SETOR DE
LICITAÇÕES

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

2025

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE
D'OESTE

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ETP Nº 071/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº xxxxx

OBJETO: PREGÃO ELETRÔNICO, para formação de ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a futura e/ou eventual aquisição de materiais gráficos, para uso e aplicação visando atender as demandas de toas as unidades administrativos do Município de São Jorge D'Oeste/PR.

São Jorge D'Oeste, setembro de 2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE/PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, CONTABILIDADE E FINANÇAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) Nº071/2025

INTRODUÇÃO

Conceito e elementos.

O Estudo Técnico Preliminar (ETP), é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação a fim de atender a uma necessidade administrativa, e tem por objetivo subsidiar a elaboração do Anteprojeto, Termo de Referência ou Projeto Básico, bem como do edital de licitação e da minuta contratual, quando aplicável.

Sua elaboração será em conformidade com o Art. 18 da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, regulamentado a nível Municipal pelos Art. 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63 e 64 do Decreto Municipal n° 3.927/2023, nos seguintes termos:

"O Estudo Técnico Preliminar (ETP) deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental da contratação" (**caput** do Art. 56 do Decreto nº 3.927/2023).

"O Estudo Técnico Preliminar (ETP) deverá estar alinhado com o Plano de Contratação Anual, além de outros instrumentos de planejamento da Administração" (**caput** do Art. 57 do Decreto nº 3.927/2023).

"O Estudo Técnico Preliminar (ETP) será elaborado conjuntamente por servidores da área técnica e requisitante ou, quando houver, pela equipe de planejamento da contratação, [...]" (**caput** do Art. 58 do Decreto nº 3.927/2023).

"Com base no Plano de Contratações Anual, deverão ser registrados no ETP os seguintes elementos:" (**caput** do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023).

*"I - **descrição da necessidade da contratação** [..]"* (inciso I do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso I do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 1** deste documento;

*"IX – **demonstrativo da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual**, [...]"* (inciso IX do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso II do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 2** deste documento;

*"II – **descrição dos requisitos da contratação** necessários e suficientes à escolha da solução, [...]"* (inciso II do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso III do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 3** deste documento;

*"V – **estimativa das quantidades a serem contratadas**, [...]"* (inciso V do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IV do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 4** deste documento;

*"III – **levantamento de mercado**, [...]"* (inciso III do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso V do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 5** deste documento;

*"VI – **estimativa do valor da contratação**, [...]"* (inciso VI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 6** deste documento;

*"IV – **descrição da solução como um todo**, [...]"* (inciso IV do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 7** deste documento;

*"VII – **justificativa para o parcelamento ou não da solução**;"* (inciso VII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 8** deste documento;

*"X – **demonstrativo dos resultados pretendidos**, [...]"* (inciso X do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IX do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 9** deste documento;

*"XI – **providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato**, [...]"* (inciso XI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso X do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 10** deste documento;

*"VIII – **contratações correlatas e/ou interdependentes**"* (inciso VIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 11** deste documento;

*"XII – **descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras**, [...]"* (inciso XII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 12** deste documento;

*"XIII – **posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação** para o atendimento da necessidade a que se destina."* (inciso XIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 13** deste documento;

O presente Estudo Técnico Preliminar apresenta os estudos técnicos realizados visando identificar e analisar as soluções disponíveis no mercado, em termos de requisitos, alternativas e justificativas para escolha da melhor solução para alcançar os resultados pretendidos, considerando o problema administrativo representado no seguinte questionamento:

Como otimizar a comunicação da Administração Pública, assim como a produção de materiais gráficos atrelados a consolidação dos programas de governo do Município de São Jorge D'Oeste/PR?

Assim, a delimitação da solução nos termos e condições estipulados não é decisão de livre arbítrio desta equipe. Aqui estão pautados elementos que, fundamentadamente, têm a capacidade e potencial para, em tese, considerando o caso concreto, melhor atender ao interesse público.

SEÇÃO 1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (inciso I do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso I do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

1.1 Contexto da Situação Problema:

A Gestão Municipal, por intermédio da comunicação visual e da produção de materiais de alta qualidade, a produção de ferramentas essenciais para engajar a população e informá-la sobre os seus programas e metas de governo. Materiais gráficos atrelados as esferas da saúde, educação, infraestrutura e assistência social aumentam a participação cidadã e o apoio às políticas públicas, além de possibilitar maior transparência da gestão.

Cabe a Administração promover em termos de utilizações de insumos e nos casos de necessidade de manutenções, de forma eficiente e eficaz no desenvolvimento dos trabalhos, esperando consequentemente, resultados efetivos pelas soluções adotadas.

Não obstante, registra-se a necessidade de contratações de empresas privadas, para atender as inúmeras demandas que envolvem todas as questões relativas a manutenção e conservação dos prédios e logradouros públicos, independentemente de onde estão alocadas as demandas, e indiferentes se a serviços ou a produtos, ou ainda, quanto à organização, ou a manutenção e recuperação do espaço em questão.

1.2 - Justificativa da Contratação:

1.2.1 A presente contratação justifica-se pela necessidade de a ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL prover com eficácia, a capacidade da gerencia das contratações necessárias para atender a demanda relativa a aquisição de produtos a serem utilizados.

1.2.2 Desta forma, espera-se os seguintes benefícios:

BENEFÍCIO 1: Prover, mesmo que por um procedimento impulsionado pela Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças, quando nos termos do art. 192 do decreto Municipal nº 3.927/2023, condições de execução das diferentes demandas apresentadas;

BENEFÍCIO 2: Quando avaliadas as demandas, que seja para cada um dos produtos ou dos serviços, mas que prevejam as conexões com outras demandas que poderão surgir como efeitos ou consequências, ou até mesmo, para que seja considerada a amplitude conjunta das soluções, que por fim poderá resultar em economia de aplicação de recursos públicos;

BENEFÍCIO 3: Reduzir os gastos com inúmeros certames durante um período orçamentário, tornando todo o sistema de contratações municipal mais eficiente e eficaz;

BENEFÍCIO 4: Manter contrato vigente em quantidades a requisitar que venham atender a demanda em tempo real, não comprometendo os serviços públicos;

BENEFÍCIO 5: Permitir a eliminação da necessidade de impulsionar procedimentos na modalidade de dispensa em caráter de urgência, sem verdadeiramente se tratar de urgência, sendo apenas provocadas por deficiência no planejamento;

BENEFÍCIO 6: Reduzir as interrupções dos serviços públicos, através da implantação e aplicação eficaz do Sistema de Gerenciamento de demandas, para canalizar solicitações demandadas;

BENEFÍCIO 7: Ainda na questão sistema gerencial, é possível através do planejamento, se antecipar a várias situações que tem potencial a se tornar problemas, e deste modo, conduzir ações e contratações que minimizem ou até eliminem a ocorrência destas situações complexas.

1.2.3 A ausência de contratações com objetos necessários ao atendimento das demandas, acarretará inúmeras situações problemas, impactando diretamente a população, comprometendo a Administração como um todo.

1.2.4 As contratações deverão ser concentradas, considerando volumes suficientes a evitar fragmentações em licitações individualizadas a cada um dos insumos produtos ou serviços destinados a atender as demandas localizadas nesta área.

1.2.5 A recepção, a guarda, a marcação se possível dos produtos contratados deverá ocorrer no Almoxarifado Central, para posteriormente ser colocado à disposição das demandas originadas pelas diferentes secretarias e ou departamentos, para oportunizar o controle eficiente do estoque e das possibilidades de requisição quando de adoção de Sistema de Registro de Preços nas contratações.

SEÇÃO 2 – DA DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA).

(inciso IX do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso II do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

2.1 Previsão no Plano de Contratações Anual:

2.1.1 A presente contratação está prevista de maneira generalizada no PCA 2024/2025 da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE.

2.1.2 A presente contratação está prevista no item SETORES CONTEMPLADOS do PCA 2024/2025.

2.2 Alinhamento Estratégico:

2.2.1. Esta pretendida contratação apresenta conformidade com os Programas e Ações do PCA 2025.

SEÇÃO 3 - DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO NECESSÁRIAS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO

(inciso II do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso III do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

Os requisitos necessários à contratação, com vistas ao atendimento da demanda, são os seguintes:

3.1 Requisitos mínimos de qualidade:

A presente contratação deverá atender, incluindo os requisitos mínimos do Termo de Referência, a proposta mais vantajosa mediante competição, zelando-se sempre pela contratação da melhor qualidade possível com o menor preço. A descrição dos requisitos no Termo de Referência deve se limitar àqueles requisitos indispensáveis ao atendimento da necessidade, garantindo-se a competitividade da contratação e a maior eficiência possível.

3.2 Requisitos normativos e legais:

A presente contratação deverá atender ao que determina a Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, Decreto Municipal n° 3.927 de março de 2023.

3.6 Requisitos de sustentabilidade:

A CONTRATADA deverá desempenhar suas atividades dentro da legislação vigente, pertinentes ao objeto pretendido, priorizando por requisitos tais como:

- Adoção e Implementação da Logística Reversa;
- Gestão de resíduos sólidos – Destinação/disposição final adequada de resíduos sólidos e rejeitos;
- Plano de gerenciamento de resíduos sólidos nos casos estabelecidos pela Lei 12.305/2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos;
- Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (obras de engenharia);
- Licenciamento ambiental nos casos previstos em lei;
- Cadastro Técnico Federal em atividades potencialmente poluidoras ou utilizadoras de recursos ambientais;
- Certificação florestal em produtos desta origem;
- Uso consciente da água;
- Outorga de água nos casos previstos em lei;
- Atendimento à legislação vigente de lançamento de efluentes líquidos;
- Atendimento à legislação vigente de qualidade do ar em casos de emissões atmosféricas;
- Manutenção periódica de equipamentos de tratamento de efluentes gasosos/líquidos;
- Redução de impactos ambientais;
- Mitigação/compensação de impactos ambientais;
- Eficiência energética;
- Uso consciente de recursos naturais;
- Origem sustentável dos recursos naturais utilizados;
- Produtos, equipamentos e serviços que possibilitem a redução do consumo de energia e recursos naturais;
- Tecnologias limpas;
- Proteção do patrimônio histórico, cultural, arqueológico e imaterial;
- Atendimento aos critérios de acessibilidade.

SEÇÃO 4 - ESTIMATIVA DA QUANTIDADE A SER CONTRATADA (inciso V do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IV do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

4.1 - Identificação da necessidade do objeto:

4.1.1. A estimativa da quantidade a ser contratada é justificada nos termos deste ETP, conforme disposto na Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021. A descrição com o respectivo quantitativo a ser contratado está apresentada abaixo:

ITEM	CÓD EQUIP	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTD
1	67052	Adesivo com impressão digital com no mínimo 8 passadas, com verniz ou adesivo plotado, gramatura 0,10mm. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Instalado no veículo, com remoção do adesivo antigo.	M²	300
2	64875	Adesivo com impressão digital com no mínimo 8 passadas, gramatura 0,10mm, com brasão e logotipo do município, instalado no veículo, com a expressão "USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO", com remoção do antigo tamanho 30 x 30 cm.	UN	50
3	67053	Adesivo Painel MDF mais arte mediante aprovação (adesivo impresso instalado em painel MDF conforme solicitação da secretaria).	M²	40
4	67054	Adesivo perfurado plástico contendo micro furos em sua superfície, permitindo a visualização através do material, para uso em vitrines e superfícies de vidro em geral. Instalado no prédio público conforme solicitação da contratante. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	M²	120
5	67055	Adesivo Plotagem de veículos mais arte mediante aprovação (adesivo recorte, instalação individual conforme solicitação da secretaria).	M²	80
6	67056	Adesivo impresso brasão mais arte mediante aprovação (adesivo impresso mais verniz automotivo instalação individual conforme solicitação da secretaria).	M²	80
7	67057	Adesivo impresso mais arte mediante aprovação (adesivo impresso instalado em vidro conforme solicitação da secretaria).	M²	40
8	67058	Banner Alfabeto Ilustrado 4 Formas Letra + Libra - Medida da área estampada 5m x 32cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima, resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. ATENÇÃO: Podem haver diferenças de tonalidade de cor entre a imagem do anuncio no seu monitor e o produto final. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120
9	67059	Banner alumínio personalizado tipo wind dimensões e especificações: haste de alumínio, altura da haste: 3,15 metros; tamanho do pano banner: 2,75 metros de altura e 70 cm de largura; composição do tecido: poliéster de alta resistência com impressão por sublimação; base plástica de lastro: 13kg; personalização exclusiva, designers, layout e serviço de criação da arte deverá ser de responsabilidade da empresa contratada, o layout deverá ser enviado para aprovação com direito a alterações, cores vibrantes e nitidez da imagem.	UN	10

10	*67060*	*Banner confeccionado com lona PVC de alta resistência estampada com equipamentos profissionais de última geração proporcionando ótima qualidade de impressão. Objetivo: Material de Apoio Pedagógico. Auxiliar professores, ou qualquer um interessado no aprendizado de nossas crianças. - Medida da área impressa: 1 metro x 80 centímetros. Banner com informações fornecidas, incluindo textos e imagens a serem utilizados a definir pela secretaria de Educação.Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.*	*M²*	*150*
11	*67061*	*Banner de Lona - Educativo Tabuada – 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.*	*M²*	*20*
12	*67062*	*Banner de Lona Conceitos Escolares - 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.*	*M²*	*120*
13	*67063*	*Banner de Lona Escolar Silabário Simples Educativo – medindo 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.*	*M²*	*120*
14	*67064*	*Banner de Lona Escolar Sílabas Complexas – 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.*	*M²*	*120*

15	67065	Banner didático pedagógicos gêneros textuais. Banner confeccionado com lona PVC de alta resistência estampada com equipamentos profissionais de última geração proporcionando ótima qualidade de impressão. - Objetivo: Material de Apoio Pedagógico. Auxiliar professores, ou qualquer um interessado no aprendizado de nossas crianças. - Medida da área impressa: 1 metro x 80 centímetros. - Medida total do banner pronto com acabamento: 1,10m x 67cm.- Inclui acabamento com madeira e ponteiras plásticas brancas nas partes inferior e superior e cordinha branca na parte superior, pronto para pendurar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120
16	67066	Banner em lona 440g, com impressão digital e colorida. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	M²	400
17	67067	Banner Escolar/Didático Numérico 1 a 100 - tamanho 1mx80cm. Banner em lona impressa em lona PVC -impressão digitalmente de alta resolução-com acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima, resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. A arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120
18	67069	Banner impresso mais arte mediante aprovação (Banner em lona impresso mais instalação em local determinado pela secretaria dentro do município).	M²	80
19	67070	Bloco atestado médico, com 50 folhas tamanho 15x21cm, 1x1 cor branca/escrita colorida, conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	1.000
20	67204	Bloco de cupom promocional confeccionado em papel sulfite 75g, formato 36, medidas: 14 x 10cm, colado, com impressão frente e verso em uma cor, blocos contendo 100 folhas. Material de incentivo a ACESJO (Associação Comercial do município de São Jorge D'Oeste-Pr, conforme Lei Municipal nº 860/2018).	UND	1.600
21	64847	Bloco de notificação receituário azul B com 50 folhas cada, com canhoto, com numeração a definir pela secretaria solicitante. Os blocos devem ser na cor azul, tamanho padronizado de acordo com a Portaria 344/1998 e apresentar canhoto para preenchimento pelo profissional. Tamanhos: canhoto 5cm x 9cm. Notificação de receita: 15cm x 9cm. Os blocos devem ser numerados na capa para liberação do controle interno. Os blocos devem ser grampeados para não soltarem as folhas.	UND	200

22	67071	Bloco de notificação receituário azul com 50 folhas cada bloco, com canhoto, com numeração a definir pela secretaria solicitante. Blocos na cor azul, tamanho padronizado de acordo com a portaria 344/1998 e apresentar canhoto para preenchimento pelo profissional. Tamanhos: canhoto 5cm x 9cm. notificação de receita: 15cm x 9cm. Blocos numerados na capa para liberação do controle interno. Grampeados para não soltarem as folhas. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	200
23	64848	Bloco declaração de comparecimento com 50 folhas, tam. 15x21cm, 1x1 cor branca/escrita colorida, a arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	UN	1.000
24	36019	Bloco ficha encaminhamento central estadual de leitos com 50 folhas, tam. 28x19cm, cor branca escrita em azul. a arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	UN	300
25	67072	Bloco guia de referência contra/referência com 50 folhas, tamanho 210x297mm, papel 75g, cor branca escrita em azul. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	200
26	67073	Bloco histórico diagnóstico médico e atendimento médico com 100 folhas tamanho 28,5 x 20,5cm, cor branca escrita em azul. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	1.000
27	67074	Bloco para solicitação de exames de acompanhamento de pré-natal, bloco com 50 folhas, tamanho 16X14cm. A arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	UN	1.000
28	67075	Bloco receituário controle especial, 2 vias carbonado e numerado 15X20cm, bloco com 50 folhas. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	500
29	67076	Bloco receituário médico com 50 folhas, tamanho 15x21cm, 1x1 cor branca escrita em azul, conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	1.000
30	67077	Bloco receituário médico, carbonado 2 vias, com 100 folhas, tam. 15X21cm, 1X1 cor branca escrita em azul, conforme modelo da Secretaria de Saúde. A arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	UN	3.000
31	67078	Bloco tipo requisição de exames, com 50 folhas, tamanho 15X20cm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	1.000
32	44824	Blocos para cobrança da Inseminação Artificial blocos de 14 X 10,58cm. 25X2 em duas vias (1º via branca, 2º via amarela carbonado).	UN	250
33	41149	Borracha com inscrição para carimbo automático medindo 10cm X 5cm.	UN	30
34	41150	Borracha com inscrição para carimbo automático medindo 7cm X 3cm.	UN	30
35	55021	Borracha com inscrição para carimbo automático tam. 76 x 37mm.	UN	30

36	67079	Borracha para carimbo automático entintado datador redondo: área da borracha – diâmetro 32mm, comporta até 1 linha. Indicado: escrita na lateral e data centralizada.	UN	5
37	64851	Caderneta da criança - menina 38 páginas tamanho da página 15x21cm, capa confeccionada em papel couche 115g, laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g, impressão 4x4 saída em CTP. (Arte colorida modelo da secretaria estadual de saúde).	UN	200
38	64852	Caderneta da criança - menino 38 páginas tamanho da página 15x21cm, capa confeccionada em papel couche 115g, laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g, impressão 4x4 saída em CTP. (Arte colorida modelo da secretaria estadual de saúde).	UN	200
39	64853	Caderneta de gestante contendo 42 páginas, no tamanho da página 15x21cm, sendo capa em couche 115g laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g impressão 4x4 saída em CTP. Conforme modelo da secretaria de saúde estado do Paraná.	UN	300
40	67080	Caderneta do idoso contendo 38 páginas, no tamanho da página 15x21CM, sendo capa em couche 115g laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g impressão 4x4 saída em CTP. Conforme modelo da secretaria de saúde estado do Paraná.	UN	1000
41	65091	CADERNO PEDAGÓGICO PERSONALIZADO, com 200 folhas personalizadas (400 páginas), capa dura personalizada, com medidas de 20cm x 28 cm, página com dados pessoais dos professores, calendário do ano letivo, hino do município, contatos, espaço para datas parte superior e mensagem na parte inferior das páginas. Gramatura 90g, capa e contracapa duras com proteção à prova d'água com laminação fosca ou brilho, capa, contracapa e guardas personalizadas e encadernação Wire-o. Obs: Capa e folhas personalizadas de acordo com a solicitação da Secretaria de Educação.	UND	180
42	64012	Calendário de eventos do Município de São Jorge d'oeste. Calendário com lapela em papel duplex 30 cm de largura x 22cm de altura impressão 4x0 com furos e bloco com 12 folhas papel 75g/m² de 30cm de largura x 22cm de altura com impressão 2x0.	UN	1.000
43	67081	Carimbo automático entintado, confeccionado em plástico resistente, área da borracha - 58X22mm, devera comportar até 5 linhas.	UN	30
44	67082	Carimbo automático entintado, confeccionado em plástico resistente, área da borracha - 76X37mm, devera comportar até 7 linhas.	UN	30
45	67204	Carimbo Numerador automático e sequencia - Quantidade de dígitos: 6 (seis); Altura dos caracteres: 5,5 mm; Estrutura metálica e acabamento em plástico resistente; Almofada modelo 6/5756 entintada na cor preta, tinta oleosa específica para numeradores metálicos; Impressão de qualidade, clara, nítida e de fácil leitura; 8 (oito) ajustes; Repetido: 0 (zero); Contínuo (1) um; Duplicado: 2 (dois); Repetições: 3, 4, 5, 6 ou 12 vezes; Fácil configuração; Almofada (refil) de reposição modelo 6/5756. Marca sugerida: Trodat 5756	Und	3

46	*67083*	*Carimbo automático entintado datador redondo: área de borracha - escrita na lateral Município de São Jorge D'Oeste - Estado do Paraná e data centralizada. Diâmetro 32mm, comporta até 1 linha.*	*UN*	*5*
47	*64878*	*Cartão de entrega de presentes "Natal para crianças", papel 300gr com verniz, impressão colorida, medidas 8,00 x 5,00cm, incluso arte final.*	*UN*	*2.000*
48	*67084*	*Cartão de registro de vacinas no tamanho de 21X15cm, impressão frente e verso, confeccionado em papel couche, 170g. Cartão branco com escritas em preto. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.*	*UN*	*3.000*
49	*67085*	*Cartão de vacinação do adulto no tamanho de 22X8cm, confeccionado em papel couche, gramatura mínima 170gr. Cartão branco com escritas em preto. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.*	*UN*	*3.000*
50	*62308*	*Cartão de visita em papel 300g, cores frente e verso, com laminação fosca frente e verso, arte deverá ser feita pela contratada mediante orientações e aprovação do layout da administração pública. Tamanho 90X50mm.*	*UN*	*5.000*
51	*67086*	*Cartão do usuário para acompanhamento de paciente suspeito/positivo doença epidemiológica. Confeccionado em papel gramatura 120g, medidas 30x9cm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.*	*UN*	*5.000*
52	*67087*	*Cartaz medindo 29,7 X 42cm (tamanho A3 297x420mm) (aberto), colorido, confeccionado em papel 150 g, acabamento com corte reto. Elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Para campanhas educativas para Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.*	*UN*	*100*
53	*67088*	*Cartaz medindo 42 X 60cm (aberto), colorido, confeccionado em papel couche brilho, gramatura mínima 90g, acabamento com corte reto. Elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.*	*UND*	*100*
54	*64859*	*Carteira do planejamento familiar frente e verso, em cartolina, cor branca, tamanho 100 x 205mm, gramatura 150g/m², com arte a ser definida pela secretaria de saúde e elaborada pela empresa ganhadora impressão frente e verso.*	*UN*	*5000*
55	*67089*	*Carteira para acompanhamento e controle de pressão arterial. Confeccionada em papel 120g, na cor amarela, impressões frente e verso na cor preta, medindo 100 X 205mm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.*	*UN*	*5.000*
56	*67090*	*Carteira para acompanhamento e controle do diabetes. Confeccionada em papel 120g, na cor verde, impressões frente e verso na cor preta, medindo 100 X 205mm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.*	*UN*	*5.000*

57	67091	Carteirinhas farmácia municipal de São Jorge D'oeste, confeccionado em papel cartolina 150g, tamanho 10 x 15cm, na cor verde claro, com impressão nos 2 lados. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	2.000
58	67092	Crachá em PVC 4x1 laminado anti-desgaste com ou sem RFID, para servidores das secretarias municipais, com dados personalizados frente e verso, adequado aos termos da LGPD. Impressão: digital em 1440 DPI em alta definição ou termo transferência. Medidas mínimas de 54 x 86mm, espessura: 0,30mm, 0,46mm e 0,76mm.	UN	200
59	67093	Diagramação - arte final e confecção impressão de uma revista INFORMATIVO DE OBRAS E AÇÕES, do Governo Municipal, com até 30 páginas colorida 4x4, capa couche 150g miolo, couche 90gr, auto brilho grampeada. A mesma será usada para prestação de contas e informar os munícipes. conforme aprovação e orientação da Secretária de Planejamento Desenvolvimento e Turismo.	UN	3.500
60	67094	Dispensador de preservativos em acrílico 2 colunas e 3 camisinhas; fabricado em acrílico cristal. Dimensões: 40cm de altura, 12,8cm de largura, 17,5cm de profundidade. Capacidade: 128 tiras de 3 preservativos, 384 preservativos (2 caixas e meia de 144 unid.) Segurança: tampa superior com possibilidade de lacre e/ou cadeado. Fixação: na parede material: acrílico cristal 4mm. Acabamento: corte a laser. Com adesivo colorido da arte a ser elaborada pela empresa contratada e aprovada pela equipe da saúde, com brasão do município e logo.	UN	10
61	67095	Encadernação de livro em capa dura revestida de percalux, com gravação de texto, em volumes com até 200 folhas.	UN	75
62	62306	Envelopamento parcial de veículo com adesivo impressão digital, mínimo 08 passadas com verniz ou adesivo plottado, instalado. Elaboração da arte deverá ser feita pela empresa contratada, quando a contratante não puder fornecer, mediante aprovação.	M^2	100
63	67096	Envelope grande (A4), cor branca, timbrado, com logotipo do município tamanho 24x34cm. Gramatura mínima 75g.	UN	10.000
64	67097	Envelope médio (A5), cor branca, timbrado, com logotipo do município tamanho 19x25cm. Gramatura mínima 75g.	UN	10.000
65	55036	Envelope para prontuários médicos, cor amarela, medindo 26 x 36cm, gramatura 129g.	UN	500
66	67098	Envelope pequeno (tipo carta), cor branca, timbrado com o logotipo do município tamanho 11,5x23cm.	UN	10.000
67	67099	Etiqueta adesiva de 2 X 6cm (cada etiqueta) rolo com 1000 etiquetas, para medicamentos. Etiqueta branca com impressão preta. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	Rolo	500

68	67100	Etiqueta adesiva de 4 X 1cm (cada etiqueta) rolo com 1000 etiquetas, para medicamentos. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	Rolo	10
69	67101	Etiquetas adesivas para identificação das caixas de arquivo, medindo 12cm de comprimento x 6cm de largura.	UN	200
70	67102	Faixa em lona com impressão digital e colorida. Com fixação na área urbana local a ser definido pela Secretaria de Saúde, arte feita pela empresa contratada e aprovada pela equipe da secretaria de saúde elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	M²	100
71	67103	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho , espessura media tamanho: 0,90m x 1,20m acabamento com ilhós ou tubo com bastão de madeiras em cada lateral, arte conforme solicitação do contratante.	UN	6
72	67104	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho , espessura media tamanho: 3,00 x 1,00m com bastão de madeiras em cada lateral, com acabamento em ilhós ou tubo, arte conforme solicitação do contratante.	UN	6
73	67105	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho, espessura media tamanho: 2,5m x 0,70m com bastão de madeiras em cada lateral com acabamento em ilhós ou tubo, arte conforme solicitação do contratante.	UN	6
74	67106	Faixa impressa mais arte mediante aprovação (faixa em lona impressa mais instalação em local determinado pela secretaria dentro do município)	M²	80
75	67107	Ficha de identificação do animal em papel triplex 300g. 15 x 20cm. Timbrado com a logo identificação do município e secretaria de agricultura. tabela contendo informações necessárias fornecidas pela secretaria.	UN	5.000
76	67108	Fita adesiva em PVC para demarcação de solo 48mm x 14m. Ideal para destaques, sinalização e demarcações de áreas, em filas check – out e uso geral.	UN	20
77	67111	FOLDER COLORIDO INFORMATIVO PARA DIVERSAS CAMPANHAS. 21X15 CM. IMPRESSAO 4X4 FRENTE E VERSO, 1 DOBRA, PAPEL COUCHE 120g. FORMTO A4. ARTE DEVERÁ SER CRIADA PELA EMPRESA VENCEDORA MEDIANTE IMAGENS E TEXTOS INDICADOS E MEDIANTE APROVAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE.	UN	500
78	64007	FOLDER EM PAPEL 150gr, 4x4. PARA CAMPANHAS EDUCATIVAS DA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDICAS: 20X15 CM. INCLUSO ARTE FINAL	UN	500
79	67109	Folder informativo e educativo para campanhas e atividades da secretaria, confeccionado em papel gramatura mínima de 90g policromia, 3 dobras 29,7 x 21cm, colorido, elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	10.000

80	67110	Folder tamanho 29,7 X 21cm, confeccionado em papel couchê com gramatura mínima de 150g, com impressão frente e verso colorido digital cores 4X4. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	10.000
81	64864	Folha para impressão de imagem A3 papel couche, 170gr.	UN	1.000
82	67112	Insulfilm/película de controle solar, aderência em vidro liso, para veículos e prédios de todas as secretarias do município, com taxa de bloqueio solar conforme legislação vigente.	M²	150
83	67113	Lona – banner com acabamento lona vinilica mínimo 440g - branca, fosca ou brilhante, de acordo com a solicitação do contratante; 4x0 cor - impressão digital com qualidade fotográfica, suporte superior e inferior em madeira, com ponteira de plástico e cordão de nylon ou acabamento em ilhós, com abraçadeira cinta plástica, branca ou preta, em quantidade e tamanho compatível e necessária para correta fixação dos banners, com tripé e arte de acordo com o conteúdo fornecido pelo solicitante, medidas 1,4m de altura x 80cm de largura.	UN	6
84	67114	Lona – banner com acabamento lona vinilica mínimo 440g - branca, fosca ou brilhante, de acordo com a solicitação do contratante; 4x0 cor - impressão digital com qualidade fotográfica, suporte superior e inferior em madeira, com ponteira de plástico e cordão de nylon ou acabamento em ilhós, com abraçadeira cinta plástica, branca ou preta, em quantidade e tamanho compatível e necessária para correta fixação dos banners, sem tripé e arte de acordo com o conteúdo fornecido pelo solicitante, medidas 2m de comprimento x 80cm de altura.	UN	6
85	67115	NOTA FISCAL PRODUTOR: Confecção de impressos, tipo formulário contínuo de notas fiscais de produtor rural, em quatro vias, para uso do departamento de receita/setor do bloco de produtor rural, conforme padrão da Receita Estadual, papel autocopiativo, medidas 280mm x 240mm, sendo 1º via com impressão na cor preta, 2º via com impressão na cor vermelha, 3º via com impressão na cor azul, 4º via com impressão na cor verde. Sendo ainda que a 1º via tenha serrilha extra na largura total e parte inferior (canhoto de recebimento).	UN	15.000
86	67127	Outdoor com impressão digital, colorido confeccionado em papel gramatura 115g, medindo 3x9 metros. Instalação no perímetro urbano de São Jorge D' Oeste com todas as despesas de local e instalação a cargo da contratada. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	20
87	67128	Panfleto com impressão frente e verso (4x4), arte colorida, confeccionado em papel jornal 48,8g formato 18, tamanho 21X14,8cm. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	50.000

88	56380	PAPEL TIMBRADO com o logotipo de município, endereço e telefone na parte inferior, tamanho A4 - 210X297mm, gramatura 90g, 5 cores (4x0).	UN	10000
89	64008	PAPEL VINIL EM PLÁSTICO ADEVISO VEICULAR PARA CAMPANHAS DAS SECRETARIAS SOLICITANTES. MEDIDAS 10X15 CM. INCLUSO ARTE FINAL	UN	300
90	60585	Pasta individual de aluno: Padrão que era utilizado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado do Paraná, confeccionado em papel sulfite 180 gramas com dois vincos, impressão em uma cor com as seguintes medições mínima 55cm x 38cm, parte da frente com o Brasão do Município com a inscrição Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte e Pasta individual do aluno, conforme modelo fornecido pela Secretaria de Educação.	UN	1.000
91	67116	Pasta para documentos personalizada conforme solicitação do contratante com brilho e colorida, nos tamanhos 44cm X 31cm (aberta) e 22cm X 31cm (fechada). Além disso, dentro dela cabe papel no tamanho A4. Em papel couche, após a impressão é feito uma plastificação (laminação) de alto brilho sobre a parte externa da pasta, gerando brilho e muito destaque para a marca.	UN	100
92	67117	Pasta personalizada tamanho aberta 46 x 31cm, 4x0 cores, papel tríplex 300gr. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	2.500
93	67119	PASTA TIMBRADA, tamanho 31,5 X 47cm, com logotipo e brasão do município, 5 cores, uma dobra, em papel duplex branco envernizado, gramatura 300g.	UN	5.000
94	67118	PASTA TIMBRADA, tamanho 33,5 X 53cm, com logotipo e brasão do município 5 cores, 7 vincos e 2 furos, em papel duplex branco envernizado, gramatura 300g.	UN	5.000
95	67120	PASTAS PARA ARQUIVO EM PAPEL SULFITE 180gr, DOIS VINCOS, SEM ACABAMENTO COM COLA (LATERAIS ABERTAS), IMPRESSAO UMA COR. MEDIDAS 33,00 X 50,00 CM. INCLUSO ARTE FINAL.	UN	500
96	67121	Placa inaugural em inox com gravação a Lazer medindo 40 x 60cm com 04 furos mais instalação.	UN	30
97	67122	Placa para identificação em PS (poliestireno simples) com aplicação de adesivo em alta definição em cores, com instalação no local indicado pelo solicitante estabelecido pela prefeitura, layout a ser definido pela contratada, nos tamanhos 0,90cm X 0,40cm com suporte de madeira de 1,00m.	UN	20
98	67123	Placa para identificação em PS (poliestireno simples) com aplicação de adesivo em alta definição em cores, com instalação no local indicado pelo solicitante estabelecido pela prefeitura, layout a ser definido pela contratada, nos tamanhos 0,90cm X 0,40cm, sem suporte.	UN	20

99	*67124*	*Placas em PVC com espessura de 3mm, com adesivo em impressão digital e escritas coloridas. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Instalação a cargo da contratada em locais definidos pelo solicitante.*	*M²*	*150*
100	*67125*	*Plástico para pasta catalogo, tamanho oficio, cristal.*	*UN*	*200*
101	*67126*	*Quadro mapa, magnético em MDF com moldura em alumínio, com suporte para apagador, mapa colorido sobreposto no quadro, com legenda, Mapa das áreas de cobertura das UBS do município, permite o uso de marcadores e imãs. Moldura: Perfil arredondado de alumínio com 23mm de frente e 12mm de espessura, com cantoneiras injetadas em polietileno na cor prata para maior segurança. Acessórios inclusos: 4 marcadores coloridos, 1 apagador, 6 imãs e um porta-caneta/apagador removível de 200mm em PVC. Fixação: Sistema de fixação invisível com tapa-parafusos para um acabamento limpo e discreto, com kit de instalação incluso. Mapa confeccionado pela empresa contratada e aprovado pela equipe da atenção básica. Com brasão e logo do município.*	*M²*	*30*
102	*65550*	*Revista - KIT PROERD - 2018 - MODELO NOVO (COLORIDO). Capa: 28.5x56cm, 4x4 cores, Tinta Escala em Couche Brilhante. 250g. CTP Incluso. Miolo: 56 páginas, 21.5x28cm, 4 cores, Tinta Escala em Couche. Fosco 90g. CTP Incluso. Certificado: 21x30cm, 4x0 cores, Tinta Escala em Sulfite 180g. CTP Incluso dobra, Corte/Vinco (Capa).*	*UN*	*160*

4.3 Histórico de Licitações:

4.3.1 A seguir é apresentado o histórico das últimas licitações referente a aquisição de produtos de higiene e limpeza:

Licitação	Vigência
PE 052/2020	14/08/2020 à 31/12/2021
PE 110/2021	24/06/2021 à 30/06/2022
PE 141/2022	14/10/2022 à 20/10/2023

*Informações coletadas em 21/08/2025.

4.4 Histórico de Consumo durante o período de vigência:

4.4.1. Na tabela abaixo é possível estar verificando os valores consumidos em cada licitação:

Licitação	Valor Contratado	Saldo da Licitação	Valor Utilizado	Consumo (%)
PE 052/2020	121.800,00	38.359,20	83.440,80	68,51%
PE 110/2021	126.663,80	35.866,73	90.797,07	71,68%
PE 141/2022	109.820,00	49.297,85	60.522,15	55,11%

*Informações atualizadas em 21/08/2025.

4.4.2. Na tabela abaixo é possível estar verificando as quantidades licitadas e consumidas nos processos já identificados:

MUNICÍPIO DE
SÃO JORGE D'OESTE
Estado do Paraná
www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ 76.995.380/0001-03

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 071/2025-A SEC.ADM, CONTABILIDADE E FINANÇAS
Padronização 01/2024 – Modelo aprovado pela Secretaria de Administração e pela Controladoria Interna. Outubro/2024.

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	PP 110/2021		PE 141/2022		Solicitado 2025
		Licitado	Saldo	Licitado	Saldo	
1	Adesivo com impressão digital com no mínimo 8 passadas, com verniz ou adesivo plotado, gramatura 0,10mm. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Instalado no veículo, com remoção do adesivo antigo.	-	-	-	-	24.696,00
2	Adesivo com impressão digital com no mínimo 8 passadas, gramatura 0,10mm, com brasão e logotipo do município, instalado no veículo, com a expressão "USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO", com remoção do antigo tamanho 30 x 30 cm.	-	-	-	-	900,00
3	Adesivo Painel MDF mais arte mediante aprovação (adesivo impresso instalado em painel MDF conforme solicitação da secretaria).	-	-	-	-	6.426,80
4	Adesivo perfurado plástico contendo micro furos em sua superfície, permitindo a visualização através do material, para uso em vitrines e superfícies de vidro em geral. Instalado no prédio público conforme solicitação da contratante. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	-	-	-	-	16.800,00
5	Adesivo Plotagem de veículos mais arte mediante aprovação (adesivo recorte, instalação individual conforme solicitação da secretaria).	-	-	-	-	9.600,00
6	Adesivo impresso brasão mais arte mediante aprovação (adesivo impresso mais verniz automotivo instalação individual conforme solicitação da secretaria).	-	-	-	-	9.600,00
7	Adesivo impresso mais arte mediante aprovação (adesivo impresso instalado em vidro conforme solicitação da secretaria).	1.123,20	185,64	665,00	0,00	4.800,00
8	Banner Alfabeto Ilustrado 4 Formas Letra + Libra - Medida da área estampada 5m x 32cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima, resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. ATENÇÃO: Podem haver diferenças de tonalidade de cor entre a imagem do anuncio no seu monitor e o produto final. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	-	-	-	-	18.000,00
9	Banner alumínio personalizado tipo wind dimensões e especificações: haste de alumínio, altura da haste: 3,15 metros; tamanho do pano banner: 2,75 metros de altura e 70 cm de largura; composição do tecido: poliéster de alta resistência com impressão por sublimação; base plástica de lastro: 13kg; personalização exclusiva, designers, layout e serviço de criação da arte deverá ser de responsabilidade da empresa contratada, o layout deverá ser enviado para aprovação com direito a alterações, cores vibrantes e nitidez da imagem.	-	-	-	-	2.979,30
10	Banner confeccionado com lona PVC de alta resistência estampada com equipamentos profissionais de última geração proporcionando ótima qualidade de impressão.	-	-	-	-	19.167,00
11	Banner de Lona - Educativo Tabuada – 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	-	-	-	-	2.065,00

12	Banner de Lona Conceitos Escolares - 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	-	-	-	-	14.938,80
13	Banner de Lona Escolar Silabário Simples Educativo – medindo 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	-	-	-	-	14.938,80
14	Banner de Lona Escolar Sílabas Complexas – 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	-	-	-	-	14.938,80
15	Banner didático pedagógicos gêneros textuais. Banner confeccionado com lona PVC de alta resistência estampada com equipamentos profissionais de última geração proporcionando ótima qualidade de impressão.	-	-	-	-	14.938,80
16	Banner em lona 440g, com impressão digital e colorida. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	898,50	0,00	1.080,00	0,00	49.796,00
17	Banner Escolar/Didático Numérico 1 a 100 - tamanho 1mx80cm.	-	-	-	-	14.938,80
18	Banner em lona impressa em lona PVC -impressão digitalmente de alta resolução-com acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima, resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. A arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	-	-	-	-	9.975,20
19	Banner impresso mais arte mediante aprovação (Banner em lona impresso mais instalação em local determinado pela secretaria dentro do município).	-	-	-	-	4.350,00
20	Bloco atestado médico, com 50 folhas tamanho 15x21cm, 1x1 cor branca/escrita colorida, conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	190,00	0,00	630,00	546,00	8.560,00
21	Bloco de notificação receituário azul B com 50 folhas cada, com canhoto, com numeração a definir pela secretaria solicitante. Os blocos devem ser na cor azul, tamanho padronizado de acordo com a Portaria 344/1998 e apresentar canhoto para preenchimento pelo profissional. Tamanhos: canhoto 5cm x 9cm. Notificação de receita: 15cm x 9cm. Os blocos devem ser numerados na capa para liberação do controle interno. Os blocos devem ser grampeados para não soltarem as folhas.	340,00	340,00	250,00	0,00	1.070,00
22	Bloco de notificação receituário azul com 50 folhas cada bloco, com canhoto, com numeração a definir pela secretaria solicitante. Blocos na cor azul, tamanho padronizado de acordo com a portaria 344/1998 e apresentar canhoto para preenchimento pelo profissional. Tamanhos: canhoto 5cm x 9cm. notificação de receita: 15cm x 9cm. Blocos numerados	-	-	-	-	1.032,00

	na capa para liberação do controle interno. Grampeados para não soltarem as folhas. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.					
23	Bloco declaração de comparecimento com 50 folhas, tam. 15x21cm, 1x1 cor branca/escrita colorida, a arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	-	-	-	-	5.760,00
24	Bloco ficha encaminhamento central estadual de leitos com 50 folhas, tam. 28x19cm, cor branca escrita em azul. a arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	94,00	94,00	110,00	0,00	2.010,00
25	Bloco guia de referência contra/referência com 50 folhas, tamanho 210x297mm, papel 75g, cor branca escrita em azul. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	320,00	0,00	673,50	0,00	2.336,00
26	Bloco histórico diagnóstico médico e atendimento médico com 100 folhas tamanho 28,5 x 20,5cm, cor branca escrita em azul. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	96,00	96,00	104,80	0,00	12.000,00
27	Bloco para solicitação de exames de acompanhamento de pré-natal, bloco com 50 folhas, tamanho 16X14cm. A arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	78,00	78,00	90,00	0,00	4.400,00
28	Bloco receituário controle especial, 2 vias carbonado e numerado 15X20cm, bloco com 50 folhas. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	720,00	0,00	1.072,50	643,50	4.275,00
29	Bloco receituário médico com 50 folhas, tamanho 15x21cm, 1x1 cor branca escrita em azul, conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	-	-	-	-	4.400,00
30	Bloco receituário médico, carbonado 2 vias, com 100 folhas, tam. 15X21cm, 1X1 cor branca escrita em azul, conforme modelo da Secretaria de Saúde. A arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	-	-	-	-	1.980,00
31	Bloco tipo requisição de exames, com 50 folhas, tamanho 15X20cm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	110,00	0,00	389,00	0,00	4.400,00
32	Blocos para cobrança da Inseminação Artificial blocos de 14 X 10,58cm. 25X2 em duas vias (1º via branca, 2º via amarela carbonado).	228,00	0,00	875,00	875,00	1.100,00
33	Borracha com inscrição para carimbo automático medindo 10cm X 5cm.	300,00	220,00	300,00	270,00	840,60
34	Borracha com inscrição para carimbo automático medindo 7cm X 3cm.	300,00	260,00	270,00	270,00	840,00
35	Borracha com inscrição para carimbo automático tam. 76 x 37mm.	300,00	210,00	240,00	240,00	840,00
36	Borracha para carimbo automático entintado datador redondo: área da borracha – diâmetro 32mm, comporta até 1 linha. Indicado: escrita na lateral e data centralizada.	-	-	-	-	175,00
37	Caderneta da criança - menina 38 páginas tamanho da página 15x21cm, capa confeccionada em papel couche 115g, laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g, impressão 4x4 saída em CTP. (Arte colorida modelo da secretaria estadual de saúde).	-	-	-	-	1.684,00
38	Caderneta da criança - menino 38 páginas tamanho da página 15x21cm, capa confeccionada em papel couche 115g, laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g, impressão 4x4 saída em CTP. (Arte colorida modelo da secretaria estadual de saúde).	-	-	-	-	1.536,00
39	Caderneta de gestante contendo 42 páginas, no tamanho da página 15x21cm, sendo capa em couche 115g laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g impressão 4x4 saída em	-	-	-	-	2.640,00

	CTP. Conforme modelo da secretaria de saúde estado do Paraná.					
40	Caderneta do idoso contendo 38 páginas, no tamanho da página 15x21CM, sendo capa em couche 115g laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g impressão 4x4 saída em CTP. Conforme modelo da secretaria de saúde estado do Paraná.	-	-	-	-	8.700,00
41	CADERNO PEDAGÓGICO PERSONALIZADO, com 200 folhas personalizadas (400 páginas), capa dura personalizada, com medidas de 20cm x 28 cm, página com dados pessoais dos professores, calendário do ano letivo, hino do município, contatos, espaço para datas parte superior e mensagem na parte inferior das páginas. Gramatura 90g, capa e contracapa duras com proteção à prova d'água com laminação fosca ou brilho, capa, contracapa e guardas personalizadas e encadernação Wire-o. Obs: Capa e folhas personalizadas de acordo com a solicitação da Secretaria de Educação.	-	-	-	-	6.768,00
42	Calendário de eventos do Município de São Jorge d'oeste. Calendário com lapela em papel duplex 30 cm de largura x 22cm de altura impressão 4x0 com furos e bloco com 12 folhas papel 75g/m² de 30cm de largura x 22cm de altura com impressão 2x0.	-	-	-	-	3.430,00
43	Carimbo automático entintado, confeccionado em plástico resistente, área da borracha - 58X22mm, devera comportar até 5 linhas.	439,80	0,00	450,00	0,00	2.150,10
44	Carimbo automático entintado, confeccionado em plástico resistente, área da borracha - 76X37mm, devera comportar até 7 linhas.	400,00	0,00	450,00	0,00	2.540,10
45	Carimbo automático entintado datador redondo: área de borracha - escrita na lateral Município de São Jorge D'Oeste - Estado do Paraná e data centralizada. Diâmetro 32mm, comporta até 1 linha.	225,00	90,00	240,45	240,45	300,00
46	Cartão de entrega de presentes "Natal para crianças", papel 300gr com verniz, impressão colorida, medidas 8,00 x 5,00cm, incluso arte final.	140,00	140,00	875,00	875,00	400,00
47	Cartão de registro de vacinas no tamanho de 21X15cm, impressão frente e verso, confeccionado em papel couche, 170g. Cartão branco com escritas em preto. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	-	-	-	-	540,00
48	Cartão de vacinação do adulto no tamanho de 22X8cm, confeccionado em papel couche, gramatura mínima 170gr. Cartão branco com escritas em preto. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	-	-	-	-	360,00
49	Cartão de visita em papel 300g, cores frente e verso, com laminação fosca frente e verso, arte deverá ser feita pela contratada mediante orientações e aprovação do layout da administração pública. Tamanho 90X50mm.	-	-	-	-	1.350,00
50	Cartão do usuário para acompanhamento de paciente suspeito/positivo doença epidemiológica. Confeccionado em papel gramatura 120g, medidas 30x9cm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	-	-	-	-	600,00
51	Cartaz medindo 42 X 60cm (aberto), colorido, confeccionado em papel couche brilho, gramatura mínima 90g, acabamento com corte reto. Elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	-	-	-	-	2.835,00
52	Cartaz medindo 29,7 X 42cm (tamanho A3 297x420mm) (aberto), colorido, confeccionado em papel 150 g, acabamento com corte reto. Elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Para	-	-	-	-	1.516,00

	campanhas educativas para Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.					
53	Carteira do planejamento familiar frente e verso, em cartolina, cor branca, tamanho 100 x 205mm, gramatura 150g/m², com arte a ser definida pela secretaria de saúde e elaborada pela empresa ganhadora impressão frente e verso.	-	-	-	-	3,00
54	Carteira para acompanhamento e controle de pressão arterial. Confeccionada em papel 120g, na cor amarela, impressões frente e verso na cor preta, medindo 100 X 205mm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	320,00	0,00	682,00	682,00	750,00
55	Carteira para acompanhamento e controle do diabetes. Confeccionada em papel 120g, na cor verde, impressões frente e verso na cor preta, medindo 100 X 205mm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	-	-	-	-	750,00
56	Carteirinhas farmácia municipal de São Jorge D'oeste, confeccionado em papel cartolina 150g, tamanho 10 x 15cm, na cor verde claro, com impressão nos 2 lados. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	-	-	-	-	400,00
57	Crachá em PVC 4x1 laminado anti-desgaste com ou sem RFID, para servidores das secretarias municipais, com dados personalizados frente e verso, adequado aos termos da LGPD. Impressão: digital em 1440 DPI em alta definição ou termo transferência. Medidas mínimas de 54 x 86mm, espessura: 0,30mm, 0,46mm e 0,76mm.	-	-	-	-	3.026,00
58	Diagramação - arte final e confecção impressão de uma revista INFORMATIVO DE OBRAS E AÇÕES, do Governo Municipal, com até 30 páginas colorida 4x4, capa couche 150g miolo, couche 90gr, auto brilho grampeada. A mesma será usada para prestação de contas e informar os munícipes. conforme aprovação e orientação da Secretária de Planejamento Desenvolvimento e Turismo.	-	-	-	-	54.670,00
59	Dispensador de preservativos em acrílico 2 colunas e 3 camisinhas; fabricado em acrílico cristal. Dimensões: 40cm de altura, 12,8cm de largura, 17,5cm de profundidade. Capacidade: 128 tiras de 3 preservativos, 384 preservativos (2 caixas e meia de 144 unid.) Segurança: tampa superior com possibilidade de lacre e/ou cadeado. Fixação: na parede material: acrílico cristal 4mm. Acabamento: corte a laser. Com adesivo colorido da arte a ser elaborada pela empresa contratada e aprovada pela equipe da saúde, com brasão do município e logo.	-	-	-	-	1.593,00
60	Encadernação de livro em capa dura revestida de percalux, com gravação de texto, em volumes com até 200 folhas.	-	-	-	-	6.329,25
61	Envelopamento parcial de veículo com adesivo impressão digital, mínimo 08 passadas com verniz ou adesivo plotado, instalado. Elaboração da arte deverá ser feita pela empresa contratada, quando a contratante não puder fornecer, mediante aprovação.	-	-	-	-	11.973,00
62	Envelope grande (A4), cor branca, timbrado, com logotipo do município tamanho 24x34cm. Gramatura mínima 75g.	2.640,00	616,00	2.200,00	1.925,00	6.900,00
63	Envelope médio (A5), cor branca, timbrado, com logotipo do município tamanho 19x25cm. Gramatura mínima 75g.	2.400,00	2400,00	1.400,00	1.225,00	8.000,00
64	Envelope para prontuários médicos, cor amarela, medindo 26 x 36cm, gramatura 129g.	900,00	900,00	1.350,00	1.350,00	250,00
65	Envelope pequeno (tipo carta), cor branca, timbrado com o logotipo do município tamanho 11,5x23cm.	1900,00	1900,00	900,00	750,00	4.200,00
66	Etiqueta adesiva de 2 X 6cm (cada etiqueta) rolo com 1000 etiquetas, para medicamentos. Etiqueta branca com impressão preta. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da	600,00	480,00	400,00	205,00	9.365,00

	contratante antes da execução.					
67	Etiqueta adesiva de 4 X 1cm (cada etiqueta) rolo com 1000 etiquetas, para medicamentos. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	-	-	-	-	183,50
68	Etiquetas adesivas para identificação das caixas de arquivo, medindo 12cm de comprimento x 6cm de largura.	-	-	-	-	222,00
69	Faixa em lona com impressão digital e colorida. Com fixação na área urbana local a ser definido pela Secretaria de Saúde, arte feita pela empresa contratada e aprovada pela equipe da secretaria de saúde elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	-	-	-	-	15.000,00
70	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho, espessura media tamanho: 2,5m x 0,70m com bastão de madeiras em cada lateral com acabamento em ilhós ou tubo, arte conforme solicitação do contratante.	-	-	-	-	1.110,24
71	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho , espessura media tamanho: 0,90m x 1,20m acabamento com ilhós ou tubo com bastão de madeiras em cada lateral, arte conforme solicitação do contratante.	-	-	-	-	972,00
72	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho , espessura media tamanho: 3,00 x 1,00m com bastão de madeiras em cada lateral, com acabamento em ilhós ou tubo, arte conforme solicitação do contratante.	-	-	-	-	1.854,00
73	Faixa impressa mais arte mediante aprovação (faixa em lona impressa mais instalação em local determinado pela secretaria dentro do município)	-	-	-	-	7.840,00
74	Ficha de identificação do animal em papel triplex 300g. 15 x 20cm. Timbrado com a logo identificação do município e secretaria de agricultura. tabela contendo informações necessárias fornecidas pela secretaria.	330,00	220,00	810,00	540,00	1.450,00
75	Fita adesiva em PVC para demarcação de solo 48mm x 14m. Ideal para destaques, sinalização e demarcações de áreas, em filas check – out e uso geral.	100,00	20,00	142,60	142,60	198,60
76	Folder informativo e educativo para campanhas e atividades da secretaria, confeccionado em papel gramatura mínima de 90g policromia, 3 dobras 29,7 x 21cm, colorido, elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	-	-	-	-	2.600,00
77	Folder tamanho 29,7 X 21cm, confeccionado em papel couchê com gramatura mínima de 150g, com impressão frente e verso colorido digital cores 4X4. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	1.350,00	0,00	3.600,00	2.880,00	3.400,00
78	FOLDER EM PAPEL 150gr, 4x4. PARA CAMPANHAS EDUCATIVAS DA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDICAS: 20X15 CM. INCLUSO ARTE FINAL	-	-	-	-	430,00
79	FOLDER COLORIDO INFORMATIVO PARA DIVERSAS CAMPANHAS. 21X15 CM. IMPRESSAO 4X4 FRENTE E VERSO, 1 DOBRA, PAPEL COUCHE 120g. FORMTO A4. ARTE DEVERÁ SER CRIADA PELA EMPRESA VENCEDORA MEDIANTE IMAGENS E TEXTOS INDICADOS E MEDIANTE APROVAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE.	-	-	-	-	430,00
80	Folha para impressão de imagem A3 papel couche, 170gr.	-	-	-	-	1.760,00
81	Insulfilm/película de controle solar, aderência em vidro liso, para veículos e prédios de todas as secretarias do município, com taxa de bloqueio solar conforme legislação vigente.	-	-	-	-	37.500,00
82	Lona – banner com acabamento lona vinilica mínimo 440g - branca, fosca ou brilhante, de acordo com a solicitação do contratante; 4x0 cor - impressão digital com qualidade	-	-	-	-	856,68

	fotográfica, suporte superior e inferior em madeira, com ponteira de plástico e cordão de nylon ou acabamento em ilhós, com abraçadeira cinta plástica, branca ou preta, em quantidade e tamanho compatível e necessária para correta fixação dos banners, com tripé e arte de acordo com o conteúdo fornecido pelo solicitante, medidas 1,4m de altura x 80cm de largura.					
83	Lona – banner com acabamento lona vinilica mínimo 440g - branca, fosca ou brilhante, de acordo com a solicitação do contratante; 4x0 cor - impressão digital com qualidade fotográfica, suporte superior e inferior em madeira, com ponteira de plástico e cordão de nylon ou acabamento em ilhós, com abraçadeira cinta plástica, branca ou preta, em quantidade e tamanho compatível e necessária para correta fixação dos banners, sem tripé e arte de acordo com o conteúdo fornecido pelo solicitante, medidas 2m de comprimento x 80cm de altura.	-	-	-	-	1.272,66
84	NOTA FISCAL PRODUTOR: Confecção de impressos, tipo formulário contínuo de notas fiscais de produtor rural, em quatro vias, para uso do departamento de receita/setor do bloco de produtor rural, conforme padrão da Receita Estadual, papel autocopiativo, medidas 280mm x 240mm, sendo 1ª via com impressão na cor preta, 2ª via com impressão na cor vermelha, 3ª via com impressão na cor azul, 4ª via com impressão na cor verde. Sendo ainda que a 1ª via tenha serrilha extra na largura total e parte inferior (canhoto de recebimento).	-	-	-	-	11.700,00
85	Outdoor com impressão digital, colorido confeccionado em papel gramatura 115g, medindo 3x9 metros. Instalação no perímetro urbano de São Jorge D' Oeste com todas as despesas de local e instalação a cargo da contratada. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	-	-	-	-	13.197,80
86	Panfleto com impressão frente e verso (4x4), arte colorida, confeccionado em papel jornal 48,8g formato 18, tamanho 21X14,8cm. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	-	-	-	-	10.000,00
87	PAPEL TIMBRADO com o logotipo de município, endereço e telefone na parte inferior, tamanho A4 - 210X297mm, gramatura 90g, 5 cores (4x0).	2.100,00	0,00	4.800,00	0,00	1.800,00
88	PAPEL VINIL EM PLÁSTICO ADEVISO VEICULAR PARA CAMPANHAS DAS SECRETARIAS SOLICITANTES. MEDIDAS 10X15 CM. INCLUSO ARTE FINAL	-	-	-	-	540,00
89	Pasta individual de aluno: Padrão que era utilizado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado do Paraná, confeccionado em papel sulfite 180 gramas com dois vincos, impressão em uma cor com as seguintes medições mínima 55cm x 38cm, parte da frente com o Brasão do Município com a inscrição Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte e Pasta individual do aluno, conforme modelo fornecido pela Secretaria de Educação.	700,00	0,00	980,00	0,00	3.400,00
90	Pasta para documentos personalizada conforme solicitação do contratante com brilho e colorida, nos tamanhos 44cm X 31cm (aberta) e 22cm X 31cm (fechada). Além disso, dentro dela cabe papel no tamanho A4. Em papel couche, após a impressão é feito uma plastificação (laminação) de alto brilho sobre a parte externa da pasta, gerando brilho e muito destaque para a marca.	-	-	-	-	340,00
91	Pasta personalizada tamanho aberta 46 x 31cm, 4x0 cores, papel tríplex 300gr. Elaboração da arte deverá ser de	-	-	-	-	4.750,00

	responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.					
92	PASTA TIMBRADA, tamanho 33,5 X 53cm, com logotipo e brasão do município 5 cores, 7 vincos e 2 furos, em papel duplex branco envernizado, gramatura 300g.	8.700,00	8.700,00	2.800,00	2.800,00	10.500,00
93	PASTA TIMBRADA, tamanho 31,5 X 47cm, com logotipo e brasão do município, 5 cores, uma dobra, em papel duplex branco envernizado, gramatura 300g.	-	-	-	-	8.500,00
94	PASTAS PARA ARQUIVO EM PAPEL SULFITE 180gr, DOIS VINCOS, SEM ACABAMENTO COM COLA (LATERAIS ABERTAS), IMPRESSAO UMA COR. MEDIDAS 33,00 X 50,00 CM. INCLUSO ARTE FINAL.	-	-	-	-	1.160,00
95	Placa inaugural em inox com gravação a Lazer medindo 40 x 60cm com 04 furos mais instalação.	-	-	-	-	13.749,00
96	Placa para identificação em PS (poliestireno simples) com aplicação de adesivo em alta definição em cores, com instalação no local indicado pelo solicitante estabelecido pela prefeitura, layout a ser definido pela contratada, nos tamanhos 0,90cm X 0,40cm, sem suporte.	-	-	-	-	1.368,80
97	Placa para identificação em PS (poliestireno simples) com aplicação de adesivo em alta definição em cores, com instalação no local indicado pelo solicitante estabelecido pela prefeitura, layout a ser definido pela contratada, nos tamanhos 0,90cm X 0,40cm com suporte de madeira de 1,00m.	-	-	-	-	1.368,80
98	Placas em PVC com espessura de 3mm, com adesivo em impressão digital e escritas coloridas. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Instalação a cargo da contratada em locais definidos pelo solicitante.	5.499,00	4.634,01	5.600,00	1.654,80,00	27.825,00
99	Plástico para pasta catalogo, tamanho oficio, cristal.	-	-	-	-	66,00
100	Quadro mapa, magnético em MDF com moldura em alumínio, com suporte para apagador, mapa colorido sobreposto no quadro, com legenda, Mapa das áreas de cobertura das UBS do município, permite o uso de marcadores e imãs. Moldura: Perfil arredondado de alumínio com 23mm de frente e 12mm de espessura, com cantoneiras injetadas em polietileno na cor prata para maior segurança. Acessórios inclusos: 4 marcadores coloridos, 1 apagador, 6 imãs e um porta-caneta/apagador removível de 200mm em PVC. Fixação: Sistema de fixação invisível com tapa-parafusos para um acabamento limpo e discreto, com kit de instalação incluso. Mapa confeccionado pela empresa contratada e aprovado pela equipe da atenção básica. Com brasão e logo do município.	-	-	-	-	2.903,40
101	Revista - KIT PROERD - 2018 - MODELO NOVO (COLORIDO). Capa: 28.5x56cm, 4x4 cores, Tinta Escala em Couche Brilhante. 250g. CTP Incluso. Miolo: 56 páginas, 21.5x28cm, 4 cores, Tinta Escala em Couche. Fosco 90g. CTP Incluso. Certificado: 21x30cm, 4x0 cores, Tinta Escala em Sulfite 180g. CTP Incluso dobra, Corte/Vinco (Capa).					2.400,00

4.5. Justificativa de quantitativo:

4.5.1. Para a contratação realizada no ano de 2024, ao analisar as quantidades consumidas, as mesmas foram reduzidas, porém, é possível verificar que as novas quantidades não foram suficientes para atender o que fora planejado.

4.5.2. Logo, para que não faltem produtos ao longo da futura contratação, as quantidades foram novamente ajustadas.

SEÇÃO 5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO (inciso III do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso V do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

No desenvolvimento deste Estudo Técnico Preliminar, considerou-se os seguintes cenários possíveis para a solução do problema apresentado:

5.1. Cenário 01 – Aquisição de produtos nas quantidades analisadas com a formação de estoque físico para atender de forma imediata as demandas existentes.

5.2. Cenário 02 – Contratação sob Registro de Preços para futura e/ou eventual aquisição de produtos, sem a formação de um grande estoque físico.

SEÇÃO 6 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (inciso VI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

6.1. Os valores referenciais estimados da contratação, unitários e totais, aferida conforme ampla pesquisa de mercado, são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTD	COT 1	COT 2	COT 3	COT 4	MENOR PREÇO	MAIOR PREÇO	MÉDIA SIMPLES	Valor Global
1	Adesivo com impressão digital com no mínimo 8 passadas, com verniz ou adesivo plotado, gramatura 0,10mm. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Instalado no veículo, com remoção do adesivo antigo.	M²	300	120,00	150,00		82,32	82,32	150,00	117,44	24.696,00
2	Adesivo com impressão digital com no mínimo 8 passadas, gramatura 0,10mm, com brasão e logotipo do município, instalado no veículo, com a expressão "USO EXCLUSIVO EM SERVIÇO", com remoção do antigo tamanho 30 x 30 cm.	UN	50	18,00	38,00		20,06	18,00	38,00	25,35	900,00
3	Adesivo Painel MDF mais arte mediante aprovação (adesivo impresso instalado em painel MDF conforme solicitação da secretaria).	M²	40	200,00	250,00		160,67	160,67	250,00	203,55	6.426,80

4	Adesivo perfurado plástico contendo micro furos em sua superfície, permitindo a visualização através do material, para uso em vitrines e superfícies de vidro em geral. Instalado no prédio público conforme solicitação da contratante. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	M²	120	140,00	170,00		146,39	140,00	170,00	152,13	16.800,00
5	Adesivo Plotagem de veículos mais arte mediante aprovação (adesivo recorte, instalação individual conforme solicitação da secretaria).	M²	80	120,00	150,00		121,66	120,00	150,00	130,55	9.600,00
6	Adesivo impresso brasão mais arte mediante aprovação (adesivo impresso mais verniz automotivo instalação individual conforme solicitação da secretaria).	M²	80	120,00	170,00		161,00	120,00	170,00	150,33	9.600,00
7	Adesivo impresso mais arte mediante aprovação (adesivo impresso instalado em vidro conforme solicitação da secretaria).	M²	40	120,00	180,00		121,77	120,00	180,00	140,59	4.800,00
8	Banner Alfabeto Ilustrado 4 Formas Letra + Libra - Medida da área estampada 5m x 32cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima, resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. ATENÇÃO: Podem haver diferenças de tonalidade de cor entre a imagem do anuncio no seu monitor e o produto final. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120	150,00	180,00		242,00	150,00	242,00	190,66	18.000,00

9	Banner alumínio personalizado tipo wind dimensões e especificações: haste de alumínio, altura da haste: 3,15 metros; tamanho do pano banner: 2,75 metros de altura e 70 cm de largura; composição do tecido: poliéster de alta resistência com impressão por sublimação; base plástica de lastro: 13kg; personalização exclusiva, designers, layout e serviço de criação da arte deverá ser de responsabilidade da empresa contratada, o layout deverá ser enviado para aprovação com direito a alterações, cores vibrantes e nitidez da imagem.	UN	10	650,00	850,00		297,93	297,93	850,00	599,31	2.979,30
10	Banner confeccionado com lona PVC de alta resistência estampada com equipamentos profissionais de última geração proporcionando ótima qualidade de impressão. Objetivo: Material de Apoio Pedagógico. Auxiliar professores, ou qualquer um interessado no aprendizado de nossas crianças. - Medida da área impressa: 1 metro x 80 centímetros. Banner com informações fornecidas, incluindo textos e imagens a serem utilizados a definir pela secretaria de Educação.Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	150	150,00	180,00		127,78	127,78	180,00	152,59	19.167,00
11	Banner de Lona - Educativo Tabuada – 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-	M²	20	150,00	180,00		103,25	103,25	180,00	144,42	2.065,00

	ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.										
12	Banner de Lona Conceitos Escolares - 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120	150,00	180,00		124,49	124,49	180,00	151,50	14.938,80
13	Banner de Lona Escolar Silabário Simples Educativo – medindo 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120	150,00	180,00		124,49	124,49	180,00	151,50	14.938,80

14	Banner de Lona Escolar Sílabas Complexas – 1mx080cm. O Banner é feito em lona PVC e impresso digitalmente em alta resolução, o acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima Resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120	150,00	180,00		124,49	124,49	180,00	151,50	14.938,80
15	Banner didático pedagógicos gêneros textuais. Banner confeccionado com lona PVC de alta resistência estampada com equipamentos profissionais de última geração proporcionando ótima qualidade de impressão. - Objetivo: Material de Apoio Pedagógico. Auxiliar professores, ou qualquer um interessado no aprendizado de nossas crianças. - Medida da área impressa: 1 metro x 80 centímetros. - Medida total do banner pronto com acabamento: 1,10m x 67cm.- Inclui acabamento com madeira e ponteiras plásticas brancas nas partes inferior e superior e cordinha branca na parte superior, pronto para pendurar. Arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120	150,00	180,00		124,49	124,49	180,00	151,50	14.938,80
16	Banner em lona 440g, com impressão digital e colorida. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da	M²	400	150,00	180,00		124,49	124,49	180,00	151,50	49.796,00

	contratante antes da execução.										
17	Banner Escolar/Didático Numérico 1 a 100 - tamanho 1mx80cm. Banner em lona impressa em lona PVC -impressão digitalmente de alta resolução-com acabamento em madeira e bastão em cima e embaixo-ponteiras nas pontas e cordinha para pendurar em cima, resistente ao sol e a chuva, pronto para pendurar e usar. A arte deverá ser criada pela empresa vencedora mediante imagens e textos indicados, e mediante aprovação da Secretaria de Educação.	M²	120	150,00	180,00		124,49	124,49	180,00	151,50	14.938,80
18	Banner impresso mais arte mediante aprovação (Banner em lona impresso mais instalação em local determinado pela secretaria dentro do município).	M²	80	150,00	180,00		124,69	124,69	180,00	151,56	9.975,20
19	Bloco atestado médico, com 50 folhas tamanho 15x21cm, 1x1 cor branca/escrita colorida, conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	1.000	5,93	8,93	10,50	5,35	5,35	10,50	7,68	5.350,00
20	Bloco de cupom promocional confeccionado em papel sulfite 75g, formato 36, medidas: 14 x 10cm, colado, com impressão frente e verso em uma cor, blocos contendo 100 folhas. Material de incentivo a ACESJO (Associação Comercial do município de São Jorge D'Oeste-Pr, conforme Lei Municipal nº 860/2018).	UND	1.600	5,93	8,93	10,50	5,35	5,35	10,50	7,68	8.560,00

21	Bloco de notificação receituário azul B com 50 folhas cada, com canhoto, com numeração a definir pela secretaria solicitante. Os blocos devem ser na cor azul, tamanho padronizado de acordo com a Portaria 344/1998 e apresentar canhoto para preenchimento pelo profissional. Tamanhos: canhoto 5cm x 9cm. Notificação de receita: 15cm x 9cm. Os blocos devem ser numerados na capa para liberação do controle interno. Os blocos devem ser grampeados para não soltarem as folhas.	UND	200	5,93	8,93	20,00	5,35	5,35	20,00	10,05	1.070,00
22	Bloco de notificação receituário azul com 50 folhas cada bloco, com canhoto, com numeração a definir pela secretaria solicitante. Blocos na cor azul, tamanho padronizado de acordo com a portaria 344/1998 e apresentar canhoto para preenchimento pelo profissional. Tamanhos: canhoto 5cm x 9cm. notificação de receita: 15cm x 9cm. Blocos numerados na capa para liberação do controle interno. Grampeados para não soltarem as folhas. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	200	5,93	8,93	20,00	5,16	5,16	20,00	10,01	1.032,00
23	Bloco declaração de comparecimento com 50 folhas, tam. 15x21cm, 1x1 cor branca/escrita colorida, a arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	UN	1.000	5,80	8,80	12,00	5,76	5,76	12,00	8,09	5.760,00
24	Bloco ficha encaminhamento central estadual de leitos com 50 folhas, tam. 28x19cm, cor branca escrita em azul. a arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	UN	300	12,00	15,00	12,00	6,70	6,70	15,00	11,43	2.010,00

25	Bloco guia de referência contra/referência com 50 folhas, tamanho 210x297mm, papel 75g, cor branca escrita em azul. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	200	12,00	15,00	16,00	11,68	11,68	16,00	13,67	2.336,00
26	Bloco histórico diagnóstico médico e atendimento médico com 100 folhas tamanho 28,5 x 20,5cm, cor branca escrita em azul. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	1.000	22,00	25,00	12,00	12,75	12,00	25,00	17,94	12.000,00
27	Bloco para solicitação de exames de acompanhamento de pré-natal, bloco com 50 folhas, tamanho 16X14cm. A arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	UN	1.000	4,40	7,40	12,00	4,44	4,40	39,90	7,06	4.400,00
28	Bloco receituário controle especial, 2 vias carbonado e numerado 15X20cm, bloco com 50 folhas. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	500	8,70	11,70	18,00		8,55	18,00	9,60	4.275,00
29	Bloco receituário médico com 50 folhas, tamanho 15x21cm, 1x1 cor branca escrita em azul, conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	1.000	4,40	7,40	12,00	4,89	4,40	12,00	7,17	4.400,00
30	Bloco receituário médico, carbonado 2 vias, com 100 folhas, tam. 15X21cm, 1X1 cor branca escrita em azul, conforme modelo da Secretaria de Saúde. A arte deve ser produzida pela empresa ganhadora conforme modelo da secretaria solicitante.	UN	3.000	0,66	0,96	18,00	5,14	0,66	18,00	6,19	1.980,00
31	Bloco tipo requisição de exames, com 50 folhas, tamanho 15X20cm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	1.000	4,40	7,40	12,00	5,65	4,40	12,00	7,36	4.400,00
32	Blocos para cobrança da Inseminação Artificial blocos de 14 X 10,58cm. 25X2 em duas vias (1º via branca, 2º via amarela carbonado).	UN	250	4,40	12,70	18,00	5,65	4,40	18,00	10,19	1.100,00

33	Borracha com inscrição para carimbo automático medindo 10cm X 5cm.	UN	30	30,00	50,00		28,02	28,02	50,00	36,01	840,60
34	Borracha com inscrição para carimbo automático medindo 7cm X 3cm.	UN	30	28,00	58,00		43,40	28,00	58,00	43,13	840,00
35	Borracha com inscrição para carimbo automático tam. 76 x 37mm.	UN	30	28,00	58,00		43,40	28,00	58,00	43,13	840,00
36	Borracha para carimbo automático entintado datador redondo: área da borracha – diâmetro 32mm, comporta até 1 linha. Indicado: escrita na lateral e data centralizada.	UN	5	35,00	65,00		43,40	35,00	65,00	47,80	175,00
37	Caderneta da criança - menina 38 páginas tamanho da página 15x21cm, capa confeccionada em papel couche 115g, laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g, impressão 4x4 saída em CTP. (Arte colorida modelo da secretaria estadual de saúde).	UN	200	8,90	12,90	52,00	8,42	8,42	52,00	20,56	1.684,00
38	Caderneta da criança - menino 38 páginas tamanho da página 15x21cm, capa confeccionada em papel couche 115g, laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g, impressão 4x4 saída em CTP. (Arte colorida modelo da secretaria estadual de saúde).	UN	200	8,90	12,90	52,00	7,68	7,68	52,00	20,37	1.536,00
39	Caderneta de gestante contendo 42 páginas, no tamanho da página 15x21cm, sendo capa em couche 115g laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g impressão 4x4 saída em CTP. Conforme modelo da secretaria de saúde estado do Paraná.	UN	300	8,80	12,80	64,00	12,10	8,80	64,00	24,43	2.640,00
40	Caderneta do idoso contendo 38 páginas, no tamanho da página 15x21CM, sendo capa em couche 115g laminado brilho, páginas em papel sulfite 75g impressão 4x4 saída em CTP. Conforme modelo da secretaria de saúde estado do Paraná.	UN	1000	8,70	12,70	52,00	12,10	8,70	52,00	21,38	8.700,00

41	CADERNO PEDAGÓGICO PERSONALIZADO, com 200 folhas personalizadas (400 páginas), capa dura personalizada, com medidas de 20cm x 28 cm, página com dados pessoais dos professores, calendário do ano letivo, hino do município, contatos, espaço para datas parte superior e mensagem na parte inferior das páginas. Gramatura 90g, capa e contracapa duras com proteção à prova d'água com laminação fosca ou brilho, capa, contracapa e guardas personalizadas e encadernação Wire-o. Obs: Capa e folhas personalizadas de acordo com a solicitação da Secretaria de Educação.	UND	180	40,00	70,00		37,60	37,60	70,00	49,20	6.768,00
42	Calendário de eventos do Município de São Jorge d'oeste. Calendário com lapela em papel duplex 30 cm de largura x 22cm de altura impressão 4x0 com furos e bloco com 12 folhas papel 75g/m² de 30cm de largura x 22cm de altura com impressão 2x0.	UN	1.000	3,43	7,43		5,20	3,43	7,43	5,35	3.430,00
43	Carimbo automático entintado, confeccionado em plástico resistente, área da borracha - 58X22mm, devera comportar até 5 linhas.	UN	30	100,00	150,00		71,67	71,67	150,00	107,22	2.150,10
44	Carimbo automático entintado, confeccionado em plástico resistente, área da borracha - 76X37mm, devera comportar até 7 linhas.	UN	30	100,00	150,00		84,67	84,67	150,00	111,56	2.540,10
45	Carimbo Numerador automático e sequencia - Quantidade de dígitos: 6 (seis); Altura dos caracteres: 5,5 mm; Estrutura metálica e acabamento em plástico resistente; Almofada modelo 6/5756 entintada na cor preta, tinta	Und	3				439,33	439,33	439,33	439,33	1.317,99

	oleosa específica para numeradores metálicos; Impressão de qualidade, clara, nítida e de fácil leitura; 8 (oito) ajustes; Repetido: 0 (zero); Contínuo (1) um; Duplicado: 2 (dois); Repetições: 3, 4, 5, 6 ou 12 vezes; Fácil configuração; Almofada (refil) de reposição modelo 6/5756. Marca sugerida: Trodat 5756										
46	Carimbo automático entintado datador redondo: área de borracha - escrita na lateral Município de São Jorge D'Oeste - Estado do Paraná e data centralizada. Diâmetro 32mm, comporta até 1 linha.	UN	5	60,00	90,00		61,85	60,00	90,00	70,62	300,00
47	Cartão de entrega de presentes "Natal para crianças", papel 300gr com verniz, impressão colorida, medidas 8,00 x 5,00cm, incluso arte final.	UN	2.000	0,20	0,45	1,30	0,34	0,20	1,30	0,57	400,00
48	Cartão de registro de vacinas no tamanho de 21X15cm, impressão frente e verso, confeccionado em papel couche, 170g. Cartão branco com escritas em preto. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	3.000	0,18	0,48	0,90	0,24	0,18	0,90	0,45	540,00
49	Cartão de vacinação do adulto no tamanho de 22X8cm, confeccionado em papel couche, gramatura mínima 170gr. Cartão branco com escritas em preto. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	3.000	0,12	0,42	0,90	0,21	0,12	0,90	0,41	360,00
50	Cartão de visita em papel 300g, cores frente e verso, com laminação fosca frente e verso, arte deverá ser feita pela contratada mediante orientações e aprovação do layout da administração pública. Tamanho 90X50mm.	UN	5.000	0,30	0,70	1,20	0,27	0,27	1,20	0,62	1.350,00

51	Cartão do usuário para acompanhamento de paciente suspeito/positivo doença epidemiológica. Confeccionado em papel gramatura 120g, medidas 30x9cm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	5.000	0,12	0,42	0,90	0,19	0,12	0,90	0,41	600,00
52	Cartaz medindo 29,7 X 42cm (tamanho A3 297x420mm) (aberto), colorido, confeccionado em papel 150 g, acabamento com corte reto. Elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Para campanhas educativas para Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.	UN	100	20,00	50,00		15,16	15,16	50,00	28,39	1.516,00
53	Cartaz medindo 42 X 60cm (aberto), colorido, confeccionado em papel couche brilho, gramatura mínima 90g, acabamento com corte reto. Elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UND	100	6,30	9,30		6,76	6,30	9,30	7,45	630,00
54	Carteira do planejamento familiar frente e verso, em cartolina, cor branca, tamanho 100 x 205mm, gramatura 150g/m², com arte a ser definida pela secretaria de saúde e elaborada pela empresa ganhadora impressão frente e verso.	UN	5000	0,15	0,45	0,80	0,44	0,15	0,80	0,46	750,00
55	Carteira para acompanhamento e controle de pressão arterial. Confeccionada em papel 120g, na cor amarela, impressões frente e verso na cor preta, medindo 100 X 205mm. Conforme modelo	UN	5.000	0,15	0,45	0,80	0,20	0,15	0,80	0,40	750,00

	disponibilizado pela Secretaria de Saúde.										
56	Carteira para acompanhamento e controle do diabetes. Confeccionada em papel 120g, na cor verde, impressões frente e verso na cor preta, medindo 100 X 205mm. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	5.000	0,15	0,45	0,80	0,39	0,15	0,80	0,45	750,00
57	Carteirinhas farmácia municipal de São Jorge D'oeste, confeccionado em papel cartolina 150g, tamanho 10 x 15cm, na cor verde claro, com impressão nos 2 lados. Conforme modelo disponibilizado pela Secretaria de Saúde.	UN	2.000	0,20	0,40	1,20	0,39	0,20	1,20	0,55	400,00
58	Crachá em PVC 4x1 laminado anti-desgaste com ou sem RFID, para servidores das secretarias municipais, com dados personalizados frente e verso, adequado aos termos da LGPD. Impressão: digital em 1440 DPI em alta definição ou termo transferência. Medidas mínimas de 54 x 86mm, espessura: 0,30mm, 0,46mm e 0,76mm.	UN	200	20,00	35,00		15,13	15,13	35,00	23,38	3.026,00
59	Diagramação - arte final e confecção impressão de uma revista INFORMATIVO DE OBRAS E AÇÕES, do Governo Municipal, com até 30 páginas colorida 4x4, capa couche 150g miolo, couche 90gr, auto brilho grampeada. A mesma será usada para prestação de contas e informar os munícipes. conforme aprovação e orientação da Secretária de Planejamento Desenvolvimento e Turismo.	UN	3.500				15,62	15,62	15,62	15,62	54.670,00

60	Dispensador de preservativos em acrílico 2 colunas e 3 camisinhas; fabricado em acrílico cristal. Dimensões: 40cm de altura, 12,8cm de largura, 17,5cm de profundidade. Capacidade: 128 tiras de 3 preservativos, 384 preservativos (2 caixas e meia de 144 unid.) Segurança: tampa superior com possibilidade de lacre e/ou cadeado. Fixação: na parede material: acrílico cristal 4mm. Acabamento: corte a laser. Com adesivo colorido da arte a ser elaborada pela empresa contratada e aprovada pela equipe da saúde, com brasão do município e logo.	UN	10				159,30	159,30	159,30	159,30	1.593,00
61	Encadernação de livro em capa dura revestida de percalux, com gravação de texto, em volumes com até 200 folhas.	UN	75				84,39	84,39	84,39	84,39	6.329,25
62	Envelopamento parcial de veículo com adesivo impressão digital, mínimo 08 passadas com verniz ou adesivo plottado, instalado. Elaboração da arte deverá ser feita pela empresa contratada, quando a contratante não puder fornecer, mediante aprovação.	M²	100	120,00	150,00		119,73	119,73	150,00	129,91	11.973,00
63	Envelope grande (A4), cor branca, timbrado, com logotipo do município tamanho 24x34cm. Gramatura mínima 75g.	UN	10.000	0,80	1,10	1,30	0,69	0,69	1,30	0,97	6.900,00
64	Envelope médio (A5), cor branca, timbrado, com logotipo do município tamanho 19x25cm. Gramatura mínima 75g.	UN	10.000	0,80	1,10	1,10	1,10	0,80	1,10	1,03	8.000,00
65	Envelope para prontuários médicos, cor amarela, medindo 26 x 36cm, gramatura 129g.	UN	500	0,50	0,90	2,50	1,00	0,50	2,50	1,23	250,00
66	Envelope pequeno (tipo carta), cor branca, timbrado com o logotipo do município tamanho 11,5x23cm.	UN	10.000	0,55	0,95	1,20	0,42	0,42	1,20	0,78	4.200,00

67	Etiqueta adesiva de 2 X 6cm (cada etiqueta) rolo com 1000 etiquetas, para medicamentos. Etiqueta branca com impressão preta. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	Rolo	500				18,73	18,73	18,73	18,73	9.365,00
68	Etiqueta adesiva de 4 X 1cm (cada etiqueta) rolo com 1000 etiquetas, para medicamentos. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	Rolo	10		95,00		18,35	18,35	95,00	56,67	183,50
69	Etiquetas adesivas para identificação das caixas de arquivo, medindo 12cm de comprimento x 6cm de largura.	UN	200	1,33	1,11		1,60	1,11	1,60	1,35	222,00
70	Faixa em lona com impressão digital e colorida. Com fixação na área urbana local a ser definido pela Secretaria de Saúde, arte feita pela empresa contratada e aprovada pela equipe da secretaria de saúde elaboração da arte conforme o evento deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	M²	100	150,00	180,00		170,22	150,00	180,00	166,74	15.000,00
71	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho , espessura media tamanho: 0,90m x 1,20m acabamento com ilhós ou tubo com bastão de madeiras em cada lateral, arte conforme solicitação do contratante.	UN	6	162,00	192,00		309,00	162,00	309,00	221,00	972,00
72	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho , espessura media tamanho: 3,00 x 1,00m com bastão de madeiras em cada lateral, com acabamento em ilhós ou tubo, arte conforme solicitação do contratante.	UN	6	450,00	750,00		309,00	309,00	750,00	503,00	1.854,00

73	Faixa impressão digital colorida, material de lona vinilica com brilho, espessura media tamanho: 2,5m x 0,70m com bastão de madeiras em cada lateral com acabamento em ilhós ou tubo, arte conforme solicitação do contratante.	UN	6	262,00	292,00		185,04	185,04	292,00	246,35	1.110,24
74	Faixa impressa mais arte mediante aprovação (faixa em lona impressa mais instalação em local determinado pela secretaria dentro do município)	M²	80	150,00	180,00		98,00	98,00	180,00	142,67	7.840,00
75	Ficha de identificação do animal em papel triplex 300g. 15 x 20cm. Timbrado com a logo identificação do município e secretaria de agricultura. tabela contendo informações necessárias fornecidas pela secretaria.	UN	5.000	0,29	0,49	0,90	0,37	0,29	0,90	0,51	1.450,00
76	Fita adesiva em PVC para demarcação de solo 48mm x 14m. Ideal para destaques, sinalização e demarcações de áreas, em filas check – out e uso geral.	UN	20		85,00		9,93	9,93	85,00	47,46	198,60
77	FOLDER COLORIDO INFORMATIVO PARA DIVERSAS CAMPANHAS. 21X15 CM. IMPRESSAO 4X4 FRENTE E VERSO, 1 DOBRA, PAPEL COUCHE 120g. FORMTO A4. ARTE DEVERÁ SER CRIADA PELA EMPRESA VENCEDORA MEDIANTE IMAGENS E TEXTOS INDICADOS E MEDIANTE APROVAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE.	UN	500	0,90	1,30		0,86	0,86	1,30	1,02	430,00
78	FOLDER EM PAPEL 150gr, 4x4. PARA CAMPANHAS EDUCATIVAS DA SECRETARIA SOLICITANTE. MEDICAS: 20X15 CM. INCLUSO ARTE FINAL	UN	500	0,90	1,30		0,86	0,86	1,30	1,02	430,00

79	Folder informativo e educativo para campanhas e atividades da secretaria, confeccionado em papel gramatura mínima de 90g policromia, 3 dobras 29,7 x 21cm, colorido, elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	10.000	0,34	0,74		0,26	0,26	0,74	0,45	2.600,00
80	Folder tamanho 29,7 X 21cm, confeccionado em papel couchê com gramatura mínima de 150g, com impressão frente e verso colorido digital cores 4X4. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	10.000	0,34	0,74		1,77	0,34	1,77	0,95	3.400,00
81	Folha para impressão de imagem A3 papel couche, 170gr.	UN	1.000				1,76	1,76	1,76	1,76	1.760,00
82	Insulfilm/película de controle solar, aderência em vidro liso, para veículos e prédios de todas as secretarias do município, com taxa de bloqueio solar conforme legislação vigente.	M²	150		250,00		250,00	250,00	250,00	250,00	37.500,00
83	Lona – banner com acabamento lona vinilica mínimo 440g - branca, fosca ou brilhante, de acordo com a solicitação do contratante; 4x0 cor - impressão digital com qualidade fotográfica, suporte superior e inferior em madeira, com ponteira de plástico e cordão de nylon ou acabamento em ilhós, com abraçadeira cinta plástica, branca ou preta, em quantidade e tamanho compatível e necessária para correta fixação dos banners, com tripé e arte de acordo com o conteúdo fornecido pelo solicitante, medidas 1,4m de altura x 80cm de largura.	UN	6	168,00	198,00		142,78	142,78	198,00	169,59	856,68

84	Lona – banner com acabamento lona vinilica mínimo 440g - branca, fosca ou brilhante, de acordo com a solicitação do contratante; 4x0 cor - impressão digital com qualidade fotográfica, suporte superior e inferior em madeira, com ponteira de plástico e cordão de nylon ou acabamento em ilhós, com abraçadeira cinta plástica, branca ou preta, em quantidade e tamanho compatível e necessária para correta fixação dos banners, sem tripé e arte de acordo com o conteúdo fornecido pelo solicitante, medidas 2m de comprimento x 80cm de altura.	UN	6	240,00	280,00		212,11	212,11	280,00	244,04	1.272,66
85	NOTA FISCAL PRODUTOR: Confecção de impressos, tipo formulário contínuo de notas fiscais de produtor rural, em quatro vias, para uso do departamento de receita/setor do bloco de produtor rural, conforme padrão da Receita Estadual, papel autocopiativo, medidas 280mm x 240mm, sendo 1ª via com impressão na cor preta, 2ª via com impressão na cor vermelha, 3ª via com impressão na cor azul, 4ª via com impressão na cor verde. Sendo ainda que a 1ª via tenha serrilha extra na largura total e parte inferior (canhoto de recebimento).	UN	15.000			0,98	0,78	0,78	0,98	0,88	11.700,00
86	Outdoor com impressão digital, colorido confeccionado em papel gramatura 115g, medindo 3x9 metros. Instalação no perímetro urbano de São Jorge D' Oeste com todas as despesas de local e instalação a cargo da contratada. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da	UN	20				659,89	659,89	659,89	659,89	13.197,80

	contratada com aprovação da contratante antes da execução.										
87	Panfleto com impressão frente e verso (4x4), arte colorida, confeccionado em papel jornal 48,8g formato 18, tamanho 21X14,8cm. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	50.000	0,20	0,45	0,80	0,26	0,20	0,80	0,43	10.000,00
88	PAPEL TIMBRADO com o logotipo de município, endereço e telefone na parte inferior, tamanho A4 - 210X297mm, gramatura 90g, 5 cores (4x0).	UN	10000	0,24	0,78	0,50	0,18	0,18	0,78	0,43	1.800,00
89	PAPEL VINIL EM PLÁSTICO ADEVISO VEICULAR PARA CAMPANHAS DAS SECRETARIAS SOLICITANTES. MEDIDAS 10X15 CM. INCLUSO ARTE FINAL	UN	300	1,80	2,80		2,50	1,80	2,80	2,36	540,00
90	Pasta individual de aluno: Padrão que era utilizado pela Secretaria Estadual de Educação do Estado do Paraná, confeccionado em papel sulfite 180 gramas com dois vincos, impressão em uma cor com as seguintes medições mínima 55cm x 38cm, parte da frente com o Brasão do Município com a inscrição Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte e Pasta individual do aluno, conforme modelo fornecido pela Secretaria de Educação.	UN	1.000	6,00	8,00	3,40	7,50	3,40	8,00	6,23	3.400,00
91	Pasta para documentos personalizada conforme solicitação do contratante com brilho e colorida, nos tamanhos 44cm X 31cm (aberta) e 22cm X 31cm (fechada). Além disso, dentro dela cabe papel no tamanho A4. Em papel couche, após a impressão é feito	UN	100	12,00	17,00	3,40	16,23	3,40	17,00	12,16	340,00

	uma plastificação (laminação) de alto brilho sobre a parte externa da pasta, gerando brilho e muito destaque para a marca.										
92	Pasta personalizada tamanho aberta 46 x 31cm, 4x0 cores, papel tríplex 300gr. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução.	UN	2.500	1,90	4,90	3,40	3,72	1,90	4,90	3,48	4.750,00
93	PASTA TIMBRADA, tamanho 31,5 X 47cm, com logotipo e brasão do município, 5 cores, uma dobra, em papel duplex branco envernizado, gramatura 300g.	UN	5.000	1,70	4,70		2,92	1,70	4,70	3,11	8.500,00
94	PASTA TIMBRADA, tamanho 33,5 X 53cm, com logotipo e brasão do município 5 cores, 7 vincos e 2 furos, em papel duplex branco envernizado, gramatura 300g.	UN	5.000	2,10	5,10	4,00	2,92	2,10	5,10	3,53	10.500,00
95	PASTAS PARA ARQUIVO EM PAPEL SULFITE 180gr, DOIS VINCOS, SEM ACABAMENTO COM COLA (LATERAIS ABERTAS), IMPRESSAO UMA COR. MEDIDAS 33,00 X 50,00 CM. INCLUSO ARTE FINAL.	UN	500	2,60	5,60		2,32	2,32	5,60	3,51	1.160,00
96	Placa inaugural em inox com gravação a Lazer medindo 40 x 60cm com 04 furos mais instalação.	UN	30		650,00		458,30	458,30	650,00	369,43	13.749,00
97	Placa para identificação em PS (poliestireno simples) com aplicação de adesivo em alta definição em cores, com instalação no local indicado pelo solicitante estabelecido pela prefeitura, layout a ser definido pela contratada, nos tamanhos 0,90cm X 0,40cm com suporte de madeira de 1,00m.	UN	20	98,00	138,00		68,44	68,44	138,00	101,48	1.368,80

98	Placa para identificação em PS (poliestireno simples) com aplicação de adesivo em alta definição em cores, com instalação no local indicado pelo solicitante estabelecido pela prefeitura, layout a ser definido pela contratada, nos tamanhos 0,90cm X 0,40cm, sem suporte.	UN	20	90,00	120,00		68,44	68,44	120,00	92,81	1.368,80
99	Placas em PVC com espessura de 3mm, com adesivo em impressão digital e escritas coloridas. Elaboração da arte deverá ser de responsabilidade da contratada com aprovação da contratante antes da execução. Instalação a cargo da contratada em locais definidos pelo solicitante.	M²	150	250,00	350,00		185,50	185,50	350,00	261,83	27.825,00
100	Plástico para pasta catalogo, tamanho oficio, cristal.	UN	200				0,33	0,33	0,33	0,33	66,00
101	Quadro mapa, magnético em MDF com moldura em alumínio, com suporte para apagador, mapa colorido sobreposto no quadro, com legenda, Mapa das áreas de cobertura das UBS do município, permite o uso de marcadores e imãs. Moldura: Perfil arredondado de alumínio com 23mm de frente e 12mm de espessura, com cantoneiras injetadas em polietileno na cor prata para maior segurança. Acessórios inclusos: 4 marcadores coloridos, 1 apagador, 6 imãs e um porta-caneta/apagador removível de 200mm em PVC. Fixação: Sistema de fixação invisível com tapa-parafusos para um acabamento limpo e discreto, com kit de instalação incluso. Mapa confeccionado pela empresa contratada e aprovado pela equipe	M²	30				96,78	96,78	96,78	96,78	2.903,40

	da atenção básica. Com brasão e logo do município.										
102	Revista - KIT PROERD - 2018 - MODELO NOVO (COLORIDO). Capa: 28.5x56cm, 4x4 cores, Tinta Escala em Couche Brilhante. 250g. CTP Incluso. Miolo: 56 páginas, 21.5x28cm, 4 cores, Tinta Escala em Couche. Fosco 90g. CTP Incluso. Certificado: 21x30cm, 4x0 cores, Tinta Escala em Sulfite 180g. CTP Incluso dobra, Corte/Vinco (Capa).	UN	160	15,00	18,00		17,08	15,00	18,00	16,69	2.400,00

6.2. O preço total estimado da contratação é de **R$ 648.934,82 (Seiscentos e quarenta e oito mil e novecentos e trinta e quatro reais e oitenta e dois centavos).**

6.3. O orçamento estimado da presente contratação foi elaborado com base nos parâmetros e calculado em conformidade com o Decreto n° 3.927/2023, cujo documento de Orçamento Estimado, que contém memória de cálculo, será anexado aos autos da contratação, indicando os parâmetros, a metodologia e os preços referenciais utilizados no cálculo estimativo.

SEÇÃO 7 – DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (inciso IV do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

7.1 Identificação de soluções:

7.1.1. Por meio deste estudo, por meio de questionamentos a partir do contexto atual e dos posicionamentos em relação aos serviços públicos, foram verificados alguns benefícios quando do seu gerenciamento, bem como os possíveis cenários, para fundamentar decisões que podem ser tomadas pela Administração, nas futuras contratações de insumos, produtos e serviços para atender a demandas dos serviços públicos, isto, para suportar uma visão de diferentes possíveis soluções.

7.1.2. Assim, foi identificada a seguinte solução:

7.1.2.1 SOLUÇÃO 1: Aquisição de produtos nas quantidades analisadas com a formação de estoque físico para atender de forma imediata as demandas existentes.

Esta é uma solução, que no momento é INVIÁVEL para o Município, pois não existe espaço adequado para estocar a totalidade dos produtos.

7.1.2.2. SOLUÇÃO 2: Contratação sob Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de produtos, sem a formação de um grande estoque físico.

Esta solução é a mais VIÁVEL no momento, pois é possível planejar e realizar as compras quando surgir a necessidade.

7.2 Análise comparativa dos cenários e solução.

7.2.1. Para escolher o melhor tipo de solução a contratar, realizou-se uma análise comparativa entre os cenários discutidos, levando em consideração os aspectos técnicos e econômicos, referenciados no §3º do Decreto Municipal 3.927/2023, e mensurados a partir dos critérios elencados no art. 11 da Lei Federal n° 14.133 de 1º de abril de 2021.

7.2 Definição da solução escolhida

7.2.1. Abaixo segue a descrição resumida do objeto a ser contratado, definido após a realização de estudo técnico preliminar:

7.2.1.1. Conforme já descrito no cenário 2: Contratação sob Registro de Preços, indicada pela solução 2, para aquisição de produtos para atender as necessidades de todas as secretarias.

7.3 Característica do objeto:

7.3.1 O objeto a ser contratado é de natureza Comum, assim considerado por possuir padrão de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos no Termo de Referência, por meio de especificações usuais no mercado, na forma do inciso XIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021.

7.3.2 A solução adotada trata-se de objeto comum, pois:

7.3.2.1. É encontrado e praticado no mercado sem maiores dificuldades;

7.3.2.2 É continuo, sem peculiaridades ou características especiais;

7.3.2.3. É apresentado com identidade e características padronizadas, com perfil qualitativo passível de ser descrito objetivamente; e

7.3.3. Sua caracterização é garantida tendo por base as exigências detalhadas do Termo de Referência, compatível com o rito procedimental de seleção do fornecedor a ser adotado.

7.4 Definição da natureza de execução do objeto:

7.4.1 A execução do objeto contratado pode ser considerada de natureza continuada, nos termos do inciso XV do art. 6º da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, já que são serviços de fornecimento contínuo aqueles contratados pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas.

7.5 Modelo adotado:

7.5.1 O modelo a ser adotado para a presente contratação será a solução conforme o item 7.1.2.1, admitida para o Cenário 2, assim, pretende-se: pretende-se o registro de preços, objetivando futura e/ou eventual aquisição de produtos para atender a demanda de todas as secretarias.

7.6 Justificativa da escolha da solução:

7.6.1 Trata-se da solução que no momento se adequa a realidade apresentada pela Administração.

7.6.2 A análise das opções oferecidas pelo mercado, conforme relatado neste ETP, demonstra que o modelo **registro de preços, objetivando futura e/ou eventual aquisição**, trata-se de uma abordagem/solução mais flexível e adaptável à realidade atual da Administração Municipal.

7.7 Regime de fornecimento:

7.7.1. A aquisição dos produtos será realizada parceladamente, conforme necessidades apontadas pelo departamento responsável.

7.8 Vigência do contrato:

7.8.1. Orienta-se **para o prazo de vigência contratual de 12 (doze) meses**, contados imediatamente a partir da assinatura ou retirada do Contrato, nos termos do Título III, Capítulo V, da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021.

7.8.2. Considerando o objeto contratado, a vigência do contrato poderá ser prorrogável, nos termos do Art. 107 da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, se comprovada a vantajosidade para Contratante e se prevalecendo o interesse público.

7.8.3. Justifica-se a vigência contratual de 12 (doze) meses por tratar-se de um objeto cuja a necessidade é contínua e permanente.

SEÇÃO 8 – DAS JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (inciso VII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

8.1. Para as contratações pretendidas para atender a demanda da gestão dos serviços urbanos municipal foram consideradas as características técnicas e peculiares de comercialização no mercado, avaliando-se o objeto em conformidade com o Princípio do Parcelamento, nos termos do Art. 40, §§ 2º e 3º da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021.

8.2. A presente contratação será realizada com a adjudicação do objeto por **Item,** visando maior disputa entre os participantes, e consequentemente maior economia para o Município.

SEÇÃO 9 – DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (inciso X do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IX do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

9.1. Considerando que as contratações públicas devem buscar resultados positivos para a Administração, são apontados os resultados pretendidos, em termos de eficiência, eficácia, efetividade e economicidade, em busca do melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, bem como de desenvolvimento nacional sustentável.

9.2 Assim, a presente contratação pretende alcançar o(s) seguinte(s) resultado(s):

9.2.1. Possibilitará o fornecimento adequado de insumos, produtos e serviços, possibilitando o gerenciamento, controle, redução de gastos excessivos, bem como, possibilitar organização no ambiente de trabalho.

9.2.2. Contemplará o fornecimento de materiais para todas as demandas em conformidade com as quantidades solicitadas e necessárias, de modo a não provocar atrasos indesejáveis, ou então, a não existência de contratações vigentes para os diferentes objetos relacionados a pretensa contratação.

9.2.3. Ao realizar a manutenção preventiva/corretiva dos prédios e logradouros públicos, a Administração estará garantindo qualidade no atendimento ao público e garantindo que as necessidades e expectativas da população sejam atendidas de forma satisfatória; bem como a melhoria dos trabalhos executados pelos servidores e a conservação do patrimônio público.

SEÇÃO 10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO (inciso XI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso X do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

10.1. A Administração Pública deverá tomar todas as providências previamente à formalização da contratação, visando à disponibilização da solução contratada em sua plenitude e ao alcance das finalidades da contratação.

10.2. No que tange a necessidade de serem tomadas providências para adequação do ambiente da instituição, frisa-se que não há necessidade de adequação da organização para que a contratação surta seus efeitos.

10.3. Ademais, pela característica do objeto aqui tratado, há necessidade de capacitação de servidores para fiscalização e gestão contratual.

SEÇÃO 11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES (inciso VIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

10.1. Para atendimento da finalidade da contratação, não há contratações correlatas que deverão ser agilizadas, uma vez que se admite um olhar gerencial de modo que, chama-se a atenção da equipe de contratação para que privilegie os trâmites de todos os processos que por finalidade atendam as demandas de todas as secretarias.

SEÇÃO 12 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS (inciso XII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

Tendo em vista a natureza do objeto que se pretende contratar, é necessário que o Fornecedor, no âmbito de suas atividades, atenda aos critérios e políticas de sustentabilidade ambiental, sem prejuízo da observância das boas práticas e das normas pertinentes, pontuados na matriz de riscos adotada para esta contratação.

12.1. ANÁLISE DE RISCO

12.1.1. A análise de riscos é o processo de compreender a natura e determinar o nível de risco, de modo a subsidiar a avaliação e o tratamento do risco (ABNT, 2009). O risco é uma função tanto da probabilidade como da medida das consequências. Desse modo, o nível do risco é expresso pela combinação da probabilidade de ocorrência do evento e das consequências resultantes no caso de materialização do evento, ou seja, do impacto nos objetivos. O resultado final desse processo será o de atribuir a cada risco identificado uma classificação, tanto para a probabilidade como para o impacto do evento, cuja combinação determinará o nível do risco. A identificação de fatores que afetam a probabilidade e as consequências também é parte da análise de riscos, incluindo a apreciação das causas, as fontes e as consequências positivas ou negativas do risco. Referencial básico de Gestão de Riscos, Tribunal de Contas da União (TCU), 2018.

12.1.2 Risco é o efeito da incerteza sobre objetivos estabelecidos. É a possibilidade de ocorrência de eventos que afetem a realização ou alcance dos objetivos, combinada com o impacto dessa ocorrência sobre os resultados pretendidos.

12.1.3 Gestão de riscos consiste em um conjunto de atividades coordenadas para identificar, analisar, avaliar, tratar e monitorar riscos. É o processo que visa conferir razoável segurança quanto ao alcance dos objetivos.

12.1.3. Para a análise de risco será utilizado o método qualitativo, que define o impacto versus probabilidade e, também o nível da escala de risco por qualificadores numéricos que determinarão o método qualitativo como: BAIXO, MÉDIO, ALTO, EXTREMO, facilitando com base na percepção das pessoas para análise. A relação entre os riscos e os seus componentes pode ser ilustrada por meio de uma matriz que se correlaciona com as variantes impacto e probabilidade; segue-se a imagem abaixo:

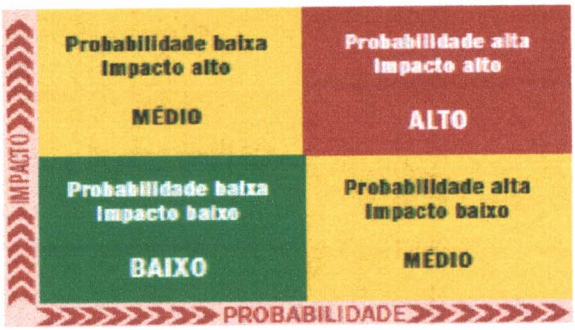


Figura 01 - Matriz de riscos simples

12.2 - MATRIZ DE RISCOS

12.2.1 Utilizando-se da matriz de PROBABILIDADE x IMPACTO, imagem abaixo, conforme orientação da equipe de planejamento de licitações desta Municipalidade, (modelado em consonância com as diretrizes de compliance da Controladoria-Geral, CGE/GO), temos a seguinte Matriz de Probabilidade x Impacto:

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Escala de Níveis de Risco (Nível de Risco = Peso Prob. x Peso Impacto)		
Escala	De	Até
Baixo	1	4
Médio	5	9
Alto	10	30
Extremo	31	80

Figura 02 - Matriz de riscos - Probabilidade x Impacto

12.2.2 A avaliação dos riscos deve seguir os seguintes passos:

1º). Identificar, para os riscos acima do limite, as respectivas fontes, causas e eventuais consequências sobre a organização como um todo;

2º). Identificar os riscos que estão abaixo do limite de exposição **(faixa laranja)**; identificar, na matriz probabilidade x impacto, os riscos cujos níveis estão acima do limite de exposição ao risco; e riscos inaceitáveis, hipótese que não será admitida (**faixa vermelha** da matriz);

3º). Para os riscos cujos níveis se encontram na **faixa amarela** deverá ser avaliada a necessidade de monitoramento;

4º). Os riscos cujos níveis se encontram na **faixa verde** poderão ser aceitos.

12.2.3. Com base na análise de riscos e na sua classificação, os riscos identificados estão alinhados com os objetivos desta contratação e são assim classificados: PROBABILIDADE ALTA e IMPACTO ALTO. Como forma de mitigar o impacto do risco supramencionado seria de extrema relevância a aquisição de estações de trabalho.

12.3 ANÁLISE INDIVIDUAL DOS RISCOS

12.3.1 RISCO 1 - A não aquisição de produtos necessários para a produção de materiais de alta qualidade, visando o atendimento e execução dos programas da Administração Pública.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:
Probabilidade 1 (Raro)
Impacto 16 (Catastrófico)
Classificação do risco: 16 – Faixa laranja: Limite máximo de exposição ao risco.

2. A falta de materiais para a produção de materiais gráficos.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:
Probabilidade 3 (Possível)
Impacto 4 (Moderado)
Classificação do risco: 12 – Faixa Laranja: limite de exposição ao risco.

3. Ausência de contratos (VIGÊNCIA/SALDO CONTRATUAL)

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:
Probabilidade 5 (Quase certo)
Impacto 16 (Catastrófico)
Classificação do risco: 80 – Faixa vermelha: inaceitável.

4. Comprometimento da ADMINISTRAÇÃO, pela não conservação/manutenção dos prédios e logradouros públicos.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:
Probabilidade 3 (Possível)
Impacto 16 (Catastrófico)
Classificação do risco: 48 – Faixa vermelha: inaceitável.

5. Atraso na realização de processos licitatórios que evidenciam a falta de planejamento de gestão.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:
Probabilidade 3 (Possível)
Impacto 4 (Moderado)
Classificação do risco: 12 – Faixa laranja: O risco deve ser monitorado.

SEÇÃO 13 – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO (inciso XIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

13.1. Em virtude de todo o exposto, o presente Estudo Técnico Preliminar evidencia que a contratação da solução: **Registro de Preços, objetivando a futura e/ou eventual aquisição de materiais gráficos**, mostra-se necessária e viável tecnicamente, bem como do impacto que pode gerar no reconhecimento pela população, ao adequado atendimento às demandas apresentadas. Além do mais, os valores previstos são compatíveis e atendem à economicidade; os riscos envolvidos são administráveis; e a área requisitante priorizará o fornecimento de todos os elementos aqui relacionados necessários à consecução dos benefícios pretendidos.

Assim sendo, a Equipe de Planejamento declara a viabilidade desta contratação para o atendimento da necessidade a que se destina, consoante disposto na Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021 e no Decreto Municipal n° 3.927 de março de 2023.

RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE ETP:

Clodoaldo Blank
Agente de Contratação – Fase Interna

Clair Mariano da Costa
Secretário Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças

Versão do Doc. Padrão 01/2024

São Jorge D'Oeste – PR, aos 09 dias do mês de setembro de 2025.