Edital epigrafado, que tem por objeto a implantação de REGISTRO DE PREÇOS para futura eventual aquisição de lubrificantes e filtros, que serão utilizados na manutenção de veículos e máquinas da frota municipal, às empresas: BRVO Distribuidora Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 30.273.846/0001-66 e Inscrição Estadual sob o nº 9078218387, com o valor total de R$ 2.239,20 (Dois mil duzentos e trinta e nove reais e vinte centavos). Julio Silvestri Filho, inscrita no CNPJ sob o nº 15.608.150/0001-50 e Inscrição Estadual sob o nº 256731080, com o valor total de R$ 15.658,40 (Quinze mil Seiscentos e cinquenta e oito reais e quarenta centavos). Restaurante e Lava Car Bela Vista Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 41.105.473/0001-30 e Inscrição Estadual sob o nº 9088431500, com o valor total de R$ 14.238,22 (Quatorze mil duzentos e trinta e oito reais e vinte e dois centavos). J. Marangoni Comercial – Importação e Exportação Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 20.649.395/0001-65 e Inscrição Estadual sob o nº 260312915118, com o valor total de R$ 60.467,85 (Sessenta mil quatrocentos e sessenta e sete reais e oitenta e cinco centavos). Distribuidora de Lubrificantes Petro Oeste Eireli, inscrita no CNPJ sob o nº 30.572.270/0001-38 e Inscrição Estadual sob o nº 9078237845, com o valor total de R$ 8.676,00 (Oito mil seiscentos e setenta e seis reais). Petro Truck Distribuidora de Lubrificantes Eireli, inscrita no CNPJ sob o nº 37.005.258/0001-90 e Inscrição Estadual sob o nº 02667232536, com o valor total de R$ 147.088,05 (Centro e quarenta e sete mil oitenta e oito reais e cinco centavos). Rogama Distribuidora e Serviços Ltda, inscrita no CNPJ sob o nº 14.974.969/0001-78 e Inscrição Estadual sob o nº 492598063116, com o valor total de R$ 8.419,50 (Oito mil quatrocentos e dezenove reais e cinquenta centavos). Tratormax Comércio de Peças para Tratores Ltda - EPP, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ/MF nº 04.983.112/0001-60, inscrição estadual nº 90256181-11, com o valor total de R$ 179.232,00 (Cento e setenta e nove mil duzentos e trinta e dois reais). E determino que sejam elaboradas as documentações necessárias de acordo com os termos legais. Mariópolis, 29 de Setembro de 2023. Mario Eduardo Lopes Paulek - Prefeito Municipal.

Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste

AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 26/10/2023 até as 08h00, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por lote com maior desconto que tem por objeto Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná. Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das 08h00 do dia 26 de outubro de 2023, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br. Edital na integra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações, no mesmo endereço. Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050 e no site: http://www.pmsjorge.pr.gov.br ou através do site: www.gov.br/compras/pt-br. São Jorge D'Oeste-PR, 29/09/2023. Leia da Rocha - Prefeita

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO OESTE

Decreto n.º 4037/2023

Decreta Ponto Facultativo nas repartições públicas municipais de São Jorge D'Oeste, e dá outras providências.
Leila da Rocha, Prefeita de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Decretar Ponto Facultativo nas Repartições Públicas Municipais de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no dia 13 de outubro de 2023.
Parágrafo Único – Nos serviços essenciais deverá haver escalas de plantões, para que não prejudique o atendimento aos munícipes de São Jorge D'Oeste.
Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte três, 60º ano de emancipação.
Leila da Rocha - Prefeita

DECRETO Nº 4038/2023

Exonera o Sr. Valdecir Rodrigues, do cargo de provimento em comissão de Chefe da Divisão de Administração de Cemitérios.
Leila da Rocha, Prefeita de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
D E C R E T A:
Art. 1º Exonera o Sr. VALDECIR RODRIGUES, portador do CPF n. º 065.507.059-16, do cargo de provimento em comissão de Chefe da Divisão de Administração de Cemitérios, (Símbolo CC-20).
Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01 de outubro de 2023.
Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, 60º ano de emancipação.
Leila da Rocha - Prefeita

Cod420328

Portaria n.º 2497/2023

Concede à servidora Lucimar dos Santos, Licença Prêmio.
Leila da Rocha, Prefeita de São Jorge D'Oeste, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 131 da Lei n.º 060 de 06 de dezembro de 2005 e pela Lei Orgânica do Município,
RESOLVE:
Art. 1º Concede à servidora, LUCIMAR DOS SANTOS, portadora do CPF n.º 857.019.559-15, matricula 10521, ocupante do cargo Provimento Efetivo de Professor, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e esportes, Licença Prêmio de 22 de setembro até 20 de dezembro de 2023.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, produzindo seus efeitos retroativos a partir de 22 de setembro de 2023.
Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, 60º ano de emancipação.
Leila da Rocha - Prefeita

Cod420327

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2023 – Processo nº 321/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual prestação de serviços de transporte de cargas com caminhão caçamba, serviço de caminhão prancha, serviços de horas máquinas com escavadeira hidráulica e serviço de caminhão munck para a Secretaria de Obras Infra Estrutura Rural e Serviços Urbanos do Município de São Jorge D'Oeste/Pr.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

EMPRESA VENCEDORA – MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
1- CATAFESTA METALURGICA E VIDRAÇARIA LTDA CNPJ Nº 08.714.534/0001-91. Item 01 R$ 373,00.
2- D C TERRAPLANAGEM LTDA CNPJ Nº 25.073.437/0001-86. Item 04 R$ 386,00.
3- DIEGO LUIS WULFF LTDA CNPJ Nº 38.142.110/0001-60. Item 02 R$ 298,00. Item 03 R$ 267,00, Item 5 R$ 386,00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 379.050,00 (Trezentos e setenta e nove mil e cinquenta reais).

Homologo a presente licitação.
São Jorge D'Oeste/Pr, 29 de Setembro de 2023.
LEILA DA ROCHA - PREFEITA

Cod420296

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 2.467/2023 de 12 de Julho de 2023, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o resultado da Licitação:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 102/2023 – Processo nº 327/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual locação de brinquedos infláveis, cama elástica, piscina de bolinha, maquiagem artística, carrinho de pipoca, carrinho de algodão doce e carrinho de sorvete para os eventos realizados para todas as Secretarias do Munícipio de São Jorge D'Oeste-Pr.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

EMPRESA VENCEDORA – MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
1- ANDREA DE MOURA CNPJ Nº 40.318.138/0001-58. Item 01 R$ 215,00, item 02 R$ 346,99, item 04 R$ 218,99, item 05 R$ 1.049,94, item 06 R$ 899,95, item 07 R$ 4.398,98, item 08 R$ 478,99, item 09 R$ 446,99, item 10 R$ 446,99.
2- ART IN MOTION LTDA CNPJ Nº 44.998.236/0001-34. Item 03 R$ 650,00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 89.578,20 (Oitenta e nove mil, quinhentos e setenta e oito reais e vinte centavos).

São Jorge D'Oeste/Pr, 29 de Setembro de 2023.
Daniel Souza Dias - Pregoeiro
Portaria nº 2.467/2023

Cod420302

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023
O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 26/10/2023 até as 08h00, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por lote com maior desconto que tem por objeto Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste–Paraná. Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das 08h00 do dia 26 de outubro de 2023, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br. Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações, no mesmo endereço. Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050 e no site: http://www.pmsjorge.pr.gov.br ou através do site: www.gov.br/compras/pt-br. São Jorge D'Oeste-PR, 29/09/2023. Leila da Rocha–Prefeita

Cod420317

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 2.467/2023 de 12 de Julho de 2023, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o resultado da Licitação:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 103/2023 – Processo nº 331/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de manta asfáltica para revestimento em HDPE para 08 caminhões caçamba do Município de São Jorge D'Oeste/Pr.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

EMPRESA VENCEDORA – MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
1- MECANICA TRUCK DIESEL LTDA CNPJ Nº 40.433.882/0001-01. Item 01 R$ 6.400,00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 51.200,00 (Cinquenta e um mil e duzentos reais).

São Jorge D'Oeste/Pr, 29 de Setembro de 2023.
Daniel Souza Dias - Pregoeiro
Portaria nº 2.467/2023

Cod420329

EXTRATOS PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

Contrato	Nº 100/2023 Pregão/Nº. 154/2022
Contratante	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ–CNPJ Nº. 76.995.380/0001-03
Contratada	Panificadora Moraes LTDA- CNPJ nº. 03.508.500/0001-27
Objeto	Contratação de empresa para fornecimento de almoço na cidade de Francisco Beltrão–Pr, para os servidores do município que se deslocam até esta cidade por diversos motivos, para diversas secretarias do Município de São Jorge D'Oeste–Pr.
Valor	R$ 13.478,22 (treze mil, quatrocentos e setenta e oito reais e vinte e dois centavos)
Prazo de execução	12(Meses), até 26/09/2024
Prazo de vigência	até 26/09/2024
Data assinatura	São Jorge D'Oeste/Pr, 27/09/2023

Cod420296

Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

EDITAL DE PREGÃO (ELETRÔNICO) N° 117/2023
REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO LICITATÓRIO N° 385/2023
DATA DA REALIZAÇÃO:
26/10/2023
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 08h00
LOCAL: Prefeitura do Município de São Jorge D'Oeste – Paraná
www.gov.br/compras/pt-br "Acesso Identificado"

O **MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE**, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob n.º 76.995.380/0001-03, através da Secretaria de Administração, localizada na Av. Iguaçu, 281 – centro – São Jorge D'Oeste Paraná, por intermédio da Excelentíssima Prefeita, Leila da Rocha, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS**, para atender à solicitação da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos, objetivando o **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

26 de outubro de 2023 às 08h00

UASG: 926478 – PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D`OESTE /PR
Local da Sessão Pública: www.gov.br/compras/pt-br

O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar Federal n.º 147, de 14 de agosto de 2014, Decreto Municipal nº 601/2009 e legislação complementar aplicável e, no que couber, na Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993.

É Pregoeiro deste Município Daniel Souza Dias, designado pela Portaria nº 2467 de 12 de julho de 2023, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Sudoeste do Paraná Edição 2.902 do dia 14 de julho de 2023.

1 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA, DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E DA SESSÃO PÚBLICA

1.1. O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **www.gov.br/compras/pt-br**.

1.2. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá 26 de outubro de 2023 às 08h00, no site www.gov.br/compras/pt-br, nos termos das condições descritas neste Edital.

2 DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **PREGÃO** a **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste – Paraná.**

2.2 Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet pelos endereços eletrônicos: **www.gov.br/compras/pt-br e www.pmsjorge.pr.gov.br.**

2.3 **A licitação será dividida em GRUPO/LOTE, conforme tabela do ANEXO I do edital, sendo obrigatório ao licitante a participação em todos os itens do grupo/lote.**

2.4 Em caso de **discordância** existente entre as especificações deste objeto descrito no **Compras Governamentais** e as especificações constantes deste **Edital**, prevalecerão as **últimas.**

2.5 As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone nº (046) 3534-8050/ 3534-8060.

2.6 As questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado serão prestadas pela Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças, telefone (46) 3534-8050.

2.7 Será utilizado o modo de disputa **"ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

3 DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E MODO DE DISPUTA

3.1 O critério de julgamento será o de **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS**, observada às especificações técnicas constantes do **Anexo I** e demais condições definidas neste Edital.

3.2 Será utilizado o modo de disputa **"ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

4 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

4.1 Até **03 (três) dias úteis** antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

4.1.1 As impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao pregoeiro e protocolizadas em dias úteis, das 08h00 às 16h00, na Avenida Iguaçu nº 281, Setor de Protocolo, Centro, São Jorge d'Oeste, ou encaminhadas através de e-mail no endereço eletrônico: **daniel@pmsjorge.pr.gov.br**.

4.1.2 Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

4.1.3 Ao pregoeiro deverá decidir sobre a impugnação antes da abertura do certame.

4.1.4 Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização deste PREGÃO.

4.2 Os pedidos de **esclarecimentos** referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, **até 03 (três) dias úteis anteriores** à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, endereçados exclusivamente ao e-mail: **daniel@pmsjorge.pr.gov.br**.

4.2.1 O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

4.3 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.3.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

4.3.2 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

5 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

5.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 de abril de 2018.

5.1.1 As empresas não cadastradas no SICAF, que tiverem interesse em participar do presente PREGÃO, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação de acordo com as orientações que seguem no link: **https://www.gov.br/compras/pt-br/sistemas/sicaf-100-digital**, até o terceiro dia útil a data do recebimento das propostas.

5.1.2 A regularidade do cadastramento do licitante será confirmada por meio de consulta ao Portal COMPRASNET, no ato da abertura do Pregão.

5.2 Será vedada a participação de empresas:

a) proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
b) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
c) enquadradas nas disposições no artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, ou ainda,
d) que estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação.

5.3 Como requisito para participação neste Pregão, o licitante assinalará "sim" ou "não", em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.3.1 que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;

5.3.2 que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;

5.3.3 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

5.3.4 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

5.3.5 que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.

5.3.6 que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.3.7 que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

5.4 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5.5 Na ausência da Declaração Unificada elencada no item 10.8.1, considera-se válida as Declarações devidamente preenchidas e dispostas no campo próprio do sistema eletrônico, sendo que a Declaração Unificada será solicitada como documento complementar pelo pregoeiro.

6 DO CREDENCIAMENTO

6.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

6.2 O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio **www.gov.br/compras/pt-br** , por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

6.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

6.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

6.5.1 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

7 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no item 10 do edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

7.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no item 10 deste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

7.4 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

7.5 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

7.6 Os preços e os produtos/serviços propostos são de exclusiva responsabilidade da licitante, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.7 Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá observar rigorosamente a descrição dos itens e considerar as condições estabelecidas no Edital e

seus anexos, descrevendo detalhadamente as características do objeto cotado, informando marca/fabricante (se for o caso) em campo próprio do sistema, preço unitário por item, com até duas casas decimais após a vírgula.

7.8 A validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

7.9 Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, tributos, fretes e carretos, inclusive ICMS e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou da prestação de serviços, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para o Município de São Jorge D`Oeste.

7.10 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.11 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

7.12 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

8 DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1 No dia **26 de outubro de 2023 às 08h00**, horário de Brasília-DF, a sessão pública na internet será aberta por comando do Pregoeiro, com a divulgação das propostas eletrônicas recebidas e início da etapa de lances.

8.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

8.2.1 Também será desclassificada a proposta **(eletrônica)** que identifique o licitante.

8.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

8.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.5.1 **O lance deverá ser ofertado pelo percentual de desconto.**

8.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.8 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **1,00 (um por cento).**

8.9 **Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "ABERTO", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.**

8.10 **A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.11 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.12 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

8.13 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

8.14 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.

8.15 Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

8.16 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.17 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.18 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.19 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.20 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

8.20.1 no país;
8.20.2 por empresas brasileiras;
8.20.3 por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
8.20.4 por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

8.21 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

8.22 Após a identificação das licitantes, ao pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.23 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.24 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.25 **Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.**

9 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o

disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

9.2 **Será adjudicado o GRUPO/LOTE para a licitante que ofertar o MAIOR DESCONTO em todos os itens constantes do GRUPO/LOTE, salvo quando, justificadamente, ficar demostrado que é inexequível ou inviável o lance ofertado.**

9.3 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.3.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

9.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

9.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

9.6 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta

9.6.1 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

9.7 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.8 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "*chat*" a nova data e horário para a sua continuidade.

9.9 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

10 DA HABILITAÇÃO

10.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, ao Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

10.1.1 **SICAF.**

10.1.2 **Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br /**

10.2 Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

10.3 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.4 A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

10.4.1 No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

10.4.2 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

10.4.3 Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

10.5 A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** consistirá em:

10.5.1 **Certidão negativa de pedido de falência ou recuperação judicial ou extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, referente à matriz e, quando for o caso, igualmente da filial licitante, em data não anterior a 90 (noventa) dias da abertura da sessão pública deste pregão.

10.6 A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA** consistirá em:

10.6.1 Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;**

10.6.2 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de **Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

10.6.3 Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;

10.6.4 Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal**, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;

10.6.5 Certificado de Regularidade de Situação para com o **Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);**

10.6.6 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT),** nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

10.6.6.1 Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.6.6.1.1 A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

10.7 A documentação relativa à **REGULARIDADE TÉCNICA** consistirá em:

10.7.1. Atestado e/ou declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, em nome da licitante, relativo à execução de serviços semelhantes e/ou idênticos ao objeto do presente termo de referência;

10.7.2. Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, que possui as instalações, os equipamentos, ferramental e equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local, conforme exige no item 4 do Termo de Referência.

10.8 Deverá apresentar ainda as **DECLARAÇÃO UNIFICADA:**

10.8.1 Declaração Unificada conforme modelo. **(ANEXO III)**

10.9 A habilitação dos Licitantes será comprovada por meio de prévia e regular inscrição cadastral no SICAF, desde que os documentos comprobatórios estejam validados e atualizados.

10.9.1 O cadastro no SICAF, abrangente dos níveis indicados no art. 6º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 abril de 2018, **PODERÁ SUBSTITUIRÁ APENAS** os documentos indicados nos subitens acima **Habilitação Jurídica, Qualificação econômico-financeira e Regularidade fiscal e trabalhista,** sendo que os demais são obrigatórios apresentação.

10.9.2 Na hipótese dos documentos se encontrarem vencidos no referido sistema (SICAF) ou no CRC, o licitante convocado deverá encaminhar, juntamente com os demais, o documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvando o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme disposto na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

10.9.3 Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões de regularidade fiscal e trabalhista, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF;

10.10 Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

10.11 No julgamento da habilitação, ao pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.12 O não atendimento das exigências constantes do item 10 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

10.13 O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

10.14 Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

10.15 Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

11 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA E ENVIO DOS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES DE HABILITAÇÃO

11.1 Encerrada a etapa de lances, ao pregoeiro convocará o licitante detentor da melhor oferta, item a item ou um item por licitante, para que este anexe no sistema COMPRASNET, a **PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA**, em conformidade com o último lance ofertado. Para tanto, ao pregoeiro fará uso de a ferramenta "CONVOCAR ANEXO", devendo o licitante anexar o documento utilizando o link "ANEXAR" disponível apenas para o licitante/vencedor.

11.2 Havendo a necessidade de envio de **documentos de habilitação complementares**, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital **e já apresentados,** o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, **no prazo de 02 (duas) horas**, sob pena de inabilitação

11.3 O licitante deverá anexar a **Proposta de Preços Ajustada, num prazo de até 02 (duas) horas de efetivo funcionamento do órgão público, ou seja, das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min**, contados da convocação.

11.4 Em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da proposta ajustada por meio do e-mail: **daniel@pmsjorge.pr.gov.br**. Após o envio do e-mail, o responsável pelo envio deverá entrar em contato com o pregoeiro para confirmar o recebimento do e-mail e do seu conteúdo. O pregoeiro não se responsabilizará por emails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de São Jorge D'Oeste quanto do emissor.

11.4.1 A fim de aplicar o princípio da isonomia entre as licitantes, após transcorrido o prazo de 02 (duas) horas, não serão considerados, para fins de análise, sob qualquer alegação, o envio da Proposta de Preço, sendo realizado, pelo Pregoeiro, o registro da não aceitação da proposta.

11.4.1.1 Em caso de impossibilidade de atendimento ao prazo, o licitante deverá solicitar, **dentro do prazo estipulado**, via chat ou e-mail, prorrogação do mesmo.

11.4.2 É facultado ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, **vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública**.

11.4.3 Se a proposta não for aceitável ou se a LICITANTE deixar de enviar a Proposta de Preços atualizada ou não atender às exigências habilitatórias, ao pregoeiro DESCLASSIFICARÁ e examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

11.5 **A proposta deverá conter:**

11.5.1 **Proposta de preços, conforme modelo constante do Anexo II do presente Edital, vedado o preenchimento desta com dados aleatórios, sob pena de desclassificação da proposta;**

11.5.2 **Percentual de desconto final no PO, PR e MO, em algarismos e por extenso, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.**

11.5.2.1 Percentual de desconto aplicado às Peças de Reposição deverá ser de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.

11.5.2.2 **Informar Valor final da MO, aplicando o percentual de desconto final.**

11.5.3 **indicação/especificação produtos/serviços e marca (se houver).**

11.5.4 **A apresentação da proposta implicará na plena aceitação das condições estabelecidas neste edital e seus anexos;**

11.5.5 **prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a abertura do presente certame, conforme previsto no art. 69, § 2º combinado com o artigo 66, § 4º.**

11.5.6 **O desconto proposto deverá ser expresso em percentual (%), com até duas casas decimais (0,00%).**

11.5.7 **A proposta, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender todas as especificações técnicas obrigatórias do Edital e Anexos sob pena de desclassificação.**

11.5.8 **O Pregoeiro reserva o direito de realizar diligências para instrução do processo sobre informações que não estejam claras, bem como de solicitar documentos complementares que julgar necessários para os respectivos esclarecimentos.**

11.5.9 **A proposta apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.**

11.6 A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

12 DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL

12.1 A documentação constante no item 10, **caso solicitada**, deverá ser encaminhada em original ou cópias autenticadas, juntamente com a proposta final também original, no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da solicitação do pregoeiro no

sistema eletrônico, no seguinte endereço: **Avenida Iguaçu, 281 – Centro – São Jorge D'Oeste - PR, CEP 85575-000**. Aos cuidados do Departamento de Compras, Licitações e Contratos e ao pregoeiro Diogo de Oliveira. O envelope contendo os documentos deve estar lacrado e informar o nome da empresa ou empresário individual, número do CNPJ, número e ano do Pregão Eletrônico.

12.2 Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

12.3 Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo menor lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

13 DOS RECURSOS

13.1 **Declarado o vencedor**, ao pregoeiro abrirá prazo, durante o qual, qualquer licitante poderá de forma motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

13.2 A falta de manifestação motivada quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.

13.3 Uma vez aceita a intenção de recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para, querendo, apresentarem as contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

13.4 Os recursos e contrarrazões deverão ser manifestados exclusivamente por meio eletrônico via internet, no site: **www.gov.br/compras/pt-br.**

13.5 O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo

13.6 Decorridos os prazos para os recursos e contrarrazões, ao pregoeiro terá até 5 (cinco) dias para:

13.6.1 Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido;
13.6.2 motivadamente, reconsiderar a decisão;
13.6.3 manter a decisão, encaminhando o recurso à autoridade competente;

13.7 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.8 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório para determinar a contratação.

13.9 **Não havendo recurso,** ao pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação.

14 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

14.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

14.1.1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

14.1.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

14.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

14.2.1 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

14.2.2 A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

15 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

15.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

15.1.1 Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

15.2 A homologação do resultado da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade

competente.

15.2.1 A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

16 DO PAGAMENTO

16.1 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da Nota Fiscal, acompanhada pela ordem de serviços (quando houver), devidamente assinada pelo fiscal designado pelo Município e acompanhada ainda das CND's FGTS, TRABALHISTA e FEDERAL e após o recebimento definitivo do objeto, através de transferência eletrônica para a conta bancária dA CONTRATADA indicada pela mesma.

16.2 A vencedora do certame deverá apresentar as certidões (FGTS, TRABALHISTA, CERTIDÃO ESTADUAL, FEDERAL E MUNICIPAL) em validade para o pagamento.

16.3 Quaisquer erros ou emissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

16.4 Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo Município de São Jorge D'Oeste/PR, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano.

17 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E REAJUSTE DE PREÇOS

17.1 Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados.

17.2 Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

17.3 Não serão liberadas recomposições **decorrentes de inflação**, que não configurem álea econômica extraordinária, **tampouco fato previsível**.

17.4 Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal.

17.5 Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

17.6 Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

17.7 Os recursos destinados ao pagamento do objeto de que trata o presente edital, são oriundos dos Recursos vinculados a E. C. 29/00. Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

Conta	Órgão/ Unidade	Funcional programática	Elemento de despesa	Fonte
1560	07.001	07.001.04.122.0004.2026	3.3.90.30.39.99	000
1600	07.001	07.001.04.122.0004.2026	3.3.90.39.19.99	000
2690	10.001	10.001.12.361.0013.2046	3.3.90.30.39.99	000
2790	10.001	10.001.12.361.0013.2046	3.3.90.39.19.99	000
3680	11.001	11.001.10.301.0011.2054	3.3.90.30.39.99	000
3800	11.001	11.001.10.301.0011.2054	3.3.90.39.19.99	000
4640	12.002	12.002.26.782.0009.2066	3.3.90.30.39.99	000
4690	12.002	12.002.26.782.0009.2066	3.3.90.39.19.99	000

18 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 Após a adjudicação e a homologação, os preços serão registrados na Ata de Registro de Preços, cuja minuta constitui o **Anexo V** deste Edital.

18.2 A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias**, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.**

18.3 A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior

18.4 A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da primeira publicação das Atas de Registro de Preços deste processo licitatório.

18.5 O órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços poderá, a qualquer tempo, requerer comprovação da prática dos preços apresentados, que poderá ser feita através da cópia de notas ficais ou outro documento comprobatório dos preços de mercado.

18.6 Nos termos do § 2° do Artigo 15 da Lei 8666/93, serão publicados pelo órgão gerenciador da Prefeitura do Município de São Jorge D'Oeste, trimestralmente, no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios do Paraná, contendo todos os valores unitários referentes a este Pregão.

18.7 Quando os primeiros classificados estiverem impossibilitados de cumprir com o fornecimento do objeto (devidamente justificado e aceito pela Administração), as licitantes remanescentes poderão ser chamadas para fornecer os materiais, desde que o preço registrado se encontre dentro dos praticados no mercado.

18.8 Caso os preços dos licitantes remanescentes encontrem-se acima do praticado no mercado, os mesmos poderão ser negociados (reduzidos). Caso os preços venham a ser negociados, os mesmos serão novamente registrados em Ata e publicados.

19 DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS.

19.1 O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva Ata de Registro de Preços.

19.2 A Ata de Registro de Preços poderá ser alterada, cancelada ou suspensa na ocorrência das situações previstas no Decreto Municipal n° 601/2009.

20 DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

20.1 O gestor responsável pela Ata de Registro de Preços deverá acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de preços ou de outro processo disponível.

20.2 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o gestor da Ata de Registro de Preços deverá convocar o fornecedor visando à negociação para a redução de preços e a sua adequação ao praticado pelo mercado.

20.3 Frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, desde que comprovadamente demonstre a inviabilidade de redução.

21 DAS PENALIDADES

21.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

21.1.1 não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
21.1.2 não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
21.1.3 apresentar documentação falsa;
21.1.4 deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
21.1.5 ensejar o retardamento da execução do objeto;
21.1.6 não mantiver a proposta;
21.1.7 cometer fraude fiscal;
21.1.8 comportar-se de modo inidôneo;

21.2 A CONTRATADA, durante a execução da Ata de Registro de Preços, poderá ser apenada com.

a) Advertência;
b) Multa;
c) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal pelo prazo de até dois anos;
d) Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;
e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

21.3 Poderão ser aplicadas as seguintes multas, conforme a gravidade das infrações:

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	3% sobre o valor do empenho.
2	5% sobre o valor do empenho.
3	7% sobre o valor do empenho.
4	10% sobre o valor do empenho
5	10% sobre o valor total da Ata, mais 5% ao dia sobre o valor do empenho.
6	30% sobre o valor do Produto a ser garantido, mais 2% ao dia por atraso sobre o valor do produto.
7	20% sobre o valor total da Ata.

21.4 Da classificação das infrações por gravidade (GRAU):

INFRAÇÃO	
DESCRIÇÃO DA GRAVIDADE OCORRIDA	**GRAU**
Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais, por ocorrência.	5
Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, o fornecimento/entrega dos produtos por dia e por nota de empenho.	3
Atrasar a entrega injustificadamente, por empenho e por dia.	2
Entregar produto em desacordo com as especificações do edital e proposta sem motivo justificado; por ocorrência.	4
Entregar produtos usados, recondicionados e ou remanufaturados, por produto.	4
Entregar produto mal embalado ou com embalagem danificada e ou violada, por ocorrência.	2
Entregar produto com apresentação em desconformidade com a descrita no edital, por ocorrência.	2
Fornecer informação pérfida de serviço ou substituição de material; por ocorrência.	2
Reutilizar material, peça ou equipamento sem anuência da FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	3
Der causa à inexecução total do objeto da Ata	7
AINDA, DEIXAR DE:	
Zelar pelas instalações do Município no momento da entrega, por ocorrência.	1
Cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador, por ocorrência;	1
Manter a documentação de habilitação atualizada; por item, por ocorrência.	1
Cumprir horário de entrega estabelecido pelo contrato ou determinado pela FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	1

Cumprir determinação da FISCALIZAÇÃO para controle de acesso de seus funcionários; por ocorrência.	2
Cumprir quaisquer dos itens do Edital e seus Anexos não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pelo órgão fiscalizador, por item e por ocorrência;	2
Substituir os produtos, às suas custas, quando protegido pela respectiva garantia.	6

21.5 A somatória das multas previstas nas tabelas acima não poderá ultrapassar ao percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da ata registrada com esse fornecedor.

21.6 No caso de atraso por mais de 30 (trinta) dias, ou de o somatório das multas aplicadas por atraso ou inadimplemento ultrapassarem o percentual de 20% (vinte por cento) do valor total da ata, fica facultado ao Município de São Jorge D'oeste/PR reconhecer a ocorrência das hipóteses de cancelamento da ata.

21.7 O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à contratada.

21.8 Se os valores das faturas forem insuficientes, fica a contratada obrigada a recolher a importância devida no prazo de 30 (trinta) dias, contados da comunicação oficial.

21.9 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21.10 Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela contratada à contratante, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

21.11 As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993.

21.12 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade.

21.13 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção), como ato lesivo à administração pública nacional, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

21.14 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional nos termos da Lei nº 12.846/2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

21.15 O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

21.16 Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

21.17 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

22 DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

22.1 Fica assegurado a Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oesteo direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.

22.2 A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.

22.3 Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

22.4 A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

22.5 A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

22.6 Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

22.7 A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

22.8 A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeita Municipal de São Jorge D'Oeste.

23 DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

23.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que

para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

24 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 O resultado e demais atos do presente certame será divulgado no Jornal de Beltrão e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico **www.pmsjorge.pr.gov.br/**.

24.2 As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que a interpretação não viole a lei e não comprometa o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

24.3 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

24.4 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro.

24.5 Será facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive parecer técnico à Secretaria requerente do certame com relação aos produtos cotados, bem como solicitar aos órgãos competentes, elaboração de parecer técnico destinado a fundamentar a decisão.

24.6 O Pregoeiro poderá, ainda, relevar erros formais, ou simples omissões em quaisquer documentos, para fins de habilitação e classificação da proponente, desde que sejam irrelevantes, não firam o entendimento da proposta e o ato não acarrete violação aos princípios básicos da licitação e não gerem a majoração do preço proposto.

24.7 As licitantes devem acompanhar rigorosamente todas as fases do certame e as operações no sistema eletrônico, inclusive mensagem via chat, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem enviada ou emitida pelo Sistema ou de sua desconexão, bem como será responsável pela apresentação dos documentos solicitados nos prazos previstos.

24.8 Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

24.9 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

24.10 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste, exceto quando explicitamente disposto em contrário.

24.11 A autoridade competente poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de oficio ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que caiba às Licitantes direito à indenização.

24.12 A anulação do procedimento licitatório induz a da Ata de Registro de Preços, ressalvado o disposto no parágrafo único, art. 59 da Lei 8.666/93.

24.13 O resultado da licitação será divulgado pelo Portal COMPRASNET através do site http://www.gov.br/compras/pt-br e estará disponível junto a Divisão de Licitações do Município de São Jorge D`Oeste.

24.14 No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

24.15 É obrigação da proponente observar e acompanhar rigorosamente os editais, todas as fases do certame e comunicados oficiais divulgados conforme item anterior, ler e interpretar o conteúdo destes, desobrigando totalmente o órgão licitador, por interpretações errôneas ou inobservâncias.

24.16 A proponente deverá indicar ao Pregoeiro todos os meios de contato (telefone/endereço eletrônico (e-mail), para comunicação, e obriga-se a manter os dados devidamente atualizados durante todo o decurso processual. Será de sua inteira responsabilidade o retorno imediato de todos os atos comunicados, os quais serão considerados recebidos, não lhe cabendo qualquer alegação de não recebimentos dos documentos.

24.17 O pregoeiro não se responsabilizará por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de São Jorge D'Oestequanto do emissor.

24.18 Incumbirá ao Licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem enviada e emitida pelo Sistema ou de sua desconexão.

24.19 Caso o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de lances da sessão pública, e permanecendo acessíveis aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem o prejuízo dos atos realizados.

24.20 Se a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10min (dez minutos), a sessão pública será suspensa e só poderá ser reiniciada após decorrido, no mínimo 24h (vinte e quatro horas), após a comunicação do fato aos participantes em campo próprio no sistema eletrônico.

24.21 **CASO A ETAPA DE LANCES ULTRAPASSE O HORÁRIO DE EXPEDIENTE, O PREGÃO SERÁ SUSPENSO E RETORNARÁ NO HORÁRIO INFORMADO PELO PREGOEIRO VIA CHAT.**

24.22 Não havendo expediente, ocorrendo qualquer fato superveniente, ou mesmo indisponibilidade no Sistema Comprasnet que impeça a realização do certame na data e horário marcado, a sessão pública será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário estabelecido neste Edital, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

24.23 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

24.24 Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o Foro da Comarca de São João - PR.

24.25 Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro.

24.26 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

ANEXO I	Termo de Referência - Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento;
ANEXO II	Modelo Padrão de Proposta Comercial;
ANEXO III	Modelo de Declaração Unificada;
ANEXO IV	Modelo de Ata de Registro de Preços.

São Jorge D`Oeste, 29 de setembro de 2023.

.....

LEILA DA ROCHA
PREFEITA

EDITAL DE PREGÃO Nº 117/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 385/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO – I

Termo de Referência

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

I – DESCRIÇÃO:

1.1. Constitui objeto deste certame **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná**, de acordo com as especificações técnicas adiante discriminadas:

Mão de obra: O VALOR BASE É DE R$ 127,92 (Cento e vinte e sete reais e noventa e Dois centavos) hora, obtido através de média de mercado, na elaboração da proposta o licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, esse percentual será fixo durante a vigência do contrato, para considerações sobre a elaboração da proposta os licitantes devem observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), para mão de obra (MO).

LOTE 01 – MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO VEICULAR DA FROTA					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/(PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR INCLUINDO SE NESTE CONTESTO COMPRESSORES DE AR, CONDENSADORES, VÁLVULAS DE EXPANSÃO, EVAPORADORA, FILTRO SECADOR, MANGUEIRAS, CONEXÕES, BICOS DE PRESSÃO, PRESTOSTATOS, TERMOSTATOS, ELETROVENTILADORES, VENTILADOR DE AR FORÇADO, RESISTÊNCIAS, FILTROS E CARGAS DE GÁS** PARA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS	250.000,00	PO	5%	

	PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE EM ORÇAMENTOS DE CONCECIONÁRIAS AUTORIZADAS DA MARCA E OU 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS DE EMPRESAS SIMILARES DO RAMO CABENDO ASSIM AVALIAÇÃO E ACEITAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO.				
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	R$127,92	MO (HORA) QTD (500) R$ 63,960.00	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		R$313,960,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

OBS: Em caso de divergência entre o detalhamento dos descritivos dos itens registrados no Portal de Compras (código CATMAT) e os constantes no Termo de Referência, PARA EFEITO DE PROPOSTA, ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO, prevalecerão as do Termo de Referência (ANEXO I).

Valor máximo estimado da licitação **R$ 313.960,00 (trezentos e treze mil, novecentos e sessenta reais).**

1.1- *ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO*

O presente Termo de Referência tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS para futura contração de EMPRESA para realização de serviços de manutenção preventiva e corretiva de mecânica, elétrica, hidráulica, revisões e afins, incluindo o fornecimento e troca de peças/acessórios sendo PO (Peças Originais e Genuínas) e PR (Peças de Reposição) VISANDO A MANUTENÇÃO DA FROTA DESTA MUNICIPALIDADE, (Lista de veículos em anexo)** com base no desconto aplicado sobre orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, em atendimento à Secretaria de Administração, conforme condições quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2- JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste – PR possui uma quantidade considerável de veículos(objeto desta licitação).

Tendo em vista que a frota Municipal é necessária para o bom funcionamento dos trabalhos essenciais e que é de interesse público que os mesmos continuem sendo executados de maneira eficiente eininterrupta, faz-se necessária este registro de preço, para aquisição de peças para conservação dos veículos leves, médios, pesados e motocicletas deste município.

O produto/peça recomendado pelo fabricante passou por testes que comprovaram sua eficácia com aquele modelo. Ou seja, aquele produto/peça faz tudo o que o veículo/ equipamento precisa. O produto/peça ideal mantém o equipamento em dia. Cada produto/peça possui capacidades específicas.

O tipo de produto/peças recomendados pela montadora asseguram proteção e desempenho ao equipamento/veiculo, impede que o motor faça "mais força" do que o necessário para rodar com qualidade, mantendo o desempenho. Protegendo contra o desgaste, mesmo sob severas condições de operação em temperatura elevada e alta carga, excelente controle de fricção, ajudando a minimizar o desgaste, redução do tempo de inatividade do equipamento boa compatibilidade com peças, selos, anéis e materiais de vedação, mantém o seu bom estado e minimiza o risco de vazamento e manutenções desnecessárias devido à baixa qualidade, durabilidade de peças.

A especificação e qualidade refletem a durabilidade das peças como um todo, reduzem a emissão de gases poluentes e promovem a economia de combustível.

O produto recomendado pela montadora é um conjunto de características que atuam sob medida para um veículo específico.

Nós assumimos um risco quando não seguimos a recomendação do fabricante. Pode ser que utilizemos um produto/peça que não vai realizar sua função/durabilidade adequadamente. Isso porque cada veículo/equipamento tem necessidades específicas.

Se sua manutenção e revisões são efetuadas com peças/produtos recomendados, ideal é capaz de manter o veículo funcionando perfeitamente, a conclusão é simples. Ele permite uma economia maior em manutenção do veículo/equipamento como um todo, reduzindo custos com trocas de peças, combustível e trocas de óleo desnecessário devido a vazamentos.

Justifica - se assim a necessidade deste visando, adquirir peças e serviços com qualidade, durabilidade, preço justo e específicas para as diversas funções dos veículos. Acarretando em

economia financeira e de episódios em que os Veículos necessitam ficar parados para manutenção.

Os veículos pertencentes à municipalidade bem como o Corpo de bombeiros, quando de sua utilização por servidores, na prestação de seus serviços estão sujeitos a sofrer avarias em função do desgaste de peças ou em decorrência de eventual acontecimento imprevisto que possa vir a danificar o seu correto funcionamento, interferindo assim na devida utilização em sua plenitude. Para que os mesmos possam continuar a serem utilizados de maneira satisfatória, faz-se necessário a realização de reparos, tendo em vista sua importância para atender as necessidades da municipalidade na manutenção das unidades públicas em diversos locais localizados no Município de São Jorge D'Oeste.

A exigência de que o material objeto da licitação seja de qualidade é inerente do poder discricionário conferido à Administração Pública, à qual compete avaliar os critérios, condições e produtos mais vantajosos para seu uso. Assim, quando identificada à necessidade de licitar o objeto do pregão em referência, foi verificada em aquisições anteriores que, alguns produtos/serviços constantes das ARP, não apresentam a qualidade, durabilidade, garantia adequada para garantir o funcionamento prolongado das máquinas/veículos, o que tem prejudicado o andamento dos serviços para atender a demanda do município, provocando manutenções frequentes e que comprometem o rendimento e estado de conservação da frota municipal.

Além do mais, não vislumbramos no procedimento, qualquer caráter restritivo ou limitação à participação de interessados, em momento algum o princípio da competitividade sobre a qual transcrevemos o conceito formulado por Alexandre Morais:

"Assim, princípio da eficiência é o que impõem à administração pública direta, indireta a seus agentes a persecução do bem comum, por meio do exercício de suas competências de forma imparcial neutra, transparente, participativa, eficaz, sem burocracia e sempre em busca da qualidade, primando pela adoção dos critérios legais e morais para melhor utilização possível dos recursos públicos, de maneira a evitarem-se desperdícios e garantir-se maior rentabilidade social".

A Administração, com essa decisão justificada, visa aumentar o desconto oferecido pelas empresas licitantes e o desconto na compra das peças e com isso obter uma economia dos recursos públicos, devido ao ganho de escala no fornecimento de todos os serviços/produtos licitados, bem como facilitar e otimizar a gestão do contrato, pois caso os itens sejam divididos

entre vários licitantes, qualquer atraso por parte de qualquer um deles poderá comprometer todo o planejamento de manutenção das veículos (automóveis e caminhões) desta Administração. Nas licitações passadas que tinham como julgamento a divisão por itens, trouxe muito transtorno nas execuções dos serviços bem como, na fiscalização por parte da municipalidade, conforme constatado e comentado pelos fiscais de contrato.

Sobre este tema, podemos citar a obra *"Temas Polêmicos sobre Licitações e Contratos"*, vários autores, da editora Malheiros, na página 74, o seguinte trecho:

"(...) em geral, a economia de escala é instrumento fundamental para diminuição de custos. Quanto maior a quantidade a ser negociada, menor o custo unitário, que em decorrência do barateamento do custo da produção (economia de escala na indústria), quer porque há diminuição da margem de lucro (economia de escala geralmente encontrada no comércio)".

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

Finalmente, considerando a quantidade, qualidade e economicidade verificam-se, portanto que não existe qualquer restrição ao caráter competitivo do certame. A exigência dos produtos visa obter o melhor negócio para administração, racionalizando o uso dos recursos públicos.

No que diz respeito à quantidade/valor estimado para esse processo licitatório foi determinada com base no número existente destes veículos que a Administração Municipal possui em seu patrimônio. Posto isso, conclui-se que as quantidades estimadas são para atender as necessidades da Administração e manter os veículos em pleno funcionamento por um período de 12 (doze) meses, porém, é uma estimativa, servindo apenas como parâmetro.

3 - CRITERIOS DE JULGAMENTO

Justifica-se a solicitação do julgamento por LOTES, pois a Administração deste Município busca sempre confecionar editais com base em definir de maneira precisa o que realmente contempla o interesse público, verificando-se ainda sua conformidade com os ditames legais. Os editais devem sempre buscar a proposta mais vantajosa e evitar a redução do universo de participantes do procedimento licitatório, preservando, portanto, o referido interesse público.

Ocorre que, se por um lado, a Administração não pode restringir em demasia o objeto a ser contratado sob pena de frustrar a competitividade, por outro, não podemos definir o objeto de forma excessivamente ampla, podendo, neste caso, os critérios para julgamento das propostas falecerem, em virtude da própria administração admitir propostas díspares, inclusive as que não satisfazem ao interesse público.

Assim podemos concluir que a definição do objeto da licitação pública e as suas especificidades são discricionárias, competindo ao agente administrativo avaliar o que o interesse público demanda obter mediante a aquisição.

No presente caso, a Administração, lançando-se do poder discricionário que tem, permitiu que para o certame exista um vencedor para cada LOTE, contendo os itens agrupados. Quanto a opção por DESCONTO PROPORCIONAL, foi optado, haja vista que o Portal de Compras do Governo Federal (COMPRASNET) utilizado por este município, realiza seus julgamentos em licitações por GRUPO (LOTE) onde os lances devem ser enviados por item e não valor global, e este processo possui lotes com itens agrupados no mesmo código EX:(PO E PR), e por conta disso, optamos em utilizar o DESCONTO PROPORCIONAL PARA O ITEM 01 DE TODOS OS LOTES, evitando possíveis problemas no processo e na designação do valor final de cada item. Não entendemos que o agrupamento de diversos itens em um lote irá comprometer a competitividade do procedimento. Acreditamos inclusive que tal agrupamento irá resultar em considerável ampliação da competitividade, pois os valores se tornarão mais atraentes aos proponentes, devendo assim aumentar a probabilidade de que a Administração venha a celebrar contratos mais vantajosos, tendo em vista que ela receberá mais propostas, beneficiando a eficiência dos contratos administrativos.

O percentual de desconto proporcional aplicado às peças de reposição será acrescido em 20% (vinte) sobre a valor de desconto das peças originais.

Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as peças originais, o desconto para as peças de reposição será automaticamente de 30% (trinta).

Importante salientar ainda que esta Administração pretende adquirir produtos que no seu contexto geral são da mesma natureza/aplicabilidade, da mesma forma, é desejável que um mesmo fornecedor seja responsável pela entrega de todos os itens desse lote, haja vista que são

itens que são utilizados na mesma execução, tendo a certeza que aglutinando os itens em lotes distintos poderá gerar aos licitantes ganhadores uma maior economia de escala que, certamente, será traduzida em menores preços em sua proposta.

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

PARA CONHECIMENTO DOS PROPONENTES:

%PO= Desconto De Peças Originais/Genuínas Ofertadas Pelas Empresas;

%PR= Desconto De Peças de Reposição Ofertadas Pelas Empresas;

%MO= Desconto De Mão De Obra Ofertadas Pelas Empresas; DESCONTO SOBRE VALOR MÉDIO DE (MO) HORA;

AINDA:

PO=Peças Originais (Genuínas) De Fabrica: aquelas fornecidas diretamente pela montadora e/ ou revendedora autorizada;

PR=Peças de Reposição: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas(sem uso anterior).

MO= Mão De Obra Por Hora: Incluído todas e quaisquer despesas de seus funcionários. Será de total responsabilidade da CONTRATADA o deslocamento, pernoite, alimentação e demais despesas do TÉCNICO responsável da mesma para realizar os serviços nos locais onde estiver o maquinário/equipamento, pertinentes à execução do objeto do Contrato.

4 - SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

Atestado e/ou declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, em nome da licitante, relativo à execução de serviços semelhantes e/ou idênticos ao objeto do presente termo de referência. Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local.

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo:

a) Local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção Estacionamento coberto para acomodação dos veículos em segurança;

b) 01(um) Box;

c) Manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros);

d) Scanner para eletrônicos;

e) Veiculo(s) para socorro / atendimento de campo;

f) Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários;

g) Mecânicos especializados e treinados na marca;

h) Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

Caso a proponente não possua local nas condições estabelecidas no item acima, terá o prazo de trinta (30) dias corridos para regularização. A infraestrutura instalada, equipamentos, ferramentas e o local escolhido pela mesma estarão sujeitos a aprovação por parte da contratante, através de equipe técnica a ser designada pela administração, os quais realizarão inspeções in loco para verificar se as exigências e as necessidades da Administração Municipal estão sendo atendidas. Em caso de não atendimento, a empresa licitante será notificada para realizar as adequações no prazo de dez (10) dias, após novas inspeções for constatado que os problemas persistem, a empresa será considerada desclassificada do certame.

5 - PRAZO DE VALIDADE

A Ata de Registro de Preços deverá ter vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

6 - LOCAL FORMA DE ENTREGA/EXECUÇÃO

Os produtos/Serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues/executados sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria demandante, na sede do no Município de São Jorge D'Oeste.

Quando for serviço a ser executado na sede da CONTRATADA Os serviços deverão ser prestados nas instalações da oficina da contratada, que deverá estar localizada na ÁREA DE ABRANGÊNCIA DE NO MÁXIMO 60 KM DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE; com este a economia de combustível e maior, pois não precisarão ser realizados grandes deslocamentos para transportar o veículo ate o estabelecimento da contratada. Posto isso, salienta-se que com empresas fora deste perímetro isso não ocorrera, pois terá que ser realizado grande deslocamento ate o referido local que venceu a licitação e quanto mais longe do parque de máquinas (Garagem Municipal) mais demorado será o processo de manutenção, maior cera o gasto com combustível, além de correr o risco de os serviços serem comprometidos, pois o veículo estará vulnerável a vários tipos de intemperes. Esses fatores apontados e agilidade são essenciais, pois o município dispõe de veículos que transportam pessoas em vários projetos da Administração Municipal, além de veículos que executam as mais diversas variedades de obras e serviços, essenciais para o bom andamento das atividades do município.

Ainda neste contexto quando os veículos devem ser retirados na garagem municipal e no caso de paralisação em local de serviço em **(área urbana ou rural do município)**, deverá ser rebocado pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO), em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da CONTRATADA, para ressarcir qualquer custo que por ventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

SERÁ UTILIZADO COMO CRITÉRIO DE VALORAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DO DESCONTO AO ORÇAMENTO (SENDO QUE O VALOR FINAL COM DESCONTO DAS PEÇAS NÃO PODERA SER ACIMA DOS VALORES DE MERCADO).

Na ausência deste, a critério da administração poderá ser a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, ser os de mercado no momento da aquisição e necessidade, ou seja, aprovados na execução mediante parecer da Secretaria demandante, dentro do que se mede na regra de mercado para o item que for necessário, tanto de cotações com empresas do mesmo ramo e/ou concessionaria da marca, tabela oficial de preços da concessionaria da marca ou na ausência ou impossibilidade destas, os preços de venda a outros contratos ou praticados pela contratada com outras esferas ou municípios bem como também

verificar as médias de valores em sites de internet. (sempre comparando e efetuando a média de valores de peças e produtos da mesma marca/qualidade, sendo que os valores finais não poderão ser acima dos valores de mercado).

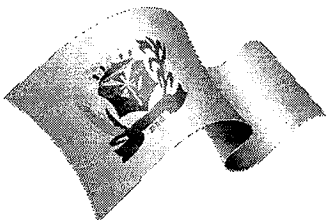
Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo 01(um) Box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção. Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários. Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

A contratada deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços e fornecimento das peças no prazo de até **02 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro); relação da peças (quantidade, código, marca, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do equipamento, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

Também poderão ser autorizadas previamente por servidor designado, peças a serem recuperadas, mediante preço através de comprovação por três orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da Administração a análise da viabilidade ou não, da recuperação, considerando o que for mais vantajoso para o Município.

A contratada deverá informar por escrito às peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por ser mais vantajoso ao município, não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da contratante a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o quefor mais vantajoso para o município.

Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora tendo com referência individual de cada serviço o tempo considerado pelas empresas do ramo



como tempo padrão de reparos para execução dos serviços ou tabela de referência oficial atualizada apresentada pela mesma. O tempo dos serviços poderão ser verificados junto às despectivas revendedoras autorizadas de cada marca de veículos. Valendo assim a/o de menor tempo.

A CONTRATADA deverá fornecer previamente o orçamento, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme horas e preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio dos orçamentos ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados. Sendo que o servidor designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto na execução.

A não comprovação do orçamento de serviço ou peça assinado e identificado por razões justificada pelo servidor público designado, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

Todas as peças originais/reposição aplicados nos veículos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

O PREÇO DE REFERENCIA DAS PEÇAS SERÃO OS ORÇAMENTOS E APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO. (APÓS A APLICAÇÃO DO DESCONTO NAS PEÇAS AS MESMAS NÃO PODERÃO TER OS VALORES ACIMA DO DE MERCADO).

NO CASO DA PEÇA FICA AUTORIZADO Para realização dos serviços e para o fornecimento de peças, a CONTRATANTE deverá providenciar no mínimo, 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionarias/ fabricantes, que por sua vez:

MEDIANTE A CONFERÊNCIA DOS ORÇAMENTOS E APROVAÇÃO, APLICARA O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO NO MENOR VALOR DE CADA ITEM/PEÇA CONSTANTE NOS ORÇAMENTOS (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pelo contratante):

Não concordando com os valores apresentados rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usara este como valor/orçamento substituto;

Na impossibilidade de adquirir mais de um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor da Garagem Municipal e/ou Secretário Municipal de Administração para autorização. Onde no mesmo será APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.

Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, auto peças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos veículos, deverá comprovar para o servidor público designado, que as peças são de boa qualidade e das marcas cotadas no orçamento, **a contratada deverá devolver à contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente, com etiqueta, constando a identificação completa da máquina rodoviária. Os materiais deverão acompanhar o equipamento quando da entrega do mesmo após a execução dos serviços solicitados, que os manterá para fins de auditoria.**

A contratada não poderá ultrapassar o período (hora mecânica ou elétrica) necessário para a execução dos serviços, conforme tempo padrão de mão de obra dos fabricantes do equipamento.

Fica a critério da CONTRATADA fornecer cópia de tabela Temporária ou tabela padrão de mão-de- obra do fabricante do veículo atualizada.

A contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

Após a realização de cada serviço, disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste" efetuando a entrega do veículo em boas condições de limpeza.

Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos,ferramentas em geral, instalações, meios de transporte, e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respetivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

A contratante reserva-se ao direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda às exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

A entrega e retirada do veículo no estabelecimento da contratada, ficara sob responsabilidade da contratante, através de servidor devidamente autorizado, mediante anotação das condições de entrega e recebimento com sua despectiva quilometragem/horimetro, o qual devera realizar inspeção do equipamento de maneira a verificar se o serviço foi executado corretamente.

O aceite do servidor por parte da contratante se dará após vistoria do veículo, realizada pelo operador, visando verificar a qualidade do serviço realizado. Não havendo aceite, o veículo devera retornar para o estabelecimento da contratada para correção dos serviços.

A contratada devera manter o controle de entrada e saída de veículos, com emissão de guia de recebimento/devolução, constando inclusive acessórios, equipamento e objetos que acompanhem os veículos, a descrição dos serviços realizados e a respectiva autorização da contratante.

Os serviços deverão ser executados de maneira que mantenha os veículos em condições de perfeito, ininterrupto e regular funcionamento.

Havendo divergência entre os serviços solicitados e os entregues, o gestor do contrato efetuara anotificação a empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades num prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

7 - CRONOGRAMA / PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:

O Fornecimento devera ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação da Secretaria de Administração.

O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **2 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do veiculo (marca, modelo, série, ano, hodômetro/horimetro); relação da peças (quantidade, marca (**PO OU PR**), valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do veiculo, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

O município de posse deste orçamento, após analise dos produtos/serviços e valores, fara a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças/serviços de acordo com a necessidade, mediante ordem de fornecimento ou nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.

A Contratada terá um prazo máximo de termino de execução dos serviços de **05(cinco) dias uteis** após a autorização, contados do momento do recebimento da nota de empenho, confirmação por e- mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

Quando forem serviços emergenciais estes deverão ser executados/atendidos no máximo **24 (Vinte e quatro) horas** contados da solicitação formal com a aprovação do orçamento via e-

mail ou entregue diretamente. O prazo poderá ser estendido nos casos de maior complexidade que deverão ser executados nos prazos estipulados acima descritos.

Os bens, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (Doze) meses (vigência).**

Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03(três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 – DAS OBRIGAÇÕES

DA CONTRATADA:

- Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- A Contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

- A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

- A contratada deverá dispor de estrutura própria, com disponibilização de profissionais necessários para a prestação dos serviços contratados, bem como toda infraestrutura e equipamentos como: local apropriado que ofereça condições para realização dos serviços, de fácil acesso aos maquinários, ferramental completo, área administrativa e outras condições necessárias, também devera dispor de local coberto, limpo, fechado, de

modo que os veículos/maquinários fiquem livres da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, com a segurança devida;

- Permitir e facilitar o acesso dos funcionários municipais designados a fazerem o acompanhamento da execução dos serviços.

- Enviar seus colaboradores devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados,provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso.

- A contratada ficará obrigada a refazer, a suas expensas, o serviço que vier a ser recusado, sendoque o mesmo não atenda as exigências;

- A CONTRATADA deverá fornecer, além da mão de obra, todo o ferramental, EPI´s, EPC´s, equipamentos adequados necessários à execução dos serviços e veículo para transporte de seus funcionários. Esse veículo deve ser dimensionado para atender a equipe que prestará os serviços de manutenção, devendo prever o carregamento de ferramentas e equipamentos necessários para a realização das atividades solicitadas pela CONTRATANTE;

- Cumprir fielmente com todas as obrigações do Termo de Referência;

- Manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

- Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto do Contrato;

- A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

- A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

- Todos os Produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

- A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

- Independentemente da aceitação, o adjudicatório garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

- Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

- Deverá entregar durante toda a vigência do Contrato os produtos apresentados na proposta;

- Os produtos/materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas especificações conforme descrição;

- Todos os materiais/produtos entregues serão recebidos e conferidos por servidor (es) do almoxarifado da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste indicado(s) na minuta da Ata de Registro de Preços item.

DO CONTRATANTE:

- receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

- verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

- comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadasno objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

- acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através decomissão/servidor especialmente designado;

- efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazoe forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

- Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9 - RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

10 – PENALIDADE/SANÇÕES

As sanções administrativas a serem aplicadas neste processo licitatório fazem referência a Lei nº 10.520/2002, e o previsto na Lei nº 8.666/1993.

11 – FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor GILSON DA SILVA FERNANDES, cujo CPF sob o nº 589.929.360-87, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

12 - FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor Wilson José da Silva, cujo CPF sob o nº 906.153.529- 87, a Divisão de Almoxarifado, Telefone (46) 3534 8077, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão efetuados pelos Servidores:

FABIANA ZWICKER DE SOUZA: Saúde – Geral:

ALICE DE FATIMA AGOSTINI PARCIANELLO - Educação

REGINALDO BATISTA DA SILVA - Rodoviário

MAURO EDSON OBERGEN - Esporte

MARCOS PAULO LERMEN BEZERRA - Agricultura

GESSICA APARECIDA CELESKI - Social

WILSON JOSE DA SILVA - Administrativo e Urbanismo

GLACIANO DE OLIVEIRA - Obras e Serviços de Engenharia

❖ Sendo que para as demais secretarias, a fiscalização será realizada pelos servidores responsáveis pela retirada do produto no estabelecimento solicitante, devendo obrigatoriamente a Ordem de Serviços estar assinada e/ou carimbada legivelmente pelo mesmo.

RESPONSABILIDADE E ATRIBUIÇÕES DOS FISCAIS:

❖ O responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato a ser firmado será o servidor designado pela Administração, que atuará orientando, fiscalizando e intervindo no interesse da Administração, a fim de garantir o exato cumprimento das cláusulas e condições pactuadas entre as partes.

❖ A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

❖ Zelar para que o objeto da contratação seja fielmente executado conforme o ajustado no contrato;

❖ Certificar as faturas correspondentes e encaminhá-las ao Órgão Financeiro do CONTRATANTE após constatar o fiel cumprimento dos encargos ajustados;

❖ Anotar em documento próprio as ocorrências;

❖ Determinar a correção de aplicação das sanções administrativas;

❖ Agir e decidir em nome do CONTRATANTE, inclusive, para rejeitar os fornecimentos e/ou serviços executados em desacordo com os encargos aqui ajustados;

❖ Encaminhar à autoridade superior as providências cuja aplicação ultrapasse o seu nível de competência com o estabelecido no art. 65 da Lei 8.666/93

9 - RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

10 – PENALIDADE/SANÇÕES

As sanções administrativas a serem aplicadas neste processo licitatório fazem referência a Lei nº 10.520/2002, e o previsto na Lei nº 8.666/1993.

11 – FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor Reginaldo Batista Da silva, cujo CPF sob o nº 005 205 299 01, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

12 - FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor Wilson José da Silva, cujo CPF sob o nº 906.153.529- 87, a Divisão de Almoxarifado, Telefone (46) 3534 8077, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências

necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão efetuados pelos Servidores:

REGINALDO BATISTA DA SILVA - Rodoviário

WILSON JOSE DA SILVA - Administrativo e Urbanismo

❖ Sendo que para as demais secretarias, a fiscalização será realizada pelos servidores responsáveis pela retirada do produto no estabelecimento solicitante, devendo obrigatoriamente a Ordem de Serviços estar assinada e/ou carimbada legivelmente pelo mesmo.

RESPONSABILIDADE E ATRIBUIÇÕES DOS FISCAIS:

❖ O responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato a ser firmado será o servidor designado pela Administração, que atuará orientando, fiscalizando e intervindo no interesse da Administração, a fim de garantir o exato cumprimento das cláusulas e condições pactuadas entre as partes.

❖ A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

❖ Zelar para que o objeto da contratação seja fielmente executado conforme o ajustado no contrato;

❖ Certificar as faturas correspondentes e encaminhá-las ao Órgão Financeiro do CONTRATANTE após constatar o fiel cumprimento dos encargos ajustados;

❖ Anotar em documento próprio as ocorrências;

❖ Determinar a correção de aplicação das sanções administrativas;

❖ Agir e decidir em nome do CONTRATANTE, inclusive, para rejeitar os fornecimentos e/ou serviços executados em desacordo com os encargos aqui ajustados;

❖ Encaminhar à autoridade superior as providências cuja aplicação ultrapasse o seu nível de competência com o estabelecido no art. 65 da Lei 8.666/93

RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

CRITERIO DE JULGAMENTO

Modalidade; por tratar-se de aquisição de produtos comuns e não há como se apuras de logo, se será necessário toda a quantidade pretendida, o pregão e a modalidade adequada para licitação pretendida, assim como o sistema de Registro de Preços (Artigo15, da Leinº866/93 e 11, da Lei nº 10.520/02).

O critério de julgamento será o de MAIOR DESCONTO POR LOTE, observadas as especificações técnicas e demais condições definidas neste termo de referência.

EDITAL DE PREGÃO Nº 117/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 385/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL
(uso obrigatório por todas as licitantes)

(papel timbrado da licitante)

A empresa ....., estabelecida na (endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada por ....., cargo, RG....., CPF....., (endereço), vem por meio desta, apresentar Proposta de Preços ao Edital de Pregão Eletrônico nº 117/2023 em epigrafe que tem por objeto a Implantação de **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná,** conforme segue:

LOTE 01 – MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO VEICULAR DA FROTA					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/(PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR INCLUINDO SE NESTE CONTESTO COMPRESSORES DE AR, CONDENSADORES, VÁLVULAS DE EXPANSÃO, EVAPORADORA, FILTRO SECADOR, MANGUEIRAS, CONEXÕES, BICOS DE PRESSÃO, PRESTOSTATOS, TERMOSTATOS, ELETROVENTILADORES, VENTILADOR DE AR FORÇADO, RESISTÊNCIAS, FILTROS E CARGAS DE GÁS** PARA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE	250.000,00	PO	5%	

	REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE EM ORÇAMENTOS DE CONCECIONÁRIAS AUTORIZADAS DA MARCA E OU 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS DE EMPRESAS SIMILARES DO RAMO CABENDO ASSIM AVALIAÇÃO E ACEITAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO.				
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	R$127,92	MO (HORA) QTD (500) R$ 63,960.00	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		R$313,960,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.

Informar Percentual final de desconto da PO, PR e MO

Informar Valor final da MO, aplicando o percentual de desconto final

Informar Valor total R$...

A validade desta proposta é de **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data da abertura da sessão pública de **PREGÃO ELETRÔNICO**.

A apresentação da proposta implicará na plena aceitação das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

....., ..., ... de 2023.
Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo)

EDITAL DE PREGÃO Nº 117/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 385/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO - III

MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

(papel timbrado da licitante)

Ao pregoeiro e equipe de apoio
Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

( ) Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se **enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14**, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

*Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não empregamos menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina o inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescida pela Lei nº 9.854/99.

2) Declaramos, para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3) Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

4) Declaramos, para os devidos fins que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do inciso III, do artigo 9° da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993.

5) Comprometo-me a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6) Declaramos, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPF nº ....., cuja função/cargo é.....(sócio administrador/procurador/diretor/etc), **responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços/contrato.**

7) Declaramos, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que a Ata de Registro de Preços/Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:

E-mail:
Telefone: ()

8) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

9) Nomeamos e constituímos o senhor(a)....., portador(a) do CPF/MF sob n.º....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da **Ata de Registro de Preços/contrato**, referente ao Pregão Eletrônico n.º **Nº 117**/2023 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

....., ..., ... de 2022.
Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo)

EDITAL DE PREGÃO Nº 117/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 385/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO – IV
MINUTA DO TERMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de dois mil e vinte e um, o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE, com sede na Av. Iguaçu, 281, na cidade de SÃO JORGE D'OESTE, Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o n° 76.995.380/0001-03, neste ato representado pela Prefeita LEILA DA ROCHA, brasileira, inscrita no CPF: 619.981.099-68, residente e domiciliada na Avenida Iguaçu, 304, Apto. 105, centro, na cidade de São Jorge D'Oeste, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, em face da classificação das propostas apresentada no **Pregão ELETRÔNICO nº 117/2023**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada e publicada no Diário Oficial do Município de São Jorge D'Oeste em....., resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa classificada em primeiro lugar, observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.

....., sediada na ....., nº....., na cidade de ....., Estado do ....., inscrita no CNPJ sob o nº ..... e Inscrição Estadual sob o nº....., doravante designada CONTRATADA, neste ato representada por seu sócio administrador Sr. ....., portador do RG nº ..... e do CPF nº .....

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná**durante a vigência da Ata de Registro de Preços, conforme necessidade da Administração Municipal e de acordo com o edital.

1.2. Descrição:

Item nº	Descrição do Item	Unidade	Quantidade	MARCA	Valor Unitário

VALOR TOTAL DA ATA = ----- (----------).

1.3. Este instrumento de registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com a CONTRATADA, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

Legenda:

%PO= Desconto De Peças Originais/Genuínas Ofertadas Pelas Empresas;

%PR= Desconto De Peças de Reposição Ofertadas Pelas Empresas;

%MO= Desconto De Mão De Obra Ofertadas Pelas Empresas; DESCONTO SOBRE VALOR MÉDIO DE (MO) HORA;

AINDA:

PO=Peças Originais (Genuínas) De Fabrica: aquelas fornecidas diretamente pelamontadora e/ ou revendedora autorizada;

PR=Peças de Reposição: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas(sem uso anterior).

MO= Mão De Obra Por Hora: Incluído todas e quaisquer despesas de seus funcionários. Será de total responsabilidade da CONTRATADA o deslocamento, pernoite, alimentação e demais despesas do TÉCNICO responsável da mesma para realizar os serviços nos locais onde estiver o maquinário/equipamento, pertinentes à execução do objeto do Contrato.

1.4. Deverá ser considerado o percentual mínimo de desconto de acordo com cada ITEM acima indicado, não sendo possível registro de desconto inferior a estes.

1.5. Deverá ser aplicado nas PR (peças de reposição), desconto de no mínimo 20% acima do valor final das PO (Peças Originais).

1.5.1. Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 30% (vinte por cento).

1.6. O registro de preços levará em consideração o valor total máximo estimado para o período de 12 (doze) meses de cada ITEM acima indicado, independente do percentual de desconto.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata terá validade por 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

2.2. O prazo de validade da ata de registro de preços não será superior a doze meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO, LOCAL DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

3.1. Os produtos/Serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues/executados sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria demandante, na sede do no Município de São Jorge D'Oeste.
3.2. Quando for serviço a ser executado na sede da CONTRATADA Os serviços deverão ser prestados nas instalações da oficina da contratada, que deverá estar localizada na ÁREA DE ABRANGÊNCIA DE NO MÁXIMO 90 KM DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE; com este a economia de combustível e maior, pois não precisarão ser realizados grandes deslocamentos para transportar o veículo ate o estabelecimento da contratada. Posto isso, salienta-se que com empresas fora deste perímetro isso não ocorrera, pois terá que ser realizado grande deslocamento ate o referido local que venceu a licitação e quanto mais longe do parque de máquinas (Garagem Municipal) mais demorado será o processo de manutenção, maior cera o gasto com combustível, além de correr o risco de os serviços serem comprometidos, pois o veículo estará vulnerável a vários tipos de intemperes. Esses fatores apontados e agilidade são essenciais, pois o município dispõe de veículos que transportam pessoas em vários projetos da Administração Municipal, além de veículos que executam as mais diversas variedades de obras e serviços, essenciais para o bom andamento das atividades do município.
3.3. Ainda neste contexto quando os veículos devem ser retirados na garagem municipal e no caso de paralisação em local de serviço em (**área urbana ou rural do município)**, deverá ser rebocado pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONSERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO), em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da CONTRATADA, para ressarcir qualquer custo que por ventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo oveículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

3.4. SERÁ UTILIZADO COMO CRITÉRIO DE VALORAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DO DESCONTO AO ORÇAMENTO (SENDO QUE O VALOR FINAL COM DESCONTO DAS PEÇAS NÃO PODERA SER ACIMA DOS VALORES DE MERCADO).

3.5. Na ausência deste, a critério da administração poderá ser a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, ser os de mercado no momento da aquisição e necessidade, ou seja, aprovados na execução mediante parecer da Secretaria demandante, dentro do que se mede na regra de mercado para o item que for necessário, tanto de cotações com empresas do mesmo ramo e/ou concessionaria da marca, tabela oficial de preços da concessionaria da marca ou na ausência ou impossibilidade destas, os preços de venda a outros contratos ou praticados pela contratada com outras esferas ou municípios bem como também verificar as médias de valores em sites de internet. (sempre comparando e efetuando a média de valores de peças e produtos da mesma marca/qualidade, sendo que os valores finais não poderão ser acima dos valores de mercado.

3.6. Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo 01(um) Box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção. Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários. Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

3.7. A contratada deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços e fornecimento das peças no prazo de até **02 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser

informado: identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro); relação da peças (quantidade, código, marca, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do equipamento, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

3.9. Também poderão ser autorizadas previamente por servidor designado, peças a serem recuperadas, mediante preço através de comprovação por três orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da Administração a análise da viabilidade ou não, da recuperação, considerando o que for mais vantajoso para o Município.

3.10. A contratada deverá informar por escrito às peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por ser mais vantajoso ao município, não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da contratante a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o quefor mais vantajoso para o município.

3.11. Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora tendo com referência individual de cada serviço o tempo considerado pelas empresas do ramo como tempo padrão de reparos para execução dos serviços ou tabela de referência oficial atualizada apresentada pela mesma. O tempo dos serviços poderão ser verificados junto às despectivas revendedoras autorizadas de cada marca de veículos. Valendo assim a/o de menor tempo.

3.12. A CONTRATADA deverá fornecer previamente o orçamento, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme horas e preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio dos orçamentos ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados. Sendo que o servidor designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto na execução.

3.13. A não comprovação do orçamento de serviço ou peça assinado e identificado por razões justificada pelo servidor público designado, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

3.14. Todas as peças originais/reposição aplicados nos veículos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

3.15. <u>O PREÇO DE REFERENCIA DAS PEÇAS SERÃO OS ORÇAMENTOS E APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.</u> (APÓS A APLICAÇÃO DO DESCONTO NAS PEÇAS AS MESMAS NÃO PODERÃO TER OS VALORES ACIMA DO DE MERCADO).

NO CASO DA PEÇA FICA AUTORIZADO Para realização dos serviços e para o fornecimento de peças, a CONTRATANTE deverá providenciar no mínimo, 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionarias/ fabricantes, que por sua vez:

MEDIANTE A CONFERÊNCIA DOS ORÇAMENTOS E APROVAÇÃO, APLICARA O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO NO MENOR VALOR DE CADA ITEM/PEÇA CONSTANTE NOS ORÇAMENTOS (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pelo contratante);

3.18. SENDO ESTE ACIMA CITADO SOMENTE EM CASOS QUE AS PEÇAS NÃO CONSTAREM NA TABELA AUDATEX.

3.19. Não concordando com os valores apresentados rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usara este como valor/orçamento substituto;

3.20. Na impossibilidade de adquirir mais de um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor da Garagem Municipal e/ou Secretário Municipal de Administração para autorização. Onde no mesmo será APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.

3.21. Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execuçãodo objeto, coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, auto peças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

3.22. A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos veículos, deverá comprovar para o servidor público designado, que as peças são de boa qualidade e das marcas cotadas no orçamento, **a contratada deverá devolver à contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente, com etiqueta, constando a identificação completa da máquina rodoviária. Os materiais deverão acompanhar o equipamento quando da entrega do mesmo após a execução dos serviços solicitados, que os manterá para fins de auditoria.**

3.23. A contratada não poderá ultrapassar o período (hora mecânica ou elétrica) necessário para a execução dos serviços, conforme tempo padrão de mão de obra dos fabricantes do equipamento.

3.24. Fica a critério da CONTRATADA fornecer cópia de tabela Temporária ou tabela padrão de mão-de-obra do fabricante do veículo atualizada.

3.25. A contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

3.26. Após a realização de cada serviço, disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste" efetuando a entrega do veículo em boas condições de limpeza.

3.27. Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte, e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

3.28. O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respetivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

3.29. A contratante reserva-se ao direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda às exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

3.30. A entrega e retirada do veículo no estabelecimento da contratada, ficara sob responsabilidade da contratante, através de servidor devidamente autorizado, mediante anotação das condições de entrega e recebimento com sua despectiva quilometragem/horimetro, o qual devera realizar inspeção do equipamento de maneira a verificar se o serviço foi executado corretamente.

3.31. O aceite do servidor por parte da contratante se dará após vistoria do veículo, realizada pelo operador, visando verificar a qualidade do serviço realizado. Não havendo aceite, o veículo devera retornar para o estabelecimento da contratada para correção dos serviços.

3.32. A contratada devera manter o controle de entrada e saída de veículos, com emissão de guia de recebimento/devolução, constando inclusive acessórios, equipamento e objetos que acompanhem os veículos, a descrição dos serviços realizados e a respectiva autorização da contratante.

3.33. Os serviços deverão ser executados de maneira que mantenha os veículos em condições de perfeito, ininterrupto e regular funcionamento.

3.34. Havendo divergência entre os serviços solicitados e os entregues, o gestor do contrato efetuara a notificação a empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades num prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

3.35. O prazo de validade do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da data da publicação desta respectiva Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E ENTREGA

4.1. O Fornecimento devera ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação da Secretaria de Administração.

4.2. O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **2 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do veiculo (marca, modelo, série, ano, hodômetro/horimetro); relação da peças (quantidade, código audatex, marca (**PO OU PR**), valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do veiculo, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

4.3. O município de posse deste orçamento, após analise dos produtos/serviços e valores, fara a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças/serviços de acordo com a necessidade, mediante ordem de fornecimento ou nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.

4.4. A Contratada terá um prazo máximo de termino de execução dos serviços de **05(cinco) dias uteis** após a autorização, contados do momento do recebimento da nota de empenho, confirmação por e- mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

4.5. Quando forem serviços emergenciais estes deverão ser executados/atendidos no máximo **24 (Vinte e quatro) horas** contados da solicitação formal com a aprovação do orçamento via e-mail ou entregue diretamente. O prazo poderá ser estendido nos casos de maior complexidade que deverão ser executados nos prazos estipulados acima descritos.

4.6. Os bens, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (Doze) meses (vigência).**

4.7. Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.8. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03(três) dias, acontar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

CLÁUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.2. A Contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

5.3. A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.4. A contratada deverá dispor de estrutura própria, com disponibilização de profissionais necessários para a prestação dos serviços contratados, bem como toda infraestrutura e equipamentos como: local apropriado que ofereça condições para realização dos serviços, de fácil acesso aos maquinários, ferramental completo, área administrativa e outras condições necessárias, também devera dispor de local coberto, limpo, fechado, de modo que os veículos/maquinários fiquem livres da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, com a segurança devida;

5.6. Permitir e facilitar o acesso dos funcionários municipais designados a fazerem oacompanhamento da execução dos serviços.

5.7. Enviar seus colaboradores devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados,provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso.

5.8. A contratada ficará obrigada a refazer, a suas expensas, o serviço que vier a ser recusado, sendo que o mesmo não atenda as exigências;

5.9. A CONTRATADA deverá fornecer, além da mão de obra, todo o ferramental, EPI´s, EPC´s, equipamentos adequados necessários à execução dos serviços e veículo para transporte de seus funcionários. Esse veículo deve ser dimensionado para atender a equipe que prestará os serviços de

manutenção, devendo prever o carregamento de ferramentas e equipamentos necessários para a realização das atividades solicitadas pela CONTRATANTE;

5.10. Cumprir fielmente com todas as obrigações do Termo de Referência;

5.11. Manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

5.12. Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto do Contrato;

5.13. A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.14. A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.15. Todos os Produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

5.16. A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

5.17. Independentemente da aceitação, o adjudicatório garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

5.18. Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

5.19. Deverá entregar durante toda a vigência do Contrato os produtos apresentados na proposta;

5.20. Os produtos/materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas especificações conforme descrição;

2.21. Todos os materiais/produtos entregues serão recebidos e conferidos por servidor (es) do almoxarifado da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste indicado(s) na minuta da Ata de Registro de Preços item.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRANTE

6.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.6. Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

6.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA SÉTIMA– DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA RELATIVAS A CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

7.1. As boas práticas de otimização de recursos, redução de desperdícios e menor poluição se pautam em alguns pressupostos e exigências, que deverão ser observados pela CONTRATADA, que deverá fazer uso racional do consumo de energia e água, adotando medidas para evitar o desperdício e a CONTRATADA deverá:

a) Colaborar com as medidas de redução de consumo e uso racional da água, cujo(s) encarregado(s) deve(m) atuar como facilitador(es) das mudanças de comportamento.
b) Dar preferência à aquisição e uso de equipamentos e complementos que promovam a redução do consumo de água e que apresentem eficiência energética e redução de consumo.
c) Evitar ao máximo o uso de extensões elétricas.
d) Repassar a seus empregados todas as orientações referentes à redução do consumo de energia e Água
e) Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução dos serviços.
f) Dar preferência a descarga e torneira com controle de vazão, evitando o desperdício de água.
g) Proporcionar treinamento periódico aos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.
h) Proibir quaisquer atos de preconceito de raça, cor, sexo, crenças religiosas, orientação sexual ou estado civil na seleção de colaboradores no quadro da empresa.
i) Conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços, como exige a Lei nº 9.985/00.
j) Destinar de forma ambientalmente adequada todos os materiais e/ou insumos que forem utilizados pela empresa na prestação dos serviços, inclusive os potencialmente poluidores, tais como, pilhas, baterias, lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis,

pneumáticos inservíveis, produtos e componentes eletroeletrônicos que estejam em desuso e sujeitos à disposição final, considerados lixo tecnológico.

k) É proibido incinerar qualquer resíduo gerado.
l) Não é permitida a emissão de ruídos de alta intensidade.
m) Priorizar a aquisição de bens que sejam constituídos por material renovável, reciclado, atóxico ou biodegradável.
n) Priorizar o aproveitamento da água da chuva, agregando ao sistema hidráulico elementos que possibilitem a captação, transporte, armazenamento e seu aproveitamento;
o) Colaborar para a não geração de resíduos e, secundariamente, a redução, a reutilização, a reciclagem, o tratamento dos resíduos sólidos e a disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos.

7.2. A CONTRATADA deverá observar no que couber, durante a execução contratual, critérios e práticas de sustentabilidade, como:

a) Dar preferência a envio de documentos na forma digital, a fim de reduzir a impressão de documentos;
b) Em caso de necessidade de envio de documentos à contratante, usar preferencialmente a função "duplex"
(frente e verso), bem como de papel confeccionado com madeira de origem legal.
c) Capacitar seus empregados, orientando que os resíduos não poderão ser dispostos em aterros de resíduos domiciliares, áreas de "bota fora", encostas, corpos d´água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.
d) Armazenar, transportar e destinar os resíduos em conformidade com as normas técnicas específicas.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da Nota Fiscal, acompanhada pela ordem de serviços (quando houver), devidamente assinada pelo fiscal designado pelo Município e

acompanhada ainda das CND's FGTS e FEDERAL e após o recebimento definitivo do objeto, através de transferência eletrônica para a conta bancária da CONTRATADA indicada pela mesma.

8.1.1. O respectivo pagamento somente será efetuado após efetivo cumprimento das obrigações assumidas decorrentes da contratação, em especial ao art. 55, inciso XIII da Lei Federal nº 8.666/93.

8.2. As notas fiscais deverão ser entregues no setor de compras localizado no paço municipal sito à avenida Iguaçu nº 281.

8.3. CRITÉRIOS PARA EMISSÃO DA NOTA FISCAL:

8.3.1. O faturamento deverá ser feito através de nota fiscal eletrônica da empresa que participou da licitação emitida: a **Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste, CNPJ sob nº 76.995.380/0001-03;**

8.3.2. Endereço: Avenida Iguaçu, nº 281, Centro. CEP 85.575-000 – São Jorge D'Oeste -PR.

8.3.3. No corpo da Nota Fiscal deverá conter:
8.3.3.1. A modalidade e o número da Licitação;
8.3.3.2. O número da Ata, número do Pedido de Fornecimento (ou ofício) e número do empenho;

8.3.3.3. número do item e descrição do produto:
8.3.3.4. A descrição do produto na Nota Fiscal, deverá obrigatoriamente, ser precedida da descrição constante da Ata de Registro de Preços;
8.3.3.5. valor unitário (conforme a Ata de Registro de Preços), forma de apresentação e valor total.
8.3.3.6. O Banco, número da agência e da conta corrente da CONTRATADA.

8.4. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas e seu vencimento ocorrerá 15 (quinze) dias após a data da sua reapresentação.

8.5. Poderá a Prefeitura sustar o pagamento de qualquer fatura no caso de inadimplemento da CONTRATADA relativamente a execução do contrato, recaindo sobre a mesma as penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

8.6. Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados.

8.7. Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei
8.666/93.

8.8. Não serão liberadas recomposições decorrentes de inflação, que não configurem álea econômica extraordinária, tampouco fato previsível.

8.9. Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal.

8.10. Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

8.11. Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Caberá ao(a) Sr(a) ..... portador(a) do R.G. nº ..... e inscrito(a) no CPF/MF sob o nº ....., representante da CONTRATADA, a responsabilizar-se por:

9.1.1. Garantir o cumprimento das atividades, de acordo com as diretrizes estabelecidas para sua realização.
9.1.2. Reportar-se ao fiscal de contrato quando necessário, adotando as providências pertinentes para a correção das falhas detectadas.

9.2. O recebimento dos serviços e produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão efetuados pela Servidora **Alice de Fatima Agostini Parcianello da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, cujo CPF nº 056.258.929-54, e-mail: ali agos@hotmail.com Telefone (46) 999170232, Servidor Wilson José da Silva, da Secretaria Municipal de Administração, cujo CPF nº 906.153.529-87, e-mail Almoxarifado@pmsjorge.pr.gov.br Telefone (46) 3534-8050, FABIANA ZWICKER DE SOUZA, da Secretaria Municipal de Saúde, cujo CPF nº 051.908.889-16, e-mail coordenacaoapssjo@gmail.com Telefone (46) 3534-8081 E GILSON DA SILVA FERNANDES da Secretaria de Saúde,** pelo Servidor **Mauro Edson Obergen, do Departamento de Esportes, cujo**

CPF nº 603.473.179-87. Telefone (46) 3534-1234, pelo servidor **REGINALDO BATISTA DA SILVA, da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos, cujo CPF nº 005.052.299-01, Telefone (46) 3534-1366, (46) 9 9934-7389,** pelo Servidor **Marcos Paulo Lermen Bezerra da Secretaria Municipal de Agricultura, cujo CPF nº 061.095.989-17, e-mail: agriculturasjo@outlook.com Telefone (46) 98807-9992,** pela Servidora **GÉSSICA CELESKI, da Secretaria Municipal de Assistência Social, cujo CPF nº 070.593.229-06, Telefone (46) 9 8807-8413,** pelo Servidor **GLACIANO DE OLIVEIRA , da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos, cujo CPF nº 038.436.549-30, Telefone (46) 3534-8050l**, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo, junto ao representante da CONTRATADA, assim como solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, se não sanadas no prazo estabelecido, serão objeto de comunicação oficial à CONTRATADA, para aplicação das penalidades cabíveis.

9.3. É responsabilidade de cada secretaria solicitante, encaminhar aos fiscais acima citados antes do início dos serviços:
Cópia do empenho e cópia do orçamento fornecido pela CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO ACOMPANHAMENTO DOS PREÇOS

10.1. Os preços registrados na presente ata poderão ser alterados em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens correspondentes.

10.2. Na hipótese do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o fornecedor será convocado para que promova a redução dos preços.

10.2.1. Em não sendo reduzido o preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas, podendo o Município de São Jorge D'oeste convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a ata de registro de preços ou parte dela.

10.3. Na hipótese do preço de mercado tornar-se superior ao registrado, e o fornecedor não puder cumprir as obrigações assumidas, este poderá solicitar revisão dos preços, mediante requerimento fundamentado, a ser protocolado antes do pedido de fornecimento, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação relevante nos preços praticados no mercado.

10.3.1. Procedente o pedido, o Município de São Jorge D'Oeste poderá efetuar a revisão do preço registrado no valor pleiteado pelo fornecedor, caso este esteja de acordo com os valores praticados pelo mercado, ou apresentar contraproposta de preço, compatível com o vigente no mercado, para a garantia do equilíbrio econômico-financeiro.

10.3.1.1. Caso não aceite a contraproposta de preço apresentada pelo Município de São Jorge D'Oeste, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.

10.4. Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de São Jorge D'oeste e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e no edital.

10.5. Na hipótese do cancelamento do registro do preço do fornecedor, prevista no subitem anterior, o Município de São Jorge D'oeste poderá convocar os demais fornecedores subsequentes de acordo com a classificação final.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DO CANCELAMENTO DA ATA

11.1. A Ata poderá ser cancelada de pleno direito total ou parcialmente, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que a CONTRATADA assista o direito a qualquer indenização, se esta:

11.1.1. Falir, entrar em concordata ou ocorrer dissolução da sociedade.
11.1.2. Sem justa causa, e prévia comunicação à Prefeitura, suspender a execução dos serviços.
11.1.3. Infringir qualquer cláusula desta Ata e/ou da Lei Federal nº 8.666/93.
11.1.4. Não cumprir ou cumprir irregularmente as cláusulas desta Ata, especificações ou prazos.
11.1.5. Recusar a redução do preço ao nível dos praticados no mercado.

11.2. O cancelamento do Registro de Preços poderá ainda ocorrer quando houver:

11.2.1. Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do objeto contratado.
11.2.2. Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditivo da execução do Contrato.
11.2.3. Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Prefeitura.
11.2.4. Pelo atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela Prefeitura, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito à Administração Municipal.

11.3. A solicitação da CONTRATADA, para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultado à Prefeitura a aplicação das penalidades previstas nesta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

11.4. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nesta cláusula, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao respectivo processo administrativo.

11.5. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da CONTRATADA, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial da União e pela Internet, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES

12.1. A recusa da licitante vencedora em retirar e devolver devidamente assinada a Ata de Registro de Preços importará na aplicação de multa correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor constante da proposta, nos itens que forem objeto de registro. A recusa se configura a partir do 5º (quinto) dia da data da notificação para retirada e devolução devidamente assinada.

12.2. Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e cancelamento da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da devolução dos produtos/materiais, caso este não atenda o disposto no edital, sem prejuízo das demais penalidades previstas em regulamento.

12.3. Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada pedido, a cada 24 horas (vinte e quatro) horas de atraso, até o limite de 10% (dez por cento) de cada fornecimento, podendo a reiteração ou continuidade da recusa ou não entrega do objeto levar ao cancelamento da Ata de Registro de Preços.

12.4. Impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal pelo período de até 05 (cinco) anos caso o cancelamento decorra do disposto do subitem anterior ou fraude observada a ampla defesa do contraditório.
12.5. As sanções são independentes. A aplicação de uma não exclui a das outras.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FRAUDE E ANTICORRUPÇÃO

13.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. Para as questões decorrentes da execução deste instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente, fica eleito o foro da Comarca de São João, com referência expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. A presente Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias**, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.**

15.2. A via do instrumento destinada ao Detentor da Ata de Registro de Preços, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

15.3. A execução do contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, da Lei nº 8.666/93, combinado com o inciso XII, do art. 55, do mesmo diploma legal.

15.4. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o edital do **Pregão Eletrônico nº 117/2023** e a proposta da CONTRATADA conforme estabelece a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, naquilo que não contrariar as presentes disposições.

15.5. A CONTRATADA deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no **Pregão Eletrônico nº 117/2023.**

15.6. Para as questões decorrentes da execução deste instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente, fica eleito o foro da Comarca de São João, com referência expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

São Jorge D'Oeste, ... de ..... de 2022.

LEILA DA ROCHA

CPF Nº 619.981.099-68

PREFEITA
Detentora da Ata

CONTRATANTE
NOME)CPF Nº

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

SESSÃO PÚBLICA

SÃO JORGE D'OESTE
23 - 11 - 23

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

PROPOSTA INICIAL E HABILITAÇÃO

SÃO JORGE D'OESTE
23-11-23

DIONE JOSE DOS SANTOS – ME CNPJ Nº 49.427.330/0001-57

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D'Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

EDITAL DE PREGÃO Nº 117/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 385/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO – II

PROPOSTA COMERCIAL

A empresa **49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS,** estabelecida na Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro, na cidade de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob nº 49.427.330/0001-57, neste ato representada por **DIONE JOSE DOS SANTOS**, proprietário, RG nº 7.920.733-0, CPF nº 051.908.879-44, residente na Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro, na cidade de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, vem por meio desta, apresentar Proposta de Preços ao Edital de Pregão Eletrônico nº **117/2023** em epigrafe que tem por objeto a Implantação de **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**, conforme segue:

LOTE 01 – MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO VEICULAR DA FROTA					
Item	**Descritivo**	**Valor total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR INCLUINDO SE NESTE CONTESTO COMPRESSORES DE AR, CONDENSADORES, VÁLVULAS DE**	**R$ 250.000,00**	PO	5%	**PO – 5,00%** **PR – 25,00%**

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

00131

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D'Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

	EXPANSÃO, EVAPORADORA, FILTRO SECADOR, MANGUEIRAS, CONEXÕES, BICOS DE PRESSÃO, PRESTOSTATOS, TERMOSTATOS, ELETROVENTILADORES, VENTILADOR DE AR FORÇADO, RESISTÊNCIAS, FILTROS E CARGAS DE GÁS PARA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE EM ORÇAMENTOS DE CONCECIONÁRIAS AUTORIZADAS DA MARCA E OU 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS DE EMPRESAS SIMILARES DO RAMO CABENDO ASSIM AVALIAÇÃO E ACEITAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO.				
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	**MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.**	**R$ 63,960.00**	MO (HORA) R$ 127,92 QTD (500 H)	10%	**10,00%** **MO (HORA) R$ 115,12**
VALOR TOTAL DO LOTE R$		**R$ 313,960,00**			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.

Informar Percentual final de desconto da PO, PR e MO

Lote 01 - (PO-PR) 5,00% - 25,00% - (MO) 10,00%

Informar Valor final da MO, aplicando o percentual de desconto final

Lote 01 - (MO) 10,00% = R$ 115,12/HORA

Dione

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

00132

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D´Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

Informar Valor total – **R$ 313,960,00 (trezentos e treze mil novecentos e sessenta reais).**

A validade desta proposta é de **60 (sessenta) dias corridos,** contados da data da abertura da sessão pública de **PREGÃO ELETRÔNICO.**

A apresentação da proposta implicará na plena aceitação das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

São Jorge D´Oeste - PR, 23 de Outubro de 2023.

Dione

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS
49.427.330/0001-57

Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF

Declaração

Declaramos para os fins previstos na Lei nº 8.666, de 1993, conforme documentação registrada no SICAF, que a situação do fornecedor no momento é a seguinte:

Dados do Fornecedor

CNPJ:	**49.427.330/0001-57**
Razão Social:	**49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS**
Nome Fantasia:	
Situação do Fornecedor:	**Credenciado** Data de Vencimento do Cadastro: **31/07/2024**
Natureza Jurídica:	**EMPRESÁRIO (INDIVIDUAL)**
MEI:	**Sim**
Porte da Empresa:	**Micro Empresa**

Ocorrências e Impedimentos

Ocorrência:	**Nada Consta**
Impedimento de Licitar:	**Nada Consta**
Ocorrências Impeditivas indiretas:	**Nada Consta**
Vínculo com "Serviço Público":	**Nada Consta**

Níveis cadastrados:

I - Credenciamento

II - Habilitação Juridica

III - Regularidade Fiscal e Trabalhista Federal

Receita Federal e PGFN	Validade:	**28/01/2024**
FGTS	Validade:	**16/11/2023**
Trabalhista (http://www.tst.jus.br/certidao)	Validade:	**22/04/2024**

IV - Regularidade Fiscal Estadual/Distrital e Municipal

Receita Estadual/Distrital	Validade:	**29/11/2023**
Receita Municipal	Validade:	**29/11/2023**

VI - Qualificação Econômico-Financeira

Validade: **31/05/2024**

CPF: 063.228.959-74 Nome: DANIEL SOUZA DIAS

Ass: _____

TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica

Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

Consulta realizada em: 26/10/2023 09:18:19

Informações da Pessoa Jurídica:

Razão Social: **49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS**
CNPJ: **49.427.330/0001-57**

Resultados da Consulta Eletrônica:

Órgão Gestor: **TCU**
Cadastro: **Licitantes Inidôneos**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique AQUI.

Órgão Gestor: **CNJ**
Cadastro: **CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique AQUI.

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique AQUI.

Órgão Gestor: **Portal da Transparência**
Cadastro: **CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas**
Resultado da consulta: **Nada Consta**

Para acessar a certidão original no portal do órgão gestor, clique AQUI.

Obs: A consulta consolidada de pessoa jurídica visa atender aos princípios de simplificação e racionalização de serviços públicos digitais. Fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.

Certificado da Condição de Microempreendedor Individual

Empresário(a)

Nome Civil
DIONE JOSE DOS SANTOS

CPF
051.908.879-44

CNPJ
49.427.330/0001-57

Data de Abertura
01/02/2023

Nome Empresarial
49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

Nome Fantasia

Capital Social
10.000,00

Situação Cadastral Vigente
ATIVA

Data da Situação Cadastral
01/02/2023

Endereço Comercial

CEP	Logradouro	Número
85575-000	RUA NORBERTO JELONSCHESK	816
Bairro	**Município**	**UF**
CENTRO	SAO JORGE D'OESTE	PR

Situação Atual
Enquadrado na condição de MEI

Períodos de Enquadramento como MEI

Período	Início	Fim
1º período	01/02/2023	-

Atividades

Forma de Atuação
Porta a porta, postos móveis ou por ambulantes

Ocupação Principal
Eletricista de automóveis, independente

Atividade Principal (CNAE)
4520-0/03 - Serviços de manutenção e reparação elétrica de veículos automotores

Ocupações Secundárias	Atividades Secundárias (CNAE)
Lavador(a) de estofado e sofá independente	9609-2/99 - Outras atividades de serviços pessoais não especificadas anteriormente
Lavadeiro(a) de roupas independente	9601-7/01 - Lavanderias
Instalador(a) e reparador (a) de acessórios automotivos, independente	4520-0/07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores
Comerciante independente de peças e acessórios usados para veículos automotores	4530-7/04 - Comércio a varejo de peças e acessórios usados para veículos automotores
Lavador(a) e polidor de carro independente	4520-0/05 - Serviços de lavagem, lubrificação e polimento de veículos automotores
Comerciante independente de peças e	4530-7/03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para

acessórios novos para veículos automotores veículos automotores

Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento

Declaro, sob as penas da lei, que conheço e atendo aos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município para a dispensa da emissão do Alvará e Licença de Funcionamento, compreendidos os aspectos sanitários, ambientais, tributários, de segurança pública, uso e ocupação do solo, atividades domiciliares e restrições ao uso de espaços públicos; autorizo a realização de inspeção e fiscalização no local de exercício das atividades para fins de verificação da observância dos referidos requisitos; e declaro, sob as penas da lei, ter ciência de que o não atendimento dos requisitos legais exigidos pelo Estado e pela Prefeitura do Município poderão acarretar o cancelamento deste Termo de Ciência e Responsabilidade com Efeito de Dispensa de Alvará e Licença de Funcionamento.*

* Declaração prestada pelo empreendedor no ato de registro da empresa.

Este Certificado comprova as inscrições, alvará, licenças e a situação de enquadramento do empresário na condição de Microempreendedor Individual. A sua aceitação está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço: https://mei.receita.economia.gov.br/certificado.

Certificado emitido com base na Resolução nº 59, de 12 de agosto de 2020, do Comitê para Gestão da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios – CGSIM.

ATENÇÃO: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

00138

VERIFICAÇÃO

Esta página disponibiliza as classificações estatísticas nacionais, para temas selecionados, usadas no sistema estatístico e nos cadastros administrativos do País e as classificações internacionais a elas associadas.

Este sistema de busca permite:

Pesquisar códigos ou atividades econômicas na CNAE. O usuário pode encontrar, a partir da digitação da descrição de uma dada atividade ou de uma palavra-chave, os códigos das classes CNAE ou subclasses CNAE, que contêm as palavras digitadas, ou a partir da especificação de um código, o conjunto de atividades a ele associadas;

Indicar a posição de cada código na estrutura da CNAE, incluindo o desdobramento de subclasses CNAE e as Notas Explicativas de seu conteúdo.

Atividades | **Estrutura**

classificação classe: CNAE-Subclasses 2.3 **buscar** **todas as seções**

Hierarquia

Seção:	G COMÉRCIO; REPARAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES E MOTOCICLETAS
Divisão:	45 COMÉRCIO E REPARAÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES E MOTOCICLETAS
Grupo:	45.2 Manutenção e reparação de veículos automotores
Classe:	45.20-0 Manutenção e reparação de veículos automotores
Subclasse:	**4520-0/07 Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores**

Notas Explicativas:

Esta subclasse compreende:
- a instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores

- a instalação, manutenção e reparação de ar condicionado para veículos automotores

- a instalação ou substituição de peças e acessórios para veículos automotores, não associado a venda ou a fabricação

Esta subclasse compreende também:
- a colocação de películas de insulfilm em veículos automotores

- o serviço de instalação de kits blindagem de veículos automotores

- os serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios de caminhões, ônibus e outros veículos pesados

Esta subclasse não compreende:
- a instalação ou substituição de peças e acessórios para veículos automotores, associado a venda **(45.30-7)**

Nós utilizamos cookies para melhorar sua experiência de navegação no portal. Para saber mais sobre como tratamos os dados pessoais, consulte nossa Política de Privacidade.

PROSSEGUIR

00139

Código	Descrição
4520-0/07	ALARMES E SISTEMAS DE SEGURANÇA EM AUTOMÓVEL; INSTALAÇÃO DE
4520-0/07	AR CONDICIONADO PARA VEICULO AUTOMOTOR; INSTALAÇÃO
4520-0/07	AR CONDICIONADO PARA VEICULO AUTOMOTOR; MANUTENÇÃO
4520-0/07	FILMES OU PELÍCULAS DE POLIÉSTER DE CONTROLE SOLAR (INSULFILME) EM AUTOMÓVEIS; INSTALAÇÃO, APLICAÇÃO, COLOCAÇÃO DE
4520-0/07	INSTALAÇÃO DE ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES; SERVIÇOS DE
4520-0/07	INSTALAÇÃO DE KITS DE BLINDAGEM DE VEÍCULOS AUTOMOTORES; SERVIÇOS DE
4520-0/07	INSTALAÇÃO DE VIDROS EM VEÍCULOS AUTOMOTORES; SERVIÇOS DE
4520-0/07	MANUTENÇÃO DE VIDROS EM VEÍCULOS AUTOMOTORES; SERVIÇOS DE
4520-0/07	RECONDICIONAMENTO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS; SERVIÇOS DE

VERIFICAÇÃO

Anterior 1 Próximo

© 2023 IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

Nós utilizamos cookies para melhorar sua experiência de navegação no portal. Para saber mais sobre como tratamos os dados pessoais, consulte nossa Política de Privacidade.

PROSSEGUIR

Certificado digitalmente por:
MARCOS ANDRE BOCCARDI

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ

Secretaria do Ofício Distribuidor e Anexos de SÃO JOÃO

CERTIDÃO DE DISTRIBUIÇÃO – FINS GERAIS – CÍVEIS – FALÊNCIA – NEGATIVA

Certifico que revendo os livros, sistemas e arquivos de distribuição CÍVEIS, especificamente: FALÊNCIA, CONCORDATA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL, RECUPERAÇÃO EXTRAJUDICIAL desta Secretaria, verifiquei NÃO CONSTAR nenhum registro em andamento contra:

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS
CNPJ: 49.427.330/0001-57
Local da Sede: São Jorge D'Oeste - PR

Orientações:

Esta certidão NÃO APONTA ordinariamente os processos em que a pessoa cujo nome pesquisado figura como Autor(a).
São apontados os feitos em tramitação cadastrados no Sistema Informatizado referente à comarca de SÃO JOÃO
Não existe qualquer conexão com qualquer outra base de dados de instituição pública ou com a Receita Federal que verifique a identidade do NOME/RAZÃO SOCIAL com o CPF/CNPJ. A conferência dos dados pessoais fornecidos pelo pesquisado é de responsabilidade exclusiva do destinatário da certidão.
A certidão em nome de pessoa jurídica considera os processos referentes à matriz e às filiais.
Considera-se NEGATIVA a certidão que aponta somente homônimos não qualificados, nos termos do art. 8º, §2º da Resolução CNJ 121/2010.
A presente certidão menciona somente o registro de distribuição, para dados complementares do procedimento, deve-se dirigir até a Secretaria para onde foi distribuído e solicitar uma CERTIDÃO DE OBJETO E PÉ.
A Busca de MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL e EMPRESÁRIO INDIVIDUAL abrange também a pessoa física.

SÃO JOÃO, 1 de agosto de 2023

Marcos Andre Boccardi
Distribuidor

Documento assinado digitalmente, conforme MP n.° 2.200-2/2001, Lei n.° 11.419/2006 e Resolução n.° 09/2008, do TJPR/OE

Código Validador TJPR: CACD.4708.16EIBADD.11 **Valide esta certidão em https://bit.ly/2DQEIbE

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
49.427.330/0001-57 **MATRIZ**		**01/02/2023**

NOME EMPRESARIAL
49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
********	**ME**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
45.20-0-03 - Serviços de manutenção e reparação elétrica de veículos automotores

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores
45.30-7-03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores
45.30-7-04 - Comércio a varejo de peças e acessórios usados para veículos automotores
45.20-0-05 - Serviços de lavagem, lubrificação e polimento de veículos automotores
96.09-2-99 - Outras atividades de serviços pessoais não especificadas anteriormente
96.01-7-01 - Lavanderias

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
213-5 - Empresário (Individual)

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
R NORBERTO JELONSCHESK	**816**	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
85.575-000	**CENTRO**	**SAO JORGE D'OESTE**	**PR**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
DIONEDOSSANTOS446@GMAIL.COM	**(46) 9937-6670**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**01/02/2023**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **25/10/2023** às **15:10:57** (data e hora de Brasília). Página: **1/1**

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS
CNPJ: 49.427.330/0001-57

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 11:02:11 do dia 01/08/2023 <hora e data de Brasília>.
Válida até 28/01/2024.
Código de controle da certidão: **0D50.3357.FBB3.B565**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Certidão Negativa

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 031220852-44

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **49.427.330/0001-57**
Nome: **49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS**
Estabelecimento sem registro no Cadastro de Contribuintes do ICMS/PR

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 29/11/2023 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br

Emitido via Internet Pública (01/08/2023 11:03:00)

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ 76.995.380/0001-03

CERTIDÃO NEGATIVA 707/2023

IMPORTANTE:	FICA RESSALVADO O DIREITO DA FAZENDA MUNICIPAL COBRAR DÉBITOS CONSTATADOS POSTERIORMENTE MESMO REFERENTE AO PERÍODO COMPREENDIDO NESTA CERTIDÃO.

CERTIFICAMOS QUE ATÉ A PRESENTE DATA NÃO EXISTE DÉBITO TRIBUTÁRIO VENCIDO RELATIVO A EMPRESA COM A LOCALIZAÇÃO DESCRITA ABAIXO.

VALIDADE: 29/11/2023	**CÓD AUTENTICAÇÃO: 4HHJRUFFH4JTX2HQ2R8**
REQUERENTE: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS	**PROTOCOLO:**

FINALIDADE: CADASTRO E/OU CONCORRÊNCIA E/OU LICITAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

INSCRIÇÃO EMPRESA	CNPJ	INSCRIÇÃO ESTADUAL	ALVARÁ
121177	49.427.330/0001-57		121177

ENDEREÇO: RUA NORBERTO JELONSCHESK, 816 - **** - CENTRO CEP: 85575000 São Jorge d'Oeste - PR

ATIVIDADES:

4520-0/03 - Serviços de manutenção e reparação elétrica de veículos automotores, 4520-0/05 - Serviços de lavagem, lubrificação e polimento de veículos automotores, 4520-0/07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores, 4530-7/03 - Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores, 4530-7/04 - Comércio a varejo de peças e acessórios usados para veículos automotores, 9601-7/01 - Lavanderias, 9609-2/99 - Outras atividades de serviços pessoais não especificadas anteriormente

Observações:

São Jorge d'Oeste, 01 de Agosto de 2023

Emitido por: << Equiplano Público Web >>

A autenticidade da presente certidão pode ser verificada em:
https://pmsjorgepr.equiplano.com.br:7443/contribuinte/#/stmCertidao/validacaoCertidao

Voltar | Imprimir

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 49.427.330/0001-57
Razão Social: 49427330 DIONE JOSE DOS SANTOS
Endereço: RUA NORBERTO JELONSCHESK 816 / CENTRO / SAO JORGE D'OESTE / PR / 85575-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 18/10/2023 a 16/11/2023

Certificação Número: 2023101808152052697700

Informação obtida em 25/10/2023 15:12:48

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 49.427.330/0001-57
Certidão nº: 38446105/2023
Expedição: 01/08/2023, às 11:07:27
Validade: 28/01/2024 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **49.427.330/0001-57, NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

RENATO FREIESLEBEN & FILHO LTDA

CNPJ n ° 04.195.052/0001-11
Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores; Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores;
Rua Amandio Antonio Boaretto, n° 353, centro – São Jorge D'Oeste – PR
CEP n° 85575-000

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

ATESTAMOS, para os devidos fins, que a empresa **49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS**, com sede sito na Rua Norberto Jelonschek, n° 816, centro - São Jorge D´Oeste – PR, devidamente cadastrada no CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57, **EXECUTOU** os serviços de **REPARO E MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO**, nos veículos que aqui se encontravam, de forma satisfatória, não tendo nenhum fato que desabone sua conduta.

E, por ser expressão da verdade, firmamos o presente para que produza seus efeitos legais.

São Jorge D'Oeste - PR, 05 de Outubro de 2023.

Renato Freiesleben

RENATO FREIESLEBEN & FILHO LTDA
RENATO FREIESLEBEN

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D´Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

Declaração

Pelo presente instrumento, a empresa **49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS**, CNPJ nº 49.427.330/0001-57, com sede na Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro, na cidade de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, através de seu representante legal infra-assinado, **DECLARA** que possui as instalações, os equipamentos, ferramental e equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local.

São Jorge D´Oeste - PR, 23 de Outubro de 2023.

Dione dos Santos

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS
CNPJ nº 49.427.330/0001-57

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

00150

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D'Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

EDITAL DE PREGÃO Nº 117/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 385/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO - III

DECLARAÇÃO UNIFICADA

Ao pregoeiro e equipe de apoio

Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

Pelo presente instrumento, a empresa **49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS**, CNPJ nº 49.427.330/0001-57, com sede na Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro, na cidade de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, através de seu representante legal infra-assinado, que:

(x) Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se **enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14,** bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não empregamos menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina o inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescida pela Lei nº 9.854/99.

2) Declaramos, para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3) Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

4) Declaramos, para os devidos fins que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do inciso III, do artigo 9º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Dione

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

00151

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D´Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

5) Comprometo-me a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6) Declaramos, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a) **DIONE JOSE DOS SANTOS**, Portador(a) do RG nº 7.920.733-0, CPF nº 051.908.879-44, cuja função/cargo sócio administrador, responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços/contrato.

7) Declaramos, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que a Ata de Registro de Preços/Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:

Telefone: (46) 99937-6670 (WhatsApp)

8) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

9) Nomeamos e constituímos o senhor(a) **DIONE JOSE DOS SANTOS**, Portador(a) do RG nº 7.920.733-0, CPF nº 051.908.879-44, para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da **Ata de Registro de Preços/contrato**, referente ao Pregão Eletrônico n.º **Nº 117/2023** e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro dePreços/Contrato.

São Jorge D´Oeste - PR, 23 de Outubro de 2023.

Dione

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS
49.427.330/0001-57

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

PROPOSTA FINAL

SÃO JORGE D'OESTE
23-11-23

DIONE JOSE DOS SANTOS – ME CNPJ Nº 49.427.330/0001-57

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

00153

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D'Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

EDITAL DE PREGÃO Nº 117/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 385/2023

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO – II

PROPOSTA COMERCIAL

A empresa **49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS**, estabelecida na Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro, na cidade de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob nº 49.427.330/0001-57, neste ato representada por **DIONE JOSE DOS SANTOS**, proprietário, RG nº 7.920.733-0, CPF nº 051.908.879-44, residente na Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro, na cidade de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, vem por meio desta, apresentar Proposta de Preços ao Edital de Pregão Eletrônico nº **117/2023** em epigrafe que tem por objeto a Implantação de **Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**, conforme segue:

LOTE 01 – MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO VEICULAR DA FROTA					
Item	**Descritivo**	**Valor total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR INCLUINDO SE NESTE CONTESTO COMPRESSORES DE AR, CONDENSADORES, VÁLVULAS DE**	**R$ 250.000,00**	PO	5%	**PO – 34,00%** **PR – 54,00%**

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

0154

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D'Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

	EXPANSÃO, EVAPORADORA, FILTRO SECADOR, MANGUEIRAS, CONEXÕES, BICOS DE PRESSÃO, PRESTOSTATOS, TERMOSTATOS, ELETROVENTILADORES, VENTILADOR DE AR FORÇADO, RESISTÊNCIAS, FILTROS E CARGAS DE GÁS PARA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE EM ORÇAMENTOS DE CONCECIONÁRIAS AUTORIZADAS DA MARCA E OU 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS DE EMPRESAS SIMILARES DO RAMO CABENDO ASSIM AVALIAÇÃO E ACEITAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO.				
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	**MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.**	**R$ 63,960.00**	MO (HORA) R$ 127,92 QTD (500 H)	10%	**15,00%** **MO (HORA) R$ 108,73**
VALOR TOTAL DO LOTE R$		**R$ 313,960,00**			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.

Informar Percentual final de desconto da PO, PR e MO

Lote 01 - (PO-PR) 34,00% - 54,00% - (MO) 15,00%

Informar Valor final da MO, aplicando o percentual de desconto final

Lote 01 - (MO) 15,00% = R$ 108,73/HORA

Diona

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

CNPJ/MF nº 49.427.330/0001-57

45.20-0-07 - Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores.

Rua Norberto Jelonschek, nº 816, centro - São Jorge D´Oeste – PR – CEP 85575-000
Fone: (46) 99937-6670

dionedossantos446@gmail.com

Informar Valor total – **R$ 313.960,00 (trezentos e treze mil novecentos e sessenta reais).**

A validade desta proposta é de **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data da abertura da sessão pública de **PREGÃO ELETRÔNICO**.

A apresentação da proposta implicará na plena aceitação das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

São Jorge D´Oeste - PR, 26 de Outubro de 2023.

Dione

49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS
49.427.330/0001-57

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

ATA DA SESSÃO

SÃO JORGE D'OESTE
23-11-23

CONSULTA ATA DE PREGÃO

926478.1172023 .10445 .4890 .750721635

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
Prefeitura Municipal de São Jorge D´Oeste

Ata de Realização do Pregão Eletrônico
Nº 00117/2023 (SRP)

Às 08:00 horas do dia 26 de outubro de 2023, reuniram-se o Pregoeiro Oficial deste Órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pelo instrumento legal Portaria nº2467/2023 de 12/07/2023, em atendimento às disposições contidas na Lei Nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e no Decreto Nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, referente ao Processo Nº 385, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão Nº 00117/2023. Modo de disputa: Aberto. Objeto: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná. O Pregoeiro abriu a Sessão Pública em atendimento às disposições contidas no edital, divulgando as propostas recebidas. Abriu-se em seguida a fase de lances para classificação dos licitantes relativamente aos lances ofertados.

Item: 1 - Grupo 1
Descrição: Peças e acessórios aparelho ar condicionado
Descrição Complementar: Peças E Acessórios Aparelho Ar Condicionado Tipo: Condensadora , Referência: Mvc - 280wv2gn1-C
Tratamento Diferenciado: -
Quantidade: 1 **Unidade de fornecimento:** Unidade
Valor Máximo Aceitável: R$ 250.000,0000 **Situação:** Aceito e Habilitado
Intervalo mínimo entre lances: 1,00 %

Aceito para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, **pelo melhor lance de** 34,0000 % (**valor com desconto:** R$ 165.000,0000) **e a quantidade de** 1 **Unidade** .

Item: 2 - Grupo 1
Descrição: Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção
Descrição Complementar: MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.
Tratamento Diferenciado: -
Quantidade: 1 **Unidade de fornecimento:** UNIDADE
Valor Máximo Aceitável: R$ 63.960,0000 **Situação:** Aceito e Habilitado
Intervalo mínimo entre lances: 1,00 %

Aceito para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, **pelo melhor lance de** 15,0000 % (**valor com desconto:** R$ 54.366,0000) **e a quantidade de** 1 **UNIDADE** .

Relação de Grupos

Grupo 1

Tratamento Diferenciado: -

Aplicabilidade Margem de Preferência: Não

Critério de Valor: R$ 313.960,0000 **Situação:** Aceito e Habilitado

Aceito para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, **pelo melhor lance de** R$ 219.366,0000 .

Itens do grupo:

- 1 - Peças e acessórios aparelho ar condicionado
- 2 - Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção

Histórico

Item: 1 - Grupo 1 - Peças e acessórios aparelho ar condicionado

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
44.564.643/0001-33	TRATORMAQ	Sim	Sim	1	25,0000 %	R$ 187.500,0000	25/10/2023

	RECUPERADORA DE MAQUINAS LTDA						13:37:00

Marca: DIVERSAS
Fabricante: DIVERSAS
Modelo / Versão: DIVERSAS
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR INCLUINDO SE NESTE CONTESTO COMPRESSORES DE AR, CONDENSADORES, VÁLVULAS DE EXPANSÃO, EVAPORADORA, FILTRO SECADOR, MANGUEIRAS, CONEXÕES, BICOS DE PRESSÃO, PRESTOSTATOS, TERMOSTATOS,ELETROVENTILADORES, VENTILADOR DE AR FORÇADO, RESISTÊNCIAS, FILTROS E CARGAS DE GÁS PARA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE EM ORÇAMENTOS DE CONCECIONÁRIAS AUTORIZADAS DA MARCA E OU 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS DE EMPRESAS SIMILARES DO RAMO CABENDO ASSIM AVALIAÇÃO E ACEITAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO.
Porte da empresa: ME/EPP

49.381.440/0001-25	PINHAO PECAS E SERVICOS LTDA	Sim	Sim	1	5,0000 %	R$ 237.500,0000	24/10/2023 11:06:24

Marca: diversas
Fabricante: diversos
Modelo / Versão: diversos
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.
Porte da empresa: ME/EPP

49.427.330/0001-57	49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS	Sim	Sim	1	5,0000 %	R$ 237.500,0000	25/10/2023 15:27:53

Marca: ORIGINAL
Fabricante: ORIGINAL
Modelo / Versão: ORIGINAL
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR INCLUINDO SE NESTE CONTESTO COMPRESSORES DE AR, CONDENSADORES, VÁLVULAS DE EXPANSÃO, EVAPORADORA, FILTRO SECADOR, MANGUEIRAS, CONEXÕES, BICOS DE PRESSÃO, PRESTOSTATOS, TERMOSTATOS, ELETROVENTILADORES, VENTILADOR DE AR FORÇADO, RESISTÊNCIAS, FILTROS E CARGAS DE GÁS PARA A MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE EM ORÇAMENTOS DE CONCECIONÁRIAS AUTORIZADAS DA MARCA E OU 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS DE EMPRESAS SIMILARES DO RAMO CABENDO ASSIM AVALIAÇÃO E ACEITAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO.
Porte da empresa: ME/EPP

24.982.785/0001-03	IGM2 METROLOGIA E MANUTENCAO LTDA	Sim	Sim	1	0,0100 %	R$ 249.975,0000	25/10/2023 21:28:08

Marca: RECOMENDADO
Fabricante: RECOMENDADO
Modelo / Versão: RECOMENDADO
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Peças E Acessórios Aparelho Ar Condicionado Tipo: Condensadora , Referência: Mvc - 280wv2gn1-C
Porte da empresa: ME/EPP

30.296.870/0001-10	ROBSON S LACERDA	Sim	Sim	1	0,0005 %	R$ 249.998,7500	02/10/2023 14:06:57

Marca: NACIONAL
Fabricante: NACIONAL
Modelo / Versão: NACIONAL
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Peças e acessórios aparelho ar condicionado ; Peças E Acessórios Aparelho Ar Condicionado Tipo: Condensadora , Referência: Mvc - 280wv2gn1-C
Porte da empresa: ME/EPP

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
0,0005 %	R$ 249.998,7500	30.296.870/0001-10	26/10/2023 08:00:00:797
0,0100 %	R$ 249.975,0000	24.982.785/0001-03	26/10/2023 08:00:00:797
5,0000 %	R$ 237.500,0000	49.381.440/0001-25	26/10/2023 08:00:00:797
5,0000 %	R$ 237.500,0000	49.427.330/0001-57	26/10/2023 08:00:00:797
25,0000 %	R$ 187.500,0000	44.564.643/0001-33	26/10/2023 08:00:00:797
30,0000 %	R$ 175.000,0000	49.427.330/0001-57	26/10/2023 08:02:16:370
26,0000 %	R$ 185.000,0000	44.564.643/0001-33	26/10/2023 08:05:53:720
31,0000 %	R$ 172.500,0000	44.564.643/0001-33	26/10/2023 08:06:11:407
32,0000 %	R$ 170.000,0000	49.427.330/0001-57	26/10/2023 08:06:37:453
33,0000 %	R$ 167.500,0000	44.564.643/0001-33	26/10/2023 08:07:05:663
34,0000 %	R$ 165.000,0000	49.427.330/0001-57	26/10/2023 08:07:25:603

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Aceite de proposta	26/10/2023 14:18:16	Aceite individual da proposta. Fornecedor: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57, pelo melhor lance de 34,0000%.
Habilitação de fornecedor	26/10/2023 14:18:58	Habilitação individual da proposta. Fornecedor: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57, pelo melhor lance de 34,0000%.

Para consultar intenção de recurso e demais eventos do item, verificar histórico do Grupo 1.

Item: 2 - Grupo 1 - Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção

Propostas Participaram deste item as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Desconto	Valor com Desconto	Data/Hora Registro
49.381.440/0001-25	PINHAO PECAS E SERVICOS LTDA	Sim	Sim	1	10,0000 %	R$ 57.564,0000	24/10/2023 11:06:24
	Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná. **Porte da empresa:** ME/EPP						
44.564.643/0001-33	TRATORMAQ RECUPERADORA DE MAQUINAS LTDA	Sim	Sim	1	10,0000 %	R$ 57.564,0000	25/10/2023 13:37:00
	Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. **Porte da empresa:** ME/EPP						
49.427.330/0001-57	49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS	Sim	Sim	1	10,0000 %	R$ 57.564,0000	25/10/2023 15:27:53
	Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. **Porte da empresa:** ME/EPP						
24.982.785/0001-03	IGM2 METROLOGIA E MANUTENCAO LTDA	Sim	Sim	1	0,0100 %	R$ 63.953,6040	25/10/2023 21:28:08
	Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. **Porte da empresa:** ME/EPP						
30.296.870/0001-10	ROBSON S LACERDA	Sim	Sim	1	0,0005 %	R$ 63.959,6802	02/10/2023 14:06:57
	Descrição Detalhada do Objeto Ofertado: Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção - MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. **Porte da empresa:** ME/EPP						

Lances (Obs: lances com * na frente indicam que foram excluídos)

Desconto	Valor com Desconto	CNPJ/CPF	Data/Hora Registro
0,0005 %	R$ 63.959,6802	30.296.870/0001-10	26/10/2023 08:00:00:797
0,0100 %	R$ 63.953,6040	24.982.785/0001-03	26/10/2023 08:00:00:797
10,0000 %	R$ 57.564,0000	49.381.440/0001-25	26/10/2023 08:00:00:797
10,0000 %	R$ 57.564,0000	44.564.643/0001-33	26/10/2023 08:00:00:797
10,0000 %	R$ 57.564,0000	49.427.330/0001-57	26/10/2023 08:00:00:797
11,0000 %	R$ 56.924,4000	49.427.330/0001-57	26/10/2023 08:02:23:037
12,0000 %	R$ 56.284,8000	44.564.643/0001-33	26/10/2023 08:06:16:137
13,0000 %	R$ 55.645,2000	49.427.330/0001-57	26/10/2023 08:06:47:227
14,0000 %	R$ 55.005,6000	44.564.643/0001-33	26/10/2023 08:07:12:203
15,0000 %	R$ 54.366,0000	49.427.330/0001-57	26/10/2023 08:07:29:903

Não existem lances de desempate ME/EPP para o item

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Aceite de proposta	26/10/2023 14:18:16	Aceite individual da proposta. Fornecedor: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57, pelo melhor lance de 15,0000%.
Habilitação de fornecedor	26/10/2023 14:18:58	Habilitação individual da proposta. Fornecedor: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57, pelo melhor lance de 15,0000%.

Para consultar intenção de recurso e demais eventos do item, verificar histórico do Grupo 1.

HISTÓRICO DO Grupo 1

Propostas Participaram deste grupo as empresas abaixo relacionadas, com suas respectivas propostas.
(As propostas com * na frente foram desclassificadas)

CNPJ/CPF	Fornecedor	ME/EPP Equiparada	Declaração ME/EPP	Quantidade	Valor Global	Data/Hora Registro
44.564.643/0001-33	TRATORMAQ RECUPERADORA DE MAQUINAS LTDA	Sim	Sim	-	R$ 245.064,0000	25/10/2023 13:37:00
49.381.440/0001-25	PINHAO PECAS E SERVICOS LTDA	Sim	Sim	-	R$ 295.064,0000	24/10/2023 11:06:24
49.427.330/0001-57	49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS	Sim	Sim	-	R$ 295.064,0000	25/10/2023 15:27:53
24.982.785/0001-03	IGM2 METROLOGIA E MANUTENCAO LTDA	Sim	Sim	-	R$ 313.928,6040	25/10/2023 21:28:08
30.296.870/0001-10	ROBSON S LACERDA	Sim	Sim	-	R$ 313.958,4302	02/10/2023 14:06:57

Eventos do Grupo

Evento	Data	Observações
Abertura	26/10/2023 08:01:02	Item aberto para lances.
Encerramento sem prorrogação	26/10/2023 08:11:03	Item aguardando decisão sobre reinício ou encerramento da etapa aberta.
Reinício etapa aberta	26/10/2023 08:11:24	Item com reinício da etapa aberta realizado. Justificativa: Prezados licitantes, solicito maior desconto no item..
Encerramento etapa aberta	26/10/2023 08:21:25	Item com etapa aberta encerrada.
Encerramento	26/10/2023 08:21:25	Item encerrado para lances.
Abertura do prazo - Convocação anexo	26/10/2023 08:47:42	Convocado para envio de anexo o fornecedor 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	26/10/2023 09:56:58	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57.
Abertura do prazo - Convocação anexo	26/10/2023 13:37:07	Convocado para envio de anexo o fornecedor 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57.
Encerramento do prazo - Convocação anexo	26/10/2023 14:02:41	Encerrado o prazo de Convocação de Anexo pelo fornecedor 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57.

Não existem intenções de recurso para o item

Troca de Mensagens

	Data	Mensagem
Sistema	26/10/2023 08:00:00	A sessão pública está aberta. Nesta compra foi realizada a análise de propostas automática e todas foram classificadas para a fase de lances. Até 2 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 11:30 e entre 13:30 e 17:30. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	26/10/2023 08:00:02	A abertura do item G1 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Pregoeiro	26/10/2023 08:00:52	Bom dia, Senhores licitantes. Estamos iniciando a sessão pública do pregão eletrônico n.º 117/2023, promovido pelo São Jorge D 'Oeste/Pr. Antes de iniciar a fase competitiva, peço a atenção de todos para alguns breves avisos a respeito da presente licitação.
Sistema	26/10/2023 08:01:02	O item G1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Pregoeiro	26/10/2023 08:01:03	É importante deixar claro que são de responsabilidade do licitante todas as transações efetuadas em seu nome, especialmente o cadastramento de proposta e o oferecimento de lances, ainda que o acesso ao sistema seja realizado por terceiros.

Pregoeiro	26/10/2023 08:01:09	Na presente licitação será adotado o modo de disputa aberto, previsto no art. 32 e parágrafos do decreto n.º 10.024/2019.
Pregoeiro	26/10/2023 08:01:16	Conforme disposição contida no art. 26, §2º, do decreto n.º 10.024/2019, o licitante poderá deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do Sistema de Cadastramento de Fornecedores – SICAF,
Pregoeiro	26/10/2023 08:01:22	cabendo ao interessado em participar do pregão o envio, juntamente com a proposta, dos documentos de habilitação não disponíveis no mencionado cadastro, sendo-lhe vedado o envio posterior de documentação originariamente exigida no edital.
Pregoeiro	26/10/2023 08:01:27	Após a etapa de lances, o pregoeiro poderá realizar diligência, com fundamento no art. 43, §3º, da Lei n.º 8.666/93, destinada a esclarecer ou complementar informações sobre a proposta ajustada ao lance vencedor e/ou documentos de habilitação, vedada a inclusão de documentos que deveriam ter sido apresentados juntamente com a proposta.
Pregoeiro	26/10/2023 08:01:33	Nos termos do art. 49, inciso V, do Decreto Federal n.º 10.024/19, o fornecedor que não mantiver sua proposta ficará impedido de licitar e contratar com a União pelo prazo de até 5 (cinco) anos, razão pela qual os licitantes devem formular seus lances com prudência e responsabilidade.
Pregoeiro	26/10/2023 08:01:37	A exclusão de lance pelo pregoeiro durante a fase competitiva é medida excepcional e somente será promovida quando houver fortes indícios de inexequibilidade do preço.
Pregoeiro	26/10/2023 08:01:43	As eventuais suspensões da sessão pública serão comunicadas pelo pregoeiro no sistema (chat), com indicação da data e horário para a sua retomada, assegurando a todos condições de acompanhar os atos praticados durante a licitação.
Sistema	26/10/2023 08:11:03	O item G1 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	26/10/2023 08:11:24	A etapa aberta do item G1 foi reiniciada. Justificativa: Prezados licitantes, solicito maior desconto no item.. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	26/10/2023 08:21:25	O item G1 está encerrado.
Sistema	26/10/2023 08:21:33	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Acompanhe essa etapa na funcionalidade "Acompanhar Julgamento / Habilitação / Admissibilidade".
Pregoeiro	26/10/2023 08:24:08	Bom dia, Srs. Licitantes, informo que iniciarei a verificação da proposta inicial e na sequência iniciaremos a negociação de preços, permaneçam logados.
Pregoeiro	26/10/2023 08:38:22	Bom Dia, sr. Licitante. Está logado?
Pregoeiro	26/10/2023 08:38:43	Para 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS - Bom Dia, sr. Licitante. Está logado?
Pregoeiro	26/10/2023 08:38:58	Para 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS - Prezado licitante, considerando ser o licitante melhor classificado no grupo de itens 1 e em razão do disposto no art. 38 do decreto 10.024/2019, e também na condição 8.22 do edital, solicito que verifique a possibilidade de reduzir o valor da sua proposta no grupo de itens: 1. Seria possível?
Pregoeiro	26/10/2023 08:47:11	Para 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS - O prazo para resposta será de 5 minutos, em caso de ausência desta, entende-se que o licitante não possui o interesse em negociar.
Pregoeiro	26/10/2023 08:47:35	Para 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS - Solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance, em arquivo único, por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital, contendo o grupo de itens: 1. Convocação do anexo no grupo 1.
Sistema	26/10/2023 08:47:42	Senhor fornecedor 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57, solicito o envio do anexo referente ao grupo G1.
Pregoeiro	26/10/2023 08:47:59	Senhores licitantes, a sessão será suspensa neste momento em função da abertura de prazo para envio da proposta ajustada. Bem como, iniciaremos o julgamento da habilitação. Sendo realizada pesquisa junto ao SICAF e aos documentos anexados.
Pregoeiro	26/10/2023 08:48:34	Retomaremos a sessão hoje dia 26/10/2023 às 13h30min, ocasião em que será confirmado ou não o atendimento da convocação mencionada na mensagem anterior e, se for o caso, divulgado o resultado de julgamento e habilitação, ou ainda, convocação de empresas remanescentes.
Sistema	26/10/2023 09:56:58	Senhor Pregoeiro, o fornecedor 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57, enviou o anexo para o grupo G1.
Pregoeiro	26/10/2023 13:34:38	Prezados licitantes, retornamos a sessão pública do pregão eletrônico nº 117/2023
Pregoeiro	26/10/2023 13:34:51	Informo que o pregoeiro e equipe de apoio realizaram a análise dos documentos de habilitação, concomitantemente com os documentos constantes no SICAF. Bem como, o envio da proposta ajustada conforme solicitado.
Pregoeiro	26/10/2023 13:35:07	Cumpre salientar que o Pregoeiro, de modo a privilegiar o interesse público desta Administração, o princípio da competitividade e de modo a não incorrer em excesso de formalismo, e sim cumprimento ao instrumento convocatório. Analisou-se, o mérito de cada documentação enviada.
Pregoeiro	26/10/2023 13:35:25	Informo que identifiquei erro na identificação do critério de julgamento que consta na proposta ajustada, também na pontuação do valor total da proposta ajustada enviada pela licitante DIONE JOSE DOS SANTOS, na sequencia a licitante será convocada para correção, considerando o principio da razoabilidade e do formalismo moderado.

Pregoeiro	26/10/2023 13:35:38	Também por haver previsão expressa no edital de licitação
Pregoeiro	26/10/2023 13:35:50	11.4.2 É facultado ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública.
Pregoeiro	26/10/2023 13:36:51	Para 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS - Prezado licitante, solicito a correção de sua proposta ajustada onde devera constar o critério de julgamento maior percentual de desconto por grupo de itens, solicito a correção da pontuação do valor total alterando onde consta 313,960,00 para 313.960,00. Convocação do anexo no grupo de itens 1.
Sistema	26/10/2023 13:37:07	Senhor fornecedor 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57, solicito o envio do anexo referente ao grupo G1.
49.427.330/0001-57	26/10/2023 13:43:36	JÁ IREI FAZER A COREÇÃO
Sistema	26/10/2023 14:02:41	Senhor Pregoeiro, o fornecedor 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF: 49.427.330/0001-57, enviou o anexo para o grupo G1.
Pregoeiro	26/10/2023 14:10:00	Prezados licitantes, considerando o atendimento da convocação anterior informo que daremos sequencia na sessão. Permaneçam logados;
Pregoeiro	26/10/2023 14:16:28	Informo que a licitante 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, atendeu a convocação, portanto daremos sequencia a sessão do pregão eletrônico 117/2023
Pregoeiro	26/10/2023 14:16:37	Informo que o pregoeiro e equipe de apoio realizaram a análise dos documentos de habilitação, concomitantemente com os documentos constantes no SICAF. Bem como, o envio da proposta ajustada conforme solicitado.
Pregoeiro	26/10/2023 14:16:51	Cumpre salientar que o Pregoeiro, de modo a privilegiar o interesse público desta Administração, o princípio da competitividade e de modo a não incorrer em excesso de formalismo, e sim cumprimento ao instrumento convocatório. Analisou-se, o mérito de cada documentação enviada. Perfazendo o seguinte resultado.
Pregoeiro	26/10/2023 14:17:07	Sendo que a documentação apresentada pela licitante: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS. Comprova o atendimento das exigências fixadas no Edital.
Pregoeiro	26/10/2023 14:17:15	Sendo assim, promoverei a aceitação das propostas formuladas pelas empresas supracitadas e, na sequência, suas habilitações no sistema, momento no qual será aberto o prazo de 30 (trinta) minutos para registro de eventual intenção recursal.
Pregoeiro	26/10/2023 14:17:23	Na hipótese de alguma empresa manifestar interesse recursal, será realizado o exame de admissibilidade da intenção. Caso o pregoeiro aceite a intenção, será aberto o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões recursais no sistema, seguido de igual prazo para as contrarrazões.
Pregoeiro	26/10/2023 14:17:31	A falta de manifestação imediata e motivada do Licitante quanto à intenção de recorrer, importará na decadência desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto a Licitante declarada vencedora.
Pregoeiro	26/10/2023 14:17:39	Se o pregoeiro julgar procedente o recurso, será realizado o retorno do pregão para a fase de julgamento, retificando-se os atos inquinados de irregularidades/ilegalidades, repetindo-se as fases subsequentes.
Pregoeiro	26/10/2023 14:17:46	Desde já, gostaria de agradecer a todos pela participação neste pregão. Até a próxima.
Sistema	26/10/2023 14:18:58	Srs. Fornecedores, está aberto o prazo para registro de intenção de recursos para os itens/grupos na situação de ´aceito e habilitado´ ou ´cancelado no julgamento´.
Pregoeiro	26/10/2023 14:19:20	Foi informado o prazo final para registro de intenção de recursos: 26/10/2023 às 14:50:00.

Eventos da Licitação

Evento	Data/Hora	Observações
Alteração equipe	25/10/2023 16:34:11	
Abertura da sessão pública	26/10/2023 08:00:00	Abertura da sessão pública
Julgamento de propostas	26/10/2023 08:21:33	Início da etapa de julgamento de propostas
Abertura do prazo	26/10/2023 14:18:58	Abertura de prazo para intenção de recurso
Fechamento do prazo	26/10/2023 14:19:20	Fechamento de prazo para registro de intenção de recurso: 26/10/2023 às 14:50:00.

Após encerramento da Sessão Pública, os licitantes melhores classificados foram declarados vencedores dos respectivos itens. Foi divulgado o resultado da Sessão Pública e foi concedido o prazo recursal conforme preconiza o artigo 45 , do Decreto Nº 10.024 de 20 de setembro de 2019. Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às 14:55 horas do dia

26 de outubro de 2023, cuja ata foi lavrada e assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

DANIEL SOUZA DIAS
Pregoeiro Oficial

FRANCIELA CARLETTO WULFF
Equipe de Apoio

Imprimir o **Relatório**

Voltar

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

DECLARAÇÕES – RELAÇÃO DE PARTICIPANTES RESULTADO POR FORNECEDOR TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Resultado por Fornecedor

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
Prefeitura Municipal de São Jorge D´Oeste

Pregão Nº 00117/2023(SRP) - (Decreto Nº 10.024/2019)

RESULTADO POR FORNECEDOR

49.427.330/0001-57 - 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Critério de Valor (*)	Valor Unitário	Valor Global
	Grupo 1	-	-	R$ 313.960,0000	-	R$ 219.366,0000

Marca:
Descrição Detalhada do Objeto Ofertado:

Total do Fornecedor: R$ 219.366,0000

Valor Global da Ata: R$ 219.366,0000

(*) É necessário detalhar o item para saber qual o critério de valor que é utilizado: Estimado ou Referência ou Máximo Aceitável.

Imprimir o **Relatório**

Voltar

DECLARAÇÕES

UASG 926478 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JORGE D´OESTE-PR
Pregão Nº 1172023 (SRP) **- (Decreto Nº 10.024/2019)**

CNPJ/CPF	Razão Social/Nome	Porte da Empresa
30.296.870/0001-10	ROBSON S LACERDA	ME/EPP

Data Declarações: 02/10/2023 14:06 **Declaração MEE/EPP:** SIM **Declaração de Ciência Edital:** SIM
Declaração Fato Superveniente: SIM **Declaração de Menor:** SIM **Declaração Independente de Proposta:** SIM
Declaração de Acessibilidade: SIM **Declaração de Cota de Aprendizagem:** SIM
Declaração de Não Utilização de Trabalho Degradante ou Forçado: SIM

49.381.440/0001-25	PINHAO PECAS E SERVICOS LTDA	ME/EPP

Data Declarações: 24/10/2023 11:06 **Declaração MEE/EPP:** SIM **Declaração de Ciência Edital:** SIM
Declaração Fato Superveniente: SIM **Declaração de Menor:** SIM **Declaração Independente de Proposta:** SIM
Declaração de Acessibilidade: SIM **Declaração de Cota de Aprendizagem:** SIM
Declaração de Não Utilização de Trabalho Degradante ou Forçado: SIM

44.564.643/0001-33	TRATORMAQ RECUPERADORA DE MAQUINAS LTDA	ME/EPP

Data Declarações: 25/10/2023 13:37 **Declaração MEE/EPP:** SIM **Declaração de Ciência Edital:** SIM
Declaração Fato Superveniente: SIM **Declaração de Menor:** SIM **Declaração Independente de Proposta:** SIM
Declaração de Acessibilidade: SIM **Declaração de Cota de Aprendizagem:** SIM
Declaração de Não Utilização de Trabalho Degradante ou Forçado: SIM

49.427.330/0001-57	49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS	ME/EPP

Data Declarações: 25/10/2023 15:27 **Declaração MEE/EPP:** SIM **Declaração de Ciência Edital:** SIM
Declaração Fato Superveniente: SIM **Declaração de Menor:** SIM **Declaração Independente de Proposta:** SIM
Declaração de Acessibilidade: SIM **Declaração de Cota de Aprendizagem:** SIM
Declaração de Não Utilização de Trabalho Degradante ou Forçado: SIM

24.982.785/0001-03	IGM2 METROLOGIA E MANUTENCAO LTDA	ME/EPP

Data Declarações: 25/10/2023 21:28 **Declaração MEE/EPP:** SIM **Declaração de Ciência Edital:** SIM
Declaração Fato Superveniente: SIM **Declaração de Menor:** SIM **Declaração Independente de Proposta:** SIM
Declaração de Acessibilidade: SIM **Declaração de Cota de Aprendizagem:** SIM
Declaração de Não Utilização de Trabalho Degradante ou Forçado: SIM

Imprimir o **Relatório**

Fechar

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
Prefeitura Municipal de São Jorge D´Oeste

Termo de Adjudicação do Pregão

Pregão Nº 00117/2023 (SRP) - (Decreto Nº 10.024/2019)

Às 11:04 horas do dia 27 de outubro de 2023, após analisado o resultado do Pregão nº 00117/2023, referente ao Processo nº 385, o Pregoeiro, Sr(a) DANIEL SOUZA DIAS, ADJUDICA aos licitantes vencedores os respectivos itens, conforme indicado no quadro Resultado da Adjudicação.

**OBS: Itens com recursos serão adjudicados pela Autoridade Competente e constarão no termo de julgamento.

Resultado da Adjudicação

Grupo 1
Tratamento Diferenciado: -
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não
Critério de Valor: R$ 313.960,0000
Situação: Adjudicado

Adjudicado para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS , **pelo melhor lance de** R$ 219.366,0000 .

Itens do grupo:

- 1 - Peças e acessórios aparelho ar condicionado
- 2 - Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção

Item: 1 - Grupo 1
Descrição: Peças e acessórios aparelho ar condicionado
Descrição Complementar: Peças E Acessórios Aparelho Ar Condicionado Tipo: Condensadora , Referência: Mvc - 280wv2gn1-C
Tratamento Diferenciado: -
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não
Quantidade: 1
Unidade de fornecimento: Unidade
Valor Máximo Aceitável: R$ 250.000,0000
Intervalo Mínimo entre Lances: 1,00 %
Situação: Adjudicado

Adjudicado para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS , **pelo melhor lance de** 34,0000 % **(valor com desconto:** R$ 165.000,0000) **e a quantidade de** 1 **Unidade** .

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Adjudicado	27/10/2023 11:03:39	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF:49.427.330/0001-57, Melhor lance: 34,0000 %
Adjudicado	27/10/2023 11:03:59	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF:49.427.330/0001-57, Melhor lance: 34,0000 %

Item: 2 - Grupo 1
Descrição: Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção
Descrição Complementar: MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.
Tratamento Diferenciado: -
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não
Quantidade: 1
Unidade de fornecimento: UNIDADE
Valor Máximo Aceitável: R$ 63.960,0000
Intervalo Mínimo entre Lances: 1,00 %
Situação: Adjudicado

Adjudicado para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS , **pelo melhor lance de** 15,0000 % **(valor com desconto:** R$ 54.366,0000) **e a quantidade de** 1 **UNIDADE** .

Eventos do Item

Evento	Data	Observações
Adjudicado	27/10/2023 11:03:40	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF:49.427.330/0001-57, Melhor lance: 15,0000 %
Adjudicado	27/10/2023 11:03:59	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF:49.427.330/0001-57, Melhor lance: 15,0000 %

Fim do documento

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023

PUBLICAÇÃO DO RESULTADO

SÃO JORGE D'OESTE
23-11-23

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 2.467/2023 de 12 de Julho de 2023, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o resultado da Licitação:

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023 – Processo nº 385/2023.

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e n° 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

Dione Jose dos Santos – ME CNPJ Nº 49.427.330/0001-57

Lote/Grupo n°	Especificação	Resultado de Descontos
01	Peças e serviços para manutenção de condicionadores de ar de veículos e maquinas da frota municipal.	34,00% PO 54,00% PR 15,00% MO/ R$ 108,73

Legenda:
% PO = Desconto de Peças Originais ofertados pela empresa
% PR = Desconto de Peças de reposição ofertados pela empresa
MO = Valor mão de Obra por hora
VALOR TOTAL LICITADO R$ 313.960,00 (Trezentos e treze mil, novecentos e sessenta reais).

São Jorge D'Oeste/Pr, 26 de Outubro de 2023.

Daniel Souza Dias
Pregoeiro
Portaria n° 2.467/2023

FORMAIO MULTAS

Escritório de consultoria de trânsito
- Suspensão e cassação da CNH
- Consulta de pontos da CNH
- Consulta de multas de veículos
- Identificação de condutor infrator
- Digitação de recursos
- Seguro DPVAT (acidente de trânsito)
- Aulas particulares de legislação
- Parcelamento de débitos

(46) 999255881 Evandro
(46) 999789758 Recepção

COMPRE AQUI
APOIE O NEGÓCIO LOCAL

WWW.JORNAL DE BELTRÃO.COM.BR

LEITÃO EXTRAJUDICIAL PRESENCIAL E ON-LINE!

LEILÃO: 31/10/2023 às 09:30h, pelo maior lance.
LOCAL DO LEILÃO ON-LINE: site do leiloeiro - www.simonleiloes.com.br
LOCAL DO LEILÃO PRESENCIAL: Centro de Eventos de Salgado Filho, Rua 30, s/n, Centro, Salgado Filho/PR
Condições de pagamento: À VISTA ou com 30% no ato e o saldo em até 10 dias.

PÁ CARREGADEIRA - RETROESCAVADEIRAS - VEÍCULOS - ÔNIBUS - BASCULANTE DE CAÇAMBA KIT FRONTAL DE TRATOR - CALDEIRA A LENHA - SERRA FITA - MÁQUINAS DE COSTURA MÁQUINA FOTOGRÁFICA DIGITAL - CARRINHO DE CORTAR GRAMA - BENS DIVERSOS.

RELAÇÃO COMPLETA DOS BENS, EDITAL, FOTOS E MAIS INFORMAÇÕES NO SITE DO LEILOEIRO!
VISITAÇÃO: Parque de Máquinas da Prefeitura Municipal, sito Rua Juscelino Kubitschek, s/nº, Salgado Filho/PR, horário das 08h as 11:30h e das 13:30h as 17:30h!

SIMON LEILÕES (46) 3225-2268 - WWW.SIMONLEILOES.COM.BR

landú Imóveis
Cred F-10772

VENDA e COMPRA
Cel. 46 99975.0077
e-mail: ianduu@wln.com.br
Av. Luiz A. Faedo, 484
Centro - Francisco Beltrão

OPORTUNIDADES DE BONS NEGÓCIOS

Corretor: Iandu de Oliveira - CRECI F: 10.772

www.ianduimoveis.com.br

VIEIRA Corretor de IMÓVEIS
CRECI F 12.110

Fones 46 3524-6790
& VIEIRA: (46) 99975-0784
www.vieiraimoveisfb.com.br

- **CASA DE ALVENARIA COM 92,00M² - BAIRRO SADIA.** Terreno de 220,00m². Terreno de 220,00m². Com 03 quartos, sala, cozinha, banheiro, garagem, lavanderia. R$ 200.000,00. Ref.: 355.
- **CASA DE 160,00M² - BAIRRO MINIGUAÇU.** Com 3 quartos sendo, 1 suíte, 2 salas, banheiro social, lavanderia e garagem com churrasqueira. Lote com área de 12 X 30 = 360,00 m². Bairro Miniguaçu. R$ 300.000,00. Ref.: 413.
- **CASA COM DUAS MORADIAS – BAIRRO SÃO MIGUEL.** Piso superior com 4 quartos, sala, área de serviço, banheiro. Piso inferior com mais 02 quartos, banheiro e lavanderia (que pode ser alugada para renda extra). Área total de 15 x 19 = 285,00m². R$ 290.000,00. Ref.: 383.
- **CASA EM ALVENARIA DE 133,47M² - MARMELEIRO.** Com suíte mais um quarto, sala, cozinha, banheiro social e garagem. Área construída 133,47 m². Lote de 12x 25 = 300 m².
- **CASA EM ALVENARIA DE 140,00M² - MARMELEIRO.** Com 02 quartos, sala, cozinha, banheiro, lavanderia e garagem. Em anexo tem mais uma casa de 36,00m², que pode ser transformada em área de festas. R$ 310.000,00. Ref.: 402.
- **CASA MISTA DE 110,00M² - BAIRRO PINHEIRINHO.** Com 02 quartos, sala, cozinha, lavanderia e garagem. Área total de 488,00m². R$ 320.000,00. Ref.: 411.
- **SOBRADO DE 65,70M² - BAIRRO CENTRO.** Com 02 quartos, sala, cozinha, 02 banheiros, um em cima e outro embaixo, garagem aberta para 01 carro. R$ 350.000,00. Ref.: 417.
- **CASA EM ALVENARIA COM APROX. 90,00M² - BAIRRO AEROPORTO.** Sendo 70,00m² com averbação. Terreno com 360,00m². Com 01 suíte mais 01 quarto, sala, cozinha, banheiro e garagem. R$ 350.000,00. Ref.: 421.
- **CASA EM ALVENARIA DE 170,00 M² - BAIRRO AEROPORTO.** Com suíte mais 02 quartos, sala, cozinha, banheiro social, lavanderia, despensa, área de festa com churrasqueira, garagem coberta para 03 carros com portão eletrônico. Lote de 12 x 20. R$ 365.000,00. Ref.: 415.
- **CASA EM ALVENARIA DE 252,00M² - BAIRRO LUTHER KING.** Com 01 suíte + dois quartos, sala, cozinha, lavanderia, duas sacadas na parte de cima, embaixo churrasqueira, um depósito, um banheiro e garagem. Área total de 30 X 15 = 450,00m². R$ 730.000,00. Ref.: 412.
- **CASA EM ALVENARIA COM 300,00M² - BAIRRO VILA NOVA.** Terreno com área total de 484,00 m². Com suíte + 02 quartos, 02 salas, cozinha, 03 banheiros, lavabo, sacada. Garagem coberta para 03 carros e descoberta para 02. Área de festas com piscina. R$ 1.200.000,00. Ref.: 353.

Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 68/2022, parte integrante do(a) Tomada de Preços nº 10/2022
Contratante:	MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	SM RESENDE CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA – CNPJ nº. 08.715.392/0001-87
Objeto:	O presente Termo Aditivo tem por objeto o Reajuste no valor de R$ 37.660,32 (trinta e sete mil seiscentos e sessenta reais e trinta e dois centavos).
Prazo de vigência	27/10/2023
Data assinatura	27/10/2023

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO

Termo aditivo:	2º TERMO RESCISÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 14/2023, parte integrante do(a) Pregão nº 191/2022
Contratante :	MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ nº. 25.034.906/0001-58
Objeto:	Fica pelo presente termo rescindido, a contar da data da assinatura, a Ata de Registro de Preços nº 14/2023, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE e a empresa FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, referente a Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de medicamentos conforme necessidade e mediante solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.
Data assinatura	27/10/2023

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO

Termo aditivo:	1º TERMO DE RESCISÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 330/2022, parte integrante do(a) Pregão nº 144/2022
Contratante :	MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ nº. 25.034.906/0001-58
Objeto:	Fica pelo presente termo rescindido, a contar da data da assinatura, a Ata de Registro de Preços nº 330/2022, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE e a empresa FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, referente a Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de materiais ambulatoriais, com entrega fracionada conforme necessidade e mediante solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.
Data assinatura	27/10/2023

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO

Termo aditivo:	1º TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO Nº. 94/2023, parte integrante do(a) Processo inexigibilidade nº 16/2023
Contratante :	MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	OCTAMED SERVICOS DE SAUDE LTDA – CNPJ nº. 46.011.130/0001-87
Objeto:	Fica pelo presente termo rescindido, a contar da data da assinatura, o Contrato nº 94/2023, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE e a empresa OCTAMED SERVICOS DE SAUDE LTDA, referente a Credenciamento de pessoas jurídicas da área de saúde, para prestação de serviços médicos em regime de plantão com desempenho dos trabalhos em Unidade de Pronto Atendimento do Município de São Jorge D'Oeste – Pr. Chamamento nº 003/2023.
Data assinatura	27/10/2023

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 2.467/2023 de 12 de Julho de 2023, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o resultado da Licitação:

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023 – Processo nº 385/2023.

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

Dione Jose dos Santos – ME CNPJ Nº 49.427.330/0001-57

Lote/Grupo nº	Especificação	Resultado de Descontos
01	Peças e serviços para manutenção de condicionadores de ar de veículos e maquinas da frota municipal.	34,00% PO 54,00% PR 15,00% MO/ R$ 108,73

Legenda:
% PO = Desconto de Peças Originais oferiados pela empresa
% PR = Desconto de Peças de reposição ofertadas pela empresa
MO = Valor mão de Obra por hora
VALOR TOTAL LICITADO R$ 313.960,00 (Trezentos e treze mil, novecentos e sessenta reais).

São Jorge D'Oeste/Pr, 26 de Outubro de 2023.
Daniel Souza Dias
Pregoeiro
Portaria nº 2.467/2023

AVISO DE ALTERAÇÃO DE EDITAL
ELETRÔNICO Nº 64/2023

Leila da Rocha, Prefeita de São Jorge D'Oeste, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei 8.666/93, informa aos interessados que está promovendo alteração no Edital de Pregão Eletrônico em epígrafe, cujo objeto é: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de lousas digitais e capacitação dos professores para uso da mesma, para a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes do Município de São Jorge D'Oeste - Pr.

1. Retirando-se as exigências indicadas pela Secretaria de Educação, quais sejam: Espessura final da camada de pintura, certificação do laminado estrutural;
2. Alterando o tamanho da tela de 70 polegadas para: de 65 a 75 polegadas;
3. Fica alterada a data e hora de abertura do certame, que passa a ser dia 14 de novembro de 2023, as 08h00.
4. Permanecem inalteradas as demais condições.

São Jorge D'Oeste, 27 de outubro de 2023.
Leila da Rocha - Prefeita

Prefeitura Municipal de Palmas

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA, MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, CONFORME PREVISÃO NO ARTIGO 48, DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006.

PROCESSO Nº 171/2023

Modalidade de licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 71/2023

O Município de Palmas, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO aos interessados que realizará processo de licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO nº. 71/2023, e conforme especificações deste certame nas condições fixadas no Edital e seus anexos. sendo a licitação do tipo "MENOR PREÇO POR ITEM".

INÍCIO DA SESSÃO: 09:15 do dia 13/11/2023;

CREDENCIAMENTO: Sitio eletrônico – COMPRAS GOV: https://www.gov.br/compras/pt-br/.

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO.

VALOR MÁXIMO: R$ 73.396,67 (setenta e três mil, trezentos e noventa e seis reais e sessenta e sete centavos).

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério de menor preço por unitário do item, observadas as especificações técnicas definidas no Edital.

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de serviços de encenação de Papai e Mamãe Noel, em alusão ao natal, nos locais determinados pela prefeitura municipal. de acordo com as especificações do edital e seus anexos.

Retirada do edital, Local para informações: Divisão de Licitações - Avenida Clevelândia, nº 521, Centro. Palmas – PR. telefone (46) 3263-7000 – Site: www.pmp.pr.gov.br e https://www.gov.br/compras/pt-br/.

Palmas, 27/10/2023
Kosmos Panayotis Nicolaou
Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO COM LOTE ABERTO PARA AMPLA CONCORRENCIA

PROCESSO Nº 177/2023

Modalidade de licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 72/2023

O Município de Palmas, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO aos interessados que realizará processo de licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO nº. 72/2023, e conforme especificações deste certame nas condições fixadas no Edital e seus anexos, sendo a licitação do tipo "MENOR PREÇO POR LOTE".

INÍCIO DA SESSÃO: 09:15 do dia 13/11/2023;

CREDENCIAMENTO: Sítio eletrônico - BLL COMPRAS: www.bll.org.br

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO.

VALOR MÁXIMO: R$ 369.214,03 (trezentos e sessenta e nove mil, duzentos e quatorze reais e três centavos).

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE.

Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério de menor preço por unitário do item, observadas as especificações técnicas definidas no Edital.

OBJETO: Locação, manutenção, montagem e desmontagem de decoração e elementos natalinos, com fornecimento de mão de obra, em razão da realização do VII Natal dos Ventos no Município de Palmas – PR.

Retirada do edital, Local para informações: Divisão de Licitações - Avenida Clevelândia, nº 521, Centro, Palmas – PR, telefone (46) 3263-7000 – Site: www.pmp.pr.gov.br e www.bll.org.br

Palmas, 27/10/2023
Kosmos Panayotis Nicolaou
Prefeito Municipal

CONSUD
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Sudoeste

RESOLUÇÃO Nº 63/2023
DATA 18/10/2023

SÚMULA: Abre um crédito suplementar no orçamento vigente

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICÍPAL DE SAÚDE DO SUDOESTE - CONSUD, JEAN PIERR CATTO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O ESTATUTO E:

Considerando: A necessidade de adequar o orçamento vigente;

Considerando: O contido no Art. 4 da Resolução nº 113/2022 de vinte e cinco de novembro de dois mil e vinte e dois, aprovada em assembleia geral realizada no dia 25 de novembro de 2022;

Promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º. Fica aberto no Orçamento Geral do Consórcio para o exercício 2023, um crédito suplementar no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais) nas seguintes dotações orçamentárias:

1.2001 Consultas

3.1.90.11.00 (Despesa 138) (Fonte 1064) Vencimentos e vantagens fixa de pessoal R$ 100.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do presente crédito suplementar será utilizado o excesso de arrecadação na conta de receita "Assistência financeira da União para pagamento do piso da enfermagem" referente ao pagamento FMS da complementação dos pisos salariais para os profissionais da enfermagem.

Art. 3º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Sudoeste, 18 de outubro de 2023.

JEAN PIERR CATTO
Presidente
Consórcio Intermunicipal de Saúde do Sudoeste

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO OESTE

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 2.467/2023 de 12 de Julho de 2023, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o resultado da Licitação:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023 – Processo nº 385/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste–Paraná.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.
Dione Jose dos Santos – ME CNPJ Nº 49.427.330/0001-57

Lote/Grupo nº	Especificação	Resultado de Descontos
01	Peças e serviços para manutenção de condicionadores de ar de veículos e maquinas da frota municipal.	34,00% PO 54,00% PR 15,00% MO/ R$ 108,73

Legenda:
% PO = Desconto de Peças Originais ofertados pela empresa
% PR = Desconto de Peças de reposição ofertados pela empresa
MO = Valor mão de Obra por hora
VALOR TOTAL LICITADO R$ 313.960,00 (Trezentos e treze mil, novecentos e sessenta reais).

São Jorge D'Oeste/Pr, 26 de Outubro de 2023.
Daniel Souza Dias
Pregoeiro
Portaria nº 2.467/2023

Cod421494

AVISO DE ALTERAÇÃO DE EDITAL

ELETRÔNICO Nº 64/2023
Leila da Rocha, Prefeita de São Jorge D'Oeste, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei 8.666/93, informa aos interessados que está promovendo alteração no Edital de Pregão Eletrônico em epígrafe, cujo objeto é: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de lousas digitais e capacitação dos professores para uso da mesma, para a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes do Município de São Jorge D'Oeste–Pr.
1. Retirando-se as exigências indicadas pela Secretaria de Educação, quais sejam: Espessura final da camada de pintura, certificação do laminado estrutural;
2. Alterando o tamanho da tela de 70 polegadas para: de 65 a 75 polegadas;
3. Fica alterada a data e hora de abertura do certame, que passa a ser dia 14 de novembro de 2023, as 08h00.
4. Permanecem inalteradas as demais condições.
São Jorge D'Oeste, 27 de outubro de 2023.
Leila da Rocha - Prefeita

Cod421415

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 2.467/2023 de 12 de Julho de 2023, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o resultado da Licitação:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 115/2023 – Processo nº 377/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual prestação de serviços de engenharia elétrica a fim de realizar serviços de manutenção e reparos na iluminação pública municipal bem como realizar serviços de instalação de iluminação em feiras, eventos e festividades organizadas pela administração do Município de São Jorge D'Oeste – Pr.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

EMPRESA VENCEDORA – MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
1- LEANDRO DA SILVA DE LIMA–ELÉTRICA CNPJ Nº 26.826.790/0001-52. Item 01 R$ 54.00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 54.000,00 (Cinquenta e quatro mil reais).

São Jorge D'Oeste/Pr, 27 de Outubro de 2023.
Daniel Souza Dias - Pregoeiro
Portaria nº 2.467/2023

Cod421442

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 68/2022, parte integrante do(a) Tomada de Preços nº 10/2022
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ–CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	SM RESENDE CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA – CNPJ nº. 08.715.392/0001-87
Objeto:	O presente Termo Aditivo tem por objeto o Reajuste no valor de R$ 37.660,32 (trinta e sete mil seiscentos e sessenta reais e trinta e dois centavos).
Prazo de vigência	27/10/2023
Data assinatura	27/10/2023

Cod421395

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÇÃO

Termo aditivo:	1º TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO Nº. 94/2023, parte integrante do(a) Processo inexigibilidade nº 16/2023
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ–CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	OCTAMED SERVICOS DE SAUDE LTDA – CNPJ nº. 46.911.130/0001-87
Objeto:	Fica pelo presente termo rescindido, a contar da data da assinatura, o Contrato nº 94/2023., firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE e a empresa OCTAMED SERVICOS DE SAUDE LTDA, referente a Credenciamento de pessoas jurídicas da área de saúde, para prestação de serviços médicos em regime de plantão com desempenho dos trabalhos em Unidade de Pronto Atendimento do Município de São Jorge D'Oeste – Pr. Chamamento nº 003/2023.
Data assinatura	27/10/2023

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO

Termo aditivo:	1º TERMO DE RESCISÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 330/2022, parte integrante do(a) Pregão nº 144/2022
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ–CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ nº. 25.034.906/0001-58
Objeto:	Fica pelo presente termo rescindido, a contar da data da assinatura, a Ata de Registro de Preços nº 330/2022, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE e a empresa FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, referente a Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de materiais ambulatoriais, com entrega fracionada conforme necessidade e mediante solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Jorge D'Oeste–Pr.
Data assinatura	27/10/2023

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO

Termo aditivo:	2º TERMO RESCISÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 14/2023, parte integrante do(a) Pregão nº 191/2022
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ–CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ nº. 25.034.906/0001-58
Objeto:	Fica pelo presente termo rescindido, a contar da data da assinatura, a Ata de Registro de Preços nº 14/2023, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE e a empresa FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, referente a Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de medicamentos conforme necessidade e mediante solicitação da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Jorge D'Oeste–Pr.
Data assinatura	27/10/2023

Cod421402

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
Prefeitura Municipal de São Jorge D´Oeste

Termo de Homologação do Pregão Eletrônico
Pregão Nº 00117/2023 (SRP) - (Decreto Nº 10.024/2019)

Às 08:17 horas do dia 31 de outubro de 2023, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. LEILA APARECIDA DA ROCHA, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 385, Pregão nº 00117/2023.

Resultado da Homologação

Grupo 1
Tratamento Diferenciado: -
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não
Critério de Valor: R$ 313.960,0000
Situação: Homologado

Adjudicado para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS , **pelo melhor lance de** R$ 219.366,0000 .

Itens do grupo:

- 1 - Peças e acessórios aparelho ar condicionado
- 2 - Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção

Item: 1 - Grupo 1
Descrição: Peças e acessórios aparelho ar condicionado
Descrição Complementar: Peças E Acessórios Aparelho Ar Condicionado Tipo: Condensadora , Referência: Mvc - 280wv2gn1-C
Tratamento Diferenciado: -
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não
Quantidade: 1
Unidade de fornecimento: Unidade
Valor Máximo Aceitável: R$ 250.000,0000
Intervalo Mínimo entre Lances: 1,00 %
Situação: Homologado

Adjudicado para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS , **pelo melhor lance de** 34,0000 % **(valor com desconto:** R$ 165.000,0000) **e a quantidade de** 1 **Unidade** .

Eventos do Item

Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	27/10/2023 11:03:39	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF:49.427.330/0001-57, Melhor lance: 34,0000 %
Adjudicado	27/10/2023 11:03:59	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF:49.427.330/0001-57, Melhor lance: 34,0000 %
Homologado	31/10/2023 08:17:19	LEILA APARECIDA DA ROCHA	

Item: 2 - Grupo 1
Descrição: Ar Condicionado Veículo - Instalação / Montagem / Manutenção
Descrição Complementar: MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE MANUTENÇÃO DE PEÇAS DO SISTEMA DE AR CONDICIONADO VEICULAR PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.
Tratamento Diferenciado: -
Aplicabilidade Margem de Preferência: Não
Quantidade: 1
Unidade de fornecimento: UNIDADE
Valor Máximo Aceitável: R$ 63.960,0000
Intervalo Mínimo entre Lances: 1,00 %
Situação: Homologado

Adjudicado para: 49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS , **pelo melhor lance de** 15,0000 % **(valor com desconto:**

R$ 54.366,0000) **e a quantidade de** 1 **UNIDADE .**

Eventos do Item

Evento	Data	Nome	Observações
Adjudicado	27/10/2023 11:03:40	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF:49.427.330/0001-57, Melhor lance: 15,0000 %
Adjudicado	27/10/2023 11:03:59	-	Adjudicação individual da proposta. Fornecedor:49.427.330 DIONE JOSE DOS SANTOS, CNPJ/CPF:49.427.330/0001-57, Melhor lance: 15,0000 %
Homologado	31/10/2023 08:17:20	LEILA APARECIDA DA ROCHA	

Fim do documento

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023 – Processo nº 385/2023.

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

DIONE JOSE DOS SANTOS – ME CNPJ Nº 49.427.330/0001-57

Lote/Grupo nº	Especificação	Resultado de Descontos
01	Peças e serviços para manutenção de condicionadores de ar de veículos e máquinas da frota municipal.	34,00% PO 54,00% PR 15,00% MO/ R$ 108,73

Legenda:
% PO = Desconto de Peças Originais ofertados pela empresa
% PR = Desconto de Peças de reposição ofertados pela empresa
MO = Valor mão de Obra por hora
VALOR TOTAL LICITADO R$ 313.960,00 (Trezentos e treze mil, novecentos e sessenta reais).

Homologo a presente licitação.

São Jorge D'Oeste/Pr, 31 de Outubro de 2023.

LEILA DA ROCHA
PREFEITA

Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Dois Vizinhos e Região ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA, EDITAL DE CONVOCAÇÃO A presidente do SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS INDÚSTRIAS DE ALIMENTAÇÃO DE DOIS VIZINHOS E REGIÃO - SINTRIAL, no uso de suas atribuições estatutárias, convoca todos os trabalhadores do grupo ANHAMBI ALIMENTOS LTDA – Unidade de Itapejara do Oeste, localizada nos endereços Av: Abilon De Souza Naves 61,cnpj:78.569.688/0001-12, bem como os trabalhadores na unidade localizada na Rua: Jose Albino Schuatz,nº2808,cnpj: 78.569.688/0008-99 e na unidade de Pato Branco localizada na Via do Conhecimento-2000-Km: 03,cnpj: 78.569.688/0007-08 a comparecerem à Assembleia Geral Extraordinária, prevista estatutariamente, a realizar-se no dia 07 de Novembro de 2023, em primeira e única convocação, as 10:00 horas, para o primeiro turno; às 14:00 horas para o segundo turno e às 21:00 para o terceiro turno, na Sede da empresa Anhambi, da rua Abilon de Souza Naves e na sede da empresa Anhambi, em Pato Branco, para deliberarem sobre a seguinte ordem do dia: a) Aprovação ou Rejeição da proposta para Acordo Coletivo de Trabalho das cláusulas econômicas e demais 2023/2024; b) Discussão e Aprovação Desconto Contribuição Assistencial; c) em caso de rejeição da proposta, quais os caminhos a serem seguidos; d) Tirar indicativo de greve; e) Assuntos Gerais. Dois Vizinhos, 31 de novembro de 2023, Marilene Martins Moreira - Presidente

Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ
RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 064/2023

Tendo em vista o resultado do processo licitatório, na modalidade Pregão Presencial nº 064/2023, com abertura em 24 de outubro de 2023, verificando que não houve empresa participante para o certame, eu [redacted] Sandro da Rosa Batista, Pregoeiro, designada pela Portaria nº [redacted]/2023, declaro DESERTA a presente licitação.Saudade do Iguaçu, 30 de outubro de 2023. Alex Sandro da Rosa Batista,Pregoeiro.

Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

O Pregoeiro designado através da Portaria nº 2.467/2023 de 12 de Julho de 2023, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o resultado da Licitação:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 118/2023 – Processo nº 393/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de pneus novos para a frota de maquinas e caminhões pertencentes ao Municipio de São Jorge D'Oeste – Pr.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

EMPRESA VENCEDORA – MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
1- GERMANO PNEUS LTDA CNPJ Nº 48.926.883/0001-91. Item 1 R$ 590,00, item 2 R$ 850,00, item 3 R$ 850,00, item 6 R$ 2.300,00, item 7 R$ 2.300,00.
2- IGF COMERCIO DE PNEUS LTDA CNPJ Nº 03.805.667/0001-50. Item 4 R$ 4.700,00, item 05 R$ 4.700,00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 100.140,00 (Cem mil, cento e quarenta reais).

São Jorge D'Oeste/Pr, 30 de Outubro de 2023.
Daniel Souza Dias
Pregoeiro
Portaria nº 2.467/2023

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 115/2023 – Processo nº 377/2023.

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual prestação de serviços de engenharia elétrica a fim de realizar serviços de manutenção e reparos na iluminação pública municipal bem como realizar serviços de instalação de iluminação em feiras, eventos e festividades organizadas pela administração do Município de São Jorge D'Oeste – Pr.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.

EMPRESA VENCEDORA – MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
1- LEANDRO DA SILVA DE LIMA - ELÉTRICA CNPJ Nº 26.826.790/0001-52. Item 01 R$ 54,00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 54.000,00 (Cinquenta e quatro mil reais).

Homologo a presente licitação.
São Jorge D'Oeste/Pr, 31 de Outubro de 2023.
LEILA DA ROCHA
PREFEITA

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
Nº 117/2023 – Processo nº 385/2023.

OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

DIONE JOSE DOS SANTOS – ME CNPJ Nº 49.427.330/0001-57

Lote/Grupo nº	Especificação	Resultado de Descontos
01	Peças e serviços para manutenção de condicionadores de ar de veículos e máquinas da frota municipal.	34,00% PO 54,00% PR 15,00% MO/ R$ 108,73

Legenda:
% PO = Desconto de Peças Originais ofertados pela empresa
% PR = Desconto de Peças de reposição ofertados pela empresa
MO = Valor mão de Obra por hora
VALOR TOTAL LICITADO R$ 313.960,00 (Trezentos e treze mil, novecentos e sessenta reais).

Homologo a presente licitação.
São Jorge D'Oeste/Pr, 31 de Outubro de 2023.
LEILA DA ROCHA
PREFEITA

EXTRATOS PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

Contrato	Nº 107/2023 Processo Dispensa Nº. 46/2023
Contratante	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº. 76.995.380/0001-03
Contratada	C M ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LTDA - EPP - CNPJ nº. 10.528.717/0001-64
Objeto	Contratação da empresa C M ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LTDA, situada na Rua Octaviano Teixeira dos Santos nº1561, CEP 85901-030, em Francisco Beltrão no estado do Paraná, devidamente cadastrado no cadastro nacional de pessoa jurídica (cnpj) nº 10.528.717/0001-64, para prestação de serviços de consultoria e assessoria para implementação e prestação de contas final da Lei Paulo Gustavo - Lei Complementar nº 195, de 08 de julho de 2022 regulamentada pelo decreto nº 11.525, de 11 de maio de 2023 no Município de São Jorge D'Oeste.
Valor	R$ 6.000,00 (Seis Mil Reais)
Prazo de execução	12 (doze) meses, até 30/10/2024
Prazo de vigência	até 30/10/2024
Data assinatura	São Jorge D'Oeste/Pr, 31/10/2023

AVISO DE COBRANÇA

A Unimed Pato Branco, em atendimento ao disposto na Sumula Normativa Nº 28, de 30 /11/2015, e artigo 13, inciso II da Lei 9656/98 publicada pela ANS – Agência Nacional de Saúde Suplementar, informa aos contratantes abaixo que até o momento desta publicação, encontram-se abertos em nosso sistema os títulos abaixo descritos. Desta forma, visando regularizar a situação conforme previsão contratual, solicitamos que no prazo máximo de 10 (dez) dias contados da data desta publicação, entre em contato com a Unimed Pato Branco para verificarmos a melhor forma de pagamento e regularizarmos a situação.

CNPJ	45.338.622/0001-XX		
Nº CONTRATO	100000345		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-7855118		
	187-7855229		
TITULOS VENCIDOS	2550323	R$ 398,08	
	2573993	R$ 396,95	
	2594027	R$ 343,64	
DIAS EM ABERTO	85		
VALOR NOMINAL	R$ 1.138,67		
VALOR ATUALIZADO	R$ 1.182,15		
[redacted]			
CNPJ	41.448.431/0001-XX		
Nº CONTRATO	100000739		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-7137579		
	187-7137587		
	187-7137595		
TITULOS VENCIDOS	2550709	R$ 613,91	
	2574371	R$ 702,05	
	2594432	R$ 655,77	
DIAS EM ABERTO	85		
VALOR NOMINAL	R$ 1.969,73		
VALOR ATUALIZADO	R$ 2.043,83		
[redacted]			
CNPJ	17.479.711/0001-XX		
Nº CONTRATO	15440-827		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-4251669		
	187-4251834		
TITULOS VENCIDOS	2552400	R$ 332,76	
	2576120	R$ 430,63	
	2596062	R$ 428,65	
DIAS EM ABERTO	85		
VALOR NOMINAL	R$ 1.192,04		
VALOR ATUALIZADO	R$ 1.233,64		
[redacted]			
CPF	019.818.279-XX		
Nº CONTRATO	3640008-0		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-5086810		
	187-5088317		
TITULOS VENCIDOS	2548442	R$ 900,31	
	2570108	R$ 902,61	
	2591689	R$ 590,51	
DIAS EM ABERTO	85		
VALOR NOMINAL	R$ 2.423,43		
VALOR ATUALIZADO	R$ 2.540,39		
[redacted]			
CPF	093.714.049-XX		
Nº CONTRATO	50000723		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-7208948		
	2532443	R$ 304,29	
TITULOS VENCIDOS	2552673	R$ 230,00	
	2590647	R$ 230,00	
	2577269	R$ 230,00	
DIAS EM ABERTO	111		
VALOR NOMINAL	R$ 1.085,29		
VALOR ATUALIZADO	R$ 1.134,79		

CPF	047.016.901-XX		
Nº CONTRATO	50000767		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-7217505		
	187-7217511		
TITULOS VENCIDOS	2553496	R$ 611,26	
	2577196	R$ 456,95	
	2598642	R$ 355,59	
DIAS EM ABERTO	85		
VALOR NOMINAL	R$ 1.423,80		
VALOR ATUALIZADO	R$ 1.473,36		
[redacted]			
CPF	068.168.899-XX		
Nº CONTRATO	50000511		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-7107160		
TITULOS VENCIDOS	2549112	R$ 1.006,24	
	2570749	R$ 733,78	
	2591440	R$ 611,08	
DIAS EM ABERTO	85		
VALOR NOMINAL	R$ 2.370,60		
VALOR ATUALIZADO	R$ 2.464,81		
[redacted]			
CPF	038.370.229-XX		
Nº CONTRATO	1284806-0		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187 4481884		
TITULOS VENCIDOS	2546492	R$ 323,13	
	2568182	R$ 402,16	
	2589904	R$ 299,68	
DIAS EM ABERTO	85		
VALOR NOMINAL	R$ 990,97		
VALOR ATUALIZADO	R$ 1.029,26		
[redacted]			
CPF	043.702.379-XX		
Nº CONTRATO	50000615		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-7140651		
	187-7160640		
TITULOS VENCIDOS	2549219	R$ 1.055,40	
	2570898	R$ 983,81	
	2592503	R$ 695,40	
DIAS EM ABERTO	85		
VALOR NOMINAL	R$ 2.734,61		
VALOR ATUALIZADO	R$ 2.842,40		
[redacted]			
CPF	023.243.679-XX		
Nº CONTRATO	100000306		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-7051279		
	187-7051259		
TITULOS VENCIDOS	2549258	R$ 599,56	
	2573947	R$ 599,56	
	2593727	R$ 599,56	
DIAS EM ABERTO	116		
VALOR NOMINAL	R$ 1.798,68		
VALOR ATUALIZADO	R$ 1.871,45		
[redacted]			
CPF	105.140.209-XX		
Nº CONTRATO	50000756		
CODIGO BENEFICIÁRIO	187-7215650		
	187-7215656		
	187-7215642		
TITULOS VENCIDOS	2553461	R$ 551,58	
	2553490	R$ 404,84	
	2577188	R$ 419,05	
	2598656	R$ 344,24	
DIAS EM ABERTO	111		
VALOR NOMINAL	R$ 1.720,21		
VALOR ATUALIZADO	R$ 1.793,94		

Prefeitura Municipal de Verê

AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 57/2023

A Prefeitura Municipal de Verê-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 17 de Novembro de 2023, às 09:00 horas, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo menor preço POR ITEM, que tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de acolhimento institucional a pessoas em tratamento de dependências químicas e distúrbios psíquicos. Data de recebimento das propostas: do dia 06/11/2023 às 08:30 horas até o dia 17/11/2023 às 08:30 horas. Análise de propostas: 17/11/2023 às 08:31 horas. Disputa de lances à partir das 09:00 horas dia 17/11/2023. Edital na íntegra: à disposição dos interessados no Departamento de Compras, Licitações e Contratos, na Rua Pioneiro Antonio Fabiane, nº 316, Centro e no site www.vere.pr.gov.br - licitações, ou através do site: www.novobbmnet.com.br. Informações complementares através dos telefones (46)3535-8000.
Verê-PR, 31 de Outubro de 2023.
Luan Morosini - Pregoeiro

Prefeitura Municipal de Pato Branco

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 112/2023 -
PROCESSO Nº 212/2023

OBJETO: Implantação de registro de preço para futura e eventual aquisição de placas e materiais destinados a sinalização viária vertical, horizontal, semafórica e de dispositivos auxiliares, objetivando a recuperação e readequação do sistema viário, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Engenharia e Obras, através do DEPATRAN – Departamento Municipal de Trânsito. PREÇO MÁXIMO GLOBAL: R$ 5.890.471,50. DATA DE ABERTURA: 09 (nove) horas do dia 17 de novembro de 2023, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br/. O Edital pode ser obtido no site www.patobranco.pr.gov.br - https://www.gov.br/compras/pt-br/. Demais informações pelo e-mail: lc@patobranco.pr.gov.br. Pato Branco, 31 de outubro de 2023. Eduardo José Grezele - Pregoeiro.

MUNICIPIO DE PATO BRANCO
DECISÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO MEMORANDO
14.190/2023 – REF: CONTRATO 74/2018

Considerando que, desde 2019, a empresa contratada através do contrato nº 74/2018/GP V.F. CESCA E CIA LTDA - ME, não efetua o pagamento do valor devido pela utilização do Box 08 do Terminal Rodoviário José Cattani, nos termos da Cláusula Terceira; Considerando que, desde 2019, a Contratada não efetua o repasse dos valores oriundos da Taxa de Embarque, conforme previsto na Lei Municipal nº 367, de 13 de maio de 1980, e nos Decretos Municipais nºs. 2.772, de 22 de novembro de 1996, e9.445, de 20 de janeiro de 2023; e Considerando que a Contratada abandonou o espaço do Box 08, em descumprimento às obrigações assumidas na Cláusula Nona do Contrato nº 74/2018/GP; Considerando que o descumprimento das cláusulas contratuais constitui motivo para a rescisão unilateral do Contrato nº 74/2018/GP, nos termos do art. 78, I e art. 79, I, ambos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993; e Considerando que, após notificada na data de 24 de maio de 2023, a Contratada não se manifestou no prazo de 5 (cinco) dias úteis previsto no art. 14 do Decreto Municipal nº 8.441, de 8 de janeiro de 2019; Decido pela rescisão unilateral do Contrato nº 74/2018/GP, com fundamento no art. 79, I, da Lei Federal nº 8.666/1993, e nos termos do art. 87, inc. II e III pela aplicação de MULTA no valor de R$ 18.333,24 (dezoito mil trezentos e trinta e três reais e vinte e quatro centavos), bem como pela Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de 02 (dois) anos a contar da publicação do termo de rescisão contratual.Nos termos do art. 19 do Decreto Municipal nº 8.441/2019, fica a Contratada notificada, para, querendo, apresentar recurso, no prazo improrrogável de 5 (cinco) dias úteis. Pato Branco, 26 de outubro de 2023. Celso Roque Puttov - Chefe do Setor de Gestão da Rodoviária.

MUNICIPIO DE PATO BRANCO
EXTRATO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 116/2023/GP. INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 96/2023, PROCESSO N.º 100/2023 – EMENDA DE BANCADA Nº 53 E 60/2022 - PARTES: Município de Pato Branco, CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54, e, Instituto Jojoca de Beneficiência, inscrita no CNPJ nº 48.690.043/0001-72. OBJETO: Constitui objeto deste o custeio, manutenção e auxílio na aquisição de ferramentas e materiais voltados à realização da Oficina de Artesanato para a promoção da educação e da cultura, bem como o entretenimento às crianças e adolescentes dos Bairros São João e Alto da Glória. VALOR TOTAL: R$ 22.015,30 (vinte e dois mil e quinze reais e trinta centavos). PRAZO DE VIGÊNCIA: 06 (seis) meses. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 604-15267. GESTOR: Susecler Pires da Silva. Pato Branco, 30 de Outubro de 2023. Marina Bertol Preisler - Presidente. Robson Cantu – Prefeito.

MUNICIPIO DE PATO BRANCO
EXTRATO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 117/2023/GP. INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 97/2023, PROCESSO N.º 101/2023 – EMENDA DE BANCADA Nº 13/2022 - PARTES: Município de Pato Branco, CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54, e, Instituto Jojoca de Beneficiência, inscrita no CNPJ nº 48.690.043/0001-72. OBJETO: Constitui objeto deste o auxílio na prestação de serviços para ministrar aulas de reforço escolar com foco na alfabetização de crianças e adolescentes atendidos pelo Instituto Jojoca, residentes nos Bairros São João e Alto da Glória. VALOR TOTAL: R$ 20.000,00 (vinte mil reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 07 (sete) meses. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 604-15267. GESTOR: Susecler Pires da Silva. Pato Branco, 30 de Outubro de 2023. Marina Bertol Preisler - Presidente. Robson Cantu – Prefeito.

MUNICIPIO DE PATO BRANCO
RETIFICAÇÃO EXTRATO TERMO DE SELEÇÃO 02/2023 – CHAMAMENTO 03/2023. PROCESSO Nº 92/2023. Publicado na Edição 7820 no dia 28/10/2023. Onde se lê: Moacir Gregolin, Eduardo José Grezele, Jorge Eduardo Chioqueta e Regiane Rufato– Membros da comissão especial de julgamento, nomeados pela portaria nº 671/2023. Leia – se: "Moacir Gregolin, Daniel Avila Maciel, Eduardo José Grezele, Jorge Eduardo Chioqueta e Regiane Rufato – Membros da comissão especial de julgamento, nomeados pela portaria nº 671/2023. As demais condições permanecem inalteradas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO OESTE

DECRETO nº 4.055/2023

Declara de utilidade pública o desassoreamento, retirada de entulhos, da vegetação rasteira e arvores exóticas em torno do rio fachina.
Leila da Rocha, Prefeita de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica Municipal nº 1/2012, artigo 128;
CONSIDERANDO a necessidade de realização de obras de desassoreamento do curso d'água (rio fachina);
CONSIDERANDO que a referida obra se trata de interesse público;
CONSIDERANDO que existe supressão necessária de vegetação, já que a vegetação às margens, a máquina não consegue executar o desassoreamento do curso d' àgua.
D E C R E T A :
Art. 1º. Fica declarada de Utilidade Pública a obra de dessaroeamento mecanizado de trecho do rio fachina, em regiões obstruídas causando alagamentos na área urbana.
Art. 2º. Eventual supressão de vegetação rasteira e árvores exóticas observará o disposto na Lei federal nº 11.428/2006, e dependerá de procedimento administrativo próprio dos órgãos ambientais competentes.
Parágrafo único. A declaração de utilidade pública não fica vinculada à tomada de decisão dos òrgãos e das entidades ambientais competentes quanto à aprovação do empreendimento para fins de licenciamento ambiental.
Art. 3º Ficam os órgão competentes da Administrçaão Pública Municipal autorizados a adotar todas as medidas necessárias para o fiel cumprimento do presente ato.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua prublicação.
Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, ao dia trinta e um do mês de outubro do ano de dois mil e vinte três, 60° ano de emancipação.
LEILA DA ROCHA - Prefeita

Cod421588

EDITAL Nº 012/2023

CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2023
DISPÕE DA RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE Nº 005/2023, PARA REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DO MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE – EDITAL N° 002/2023.
A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ, Leila Aparecida da Rocha, no uso de suas atribuições legais;
Considerando a publicação do Edital n° 002/2023, de Abertura do Concurso Público de São Jorge D'Oeste, em 06 de outubro de 2023;
Considerando o Edital nº 005/2023 com a retificação do edital de abertura;
Considerando a necessidade de retificar informações;
TORNA PÚBLICA: A retificação de parte do Edital nº 005/2023;
Art. 1°–Retificar o Anexo VIII, referente as microáreas do cargo de Agente Comunitário de Saúde de acordo com o quadro de vagas, conforme segue:
ONDE SE LÊ:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	VAGA
Lagos do Iguaçu, Consoladora, São Cristóvão, Perobal, São José, Linha Veronese, Locatelli, São Francisco, Linha Salmora	01
Linha União, Santa Luzia, São Sebastião, São Francisco	CR
Tiradentes, Guaraipo, Guajuvira, Gaúcha, Limeira	CR
Área Pertencente ao PSF de Distrito Dr Antônio Paranhos	CR
Iolópolis, Linha Agostini, Santa Barbara	CR
Área urbana pertencente ao UAPSF (Centro)	CR
[illegible]Geraldo, Linha Sete, Terra Boa	CR
[illegible]Santo Antônio, Linha Santa Bárbara, Linha Contini	CR
Área urbana pertencente ao UAPSF	CR
Volta Grande baixa, Volta Grande alta	CR
Área urbana pertencente ao PSF da Lapa	CR
São Judas, Linha Gaúcha, Guaraipo, Linha Taquaruçu	CR

LEIA-SE:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	VAGA
Lagos do Iguaçu, Consoladora, São Cristóvão, Perobal, São José, Linha Veronese, Locatelli, São Francisco, Linha Salmora	01
Linha União, Santa Luzia, São Sebastião, São Francisco	CR
Tiradentes, Guaraipo, Guajuvira, Gaúcha, Limeira	CR
Área Pertencente ao PSF de Distrito Dr Antônio Paranhos	CR
Iolópolis, Linha Agostini, Santa Barbara	CR
Área urbana pertencente ao UAPSF (Centro)	CR
São Geraldo, Linha Sete, Terra Boa	CR
Linha Santo Antônio, Linha Santa Bárbara, Linha Contini	CR
Volta Grande baixa, Volta Grande alta	CR
Área urbana pertencente ao PSF da Lapa	CR
São Judas, Linha Gaúcha, Guaraipo, Linha Taquaruçu	CR

Art. 3°–Demais regras e instruções do Edital de Abertura n° 002/2023 permanecem inalteradas.
São Jorge D'Oeste, 31 de outubro de 2023.
LEILA APARECIDA DA ROCHA
Prefeito Municipal de São Jorge D'Oeste – PR

Cod421589

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 115/2023 – Processo nº 377/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual prestação de serviços de engenharia elétrica a fim de realizar serviços de manutenção e reparos na iluminação pública municipal bem como realizar serviços de instalação de iluminação em feiras, eventos e festividades organizadas pela administração do Município de São Jorge D'Oeste – Pr.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.

EMPRESA VENCEDORA – MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
1- LEANDRO DA SILVA DE LIMA–ELÉTRICA CNPJ Nº 26.826.790/0001-52. Item 01 R$ 54,00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 54.000,00 (Cinquenta e quatro mil reais).

Homologo a presente licitação.
São Jorge D'Oeste/Pr, 31 de Outubro de 2023.
LEILA DA ROCHA - PREFEITA

Cod421529

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 117/2023 – Processo nº 385/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção de ar condicionado de toda a frota municipal de todas as secretarias do Município de São Jorge D'Oeste–Paraná.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e n° 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.
DIONE JOSE DOS SANTOS – ME CNPJ Nº 49.427.330/0001-57

Lote/Grupo nº	Especificação	Resultado de Descontos
01	Peças e serviços para manutenção de condicionadores de ar de veículos e máquinas da frota municipal.	34,00% PO 54,00% PR 15,00% MO/ R$ 108,73

Legenda:
% PO = Desconto de Peças Originais ofertados pela empresa
% PR = Desconto de Peças de reposição ofertados pela empresa
MO = Valor mão de Obra por hora
VALOR TOTAL LICITADO R$ 313.960,00 (Trezentos e treze mil, novecentos e sessenta reais).

Homologo a presente licitação.
São Jorge D'Oeste/Pr, 31 de Outubro de 2023.
LEILA DA ROCHA - PREFEITA

Cod421535

EXTRATOS PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

Contrato	Nº 107/2023 Processo Dispensa Nº. 46/2023
Contratante	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ–CNPJ Nº. 76.995.380/0001-03
Contratada	C M ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LTDA–EPP–CNPJ nº. 10.528.717/0001-64
Objeto	Contratação da empresa C M ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LTDA, situada na Rua Octaviano Teixeira dos Santos nº1561, CEP 85601-030, em Francisco Beltrão no estado do Paraná, devidamente cadastrado no cadastro nacional de pessoa juridica (cnpj) nº 10.528.717/0001-64, para prestação de serviços de consultoria e assessoria para implementação e prestação de contas final da Lei Paulo Gustavo–Lei Complementar nº 195, de 08 de julho de 2022 regulamentada pelo decreto nº 11.525, de 11 de maio de 2023 no Município de São Jorge D'Oeste.
Valor	R$ 6.000,00 (Seis Mil Reais)
Prazo de execução	12 (doze) meses, até 30/10/2024
Prazo de vigência	até 30/10/2024
Data assinatura	São Jorge D'Oeste/Pr, 31/10/2023

Cod421543