

Município de

SÃO JORGE D'OESTE

Estado do Paraná

www.pmsjorge.pr.gov.br



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90/2023

Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando : manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco VW, Volvo e Ford de todos os Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

DATA DE ABERTURA: 23/08/2023

HORÁRIO: 08:00hrs

PASTA I

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

Portaria n.º 2.467/2023

Altera a Portaria Municipal n° 2.282/2022 e das outras providencias.

Leila da Rocha, Prefeita Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em cumprimento as determinações legais presentes na Lei Federal 8.666/93, na Lei Federal n° 10.520/02 e demais normas atinentes,

RESOLVE:

Art. 1° Altera a Portaria Municipal n.º 2.282/2022 de 08 de março de 2022, que designa os servidores para atuarem como Pregoeiro e Equipe de Apoio, que passa a ficar assim constituída:

Pregoeiro:	Daniel de Souza Dias
Equipe de Apoio	Franciela Carletto Wulff
Equipe de Apoio	Fabiana Dal Ponte
Equipe de Apoio	Sidiane Aparecida Schmoller Sulsbach

Art. 2° Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria n° 2.282/2022.

Art. 3° A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos doze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três, 60° ano de emancipação.

Publicado no DIOEMS
Expedição nº 2902
Data 14/07/2023
Página 31

Leila da Rocha
Prefeita

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná
www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ 76.995.380/0001-03

CI Nº 218/2023/SECE

À Srª Prefeita Municipal Leila da Rocha

1 – OBJETO: Solicito a abertura de processo licitatório objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) PARA O FORNECIMENTO DE PEÇAS ORIGINAIS E NOVAS COM SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA, TENDO COMO BASE A TABELA DO SISITEMA AUDATEX PARA VEÍCULOS DA FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES.**

1.1 – Lotes/ Itens:

Lote 01 Marcopolo/Volare W9, placa AWN 9687, chassi 93PB40N31CC041661, ano fabricação 2012 modelo 2012

Item	Produto	Und	Qtd	R$ estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	35.000,00

Lote 02 Marcopolo Volare V8L EO, placa BCK 9532, chassi 93PB54M32KC060200, ano fabricação 2018 modelo 2019

Item	**Produto**	**Und**	**Qtd**	**R$ estimado** de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	35.000,00

Lote 03 MARCOPOLO/VOLARE W8 ESC, placa AWN 9691, chassi 93PB11N32DC043060, ano fabricação 2012 modelo 2013.

Item	Produto	**Und**	**Qtd**	**RS estimado** de **gastos**
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	35.000,00

Lote 04 MARCOPOLO/VOLARE W8 ESC, placa AWN 9648, chassi 93PB11N32DC043941, ano fabricação 2012 modelo 2013.

Item	Produto	Und	Qtd	RS estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	35.000,00

Lote 05 VW Gol 1.0 G IV, placa AWZ 7946, chassi 9BWAA05WXEP008061, ano fabricação 2013 modelo 2014

Item	Produto	Und	Qtd	R$ estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	25.000,00

Lote 06 GM Classic Life, placa AOK 4231, chassi 9BGSA19907B196222, ano fabricação 2006 modelo 2007

Item	Produto	Und	Qtd	R$ estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	25.000,00

Lote 07 Fiat Fiorino, placa BES 7F05, chassi 9BD2651MHM9173183, ano fabricação 2020 modelo 2021

Item	Produto	Und	Qtd	R$ estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	15.000,00

Lote 08 VW/ Fox Connect, placa BES 7F07, chassi 9BWAB45Z8M4009532, ano fabricação 2020 modelo 2021

Item	Produto	Und	Qtd	R$ estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	15.000,00

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná
www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ 76.995.380/0001-03

Lote 09 VW/ Fox, placa ARY 3810, chassi 9BWAA05Z3A4081956, ano fabricação 2009 modelo 2010

Item	Produto	Und	Qtd	R$ estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	25.000,00

Lote 10 M. BENZ OF 1519 R. ORE, placa AXY 9747, chassi 9BM384069EB930503, ano fabricação 2013 modelo 2014.

Item	Produto	**Und**	**Qtd**	**RS estimado de gastos**
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	35.000,00

Lote 11 VW 15.190 EOD E. HD ORE, placa AXN 0271, chassi 9532E82W1DR347313 ano fabricação 2013 modelo 2013.

Item	Produto	**Und**	**Qtd**	**RS estimado de gastos**
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	35.000,00

Lote 12 VW 15.190 EOD E. HD ORE, placa AXN 0273, chassi 9532E82WXDR346984, ano fabricação 2013 modelo 2013.

Item	Produto	**Und**	**Qtd**	**RS estimado de gastos**
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	35.000,00

Lote 13 VW 15-190 EOD E.S ORE, placa AUH 0364, chassi 9532882W5BR152125, ano fabricação 1990 modelo 1991.

Item	Produto	Und	Qtd	RS estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de mecânica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	45.000,00

Lote 14 Iveco/Bus 10-190 E, placa RHH 1C87, chassi 93ZK01BDZM8940519, ano fabricação 2020 modelo 2021

Item	Produto	Und	Qtd	RS estimado de gastos
1.	Peças/acessórios e mão de obra para manutenção preventiva e corretiva de elétrica de veículos de 1 linha combase no sistema audatex	Und	01	25.000,00

2 – JUSTIFICATIVA

Faz-se necessário a contratação de empresa(s) fornecedora(s) de peças novas e originais para a manutenção corretiva e preventiva da frota de veículos da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes. Sendo que é necessário prolongar a vida útil e dar maior segurança na trafegabilidade de tais equipamentos que compõe a frota do transporte escolar do Município de São Jorge D' Oeste.

3 – LOCAL E FORMA DE ENTREGA E/OU EXECUÇÃO

Os bens ou serviços, objeto desta licitação, deverão ser realizados, sem ônus de despesas com transporte, de acordo com as solicitações da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, no Município de São Jorge D`Oeste/Pr.

5 – FISCAIS

O recebimento dos bens, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será efetuado pela Servidora Alice de Fatima Agostini Parcianello da Secretaria Municipal de Educação,

Cultura e Esportes, cujo CPF nº 056.258.929-54, e-mail: ali_agos@hotmail.com Telefone (46) 999170232 e pela servidora Lidimara Secco da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, cujo CPF n° 078.561.029-42, e-mail: lidisc@hotmail.com Telefone (46) 999001992 a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

São Jorge D'Oeste /Pr, 27 de junho 2023.

CRISTIANA SONSIN DA SILVA NOGUEIRA
Secretária de Educação, Cultura e Esportes
Designada pelo Decreto n° 3585/2022

Aprovo e encaminho-a para as providências cabíveis.

Autorizo a LICITAÇÃO nos termos da lei

LEILA DA ROCHA
Prefeita

Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

CI Nº 22/2023

Á SRª PREFEITA MUNICIPAL LEILA DA ROCHA

1 - **OBJETO**: Solicito a abertura de processo licitatório objetivando a

Contratação de Empresa para fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota de CAMINHÕES , CAMIONETAS , MAQUINAS RODOVIARIAS DA SECRETARIA DE VIAÇÃO E OBRAS, INFRAESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANO.

1.1– Itens :

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
1	1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO /CHAPEAÇÃO DE MAQUINAS PESADAS DA MARCA: CATERPILAR - MOTONIVELADORA CATERPILAR 140 H ANO 1997 (FROTA 55-BEM 5469) R$ 100.000,00 - MOTONIVELADORA CATERPILAR 120K CHASSI ARTICULADO ANO 2013 (FROTA 130-BEM 6627) R$ 100.000,00 - RETROESCAVADEIRA CATERPILAR 4X4 416E ANO 2014 S/PLACA (FROTA 184-BEM 7342) R$ 100.000,00				

		- ROLO COMPACTADOR CATERPILLAR CS-54B ANO 2018 (FROTA 231) R$ 100.000,00 **- TRATOR DE ESTEIRA D6K2 CATERPILLAR ANO 2018 (FROTA 232) R$ 100.000,00**				
		Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **CATERPILAR**	500	HORA		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD.	UND	VALOR	VALOR TOTAL
2	**1**	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO para MAQUINAS PESADAS DA MARCA: JCB** **- RETROESCAVADEIRA JCB 3C ANO 2013 (FROTA 110 BEM 6529) R$ 100.000,00** **- RETROESCAVADEIRA JCB ANO 2019 S/PLACA (FROTA 235) R$ 100.000,00** **- RETROESCAVADEIRA JCB 4X4 TURBO, ANO 2018, S/PLACAS (FROTA 219) R$ 100.000,00**				
		Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção	400	HORAS		

		de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **JCB**				

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
3	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DE MAQUINAS PESADAS DA MARCA KOMATSU** **ESCAVADEIRA HIDRAULICA KOMATSU/ PC160LC-8 S/PLACA ANO 2013 (FROTA 112) R$180.000,00**				
		Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **KOMATSU**	200	HORAS		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
4	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE MAQUINAS PESADAS DA MARCA: HAMM** **ROLO COMPACTADOR HAMM ANO 2014 S/PLACA (FROTA 186 - BEM 7281) RS 150.000,00**				
		Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção	200	HORAS		

		de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **HAMM**				

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
5	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO MAQUINAS PESADAS DA MARCA: NEW HOLLAND** **MOTONIVELADORA NEW HOLLAND RG 140B ANO 2009 S/PLACA (FROTA 12 BEM 4763) R$ 180.000,00** **TRATOR AGRICOLA TL75 NEW HOLLAND ANO 2014 S/PLACA (FROTA 111) R$ 70.000,00**				
		Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **NEW HOLLAND**	150	**HORAS**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
6	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO /CHAPEAÇÃO para MAQUINAS PESADAS DA MARCA: DOSAN** **PA CARREGADEIRA DOSAN DL200 ANO 2011**				

		S/PLACA (FROTA 67 BEM 5362) R$ 180.000				
		Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **DOSAN**	150	**HORAS**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
7	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE MAQUINAS PESADAS DA MARCA: CCM** **CONJUNTO DE BRITAGEM MOVEL CCM ANO 2011 S/PLACA (FROTA 89 BEM 5692) R$ 100.000,00**				
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **CCM**	100	**HORA**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
8	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE MAQUINAS PESADAS DA MARCA: XCMG**				

		ESCAVADEIRA HIDRAULICA XCMG XE150BR.00II SDK ANO 2018 S/PLACA (FROTA 230) R$ 180.000,00				
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **XCMG**	150	**HORAS**		
TOTAL						

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
9	**1**	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE MAQUINAS PESADAS DA MARCA: JOHN DEERE** **ESCAVADEIRA HIDRAULICA JOHN DEERE 160 GLC ANO 2022 S/PLACA R$ 80.000,00** **RETROESCAVADEIRA JOHN DEERE 310L ANO 2022 R$ 80.000,00**				
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de maquinas Rodoviárias Linha Pesada da marca: **JOHN DEERE**	120	**HORAS**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	UND	QTD	VALOR	VALOR TOTAL

10	**1**	**PEÇAS E MANUTENÇÃO DE MINICARREGADEIRA MARCA:BOBCAT** **MINICARREGADEIRA S570 BOBCAT ANO 2021/2021, R$ 50.000,00**				
	2	Serviços mecânicos de manutenção corretiva /preventiva de veículo, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de minicarregadeira da marca: BOBCAT	50	**HORAS**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	QTD	UND	VALOR	VALOR TOTAL
11	**1**	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO /CHAPEAÇÃO DE MAQUINAS PESADAS DA MARCA: HUSGVARNA** **TRATOR CORTADOR DE GRAMA HUSGVARNA/YTH2 ANO 2014 S/PLACA (FROTA 181) R$ 30.000,00** **TRATOR CORTADOR GRAMA HUSQVARNA/TS254 A 2021 S/PLACA (FROTA 249) R$ 30.000,00**				
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de maquinas	50	**HORAS**		

		Rodoviárias Linha Pesada da marca: **HUSGVARNA**				

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	UND	QTD	VALOR	VALOR TOTAL
12	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO /CHAPEAÇÃO DE CAMINHÕES DA MARCA: MERCEDES BENS** **CAMINHÃO BASCULANTE M. BENS /ATRON 2729 K 6X4 ANO 2014 PLACA AYJ- 5604 (FROTA 177) R$ 40.000,00** **CAMINHÃO COLETOR DE LIXO M. BENS ATEGO 2430 ANO 2015 PLACA AZZ-2718 (FROTA 191) R$ 45.000,00** **CAMINHÃO BASCULANTE M. BENS ATEGO 2730 B/36 ANO 2020 PLACA BEY-3159 (FROTA 245) R$45.000,00** **CAMINHÃO BASCULANTE M. BENZ/ATRON 2729 K 6X4 ANO 2013 PLACA AYC-9467 (FROTA 166) R$ 45.000,00** **CAMINHÃO PRANCHA ATRON 2729 6X4 DIESEL ANO 2013 PLACA AXN-0275 (FROTA 129) R$ 45.000,00** **CAMINHÃO BASCULANTE M. BENZ /ATRON 2729 K 6X4 ANO 2013 PLACA AYC-9468 (FROTA 165) R$45.000,00**				

		CAMINHÃO M.BENZ/ATEGO1419 ANO 2022 PLACA SDP 5B03 (AGUA) RS 45:000				
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de caminhões da marca: MERCEDES BENS	**500**	**HORAS**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	UND	QTD	VALOR	VALOR TOTAL
13	**1**	**PEÇASPARA MANUTENÇÃO /CHAPEAÇÃO DE CAMINHÕES DA MARCA: IVECO** **CAMINHÃO IVECO/TECTOR 150E21 ANO 2018 PLACA BCJ-8608 (LIXEIRO) (FROTA 223) R$ 70.000,00** **IVECO/BUS 10-190 E, PLACAS RHH1C87, ANO 2020/2021 (FROTA 246) R$ 70.000,00**	UN			
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de caminhões da marca: IVECO	150	**HORAS**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	UND	QTD	VALOR	VALOR TOTAL

14	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE CAMINHÕES DA MARCA: VW** **CAMINHÃO BASCULANTE VW 26220 EURO WORKER ANO 2011/2012 PLACA AUW-5891 (FROTA 97-BEM 6219) R$70.000,00** **CAMINHÃO (BOMBEIROS) VW 13180 ANO 2009 PLACA ARJ-5292 (FROTA 124 BEM 6004) R$ 70.000,00** **CAMINHÃO VW/14. 190 CRM4X2** **PLACA RHU 8C 50** **ANO 2022 (FOSSA)** **70.000,00**				
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de caminhões da marca: VW	180	**HORAS**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	UND	QTD	VALOR	VALOR TOTAL
15	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE CAMINHÕES DA MARCA: FORD**	UN			

		CAMINHÃO BASCULANTE FORD/F14000 ÁGIA (PIPA) ANO 1994 PLACA AEM-7311 (FROTA 35) R$ 70.000,00 **CAMINHÃO BASCULANTE FORD/CARGO 2622 E ANO 2008/2009 PLACA ARG-4643 (FROTA 27) R$ 70.000,00** **CAMINHÃO BASCULANTE FORD/CARGO 2622 E ANO 2008/2009 PLACA ARG-4644 (FROTA 26) R$ 70.000,00** **FORD/F4000 COM CARROCERIA ANO 2017 PLACA BBP-4769 (FROTA 212) R$70.000,00** **CAMINHÃO BASCULANTE F14000 HD DIESEL ANO 1998 PLACA AHX-9110 (FROTA 34) R$ 70.000,00**				
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de caminhões da marca: FORD	400	**HORAS**		

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	UND	QTD	VALOR)
16	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO VEICULOS LEVES DA MARCA: CHVROLET** **GM S10 2.2 S** **PLACA AGO 8137** **R$ 30.000,00**			
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de VEICULOS da marca: VW de veículos da marca: CHEVROLET	**80**	**HORAS**	

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	UND	QTD	VALOR)
17	1	**PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO MAQUINA DA MARCA: RINO** **DISTRIBUIDOR DE ADUBO LIQUIDO** **MARCA: RINO** **R$ 50.000,00**			
	2	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química das partes a serem recuperadas para manutenção de VEICULOS da marca: RINO	**70**	**HORAS**	

2 - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO :

Justificativa: tendo em vista que a frota municipal é necessária para o bom Funcionamento dos serviços essenciais e que é de interesse público que os mesmos continuem sendo executados de maneira interrupta, faz se necessário aquisição de peças e serviços de mão de obra para consertar , caminhões Maquinas Rodoviárias, deste Município. A qualidade e modelo de produtos/peças recomendados pelas montadoras dos tais veículos asseguram a desempenho ao equipamento mantendo o desempenho a qualidade protegendo contra desgaste e minimiza os riscos de acidentes e gastos desnecessários. A presente licitação visa suprir as necessidades do Departamento de Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos.

A contratação de peças e serviços mencionados a cima se faz necessário para manutenção dos caminhões , maquinas Rodoviárias.

3- LOCAL E FORMA DE ENTREGA (não há necessidade)

4- AMOSTRA OU CATÁLOGO (não há necessidade)

5- Fiscais

O recebimento dos bens, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será efetuado pelo servidor Reginaldo Batista da Silva cujo CPF 00520529953 TELEFONE 46 999347389

VILSOM ANTUNES
SECRETARIO DE VIAÇÃO E OBRAS, INFRAESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS Decreto nº 3977/2023

SÃO Jorge D Oeste /Pr, 01 DE JULHO de 2023

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

VILSOM ANTUNES
SECRETARIO DE VIAÇÃO E OBRAS, INFRAESTRUTURA RURAL E SERVIÇOS URBANOS Decreto nº 3977/2023

AUTORIZO O INÍCIO DA 1ª FASE DO PROCEDIMENTO (COLETA DE ORÇAMENTO)

LEILA DA ROCHA
Prefeita

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná

www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ 76.995.380/0001-03

Secretária Municipal de Saúde

Memorando nº 270/2023

À Secretaria de administração

1 – OBJETO:

Venho por meio deste solicitar registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários leves e pesados das marcas Fiat, Volkswagen, Volvo e Marcopolo/Volare da Secretaria de Saúde São Jorge D'Oeste - Pr.

Lote 01

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade
1	62138	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE VEICULOS LEVES DA MARCA: VW VW GOL 1.0 G IV PLACA AWZ7946 ANO 2013/2014 (FROTA 193) R$ 25.000,00 VW GOL 1.0, PLACAS BEX-9I31, ANO 2021/2022 R$25.000,00 VW GOL 1.0, PLACAS BES-2B34, ANO 2021/2022 R$25.000,00 VW GOL 1.0, PLACAS BER-7D45, ANO 2021/2022 R$25.000,00 VW GOL 1.0, PLACAS BBX6433, ANO 2017/2018 (FROTA 218) R$25.000,00 VW GOL 1.6, PLACAS BCI7235, ANO 2018/2019 (FROTA 221) R$ 25.000,00 VW GOL 1.6, PLACAS BCI7226, ANO 2018/2019 (FROTA 222) R$ 25.000,00 VW GOL 1.6, PLACAS BBT7259, ANO 2015/2016 (FROTA 216) R$ 25.000,00	1,00	UN

		VW GOL 1.6 PLACAS AWZ7981, ANO 2013/2014 (FROTA 117) R$ 25.000,00 VW GOL 1.6, PLACAS BBX6433, ANO 2017/2018 (FROTA 218) R$25.000,00 VW GOL 1.0, PLACAS AWZ7942, ANO 2013/2014 (FROTA 121) R$ 25.000,00 VW PARATI 1.6, PLACAS AUF0940, ANO 2011/2012 (FROTA 210) R$ 25.000,00		
2	64063	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química/serviço de socorro das partes a serem recuperadas para manutenção de veículos leves da marca: VW	300,00	HORA
		Total do lote: R$ 330.000,00		

Lote 02

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade
1	62118	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE CAMINHÕES DA MARCA: VOLVO ÔNIBUS VOLVO ROMA ON, PLACAS BBZ1630, ANO 2017/2018 (FROTA 217) R$ 90.000,00	1,00	UN
2	64066	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química/serviço de socorro das partes a serem recuperadas para manutenção de ônibus da marca: VOLVO	100,00	HORA
		Total do lote: R$ 100.000,00		

Lote 03

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Qtde.	Unidade
1	63383	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE VEÍCULOS DA MARCA: RENAULT Renault Master Modificar, PLACAS SDU-0H35, ANO 2022/2022 R$ 50.000,00	1,00	UN

		Renault Master Modificar, PLACAS SDU-0H35, ANO 2022/2022 R$ 50.000,00		
2	63384	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química / SOLDA E TORNO e serviços de socorro quando necessário para manutenção de Veículos da marca: MERCEDES BENS	200,00	HORA
		Total do Lote: R$ 70.000,00		

Lote 04

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Qtde.	Unidade
1	63383	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE CAMINHÕES DA MARCA: MERCEDES BENS M.BENZ SPRINTER VAN 516 19+1, PLACAS BEO8J74 (FROTA 241) R$ 50.000,00 M.BENS AMBULANCIA SPRINTER 311 CDI, PLACAS BAU4027 ANO 2015/2016 (FROTA 209) R$ 50.000,00 M.BENS AMBULANCIA SPRINTER 415 CDI PLACA BDJ5J24 (FROTA 234) R$ 50.000,00 M.BENS VAN SPRINTER 415CDI DIESEL, PLACA BCT9138, ANO 2018/2019 (FROTA 193) R$ 50.000,00 M.BENS VAN SPRINTER 415CDI DIESEL, PLACA BAE8420, ANO 2015/2016 (FROTA 193) R$ 50.000,00 M.BENZ SPRINTER 516 Sprinter A4, PLACAS RHZ-6H12, ANO 2021/2022 R$ 50.000,00	1,00	UN
2	63384	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química / SOLDA E TORNO e serviços de socorro quando necessário para manutenção de Veículos da marca: MERCEDES BENS	600,00	HORA
		Total do Lote: R$ 150.000,00		

Lote 05

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade
1	63391	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE CAMINHÕES DA MARCA: CHEVROLET CHEVROLET SPIN PREMIER, ANO 2020/2021, PLACAS BEO3J92 (FROTA 240) R$ 60.000,00 GM CHEVROLET SPIN 1.8LTZ, PLACAS BAS6173, ANO 2016 (FROTA 204) R$ 60.000,00 CHEVROLET SPIN PREMIER, ANO 2023/2023, PLACAS SEL-7H62	1,00

		R$ 60.000,00	
2	63392	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química / SOLDA E TORNO e serviços de socorro quando necessário para manutenção de Veículos da marca: CHEVROLET	200,00
		Total do Lote: R$ 200.000,00	

Lote 06

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade
1	62140	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO/CHAPEAÇÃO DE VEICULOS LEVES DA MARCA:FIAT ODONTOMOVEL DUCATO M JAEDI, PLACA ANQ6039 ANO 2006 (FROTA 44) R$30.000,00 FIAT DOBLO ESENCE 1.8, PLACAS BAG5101, ANO 2015/2016 (FROTA 194) R$ 30.000,00 FIAT STRADA WORKING 1.4, PLACAS AZJ1675 ANO 2014/2015 (FROTA 187) R$30.000,00 FIAT PALIO FIRE WAY 1.0, PLACAS BAS6174, ANO 2015/2016 (FROTA 205) R$30.000,00 FIAT UNO MILLE ECONOMY, PLACAS ATA4702, ANO 2010/2011 (FROTA 53) R$ 30.000,00	1,00	UN
2	64064	Serviços Mecânicos de manutenção corretiva /preventiva/recuperativa de veículos, incluso limpeza química/serviço de socorro das partes a serem recuperadas para manutenção de veículos leves da marca: FIAT	200,00	HORA
		Total do Lote: R$200.000,00		

Total Geral: R$1.050.000,00

CI Nº. 21/2023 – Sec. Assist. Social

À Sra. Leila da Rocha
Prefeita Municipal

1 – OBJETO: Abertura de processo licitatório modelo PREGÃO PRESENCIAL tipo **REGISTRO DE PREÇOS** para contratação de **EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA, PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DA SECRETATIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DAS MARCAS VOLKSWAGEN, MERCEDES BENZ, JEEP E CHEVROLET.**

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/ SERVIÇO	UND	QTD	VALOR
1	1	Peças e mão de obra para veículos leves marca Volkswagen Gol placa AWZ 7944	UND	01	25.000,00
	2	Peças e mão de obra para veículos leves marca Jeep Jeep placa RHK5J72	UND	01	25.000,00
	3	Peças e mão de obra para veículos leves marca Chevrolet Spin placa AYU 0554	UND	01	25.000,00
	4	Peças e mão de obra para veículos leves marca Mercedes Benz Sprinter AHV 4901	UND	01	25.000,00

2 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Faz-se necessário a aquisição, para que a execução dos serviços essenciais prestados por esta secretaria não sejam paralisados.

3 – LOCAL E FORMA DE ENTREGA E/OU EXECUÇÃO

Os bens ou serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues e instalados (conforme o caso), sem ônus de entrega/instalação, de acordo com as solicitações da Secretaria de Assistência Social, conforme cronograma e local estipulados pelo CRAS.

Os bens ou serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues e instalados (conforme o caso) de acordo com as solicitações, pelo período de até 24 meses.

4 – AMOSTRA OU CATÁLOGO

Não se aplica

5 – DOCUMENTOS TÉCNICOS

Conforme normas técnicas vigente no país.

6 – FISCAIS

O recebimento dos bens, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será efetuado pela Servidora Géssica Aparecida Celeski, da Secretaria Municipal de Assistência Social – CRAS, CPF nº 070.593.229-06, e-mail cras@pmsjorge.pr.gov.br, telefone (46) 98807 8413, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

São Jorge D'Oeste/PR, 04 de julho de 2023.

Clarice Madalena Schmitt Augustin
Secretária de Assistência Social

Aprovo e encaminho Departamento de Licitação, para as providências cabíveis.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

CI N°03/2023

São Jorge D'Oeste/Pr, 18 de julho de 2023

De: Secretaria de Adm. Contabilidade e Finanças

Para: Para Departamento de Compras

1 - ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS para futura contração de EMPRESA para realização de serviços de manutenção preventiva e corretiva de mecânica, elétrica, hidráulica, revisões e afins, incluindo o fornecimento e troca de peças/acessórios sendo PO (Peças Originais e Genuínas) e PR (Peças de Reposição) de veículos leves pertencentes a Secretaria Municipal de Administração Contabilidade e Finanças da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste,** com base no desconto aplicado sobre tabela Audatex ou na ausência desta, desconto sobre a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, em atendimento à Secretaria de Administração, conforme condições quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2- JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste – PR possui uma quantidade considerável de veículos(objeto desta licitação).

Tendo em vista que a frota Municipal é necessária para o bom funcionamento dos trabalhos essenciais e que é de interesse público que os mesmos continuem sendo executados de maneira eficiente eininterrupta, faz-se necessária este registro de preço, para aquisição de peças para conservação dos veículos leves, médios, pesados e

motocicletas deste município.

O produto/peça recomendado pelo fabricante passou por testes que comprovaram sua eficácia com aquele modelo. Ou seja, aquele produto/peça faz tudo o que o veiculo/equipamento precisa. O produto/peça ideal mantém o equipamento em dia. Cada produto/peça possui capacidades específicas.

O tipo de produto/peças recomendados pela montadora asseguram proteção e desempenho ao equipamento/veiculo, impede que o motor faça "mais força" do que o necessário para rodar com qualidade, mantendo o desempenho. Protegendo contra o desgaste, mesmo sob severas condições de operação em temperatura elevada e alta carga, excelente controle de fricção, ajudando a minimizar o desgaste, redução do tempo de inatividade do equipamento boa compatibilidade com peças, selos, anéis e materiais de vedação, mantém o seu bom estado e minimiza o risco de vazamento e manutenções desnecessárias devido à baixa qualidade, durabilidade de peças.

A especificação e qualidade refletem na durabilidade das peças como um todo, reduzem a emissão de gases poluentes e promovem a economia de combustível.

O produto recomendado pela montadora é um conjunto de características que atuam sob medida para um veículo específico.

Nós assumimos um risco quando não seguimos a recomendação do fabricante. Pode ser que utilizemos um produto/peça que não vai realizar sua função/durabilidade adequadamente. Isso porque cada veículo/equipamento tem necessidades específicas.

Se sua manutenção e revisões são efetuadas com peças/produtos recomendados, ideal é capaz demanter o veículo funcionando perfeitamente, a conclusão é simples. Ele permite uma economia maior em manutenção do veículo/equipamento como um todo, reduzindo custos com trocas de peças, combustível e trocas de óleo desnecessário devido a vazamentos.

Justifica - se assim a necessidade deste visando, adquirir peças e serviços com qualidade, durabilidade, preço justo e específicas para as diversas funções dos veículos. Acarretando em economia financeira e de episódios em que os Veículos necessitam ficar parados para manutenção.

Os veículos pertencentes à municipalidade bem como o Corpo de bombeiros, quando de sua utilização por servidores, na prestação de seus serviços estão sujeitos a

sofrer avarias em função do desgaste de peças ou em decorrência de eventual acontecimento imprevisto que possa vir a danificar o seu correto funcionamento, interferindo assim na devida utilização em sua plenitude. Para que os mesmos possam continuar a serem utilizados de maneira satisfatória, faz-se necessário a realização de reparos, tendo em vista sua importância para atender as necessidades da municipalidade na manutenção das unidades públicas em diversos locais localizados no Município de São Jorge D'Oeste.

A exigência de que o material objeto da licitação seja de qualidade é inerente do poder discricionário conferido à Administração Pública, à qual compete avaliar os critérios, condições e produtosmais vantajosos para seu uso. Assim, quando identificada à necessidade de licitar o objeto do pregão em referência, foi verificada em aquisições anteriores que, alguns produtos/serviços constantes das ARP, não apresentam a qualidade, durabilidade, garantia adequada para garantir o funcionamento prolongado das máquinas/veículos, o que tem prejudicado o andamento dos serviços para atender a demanda do município, provocando manutenções frequentes e que comprometem o rendimento e estado de conservação da frota municipal.

Além do mais, não vislumbramos no procedimento, qualquer caráter restritivo ou limitação à participação de interessados, em momento algum o príncipio da competitividade sobre a qual transcrevemos o conceito formulado por Alexandre Morais:

> *"Assim, princípio da eficiência é o que impõem à administração pública direta, indireta a seus agentes a persecução do bem comum, por meio do exercício de suas competências de forma imparcial neutra, transparente, participativa, eficaz, sem burocracia e sempre em busca da qualidade, primando pela adoção dos critérios legais e morais para melhor utilização possível dos recursos públicos, de maneira a evitarem-se desperdícios e garantir-se maior rentabilidade social".*

A Administração, com essa decisão justificada, visa aumentar o desconto oferecido pelas empresas licitantes e o desconto na compra das peças e com isso obter uma economia dos recursos públicos, devido ao ganho de escala no fornecimento de todos os serviços/produtos licitados, bem como facilitar e otimizar a gestão do contrato,

pois caso os itens sejam divididos entre vários licitantes, qualquer atraso por parte de qualquer um deles poderá comprometer todo o planejamento de manutenção das veiculos (automóveis e caminhões) desta Administração. Nas licitações passadas que tinham como julgamento a divisão por itens, trouxe muito transtorno nas execuções dos serviços bem como, na fiscalização por parte da municipalidade, conforme constatado e comentado pelos fiscais de contrato.

Sobre este tema, podemos citar a obra *"Temas Polêmicos sobre Licitações e Contratos"*, vários autores, da editora Malheiros, na página 74, o seguinte trecho:

> *"(...) em geral, a economia de escala é instrumento fundamental para diminuição de custos. Quanto maior a quantidade a ser negociada, menor o custo unitário, que em decorrência do barateamento do custo da produção (economia de escala na indústria), quer porque há diminuição da margem de lucro (economia de escala geralmente encontrada no comércio)".*

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se poradotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

Finalmente, considerando a quantidade, qualidade e economicidade verificam-se, portanto que não existe qualquer restrição ao caráter competitivo do certame. A exigência dos produtos visa obter o melhor negócio para administração, racionalizando o uso dos recursos públicos.

No que diz respeito à quantidade/valor estimado para esse processo licitatório foi determinada com base no número existente destes veículos que a Administração Municipal possui em seu patrimônio. Posto isso, conclui-se que as quantidades estimadas são para atender as necessidades da Administração e manter os veiculos em pleno funcionamento por um período de 12(doze) meses, porém, é uma estimativa, servindo apenas como parâmetro.

3 - CRITERIOS DE JULGAMENTO

Justifica-se a solicitação do julgamento por LOTES, pois a Administração deste

Município busca sempre confeccionar editais com base em definir de maneira precisa o que realmente contempla o interesse público, verificando-se ainda sua conformidade com os ditames legais. Os editais devem sempre buscar a proposta mais vantajosa e evitar a redução do universo de participantes do procedimento licitatório, preservando, portanto, o referido interesse público.

Ocorre que, se por um lado, a Administração não pode restringir em demasia o objeto a ser contratado sob pena de frustrar a competitividade, por outro, não podemos definir o objeto de forma excessivamente ampla, podendo, neste caso, os critérios para julgamento das propostas falecerem, em virtude da própria administração admitir propostas díspares, inclusive as que não satisfazem ao interesse público.

Assim podemos concluir que a definição do objeto da licitação pública e as suas especificidadessão discricionárias, competindo ao agente administrativo avaliar o que o interesse público demanda obter mediante a aquisição.

No presente caso, a Administração, lançando-se do poder discricionário que tem, permitiu que para o certame exista um vencedor para cada LOTE, contendo os itens agrupados. Quanto a opção por DESCONTO PROPORCIONAL, foi optado, haja vista que o Portal de Compras do Governo Federal (COMPRASNET) utilizado por este município, realiza seus julgamentos em licitações por GRUPO (LOTE) onde os lances devem ser enviados por item e não valor global, e este processo possui lotes com itens agrupados no mesmo código EX:(PO E PR), e por conta disso, optamos em utilizar o DESCONTO PROPORCIONAL PARA O ITEM 01 DE TODOS OS LOTES, evitando possíveis problemas no processo e na designação do valor final de cada item. Não entendemos que o agrupamento de diversos itens em um lote irá comprometer a competitividade do procedimento. Acreditamos inclusive que tal agrupamento irá resultar em considerável ampliação da competitividade, pois os valores se tornarão mais atraentes aos proponentes, devendo assim aumentar a probabilidade de que a Administração venha a celebrar contratos mais vantajosos, tendo em vista que ela receberá mais propostas, beneficiando a eficiência dos contratos administrativos.

O percentual de desconto proporcional aplicado às peças de reposição será acrescido em 20% (vinte por cento) sobre a valor de desconto das peças originais.

Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as peças originais, o desconto para as peças de reposição será automaticamente de 30% (trinta por cento).

Para obter-se o valor do DESCONTO PROPORCIONAL foi observado os descontos realizados no ultimo PROCESSO LICITATORIO O PP 095 e PE N°176/2022. Assim adotado o critério de razoabilidade sobre as médias de todas as diferenças de descontos realizadas nestes certames.

Importante salientar ainda que esta Administração pretende adquirir produtos que no seu contexto geral são da mesma natureza/aplicabilidade, da mesma forma, é desejável que um mesmo fornecedor seja responsável pela entrega de todos os itens desse lote, haja vista que são itens que são utilizados na mesma execução, tendo a certeza que aglutinando os itens em lotes distintos poderá gerar aos licitantes ganhadores uma maior economia de escala que, certamente, será traduzida em menores preços em sua proposta.

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

PARA CONHECIMENTO DOS PROPONENTES:

%PO= Desconto De Peças Originais/Genuínas Ofertadas Pelas Empresas;

%PR= Desconto De Peças de Reposição Ofertadas Pelas Empresas;

%MO= Desconto De Mão De Obra Ofertadas Pelas Empresas; DESCONTO SOBRE VALOR MÉDIO DE (MO) HORA;

AINDA:

PO=Peças Originais (Genuínas) De Fabrica: aquelas fornecidas diretamente pelamontadora e/ ou revendedora autorizada;

PR=Peças de Reposição: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas(sem uso anterior).

MO= Mão De Obra Por Hora: Incluído todas e quaisquer despesas de seus funcionários. Será de total responsabilidade da CONTRATADA o deslocamento, pernoite, alimentação e demais despesas do TÉCNICO responsável da mesma para realizar os serviços nos locais onde estiver o maquinário/equipamento, pertinentes à execução do objeto do Contrato.

4 - SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

Atestado e/ou declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, em nome da licitante, relativo à execução de serviços semelhantes e/ou idênticos ao objeto do presente termo de referência. Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local.

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo:

a) Local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção Estacionamento coberto para acomodação dos veículos em segurança;

b) 01(um) Box;

c) Manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros);

d) Scanner para eletrônicos;

e) Veiculo(s) para socorro / atendimento de campo;

f) Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários;

g) Mecânicos especializados e treinados na marca;

h) Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

Caso a proponente não possua local nas condições estabelecidas no item acima, terá o prazo de trinta (30) dias corridos para regularização. A infraestrutura instalada, equipamentos, ferramentas e o local escolhido pela mesma estarão sujeitos a aprovação por parte da contratante, através de equipe técnica a ser designada pela administração, os quais realizarão inspeções in loco para verificar se as exigências e as necessidades da Administração Municipal estão sendo atendidas. Em caso de não atendimento, a empresa licitante será notificada para realizar as adequações no prazo de dez (10) dias, após novas inspeções for constatado que os problemas persistem, a empresa será considerada desclassificada do certame.

5 - PRAZO DE VALIDADE

A Ata de Registro de Preços deverá ter vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

6 - LOCAL FORMA DE ENTREGA/EXECUÇÃO

Os produtos/Serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues/executados sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria demandante, na sede do no Município de São Jorge D'Oeste.

Quando for serviço a ser executado na sede da CONTRATADA Os serviços deverão ser prestados nas instalações da oficina da contratada, que deverá estar localizada na ÁREA DE ABRANGÊNCIA DE NO MÁXIMO 90 KM DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE; Com este a economia de combustível e maior, pois não precisarão ser realizados grandes deslocamentos para transportar o veiculo ate o estabelecimento da contratada. Posto isso, salienta-se que com empresas fora deste perímetro isso não ocorrera, pois terá que ser realizado grande deslocamento ate o referido local que venceu a licitação e quanto mais longe do parque de maquinas (Garagem Municipal)

mais demorado será o processo de manutenção, maior cera o gasto com combustível, além de correr o risco de os serviço serem comprometidos, pois o veiculo estará vulnerável a vários tipos de interperes. Esses fatores apontados e agilidade são essenciais, pois o município dispõe de veículos que transportam pessoas em vários projetos da Administração Municipal, além de veículos que executam as mais diversas variedades de obras e serviços, essenciais para o bom andamento das atividades do município.

Ainda neste contexto quando os veículos devem ser retirados na garagem municipal e no caso de paralisação em local de serviço em **(área urbana ou rural do município)**, deverá ser rebocado pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO), em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da CONTRATADA, para ressarcir qualquer custo que por ventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo oveículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

SERÁ UTILIZADO COMO CRITÉRIO DE VALORAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DO DESCONTO, O SISTEMA AUDATEX. (SENDO QUE O VALOR FINAL COM DESCONTO DAS PEÇAS NÃO PODERA SER ACIMA DOS VALORES DE MERCADO).

Na ausência deste, a critério da administração poderá ser a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, ser os de mercado no momento da aquisição e necessidade, ou seja, aprovados na execução mediante parecer da Secretaria demandante, dentro do que se mede na regra de mercado para o item que for necessário, tanto de cotações com empresas do mesmo ramo e/ou concessionaria da marca, tabela oficial de preços da concessionaria da marca ou na ausência ou impossibilidade destas, os preços de venda a outros contratos ou praticados pela contratada com outras esferas ou municípios bem como também verificar as médias de valores em sites de internet. (sempre comparando e efetuando a média de valores de peças e produtos da mesma marca/qualidade, sendo que o valor final não poderão ser acima dos valores de mercado).

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva,

a contratada deverápossuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo 01(um) Box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos vecuos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção. Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramentale instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários. Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

A contratada deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços e fornecimento das peças no prazo de até **02 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro); relação da peças (quantidade, código, marca, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do equipamento, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

Também poderão ser autorizadas previamente por servidor designado, peças a serem recuperadas, mediante preço através de comprovação por três orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da Administração a análise da viabilidade ou não, da recuperação, considerando o que for mais vantajoso para o Município.

A contratada deverá informar por escrito às peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por ser mais vantajoso ao município, não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da contratante a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o quefor mais vantajoso para o município.

Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora tendo com referência individual de cada serviço o tempo considerado pelas

empresas do ramo como tempo padrão de reparos para execução dos serviços ou tabela de referencia oficial atualizada apresentada pela mesma. O tempo dos serviços poderão ser verificados junto às respectivas revendedoras autorizadas de cada marca de veiculos. Valendo assim a/o de menor tempo.

A CONTRATADA deverá fornecer previamente o orçamento, para efeito de aprovação do serviçoa ser executado, conforme horas e preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio dos orçamentos ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados. Sendo que o servidor designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto na execução.

A não comprovação do orçamento de serviço ou peça assinado e identificado por razões justificada pelo servidor público designado, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

Todas as peças originais/reposição aplicados nos veículos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

O PREÇO DE REFERENCIA DAS PEÇAS SERÃO OS DA TABELA AUDATEX, APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO. (APÓS A APLICAÇÃO DO DESCONTO NAS PEÇAS AS MESMAS NÃO PODERÃO TER OS VALORES ACIMA DO DE MERCADO).

NO CASO DA PEÇA NÃO EXISTIR NA TABELA AUDATEX FICA AUTORIZADO Para realização dos serviços e para o fornecimento de peças, a CONTRATANTE deverá providenciar no mínimo, 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionarias/ fabricantes, que por sua vez:

MEDIANTE A CONFERÊNCIA DOS ORÇAMENTOS E APROVAÇÃO, APLICARA O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO NO MENOR VALOR DE CADA ITEM/PEÇA CONSTANTE NOS ORÇAMENTOS (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em

ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pelo contratante);

SENDO ESTE ACIMA CITADO SOMENTE EM CASOS QUE AS PEÇAS NÃO CONSTAREM NA TABELA AUDATEX.

Não concordando com os valores apresentados rejeitará o/os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usara este como valor/orçamento substituto;

Na impossibilidade de adquirir mais de um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor da Garagem Municipal e/ou Secretário Municipal de Administração para autorização. Onde no mesmoserá APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.

Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, auto peças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos veículos, deverá comprovar para o servidor público designado, que as peças são de boa qualidade e das marcas cotadas no orçamento, **a contratada deverá devolver à contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente, com etiqueta, constando a identificação completa da máquina rodoviária. Os materiais deverão acompanhar o equipamento quando da entrega do mesmo após a execução dos serviços solicitados, que os manterá para fins de auditoria.**

A contratada não poderá ultrapassar o período (hora mecânica ou elétrica) necessário para a execução dos serviços, conforme tempo padrão de mão de obra dos fabricantes do equipamento.

Fica a critério da CONTRATADA fornecer cópia de tabela Temparia ou tabela padrão de mão-de- obra do fabricante do veiculo atualizada.

A contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

Após a realização de cada serviço, disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste" efetuando a entrega do veiculo em boas condições de limpeza.

Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte, e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respectivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

A contratante reserva-se ao direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda às exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

A entrega e retirada do veiculo no estabelecimento da contratada, ficara sob-responsabilidade da contratante, através de servidor devidamente autorizado, mediante anotação das condições de entrega e recebimento com sua respectiva quilometragem/horimetro, o qual devera realizar inspeção do equipamento de maneira a verificar se o serviço foi executado corretamente.

O aceite do servidor por parte da contratante se dará após vistoria do veiculo,

realizada pelo operador, visando verificar a qualidade do serviço realizado. Não havendo aceite, o veiculo devera retornar para o estabelecimento da contratada para correção dos serviços.

A contratada devera manter o controle de entrada e saída de veículos, com emissão de guia de recebimento/devolução, constando inclusive acessórios, equipamento e objetos que acompanhem os veículos, a descrição dos serviços realizados e a respectiva autorização da contratante.

Os serviços deverão ser executados de maneira que mantenha os veículos em condições de perfeito, ininterrupto e regular funcionamento.

Havendo divergência entre os serviços solicitados e os entregues, o gestor do contrato efetuara a notificação a empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades num prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

7 - CRONOGRAMA / PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:

O Fornecimento devera ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação da Secretaria de Administração.

O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **2 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do veiculo (marca, modelo, série, ano, hodômetro/horimetro); relação da peças (quantidade, código audatex, marca (**PO OU PR**), valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do veiculo, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

O município de posse deste orçamento, após analise dos produtos/serviços e valores, fara a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças/serviços de acordo com a necessidade, mediante ordem de fornecimento ou nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.

A Contratada terá um prazo máximo de termino de execução dos serviços de **05(cinco) dias uteis** após a autorização, contados do momento do recebimento da nota de empenho, confirmação por e- mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

Quando forem serviços emergenciais estes deverão ser executados/atendidos no máximo **24 (Vinte e quatro) horas** contados da solicitação formal com a aprovação do orçamento via e-mail ou entregue diretamente. O prazo poderá ser estendido nos casos de maior complexidade que deverão ser executados nos prazos estipulados acima descritos.

Os bens, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (Doze) meses (vigência).**

Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03(três) dias, acontar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 – DAS OBRIGAÇÕES

DA CONTRATADA:

- Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- A Contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado

da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

- A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

- A contratada deverá dispor de estrutura própria, com disponibilização de profissionais necessários para a prestação dos serviços contratados, bem como toda infraestrutura e equipamentos como: local apropriado que ofereça condições para realização dos serviços, de fácil acesso aos maquinários, ferramental completo, área administrativa e outras condições necessárias, também devera dispor de local coberto, limpo, fechado, de modo que os veículos/maquinários fiquem livres da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, com a segurança devida;

- Permitir e facilitar o acesso dos funcionários municipais designados a fazerem oacompanhamento da execução dos serviços.

- Enviar seus colaboradores devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados, provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso.

- A contratada ficará obrigada a refazer, a suas expensas, o serviço que vier a ser recusado, sendoque o mesmo não atenda as exigências;

- A CONTRATADA deverá fornecer, além da mão de obra, todo o ferramental, EPI´s, EPC´s, equipamentos adequados necessários à execução dos serviços e veículo para transporte de seus funcionários. Esse veículo deve ser dimensionado para atender a equipe que prestará os serviços de manutenção, devendo prever o carregamento de ferramentas e equipamentos necessários para a realização das atividades solicitadas pela CONTRATANTE;

- Cumprir fielmente com todas as obrigações do Termo de Referência;

- Manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

- Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou

encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto do Contrato;

- A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

- A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

- Todos os Produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

- A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

- Independentemente da aceitação, o adjudicatório garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

- Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

- Deverá entregar durante toda a vigência do Contrato os produtos apresentados na proposta;

- Os produtos/materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas especificações conforme descrição;

- Todos os materiais/produtos entregues serão recebidos e conferidos por servidor (es) do almoxarifado da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste indicado(s) na minuta da Ata de Registro de Preços item.

DO CONTRATANTE:

- receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

- verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta,

para fins de aceitação e recebimento definitivo;

- comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadasno objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

- acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através decomissão/servidor especialmente designado;

- efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazoe forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

- Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9 – ESPECIFICAÇÃO DOS BENS:

Mão de obra: O VALOR BASE É DE R$ 102,00 (cento e dois reais) hora, obtido através de média de mercado, na elaboração da proposta o licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, esse percentual será fixo durante a vigência do contrato, para considerações sobre a elaboração da proposta os licitantes devem observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), para mão de obra (MO).

LOTE 01 – VEICULOS E UTILITARIOS VOLKSWAGEM					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VOLKSWAGEM GOL NOVO TL MBV PLACAS BBT-7259 – FROTA Nº 216.** AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E	30.000,00	PO	5%	

	O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.				
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuaisacima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA. VOLKSWAGEM GOL NOVO TL MBV PLACAS BBT-7259 – FROTA Nº 216.**	10.000,00	MO	10%	
	VALOR TOTAL DO LOTE R$	40.000,00.			
	% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE				

LOTE 02 – VEICULOS E UTILITARIOS CHEVROLET - GM					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Minimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA CHEVROLET GM CLASSIC LIFE PLACAS AOK-4231– FROTA Nº 135.** AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	20.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuaisacima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA . CHEVROLET GM CLASSIC LIFE PLACAS AOK-4231– FROTA Nº 135.**	5.000,00	MO	10%	
	VALOR TOTAL DO LOTE R$	25.000,00			
	% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE				

LOTE 03 – VEICULOS E UTILITARIOS JEEP				
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Minimo p/ (PO/PR/MO)**	**% desc. Total (PO/PR/MO)**

	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA JEEP COMPASS LIMITED TD 350 4X PLACAS RHM-9F73 – FROTA Nº 260**. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	50.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuaisacima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA JEEP COMPASS LIMITED TD 350 4X PLACAS RHM-9F73 – FROTA Nº 260.**	15.000,00	MO	10%	
	VALOR TOTAL DO LOTE R$	65.000,00			
	% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE				

VALOR TOTAL MÁXIMO ESTIMADO R$ 135.000,00 (CENTO E TRINTA E CINCO MIL REAIS)

10 – RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

11 – PENALIDADE/SANÇÕES

As sanções administrativas a serem aplicadas neste processo licitatório fazem referência a Lei nº 10.520/2002, e as previsto na Lei nº 8.666/1993.

12- FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução

da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor GILSON DA SILVA FERNANDES, cujo CPF sob o nº 589.929.360-87, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

13 - AUTORIZAÇÃO:

Diogo de Oliveira
Secretário de Adm. Contabilidade e Finanças
Decreto nº 3836/2022

Leila da Rocha
Prefeita

- 00049

ieb

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <MECANICA.CORREIA@HOTMAIL.COM>

Data 25/07/2023 10:40

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

- 00050

web

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <soster@netoeste.com.br>

Data 25/07/2023 10:40

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <mecanicaiguacusj@hotmail.com>

Date 25/07/2023 10:41

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <andreautogiro@gmail.com>

Data 25/07/2023 10:41

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <dalpontefilha@hotmail.com>

Data 25/07/2023 10:35

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

- 00054

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <autopecaswiison21@gmail.com>

Data 25/07/2023 10:36

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <volneiw1970@gmail.com>

Data 25/07/2023 10:37

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <truck.diesel.sj@outlook.com>

Data 25/07/2023 10:37

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

0057

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De: <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <licitacoesmartinelli@outlook.com>

Data: 25/07/2023 10:34

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

0038

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Para: <licitacoesmartinelli1@outlook.com>

Data 25/07/2023 10:35

- SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO DE SERVIÇOS MECANICOS.docx (~15 KB)

Bom dia,

Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.

FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza

Divisão de Compras

Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste

(46) 3534-8057

RAZÃO SOCIAL:- SERGIO DALPONTE E FILHA LTDA

CNPJ:-10.746.590/0001-50

ENDEREÇO:- AVENIDA PREFEITO ADELARTE DEBORTOLI , 841

E-MAIL:- dalpontefilha@hotmail.com

TELEFONE/CELULAR:- (46) 3534 – 2320 cel. (46) 99906 - 2141

PESQUISA DE PREÇOS

Solicitamos a cotação de preços para:

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTDE.	VALOR UNITÁRIO
1	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS E LEVES DAS MARCAS FIAT, VOLKSWAGEN, JEEP E GM CHEVROLET	HORA	1	140,00
2	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS, CAMINHOES E ONIBUS VANS DAS MARCAS MERCEDES BENS, MARCAPOLO, IVECO, VW, VOLVO E FORD	HORA	1	
	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS PESADOS MAQUINAS DAS MARCAS DOSAN - HAM – CATERPILAR – JCB – KOMATSU – NEW HOLLAND – CCM – XCMG – JOHN DIERE- BOB CAT - HUSGVARNA – RINO.	HORA	1	

Local e data: SÃO JORGE D OESTE, 25 DE JULHO DE 2023

Carimbo e assinatura do responsável pelo Orçamento acima:

10.746.590/0001-50
SERGIO DALPONTE & FILHA LTDA
AV. PREFEITO ADELARTE DEBORTOLI, 841 - CENTRO
CEP 85575-000 - São Jorge D Oeste - Pr.

01.400.519/0001-20 00060

J MARTINELLI EIRELI - EPP

RUA DAS PALMEIRAS, S/Nº - BAIRRO CRISTO REI
85.560-000 - CHOPINZINHO - PR

RAZÃO SOCIAL:- J MARTINELLI EIRELLI

CNPJ:- 01.400.519/0001-20

ENDEREÇO:- RUA DAS PALMEIRAS S/N

E-MAIL:- licitacoesmartinelli1@outlook.com

TELEFONE/CELULAR:- 46-99117-0011

PESQUISA DE PREÇOS

Solicitamos a cotação de preços para:

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTDE.	VALOR UNITARIO
1	SERVIÇOS MECANICOS **VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS E LEVES DAS MARCAS FIAT, VOLKSWAGEN, JEEP E GM CHEVROLET**	HORA	1	140.00
2	SERVIÇOS MECANICOS **VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS, CAMINHOES E ONIBUS VANS DAS MARCAS MERCEDES BENS, MARCAPOLO, IVECO, VW, VOLVO E FORD**	HORA	1	180.00
3	SERVIÇOS MECANICOS **VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS PESADOS MAQUINAS DAS MARCAS DOSAN - HAM – CATERPILAR – JCB – KOMATSU – NEW HOLLAND – CCM – XCMG – JOHN DIERE- BOB CAT - HUSGVARNA – RINO.**	HORA	1	395.00

CHOPINZINHO, 25 DE JULHO DE 2023

01.400.519/0001-20
J MARTINELLI EIRELI - EPP
RUA DAS PALMEIRAS, S/Nº - BAIRRO CRISTO REI
85.560-000 - CHOPINZINHO - PR

J MARTINELLI EIRELLI

CNPJ: 01.400.519/0001-20

Assunto: **RE: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De EMPRESAS MARTINELLI <licitacoesmartinelli1@outlook.com>

Para: compras2@pmsjorge.pr.gov.br <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Data 25/07/2023 16:33

- ORÇAMENTO SÃO JORGE DO OESTE.pdf (~403 KB)

Boa tarde. Vai anexo orçamento. Favor confirmar recebimento

De: compras2@pmsjorge.pr.gov.br <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
Enviado: terça-feira, 25 de julho de 2023 10:35
Para: licitacoesmartinelli1@outlook.com <licitacoesmartinelli1@outlook.com>
Assunto: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.

Bom dia,
Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.
FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza
Divisão de Compras
Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste
(46) 3534-8057

TIMBRE DA EMPRESA

RAZÃO SOCIAL:MECANICA TRUCK DIESEL IERELLI

CNPJ: 40.433.882/0001-01

ENDEREÇO:AV. PREFEITO ADELARTE UMILTRO DEBORTOLI

E-MAIL:TRUCK.DIESEL.SJ@OUTLOOK.COM

TELEFONE/CELULAR:469998050

PESQUISA DE PREÇOS

Solicitamos a cotação de preços para:

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTDE.	VALOR UNITARIO
1	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS E LEVES DAS MARCAS FIAT, VOLKSWAGEN, JEEP E GM CHEVROLET	HORA	1	220,00
2	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS, CAMINHOES E ONIBUS VANS DAS MARCAS MERCEDES BENS, MARCAPOLO, IVECO, VW, VOLVO E FORD	HORA	1	220,00
	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS PESADOS MAQUINAS DAS MARCAS DOSAN - HAM – CATERPILAR – JCB – KOMATSU – NEW HOLLAND – CCM - XCMG – JOHN DIERE- BOB CAT - HUSGVARNA – RINO.	HORA	1	220,00

Local e data: SÃO JORGE DO OESTE 25/07/2023

40.433.882/0001-01
MECÂNICA TRUCK DIESEL EIRELI ME
AV PREFEITO ADELARTE UMILTRO
DEBORTOLI, 377 - CEP 85575-000
SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ

Assunto: **RE: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.**

De: Truck Diesel <Truck.diesel.sj@outlook.com>

Para: compras2@pmsjorge.pr.gov.br <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>

Data: 25/07/2023 17:32

- PREF1.jpeg (~528 KB)

Boa tarde
segue orçamento

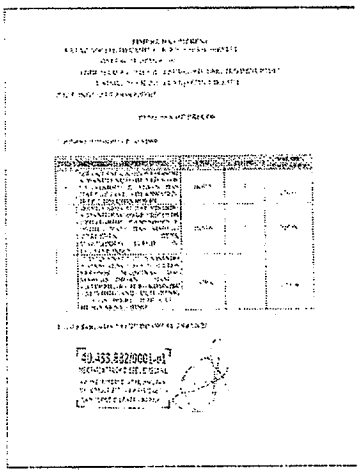
De: compras2@pmsjorge.pr.gov.br <compras2@pmsjorge.pr.gov.br>
Enviado: terça-feira, 25 de julho de 2023 10:37
Para: truck.diesel.sj@outlook.com <truck.diesel.sj@outlook.com>
Assunto: SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO SERVIÇOS MECÂNICOS.

Bom dia,
Segue Documento em Anexo lista com referidos produtos para a cotação de Preços.
FAVOR CONFIRMAR O RECEBIMENTO.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

No aguardo,

Ana Luiza
Divisão de Compras
Prefeitura Municipal São Jorge D'Oeste
(46) 3534-8057



PREF1.jpeg
~528 KB

SÃO JORGE D'OESTE
CNPJ: 76.995.380/0001-03
Responsável: PAULO DUARTE
Departamento: COMPRAS

Relatório de Cotação: cotação rápida 3222

Pesquisa realizada entre 19/07/2023 10:49:14 e 19/07/2023 10:49:36

Relatório gerado no dia 19/07/2023 10:50:37 (IP: 177.128.236.42)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021.

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado item.

Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021, no Artigo 3º "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC V-Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item 1: manutenção de veículos leves
Descrição: serviços de manutenção e conservação de veículos (fiat)

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO EST. CALCULADO	TOTAL
3 / 7	1	R$ 104,25 (un)	-	R$ 104,25	R$ 104,25

Preço Compras Governamentais	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
1	MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO | Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária | EMBRAPA CLIMA TEMPERADO/PELOTAS/RS	NºPregão:72023 UASG:135031	14/07/2023	R$ 106,17
2	MINISTÉRIO DA DEFESA | Comando do Exército | Comando Militar do Sul | 5ª Região Militar | 27ºBatalhão Logístico	NºPregão:62022 UASG:160212	18/11/2022	R$ 104,58
3	PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFORNIA	NºPregão:622022 UASG:987467	15/09/2022	R$ 102,00
Valor Unitário				R$ 104,25

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 104,58 | Média dos Preços Obtidos: R$ 104,25

Valor Global: R$ 104,25

Detalhamento dos Itens

Item 1: manutenção de veículos leves

Preço Estimado: R$ 104,25 (un) | Percentual: - | Preço Estimado Calculado: R$ 104,25 | Média dos Preços Obtidos: R$ 104,25

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	serviços de manutenção e conservação de veículos (fiat)	

Preço (Compras Governamentais) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
EMBRAPA CLIMA TEMPERADO/PELOTAS/RS

Objeto: Contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva de Veículos, com fornecimento de peças, componentes e acessórios novos, genuínos ou originais, para atender a demanda da Embrapa Clima Temperado..

Descrição: **Manutenção de Veículos Leves e Pesados** - Valor médio hora/homem obtido por pesquisa de preço local baseada na Tabela de Tempos de Reparos do Fabricante dos Veículos da Marca Fiat.

Data: 14/07/2023 09:30
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: Nº Pregão:72023 / UASG:135031
Lote/Item: 2/4
Ata: Link Ata
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 1.200
Unidade: HORA
UF: RS

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
07.775.577/0001-14 *VENCEDOR*	MAX ANDRE AVILA DE PAIVA	R$ 105,10
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		
16.550.871/0001-19	G.V. CARPES COMERCIO DE PECAS AUTOMOTIVAS EIRELI	R$ 107,24
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		

Preço (Compras Governamentais) 2: Média das 3 Melhores Propostas Finais R$ 104,58

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: MINISTÉRIO DA DEFESA
Comando do Exército
Comando Militar do Sul
5ª Região Militar
27ºBatalhão Logístico

Objeto: Contratação de serviços com o fornecimento de peças, destinados a manutenção de veículos em 2º Escalão, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas em Edital e anexos..

Descrição: **Manutenção de Veículos Leves e Pesados** - Serviço de manutenção corretiva para veículos leves (peso bruto total até 3.500 kg).Para a marca: ToyotaModelos: Hilux, Bandeirante, Bandeirante, Ambulância e outros.

CatSer: 3565 - MANUTENCAO DE VEICULOS LEVES / PESADOS

Data: 18/11/2022 09:00
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: Nº Pregão:62022 / UASG:160212
Lote/Item: 8/15
Ata: Link Ata
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 455
Unidade: HORA
UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
03.971.648/0001-01 *VENCEDOR*	FITALFA AUTO MECANICA LTDA	R$ 99,07
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		
07.882.449/0001-70	BRAGUETO CENTRO AUTOMOTIVO LTDA	R$ 110,08
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		

Preço (Compras Governamentais) 3: Média das 3 Melhores Propostas Finais R$ 102,00

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFORNIA

Objeto: Registro de Preços para aquisição de peças e mão de obra para manutenção de veículos leves e pesados..

Descrição: **Manutenção de Veículos Leves e Pesados** - Serviços de embreagem, cambio, freio, suspensão, arrefecimento, alinhamento e balanceamento dentre outros (hora);

CatSer: 3565 - MANUTENCAO DE VEICULOS LEVES / PESADOS

Data: 15/09/2022 09:00

Modalidade: Pregão Eletrônico

SRP: SIM

Identificação: N°Pregão:622022 / UASG:987467

Lote/Item: 2/9

Ata: Link Ata

Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br

Quantidade: 120

Unidade: HORA

UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
80.052.277/0001-05 *VENCEDOR*	TRATORLON - PECAS E SERVICOS LTDA	R$ 61,00
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		
28.521.616/0001-27	S C S - AUTO ELETRICA - EIRELI	R$ 61,99
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		
19.583.357/0001-78	NACIONAL DIESEL PECAS E SERVICOS LTDA	R$ 183,00
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		

Relatório gerado no dia 19/07/2023 10:50:37 (IP: 177.128.236.42)
Código Validação: 2NFeR5ZgPA0h5qQPSfZkNCZapeMvGntHzLxNFn1PMvMqHU8nPtm6WA%3d%3d
http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=2NFeR5ZgPA0h5qQPSfZkNCZapeMvGntHzLxNFn1PMvMqHU8nPtm6WA%253d%253d

ATENÇÃO - O Banco de Preços é uma solução tecnológica que atende às exigências de pesquisa de preços de compras públicas das Instruções Normativas, Acórdãos, Regulamentos, Decretos e Portarias, e possui as bases de dados oficiais governamentais, além de bases de dados particulares. Os preços coletados nessas bases de dados são de responsabilidade dos fornecedores que os informaram. Cabe ao usuário do sistema analisar a conveniência e oportunidade de cada preço apresentado, bem como a sua adequação aos critérios legais aplicáveis.

Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - ComprasNet
www.comprasgovernamentais.gov.br

Data:
Acessar a fonte aqui



SÃO JORGE D'OESTE
CNPJ: 76.995.380/0001-03
Responsável: PAULO DUARTE
Departamento: COMPRAS



Relatório de Cotação: cotação rápida 3224

Pesquisa realizada em 25/07/2023 16:42:24

Relatório gerado no dia 25/07/2023 16:43:44 (IP: 177.128.236.42)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021.

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado item.

Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021, no Artigo 3º "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá, INC V-Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item 1: manutenção de veículos pesados - parte mecânica
Descrição: serviço de mecânica especializado em máquinas

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO EST. CALCULADO	TOTAL
3 / 3	1	R$ 185,91 (un)	-	R$ 185,91	R$ 185,91

Preço Compras Governamentais	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
1	PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO PR	NºPregão:192023 UASG:980842	12/06/2023	R$ 180,92
2	MUNICIPIO DE RIO NEGRO	NºPregão:162023 UASG:987823	29/03/2023	R$ 208,80
Valor Unitário				R$ 194,86

Preço Público	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
1	PM DE DONA FRANCISCA	46600-2-2023-PRP	06/03/2023	R$ 168,00
Valor Unitário				R$ 168,00

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 180,92

Média dos Preços Obtidos: R$ 185,91

Valor Global: R$ 185,91

Detalhamento dos Itens

Item 1: manutenção de veículos pesados - parte mecânica

Preço Estimado: R$ 185,91 (un) | Percentual: - | Preço Estimado Calculado: R$ 185,91 | Média dos Preços Obtidos: R$ 185,91

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	serviço de mecânica especializado em máquinas	

Preço (Compras Governamentais) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais — R$ 180,92

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO PR
Objeto: Formação de registro de preços para futura e eventual contratação de oficina mecânica especializada para prestação de serviços de manutenção com aplicação e fornecimento de peças originais de fábrica para máquinas (Tratores) agrícolas e implementos agrícolas da Secretaria de Agricultura e Abastecimento, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.
Descrição: **Manutenção de Veículos Pesados - Parte Mecânica** - Serviço de mecânica especializado em Máquinas Agrícolas. (mínimo de 15% de desconto).
CatSer: 5878 - MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS - PARTE MECANICA

Data: 12/06/2023 09:00
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: NºPregão:192023 / UASG:980842
Lote/Item: 3/5
Ata: Link Ata
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 200
Unidade: UNIDADE
UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
29.262.592/0001-00 *VENCEDOR*	MANERA SOLUCOES AGRICOLAS LTDA	R$ 180,92

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado

Preço (Compras Governamentais) 2: Média das 3 Melhores Propostas Finais — R$ 208,80

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: MUNICIPIO DE RIO NEGRO
Objeto: Contratação de serviços de mão de obra mecânica para os veículos pesados da frota municipal.
Descrição: **Manutenção de Veículos Pesados - Parte Mecânica** - Serviço de mão de obra especializada: mão de obra de mecânica geral: montagem desmontagem e ajuste de componentes de freios, direção, chassi, eixos, material rodante e implementos de máquinas pesadas, tratores e implementos agrícolas
CatSer: 5878 - MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS - PARTE MECANICA

Data: 29/03/2023 08:30
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: NºPregão:162023 / UASG:987823
Lote/Item: /1
Ata: Link Ata
Adjudicação: 29/03/2023 15:37
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 1.500
Unidade: UNIDADE
UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
77.509.735/0001-70 *VENCEDOR*	TORNEX LTDA	R$ 208,80

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado

Preço (Outros Entes Públicos) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais — R$ 168,00

Inc. II Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: PM DE DONA FRANCISCA

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção mecânica (preventiva e corretiva) e de troca de óleo e filtros

Descrição: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO MECÂNICA (CORRETIVA E PREVENTIVA) DAS MÁQUINAS DA – LINHA PESADA – DIESEL (TRATORES, MOTONIVELADORAS, ESCAVADEIRAS HIDRÁULICAS, RETROESCAVADEIRAS, TRATORES AGRÍCOLAS) DA FROTA DO MUNICÍPIO DE DONA FRANCISCA - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO MECÂNICA (CORRETIVA E PREVENTIVA) DAS MÁQUINAS DA – LINHA PESADA – DIESEL (TRATORES, MOTONIVELADORAS, ESCAVADEIRAS HIDRÁULICAS, RETROESCAVADEIRAS, TRATORES AGRÍCOLAS) DA FROTA DO MUNICÍPIO DE DONA FRANCISCA

Data: 06/03/2023 00:00

Modalidade: Pregão Presencial

SRP: SIM

Identificação: 46600-2-2023-PRP

Lote/Item: 1/3

Ata: Link Ata

Fonte: https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO::

Quantidade: 600

Unidade: H

UF: RS

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
06.149.387/0001-29 *VENCEDOR*	F. M. KLUGE	R$ 168,00

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado

A Pesquisa de Preços Online utiliza fontes de preços oficiais, públicas e de livre acesso, disponíveis na Internet, tais como: Painéis de Preços, Atas de Registro de Preços, Contratos, Acordos, Regulamentos, Compras Públicas, Sítios oficiais de domínio amplo e Sítios especializados em preços públicos, além de pesquisas diretas em fontes governamentais. Também são consultadas, mediante expressa autorização, bases de preços de assinantes, públicas ou privadas, que estejam hospedadas em nossa própria estrutura. Saiba mais.

Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul
https://portal.tce.rs.gov.br/aplicprod/f?p=50500:3:::NO:::

Data:
Acessar a fonte aqui

2 - ComprasNet
www.comprasgovernamentais.gov.br

Data: 20/06/2023 15:57:38
Acessar a fonte aqui

SÃO JORGE D'OESTE

CNPJ: 76.995.380/0001-03
Responsável: PAULO DUARTE
Departamento: COMPRAS

Relatório de Cotação: cotação rápida 3222

Pesquisa realizada entre 19/07/2023 10:49:14 e 19/07/2023 16:54:42

Relatório gerado no dia 19/07/2023 16:55:41 (IP: 177.128.236.42)

Em conformidade com a Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021.

Método Matemático Aplicado: Média Aritmética dos preços obtidos - Preço calculado com base na média aritmética de todos os preços selecionados pelo usuário para aquele determinado item.

Conforme Instrução Normativa Nº 65 de 07 de Julho de 2021, no Artigo 5º: "A pesquisa de preços será materializada em documento que conterá: INC V-Método matemático aplicado para a definição do valor estimado."

Item 1: SERVIÇOS DE MAUNUTENÇÃO DE CAMINHOES
Descrição: SERVIÇOS DE MAUNUTENÇÃO DE CAMINHOES

PREÇOS / PROPOSTAS	QUANTIDADE	PREÇO ESTIMADO	PERCENTUAL	PREÇO EST. CALCULADO	TOTAL
3 / 5	1	R$ 122,89 (un)	-	R$ 122,89	R$ 122,89

Preço Compras Governamentais	Órgão Público	Identificação	Data Licitação	Preço
1	MUNICIPIO DE RIO NEGRO	NºPregão:142023 UASG:987823	23/03/2023	R$ 122,00
2	GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ	Prefeitura do Municipio de Foz do Iguaçu	NºPregão:1752022 UASG:987563	17/10/2022	R$ 117,00
3	PREF.MUN.DE UBIRATA	NºPregão:1482022 UASG:987933	19/09/2022	R$ 129,67
Valor Unitário				R$ 122,89

Mediana dos Preços Obtidos: R$ 122,00 | Média dos Preços Obtidos: R$ 122,89

Valor Global: R$ 122,89

Detalhamento dos Itens

Item 1: SERVIÇOS DE MAUNUTENÇÃO DE CAMINHOES

Preço Estimado: R$ 122,89 (un) | Percentual: - | Preço Estimado Calculado: R$ 122,89 | Média dos Preços Obtidos: R$ 122,89

Quantidade	Descrição	Observação
1 Unidade	SERVIÇOS DE MAUNUTENÇÃO DE CAMINHOES	

Preço (Compras Governamentais) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais — R$ 122,00

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: MUNICIPIO DE RIO NEGRO

Objeto: Aquisição de peças e contratação de mão de obra para manutenção dos caminhões da frota municipal.

Descrição: **Manutenção de Veículos Pesados** - Parte Mecânica - SERVIÇOS DE MÃO-DE-OBRA MECÂNICAMÃO DE OBRA DE MECÂNICA GERAL: FREIOS, SUSPENSÃO, DIREÇÃO E CHASSI. PARA CAMINHÕES. Caminhão Volkswagen 25-280

Data: 23/03/2023 08:30
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: SIM
Identificação: NºPregão:142023 / UASG:987823
Lote/Item: 1/4
Ata: Link Ata
Adjudicação: 28/03/2023 09:35
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 100
Unidade: UNIDADE
UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
20.875.351/0001-53 *VENCEDOR*	CRISTIANE CORREIA DE SIQUEIRA SCHAFACHEK SERVICOS	R$ 122,00

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado

Preço (Compras Governamentais) 2: Média das 3 Melhores Propostas Finais — R$ 117,00

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
Prefeitura do Município de Foz do Iguaçu

Objeto: Contratação de empresa para prestação, de forma contínua, dos serviços de manutenção preventiva e corretiva por Veículos Pesado, Caminhão, Ônibus, Equipamentos Rodoviários e Agrícola, incluído mecânica, elétrica, lanternagem, pintura, higienização completa, retífica de motores elétricos, combustão, equipamentos acoplados sendo; Placas Vibratórias, Sopradores, e Consertos de Ferramentas Elétricas, serviços de tapeçaria, serviços de guincho, serviços de m.

Descrição: **Manutenção de Veículos Pesados** - Contratação de empresa para prestação, de forma contínua, dos serviços de manutenção preventiva e corretiva por Veículos Pesado, Caminhão, Ônibus, Equipamentos Rodoviários e Agrícola, incluído mecânica, elétrica, lanternagem, pintura, higienização completa, retífica de motores elétricos, combustão, equipamentos acoplados sendo; Placas Vibratórias, Sopradores, e Consertos de Ferramentas Elétricas, serviços de tapeçaria, serviços de guincho, serviços de manutenção tipo mão-de-obra, conserto com reposição, incluindo o fornecimento de peças, multimídia e acessórios de reposição genuínas e/ou originais, para atender às necessidades da frota de veículos da Secretaria Municipal de Obras e Secretaria Municipal da Agricultura, de acordo com as especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência do edital e seus anexos.

CatSer: 3573 - MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS

Data: 17/10/2022 09:00
Modalidade: Pregão Eletrônico
SRP: NÃO
Identificação: NºPregão:1752022 / UASG:987563
Lote/Item: /1
Ata: Link Ata
Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br
Quantidade: 1
Unidade: HORA
UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
00.170.924/0001-36 *VENCEDOR*	RETIFICADORA DE MOTORES FOZ LTDA	R$ 117,00

Marca: Marca não informada
Fabricante: Fabricante não informado

Preço (Compras Governamentais) 3: Média das 3 Melhores Propostas Finais — R$ 129,67

Inc. I Art. 5º da IN 65 de 07 de Julho de 2021

Órgão: PREF.MUN.DE UBIRATA

Objeto: Por meio de registro de preço, a contratação de empresa para prestação de serviços mecânicos para os veículos da frota municipal..

Descrição: Assistência técnica - veículo automotivo - SERVIÇOS MECÂNICOS - CAMINHÃO ATEGO 1729/48 M BENZ - FROTA 252

CatSer: 15253 - ASSISTENCIA TECNICA - VEICULO AUTOMOTIVO

Data: 19/09/2022 09:00 – 00074

Modalidade: Pregão Eletrônico

SRP: SIM

Identificação: N°Pregão:1482022 / UASG:987933

Lote/Item: /123

Ata: Link Ata

Adjudicação: 21/09/2022 10:52

Fonte: www.comprasgovernamentais.gov.br

Quantidade: 65

Unidade: UNIDADE

UF: PR

CNPJ	Razão Social do Fornecedor	Valor da Proposta Final
04.295.514/0001-72 *VENCEDOR*	A. N. DA SILVA DIESEL	R$ 129,00
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		
09.658.710/0001-86	J A DE CASTILHO - AUTO MECANICA	R$ 130,00
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		
47.083.102/0001-81	NACIONAL DIESEL LTDA	R$ 130,00
Marca: Marca não informada Fabricante: Fabricante não informado		

A Tabela de Preços é uma solução [illegible]
Contratações Governamentais. Acompanhe resultados, [illegible]
Atualmente, conta com mais de [illegible] fontes atualizadas e [illegible]
Realizadas de forma simples, rápida e precisa.

Fontes utilizadas nesta cotação:

1 - ComprasNet
www.comprasgovernamentais.gov.br

Data: 02/12/2022 12:17:29
Acessar a fonte aqui

Relatório gerado no dia 19/07/2023 16:56:41 (IP: 177.128.236.42)
Código Validação: 2NFeR5ZgPA0h5qQPSfZkNCZapeMvGntHDFrf1ZZdqS0qHU6nPtm8WA%3d%3d
http://www.bancodeprecos.com.br/CertificadoAutenticidade?token=2NFeR5ZgPA0h5qQPSfZkNCZapeMvGntHDFrf1ZZdqS0qHU6nPtm6WA%253d%253d

Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇOS DA PESQUISA DE MERCADO

OBJETO: SERVIÇOS MECANICOS DE VEICULOS LEVES MEDIOS E GRANDES (CARROS VANS, ONIBUS E CAMINHOES E MAQUINAS)

	NOME DA EMPRESA	CNPJ	Observação
COTAÇÃO 1	PLATAFORMA BANCO DE PREÇO	76.995.380/0001-03	20/07/23
COTAÇÃO 2	PLATAFORMA BANCO DE PREÇO	76.995.380/0001-03	20/07/23
COTAÇÃO 3	PLATAFORMA BANCO DE PREÇO	76.995.380/0001-03	20/07/23
COTAÇÃO 4	J MARTINELLI EIRELLI	01.400.519/0001-20	25/07/23
COTAÇÃO 5	MECANICA TRUCK DIESEL EIRELI	40.433.882/0001-01	25/07/23
COTAÇÃO 6	SERGIO DALPONTE E FILHA LTDA	10.746.590/0001-50	25/07/23

VALOR R$

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTD	COT 1	COT 2	COT 3	COT 4	COT 5	COT 6	MENOR PREÇO	MAIOR PREÇO	MÉDIA SIMPLES	Valor Global
1	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS E LEVES DAS MARCAS FIAT, VOLKSWAGEN, JEEP E GM CHEVROLET	HORA	1	106,17	104,58	102,00	140,00	220,00	140,00	102,00	220,00	135,46	102,00
2	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS, CAMINHOES E ONIBUS VANS DAS MARCAS MERCEDES BENS, MARCAPOLO, IVECO, VW, VOLVO E FORD	HORA	1	122,00	117,00	129,67	180,00	220,00		117,00	220,00	153,73	117,00
3	SERVIÇOS MECANICOS VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS PESADOS MAQUINAS DAS MARCAS DOSAN - HAM – CATERPILAR – JCB – KOMATSU – NEW HOLLAND – CCM – XCMG – JOHN DIERE- BOB CAT - HUSGVARNA – RINO.	HORA	1	180,92	208,80	168,00	395,00	220,00		168,00	395,00	234,54	168,00

Responsavel pela cotação:

PAULO DUARTE

APROVAÇÃO: **TOTAL:**

OBS.: FOI REALIZADO PESQUISA DE PREÇOS EM PLATAFORMA BANCO DE PREÇOS E FOI ADOTADO CRITERIO DE APURAÇÃO DE MENOR PREÇO ENTRE OS ORÇAMENTOS.

[ ] DISPENSA
[ ] CONTRATO
[X] LICITAÇÃO

São Jorge D'Oeste, 19 JULHO de 2023.

ASSINATURA DO RESPONSAVEL

Memorando nº 145/2023

Da: **Setor de Compras**
Para: **Licitações**

Solicitamos a abertura de processo licitatório modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** tipo **REGISTRO DE PREÇOS**, objetivando a aquisição futura ou eventual tipo maior desconto por **LOTE** para contratação de: **EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS E SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DA MUNICIPALIDADE VISANDO A MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS UTILITÁRIOS, CAMINHOES E ONIBUS VANS DAS MARCAS MERCEDES BENS, MARCAPOLO, IVECO, VW, VOLVO E FORD DE TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE PARANÁ.**

1 - ESPECIFICAÇÃO DOS BENS:

Mão de obra: O VALOR BASE É DE R$ 117,00 (Cento e dezessete reais) hora, obtido através de média de mercado, na elaboração da proposta o licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, esse percentual será fixo durante a vigência do contrato, para considerações sobre a elaboração da proposta os licitantes devem observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), para mão de obra (MO).

LOTE 01 – VEICULOS E UTILITARIOS MERCEDES BENS					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MERCEDES BENS** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	670.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MERCEDES BENS** PERTENCENTES À FROTA	58.500,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (500 H)	10%	

	MUNICIPAL.				
	VALOR TOTAL DO LOTE R$	728.500,00			
	% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE				

LOTE 02 – VEICULOS E UTILITARIOS IVECO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA IVECO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	110.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA IVECO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	23.400,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (200 H)	10%	
	VALOR TOTAL DO LOTE R$	133.400,00			
	% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE				

LOTE 03 – VEICULOS E UTILITARIOS VW VOLKSWAGEN					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VW VOLKSWAGEN** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA	325.000,00	PO	5%	

	DO SISTEMA AUDATEX.				
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VW VOLKSWAGEN** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	46.800,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (400 H)	10%	
	VALOR TOTAL DO LOTE R$	371.800,00			
	% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE				

LOTE 04 – VEICULOS E UTILITARIOS FORD					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA FORD** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	365.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA FORD** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	46.800,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (400 H)	10%	
	VALOR TOTAL DO LOTE R$	411.800,00			
	% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE				

LOTE 05 – VEICULOS E UTILITARIOS MARCAPOLO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MARCAPOLO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	190.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MARCAPOLO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	29.250,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (250 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		219.250,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 06 – VEICULOS E UTILITARIOS VOLVO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VOLVO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	90.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA,	9.360,00	MO	10%	

2	CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VOLVO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.		(HORA) R$117,00 QTD (80 H)		
VALOR TOTAL DO LOTE R$		99.360,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 07 – VEICULOS E UTILITARIOS RENAULT					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA RENAULT** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	50.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA RENAULT** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	7.020,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (60 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		57.020,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

1.1- ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS para futura contração de EMPRESA para realização de serviços de manutenção preventiva e corretiva de mecânica, elétrica, hidráulica, revisões e afins, incluindo o fornecimento e troca de peças/acessórios sendo PO (Peças Originais e Genuínas) e PR (Peças de Reposição) de veículos leves e médios da Frota Desta**

Municipalidade, com base no desconto aplicado sobre tabela Audatex ou na ausência desta, desconto sobre a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, em atendimento à Secretaria de Administração, conforme condições quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.n

2- JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste – PR possui uma quantidade considerável de veículos (objeto desta licitação).

Tendo em vista que a frota Municipal é necessária para o bom funcionamento dos trabalhos essenciais e que é de interesse público que os mesmos continuem sendo executados de maneira eficiente eininterrupta, faz-se necessária este registro de preço, para aquisição de peças para conservação dos veículos leves, médios, pesados e motocicletas deste município.

O produto/peça recomendado pelo fabricante passou por testes que comprovaram sua eficácia com aquele modelo. Ou seja, aquele produto/peça faz tudo o que o veículo/ equipamento precisa. O produto/peça ideal mantém o equipamento em dia. Cada produto/peça possui capacidades específicas.

O tipo de produto/peças recomendados pela montadora asseguram proteção e desempenho ao equipamento/veiculo, impede que o motor faça "mais força" do que o necessário para rodar com qualidade, mantendo o desempenho. Protegendo contra o desgaste, mesmo sob severas condições de operação em temperatura elevada e alta carga, excelente controle de fricção, ajudando a minimizar o desgaste, redução do tempo de inatividade do equipamento boa compatibilidade com peças, selos, anéis e materiais de vedação, mantém o seu bom estado e minimiza o risco de vazamento e manutenções desnecessárias devido à baixa qualidade, durabilidade de peças.

A especificação e qualidade refletem a durabilidade das peças como um todo, reduzem a emissão de gases poluentes e promovem a economia de combustível.

O produto recomendado pela montadora é um conjunto de características que atuam sob medida para um veículo específico.

Nós assumimos um risco quando não seguimos a recomendação do fabricante. Pode ser que utilizemos um produto/peça que não vai realizar sua função/durabilidade adequadamente. Isso porque cada veículo/equipamento tem necessidades específicas.

Se sua manutenção e revisões são efetuadas com peças/produtos recomendados, ideal é capaz demanter o veículo funcionando perfeitamente, a conclusão é simples. Ele permite uma economia maior em manutenção do veículo/equipamento como um todo, reduzindo custos com trocas de peças, combustível e trocas de óleo desnecessário devido a vazamentos.

Justifica - se assim a necessidade deste visando, adquirir peças e serviços com qualidade, durabilidade, preço justo e específicas para as diversas funções dos veículos. Acarretando em economia financeira e de

episódios em que os Veículos necessitam ficar parados para manutenção.

Os veículos pertencentes à municipalidade bem como o Corpo de bombeiros, quando de sua utilização por servidores, na prestação de seus serviços estão sujeitos a sofrer avarias em função do desgaste de peças ou em decorrência de eventual acontecimento imprevisto que possa vir a danificar o seu correto funcionamento, interferindo assim na devida utilização em sua plenitude. Para que os mesmos possam continuar a serem utilizados de maneira satisfatória, faz-se necessário a realização de reparos, tendo em vista sua importância para atender as necessidades da municipalidade na manutenção das unidades públicas em diversos locais localizados no Município de São Jorge D'Oeste.

A exigência de que o material objeto da licitação seja de qualidade é inerente do poder discricionário conferido à Administração Pública, à qual compete avaliar os critérios, condições e produtosmais vantajosos para seu uso. Assim, quando identificada à necessidade de licitar o objeto do pregão em referência, foi verificada em aquisições anteriores que, alguns produtos/serviços constantes das ARP, não apresentam a qualidade, durabilidade, garantia adequada para garantir o funcionamento prolongado das máquinas/veículos, o que tem prejudicado o andamento dos serviços para atender a demanda do município, provocando manutenções frequentes e que comprometem o rendimento e estado de conservação da frota municipal.

Além do mais, não vislumbramos no procedimento, qualquer caráter restritivo ou limitação à participação de interessados, em momento algum o princípio da competitividade sobre a qual transcrevemos o conceito formulado por Alexandre Morais:

"Assim, princípio da eficiência é o que impõem à administração pública direta, indireta a seus agentes a persecução do bem comum, por meio do exercício de suas competências de forma imparcial neutra, transparente, participativa, eficaz,sem burocracia e sempre em busca da qualidade, primando pela adoção dos critérios legais e morais para melhor utilização possível dos recursos públicos, de maneira a evitarem-se desperdícios e garantir-se maior rentabilidade social".

A Administração, com essa decisão justificada, visa aumentar o desconto oferecido pelas empresas licitantes e o desconto na compra das peças e com isso obter uma economia dos recursos públicos, devido ao ganho de escala no fornecimento de todos os serviços/produtos licitados, bem como facilitar e otimizar a gestão do contrato, pois caso os itens sejam divididos entre vários licitantes, qualquer atraso por parte de qualquer um deles poderá comprometer todo o planejamento de manutenção das veículos (automóveis e caminhões) desta Administração. Nas licitações passadas que tinham como julgamento a divisão por itens, trouxe muito transtorno nas execuções dos serviços bem como, na fiscalização por parte da municipalidade, conforme constatado e comentado pelos fiscais de contrato.

Sobre este tema, podemos citar a obra *"Temas Polêmicos sobre Licitações e Contratos"*, vários autores, da editora Malheiros, na página 74, o seguinte trecho:

"(...) em geral, a economia de escala é instrumento fundamental para diminuição de custos. Quanto maior a quantidade a ser negociada, menor o custo unitário, que em decorrência do barateamento do custo da produção (economia de escala na indústria), quer porque há diminuição da margem de lucro (economia de escala geralmente encontrada no comércio)".

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se poradotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

Finalmente, considerando a quantidade, qualidade e economicidade verificam-se, portanto que não existe qualquer restrição ao caráter competitivo do certame. A exigência dos produtos visa obter o melhor negócio para administração, racionalizando o uso dos recursos públicos.

No que diz respeito à quantidade/valor estimado para esse processo licitatório foi determinada com base no número existente destes veículos que a Administração Municipal possui em seu patrimônio. Posto isso, conclui-se que as quantidades estimadas são para atender as necessidades da Administração e manter os veículos em pleno funcionamento por um período de 12 (doze) meses, porém, é uma estimativa, servindo apenas como parâmetro.

3 - CRITERIOS DE JULGAMENTO

Justifica-se a solicitação do julgamento por LOTES, pois a Administração deste Município busca sempre confecionar editais com base em definir de maneira precisa o que realmente contempla o interesse público, verificando-se ainda sua conformidade com os ditames legais. Os editais devem sempre buscar a proposta mais vantajosa e evitar a redução do universo de participantes do procedimento licitatório, preservando, portanto, o referido interesse público.

Ocorre que, se por um lado, a Administração não pode restringir em demasia o objeto a ser contratado sob pena de frustrar a competitividade, por outro, não podemos definir o objeto de forma excessivamente ampla, podendo, neste caso, os critérios para julgamento das propostas falecerem, em virtude da própria administração admitir propostas díspares, inclusive as que não satisfazem ao interesse público.

Assim podemos concluir que a definição do objeto da licitação pública e as suas especificidades são discricionárias, competindo ao agente administrativo avaliar o que o interesse público demanda obter mediante a aquisição.

No presente caso, a Administração, lançando-se do poder discricionário que tem, permitiu que para o certame exista um vencedor para cada LOTE, contendo os itens agrupados. Quanto a opção por DESCONTO PROPORCIONAL, foi optado, haja vista que o Portal de Compras do Governo Federal (COMPRASNET) utilizado por este município, realiza seus julgamentos em licitações por GRUPO (LOTE) onde os lances

devem ser enviados por item e não valor global, e este processo possui lotes com itens agrupados no mesmo código EX:(PO E PR), e por conta disso, optamos em utilizar o DESCONTO PROPORCIONAL PARA O ITEM 01 DE TODOS OS LOTES, evitando possíveis problemas no processo e na designação do valor final de cada item. Não entendemos que o agrupamento de diversos itens em um lote irá comprometer a competitividade do procedimento. Acreditamos inclusive que tal agrupamento irá resultar em considerável ampliação da competitividade, pois os valores se tornarão mais atraentes aos proponentes, devendo assim aumentar a probabilidade de que a Administração venha a celebrar contratosmais vantajosos, tendo em vista que ela receberá mais propostas, beneficiando a eficiência dos contratos administrativos.

O percentual de desconto proporcional aplicado às peças de reposição será acrescido em 20% (vinte) sobre a valor de desconto das peças originais.

Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as peças originais, o desconto para as peças de reposição será automaticamente de 30% (trinta).

Importante salientar ainda que esta Administração pretende adquirir produtos que no seu contexto geral são da mesma natureza/aplicabilidade, da mesma forma, é desejável que um mesmo fornecedor seja responsável pela entrega de todos os itens desse lote, haja vista que são itens que são utilizados na mesma execução, tendo a certeza que aglutinando os itens em lotes distintos poderá gerar aos licitantes ganhadores uma maior economia de escala que, certamente, será traduzida em menores preços em sua proposta.

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

PARA CONHECIMENTO DOS PROPONENTES:

%PO= Desconto De Peças Originais/Genuínas Ofertadas Pelas Empresas;

%PR= Desconto Dè Peças de Reposição Ofertadas Pelas Empresas;

%MO= Desconto De Mão De Obra Ofertadas Pelas Empresas; DESCONTO SOBRE VALOR MÉDIO DE (MO) HORA;

AINDA:

PO=Peças Originais (Genuínas) De Fabrica: aquelas fornecidas diretamente pelamontadora e/ ou revendedora autorizada;

PR=Peças de Reposição: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas(sem uso anterior).

MO= Mão De Obra Por Hora: Incluído todas e quaisquer despesas de seus funcionários. Será de total responsabilidade da CONTRATADA o deslocamento, pernoite, alimentação e demais despesas do TÉCNICO responsável da mesma para realizar os serviços nos locais onde estiver o maquinário/equipamento, pertinentes à execução do objeto do Contrato.

4 - SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

Atestado e/ou declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, em nome da licitante, relativo à execução de serviços semelhantes e/ou idênticos ao objeto do presente termo de referência. Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local.

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo:

a) Local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção Estacionamento coberto para acomodação dos veículos em segurança;

b) 01(um) Box;

c) Manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros);

d) Scanner para eletrônicos;

e) Veiculo(s) para socorro / atendimento de campo;

f) Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários;

g) Mecânicos especializados e treinados na marca;

h) Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

Caso a proponente não possua local nas condições estabelecidas no item acima, terá o prazo de trinta (30) dias corridos para regularização. A infraestrutura instalada, equipamentos, ferramentas e o local escolhido pela mesma estarão sujeitos a aprovação por parte da contratante, através de equipe técnica a ser designada pela administração, os quais realizarão inspeções in loco para verificar se as exigências e as necessidades da Administração Municipal estão sendo atendidas. Em caso de não atendimento, a empresa

licitante será notificada para realizar as adequações no prazo de dez (10) dias, após novas inspeções for constatado que os problemas persistem, a empresa será considerada desclassificada do certame.

5 - PRAZO DE VALIDADE

A Ata de Registro de Preços deverá ter vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

6 - LOCAL FORMA DE ENTREGA/EXECUÇÃO

Os produtos/Serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues/executados sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria demandante, na sede do no Município de São Jorge D'Oeste.

Quando for serviço a ser executado na sede da CONTRATADA Os serviços deverão ser prestados nas instalações da oficina da contratada, que deverá estar localizada na ÁREA DE ABRANGÊNCIA DE NO MÁXIMO 90 KM DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE; com este a economia de combustível e maior, pois não precisarão ser realizados grandes deslocamentos para transportar o veículo ate o estabelecimento da contratada. Posto isso, salienta-se que com empresas fora deste perímetro isso não ocorrera, pois terá que ser realizado grande deslocamento ate o referido local que venceu a licitação e quanto mais longe do parque de máquinas (Garagem Municipal) mais demorado será o processo de manutenção, maior cera o gasto com combustível, além de correr o risco de os serviços serem comprometidos, pois o veículo estará vulnerável a vários tipos de intemperes. Esses fatores apontados e agilidade são essenciais, pois o município dispõe de veículos que transportam pessoas em vários projetos da Administração Municipal, além de veículos que executam as mais diversas variedades de obras e serviços, essenciais para o bom andamento das atividades do município.

Ainda neste contexto quando os veículos devem ser retirados na garagem municipal e no caso de paralisação em local de serviço em **(área urbana ou rural do município)**, deverá ser rebocado pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO), em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da CONTRATADA, para ressarcir qualquer custo que por ventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

SERÁ UTILIZADO COMO CRITÉRIO DE VALORAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DO DESCONTO, O SISTEMA AUDATEX. (SENDO QUE O VALOR FINAL COM DESCONTO DAS PEÇAS NÃO PODERA SER ACIMA DOS VALORES DE MERCADO).

Na ausência deste, a critério da administração poderá ser a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, ser os de mercado no momento da aquisição e necessidade, ou seja, aprovados na execução mediante parecer da Secretaria demandante, dentro do que se mede na regra de mercado para o item que for necessário, tanto de cotações com empresas do mesmo ramo e/ou concessionaria da marca,

tabela oficial de preços da concessionaria da marca ou na ausência ou impossibilidade destas, os preços de venda a outros contratos ou praticados pela contratada com outras esferas ou municípios bem como também verificar as médias de valores em sites de internet. (sempre comparando e efetuando a média de valores de peças e produtos da mesma marca/qualidade, sendo que os valores finais não poderão ser acima dos valores de mercado).

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo 01(um) Box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção. Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramentale instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários. Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

A contratada deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços e fornecimento das peças no prazo de até **02 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro); relação da peças (quantidade, código, marca, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do equipamento, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

Também poderão ser autorizadas previamente por servidor designado, peças a serem recuperadas, mediante preço através de comprovação por três orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da Administração a análise da viabilidade ou não, da recuperação, considerando o que for mais vantajoso para o Município.

A contratada deverá informar por escrito às peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por ser mais vantajoso ao município, não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da contratante a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o quefor mais vantajoso para o município.

Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora tendo com referência individual de cada serviço o tempo considerado pelas empresas do ramo como tempo padrão de reparos para execução dos serviços ou tabela de referência oficial atualizada apresentada pela mesma. O tempo dos serviços poderão ser verificados junto às despectivas revendedoras autorizadas de cada marca de veículos. Valendo assim a/o de menor tempo.

A CONTRATADA deverá fornecer previamente o orçamento, para efeito de aprovação do serviçoa

ser executado, conforme horas e preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio dos orçamentos ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados. Sendo que o servidor designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto na execução.

A não comprovação do orçamento de serviço ou peça assinado e identificado por razões justificada pelo servidor público designado, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

Todas as peças originais/reposição aplicados nos veículos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

O PREÇO DE REFERENCIA DAS PEÇAS SERÃO OS DA TABELA AUDATEX, APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO. (APÓS A APLICAÇÃO DO DESCONTO NAS PEÇAS AS MESMAS NÃO PODERÃO TER OS VALORES ACIMA DO DE MERCADO).

NO CASO DA PEÇA NÃO EXISTIR NA TABELA AUDATEX FICA AUTORIZADO Para realização dos serviços e para o fornecimento de peças, a CONTRATANTE deverá providenciar no mínimo, 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionarias/ fabricantes, que por sua vez:

MEDIANTE A CONFERÊNCIA DOS ORÇAMENTOS E APROVAÇÃO, APLICARA O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO NO MENOR VALOR DE CADA ITEM/PEÇA CONSTANTE NOS ORÇAMENTOS (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pelo contratante);

SENDO ESTE ACIMA CITADO SOMENTE EM CASOS QUE AS PEÇAS NÃO CONSTAREM NA TABELA AUDATEX.

Não concordando com os valores apresentados rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usara este como valor/orçamento substituto;

Na impossibilidade de adquirir mais de um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor da Garagem Municipal e/ou Secretário Municipal de Administração para autorização. Onde no mesmo será

APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.

Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, auto peças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos veículos, deverá comprovar para o servidor público designado, que as peças são de boa qualidade e das marcas cotadas no orçamento, **a contratada deverá devolver à contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente, com etiqueta, constando a identificação completa da máquina rodoviária. Os materiais deverão acompanhar o equipamento quando da entrega do mesmo após a execução dos serviços solicitados, que os manterá para fins de auditoria.**

A contratada não poderá ultrapassar o período (hora mecânica ou elétrica) necessário para a execução dos serviços, conforme tempo padrão de mão de obra dos fabricantes do equipamento.

Fica a critério da CONTRATADA fornecer cópia de tabela Temporária ou tabela padrão de mão-de-obra do fabricante do veículo atualizada.

A contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

Após a realização de cada serviço, disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste" efetuando a entrega do veículo em boas condições de limpeza.

Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte, e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respetivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

A contratante reserva-se ao direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda às exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

A entrega e retirada do veículo no estabelecimento da contratada, ficara sob responsabilidade da contratante, através de servidor devidamente autorizado, mediante anotação das condições de entrega e recebimento com sua despectiva quilometragem/horimetro, o qual devera realizar inspeção do equipamento de maneira a verificar se o serviço foi executado corretamente.

O aceite do servidor por parte da contratante se dará após vistoria do veículo, realizada pelo operador, visando verificar a qualidade do serviço realizado. Não havendo aceite, o veículo devera retornar para o estabelecimento da contratada para correção dos serviços.

A contratada devera manter o controle de entrada e saída de veículos, com emissão de guia de recebimento/devolução, constando inclusive acessórios, equipamento e objetos que acompanhem os veículos, a descrição dos serviços realizados e a respectiva autorização da contratante.

Os serviços deverão ser executados de maneira que mantenha os veículos em condições de perfeito, ininterrupto e regular funcionamento.

Havendo divergência entre os serviços solicitados e os entregues, o gestor do contrato efetuara a notificação a empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades num prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

7 - CRONOGRAMA / PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:

O Fornecimento devera ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação da Secretaria de Administração.

O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **2 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do veiculo (marca, modelo, série, ano, hodômetro/horimetro); relação da peças (quantidade, código audatex, marca **(PO OU PR)**, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do veiculo, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

O município de posse deste orçamento, após analise dos produtos/serviços e valores, fara a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças/serviços de acordo com a necessidade, mediante ordem de fornecimento ou nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.

A Contratada terá um prazo máximo de termino de execução dos serviços de **05(cinco) dias uteis** após a autorização, contados do momento do recebimento da nota de empenho, confirmação por e- mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

Quando forem serviços emergenciais estes deverão ser executados/atendidos no máximo **24 (Vinte e quatro) horas** contados da solicitação formal com a aprovação do orçamento via e-mail ou entregue diretamente. O prazo poderá ser estendido nos casos de maior complexidade que deverão ser executados nos prazos estipulados acima descritos.

Os bens, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (Doze) meses (vigência).**

Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03(três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 – DAS OBRIGAÇÕES

DA CONTRATADA:

- Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- A Contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

- A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

- A contratada deverá dispor de estrutura própria, com disponibilização de profissionais necessários para a prestação dos serviços contratados, bem como toda infraestrutura e equipamentos como: local apropriado que ofereça condições para realização dos serviços, de fácil acesso aos maquinários,

ferramental completo, área administrativa e outras condições necessárias, também devera dispor de local coberto, limpo, fechado, de modo que os veículos/maquinários fiquem livres da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, com a segurança devida;

- Permitir e facilitar o acesso dos funcionários municipais designados a fazerem o acompanhamento da execução dos serviços.

- Enviar seus colaboradores devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados, provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso.

- A contratada ficará obrigada a refazer, a suas expensas, o serviço que vier a ser recusado, sendoque o mesmo não atenda as exigências;

- A CONTRATADA deverá fornecer, além da mão de obra, todo o ferramental, EPI´s, EPC´s, equipamentos adequados necessários à execução dos serviços e veículo para transporte de seus funcionários. Esse veículo deve ser dimensionado para atender a equipe que prestará os serviços de manutenção, devendo prever o carregamento de ferramentas e equipamentos necessários para a realização das atividades solicitadas pela CONTRATANTE;

- Cumprir fielmente com todas as obrigações do Termo de Referência;

- Manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

- Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto do Contrato;

- A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

- A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

- Todos os Produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

- A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

- Independentemente da aceitação, o adjudicatório garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

- Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

- Deverá entregar durante toda a vigência do Contrato os produtos apresentados na proposta;

- Os produtos/materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas especificações conforme descrição;

- Todos os materiais/produtos entregues serão recebidos e conferidos por servidor (es) do almoxarifado da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste indicado(s) na minuta da Ata de Registro de Preços item.

DO CONTRATANTE:

- receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

- verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

- comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

- acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

- efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

- Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9 - RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

10 – PENALIDADE/SANÇÕES

As sanções administrativas a serem aplicadas neste processo licitatório fazem referência a Lei nº 10.520/2002, e o previsto na Lei nº 8.666/1993.

11 – FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução da Ata de Registro de Preços, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor GILSON DA SILVA FERNANDES, cujo CPF sob o nº 589.929.360-87, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução da Ata de Registro de Preços, citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

12 - FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor Wilson José da Silva, cujo CPF sob o nº 906.153.529- 87, a Divisão de Almoxarifado, Telefone (46) 3534 8077, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão efetuados pelos Servidores:

FABIANA ZWICKER DE SOUZA: Saúde – Geral:

ALICE DE FATIMA AGOSTINI PARCIANELLO - Educação

REGINALDO BATISTA DA SILVA - Rodoviário

MAURO EDSON OBERGEN - Esporte

MARCOS PAULO LERMEN BEZERRA - Agricultura

GESSICA APARECIDA CELESKI - Social

WILSON JOSE DA SILVA - Administrativo e Urbanismo

GLACIANO DE OLIVEIRA - Obras e Serviços de Engenharia

❖ Sendo que para as demais secretarias, a fiscalização será realizada pelos servidores responsáveis pela retirada do produto no estabelecimento solicitante, devendo obrigatoriamente a Ordem de Serviços estar assinada e/ou carimbada legivelmente pelo mesmo.

RESPONSABILIDADE E ATRIBUIÇÕES DOS FISCAIS:

❖ O responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato a ser firmado será o servidor designado pela Administração, que atuará orientando, fiscalizando e intervindo no interesse da Administração, a fim de garantir o exato cumprimento das cláusulas e condições pactuadas entre as partes.

❖ A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

❖ Zelar para que o objeto da contratação seja fielmente executado conforme o ajustado no contrato;

❖ Certificar as faturas correspondentes e encaminhá-las ao Órgão Financeiro do CONTRATANTE após constatar o fiel cumprimento dos encargos ajustados;

❖ Anotar em documento próprio as ocorrências;

❖ Determinar a correção de aplicação das sanções administrativas;

❖ Agir e decidir em nome do CONTRATANTE, inclusive, para rejeitar os fornecimentos e/ou serviços executados em desacordo com os encargos aqui ajustados;

❖ Encaminhar à autoridade superior as providências cuja aplicação ultrapasse o seu nível de competência com o estabelecido no art. 65 da Lei 8.666/93

RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

CRITERIO DE JULGAMENTO

Modalidade; por tratar-se de aquisição de produtos comuns e não há como se apuras de logo, se será necessário toda a quantidade pretendida, o pregão e a modalidade adequada para licitação pretendida, assim como o sistema de Registro de Preços (Artigo15, da Lein°866/93 e 11, da Lei n° 10.520/02).

O critério de julgamento será o de MAIOR DESCONTO POR LOTE, observadas as especificações técnicas e demais condições definidas neste termo de referência.

RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

Critério de Julgamento: MAIOR DESCONTO POR LOTE.

Origem dos Orçamentos de serviços: foi realizado pesquisa de preço em plataforma banco de preços, foi adotado critério de apuração de menor preço entre os orçamentos.

Prazo de vigência:	**12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos.**
Prazo de entrega:	**12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por sucessivos períodos.**
Prazo de Entrega:	**10 Dias, Após a solicitação por requisição.**
Prazo para iniciar:	**Após a assinatura do contrato.**
Condições de pagamento:	**Até 30 (trinta) dias após emissão de Nota Fiscal.**

São Jorge D'Oeste-PR, 25 de JULHO de 2023.

PAULO DUARTE
Depto. De Compras

De acordo.
em 25/07/23

Elizangela Aives Gomes
Advogada
OAB/PR 64 103

Autorizo a LICITAÇÃO nos termos da Lei

LEILA DA ROCHA
Prefeita

26/07/23

ANEXO I – RELAÇÃO ATUAL DE VEICULOS (ÔNIBUS, AMBULÂNCIAS E CAMINHÕES) PERTENCENTES À MUNICIPALIDADE

VEÍCULO/ MARCA	PLACA	RENAVAN	ESPÉCIE	ANO/ MODELO	CHASSI	Nº FROTA
FORD CARGO CAMINHÃO BASCULANTE 2622 E	ARG-4643	001404229944	CAMINHÃO BASCULANTE	2008-2009	9BFZCE9VX9BB29156	PARQUE DE MÁQUINAS 27
FORD CARGO CAMINHÃO BASCULANTE 2622 E	ARG-4644	00140445510	CAMINHÃO BASCULANTE	2008-2009	9BFZCE9V09BB28016	PARQUE DE MÁQUINAS 26
FORD CARMINÃO BASCULANTE F-14000 HD	AHX-9110	00701493542	CAMINHÃO BASCULANTE	1998-1998	9BFXTNSZ3WDB33134	PARQUE DE MÁQUINAS 34
FORD CARMINÃO BASCULANTE F-14000 HD	AEM-7311	00618979379	CAMINHÃO BASCULANTE	1994-1994	9BFXTNSM3RDB30033	PARQUE DE MÁQUINAS 35
FORD CARMINÃO BASCULANTE F-14000 HD	AHX-9109	00701492520	CAMINHÃO BASCULANTE	1997-1998	9BFXTNSZ7VDB15850	PARQUE DE MÁQUINAS 32
FORD CAMINHÃO COM CARROCERIA F4000 4X4	BBP-4769	01130352452	CAMINHÃO CARROCERIA DE MADEIRA	2017-2017	9BFLF49P5HB01298	PARQUE DE MÁQUINAS 212
IVECO TECTOR CAMINHÃO 150E21	BCJ-8608	01163019140	CAMINHÃO LIXO RECICLÁVEL	2018-2018	93ZA01LF0J8933346	PARQUE DE MÁQUINAS 223
IVECO ÔNIBUS ESCOLAR BUS 10-190 E	RHH-IC87	01265515996	ÔNIBUS ESCOLAR	2020-2021	93ZK01BDZM8940519	EDUCAÇÃO 246
VOLVO ÔNIBUS RODORIÁRIO STARDAT MODELO ROMA M3	BBZ-1630	01143571859	ÔNIBUS	2017-2018	9BVT5T725JE404255	SAÚDE 217
MARCOPOLO VOLARE ÔNIBUS W9 ON	AUW-9691	415872448	ÔNIBUS	2011-2011	93PB40E31CC038891	SAÚDE 90
MARCOPOLO VOLARE MICRO ÔNIBUS ESCOLAR W8 ESC	AWN-9648	00510678440	MICRO-ÔNIBUS ESCOLAR	2012-2013	93PB11N32DC043941	EDUCAÇÃO 107
MARCOPOLO VOLARE MICRO ÔNIBUS ESCOLAR W8 ESC	AWN-9691	00509677487	MICRO-ÔNIBUS ESCOLAR	2012-2013	93PB11N32DC043060	EDUCAÇÃO 108
MARCOPOLO VOLARE MICRO	AWN-9687	00509666736	MICRO-ÔNIBUS ESCOLAR	2012-2012	93PB40N31CC041661	EDUCAÇÃO 109

ÔNIBUS EXECUTIVO						
MARCOPOLO VOLARE ÔNIBUS ESCOLAR V8L EO	BCK-9532	01164836819	ÔNIBUS ESCOLAR	2018-2019	93PB54M32KC060200	EDUCAÇÃO 224
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2729K-36 6X4	AYC-9467	00996778527	CAMINHÃO BASCULANTE	2013-2013	9BM693388DB940767	PARQUE DE MÁQUINAS 166
MERCEDES BENZ ÔNIBUS ESCOLAR RURAL ORE 3	AXY-9747	00700559825	ÔNIBUS ESCOLAR	2013-2014	9BM384069EB930503	EDUCAÇÃO 133
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2729K-36 6X4	AYJ-5604	01008102420	CAMINHÃO BASCULANTE	2014-2014	9BM693388EB951406	PARQUE DE MÁQUINAS 177
MERCEDES BENZ CAMINHÃO PRANCHA ATRON 2729 6X4 DIESEL	AXN-0275	00567489450	CAMINHÃO PRANCHA	2013-2013	9BM693328DB905903	PARQUE DE MÁQUINAS 129
MERCEDES BENZ CAMINHÃO ATRON 2729 K-36 6X4	AYC-9468	000310146	CAMINHÃO BASCULANTE	2013-2013	9BM693388DB940791	PARQUE DE MÁQUINAS 165
MERCEDES BENZ CAMINHÃO ATEGO 1419	SDP-5B03	01301711915	CAMINHÃO TANQUE	2022-2022	9BM958130NB267047	PARQUE DE MÁQUINAS 286
MERCEDES BENZ CAMINHÃO COLETOR DE LIXO ATEGO 2430 ANO 2015	AZZ-2718	01064022160	CAMINHÃO LIXO	2015-2015	9BM958094FB007934	PARQUE DE MÁQUINAS 191
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATEGO 2730 B-36 ANO 2020	BIY-3159	01251882932	CAMINHÃO BASCULANTE	2020-2021	9BM958170LB191896	PARQUE DE MÁQUINAS 245
MERCEDES BENZ SPRINTER TCA MIC	RHZ-6H12	01300032828	VAN	2021-2022	8AC907857NE211436	SAÚDE 278
MERCEDES BENZ SPRINTER 310D	AHV-4901	698815645	VAN	1997-1997	8AC690331VA512888	SOCIAL 38
MERCEDES-BENZ VAN SPRINTER 415	BAE-8420	01073310504	VAN	2015-2016	8AC906633GE113949	SAÚDE 193

CDI DIESEL						
MERCEDES-BENZ VAN SPRINTER MB 415 CDI DIESEL	BCT-9138	01178464404	MICRO ÔNIBUS	2018-2019	8AC906633KE162046	SAÚDE 229
MERCEDES-BENZ SPRINTER VAN 516 19+1	BEO-8J74	01245751805	MICRO ÔNIBUS	2020-2021	8AC907857ME187652	SAÚDE 241
MERCEDES-BENZ AMBULÂNCIA SPRINTER 415-CDI	BDJ-5J24	01204123931	AMBULÂNCIA PADRÃO SAMU 192	2019-2019	8AC906633KE171296	SAÚDE 234
MERCEDES-BENZ AMBULÂNCIA SPRINTER 311 CDI	BAU-4027	01097332338	AMBULÂNCIA	2015-2016	8AC906633GE112029	PARQUE DE MÁQUINAS 209
VOLKSWAGEM CAMINHÃO BASCULANTE 26220, EURO 03 WORKER PRÓ-CAXIAS	AUW-5891	406327556	CAMINHÃO BASCULANTE	2011-2012	953378209CR200166	PARQUE DE MÁQUINAS 97
VOLKSWAGEM CAMINHÃO (BOMBEIROS) 13180	ARJ-5292	147288770	CAMINHÃO DEFESA CIVIL	2009-2009	9BW7672349R930091	PARQUE DE MÁQUINAS 124
VOLKSWAGEM CAMINHÃO 14.190 CRM 4X2	RHU-8C50	01291392758	CAMINHÃO FOSSA	2021-2022	9536E7230NR038080	PARQUE DE MÁQUINAS 284
VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR RURAL 15.190 EOD E HD ORE	AXN-0273	00585035628	ÔNIBUS ESCOLAR	2013-2013	9532E82WXDR346984	EDUCAÇÃO 127
VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR RURAL ORE 2, 15.190 EOD E. HD ORE	AXN-0271	00584961987	ÔNIBU ESCOLAR	2013-2013	9532E82WIDR347313	EDUCAÇÃO 128
VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR 15.190 EOD ES ORE	AUH-0364	339091053	ÔNIBUS ESCOLAR	1990-1991 2011-2011	9532882W5BR152125	EDUCAÇÃO 84
RENALT AMBULÂNCIA MASTER L2H2	SDU-0H35	01318878982	AMBULÂNCIA	2022-2023	93YF620002PJ316458	SAÚDE 281

OBS: A relação de máquinas constantes desde anexo serve apenas como referência para os tipos de peças/serviços a serem fornecidos podendo, contudo, sofrer alterações durante a execução de Ata de Registro de Preços, devido a baixa ou aquisição/recebimento de outras máquinas. Sendo que estas alterações não aplicam em reajuste do valor contratual, desde que as máquinas a serem inseridas estejam de acordo com o descritivo de cada lote.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 31/07/2023

DE: *PREFEITA*
PARA: COMISSÃO LICITAÇÃO

Preliminarmente à autorização solicitada, o presente processo deverá tramitar pelos setores competentes com vistas:

1- À indicação de recursos de ordem orçamentária para fazer frente a despesa;

2 - À elaboração de parecer sobre a necessidade de procedimento licitatório, indicando a modalidade e o tipo de licitação a serem adotados no certame;

3- À elaboração da minuta do instrumento convocatório da licitação e da minuta do contrato;

4- Ao exame e aprovação das minutas indicadas no item 3 acima.

Cordialmente

LEILA DA ROCHA
PREFEITA

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Recebi neste data 31/07/23.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 31/07/2023

A: Pregoeiro

A: **Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças**
Senhor Ivanir da Silva

ASS. Faz Solicitação

Tem o presente a finalidade de solicitar de Vossa Senhoria que nos informe a existência de recursos, financeiros objetivando a **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcapolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**, até o valor de R$ **2.021.130,00 (dois milhões, vinte e um mil, cento e trinta reais).**

Atenciosamente,

SÃO JORGE D'OESTE
23-11-63

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Ivanir da Silva
Contador

Recebi neste data 31/07/23.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 31/07/2023

DE: Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças
PARA: PREGOEIRO

Senhor

Em atenção a solicitação expedida por Vossa Senhoria em, **31/07/2023**, informamos a existência de previsão de dotação orçamentária para assegurar o empenho das obrigações decorrentes da(s) aquisição(ões) constante da solicitação supra, sendo que o mesmo será efetuado através da Dotação Orçamentária existente e mediante abertura de crédito adicional suplementar na(s) seguinte(s) dotação(ões):

Dotações					
Exercício da despesa	**Conta da despesa**	**Funcional programática**	**Fonte de recurso**	**Natureza da despesa**	**Grupo da fonte**
2023	**2690**	**10.001.12.361.0013.2046**	**0**	**3.3.90.30.39.99**	**Do Exercício**
2023	**2790**	**10.001.12.361.0013.2046**	**0**	**3.3.90.39.19.99**	**Do Exercício**
2023	**3680**	**11.001.10.301.0011.2054**	**0**	**3.3.90.30.39.99**	**Do Exercício**
2023	**3800**	**11.001.10.301.0011.2054**	**0**	**3.3.90.39.19.99**	**Do Exercício**
2023	**4640**	**12.002.26.782.0009.2066**	**0**	**3.3.90.30.39.99**	**Do Exercício**
2023	**4690**	**12.002.26.782.0009.2066**	**0**	**3.3.90.39.19.99**	**Do Exercício**

Cordialmente,

Ivanir da Silva
Contador

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Recebi neste data 31/07/23.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 31/07/2023

AUTORIZAÇÃO PARA LICITAÇÃO

DE: **PREFEITA**
PARA:PREGOEIRO

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo **AUTORIZO** a licitação sob a modalidade **Pregão**, que tem por objeto a **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcapolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**, nos termos da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

A Comissão de Licitação é aquela nomeada pela Portaria nº **2467/2023.**

Encaminhe-se ao Setor/Departamento de Licitação para as providências necessárias.

SÃO JORGE D'OESTE

LEILA DA ROCHA
PREFEITA

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Recebi neste data 31/07/23.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90/2023

O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 23/08/2023 até as **08h00**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por lote com maior desconto que tem por objeto **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcapolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.** Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **08h00 do dia 23 de agosto de 2023,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br**. Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações, no mesmo endereço. Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050 e no site: http://www.pmsjorge.pr.gov.br ou através do site: **www.gov.br/compras/pt-br.**

São Jorge D'Oeste-PR, 31/07/2023.

Leila da Rocha
Prefeita

SÃO JORGE D'OESTE
23-11-63

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

SÃO JORGE D'OESTE - PARANÁ, 31/07/2023

DE: **Pregoeiro**
PARA: **Assessoria Jurídica**

Pelo presente encaminhamos a Vossa Senhoria minuta do Edital de Licitação nº. **90/2023, MODALIDADE: Pregão** e respectiva minuta do Contrato, para os fins previsto no parágrafo único do art. 38 da Lei nº 8.666/93.

Atenciosamente,

Daniel Souza Dias
Pregoeiro

Assessor Jurídico

Recebi neste data 31/07/23

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

PROCURADORIA MUNICIPAL

DO: PROCURADOR - MOACIR LUIZ GUSSO;

PARA: SRA. LEILA DA ROCHA - DD. Prefeita;

ASSUNTO: LICITAÇÃO - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO nº 90/2023 - Tipo REGISTRO DE PREÇOS:

OBJETO: Fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade em relação aos veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcapolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de SÃO JORGE D´OESTE PR;

PARECER JURÍDICO nº 146.07/2023;

LOTE nº 01:

Item nº 01 - Peças para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa e substituição de peças de Máquinas da marca MERCEDES BENS. Peças Originais. Desconto mínimo 5% (cinco, por cento). Valor do item **R$ 670.000,00** (seiscentos e setenta mil reais);

Item nº 02 - Mão de obra para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa maquinas marca MERCEDES BENS - Desconto mínimo de 10% (dez, por cento). 500 (quinhentas) horas. Valor unitário **R$ 117,00** (cento e dezessete reais). Valor do item **R$ 58.500,00** (cinquenta e oito mil e quinhentos reais);

VALOR TOTAL DO LOTE R$ 728.500,00 (setecentos e vinte e oito mil e quinhentos reais);

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

LOTE nº 02:

Item nº 01 - Peças para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa e substituição de peças de veículos e utilitários marca IVECO. Peças Originais. Desconto mínimo 5% (cinco, por cento). Valor do item **R$ 110.000,00** (cento e dez mil reais);

Item nº 02 - Mão de obra para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa veículos e utilitários da marca IVECO. Desconto mínimo de 10% (dez, por cento). 200 (duzentas) horas. Valor unitário **R$ 117,00** (cento e dezessete reais). Valor do item **R$ 23.400,00** (vinte e três mil e quatrocentos reais);

VALOR TOTAL DO LOTE R$ 133.400,00

LOTE nº 03:

Item nº 01 - Peças para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa e substituição de peças de veículos e utilitários marca VOLKSVAGEN. Peças Originais. Desconto mínimo 5% (cinco, por cento). Valor do item **R$ 325.000,00** (trezentos e vinte e cinco mil reais);

Item nº 02 - Mão de obra para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa de veículos e utilitários marca VOLKSWAGEN. Desconto mínimo de 10% (dez, por cento). 400 (quatrocentas) horas. Valor unitário **R$ 117,00.** (cento e dezessete reais). Valor do item **R$ 46.800,00** (quarenta e seis mil e oitocentos reais);

VALOR TOTAL DO LOTE R$ 371.800,00 (trezentos e setenta e um mil e oitocentos reais);

LOTE nº 04:

Item nº 01 - Peças para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa e substituição de peças de veículos e utilitários marca FORD. Peças Originais. Desconto mínimo 5% (cinco, por cento). Valor do item **R$ 365.000,00** (trezentos e sessenta e cinco mil reais);

Item nº 02 - Mão de obra para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa de veículos e utilitários marca FORD. Desconto mínimo de 10% (dez, por cento). 400 (quatrocentas) horas. Valor unitário **R$ 117,00** (cento e dezessete reais). Valor do item **R$ 46.800,00** (quarenta e seis mil erais);

VALOR TOTAL DO LOTE R$ 411.800,00 (quatrocentos e onze mil e oitocentos reais);

LOTE nº 05:

Item nº 01 - Peças para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa e substituição de peças de veículos e utilitários marca MARCOPOLO. Peças Originais. Desconto mínimo 5% (cinco, por cento). Valor do item **R$ 190.000,00** (cento e noventa mil reais);

Item nº 02 - Mão de obra para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa de veículos e utilitários marca MARCOPOLO. Desconto mínimo de 10% (dez, por cento). 400 (quatrocentas) horas. Valor unitário **R$ 117,00** (cento e dezessete reais). Valor do item **R$ 29.250,00** (vinte e nove mil, duzentos e cinquenta reais);

VALOR TOTAL DO LOTE R$ 219.250,00 (duzentos e dezenove mil, duzentos e cinquenta reais);

LOTE nº 06:

Item nº 01 - Peças para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa e substituição de peças de

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

veículos e utilitários marca VOLVO. Peças Originais. Desconto mínimo 5% (cinco, por cento). Valor do item **R$ 90.000,00** (noventa mil reais);

Item nº 02 - Mão de obra para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa de veículos e utilitários marca VOLVO. Desconto mínimo de 10% (dez, por cento). 80 (oitenta) horas. Valor unitário **R$ 117,00.** (cento e dezessete reais) Valor do item **R$ 9.360,00** (nove mil, trezentos e sessenta reais);

VALOR TOTAL DO LOTE R$ 99.360,00 (noventa e nove mil, trezentos e sessenta reais).

LOTE nº 07:

Item nº 01 - Peças para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa e substituição de peças de veículos e utilitários marca RENAULT. Peças Originais. Desconto mínimo 5% (cinco, por cento). Valor do item **R$ 50.000,00** (cinquenta mil reais);

Item nº 02 - Mão de obra para manutenção preventiva, corretiva e/ou recuperativa de veículos e utilitários marca RENAULT. Desconto mínimo de 10% (dez, por cento). 60 (sessenta) horas. Valor unitário **R$ 117,00** (cento e dezessete reais) Valor do item **R$ 7.020,00** (sete mil e vinte reais);

VALOR TOTAL DO LOTE R$ 57.020,00 (cinquenta e sete mil e vinte reais).

VALOR GLOBAL DE TODOS OS LOTES - R$ 2.021.130,00 (dois milhões, vinte e um mil e cento e trinta reais).

Temos em mãos para análise e posterior Parecer Jurídico o procedimento acima consignado, entendemos estar de acordo com a legislação pertinente à matéria.

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

Consta neste certame a documentação que entendemos necessária ao seguimento deste procedimento licitatório.

Foram juntados ao certame diversos orçamentos, de empresas distintas, sendo que os de menores valores foram utilizados como parâmetro, quais sejam:

a). PLATAFORMA BANCO DE PREÇOS - CNPJ/MF sob o nº 76.995.380/0001-03 - Municípios de CALIFÓRNIA; CAMPO MAGRO; RIO NEGRO; UBIRATÃ; FÓZ DO IGUAÇÚ PR; e PELOTAS e DONA FRANCISCA RS;

b). MECÂNICA DIESEL EIRELLI - CNPJ/MF sob o nº 40.433.881/0001-01 - SÃO JORGE D´OESTE PR;

c). J.MARTINELLI EIRELI EPP - CNPJ/MF sob o nº 01.400.519/0001-20 - CHOPINZINHO PR;

d). SÉRGIO DALPONTE E FILHO LTDA - CNPJ/MF sob o nº 10.746.90/0001-50 - SÃO JORGE D´OESTE PR;

É o breve relatório.

Neste sentido, passamos a analisar juridicamente, este procedimento:

Neste sentido e após analisar os documentos que fazem parte do certame acima mencionado, nesta fase exordial, observamos que as exigências são aquelas estabelecidas na Legislação atinente a matéria, quais sejam a Lei de Licitações (nº 8.666/93), Lei do Pregão Presencial (nº 10.520/2002).

Consta da documentação a dotação orçamentária da despesa, ampla pesquisa de mercado, o sistema de registro de preços está regulamentado por decreto, enfim, todos os anexos exigidos pela legislação em vigor,

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D' OESTE
ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CPNJ: 76.995.380/0001-03

de forma que entende que o Edital preenche todos os requisitos do art. 40 c/c art. 54 da Lei nº 8666/93.

No entanto faz-se um alerta, já que no Memorando nº 146/2023, em diversos lotes consta que deverá basear-se na Tabela do Sistema AUDATEX, esclarecendo de que aquelas peças que não constam m referida tabela, há necessidade de que sejam apresentados pelo menos 03 (três) orçamentos para se estabelecer o preço base, e sobre o qual ainda há necessidade de se proceder o desconto estabelecido em cada um dos lotes e seus respectivos itens.

ANTE O EXPOSTO, os autos administrativos, no entendimento deste parecerista, no que se refere ao Edital e seus anexos se encontram dentro das exigências previstas na legislação, bem como que os atos até então praticados foram dentro da legalidade, não havendo nada que possa obstar o prosseguimento

São Jorge D´Oeste PR, aos trinta e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três (2.023).

MOACIR LUIZ GUSSO
OAB.PR nº 11.592

Prefeitura Municipal de Mangueirinha

EXTRATO DO CONTRATO N.º 117/2023
REFERENTE PREGÃO PRESENCIAL N.º 054/2022 – PMM
DECORRENTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 072/2022 - PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADO: NITROSEMEN PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA
CNPJ/MF: n.º 85.093.524/0001-27
OBJETO: Aquisições de Semen, Nitrogênio e Materiais para ser utilizado no Programa Municipal de Inseminação Artificial (P.I.A) desenvolvido pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente desta Municipalidade.
VALOR: R$ 51.184,00 (cinquenta e um mil cento e oitenta e quatro reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: Os recursos financeiros decorrentes da contratação do objeto deste contrato correrão a conta do Município de Mangueirinha, alocados nas dotações 3.3.90.30.00.00.00.00.1000 (518).
ENTREGA: CONFORME EDITAL
VIGÊNCIA: 06 (seis) meses.
DATA DE ASSINATURA: 27 de julho de 2023.
Mangueirinha, 27 de julho de 2023.
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 085/2022- PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADA: L DA SILVA REPARAÇÃO AUTOMOTIVA
CNPJ: 31.105.936/0001-00
CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto deste Termo Aditivo a Prorrogação de Prazo Execução do Contrato n.º 085/2022 – PMM, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei n.º 8.666/1993.
CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO DE EXECUÇÃO – Em decorrência do presente adita-se a Cláusula Quarta, §10° do referido contrato pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.
DATA DA ASSINATURA: 05 de abril de 2023
Mangueirinha
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 204/2022- PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADA: A P THALHEIMER
CNPJ: 78.249.000/0001-17
CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto deste Termo Aditivo o aumento quantitativo de 11,61% do contrato n.º 204/2022 – PMM, com fundamento no artigo e artigo 65, § 1, da Lei n.º 8.666/1993.
RECURSOS FINANCEIROS – Os recursos financeiros para cobertura da alteração promovida por meio deste Termo Aditivo correrão a conta do Município de Mangueirinha, consignada no orçamento 2023.
DATA DA ASSINATURA: 01 de agosto de 2023
Mangueirinha 01 de agosto de 2023
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS

INSTRUMENTO PARTICULAR DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL AO CONTRATO Nº 079/2022 – PMM
ALIENANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA
ALIENATÁRIO: M J FIGUEIREDO METALURGICA
CNPJ sob nº 14.520.606/0001-62
OBJETO: Rescindir amigavelmente o Contrato n° 079/2022-PMM, a partir da data de 05/04/2023, nos termos do inciso II, do art. 79 da Lei 8.666/1993.
DATA DA ASSINATURA: 05 de abril de 2023.
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS
INSTRUMENTO PARTICULAR DE RESCISÃO CONTRATUAL AMIGÁVEL AO CONTRATO Nº 106/2022 – PMM
ALIENANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA
ALIENATÁRIO: ERVA MATE MANGUEIRINHA LTDA
CNPJ sob nº 41.157.270/0001-98
OBJETO: Rescindir amigavelmente o Contrato n° 106/2022-PMM, a partir da data de 05/04/2023, nos termos do inciso II, do art. 79 da Lei 8.666/1993.
DATA DA ASSINATURA: 05 de abril de 2023.
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 091/2022- PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADA: SIRLEI APARECIDA DANGUI PINHEIRO – EIRELI
CNPJ: 38.022.337/0001-72
CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto deste Termo Aditivo a Prorrogação de Prazo Execução do Contrato n.º 091/2022 – PMM, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei n.º 8.666/1993.
CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO DE EXECUÇÃO – Em decorrência do presente adita-se a Cláusula Quarta, §10° do referido contrato pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.
DATA DA ASSINATURA: 05 de abril de 2023
Mangueirinha
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 071/2022- PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADA: ERNANITUR AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA
CNPJ: 11.600.843/0001-45
CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto deste Termo Aditivo a Prorrogação de Prazo Execução do Contrato n.º 071/2022 – PMM, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei n.º 8.666/1993.
CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO DE EXECUÇÃO – Em decorrência do presente adita-se a Cláusula Quarta, §10° do referido contrato pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.
DATA DA ASSINATURA: 05 de abril de 2023
Mangueirinha
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 103/2022- PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADA: GRAFFITON INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS
CNPJ: 31.662.234/0001-28
CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto deste Termo Aditivo a Prorrogação de Prazo Execução do Contrato n.º 103/2022 – PMM, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei n.º 8.666/1993.
CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO DE EXECUÇÃO – Em decorrência do presente adita-se a Cláusula Quarta, §10° do referido contrato pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.
DATA DA ASSINATURA: 05 de abril de 2023
Mangueirinha
PUBLIQUE-SE

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 090/2022- PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADA: PAULO SERGIO CALDAS - INDUSTRIALIZAÇÃO
CNPJ: 45.122.788/0001-47
CLÁUSULA PRIMEIRA – Constitui objeto deste Termo Aditivo a Prorrogação de Prazo Execução do Contrato n.º 090/2022 – PMM, com fundamento no artigo 57, inciso II da Lei n.º 8.666/1993.
CLÁUSULA SEGUNDA – PRAZO DE EXECUÇÃO – Em decorrência do presente adita-se a Cláusula Quarta, §10° do referido contrato pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.
DATA DA ASSINATURA: 05 de abril de 2023
Mangueirinha
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 035/2023 – PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR.
CONTRATADO: FIPAL DISTRIBUIDORA DE VEÍCULOS LTDA,
CNPJ sob nº 77.396.810/0001-33.
OBJETO: Serviços de revisão básica com a troca de peças e óleo referente aos 20.000 km do veículo Fiat Toro placa: SDV8V74/PR, a pedido da Secretaria de Municipal de Saúde desta municipalidade.
VALOR: R$ 1.190,07 (Um mil, cento e noventa reais e sete centavos).
DATA: 01de Agosto de 2023.
Mangueirinha 01 de Agosto de 2023.
PUBLIQUE-SE
Setor de Licitações

Prefeitura Municipal de Nova Prata

RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 066/2023
OBJETO: Aquisição de brinquedos e camas empilháveis para as Escola Municipais e Centros de Educação Infantil, conforme demanda da Secretaria de Educação Cultura e Esporte do Município de Nova Prata do Iguaçu - Pr.
O Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 78.103.884/0001-05, com sede à Rua Vereador Valmor Gomes, nº 11/59, Centro, Município de Nova Prata do Iguaçu – Pr, vem neste ato RETIFICAR o edital acima descrito, conforme segue:
1º - JUSTIFICATIVA: Em virtude de solicitação de questionamento do edital, formalizado por empresa interessada na participação do certame, verificou-se a necessidade de ajuste no item do Termo de Referência, conforme segue:
a) Item 06:
- Onde encontra descrito "aro de basquete e painel simulador de carro com volante e marcha", leia-se "com recursos de multitarefas pedagógicas".
2º - Considerando as alterações efetuadas, se faz necessário a reabertura do prazo para o certame, ficando alterada a data de abertura da licitação para dia 17/08/2023, às 09:00 horas.
3º - Ficam inalterados os demais itens previstos no referido edital.
4º - A rerratificação encontra-se disponível na Plataforma COMPRAS. GOV - https://www.gov.br/compras/pt-br/ e no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu: www.npi.pr.gov.br. Esclarecimentos: das 08:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:30 horas, pelo telefone (46) 3545-8000.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 01 de agosto de 2023.
SÉRGIO FAUST - Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 071/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 097/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM.
OBJETO: Aquisição de equipamentos para a agricultura familiar, sendo: descascador de mandioca, lavador de mandioca, descascadora e beneficiadora de arroz, torrador de grãos de café e motocultivador, com recursos oriundos de Transferências Especiais, conforme Plano de Ação nº 09032022-020476/2022 do Município de Nova Prata do Iguaçu – Pr.
DATA DA REALIZAÇÃO: 17/08/2023.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná. www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site www.npi.pr.gov.br, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 01 de agosto de 2023.
SERGIO FAUST – Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de Salto do Lontra

EXTRATO DA ATA 01/2023
CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2023
O Município de Salto do Lontra, estado do Paraná, por intermédio da Comissão de Licitação nº Portaria 496/2022 de 29 de dezembro de 2022, torna público, para conhecimento dos interessados, o objeto Credenciando instituições privadas prestadoras de serviços em saúde, visando à prestação dos serviços de médico na especialidade de pediatria, clínico geral e plantão médico, para atender de forma complementar a rede de assistência à saúde do Município de Salto do Lontra. O presente processo será encaminhado para Secretaria Municipal de Saúde aos cuidados da Senhora Elaine Gonçalves Secretária de Saúde, para averiguação e adequação dos itens a serem contratados para que não extrapolem o limite estipulado no presente chamamento público, e posteriormente encaminhado para ao Senhor Prefeito Municipal e publicado o processo de inexigibilidade, comunicando aos vencedores oportunamente, para a assinatura do contrato e demais atos inerentes a esta licitação. Segue a relação de credenciados abaixo listados:

Nº	EMPRESA HABILITADA	CNPJ Nº.
01	CLINICA MEDICA LUCAS ROSA LTDA	46.533.666/0001-06
02	ELO SERVIÇOS DE SAUDE LTDA	47.826.214/0001-85
03	NATALIA PERÃO DE LIZ SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	41.433.113/0001-68
04	STANG SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	46.241.187/0001-16
05	MEDFACIL SERVIÇOS DE SAUDE LTDA	46.695.791/0001-12
06	AZYO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	43.566.103/0001-26
07	CASSIANO DOS SANTOS VARGAS	35.070.597/0001-25
09	NORTE SUL SERVIÇOS DE SAUDE LTDA	19.850.311/0001-78
10	CLÍNICA MÉDICA DRA LETICIA PAULINA FAUST LTDA	50.095.685/0001-75

Nº	EMPRESA INABILITADA	CNPJ Nº.
08	PADOVANI CLÍNICA MÉDICA EIREU	25.140.182/0001-56

Salto do Lontra, Segunda-Feira, 31 de julho de 2023
Fabiano Romani
Presidente da Comissão De Licitação

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2023
Expirado o prazo recursal, torna-se público a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto em favor da(s) empresa(s):

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	MARCA	QTDE	V.UNT.	TOTAL
1	1	Fornecimento de enxoval hospitalar tem cbp higienizado em forma de locação, envolvendo os seguintes serviços: Fornecimento de rolo o enxoval ao regime de comodato, higienização da roupa e enxoval, utilização de veículos próprios (uso, social, frotas, ambular e transportar, frotas e cargas) de no mínimo 03 vezes por semana nos locais do item com garantia de qualidade, pontualidade dos serviços e seguro para-raio, no endereço do pessoa alimentação especial e demais unidades fixas do município, conforme termo de referência.	LAVEBRAS GESTAO DE TEXTEIS S.A.	LAVEBRAS	59.760, 00	7,39	441.626, 40

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
LAVEBRAS GESTAO DE TEXTEIS S.A.	441.626,40

Salto do Lontra, 01 de agosto de 2023
FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 122/2023

OBJETO:	Contratação de empresa para fabricação e instalação de abrigo para passageiros de ônibus a ser implantado no município de Salto do Lontra conforme projeto e memorials descritivos, com recursos próprios.
CONTRATADO:	TOMCZAK INDUSTRIA DE ESTRUTURAS METALICAS LTDA
CNPJ:	18.778.775/0001-58
VALOR:	83.000,00
VIGÊNCIA:	25/07/24
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr.

Salto do Lontra, Terça-Feira, 01 de agosto de 2023
FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste

AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90/2023
O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 23/08/2023 até as 08h00, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por lote com maior desconto que tem por objeto Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná. Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das 08h00 do dia 23 de agosto de 2023, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br. Edital na integra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações, no mesmo endereço. Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050 e no site: http://www.pmsjorge.pr.gov.br ou através do site: www.gov.br/compras/pt-br. São Jorge D'Oeste-PR, 31/07/2023. Leila da Rocha - Prefeita

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO OESTE

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO 032/2023; OBJETO: Contratação da empresa GRANVEL GRANVILLE VEÍCULOS LTDA, situada no Edifício Luiz Antonio Faedo, 2001, CEP 85601-275, Francisco Beltrão, Paraná, devidamente cadastrada no cadastro nacional de pessoa jurídica (CNPJ) nº 01.680.956/0001-44, para troca de pastilhas de freio traseiras do veículo Renault master placas SDU-0H35 o qual encontra-se com 27.600km, o veículo se encontra em período de garantia da Secretaria Municipal de Saúde do Município de São Jorge D'Oeste–Pr.. FORNECEDOR: GRANVEL GRANVILLE VEÍCULOS LTDA.CNPJ Nº. 01.680.956/0001-44, com sede na AVENIDA LUIZ ANTONIO FAEDO , 2001–CEP: 85601000–BAIRRO: CENTRO CIDADE/UF: Francisco Beltrão/PR. CONTRATANTE: Município de São Jorge D`Oeste–Paraná. FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24, Inciso XVII, da Lei Federal 8.666/93; VALOR–R$ 780,00 (setecentos e oitenta reais), RECONHECIMENTO: 31/07/2023, por Luis Matei, Secretário de Saúde. RATIFICAÇÃO: 31/07/2023, pelo Sra. Leila da Rocha, Prefeita de São Jorge D'Oeste – Paraná.

Cod417236

AVISO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90/2023
O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 23/08/2023 até as 08h00, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por lote com maior desconto que tem por objeto Registro de preços objetivando a futura ou eventual fomecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste–Paraná. Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das 08h00 do dia 23 de agosto de 2023, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br. Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações, no mesmo endereço. Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050 e no site: http://www.pmsjorge.pr.gov.br ou através do site: www.gov.br/compras/pt-br. São Jorge D'Oeste-PR, 31/07/2023. Leila da Rocha–Prefeita

Cod417249

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 72/2023 – Processo nº 229/2023.
OBJETO: Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de materiais gráficos para as diversas Secretarias, kits fantasias e brindes personalizados para campanhas da Secretaria de Saúde do Município de São Jorge D'Oeste–Pr.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 601/2009 e nº 3484/2021; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

EMPRESA VENCEDORA – MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO.
1–CARINE POLETTO FONTANA LTDA CNPJ Nº 31.381.381/0001-20. Item 1 R$ 0,39, Item 22 R$ 7,99, Item 53 R$ 0,40, Item 54 R$ 0,40, Item 57 R$ 9,69, Item 61 R$ 0,39.
2–ADEMAR LOPES CNPJ Nº 33.631.589/0001-85. Item 2 R$ 63,90, Item 3 R$ 11,90, Item 4 R$ 81,99. Item 51 R$ 63,90, Item 67 R$ 169,62.
3–RB FLEXO LTDA CNPJ Nº 50.447.623/0001-85. Item 5 R$ 48,97.
4–GIF PRINT SOLUCOES EMPRESARIAIS LTDA CNPJ Nº 44.272.638/0001-57. Item 6 R$ 54,80. Item 7 R$ 219,50. Item [illegible] R$ 9,99.
[illegible]NORTE INDUSTRIA GRAFICA LTDA CNPJ Nº 18.486.182/0001-18. Item 8 R$ 3,00, Item 10 R$ 1,99, Item 11 R$ 3,40, Item 12 R$ 3,40, Item 13 R$ 4,40, Item 14 R$ 1,90, Item 15 R$ 5,80, Item 16 R$ 1,99, Item 17 R$ 6,90, Item 18 R$ 1,99, Item 59 R$ 0,59.
6–E & F IMPERIUM ARTIGOS PERSONALIZADOS LTDA CNPJ Nº 34.051.252/0001-61. Item 19 R$ 36,00.
7–POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA CNPJ Nº 14.292.313/0001-75. Item 20 R$ 3,00, Item 21 R$ 3,10. Item 30 R$ 0,39, Item 31 R$ 0,79. Item 32 R$ 0,54, Item 34 R$ 0,49, Item 35 R$ 0,59, Item 36 R$ 0,59, Item 37 R$ 0,77. Item 62 R$ 0,23, Item 65 R$ 4,90.
8–M V SANTOS GRAFICA E EDITORA LTDA CNPJ Nº 24.377.532/0001-00. Item 23 R$ 5,44, Item 24 R$ 1,98, Item 26 R$ 135,00, Item 27 R$ 175,00, Item 28 R$ 0,34, Item 29 R$ 1,73. Item 33 R$ 10,00, Item 39 R$ 184,30, Item 41 R$ 1,06, Item 43 R$ 0,44, Item 44 R$ 0,43, Item 45 R$ 4,00, Item 46 R$ 13,20, Item 52 R$ 0,50, Item 55 R$ 0,65, Item 58 R$ 2.000,00, Item 60 R$ 745,00, Item 63 R$ 0,86. Item 64 R$ 2,80, Item 66 R$ 3,37, Item 68 R$ 6,18.
9–STAMP PRODUTOS E SERVICOS LTDA CNPJ Nº 47.305.688/0001-81. Item 25 R$ 45,00.
10–ANDRE FERNANDO VALELONGO DOS SANTOS CNPJ Nº 13.476.444/0001-40. Item 38 R$ 1,20.
11–STYLLUS DISTRIBUIDORA COMERCIO E SERVICOS LTDA CNPJ Nº 25.070.251/0001-73. Item 40 R$ 0,59, Item 42 R$ 0,39.
12–SBPE INDUSTRIA E COMERCIO DE PASTAS LTDA CNPJ Nº 49.057.325/0001-08. Item 47 R$ 9,50. Item 69 R$ 27,00.
13–MARCELO SIMONI CNPJ Nº 37.652.289/0001-33. Item 48 R$ 0,04, Item 49 R$ 0,04, Item 50 R$ 0,04.
14–BILG COMERCIO DE BRINDES E SERVICOS DE TECNOLOGIA LTDA CNPJ Nº 29.382.254/0001-01. Item 56 R$ 42,00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 548.755,90 (Quinhentos e quarenta e oito mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e noventa centavos).

Homologo a presente licitação. São Jorge D'Oeste/Pr, 01 de Agosto de 2023.
LEILA DA ROCHA - PREFEITA

Cod417266

AVISO DE LICITAÇÃO

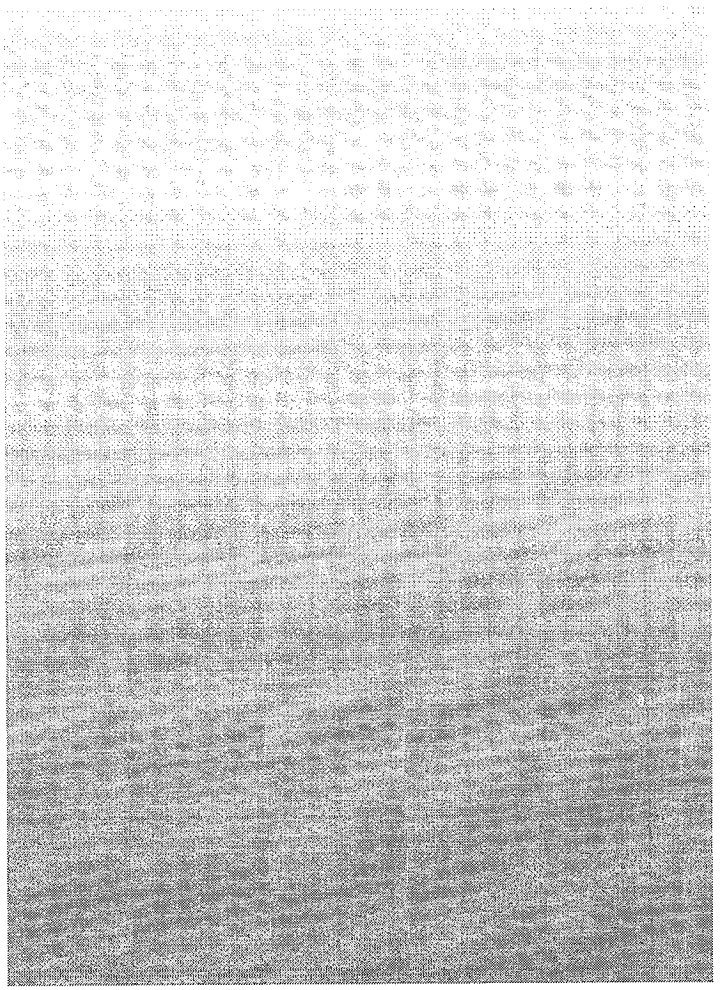
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 91/2023
O Município de São Jorge D'Oeste-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia 25/08/2023 até as 08h00, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor Preço Por item que tem por objeto Registro de preços, objetivando a futura ou eventual aquisição de troféus para o Festival Municipal da Canção em comemoração aos 60 anos de Emancipação do Município de São Jorge D'Oeste – Pr. Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das 08h00 do dia 25 de agosto de 2023, no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br. Edital na íntegra: à disposição dos interessados na Divisão de Licitações, no mesmo endereço. Informações complementares através do telefone (46) 3534-8050 e no site: http://www.pmsjorge.pr.gov.br ou através do site: www.gov.br/compras/pt-br. São Jorge D'Oeste-PR, 01/08/2023. Leila da Rocha -Prefeita

Cod417262

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 118/2022, parte integrante do(a) Pregão nº 103/2022
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ–CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	BRUNO LEONARDO SILVA RIBEIRO LTDA – CNPJ nº. 28.588.509/0001-16
Objeto:	Com fundamento no artigo 57, II, §2º da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse reciproco entre as partes, nos termos da Clausula Terceira do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.
Prazo de vigência	01/08/2024
Prazo de execução	01/08/2024
Data assinatura	01/08/2023

Cod417256



Município de
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná www.pmsjorge.pr.gov.br / CNPJ 76.995.380/0001-03

EDITAL DE PREGÃO (ELETRÔNICO) N° 090/2023
REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO LICITATÓRIO N° 297/2023
DATA DA REALIZAÇÃO:
23/08/2023
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: às 08h00
LOCAL: Prefeitura do Município de São Jorge D'Oeste – Paraná
www.gov.br/compras/pt-br "Acesso Identificado"

LICITAÇÃO COM LOTES/GRUPOS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DEPEQUENO PORTE E AMPLA CONCORRÊNCIA

O **MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE**, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob n.º 76.995.380/0001-03, através da Secretaria de Administração, localizada na Av. Iguaçu, 281 – centro – São Jorge D'Oeste Paraná, por intermédio da Excelentíssima Prefeita, Leila da Rocha, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS**, para atender à solicitação da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos, objetivando o **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

23 de agosto de 2023 às 08h00

UASG: 926478 – PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D`OESTE /PR
Local da Sessão Pública: www.gov.br/compras/pt-br

O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar Federal n.º 147, de 14 de agosto de 2014, Decreto Municipal nº 601/2009 e legislação complementar aplicável e, no que couber, na Lei Federal n.º 8.666 de 21 de junho de 1993.

É Pregoeiro deste Município Daniel Souza Dias, designado pela Portaria nº 2467 de 12 de julho de 2023, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Sudoeste do Paraná Edição 2.902 do dia 14 de julho de 2023.

1 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA, DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E DA SESSÃO PÚBLICA

1.1. O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **www.gov.br/compras/pt-br.**

1.2. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá 23 de agosto de 2023 às 08h00, no site www.gov.br/compras/pt-br, nos termos das condições descritas neste Edital.

2 DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**

2.2 Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da Internet pelos endereços eletrônicos: **www.gov.br/compras/pt-br e www.pmsjorge.pr.gov.br.**

2.3 **A licitação será dividida em GRUPO/LOTE, conforme tabela do ANEXO I do edital, sendo obrigatório ao licitante a participação em todos os itens do grupo/lote.**

2.4 Em caso de **discordância** existente entre as especificações deste objeto descrito no **Compras Governamentais** e as especificações constantes deste **Edital**, prevalecerão as **últimas.**

2.5 As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações pelo telefone nº (046) 3534-8050/ 3534-8060.

2.6 As questões estritamente técnicas referentes ao objeto licitado serão prestadas pela Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças, telefone (46) 3534-8050.

2.7 Será utilizado o modo de disputa **"ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

3 DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E MODO DE DISPUTA

3.1 O critério de julgamento será o de **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS**, observada às especificações técnicas constantes do **Anexo I** e demais condições definidas neste Edital.

3.2 Será utilizado o modo de disputa **"ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

4 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

4.1 Até **03 (três) dias úteis** antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

4.1.1 As impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao pregoeiro e protocolizadas em dias úteis, das 08h00 às 16h00, na Avenida Iguaçu nº 281, Setor de Protocolo, Centro, São Jorge d'Oeste, ou encaminhadas através de e-mail no endereço eletrônico: **daniel@pmsjorge.pr.gov.br**.

4.1.2 Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

4.1.3 Ao pregoeiro deverá decidir sobre a impugnação antes da abertura do certame.

4.1.4 Quando o acolhimento da impugnação implicar alteração do Edital capaz de afetar a formulação das propostas, será designada nova data para a realização deste PREGÃO.

4.2 Os pedidos de **esclarecimentos** referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, **até 03 (três) dias úteis anteriores** à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, endereçados exclusivamente ao e-mail: **daniel@pmsjorge.pr.gov.br**.

4.2.1 O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

4.3 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.3.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

4.3.2 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

5 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

5.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 de abril de 2018.

5.1.1 Para o **lote 07** a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

5.1.2 As empresas não cadastradas no SICAF, que tiverem interesse em participar do presente PREGÃO, deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação de acordo com as orientações que seguem no link: **https://www.gov.br/compras/pt-br/sistemas/sicaf-100-digital**, até o terceiro dia útil a data do recebimento das propostas.

5.1.3 A regularidade do cadastramento do licitante será confirmada por meio de consulta ao Portal COMPRASNET, no ato da abertura do Pregão.

5.2 Será vedada a participação de empresas:

a) proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
b) estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
c) enquadradas nas disposições no artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, ou ainda,
d) que estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação.

5.3 Como requisito para participação neste Pregão, o licitante assinalará "sim" ou "não", em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.3.1 que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
5.3.2 que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
5.3.3 que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
5.3.4 que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;
5.3.5 que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.
5.3.6 que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
5.3.7 que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

5.4 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5.5 Na ausência da Declaração Unificada elencada no item 10.8.1, considera-se válida as Declarações devidamente preenchidas e dispostas no campo próprio do sistema eletrônico, sendo que a Declaração Unificada será solicitada como documento complementar pelo pregoeiro.

6 DO CREDENCIAMENTO

6.1 O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

6.2 O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio **www.gov.br/compras/pt-br** , por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.

6.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

6.4 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6.5 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

6.5.1 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

7 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no item 10 do edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

7.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no item 10 deste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

7.4 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

7.5 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

7.6 Os preços e os produtos/serviços propostos são de exclusiva responsabilidade da licitante, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.7 Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante deverá observar rigorosamente a descrição dos itens e considerar as condições estabelecidas no Edital e seus anexos, descrevendo detalhadamente as características do objeto cotado, informando marca/fabricante (se for o caso) em campo próprio do sistema, preço unitário por item, com até duas casas decimais após a vírgula.

7.8 A validade da proposta será de no mínimo 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

7.9 Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, tributos, fretes e carretos, inclusive ICMS e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens ou da prestação de serviços, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para o Município de São Jorge D`Oeste.

7.10 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.11 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

7.12 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

8 DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1 No dia **23 de agosto de 2023 às 08h00**, horário de Brasília-DF, a sessão pública na internet será aberta por comando do Pregoeiro, com a divulgação das propostas eletrônicas recebidas e início da etapa de lances.

8.2 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

8.2.1 Também será desclassificada a proposta **(eletrônica)** que identifique o licitante.
8.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
8.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.5.1 **O lance deverá ser ofertado pelo percentual de desconto.**

8.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.8 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **1,00 (um por cento).**

8.9 **Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "ABERTO", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.**

8.10 **A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.11 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.12 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

8.13 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

8.14 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia.

8.15 Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

8.16 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

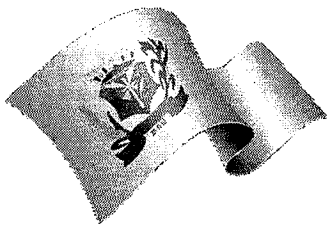
8.17 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.18 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

8.19 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

8.20 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

8.20.1 no país;
8.20.2 por empresas brasileiras;
8.20.3 por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
8.20.4 por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.



8.21 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

8.22 Após a identificação das licitantes, ao pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

8.23 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.24 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8.25 **Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.**

9 DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

9.2 **Será adjudicado o GRUPO/LOTE para a licitante que ofertar o MAIOR DESCONTO em todos os itens constantes do GRUPO/LOTE, salvo quando, justificadamente, ficar demostrado que é inexequível ou inviável o lance ofertado.**

9.3 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.3.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

9.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

9.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá

ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

9.6 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta

9.6.1 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

9.7 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

9.8 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "*chat*" a nova data e horário para a sua continuidade.

9.9 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

10 DA HABILITAÇÃO

10.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, ao Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

10.1.1 **SICAF.**

10.1.2 **Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br /**

10.2 Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

10.3 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

10.4 A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consistirá em:

10.4.1 No caso de empresário individual: **inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis**, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

10.4.2 No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: **ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede.

10.4.3 Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: **Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI**, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

10.5 A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** consistirá em:

10.5.1 **Certidão negativa de pedido de falência ou recuperação judicial ou extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, referente à matriz e, quando for o caso, igualmente da filial licitante, em data não anterior a 90 (noventa) dias da abertura da sessão pública deste pregão.

10.6 A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA** consistirá em:

10.6.1 Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;**

10.6.2 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de **Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União**, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

10.6.3 Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;

10.6.4 Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal**, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;

10.6.5 Certificado de Regularidade de Situação para com o **Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);**

10.6.6 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**, nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011;

10.6.6.1 Em se tratando de microempresa, empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, desde que atendidos os demais requisitos do Edital, a(s) empresa(s) nesta condição será(ão) declarada(s) habilitada(s) sob condição de regularização da documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual prazo, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.6.6.1.1 A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

10.7 A documentação relativa à **REGULARIDADE TÉCNICA** consistirá em:

10.7.1. Atestado e/ou declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, em nome da licitante, relativo à execução de serviços semelhantes e/ou idênticos ao objeto do presente termo de referência;

10.7.2. Declaração, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, que possui as instalações, os equipamentos, ferramental e equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local, conforme exige no item 4 do Termo de Referência.

10.8 Deverá apresentar ainda as **DECLARAÇÃO UNIFICADA:**

10.8.1 Declaração Unificada conforme modelo. **(ANEXO III)**

10.9 A habilitação dos Licitantes será comprovada por meio de prévia e regular inscrição cadastral no SICAF, desde que os documentos comprobatórios estejam validados e atualizados.

10.9.1 O cadastro no SICAF, abrangente dos níveis indicados no art. 6º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 3, de 26 abril de 2018, **PODERÁ SUBSTITUIRÁ APENAS** os documentos indicados nos subitens acima **Habilitação Jurídica, Qualificação econômico-financeira e Regularidade fiscal e trabalhista,** sendo que os demais são obrigatórios apresentação.

10.9.2 Na hipótese dos documentos se encontrarem vencidos no referido sistema (SICAF) ou no CRC, o licitante convocado deverá encaminhar, juntamente com os demais, o documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvando o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme disposto na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

10.9.3 Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões de regularidade fiscal e trabalhista, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF;

10.10 Os documentos de que tratam os subitens anteriores serão analisados pelo pregoeiro e sua Equipe de Apoio quanto a sua conformidade com o solicitado neste Edital.

10.11 No julgamento da habilitação, ao pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

10.12 O não atendimento das exigências constantes do item 10 deste Edital implicará a inabilitação do licitante.

10.13 O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

10.14 Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

10.15 Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

11 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA E ENVIO DOS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES DE HABILITAÇÃO

11.1 Encerrada a etapa de lances, ao pregoeiro convocará o licitante detentor da melhor oferta, item a item ou um item por licitante, para que este anexe no sistema COMPRASNET, a **PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA**, em conformidade com o último lance ofertado. Para tanto, ao pregoeiro fará uso de a ferramenta "CONVOCAR ANEXO", devendo o licitante anexar o documento utilizando o link "ANEXAR" disponível apenas para o licitante/vencedor.

11.2 Havendo a necessidade de envio de **documentos de habilitação complementares**, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital **e já apresentados,** o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, **no prazo de 02 (duas) horas**, sob pena de inabilitação

11.3 O licitante deverá anexar a **Proposta de Preços Ajustada, num prazo de até 02 (duas) horas de efetivo funcionamento do órgão público, ou seja, das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min**, contados da convocação.

11.4 Em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da proposta ajustada por meio do e-mail: **daniel@pmsjorge.pr.gov.br**. Após o envio do e-mail, o responsável pelo envio deverá entrar em contato com o pregoeiro para confirmar o recebimento do e-mail e do seu conteúdo. O pregoeiro não se responsabilizará por emails que, por

qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de São Jorge D'Oeste quanto do emissor.

11.4.1 A fim de aplicar o princípio da isonomia entre as licitantes, após transcorrido o prazo de 02 (duas) horas, não serão considerados, para fins de análise, sob qualquer alegação, o envio da Proposta de Preço, sendo realizado, pelo Pregoeiro, o registro da não aceitação da proposta.

11.4.1.1 Em caso de impossibilidade de atendimento ao prazo, o licitante deverá solicitar, **dentro do prazo estipulado**, via chat ou e-mail, prorrogação do mesmo.

11.4.2 É facultado ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, **vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do processo desde a realização da sessão pública**.

11.4.3 Se a proposta não for aceitável ou se a LICITANTE deixar de enviar a Proposta de Preços atualizada ou não atender às exigências habilitatórias, ao pregoeiro DESCLASSIFICARÁ e examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital.

11.5 **A proposta deverá conter:**

11.5.1 **Proposta de preços, conforme modelo constante do Anexo II do presente Edital, vedado o preenchimento desta com dados aleatórios, sob pena de desclassificação da proposta;**

11.5.2 **Percentual de desconto final no PO, PR e MO, em algarismos e por extenso, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.**

11.5.2.1 Percentual de desconto aplicado às Peças de Reposição deverá ser de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.

11.5.2.2 **Informar Valor final da MO, aplicando o percentual de desconto final.**

11.5.3 **indicação/especificação produtos/serviços e marca (se houver).**

11.5.4 **A apresentação da proposta implicará na plena aceitação das condições estabelecidas neste edital e seus anexos;**

11.5.5 **prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a abertura do presente certame, conforme previsto no art. 69, § 2º combinado com o artigo 66, § 4º.**

11.5.6 **O desconto proposto deverá ser expresso em percentual (%), com até duas casas decimais (0,00%).**

11.5.7 **A proposta, enviada exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, deve atender todas as especificações técnicas obrigatórias do Edital e Anexos sob pena de desclassificação.**

11.5.8 **O Pregoeiro reserva o direito de realizar diligências para instrução do processo sobre informações que não estejam claras, bem como de solicitar documentos complementares que julgar necessários para os respectivos esclarecimentos.**

11.5.9 **A proposta apresentada terá que refletir preços equivalentes aos praticados no mercado no dia de sua apresentação.**

11.6 A Prefeitura Municipal poderá solicitar ao licitante a prorrogação do prazo de validade da PROPOSTA por até 30 (trinta) dias. Neste caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formuladas por escrito, sendo facultado ao licitante recusar ou aceitar o pedido; entretanto, no caso de concordância, a PROPOSTA não poderá ser modificada.

12 DO ENCAMINHAMENTO DA DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL

12.1 A documentação constante no item 10, **caso solicitada**, deverá ser encaminhada em original ou cópias autenticadas, juntamente com a proposta final também original, no **prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico, no seguinte endereço: **Avenida Iguaçu, 281 – Centro – São Jorge D'Oeste - PR, CEP 85575-000**. Aos cuidados do Departamento de Compras, Licitações e Contratos e ao pregoeiro Diogo de Oliveira. O envelope contendo os documentos deve estar lacrado e informar o nome da empresa ou empresário individual, número do CNPJ, número e ano do Pregão Eletrônico.

12.2 Consideradas cumpridas todas as exigências do edital quanto à apresentação da documentação de habilitação e proposta final pelo licitante classificado em primeiro lugar, o pregoeiro o declarará vencedor.

12.3 Ocorrendo a inabilitação, o pregoeiro convocará o autor do segundo menor lance para apresentar sua documentação de habilitação e, se necessário, observada a ordem crescente de preço, os autores dos demais lances, desde que atendam ao critério de aceitabilidade estabelecido pelo instrumento convocatório, ou poderá revogar a licitação.

13 DOS RECURSOS

13.1 **Declarado o vencedor**, ao pregoeiro abrirá prazo, durante o qual, qualquer licitante poderá de forma motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

13.2 A falta de manifestação motivada quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito.

13.3 Uma vez aceita a intenção de recurso será concedido o prazo de 03 (três) dias para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para, querendo, apresentarem as contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

13.4 Os recursos e contrarrazões deverão ser manifestados exclusivamente por meio eletrônico via internet, no site: **www.gov.br/compras/pt-br.**

13.5 O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo

13.6 Decorridos os prazos para os recursos e contrarrazões, ao pregoeiro terá até 5 (cinco) dias para:

13.6.1 Negar admissibilidade ao recurso, quando interposto sem motivação ou fora do prazo estabelecido;
13.6.2 motivadamente, reconsiderar a decisão;
13.6.3 manter a decisão, encaminhando o recurso à autoridade competente;

13.7 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.8 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o processo licitatório para determinar a contratação.

13.9 **Não havendo recurso,** ao pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade superior para homologação.

14 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

14.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

14.1.1 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

14.1.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de

lances.

14.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

14.2.1 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

14.2.2 A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

15 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

15.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será declarado vencedor.

15.1.1 Se o primeiro proponente classificado não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação do segundo proponente classificado, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto da licitação.

15.2 A homologação do resultado da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

15.2.1 A homologação do resultado desta licitação não obriga esta Administração à aquisição do objeto licitado.

16 DO PAGAMENTO

16.1 Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da Nota Fiscal, acompanhada pela ordem de serviços (quando houver), devidamente assinada pelo fiscal designado pelo Município e acompanhada ainda das CND's FGTS, TRABALHISTA e FEDERAL e após o recebimento definitivo do objeto, através de transferência eletrônica para a conta bancária dA CONTRATADA indicada pela mesma.

16.2 A vencedora do certame deverá apresentar as certidões (FGTS, TRABALHISTA, CERTIDÃO ESTADUAL, FEDERAL E MUNICIPAL) em validade para o pagamento.

16.3 Quaisquer erros ou emissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá em decorrência, suspensão do prazo de pagamento

até que o problema seja definitivamente sanado.

16.4 Em caso de atraso de pagamento motivado exclusivamente pelo Município de São Jorge D'Oeste/PR, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano.

17 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E REAJUSTE DE PREÇOS

17.1 Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados.

17.2 Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

17.3 Não serão liberadas recomposições **decorrentes de inflação**, que não configurem álea econômica extraordinária, **tampouco fato previsível**.

17.4 Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal.

17.5 Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

17.6 Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

17.7 Os recursos destinados ao pagamento do objeto de que trata o presente edital, são oriundos dos Recursos vinculados a E. C. 29/00. Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

Conta	Órgão/ Unidade	Funcional programática	Elemento de despesa	Fonte
2260	09.001	09.001.20.606.0016.2039	3.3.90.39.19.99	000
2690	10.001	10.001.12.361.0013.2046	3.3.90.30.39.99	000
2790	10.001	10.001.12.361.0013.2046	3.3.90.39.19.99	000
3680	11.001	11.001.10.301.0011.2054	3.3.90.30.39.99	000
3800	11.001	11.001.10.301.0011.2054	3.3.90.39.19.99	000
4640	12.002	12.002.26.782.0009.2066	3.3.90.30.39.99	000
4690	12.002	12.002.26.782.0009.2066	3.390.39.19.99	000

18 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1 Após a adjudicação e a homologação, os preços serão registrados na Ata de Registro de Preços, cuja minuta constitui o **Anexo V** deste Edital.

18.2 A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias**, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.**

18.3 A via do instrumento destinada ao Contratado, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior

18.4 A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da primeira publicação das Atas de Registro de Preços deste processo licitatório.

18.5 O órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços poderá, a qualquer tempo, requerer comprovação da prática dos preços apresentados, que poderá ser feita através da cópia de notas ficais ou outro documento comprobatório dos preços de mercado.

18.6 Nos termos do § 2° do Artigo 15 da Lei 8666/93, serão publicados pelo órgão gerenciador da Prefeitura do Município de São Jorge D'Oeste, trimestralmente, no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios do Paraná, contendo todos os valores unitários referentes a este Pregão.

18.7 Quando os primeiros classificados estiverem impossibilitados de cumprir com o fornecimento do objeto (devidamente justificado e aceito pela Administração), as licitantes remanescentes poderão ser chamadas para fornecer os materiais, desde que o preço registrado se encontre dentro dos praticados no mercado.

18.8 Caso os preços dos licitantes remanescentes encontrem-se acima do praticado no mercado, os mesmos poderão ser negociados (reduzidos). Caso os preços venham a ser negociados, os mesmos serão novamente registrados em Ata e publicados.

19 DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS.

19.1 O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva Ata de Registro de Preços.

19.2 A Ata de Registro de Preços poderá ser alterada, cancelada ou suspensa na ocorrência das situações previstas no Decreto Municipal n° 601/2009.

20 DA REVISÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

20.1 O gestor responsável pela Ata de Registro de Preços deverá acompanhar, periodicamente, os preços praticados no mercado para os bens registrados, nas mesmas condições de fornecimento, podendo, para tanto, valer-se de pesquisa de

preços ou de outro processo disponível.

20.2 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o gestor da Ata de Registro de Preços deverá convocar o fornecedor visando à negociação para a redução de preços e a sua adequação ao praticado pelo mercado.

20.3 Frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, desde que comprovadamente demonstre a inviabilidade de redução.

21 DAS PENALIDADES

21.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

21.1.1 não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
21.1.2 não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
21.1.3 apresentar documentação falsa;
21.1.4 deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
21.1.5 ensejar o retardamento da execução do objeto;
21.1.6 não mantiver a proposta;
21.1.7 cometer fraude fiscal;
21.1.8 comportar-se de modo inidôneo;

21.2 A CONTRATADA, durante a execução da Ata de Registro de Preços, poderá ser apenada com.

a) Advertência;
b) Multa;
c) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal pelo prazo de até dois anos;
d) Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;
e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.

21.3 Poderão ser aplicadas as seguintes multas, conforme a gravidade das infrações:

GRAU	CORRESPONDÊNCIA
1	3% sobre o valor do empenho.
2	5% sobre o valor do empenho.
3	7% sobre o valor do empenho.
4	10% sobre o valor do empenho
5	10% sobre o valor total da Ata, mais 5% ao dia sobre o valor do empenho.
6	30% sobre o valor do Produto a ser garantido, mais 2% ao dia por atraso sobre o valor

	do produto.
7	20% sobre o valor total da Ata.

21.4 Da classificação das infrações por gravidade (GRAU):

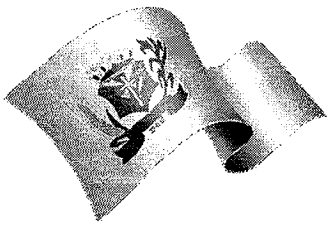
INFRAÇÃO	
DESCRIÇÃO DA GRAVIDADE OCORRIDA	**GRAU**
Permitir situação que crie a possibilidade de causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais, por ocorrência.	**5**
Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, o fornecimento/entrega dos produtos por dia e por nota de empenho.	**3**
Atrasar a entrega injustificadamente, por empenho e por dia.	**2**
Entregar produto em desacordo com as especificações do edital e proposta sem motivo justificado; por ocorrência.	**4**
Entregar produtos usados, recondicionados e ou remanufaturados, por produto.	**4**
Entregar produto mal embalado ou com embalagem danificada e ou violada, por ocorrência.	**2**
Entregar produto com apresentação em desconformidade com a descrita no edital, por ocorrência.	**2**
Fornecer informação pérfida de serviço ou substituição de material; por ocorrência.	**2**
Reutilizar material, peça ou equipamento sem anuência da FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	**3**
Der causa à inexecução total do objeto da Ata	**7**
AINDA, DEIXAR DE:	
Zelar pelas instalações do Município no momento da entrega, por ocorrência.	**1**
Cumprir determinação formal ou instrução complementar do órgão fiscalizador, por ocorrência;	**1**
Manter a documentação de habilitação atualizada; por item, por ocorrência.	**1**
Cumprir horário de entrega estabelecido pelo contrato ou determinado pela FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	**1**
Cumprir determinação da FISCALIZAÇÃO para controle de acesso de seus funcionários; por ocorrência.	**2**
Cumprir quaisquer dos itens do Edital e seus Anexos não previstos nesta tabela de multas, após reincidência formalmente notificada pelo órgão fiscalizador, por item e por ocorrência;	**2**
Substituir os produtos, às suas custas, quando protegido pela respectiva garantia.	**6**

21.5 A somatória das multas previstas nas tabelas acima não poderá ultrapassar ao percentual de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da ata registrada com esse fornecedor.

21.6 No caso de atraso por mais de 30 (trinta) dias, ou de o somatório das multas aplicadas por atraso ou inadimplemento ultrapassarem o percentual de 20% (vinte por cento) do valor total da ata, fica facultado ao Município de São Jorge D'oeste/PR reconhecer a ocorrência das hipóteses de cancelamento da ata.

21.7 O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à contratada.

21.8 Se os valores das faturas forem insuficientes, fica a contratada obrigada a recolher a importância devida no prazo de 30 (trinta) dias, contados da comunicação oficial.



21.9 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21.10 Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela contratada à contratante, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

21.11 As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa à contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/1993.

21.12 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, a reincidência de transgressões por parte da contratante, levando em consideração todos os atos celebrados com a CONTRATANTE, bem como os danos causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade e da razoabilidade.

21.13 Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção), como ato lesivo à administração pública nacional, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

21.14 A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional nos termos da Lei nº 12.846/2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

21.15 O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

21.16 Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

21.17 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

22 DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

22.1 Fica assegurado a Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oesteo direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.

22.2 A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade

dos atos que diretamente dele dependam.

22.3 Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

22.4 A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

22.5 A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

22.6 Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

22.7 A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

22.8 A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeita Municipal de São Jorge D'Oeste.

23 DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

23.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

24 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

24.1 O resultado e demais atos do presente certame será divulgado no Jornal de Beltrão e no Portal de Transparência do Município através do endereço eletrônico **www.pmsjorge.pr.gov.br/**.

24.2 As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que a interpretação não viole a lei e não comprometa o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

24.3 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

24.4 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro.

24.5 Será facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive parecer técnico à Secretaria requerente do certame com relação aos produtos cotados, bem como solicitar aos órgãos competentes, elaboração de parecer técnico destinado a fundamentar a decisão.

24.6 O Pregoeiro poderá, ainda, relevar erros formais, ou simples omissões em quaisquer documentos, para fins de habilitação e classificação da proponente, desde que sejam irrelevantes, não firam o entendimento da proposta e o ato não acarrete violação aos princípios básicos da licitação e não gerem a majoração do preço proposto.

24.7 As licitantes devem acompanhar rigorosamente todas as fases do certame e as operações no sistema eletrônico, inclusive mensagem via chat, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem enviada ou emitida pelo Sistema ou de sua desconexão, bem como será responsável pela apresentação dos documentos solicitados nos prazos previstos.

24.8 Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

24.9 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

24.10 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste, exceto quando explicitamente disposto em contrário.

24.11 A autoridade competente poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de oficio ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que caiba às Licitantes direito à indenização.

24.12 A anulação do procedimento licitatório induz a da Ata de Registro de Preços, ressalvado o disposto no parágrafo único, art. 59 da Lei 8.666/93.

24.13 O resultado da licitação será divulgado pelo Portal COMPRASNET através do site http://www.gov.br/compras/pt-br e estará disponível junto a Divisão de Licitações do Município de São Jorge D`Oeste.

24.14 No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do

Pregão, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

24.15 É obrigação da proponente observar e acompanhar rigorosamente os editais, todas as fases do certame e comunicados oficiais divulgados conforme item anterior, ler e interpretar o conteúdo destes, desobrigando totalmente o órgão licitador, por interpretações errôneas ou inobservâncias.

24.16 A proponente deverá indicar ao Pregoeiro todos os meios de contato (telefone/endereço eletrônico (e-mail), para comunicação, e obriga-se a manter os dados devidamente atualizados durante todo o decurso processual. Será de sua inteira responsabilidade o retorno imediato de todos os atos comunicados, os quais serão considerados recebidos, não lhe cabendo qualquer alegação de não recebimentos dos documentos.

24.17 O pregoeiro não se responsabilizará por e-mails que, por qualquer motivo, não forem recebidos em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto do Município de São Jorge D'Oestequanto do emissor.

24.18 Incumbirá ao Licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico, sendo responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem enviada e emitida pelo Sistema ou de sua desconexão.

24.19 Caso o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de lances da sessão pública, e permanecendo acessíveis aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem o prejuízo dos atos realizados.

24.20 Se a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10min (dez minutos), a sessão pública será suspensa e só poderá ser reiniciada após decorrido, no mínimo 24h (vinte e quatro horas), após a comunicação do fato aos participantes em campo próprio no sistema eletrônico.

24.21 **CASO A ETAPA DE LANCES ULTRAPASSE O HORÁRIO DE EXPEDIENTE, O PREGÃO SERÁ SUSPENSO E RETORNARÁ NO HORÁRIO INFORMADO PELO PREGOEIRO VIA CHAT.**

24.22 Não havendo expediente, ocorrendo qualquer fato superveniente, ou mesmo indisponibilidade no Sistema Comprasnet que impeça a realização do certame na data e horário marcado, a sessão pública será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário estabelecido neste Edital, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

24.23 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

24.24 Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será

competente o Foro da Comarca de São João - PR.

24.25 Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro.

24.26 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

ANEXO I	Termo de Referência - Especificações Técnicas e Condições de Fornecimento;
ANEXO II	Modelo Padrão de Proposta Comercial;
ANEXO III	Modelo de Declaração Unificada;
ANEXO IV	Modelo de Ata de Registro de Preços.

São Jorge D`Oeste, 31 de julho de 2023.

.....

LEILA DA ROCHA
PREFEITA

EDITAL DE PREGÃO Nº 090/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 297/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.**

ANEXO – I

Termo de Referência

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

I – DESCRIÇÃO:

1.1. Constitui objeto deste certame **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná**, de acordo com as especificações técnicas adiante discriminadas:

Mão de obra: O VALOR BASE É DE R$ 117,00 (Cento e dezessete reais) hora, obtido através de média de mercado, na elaboração da proposta o licitante registrará o percentual de desconto que aplicará no valor da mão de obra, esse percentual será fixo durante a vigência do contrato, para considerações sobre a elaboração da proposta os licitantes devem observar o PERCENTUAL DE DESCONTO MÍNIMO DE 10% (DEZ POR CENTO), para mão de obra (MO).

LOTE 01 – VEICULOS E UTILITARIOS MERCEDES BENS				
Item	Descritivo	Valor Total	Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)	% desc. Total (PO/PR/MO)

1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MERCEDES BENS** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	670.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MERCEDES BENS** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	58.500,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (500 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		728.500,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 02 – VEICULOS E UTILITARIOS IVECO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA IVECO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	110.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA IVECO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	23.400,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (200 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		133.400,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 03 – VEICULOS E UTILITARIOS VW VOLKSWAGEN

Item	Descritivo	Valor Total	Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)		% desc. Total (PO/PR/MO)
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VW VOLKSWAGEN** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	325.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VW VOLKSWAGEN** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	46.800,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (400 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		371.800,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 04 – VEICULOS E UTILITARIOS FORD					
Item	Descritivo	Valor Total	Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)		% desc. Total (PO/PR/MO)
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA FORD** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	365.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA FORD** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	46.800,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (400 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		411.800,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 05 – VEICULOS E UTILITARIOS MARCOPOLO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MARCOPOLO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	190.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MARCOPOLO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	29.250,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (250 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		219.250,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 06 – VEICULOS E UTILITARIOS VOLVO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VOLVO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	90.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VOLVO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	9.360,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (80 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		99.360,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 07 – VEICULOS E UTILITARIOS RENAULT					
Item	Descritivo	Valor Total	Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)		% desc. Total (PO/PR/MO)
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA RENAULT** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	50.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA RENAULT** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	7.020,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (60 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		57.020,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

OBS: Em caso de divergência entre o detalhamento dos descritivos dos itens registrados no Portal de Compras (código CATMAT) e os constantes no Termo de Referência, PARA EFEITO DE PROPOSTA, ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO, prevalecerão as do Termo de Referência (ANEXO I).

Valor máximo estimado da licitação **R$ 2.021.130,00 (dois milhões, vinte e um mil, cento e trinta reais).**

1.1- *ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO*

O presente Termo de Referência tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS para futura contração de EMPRESA para realização de serviços de manutenção preventiva e corretiva de mecânica, elétrica, hidráulica, revisões e afins, incluindo o fornecimento e troca de peças/acessórios sendo PO (Peças Originais e Genuínas) e PR (Peças de Reposição) de veículos leves e médios da Frota Desta Municipalidade,** com base no desconto aplicado sobre tabela Audatex ou na ausência desta, desconto sobre a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, em atendimento à Secretaria de Administração, conforme condições quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2- JUSTIFICATIVA

A Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste – PR possui uma quantidade considerável de veículos(objeto desta licitação).

Tendo em vista que a frota Municipal é necessária para o bom funcionamento dos trabalhos essenciais e que é de interesse público que os mesmos continuem sendo executados de maneira eficiente eininterrupta, faz-se necessária este registro de preço, para aquisição de peças para conservação dos veículos leves, médios, pesados e motocicletas deste município.

O produto/peça recomendado pelo fabricante passou por testes que comprovaram sua eficácia com aquele modelo. Ou seja, aquele produto/peça faz tudo o que o veículo/ equipamento precisa. O produto/peça ideal mantém o equipamento em dia. Cada produto/peça possui capacidades específicas.

O tipo de produto/peças recomendados pela montadora asseguram proteção e desempenho ao equipamento/veiculo, impede que o motor faça "mais força" do que o necessário para rodar com qualidade, mantendo o desempenho. Protegendo contra o desgaste, mesmo sob severas condições de operação em temperatura elevada e alta carga, excelente controle de fricção, ajudando a minimizar o desgaste, redução do tempo de inatividade do equipamento boa compatibilidade com peças, selos, anéis e materiais de vedação, mantém o seu bom estado e minimiza o risco de vazamento e manutenções desnecessárias devido à baixa qualidade, durabilidade de peças.

A especificação e qualidade refletem a durabilidade das peças como um todo, reduzem a emissão de gases poluentes e promovem a economia de combustível.

O produto recomendado pela montadora é um conjunto de características que atuam sob medida para um veículo específico.

Nós assumimos um risco quando não seguimos a recomendação do fabricante. Pode ser que utilizemos um produto/peça que não vai realizar sua função/durabilidade adequadamente. Isso porque cada veículo/equipamento tem necessidades específicas.

Se sua manutenção e revisões são efetuadas com peças/produtos recomendados, ideal é capaz de manter o veículo funcionando perfeitamente, a conclusão é simples. Ele permite uma economia maior em manutenção do veículo/equipamento como um todo, reduzindo custos com trocas de peças, combustível e trocas de óleo desnecessário devido a vazamentos.

Justifica - se assim a necessidade deste visando, adquirir peças e serviços com qualidade, durabilidade, preço justo e específicas para as diversas funções dos veículos. Acarretando em economia financeira e de episódios em que os Veículos necessitam ficar parados para manutenção.

Os veículos pertencentes à municipalidade bem como o Corpo de bombeiros, quando de sua utilização por servidores, na prestação de seus serviços estão sujeitos a sofrer avarias em função do desgaste de peças ou em decorrência de eventual acontecimento imprevisto que possa vir a danificar o seu correto funcionamento, interferindo assim na devida utilização em sua plenitude. Para que os mesmos possam continuar a serem utilizados de maneira satisfatória, faz-se necessário a realização de reparos, tendo em vista sua importância para atender as necessidades da municipalidade na manutenção das unidades públicas em diversos locais localizados no Município de São Jorge D'Oeste.

A exigência de que o material objeto da licitação seja de qualidade é inerente do poder discricionário conferido à Administração Pública, à qual compete avaliar os critérios, condições e produtos mais vantajosos para seu uso. Assim, quando identificada à necessidade de licitar o objeto do pregão em referência, foi verificada em aquisições anteriores que, alguns produtos/serviços constantes das ARP, não apresentam a qualidade, durabilidade, garantia adequada para garantir o funcionamento prolongado das máquinas/veículos, o que tem prejudicado o andamento dos serviços para atender a demanda do município, provocando manutenções frequentes e que comprometem o rendimento e estado de conservação da frota municipal.

Além do mais, não vislumbramos no procedimento, qualquer caráter restritivo ou limitação à participação de interessados, em momento algum o princípio da competitividade sobre a qual transcrevemos o conceito formulado por Alexandre Morais:

"Assim, princípio da eficiência é o que impõem à administração pública direta, indireta a seus agentes a persecução do bem comum, por meio do exercício de suas competências de forma imparcial neutra, transparente, participativa, eficaz, sem burocracia e sempre em busca da qualidade, primando pela adoção dos critérios legais e morais para melhor utilização possível dos recursos públicos, de maneira a evitarem-se desperdícios e garantir-se maior rentabilidade social".

A Administração, com essa decisão justificada, visa aumentar o desconto oferecido pelas empresas licitantes e o desconto na compra das peças e com isso obter uma economia dos

recursos públicos, devido ao ganho de escala no fornecimento de todos os serviços/produtos licitados, bem como facilitar e otimizar a gestão do contrato, pois caso os itens sejam divididos entre vários licitantes, qualquer atraso por parte de qualquer um deles poderá comprometer todo o planejamento de manutenção das veículos (automóveis e caminhões) desta Administração. Nas licitações passadas que tinham como julgamento a divisão por itens, trouxe muito transtorno nas execuções dos serviços bem como, na fiscalização por parte da municipalidade, conforme constatado e comentado pelos fiscais de contrato.

Sobre este tema, podemos citar a obra *"Temas Polêmicos sobre Licitações e Contratos"*, vários autores, da editora Malheiros, na página 74, o seguinte trecho:

"(...) em geral, a economia de escala é instrumento fundamental para diminuição de custos. Quanto maior a quantidade a ser negociada, menor o custo unitário, que em decorrência do barateamento do custo da produção (economia de escala na indústria), quer porque há diminuição da margem de lucro (economia de escala geralmente encontrada no comércio)".

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

Finalmente, considerando a quantidade, qualidade e economicidade verificam-se, portanto que não existe qualquer restrição ao caráter competitivo do certame. A exigência dos produtos visa obter o melhor negócio para administração, racionalizando o uso dos recursos públicos.

No que diz respeito à quantidade/valor estimado para esse processo licitatório foi determinada com base no número existente destes veículos que a Administração Municipal possui em seu patrimônio. Posto isso, conclui-se que as quantidades estimadas são para atender as necessidades da Administração e manter os veículos em pleno funcionamento por um período de 12 (doze) meses, porém, é uma estimativa, servindo apenas como parâmetro.

3 - CRITERIOS DE JULGAMENTO

Justifica-se a solicitação do julgamento por LOTES, pois a Administração deste Município busca sempre confecionar editais com base em definir de maneira precisa o que realmente contempla o interesse público, verificando-se ainda sua conformidade com os ditames legais. Os

editais devem sempre buscar a proposta mais vantajosa e evitar a redução do universo de participantes do procedimento licitatório, preservando, portanto, o referido interesse público.

Ocorre que, se por um lado, a Administração não pode restringir em demasia o objeto a ser contratado sob pena de frustrar a competitividade, por outro, não podemos definir o objeto de forma excessivamente ampla, podendo, neste caso, os critérios para julgamento das propostas falecerem, em virtude da própria administração admitir propostas díspares, inclusive as que não satisfazem ao interesse público.

Assim podemos concluir que a definição do objeto da licitação pública e as suas especificidades são discricionárias, competindo ao agente administrativo avaliar o que o interesse público demanda obter mediante a aquisição.

No presente caso, a Administração, lançando-se do poder discricionário que tem, permitiu que para o certame exista um vencedor para cada LOTE, contendo os itens agrupados. Quanto a opção por DESCONTO PROPORCIONAL, foi optado, haja vista que o Portal de Compras do Governo Federal (COMPRASNET) utilizado por este município, realiza seus julgamentos em licitações por GRUPO (LOTE) onde os lances devem ser enviados por item e não valor global, e este processo possui lotes com itens agrupados no mesmo código EX:(PO E PR), e por conta disso, optamos em utilizar o DESCONTO PROPORCIONAL PARA O ITEM 01 DE TODOS OS LOTES, evitando possíveis problemas no processo e na designação do valor final de cada item. Não entendemos que o agrupamento de diversos itens em um lote irá comprometer a competitividade do procedimento. Acreditamos inclusive que tal agrupamento irá resultar em considerável ampliação da competitividade, pois os valores se tornarão mais atraentes aos proponentes, devendo assim aumentar a probabilidade de que a Administração venha a celebrar contratos mais vantajosos, tendo em vista que ela receberá mais propostas, beneficiando a eficiência dos contratos administrativos.

O percentual de desconto proporcional aplicado às peças de reposição será acrescido em 20% (vinte) sobre a valor de desconto das peças originais.

Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as peças originais, o desconto para as peças de reposição será automaticamente de 30% (trinta).

Importante salientar ainda que esta Administração pretende adquirir produtos que no seu contexto geral são da mesma natureza/aplicabilidade, da mesma forma, é desejável que um mesmo fornecedor seja responsável pela entrega de todos os itens desse lote, haja vista que são itens que são utilizados na mesma execução, tendo a certeza que aglutinando os itens em lotes distintos poderá gerar aos licitantes ganhadores uma maior economia de escala que, certamente, será traduzida em menores preços em sua proposta.

Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lotes, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

PARA CONHECIMENTO DOS PROPONENTES:

%PO= Desconto De Peças Originais/Genuínas Ofertadas Pelas Empresas;

%PR= Desconto De Peças de Reposição Ofertadas Pelas Empresas;

%MO= Desconto De Mão De Obra Ofertadas Pelas Empresas; DESCONTO SOBRE VALOR MÉDIO DE (MO) HORA;

AINDA:

PO=Peças Originais (Genuínas) De Fabrica: aquelas fornecidas diretamente pela montadora e/ ou revendedora autorizada;

PR=Peças de Reposição: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas(sem uso anterior).

MO= Mão De Obra Por Hora: Incluído todas e quaisquer despesas de seus funcionários. Será de total responsabilidade da CONTRATADA o deslocamento, pernoite, alimentação e demais despesas do TÉCNICO responsável da mesma para realizar os serviços nos locais onde estiver o maquinário/equipamento, pertinentes à execução do objeto do Contrato.

4 - SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS

Atestado e/ou declaração de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente identificada, em nome da licitante, relativo à execução de serviços semelhantes e/ou idênticos ao objeto do presente termo de referência. Declaração,

devidamente assinada pelo representante legal da empresa, com a descrição das instalações, dos equipamentos e ferramental, e da equipe técnica especializada, necessários à perfeita execução do objeto desta licitação, bem como da estrutura do local.

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo:

a) Local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção Estacionamento coberto para acomodação dos veículos em segurança;

b) 01(um) Box;

c) Manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros);

d) Scanner para eletrônicos;

e) Veiculo(s) para socorro / atendimento de campo;

f) Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários;

g) Mecânicos especializados e treinados na marca;

h) Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

Caso a proponente não possua local nas condições estabelecidas no item acima, terá o prazo de trinta (30) dias corridos para regularização. A infraestrutura instalada, equipamentos, ferramentas e o local escolhido pela mesma estarão sujeitos a aprovação por parte da contratante, através de equipe técnica a ser designada pela administração, os quais realizarão inspeções in loco para verificar se as exigências e as necessidades da Administração Municipal estão sendo atendidas. Em caso de não atendimento, a empresa licitante será notificada para realizar as adequações no prazo de dez (10) dias, após novas inspeções for constatado que os problemas persistem, a empresa será considerada desclassificada do certame.

5 - PRAZO DE VALIDADE

A Ata de Registro de Preços deverá ter vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

6 - LOCAL FORMA DE ENTREGA/EXECUÇÃO

Os produtos/Serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues/executados sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria demandante, na sede do no Município de São Jorge D'Oeste.

Quando for serviço a ser executado na sede da CONTRATADA Os serviços deverão ser prestados nas instalações da oficina da contratada, que deverá estar localizada na ÁREA DE ABRANGÊNCIA DE NO MÁXIMO 90 KM DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE; com este a economia de combustível e maior, pois não precisarão ser realizados grandes deslocamentos para transportar o veículo ate o estabelecimento da contratada. Posto isso, salienta-se que com empresas fora deste perímetro isso não ocorrera, pois terá que ser realizado grande deslocamento ate o referido local que venceu a licitação e quanto mais longe do parque de máquinas (Garagem Municipal) mais demorado será o processo de manutenção, maior cera o gasto com combustível, além de correr o risco de os serviços serem comprometidos, pois o veículo estará vulnerável a vários tipos de intemperes. Esses fatores apontados e agilidade são essenciais, pois o município dispõe de veículos que transportam pessoas em vários projetos da Administração Municipal, além de veículos que executam as mais diversas variedades de obras e serviços, essenciais para o bom andamento das atividades do município.

Ainda neste contexto quando os veículos devem ser retirados na garagem municipal e no caso de paralisação em local de serviço em (**área urbana ou rural do município)**, deverá ser rebocado pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONCERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONSERTO), em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da CONTRATADA, para ressarcir qualquer custo que por ventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo o veículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

SERÁ UTILIZADO COMO CRITÉRIO DE VALORAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DO DESCONTO, O SISTEMA AUDATEX. (SENDO QUE O VALOR FINAL COM DESCONTO DAS PEÇAS NÃO PODERA SER ACIMA DOS VALORES DE MERCADO).

Na ausência deste, a critério da administração poderá ser a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, ser os de mercado no momento da aquisição e necessidade, ou seja, aprovados na execução mediante parecer da Secretaria demandante,

dentro do que se mede na regra de mercado para o item que for necessário, tanto de cotações com empresas do mesmo ramo e/ou concessionaria da marca, tabela oficial de preços da concessionaria da marca ou na ausência ou impossibilidade destas, os preços de venda a outros contratos ou praticados pela contratada com outras esferas ou municípios bem como também verificar as médias de valores em sites de internet. (sempre comparando e efetuando a média de valores de peças e produtos da mesma marca/qualidade, sendo que os valores finais não poderão ser acima dos valores de mercado).

Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo 01(um) Box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção. Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a realização dos reparos, substituições e testes necessários. Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

A contratada deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços e fornecimento das peças no prazo de até **02 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro); relação da peças (quantidade, código, marca, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do equipamento, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

Também poderão ser autorizadas previamente por servidor designado, peças a serem recuperadas, mediante preço através de comprovação por três orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da Administração a análise da viabilidade ou não, da recuperação, considerando o que for mais vantajoso para o Município.

A contratada deverá informar por escrito às peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por ser mais vantajoso ao município, não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos

por empresas do ramo, ficando a critério da contratante a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o quefor mais vantajoso para o município.

Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora tendo com referência individual de cada serviço o tempo considerado pelas empresas do ramo como tempo padrão de reparos para execução dos serviços ou tabela de referência oficial atualizada apresentada pela mesma. O tempo dos serviços poderão ser verificados junto às despectivas revendedoras autorizadas de cada marca de veículos. Valendo assim a/o de menor tempo.

A CONTRATADA deverá fornecer previamente o orçamento, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme horas e preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio dos orçamentos ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados. Sendo que o servidor designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto na execução.

A não comprovação do orçamento de serviço ou peça assinado e identificado por razões justificada pelo servidor público designado, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

Todas as peças originais/reposição aplicados nos veículos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

O PREÇO DE REFERENCIA DAS PEÇAS SERÃO OS DA TABELA AUDATEX, APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO. (APÓS A APLICAÇÃO DO DESCONTO NAS PEÇAS AS MESMAS NÃO PODERÃO TER OS VALORES ACIMA DO DE MERCADO).

NO CASO DA PEÇA NÃO EXISTIR NA TABELA AUDATEX FICA AUTORIZADO Para realização dos serviços e para o fornecimento de peças, a CONTRATANTE deverá providenciar no mínimo, 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionarias/ fabricantes, que por sua vez:

MEDIANTE A CONFERÊNCIA DOS ORÇAMENTOS E APROVAÇÃO, APLICARA O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO NO MENOR

VALOR DE CADA ITEM/PEÇA CONSTANTE NOS ORÇAMENTOS (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pelo contratante):

SENDO ESTE ACIMA CITADO SOMENTE EM CASOS QUE AS PEÇAS NÃO CONSTAREM NA TABELA AUDATEX.

Não concordando com os valores apresentados rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usara este como valor/orçamento substituto;

Na impossibilidade de adquirir mais de um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor da Garagem Municipal e/ou Secretário Municipal de Administração para autorização. Onde no mesmo será APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.

Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execução do objeto, coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, auto peças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos veículos, deverá comprovar para o servidor público designado, que as peças são de boa qualidade e das marcas cotadas no orçamento, **a contratada deverá devolver à contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente, com etiqueta, constando a identificação completa da máquina rodoviária. Os materiais deverão acompanhar o equipamento quando da entrega do mesmo após a execução dos serviços solicitados, que os manterá para fins de auditoria.**

A contratada não poderá ultrapassar o período (hora mecânica ou elétrica) necessário para a execução dos serviços, conforme tempo padrão de mão de obra dos fabricantes do equipamento.

Fica a critério da CONTRATADA fornecer cópia de tabela Temporária ou tabela padrão de mão-de- obra do fabricante do veículo atualizada.

A contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

Após a realização de cada serviço, disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste" efetuando a entrega do veículo em boas condições de limpeza.

Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos,ferramentas em geral, instalações, meios de transporte, e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respetivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

A contratante reserva-se ao direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda às exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

A entrega e retirada do veículo no estabelecimento da contratada, ficara sob responsabilidade da contratante, através de servidor devidamente autorizado, mediante anotação das condições de entrega e recebimento com sua despectiva quilometragem/horimetro, o qual devera realizar inspeção do equipamento de maneira a verificar se o serviço foi executado corretamente.

O aceite do servidor por parte da contratante se dará após vistoria do veículo, realizada pelo operador, visando verificar a qualidade do serviço realizado. Não havendo aceite, o veículo devera retornar para o estabelecimento da contratada para correção dos serviços.

A contratada devera manter o controle de entrada e saída de veículos, com emissão de guia de recebimento/devolução, constando inclusive acessórios, equipamento e objetos que acompanhem os veículos, a descrição dos serviços realizados e a respectiva autorização da contratante.

Os serviços deverão ser executados de maneira que mantenha os veículos em condições de perfeito, ininterrupto e regular funcionamento.

Havendo divergência entre os serviços solicitados e os entregues, o gestor do contrato efetuara anotificação a empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades num prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

7 - CRONOGRAMA / PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA:

O Fornecimento devera ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação da Secretaria de Administração.

O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **2 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do veiculo (marca, modelo, série, ano, hodômetro/horimetro); relação da peças (quantidade, código audatex, marca (**PO OU PR**), valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do veiculo, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

O município de posse deste orçamento, após analise dos produtos/serviços e valores, fara a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças/serviços de acordo com a necessidade, mediante ordem de fornecimento ou nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.

A Contratada terá um prazo máximo de termino de execução dos serviços de **05(cinco) dias uteis** após a autorização, contados do momento do recebimento da nota de empenho, confirmação por e- mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades

solicitadas. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

Quando forem serviços emergenciais estes deverão ser executados/atendidos no máximo **24 (Vinte e quatro) horas** contados da solicitação formal com a aprovação do orçamento via e-mail ou entregue diretamente. O prazo poderá ser estendido nos casos de maior complexidade que deverão ser executados nos prazos estipulados acima descritos.

Os bens, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (Doze) meses (vigência).**

Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03(três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 – DAS OBRIGAÇÕES

DA CONTRATADA:

- Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- A Contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

- A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

- A contratada deverá dispor de estrutura própria, com disponibilização de

profissionais necessários para a prestação dos serviços contratados, bem como toda infraestrutura e equipamentos como: local apropriado que ofereça condições para realização dos serviços, de fácil acesso aos maquinários, ferramental completo, área administrativa e outras condições necessárias, também devera dispor de local coberto, limpo, fechado, de modo que os veículos/maquinários fiquem livres da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, com a segurança devida;

- Permitir e facilitar o acesso dos funcionários municipais designados a fazerem o acompanhamento da execução dos serviços.

- Enviar seus colaboradores devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados,provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso.

- A contratada ficará obrigada a refazer, a suas expensas, o serviço que vier a ser recusado, sendoque o mesmo não atenda as exigências;

- A CONTRATADA deverá fornecer, além da mão de obra, todo o ferramental, EPI´s, EPC´s, equipamentos adequados necessários à execução dos serviços e veículo para transporte de seus funcionários. Esse veículo deve ser dimensionado para atender a equipe que prestará os serviços de manutenção, devendo prever o carregamento de ferramentas e equipamentos necessários para a realização das atividades solicitadas pela CONTRATANTE;

- Cumprir fielmente com todas as obrigações do Termo de Referência;

- Manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

- Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto do Contrato;

- A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

- A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

- Todos os Produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

- A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

- Independentemente da aceitação, o adjudicatório garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

- Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

- Deverá entregar durante toda a vigência do Contrato os produtos apresentados na proposta;

- Os produtos/materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas especificações conforme descrição;

- Todos os materiais/produtos entregues serão recebidos e conferidos por servidor (es) do almoxarifado da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste indicado(s) na minuta da Ata de Registro de Preços item.

DO CONTRATANTE:

- receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

- verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

- comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadasno objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

- acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através decomissão/servidor especialmente designado;

- efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do

objeto, no prazoe forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

- Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9 - RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

10 - PENALIDADE/SANÇÕES

As sanções administrativas a serem aplicadas neste processo licitatório fazem referência a Lei nº 10.520/2002, e o previsto na Lei nº 8.666/1993.

11 - FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO:

O recebimento dos produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato, será de responsabilidade será efetuado pelo servidor Wilson José da Silva, cujo CPF sob o nº 906.153.529- 87, a Divisão de Almoxarifado, Telefone (46) 3534 8077, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo.

Os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato citados acima, procederão ao registro das ocorrências e adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, tendo por parâmetro os resultados previstos no instrumento contratual que será firmado

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, ainda que resultem de condições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de

material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica na responsabilidade da administração e de seus agentes e prepostos.

A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão efetuados pelos Servidores:

FABIANA ZWICKER DE SOUZA: Saúde – Geral:

ALICE DE FATIMA AGOSTINI PARCIANELLO - Educação

REGINALDO BATISTA DA SILVA - Rodoviário

MAURO EDSON OBERGEN - Esporte

MARCOS PAULO LERMEN BEZERRA - Agricultura

GESSICA APARECIDA CELESKI - Social

WILSON JOSE DA SILVA - Administrativo e Urbanismo

GLACIANO DE OLIVEIRA - Obras e Serviços de Engenharia

❖ Sendo que para as demais secretarias, a fiscalização será realizada pelos servidores responsáveis pela retirada do produto no estabelecimento solicitante, devendo obrigatoriamente a Ordem de Serviços estar assinada e/ou carimbada legivelmente pelo mesmo.

RESPONSABILIDADE E ATRIBUIÇÕES DOS FISCAIS:

❖ O responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato a ser firmado será o servidor designado pela Administração, que atuará orientando, fiscalizando e intervindo no interesse da Administração, a fim de garantir o exato cumprimento das cláusulas e condições pactuadas entre as partes.

❖ A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

❖ Zelar para que o objeto da contratação seja fielmente executado conforme o ajustado no contrato;

❖ Certificar as faturas correspondentes e encaminhá-las ao Órgão Financeiro do CONTRATANTE após constatar o fiel cumprimento dos encargos ajustados;

❖ Anotar em documento próprio as ocorrências;

❖ Determinar a correção de aplicação das sanções administrativas;

❖ Agir e decidir em nome do CONTRATANTE, inclusive, para rejeitar os fornecimentos e/ou serviços executados em desacordo com os encargos aqui ajustados;

❖ Encaminhar à autoridade superior as providências cuja aplicação ultrapasse o seu nível de competência com o estabelecido no art. 65 da Lei 8.666/93

RECURSOS PARA CONTRATAÇÃO:

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto serão atendidos por verbas oriundas da receita própria do município.

CRITERIO DE JULGAMENTO

Modalidade; por tratar-se de aquisição de produtos comuns e não há como se apuras de logo, se será necessário toda a quantidade pretendida, o pregão e a modalidade adequada para licitação pretendida, assim como o sistema de Registro de Preços (Artigo15, da Leinº866/93 e 11, da Lei nº 10.520/02).

O critério de julgamento será o de MAIOR DESCONTO POR LOTE, observadas as especificações técnicas e demais condições definidas neste termo de referência.

EDITAL DE PREGÃO Nº 090/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 297/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO – II

RELAÇÃO ATUAL DE VEICULOS (ÔNIBUS, AMBULÂNCIAS E CAMINHÕES) PERTENCENTES À MUNICIPALIDADE

MARCA/VEICULO/MODELO	PLACA	RENAVAN	ANO/ MODELO	CHASSI	Nº FROTA
FORD CARGO CAMINHÃO BASCULANTE 2622 E	ARG-4643	001404229944	2008/2009	9BFZCE9VX9BB29156	27
FORD CARGO CAMINHÃO BASCULANTE 2622 E	ARG-4644	00140445510	2008/2009	9BFZCE9V09BB28016	26
FORD CAMINHÃO BASCULANTE F-14000 HD	AHX-9110	00701493542	1998/1998	9BFXTNSZ3WDB33134	34
FORD CAMINHÃO BASCULANTE F-14000 HD	AEM-7311	00618979379	1994/1994	9BFXTNSM3RDB30033	35
FORD CAMINHÃO BASCULANTE F-14000 HD	AHX-9109	00701492520	1997/1998	9BFXTNSZ7VDB15850	32
FORD CAMINHÃO COM CARROCERIA F4000 4X4	BBP-4769	01130352452	2017/2017	9BFLF49P5HB01298	212
IVECO TECTOR CAMINHÃO 150 E21	BCJ-8608	01163019140	2018/2018	93ZA01LF0J8933346	223
IVECO ÔNIBUS ESCOLAR BUS 10-190 E	RHH-IC87	01265515996	2020/2021	93ZK01BDZM8940519	246
VOLVO ÔNIBUS RODORIÁRIO STARDAT MODELO ROMA M3	BBZ-1630	01143571859	2017/2018	9BVT5T725JE404255	217
MARCOPOLO VOLARE ÔNIBUS W9 ON	AUW-9691	415872448	2011/2011	93PB40E31CC038891	90
MARCOPOLO VOLARE MICRO ÔNIBUS ESCOLAR W8 ESC	AWN-9648	00510678440	2012/2013	93PB11N32DC043941	107
MARCOPOLO VOLARE MICRO ÔNIBUS ESCOLAR W8 ESC	AWN-9691	00509677487	2012/2013	93PB11N32DC043060	108
MARCOPOLO VOLARE MICRO ÔNIBUS EXECUTIVO	AWN-9687	00509666736	2012/2012	93PB40N31CC041661	109
MARCOPOLO VOLARE ÔNIBUS ESCOLAR V8L EO	BCK-9532	01164836819	2018/2019	93PB54M32KC060200	224
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2729K-36 6X4	AYC-9467	00996778527	2013/2013	9BM693388DB940767	166
MERCEDES BENZ ÔNIBUS ESCOLAR RURAL ORE 3	AXY-9747	00700559825	2013/2014	9BM384069EB930503	133
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2729K-36 6X4	AYJ-5604	01008102420	2014/2014	9BM693388EB951406	177
MERCEDES BENZ CAMINHÃO PRANCHA ATRON 2729 6X4 DIESEL	AXN-0275	00567489450	2013/2013	9BM693328DB905903	129
MERCEDES BENZ CAMINHÃO ATRON 2729 K-36 6X4	AYC-9468	000310146	2013/2013	9BM693388DB940791	165
MERCEDES BENZ CAMINHÃO ATEGO	SDP-	01301711915	2022/2022	9BM958130NB267047	286

1419	5B03				
MERCEDES BENZ CAMINHÃO COLETOR DE LIXO ATEGO 2430 ANO 2015	AZZ-2718	01064022160	2015/2015	9BM958094FB007934	191
MERCEDES BENZ CAMINHÃO BASCULANTE ATEGO 2730 B-36 ANO 2020	BIY-3159	01251882932	2020/2021	9BM958170LB191896	245
MERCEDES BENZ SPRINTER TCA MIC	RHZ-6H12	01300032828	2021/2022	8AC907857NE211436	278
MERCEDES BENZ SPRINTER 310D	AHV-4901	698815645	1997/1997	8AC690331VA512888	38
MERCEDES- BENZ VAN SPRINTER 415 CDI DIESEL	BAE-8420	01073310504	2015/2016	8AC906633GE113949	193
MERCEDES- BENZ VAN SPRINTER MB 415 CDI DIESEL	BCT-9138	01178464404	2018/2019	8AC906633KE162046	229
MERCEDES- BENZ SPRINTER VAN 516 19+1	BEO-8J74	01245751805	2020/2021	8AC907857ME187652	241
MERCEDES- BENZ AMBULÂNCIA SPRINTER 415-CDI	BDJ-5J24	01204123931	2019/2019	8AC906633KE171296	234
MERCEDES- BENZ AMBULÂNCIA SPRINTER 311 CDI	BAU-4027	01097332338	2015/2016	8AC906633GE112029	209
VOLKSWAGEM CAMINHÃO BASCULANTE 26220, EURO 03 WORKER PRÓ-CAXIAS	AUW-5891	406327556	2011/2012	953378209CR200166	97
VOLKSWAGEM CAMINHÃO (BOMBEIROS) 13180	ARJ-5292	147288770	2009/2009	9BW7672349R930091	124
VOLKSWAGEM CAMINHÃO 14.190 CRM 4X2	RHU-8C50	01291392758	2021/2022	9536E7230NR038080	284
VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR RURAL 15.190 EOD E HD ORE	AXN-0273	00585035628	2013/2013	9532E82WXDR346984	127
VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR RURAL ORE 2, 15.190 EOD E. HD ORE	AXN-0271	00584961987	2013/2013	9532E82WIDR347313	128
VOLKSWAGEM ÔNIBUS ESCOLAR 15.190 EOD ES ORE	AUH-0364	339091053	1990/1991 2011/2011	9532882W5BR152125	84
RENALT AMBULÂNCIA MASTER L2H2	SDU-0H35	01318878982	2022/2023	93YF620002PJ316458	281

OBS: A relação dos veículos constantes desde anexo serve apenas como referência para os tipos de peças/serviços a serem fornecidos podendo, contudo, sofrer alterações durante a execução de Ata de Registro de Preços, devido a baixa ou aquisição/recebimento de outras máquinas. Sendo que estas alterações não aplicam em reajuste do valor contratual, desde que as máquinas a serem inseridas estejam de acordo com o descritivo de cada lote.

EDITAL DE PREGÃO Nº 090/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 297/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL
(uso obrigatório por todas as licitantes)

(papel timbrado da licitante)

A empresa ....., estabelecida na (endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, se houver), inscrita no CNPJ sob nº ....., neste ato representada por ....., cargo, RG....., CPF....., (endereço), vem por meio desta, apresentar Proposta de Preços ao Edital de Pregão Eletrônico nº 090/2023 em epigrafe que tem por objeto **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná,** conforme segue:

LOTE 01 – VEICULOS E UTILITARIOS MERCEDES BENS					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MERCEDES BENS** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	670.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE	58.500,00	MO (HORA) R$117,00	10%	

2	**VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MERCEDES BENS** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.		QTD (500 H)		
VALOR TOTAL DO LOTE R$		728.500,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 02 – VEICULOS E UTILITARIOS IVECO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA IVECO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	110.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA IVECO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	23.400,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (200 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		133.400,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 03 – VEICULOS E UTILITARIOS VW VOLKSWAGEN					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VW VOLKSWAGEN** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	325.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA	46.800,00	MO (HORA) R$117,00	10%	

2	PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VW VOLKSWAGEN** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.		QTD (400 H)		
VALOR TOTAL DO LOTE R$		371.800,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 04 – VEICULOS E UTILITARIOS FORD					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA FORD** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	365.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA FORD** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	46.800,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (400 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		411.800,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 05 – VEICULOS E UTILITARIOS MARCOPOLO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MARCOPOLO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	190.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU	29.250,00	MO (HORA)	10%	

2	RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA MARCOPOLO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.		R$117,00 QTD (250 H)		
VALOR TOTAL DO LOTE R$		219.250,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 06 – VEICULOS E UTILITARIOS VOLVO					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VOLVO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	90.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
2	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA VOLVO** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.	9.360,00	MO (HORA) R$117,00 QTD (80 H)	10%	
VALOR TOTAL DO LOTE R$		99.360,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

LOTE 07 – VEICULOS E UTILITARIOS RENAULT					
Item	**Descritivo**	**Valor Total**	**Desc. Mínimo p/ (PO/PR/MO)**		**% desc. Total (PO/PR/MO)**
1	PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU RECUPERATIVA E SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA RENAULT** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL. AS PEÇAS DEVERÃO SER ORIGINAIS E/OU DE REPOSIÇÃO E O VALOR DEVERÁ BASEAR-SE NA TABELA DO SISTEMA AUDATEX.	50.000,00	PO	5%	
O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.					
	MÃO DE OBRA PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E/OU	7.020,00	MO (HORA)	10%	

2	RECUPERATIVA, INCLUINDO MÃO DE OBRA PARA SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, DE **VEÍCULOS E UTILITÁRIOS MARCA RENAULT** PERTENCENTES À FROTA MUNICIPAL.		R$117,00 QTD (60 H)		
VALOR TOTAL DO LOTE R$		57.020,00			
% PERCENTUAL MINIMO GLOBAL DE DESCONTO NO LOTE					

O percentual de desconto aplicado sobre às Peças de Reposição (PR) será de 20 (vinte) pontos percentuais acima ao aplicado nas Peças Originais.

Informar Percentual final de desconto da PO, PR e MO

Informar Valor final da MO, aplicando o percentual de desconto final

Informar Valor total R$...

A validade desta proposta é de **60 (sessenta) dias corridos**, contados da data da abertura da sessão pública de **PREGÃO ELETRÔNICO**.

A apresentação da proposta implicará na plena aceitação das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

....., ..., ... de 2022.
Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo)

EDITAL DE PREGÃO Nº 090/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 297/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO - IV

MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

(papel timbrado da licitante)

Ao pregoeiro e equipe de apoio
Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 090/2023

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, que:

( ) Declara, sob as penas do artigo 299 do Código Penal, que se **enquadra na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14**, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação.

*Marcar este item caso se enquadre na situação de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

1) Declaramos, para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não empregamos menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade, em cumprimento ao que determina o inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescida pela Lei nº 9.854/99.

2) Declaramos, para os fins que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

3) Declaramos, para os fins que a empresa não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

4) Declaramos, para os devidos fins que não possuímos em nosso quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação, nos termos do inciso III, do artigo 9° da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993.

5) Comprometo-me a manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6) Declaramos, para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente dos procedimentos licitatórios, instaurados por este Município, que o(a) responsável legal da empresa é o(a) Sr.(a)....., Portador(a) do RG sob nº ..... e CPF nº ....., cuja função/cargo é.....(sócio administrador/procurador/diretor/etc), **responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços/contrato.**

7) Declaramos, para os devidos fins que em caso de qualquer comunicação futura referente e este processo licitatório, bem como em caso de eventual contratação, **concordo que a Ata de Registro de Preços/Contrato** seja encaminhado para o seguinte endereço:

E-mail:
Telefone: ()

8) Caso altere o citado e-mail ou telefone comprometo-me em protocolizar pedido de alteração junto ao Sistema de Protocolo deste Município, sob pena de ser considerado como intimado nos dados anteriormente fornecidos.

9) Nomeamos e constituímos o senhor(a)....., portador(a) do CPF/MF sob n.º....., para ser o(a) responsável para acompanhar a execução da **Ata de Registro de Preços/contrato**, referente ao Pregão Eletrônico n.º **Nº** 090/2023 e todos os atos necessários ao cumprimento das obrigações contidas no instrumento convocatório, seus Anexos e na Ata de Registro de Preços/Contrato.

....., ..., ... de 2022.
Local e Data

Assinatura do Responsável pela Empresa
(Nome Legível/Cargo)

EDITAL DE PREGÃO Nº 090/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 297/2023
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
TIPO: MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR GRUPO DE ITENS

OBJETO: Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste - Paraná.

ANEXO – V
MINUTA DO TERMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de dois mil e vinte e um, o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE, com sede na Av. Iguaçu, 281, na cidade de SÃO JORGE D'OESTE, Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o n° 76.995.380/0001-03, neste ato representado pela Prefeita LEILA DA ROCHA, brasileira, inscrita no CPF: 619.981.099-68, residente e domiciliada na Avenida Iguaçu, 304, Apto. 105, centro, na cidade de São Jorge D'Oeste, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, em face da classificação das propostas apresentada no **Pregão ELETRÔNICO nº 090/2023**, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada e publicada no Diário Oficial do Município de São Jorge D'Oeste em....., resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa classificada em primeiro lugar, observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.

....., sediada na ....., nº....., na cidade de ....., Estado do ....., inscrita no CNPJ sob o nº ..... e Inscrição Estadual sob o nº....., doravante designada CONTRATADA, neste ato representada por seu sócio administrador Sr. ....., portador do RG nº ..... e do CPF nº .....

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de preços objetivando a futura ou eventual fornecimento de peças automotivas e serviços de mão de obra para manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção da frota da municipalidade visando a manutenção de veículos utilitários, caminhões, ônibus e vans das marcas Mercedes Bens, Marcopolo, Iveco, VW, Volvo e Ford de todas as Secretarias do Município de São Jorge D'Oeste – Paraná** durante a vigência da Ata de Registro de Preços, conforme necessidade da Administração Municipal e de acordo com o edital.

1.2. Descrição:

Item nº	Descrição do Item	Unidade	Quantidade	MARCA	Valor Unitário

VALOR TOTAL DA ATA = ----- (----------).

1.3. Este instrumento de registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com a CONTRATADA, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

Legenda:

%PO= Desconto De Peças Originais/Genuínas Ofertadas Pelas Empresas;

%PR= Desconto De Peças de Reposição Ofertadas Pelas Empresas;

%MO= Desconto De Mão De Obra Ofertadas Pelas Empresas; DESCONTO SOBRE VALOR MÉDIO DE (MO) HORA;

AINDA:

PO=Peças Originais (Genuínas) De Fabrica: aquelas fornecidas diretamente pelamontadora e/ ou revendedora autorizada;

PR=Peças de Reposição: aquelas de mercado paralelo, genéricas ou alternativas novas(sem uso anterior).

MO= Mão De Obra Por Hora: Incluído todas e quaisquer despesas de seus funcionários. Será de total responsabilidade da CONTRATADA o deslocamento, pernoite, alimentação e demais despesas do TÉCNICO responsável da mesma para realizar os serviços nos locais onde estiver o maquinário/equipamento, pertinentes à execução do objeto do Contrato.

1.4. Deverá ser considerado o percentual mínimo de desconto de acordo com cada ITEM acima indicado, não sendo possível registro de desconto inferior a estes.

1.5. Deverá ser aplicado nas PR (peças de reposição), desconto de no mínimo 20% acima do valor final das PO (Peças Originais).

1.5.1. Para efeito exemplificativo, se a licitante oferecer 10% (dez por cento) de desconto para as Peças Originais, o desconto para as Peças de Reposição será de 30% (vinte por cento).

1.6. O registro de preços levará em consideração o valor total máximo estimado para o período de 12 (doze) meses de cada ITEM acima indicado, independente do percentual de desconto.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata terá validade por 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

2.2. O prazo de validade da ata de registro de preços não será superior a doze meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO, LOCAL DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

3.1. Os produtos/Serviços, objeto desta licitação, deverão ser entregues/executados sem ônus de entrega, de acordo com as solicitações da Secretaria demandante, na sede do no Município de São Jorge D'Oeste.
3.2. Quando for serviço a ser executado na sede da CONTRATADA Os serviços deverão ser prestados nas instalações da oficina da contratada, que deverá estar localizada na ÁREA DE ABRANGÊNCIA DE NO MÁXIMO 90 KM DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE; com este a economia de combustível e maior, pois não precisarão ser realizados grandes deslocamentos para transportar o veículo ate o estabelecimento da contratada. Posto isso, salienta-se que com empresas fora deste perímetro isso não ocorrera, pois terá que ser realizado grande deslocamento ate o referido local que venceu a licitação e quanto mais longe do parque de máquinas (Garagem Municipal) mais demorado será o processo de manutenção, maior cera o gasto com combustível, além de correr o risco de os serviços serem comprometidos, pois o veículo estará vulnerável a vários tipos de intemperes. Esses fatores apontados e agilidade são essenciais, pois o município dispõe de veículos que transportam pessoas em vários projetos da Administração Municipal, além de veículos que executam as mais diversas variedades de obras e serviços, essenciais para o bom andamento das atividades do município.
3.3. Ainda neste contexto quando os veículos devem ser retirados na garagem municipal e no caso de paralisação em local de serviço em (**área urbana ou rural do município)**, deverá ser rebocado pelo SERVIÇO DE GUINCHO (PRANCHA) DA CONTRATADA sem ônus para CONTRATANTE (NO DESLOCAMENTO PARA CONSERTO E PARA ENTREGA APÓS O CONCERTO), em caso de qualquer sinistro no transporte a responsabilidade fica por conta da CONTRATADA, para ressarcir qualquer custo que por ventura resultem do sinistro, inclusive na hipótese de ocorrer um acidente rodoviário envolvendo oveículo, como colisão, capotagem, abalroamento, tombamento, incêndio ou explosão do veículo.

3.4. SERÁ UTILIZADO COMO CRITÉRIO DE VALORAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DO DESCONTO, O SISTEMA AUDATEX. (SENDO QUE O VALOR FINAL COM DESCONTO DAS PEÇAS NÃO PODERA SER ACIMA DOS VALORES DE MERCADO).

3.5. Na ausência deste, a critério da administração poderá ser a média de orçamentos de empresas do ramo e/ou concessionaria da marca, ser os de mercado no momento da aquisição e necessidade, ou seja, aprovados na execução mediante parecer da Secretaria demandante, dentro do que se mede na regra de mercado para o item que for necessário, tanto de cotações com empresas do mesmo ramo e/ou concessionaria da marca, tabela oficial de preços da concessionaria da marca ou na ausência ou impossibilidade destas, os preços de venda a outros contratos ou praticados pela contratada com outras esferas ou municípios bem como também verificar as médias de valores em sites de internet. (sempre comparando e efetuando a média de valores de peças e produtos da mesma marca/qualidade, sendo que os valores finais não poderão ser acima dos valores de mercado.

3.6. Para prestação dos serviços de manutenção mecânica preventiva e corretiva, a contratada deverá possuir instalações que garantam a perfeita execução dos serviços, possuir no mínimo 01(um) Box, pátio para manobras, manômetros (medidor de pressão do óleo lubrificante, transmissão/hidráulico, pressão de linha de combustível e compressão de cilindros), analisador de multifunção do sistema de arrefecimento, local apropriado para guarda e conservação dos veículos, devendo ser em área fechada com total segurança e, ainda, abrigados do sol e da chuva e tempo integral enquanto estiverem sob a responsabilidade da contratada em manutenção. Dispor, quando da prestação dos serviços, de ferramental e instrumental técnico compatível e adequado para a

realização dos reparos, substituições e testes necessários. Deverá ainda, atender as leis e normas ambientais vigentes.

3.7. A contratada deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços e fornecimento das peças no prazo de até **02 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do equipamento (marca, modelo, série, ano, horímetro); relação da peças (quantidade, código, marca, valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do equipamento, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

3.9. Também poderão ser autorizadas previamente por servidor designado, peças a serem recuperadas, mediante preço através de comprovação por três orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da Administração a análise da viabilidade ou não, da recuperação, considerando o que for mais vantajoso para o Município.

3.10. A contratada deverá informar por escrito às peças que poderão ser recuperadas ou remanufaturadas, por ser mais vantajoso ao município, não mais existirem no mercado ou fabricação cessada, mediante comprovação através da apresentação de orçamentos fornecidos por empresas do ramo, ficando a critério da contratante a análise da viabilidade ou não da recuperação, considerando o quefor mais vantajoso para o município.

3.11. Todos os serviços de mão de obra que serão executados deverão ser calculados por hora tendo com referência individual de cada serviço o tempo considerado pelas empresas do ramo como tempo padrão de reparos para execução dos serviços ou tabela de referência oficial atualizada apresentada pela mesma. O tempo dos serviços poderão ser verificados junto às despectivas revendedoras autorizadas de cada marca de veículos. Valendo assim a/o de menor tempo.

3.12. A CONTRATADA deverá fornecer previamente o orçamento, para efeito de aprovação do serviço a ser executado, conforme horas e preço licitado e o fornecimento de peças originais/reposição, por meio dos orçamentos ou documentos fiscais emitidos pela mesma que comprovem os preços praticados. Sendo que o servidor designado poderá obter orçamentos de mercado em comparação ao proposto na execução.

3.13. A não comprovação do orçamento de serviço ou peça assinado e identificado por razões justificada pelo servidor público designado, por incoerência quanto ao preço, quantidade e ou especificação adequada, trará necessidade de novo orçamento, persistindo o fato superveniente, a Administração entenderá como inexecução contratual.

3.14. Todas as peças originais/reposição aplicados nos veículos e fornecidos deverão ter marca de fabricação, devendo estar de acordo com as normas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas e INMETRO – Instituto Nacional de Metrologia e Qualidade e Tecnologia.

3.15. O PREÇO DE REFERENCIA DAS PEÇAS SERÃO OS DA TABELA AUDATEX, APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO. (APÓS A APLICAÇÃO DO DESCONTO NAS PEÇAS AS MESMAS NÃO PODERÃO TER OS VALORES ACIMA DO DE MERCADO).

3.16. NO CASO DA PEÇA NÃO EXISTIR NA TABELA AUDATEX FICA AUTORIZADO Para realização dos serviços e para o fornecimento de peças, a CONTRATANTE deverá providenciar no mínimo, 3 (três) orçamentos de empresas fornecedoras ou concessionarias/ fabricantes, que por sua vez:

3.17. MEDIANTE A CONFERÊNCIA DOS ORÇAMENTOS E APROVAÇÃO, APLICARA O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO NO MENOR VALOR DE CADA ITEM/PEÇA CONSTANTE NOS ORÇAMENTOS (sendo considerado o menor valor da peça em qualquer um dos orçamentos (desde que a peça seja de qualidade igual ou superior a marca em ambos os orçamentos e igual ou superior ao solicitados ou aceite pelo contratante):

3.18. SENDO ESTE ACIMA CITADO SOMENTE EM CASOS QUE AS PEÇAS NÃO CONSTAREM NA TABELA AUDATEX.

3.19. Não concordando com os valores apresentados rejeitará os respectivos orçamentos, sendo que a contratante através do servidor público designado fará nova pesquisa de mercado junto aos outros fornecedores e usara este como valor/orçamento substituto;

3.20. Na impossibilidade de adquirir mais de um orçamento junto a fornecedores, o único orçamento apresentado será encaminhado com justificativa do servidor encarregado ao Diretor da Garagem Municipal e/ou Secretário Municipal de Administração para autorização. Onde no mesmo será APLICADO O PERCENTUAL DE DESCONTO OFERECIDO PELA CONTRATADA NA LICITAÇÃO.

3.21. Como forma de controle dos valores dos orçamentos apresentados para peças originais/reposição a serem adquiridas, poderá o servidor público designado para acompanhar a execuçãodo objeto, coletar orçamento junto à revenda de cada marca/modelo, pesquisar em outros sistemas via internet, auto peças e distribuidores, se assim demandar, para comprovar preço praticado pela empresa, além de outros meios disponíveis para este tipo de comprovação.

3.22. A Contratada, antes de concluir a substituição de peças dos veículos, deverá comprovar para o servidor público designado, que as peças são de boa qualidade e das marcas cotadas no orçamento, **a contratada deverá devolver à contratante todas as peças que forem substituídas, mesmo que inaproveitáveis, com indicação clara e segura através de acondicionamento resistente, com etiqueta, constando a identificação completa da máquina rodoviária. Os materiais deverão acompanhar o equipamento quando da entrega do mesmo após a execução dos serviços solicitados, que os manterá para fins de auditoria.**

3.23. A contratada não poderá ultrapassar o período (hora mecânica ou elétrica) necessário para a execução dos serviços, conforme tempo padrão de mão de obra dos fabricantes do equipamento.

3.24. Fica a critério da CONTRATADA fornecer cópia de tabela Temporária ou tabela padrão de mão-de-obra do fabricante do veículo atualizada.

3.25. A contratada deverá assumir inteira responsabilidade técnica pela execução dos serviços contratados e pela qualidade e originalidade das peças ou materiais empregados e fornecidos.

3.26. Após a realização de cada serviço, disponibilizar profissional competente para acompanhar o representante da contratante na realização de "teste" efetuando a entrega do veículo em boas condições de limpeza.

3.27. Manter, sem qualquer ônus ou custo direto adicional para a contratante, espaço de oficina implementada com segurança própria, seguro de pátio, seguro de transporte, escritório de atendimento na oficina, telefone de atendimento, materiais, utensílios, equipamentos, elevadores, macacos mecânicos, ferramentas em geral, instalações, meios de transporte, e outros necessários para a completa realização dos serviços, inclusive os materiais necessários para a limpeza de peças e materiais quando o equipamento estiver em manutenção.

3.28. O prazo de garantia para os serviços prestados, bem como para as peças e matérias utilizados será de no mínimo 90 (noventa) dias, a contar da data de emissão da nota fiscal pela contratada, devendo ser anexado os respetivos "termos de garantia" conformidade e obediência aos padrões técnicos do "serviço autorizado" do fabricante.

3.29. A contratante reserva-se ao direito de recusar qualquer serviço ou peça que não atenda às exigências, cabendo à contratada a reposição. A recusa não poderá ser alegada como justificativa para atraso na execução dos serviços e nem acréscimo na cobrança de mão-de-obra e, da mesma forma, não isenta a contratada de responsabilidade quanto ao cumprimento dos termos de garantia de serviço.

3.30. A entrega e retirada do veículo no estabelecimento da contratada, ficara sob responsabilidade da contratante, através de servidor devidamente autorizado, mediante anotação das condições de entrega e recebimento com sua despectiva quilometragem/horimetro, o qual devera realizar inspeção do equipamento de maneira a verificar se o serviço foi executado corretamente.

3.31. O aceite do servidor por parte da contratante se dará após vistoria do veículo, realizada pelo operador, visando verificar a qualidade do serviço realizado. Não havendo aceite, o veículo devera retornar para o estabelecimento da contratada para correção dos serviços.

3.32. A contratada devera manter o controle de entrada e saída de veículos, com emissão de guia de recebimento/devolução, constando inclusive acessórios, equipamento e objetos que acompanhem os veículos, a descrição dos serviços realizados e a respectiva autorização da contratante.

3.33. Os serviços deverão ser executados de maneira que mantenha os veículos em condições de perfeito, ininterrupto e regular funcionamento.

3.34. Havendo divergência entre os serviços solicitados e os entregues, o gestor do contrato efetuara a notificação a empresa para que sejam sanadas as possíveis irregularidades num prazo máximo de vinte e quatro (24) horas.

3.35. O prazo de validade do registro de preços será de **12 (doze) meses**, contado a partir da data da publicação desta respectiva Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E ENTREGA

4.1. O Fornecimento devera ser realizado por profissionais e por meios habilitados, mediante solicitação da Secretaria de Administração.

4.2. O município deverá solicitar orçamento prévio a CONTRATADA, que deverá apresentar para o servidor público designado o orçamento para execução dos serviços/fornecimento das peças no prazo de até **2 (Dois) dias úteis**, no orçamento deverá ser informado: identificação do veiculo (marca, modelo, série, ano, hodômetro/horimetro); relação da peças (quantidade, código audatex, marca (**PO OU PR**), valor unitário, valor com desconto e valor total); relatórios com os defeitos do veiculo, os itens a serem revisados, concertados e substituídos; quantidade e códigos das peças originais/reposição, acessórios e insumos, que serão utilizados, de acordo com cada marca/modelo de equipamento.

4.3. O município de posse deste orçamento, após analise dos produtos/serviços e valores, fara a liberação ou não, por parte do servidor responsável. O mesmo deverá solicitar as peças/serviços de acordo com a necessidade, mediante ordem de fornecimento ou nota de empenho emitida pela CONTRATANTE.

4.4. A Contratada terá um prazo máximo de termino de execução dos serviços de **05(cinco) dias uteis** após a autorização, contados do momento do recebimento da nota de empenho, confirmação por e- mail ou contato telefônico, seguindo rigorosamente as quantidades solicitadas. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, quando solicitado pelo convocado durante o transcurso do prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

4.5. Quando forem serviços emergenciais estes deverão ser executados/atendidos no máximo **24 (Vinte e quatro) horas** contados da solicitação formal com a aprovação do orçamento via e-mail ou entregue diretamente. O prazo poderá ser estendido nos casos de maior complexidade que deverão ser executados nos prazos estipulados acima descritos.

4.6. Os bens, objeto desta licitação, deverão ser entregues de acordo com as solicitações, pelo período de **12 (Doze) meses (vigência).**

4.7. Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.8. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03(três) dias, acontar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

CLÁUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.2. A Contratada deverá efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

5.3. A Contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.4. A contratada deverá dispor de estrutura própria, com disponibilização de profissionais necessários para a prestação dos serviços contratados, bem como toda infraestrutura e equipamentos como: local apropriado que ofereça condições para realização dos serviços, de fácil acesso aos maquinários, ferramental completo, área administrativa e outras condições necessárias, também devera dispor de local coberto, limpo, fechado, de modo que os veículos/maquinários fiquem livres da chuva, vento, poeira, granizo e demais intempéries, com a segurança devida;

5.6. Permitir e facilitar o acesso dos funcionários municipais designados a fazerem oacompanhamento da execução dos serviços.

5.7. Enviar seus colaboradores devidamente identificados, com crachá e/ou uniformizados,provendo-os dos Equipamentos de Proteção Individual – EPIs, responsabilizando-se pelo seu uso.

5.8. A contratada ficará obrigada a refazer, a suas expensas, o serviço que vier a ser recusado, sendo que o mesmo não atenda as exigências;

5.9. A CONTRATADA deverá fornecer, além da mão de obra, todo o ferramental, EPI´s, EPC´s, equipamentos adequados necessários à execução dos serviços e veículo para transporte de seus funcionários. Esse veículo deve ser dimensionado para atender a equipe que prestará os serviços de

manutenção, devendo prever o carregamento de ferramentas e equipamentos necessários para a realização das atividades solicitadas pela CONTRATANTE;

5.10. Cumprir fielmente com todas as obrigações do Termo de Referência;

5.11. Manter todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

5.12. Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto do Contrato;

5.13. A Contratada deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.14. A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.15. Todos os Produtos cotados e entregues deverão ser de primeira linha em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.

5.16. A empresa vencedora ficará obrigada a trocar, a suas expensas, a mercadoria que vier a ser recusada, sendo que o ato do recebimento não importará na aceitação.

5.17. Independentemente da aceitação, o adjudicatório garantirá a qualidade de cada item, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito. Por divergências não adequadas serão aplicadas às sanções previstas neste edital e legislação vigente.

5.18. Os produtos deverão vir acondicionados em embalagens lacradas.

5.19. Deverá entregar durante toda a vigência do Contrato os produtos apresentados na proposta;

5.20. Os produtos/materiais deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificadas especificações conforme descrição;

2.21. Todos os materiais/produtos entregues serão recebidos e conferidos por servidor (es) do almoxarifado da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste indicado(s) na minuta da Ata de Registro de Preços item.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRANTE

6.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.6. Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

6.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA SÉTIMA– DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA RELATIVAS A CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

7.1. As boas práticas de otimização de recursos, redução de desperdícios e menor poluição se pautam em alguns pressupostos e exigências, que deverão ser observados pela CONTRATADA, que deverá fazer uso racional do consumo de energia e água, adotando medidas para evitar o desperdício e a CONTRATADA deverá:

a) Colaborar com as medidas de redução de consumo e uso racional da água, cujo(s) encarregado(s) deve(m) atuar como facilitador(es) das mudanças de comportamento.
b) Dar preferência à aquisição e uso de equipamentos e complementos que promovam a redução do consumo de água e que apresentem eficiência energética e redução de consumo.
c) Evitar ao máximo o uso de extensões elétricas.
d) Repassar a seus empregados todas as orientações referentes à redução do consumo de energia e Água
e) Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução dos serviços.
f) Dar preferência a descarga e torneira com controle de vazão, evitando o desperdício de água.
g) Proporcionar treinamento periódico aos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.
h) Proibir quaisquer atos de preconceito de raça, cor, sexo, crenças religiosas, orientação sexual ou estado civil na seleção de colaboradores no quadro da empresa.
i) Conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços, como exige a Lei nº 9.985/00.
j) Destinar de forma ambientalmente adequada todos os materiais e/ou insumos que forem utilizados pela empresa na prestação dos serviços, inclusive os potencialmente poluidores, tais como, pilhas, baterias, lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis,

pneumáticos inservíveis, produtos e componentes eletroeletrônicos que estejam em desuso e sujeitos à disposição final, considerados lixo tecnológico.

k) É proibido incinerar qualquer resíduo gerado.
l) Não é permitida a emissão de ruídos de alta intensidade.
m) Priorizar a aquisição de bens que sejam constituídos por material renovável, reciclado, atóxico ou biodegradável.
n) Priorizar o aproveitamento da água da chuva, agregando ao sistema hidráulico elementos que possibilitem a captação, transporte, armazenamento e seu aproveitamento;
o) Colaborar para a não geração de resíduos e, secundariamente, a redução, a reutilização, a reciclagem, o tratamento dos resíduos sólidos e a disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos.

7.2. A CONTRATADA deverá observar no que couber, durante a execução contratual, critérios e práticas de sustentabilidade, como:

a) Dar preferência a envio de documentos na forma digital, a fim de reduzir a impressão de documentos;
b) Em caso de necessidade de envio de documentos à contratante, usar preferencialmente a função "duplex"
(frente e verso), bem como de papel confeccionado com madeira de origem legal.
c) Capacitar seus empregados, orientando que os resíduos não poderão ser dispostos em aterros de resíduos domiciliares, áreas de "bota fora", encostas, corpos d´água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.
d) Armazenar, transportar e destinar os resíduos em conformidade com as normas técnicas específicas.

CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO

8.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação da Nota Fiscal, acompanhada pela ordem de serviços (quando houver), devidamente assinada pelo fiscal designado pelo Município e

acompanhada ainda das CND's FGTS e FEDERAL e após o recebimento definitivo do objeto, através de transferência eletrônica para a conta bancária da CONTRATADA indicada pela mesma.

8.1.1. O respectivo pagamento somente será efetuado após efetivo cumprimento das obrigações assumidas decorrentes da contratação, em especial ao art. 55, inciso XIII da Lei Federal nº 8.666/93.

8.2. As notas fiscais deverão ser entregues no setor de compras localizado no paço municipal sito à avenida Iguaçu nº 281.

8.3. CRITÉRIOS PARA EMISSÃO DA NOTA FISCAL:

8.3.1. O faturamento deverá ser feito através de nota fiscal eletrônica da empresa que participou da licitação emitida: a **Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste, CNPJ sob nº 76.995.380/0001-03;**

8.3.2. Endereço: Avenida Iguaçu, nº 281, Centro. CEP 85.575-000 – São Jorge D'Oeste -PR.

8.3.3. No **corpo da Nota Fiscal deverá conter**:
8.3.3.1. A modalidade e o número da Licitação;
8.3.3.2. O número da Ata, número do Pedido de Fornecimento (ou ofício) e número do empenho;

8.3.3.3. número do item e descrição do produto:
8.3.3.4. A descrição do produto na Nota Fiscal, deverá obrigatoriamente, ser precedida da descrição constante da Ata de Registro de Preços;
8.3.3.5. valor unitário (conforme a Ata de Registro de Preços), forma de apresentação e valor total.
8.3.3.6. O Banco, número da agência e da conta corrente da CONTRATADA.

8.4. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas e seu vencimento ocorrerá 15 (quinze) dias após a data da sua reapresentação.

8.5. Poderá a Prefeitura sustar o pagamento de qualquer fatura no caso de inadimplemento da CONTRATADA relativamente a execução do contrato, recaindo sobre a mesma as penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

8.6. Durante a vigência do Registro de Preços, os valores registrados não serão reajustados.

8.7. Somente poderá ocorrer a recomposição de valores nos casos enquadrados no disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei
8.666/93.

8.8. Não serão liberadas recomposições decorrentes de inflação, que não configurem álea econômica extraordinária, tampouco fato previsível.

8.9. Os pedidos de recomposição de valores deverão ser protocolados junto ao Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal.

8.10. Somente serão analisados os pedidos de recomposição de valores que contenham todos os documentos comprobatórios para a referida recomposição, conforme disposto no Artigo 65, II, "d" da Lei 8.666/93.

8.11. Os valores recompostos somente serão repassados após a assinatura, devolução do Termo assinado (conforme o caso) e publicação do Termo de Aditamento.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Caberá ao(a) Sr(a) ..... portador(a) do R.G. nº ..... e inscrito(a) no CPF/MF sob o nº ....., representante da CONTRATADA, a responsabilizar-se por:

9.1.1. Garantir o cumprimento das atividades, de acordo com as diretrizes estabelecidas para sua realização.
9.1.2. Reportar-se ao fiscal de contrato quando necessário, adotando as providências pertinentes para a correção das falhas detectadas.

9.2. O recebimento dos serviços e produtos, a fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão efetuados pela Servidora **Alice de Fatima Agostini Parcianello da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, cujo CPF nº 056.258.929-54, e-mail: ali_agos@hotmail.com Telefone (46) 999170232, Servidor Wilson José da Silva, da Secretaria Municipal de Administração, cujo CPF nº 906.153.529-87, e-mail Almoxarifado@pmsjorge.pr.gov.br Telefone (46) 3534-8050, FABIANA ZWICKER DE SOUZA, da Secretaria Municipal de Saúde, cujo CPF nº 051.908.889-16, e-mail coordenacaoapssjo@gmail.com Telefone (46) 3534-8081 E GILSON DA SILVA FERNANDES da Secretaria de Saúde,** pelo Servidor **Mauro Edson Obergen, do Departamento de Esportes, cujo**

CPF nº 603.473.179-87. Telefone (46) 3534-1234, pelo servidor **REGINALDO BATISTA DA SILVA, da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos, cujo CPF nº 005.052.299-01, Telefone (46) 3534-1366, (46) 9 9934-7389,** pelo Servidor **Marcos Paulo Lermen Bezerra da Secretaria Municipal de Agricultura, cujo CPF nº 061.095.989-17, e-mail: agriculturasjo@outlook.com Telefone (46) 98807-9992,** pela Servidora **GÉSSICA CELESKI, da Secretaria Municipal de Assistência Social, cujo CPF nº 070.593.229-06, Telefone (46) 9 8807-8413,** pelo Servidor **GLACIANO DE OLIVEIRA , da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Rural e Serviços Urbanos, cujo CPF nº 038.436.549-30, Telefone (46) 3534-8050l**, a fim de verificar a conformidade dele com as especificações técnicas dispostas no mesmo, junto ao representante da CONTRATADA, assim como solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas, as quais, se não sanadas no prazo estabelecido, serão objeto de comunicação oficial à CONTRATADA, para aplicação das penalidades cabíveis.

9.3. É responsabilidade de cada secretaria solicitante, encaminhar aos fiscais acima citados antes do início dos serviços:
Cópia do empenho e cópia do orçamento fornecido pela CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO ACOMPANHAMENTO DOS PREÇOS

10.1. Os preços registrados na presente ata poderão ser alterados em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens correspondentes.

10.2. Na hipótese do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o fornecedor será convocado para que promova a redução dos preços.

10.2.1. Em não sendo reduzido o preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas, podendo o Município de São Jorge D'oeste convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a ata de registro de preços ou parte dela.

10.3. Na hipótese do preço de mercado tornar-se superior ao registrado, e o fornecedor não puder cumprir as obrigações assumidas, este poderá solicitar revisão dos preços, mediante requerimento fundamentado, a ser protocolado antes do pedido de fornecimento, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação relevante nos preços praticados no mercado.

10.3.1. Procedente o pedido, o Município de São Jorge D'Oeste poderá efetuar a revisão do preço registrado no valor pleiteado pelo fornecedor, caso este esteja de acordo com os valores praticados pelo mercado, ou apresentar contraproposta de preço, compatível com o vigente no mercado, para a garantia do equilíbrio econômico-financeiro.

10.3.1.1. Caso não aceite a contraproposta de preço apresentada pelo Município de São Jorge D'Oeste, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.

10.4. Não sendo acatado o pedido de revisão, este será indeferido pelo Município de São Jorge D'oeste e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na Ata de Registro de Preços, sob pena de cancelamento do registro do preço do fornecedor e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e no edital.

10.5. Na hipótese do cancelamento do registro do preço do fornecedor, prevista no subitem anterior, o Município de São Jorge D'oeste poderá convocar os demais fornecedores subsequentes de acordo com a classificação final.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DO CANCELAMENTO DA ATA

11.1. A Ata poderá ser cancelada de pleno direito total ou parcialmente, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que a CONTRATADA assista o direito a qualquer indenização, se esta:

11.1.1. Falir, entrar em concordata ou ocorrer dissolução da sociedade.
11.1.2. Sem justa causa, e prévia comunicação à Prefeitura, suspender a execução dos serviços.
11.1.3. Infringir qualquer cláusula desta Ata e/ou da Lei Federal nº 8.666/93.
11.1.4. Não cumprir ou cumprir irregularmente as cláusulas desta Ata, especificações ou prazos.
11.1.5. Recusar a redução do preço ao nível dos praticados no mercado.

11.2. O cancelamento do Registro de Preços poderá ainda ocorrer quando houver:

11.2.1. Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do objeto contratado.
11.2.2. Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditivo da execução do Contrato.
11.2.3. Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Prefeitura.
11.2.4. Pelo atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela Prefeitura, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito à Administração Municipal.

11.3. A solicitação da CONTRATADA, para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultado à Prefeitura a aplicação das penalidades previstas nesta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

11.4. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nesta cláusula, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao respectivo processo administrativo.

11.5. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da CONTRATADA, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial da União e pela Internet, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES

12.1. A recusa da licitante vencedora em retirar e devolver devidamente assinada a Ata de Registro de Preços importará na aplicação de multa correspondente a 10% (dez por cento) sobre o valor constante da proposta, nos itens que forem objeto de registro. A recusa se configura a partir do 5º (quinto) dia da data da notificação para retirada e devolução devidamente assinada.

12.2. Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e cancelamento da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da devolução dos produtos/materiais, caso este não atenda o disposto no edital, sem prejuízo das demais penalidades previstas em regulamento.

12.3. Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada pedido, a cada 24 horas (vinte e quatro) horas de atraso, até o limite de 10% (dez por cento) de cada fornecimento, podendo a reiteração ou continuidade da recusa ou não entrega do objeto levar ao cancelamento da Ata de Registro de Preços.

12.4. Impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal pelo período de até 05 (cinco) anos caso o cancelamento decorra do disposto do subitem anterior ou fraude observada a ampla defesa do contraditório.
12.5. As sanções são independentes. A aplicação de uma não exclui a das outras.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FRAUDE E ANTICORRUPÇÃO

13.1 As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal nº 8.429/1992), a Lei Federal nº 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. Para as questões decorrentes da execução deste instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente, fica eleito o foro da Comarca de São João, com referência expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. A presente Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, competindo ao Contratado a **impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias,** providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, **em até 05 (cinco) dias após o seu recebimento.**

15.2. A via do instrumento destinada ao Detentor da Ata de Registro de Preços, devidamente assinada pelo Contratante, será disponibilizada por correio eletrônico, na forma do item antecedente, ou para retirada no Paço Municipal a partir de 05 (cinco) dias após o protocolo da entrega das vias originais prevista no item anterior.

15.3. A execução do contrato, bem como os casos nele omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, da Lei nº 8.666/93, combinado com o inciso XII, do art. 55, do mesmo diploma legal.

15.4. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o edital do **Pregão Eletrônico nº 090/2023** e a proposta da CONTRATADA conforme estabelece a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, naquilo que não contrariar as presentes disposições.

15.5. A CONTRATADA deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no **Pregão Eletrônico nº 090/2023.**

15.6. Para as questões decorrentes da execução deste instrumento que não possam ser dirimidas administrativamente, fica eleito o foro da Comarca de São João, com referência expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

São Jorge D'Oeste, ... de ..... de 2022.

LEILA DA ROCHA

CPF Nº 619.981.099-68

PREFEITA
Detentora da Ata

CONTRATANTE

(NOME)CPF Nº